

广 西 森 腾 工 程 咨 询 有 限 公 司



# 招 标 文 件

项目名称：2025 年桥梁、隧道定期检测服务项目

项目编号：LZZC2025-G3-991085-GXST

采 购 人：柳州市市政设施维护管理处

采购代理机构：广西森腾工程咨询有限公司

2025 年 12 月



# 目 录

第一章 招标公告 .....	2
第二章 采购需求 .....	7
第三章 投标人须知 .....	37
第四章 评标方法及评标标准 .....	56
第五章 拟签订的合同文本 .....	67
第六章 投标文件格式 .....	71



# 第一章 招标公告

## 项目概况

2025 年桥梁、隧道定期检测服务项目招标项目的潜在投标人应在广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 获取招标文件, 并于 2026 年 01 月 15 日 09:20 (北京时间) 前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号: LZZC2025-G3-991085-GXST

项目名称: 2025 年桥梁、隧道定期检测服务项目

预算总金额 (元): 4000000

采购需求

### 标项一

标项名称: 2025 年桥梁、隧道定期检测服务项目 (1)

数量: 1

预算金额 (元): 780000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途: 按规范要求对市管桥梁、隧道进行结构定期检测和常规定期检测; 具体详见《招标文件》第二章采购需求。

最高限价 (如有): 780000

合同履行期限: 采购人发出进场通知后 60 个日历日内完成现场检测工作, 100 日历天内提交正式检测报告。

本标项 (否) 接受联合体投标

备注: 本项目为线上电子招标项目, 采用远程异地评标, 有意向参与本项目的供应商应当做好参与全流程电子招投标交易的充分准备。

### 标项二

标项名称: 2025 年桥梁、隧道定期检测服务项目 (2)

数量: 1

预算金额 (元): 780000



简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：按规范要求对市管桥梁、隧道进行结构定期检测和常规定期检测；具体详见《招标文件》第二章采购需求。

最高限价（如有）：780000

合同履行期限：采购人发出进场通知后 60 个日历日内完成现场检测工作，100 日历天内提交正式检测报告。

本标项（否）接受联合体投标

备注：本项目为线上电子招标项目，采用远程异地评标，有意向参与本项目的供应商应当做好参与全流程电子招投标交易的充分准备。

### 标项三

标项名称:2025 年桥梁、隧道定期检测服务项目（3）

数量:1

预算金额（元）:780000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：按规范要求对市管桥梁、隧道进行结构定期检测和常规定期检测；具体详见《招标文件》第二章采购需求。

最高限价（如有）：780000

合同履行期限：采购人发出进场通知后 60 个日历日内完成现场检测工作，100 日历天内提交正式检测报告。

本标项（否）接受联合体投标

备注：本项目为线上电子招标项目，采用远程异地评标，有意向参与本项目的供应商应当做好参与全流程电子招投标交易的充分准备。

### 标项四

标项名称:2025 年桥梁、隧道定期检测服务项目（4）

数量:1

预算金额（元）:1660000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：对全桥桥面系、上部结构、下部结构病害（包括桥墩的水下部分检查及河床冲刷情况）进行全面检查等；具体详见《招标文件》第二章采购需求。

最高限价（如有）：1660000



合同履行期限：采购人发出进场通知后 60 个日历日内完成现场检测工作，180 日历天内提交正式检测报告。

本标项（否）接受联合体投标

备注：本项目为线上电子招标项目，采用远程异地评标，有意向参与本项目的供应商应当做好参与全流程电子招投标交易的充分准备。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：分标 1、2、3、4：无。
3. 本项目的特定资格要求：

【分标 1、2、3、4】具有省级（含省级）以上质量技术监督部门颁发的 CMA 认证合格证书（证书范围须包含桥梁试验检测的相关内容且需在有效期内）。

## 三、获取招标文件

时间：2025 年 12 月 19 日至 2025 年 12 月 29 日，每天上午 08:00 至 12:00，下午 12:00 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

方式：网上下载。本项目不发放纸质文件，供应商应自行在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）下载招标文件（操作路径：登录广西政府采购云平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”），电子投标文件制作需要基于广西政府采购云平台获取的招标文件编制。

售价（元）：0

## 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交文件截止时间：2026 年 01 月 15 日 09:20（北京时间）

投标地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）（投标人应当在提交投标文件截止时间前完成电子投标文件的传输提交，提交截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输提交。提交投标文件截止时间前未完成传输的，视为撤回电子投标文件。提交投标文件截止时间后提交的电子投标文件，及未按规定编制并加密的电子投标文件，将被广西政府采购云平台拒收。）

开标时间：2026 年 01 月 15 日 09:20（北京时间）

开标地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）



## 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

## 六、其他补充事宜

1. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。

2. 根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定，对在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

3. 本项目需要落实的政府采购政策：

- (1) 政府采购促进中小企业发展。
- (2) 政府采购促进残疾人就业政策。
- (3) 政府采购支持监狱企业发展。
- (4) 支持脱贫攻坚，优先采购贫困地区农副产品。

4. 投标注意事项：

(1) 投标文件提交方式：本项目为全流程电子化政府采购项目，通过广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)实行在线电子投标，供应商应先安装“广西政府采购云平台新版客户端”（广西政府采购云平台新版客户端下载地址：<https://sitecdn.zcycdn.com/zcy-client/bidding-client-new/official/guangxi/GuangXiSetup.exe>），并按照本项目招标文件和广西政府采购云平台新版客户端的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至广西政府采购云平台，供应商在广西政府采购云平台提交电子版投标文件时，请填写参加远程开标活动经办人联系方式。

(2) 供应商应及时熟悉掌握电子标系统操作指南并及时完成CA申领和绑定（见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区-CA证书申请操作指南）。

(3) 未进行网上注册并办理数字证书（CA认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，潜在供应商应当在投标截止时间前，完成电子交易平台上的CA数字证书办理及投标文件的提交。完成CA数字证书办理预计7日左右，投标人只需办理其中一家CA数字证书及签章，建议各投标人抓紧时间办理。

(4) 为确保网上操作合法、有效和安全，请投标人确保在电子投标过程中能够对相关数



据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个采购活动。

注：投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标截止时间以后上传递交的投标文件，广西政府采购云平台将予以拒收。

5. CA 证书在线解密：供应商投标时，需携带制作投标文件时用来加密的有效数字证书（CA 认证）登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的投标文件进行解密，否则后果自负。

6. 若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打服务热线 95763 获取热线服务帮助。

7. 监督部门：柳州市财政局，联系电话：0772-2830320

8. 本项目不设投标保证金。

## **七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

### **1. 采购人信息**

名称：柳州市市政设施维护管理处

地址：柳州市八一路 107 号

项目联系人：马科

项目联系方式：0772-5332730

### **2. 采购代理机构信息：**

名称：广西森腾工程咨询有限公司

地址：柳州市文昌路 17 号华润中心 A 座 12-17 号

项目联系人：王瑜

项目联系方式：0772-8851131



## 第二章 采购需求

说明：

1. “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2. 如投标人投标产品存在侵犯他人的知识产权或者专利成果行为的，应承担相应法律责任。

3. 本项目所属行业为：其他未列明行业。

注：（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

### 标项一

#### ▲一、采购内容及总体要求

投标人均应在投标前自行考虑检测所需要协调的交通、海事等等相关部门的费用。对于缺乏图纸资料的桥梁，应自行实地调查桥梁的结构形式和构件尺寸，按相应的技术规程进行荷载试验。

桥型	结构定期检测 桥梁名称	内容	备注
斜拉桥、梁桥	静兰大桥、新柳桥、都乐小桥、都乐中桥、鹅山路东段小桥	结构定期检测（严格按照规范要求的 所有检测内容进行），以及市管桥梁中除结构定期结构检测外的其中 29 座大、小桥梁常规定期检测,及 5 座隧道、下穿通道的常规检测	包括吊索的上下锚头全部外观检查，并根据结果打开锚头抽查，抽检查量不少于 5%

#### ▲二、锚头检查维护的内容和范围

1. 打开保护罩检查的，应清理保护罩内变质的防腐油脂或其他防腐材料，清除索导管内污染杂物。

2. 打开斜拉索防水罩的，按需要情况更换防水罩密封腻子 and 遇水膨胀橡胶条。

3. 检测索体的完好状况，破开索体检查的，应对破损的防护层予以修复。

4. 检修结果按采购人的要求汇总并上传和录入桥梁监测系统。

#### ▲三、桥梁定期检测的内容和范围：



1. 对全桥桥面系、上部结构、下部结构病害（包括桥墩的水下部分检查及河床冲刷情况）进行全面检查，描述主要承重构件和桥墩台的裂缝分布情况、裂缝开裂宽度、绘制裂缝分布图。

2. 检测主要承重构件混凝土强度及混凝土碳化深度。

3. 检测钢筋锈蚀情况及其分布。

4. 《城市桥梁养护技术标准》（CJJ99-2017）要求的其他定期检测内容。

5. 根据外观检测和结构检算结果，有必要时应进行荷载试验。

6. 根据检测结果对全桥进行 BCI 评定。

7. 综合检测结果，对桥梁的实际承载力进行评价，并对结构的耐久性及结构安全性能进行评估，出具全桥定期检测评估报告。

8. 将桥梁的检测 results 录入采购人的桥梁管理系统。

#### **▲四、项目要求：**

##### **1. 桥梁检测质量和评估要求**

（1）桥梁结构定期检测的项目负责人须具备相关专业高级职称，中标人进场检测前应编写检测方案，明确具体检测人员，实地进行检测的人员必须由工作经验丰富且具有高级职称的技术人员带队，报采购人备案。

（2）桥梁特殊检查应根据桥梁破损状况和性质，采用适当的仪器设备，以及现场勘探、试验等特殊手段和科学分析方法，查明桥梁病害原因、破损程度和承载能力，确定桥梁的技术状态，以便采取相应的加固、改善措施。

（3）结构质量检查：对所有桥梁的结构历史和现状进行调查，对关键结构物尺寸复核，检测桥梁结构各构件、材料以及当前使用状态下存在的缺陷、病害，并进行有效的描述，分析原因。

其中桥梁检测应包括下列内容（但不限于）：桥头引道、河床及桥址检测、桥跨结构及其部件检测、墩台基础检测、桥梁几何尺寸检测、外观破损检测、支座情况检测、桥面系检测、地基检测、附属设施现状检测；材料强度检测、裂缝检测、钢筋锈蚀状况检测、钢筋保护层厚度检测等。

（4）结构承载力检算分析：根据桥梁检测结果，按实测桥梁结构的工作状态进行结构检算，以确定桥梁的承载能力和使用性能。

（5）结构荷载试验：按规范要求对桥梁进行静载试验、动载试验，进一步把握桥梁的实际工作状态，了解病害产生的原因和对结构的影响，检验其承载能力和使用性能。

（6）结构承载能力评定：结合结构质量检查、结构检算和荷载试验评估桥梁承载能力，



对桥梁技术状况进行综合评定。

(7) 承载力试验结果不满足的桥梁；在加固改善之前，应采取限载、限速或封闭交通的措施，并可继续监测结构变化状况。

(8) 投标人应自行前往各座桥梁进行实地考察，按实际情况制作投标文件，采购人及采购代理机构对考察情况不负责。

(9) 本项目完成时间：采购人发出进场通知后 60 个日历日内完成现场检测工作，100 日历天内提交正式检测报告。

(10) 本工程依照采购人提供的技术资料，按包人工、包工期、包质量、包安全、包税收、包机械仪器设备、包出具检测报告的方式进行工程量清单总报价，按本次工程范围及中标价一次包干，检测费用的发票应开具增值税发票。

(11) 投标人应充分考虑工程数量、现场情况、交通、天气等因素，根据本投标人的具体情况和市场价格进行报价。

(12) 本工程所使用的材料、半成品、成品等均由投标人自行采购，投标报价按照市场价格计算。

(13) 本项目实行总价包干；项目内容包含但不限于以下内容：桥梁现场检测；根据检测结果对桥梁进行安全性能评估；根据检测结果对存在的桥梁病害提出处治意见，如果检测的桥梁须进行加固维修的，须对该桥进行深度检测，为桥梁加固设计提供依据。

(14) 采购人有权在签订合同同时对项目方案作适当调整或修改。

(15) 除在招标文件中明确外，投标人不得再以任何方式转包或分包本项目。

## 2. 工程质量标准、质量保证及质量控制要求

(1) 工程质量及技术标准执行国家规定标准。

(2) 投标人必须具有科学的质量管理体系，在投标时提交描述各阶段的质量保证标准及措施的资料。

(3) 投标人必须对本项目投入足够的试验检测人员，这些试验检测人员必须经过必要的与其承担任务相适应的教育、培训、并有相应的技术知识和经验。

(4) 投标人应配备足够的试验检测仪器和设备，包括材料强度检测、裂缝检测、钢筋锈蚀状况检测等项目的检测仪器，及辅助检查的车辆设备等，满足本次桥梁检测所有内容的需求。试验检测仪器设备必须在检定/校准有效期内，并在检定/校准有效期满后应进行检定/校准。各计量试验检测仪器设备都必须严格要求有明显的标志。

(5) 试验检测报告必须严格进行内部三级审核制度：

①试验检测工作人员要熟悉并严格按照试验检测规程和方法，做好试验检测工作，同时



做好数据记录；

②各试验检测工作校核者应掌握试验检测规程和技术，检查数据与原始记录符合，事实符合，严格按照规范进行；

③报告审核者保证程序合法，报告有效。

(6)本工程试验检测的质量不符合要求或质量不合格者，采购人和监理单位有权要求中标人停工和返工，返工费用由中标人承担，工期不予顺延。

### 3. 安全要求

#### (1) 安全措施

乙方应当按照法律、法规和强制性标准进行检测，提出保障检测作业人员安全和预防安全事故的措施建议。

乙方应当按照有关规定编制安全技术措施或者专项检测方案，建立安全责任制度、治安保卫制度及安全教育培训制度，履行安全职责，接受甲方及政府安全监督部门的检查与监督。

乙方应按照国家规定进行检测，检测前做好安全技术交底工作，检测过程中做好各项安全防护措施。乙方为实施合同而雇用的比如高空作业等特殊工种的人员应受过专门的培训并已取得政府有关管理机构颁发的上岗证书。

#### (2) 文明施工

乙方在检测期间，应当采取措施保持检测现场平整，物料堆放整齐。检测所在地有关政府行政管理部门有特殊要求的，按照其要求执行。现场检测完毕，应当从检测现场清除乙方的全部设备、多余材料、垃圾和各种临时工程，并保持现场清洁整齐。

#### (3) 事故处理

检测实施过程中发生事故的，乙方应立即通知甲方。乙方应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。甲方和乙方应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。

在检测实施期间发生安全事件，所产生的费用由乙方承担。

#### (4) 安全生产责任

乙方应负责赔偿由于乙方原因在检测现场及其毗邻地带、履行合同工作中造成的第三者人身伤亡和财产损失。

### 4. 工程项目管理要求

(1)中标人必须严格按照已经确认的实施方案组织实施，并应接受采购人委托的监理单位对工程质量、工期、安全、文明施工、环保及工地纪律的管制。



(2) 在投标文件中承诺并经选定的工程项目经理及相应资质的专业技术、管理人员，在工程实施过程中应依时到场，未经采购人同意，中标人不得擅自调换和撤离。

(3) 中标人在工程进行期间，须严格遵守当地政府职能部门的各项规章制度，由于管理不善，导致政府职能部门的罚款和停工整改，由其发生的费用与损失由中标人自行承担，且采购人保留暂缓支付工程款的权利，以确保文明施工有效实行。

#### 5. 试验检测技术要求

(1) 桥梁荷载试验；

(2) 现场荷载试验的任务；

(3) 检验结构的受力工作状态，并给以评价；

①加载试验前的准备工程；

②结构物的详细检查。

③查明结构物的实际技术状况：包括结构的总体尺寸、构件尺寸、桥面竖向线形及各控制点的高程、桥面铺装状况等；

④查明上下部结构物的裂缝、缺陷、损坏和钢筋锈蚀和损害状况；

⑤在加载试验过程中和试验结束后。也要对受加载影响较大的部位进行详细的检查。

(4) 桥址情况调查：线路状况、桥下净空、水深和通航情况等，据以选择合适的加载方式、量测手段和安全措施；

①加载装置的准备：试验荷重的分级称量和加载位置的放样等；

②量测系统的准备：标定传感器、搭设辅助脚手架、安置仪表和进行测点编号等；

③现场布置与组织：观测设施、安全措施、电源、封闭交通时间和试验人员的分工等。

(5) 试验数据的计算分析；

①试验前应进行理论计算。

②试验所得试验数据应与理论计算值对比分析。

③试验值应与理论值、规范值以及试验荷载作相关性分析。

(6) 量测措施：

(7) 在现场荷载试验的短时间里，也必须注意日照和昼夜温度变化对结构物及量测数据的影响。根据不同的量测方法和条件，建议采取以下措施，以减少温度的影响：

①选择昼夜温差小的，即安排在阴天或夜间（深夜至黎明前）近乎恒温的条件下进行试验。

②选择气象条件较稳定的日期进行试验。

③在试验过程中可采用连续观测读数、分段计算每个荷载阶段读数增量的方法，（假设加



载短时间内结构温度场近乎不变)。此法也适用于持续时间较长的施工观测。

④布置适量的温度测点(如热敏电阻或热电偶等),在每次观测其它测点的同时。量测结构温度场的变化,通过结构温度位移和温度应力场的计算,把量测数据中的温度影响成分分离出来。

(8)量测仪器的精度、静态测定时应选用不大于预计量测值的5%。

(9)测量的基准点、如仪表架、水准观测站及标尺等,必须牢固可靠;连同量测仪器,均应予以防护,避免日照、风雨、振动和周围其它干扰。

(10)静力荷载试验

(11)按设计图纸、规范及实际荷载情况取值。根据试验情况,换算桥梁车辆通行的容许载重值。

(12)静力试验的观测内容检验桥梁承载静力荷载试验,至少观测以下内容:

①结构的最大挠度并测定加载跨及连续结构的相邻跨得纵向挠曲线。

②结构控制截面最大应力(或应变),及沿截面高度的应变分布图。

③加载跨的支点及墩台变位。

④裂缝的增加和扩展,包括裂缝的数量、宽度、长度、间距、位置、方向和性状以及卸载后的闭合状况。

(13)几种主要桥梁体系的观测部位

梁桥

①简支梁

主要:跨中挠度和截面应力(或应变),支点沉降。

附加:跨径四点的挠度、支点斜截面应力。

②连续梁

主要:支点沉降、最大挠度,主要受力控制截面应力(或应变)。

附加:跨径1/4处的挠度和截面应力(或应变)。

③悬臂梁(包括T型刚构的悬臂部分)

主要:悬臂端的挠度,固端根部或支点截面的应变,墩顶的变位(水平与垂直位移),T型刚构墩身控

制截面的应变。

附加:悬臂跨中挠度,牛腿部分局部应力。

刚架桥(包括框架、斜腿刚架和刚架一拱式组合体系)

主要:最大挠度和应变,结点附近截面的应变、变位。



附加：柱脚截面的应变。

## 6. 桥梁检测技术标准与规范

(1) 本工程的桥梁检测过程和成果必须符合国家有关工程建设标准强制性条文规定。

(2) 承包人在桥梁检测工作中使用或参考上述标准、规范以外的技术标准、规范时，应征得采购人或采购人指定采购人代表人的同意。

(3) 在桥梁检测过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准或规范，则应采用新的标准或规范进行作业。

(4) 中标人在桥梁检测工作中必须使用中华人民共和国《工程建设标准强制性条文》和下述标准、规范（可能使用但不限于下述标准或规范）：

1. (JTGH11-2004)	《公路桥涵养护规范》
2. (JTGB01-2003)	《公路工程技术标准》
3. (JTG H10-2009)	《公路养护技术规范》
4. (CJJ99-2017/J281-2017)	《城市桥梁养护技术标准》
5. (JTG D60-2015)	《公路桥涵设计通用规范》
6. (JTG D62-2004)	《公路钢筋混凝土及预应力混凝土桥涵设计规范》
7. (JTGD61-2005)	《公路圬工桥涵设计规范》
8. 1998 年	《公路旧桥承载能力鉴定方法（试行）》
9. (JTG/T F50-2011)	《公路桥涵施工技术规范》
10. (JT/T4-2004)	《公路桥梁板式橡胶支座》
11. (JT/T327-2004)	《公路桥梁伸缩装置》
12. (JTJ062-91)	《公路桥位勘测设计规范》
13. (JTJ025-86)	《公路桥涵钢结构及木结构设计规范》
14. (JTGD63-2007)	《公路桥涵地基与基础设计规范》
15. (JTG H30-2015)	《公路养护安全作业规程》
16. (CJJ/T 233-2015)	《城市桥梁检测与评定技术规范》
17. 竣工资料	养护维修及其它相关技术资料

注：若招标文件所要求的执行标准与现行标准有冲突及其它未尽事宜，请按现行国家和行业有关标准和规范执行。

## 7. 检测成果文件的提交

提供完成本项目所有桥梁检测和评估报告，报告必须涵盖下列内容：

(1) 检查目的、检测内容、检测依据，概述检查的一般情况，包括桥梁的基本情况、检



查的组织时间、背景和工作过程等。

(2) 典型缺损和病害的检测应附数码照片及详细的分析说明。缺损状况的描述应尽量采用专业标准术语，应说明缺损的部位、类型、性质、范围、数量和程度等。

(3) 静载试验、动载试验内容及观测截面、试验测点布置、观测方法与仪器设备、检测结论。

(4) 根据检测结果及检算、荷载试验等结果论证各桥梁结构现有工作状态。

(5) 维修加固投资估算。

(6) 中标人须提交纸质版《桥梁检测和评估报告》1式6份，检测报告文档光盘1份。

(7) 检测成果出来以后按采购人的要求汇总检测结果并上传和录入桥梁监测系统。

### **▲五、项目验收**

检测报告由采购人组织专家负责审核。

### **▲六、项目结算**

1. 本项目包人工、包材料、包检测、包质量、包工期、包安全、包文明施工的交钥匙工程。

2. 投标人应充分考虑采购人的要求、市场环境和生产要素的变化对检测报价的影响，除采购人要求增加或减少工程量外，竣工结算时不因市场价格变化，人员工资福利调整以及其他政策性价格调整而调整。

### **▲七、付款方式**

1. 检测项目无预付款；

2. 整个项目完成并提交报告审核后30个工作日内一次性支付完毕全部检测费用。

### **▲八、采购人配合条件**

1. 采购单位不提供服务工作临时食宿设施，投标人自行考虑住宿所需费用。

2. 投标人在投标文件中要列明在项目实施过程中要求采购单位提供的配合条件。



## 标项二

### ▲一、采购内容及总体要求

投标人均应在投标前自行考虑检测所需要协调的交通、海事等等相关部门的费用。对于缺乏图纸资料的桥梁，应自行实地调查桥梁的结构形式和构件尺寸，按相应的技术规程进行荷载试验。

桥型	结构定期检测桥梁名称	内容	备注
拱桥、梁桥	白露大桥、石烂河中桥(西鹅路)、石烂河中桥(西鹅路)、百饭屯分离式立交中桥(西鹅路)、西鹅路跨线桥(跨河西路西段)、西鹅路跨线桥(跨越和平路延长线)	结构定期检测(严格按照规范要求的所有检测内容进行),以及市管桥梁中除结构定期结构检测外的其中 29 座大、小桥梁常规定期检测,及 8 座下穿通道的常规检测	包括拉索的上下锚头全部外观检查,并根据结果打开锚头抽查,抽查量不少于 5%

### ▲二、锚头检查维护的内容和范围

1. 打开保护罩检查的,应清理保护罩内变质的防腐油脂或其他防腐材料,清除索导管内污染杂物。

2. 打开斜拉索防水罩的,按需要情况更换防水罩密封腻子 and 遇水膨胀橡胶条。

3. 检测索体的完好状况,破开索体检查的,应对破损的防护层予以修复。

4. 检修结果按采购人的要求汇总并上传和录入桥梁监测系统。

### ▲三、桥梁定期检测的内容和范围:

1. 对全桥桥面系、上部结构、下部结构病害(包括桥墩的水下部分检查及河床冲刷情况)进行全面检查,描述主要承重构件和桥墩台的裂缝分布情况、裂缝开裂宽度、绘制裂缝分布图。

2. 检测主要承重构件混凝土强度及混凝土碳化深度。

3. 检测钢筋锈蚀情况及其分布。

4. 《城市桥梁养护技术标准》(CJJ99-2017)要求的其他定期检测内容。

5. 根据外观检测和结构检算结果,有必要时应进行荷载试验。

6. 根据检测结果对全桥进行 BCI 评定。



7. 综合检测结果，对桥梁的实际承载力进行评价，并对结构的耐久性及结构安全性能进行评估，出具全桥定期检测评估报告。

8. 将桥梁的检测结果录入采购人的桥梁管理系统。

#### ▲四、项目要求：

##### 1. 桥梁检测质量和评估要求

(1) 桥梁结构定期检测的项目负责人须具备相关专业高级职称，中标人进场检测前应编写检测方案，明确具体检测人员，实地进行检测的人员必须由工作经验丰富且具有高级职称的技术人员带队，报采购人备案。

(2) 桥梁特殊检查应根据桥梁破损状况和性质，采用适当的仪器设备，以及现场勘探、试验等特殊手段和科学分析方法，查明桥梁病害原因、破损程度和承载能力，确定桥梁的技术状态，以便采取相应的加固、改善措施。

(3) 结构质量检查：对所有桥梁的结构历史和现状进行调查，对关键结构物尺寸复核，检测桥梁结构各构件、材料以及当前使用状态下存在的缺陷、病害，并进行有效的描述，分析原因。

其中桥梁检测应包括下列内容（但不限于）：桥头引道、河床及桥址检测、桥跨结构及其部件检测、墩台基础检测、桥梁几何尺寸检测、外观破损检测、支座情况检测、桥面系检测、地基检测、附属设施现状检测；材料强度检测、裂缝检测、钢筋锈蚀状况检测、钢筋保护层厚度检测等。

(4) 结构承载力检算分析：根据桥梁检测结果，按实测桥梁结构的工作状态进行结构检算，以确定桥梁的承载能力和使用性能。

(5) 结构荷载试验：按规范要求进行桥梁静载试验、动载试验，进一步把握桥梁的实际工作状态，了解病害产生的原因和对结构的影响，检验其承载能力和使用性能。

(6) 结构承载能力评定：结合结构质量检查、结构检算和荷载试验评估桥梁承载能力，对桥梁技术状况进行综合评定。

(7) 承载力试验结果不满足的桥梁；在加固改善之前，应采取限载、限速或封闭交通的措施，并可继续监测结构变化状况。

(8) 投标人应自行前往各座桥梁进行实地考察，按实际情况制作投标文件，采购人及采购代理机构对考察情况不负责。

(9) 本项目完成时间：采购人发出进场通知后 60 个日历日内完成现场检测工作，100 日历天内提交正式检测报告。

(10) 本工程依照采购人提供的技术资料，按包人工、包工期、包质量、包安全、包税



收、包机械仪器设备、包出具检测报告的方式进行工程量清单总报价，按本次工程范围及中标价一次包干，检测费用的发票应开具增值税发票。

(11) 投标人应充分考虑工程数量、现场情况、交通、天气等因素，根据本投标人的具体情况和市场价格进行报价。

(12) 本工程所使用的材料、半成品、成品等均由投标人自行采购，投标报价按照市场价格计算。

(13) 本项目实行总价包干；项目内容包含但不限于以下内容：桥梁现场检测；根据检测结果对桥梁进行安全性能评估；根据检测结果对存在的桥梁病害提出处治意见，如果检测的桥梁须进行加固维修的，须对该桥进行深度检测，为桥梁加固设计提供依据。

(14) 采购人有权在签订合同同时对项目方案作适当调整或修改。

(15) 除在招标文件中明确外，投标人不得再以任何方式转包或分包本项目。

## 2. 工程质量标准、质量保证及质量控制要求

(1) 工程质量及技术标准执行国家规定标准。

(2) 投标人必须具有科学的质量管理体系，在投标时提交描述各阶段的质量保证标准及措施的资料。

(3) 投标人必须对本项目投入足够的试验检测人员，这些试验检测人员必须经过必要的与其承担任务相适应的教育、培训、并有相应的技术知识和经验。

(4) 投标人应配备足够的试验检测仪器和设备，包括材料强度检测、裂缝检测、钢筋锈蚀状况检测等项目的检测仪器，及辅助检查的车辆设备等，满足本次桥梁检测所有内容的需求。试验检测仪器设备必须在检定/校准有效期内，并在检定/校准有效期满后应进行检定/校准。各计量试验检测仪器设备都必须严格按照要求有明显的标志。

(5) 试验检测报告必须严格进行内部三级审核制度：

①试验检测工作人员要熟悉并严格按照试验检测规程和方法，做好试验检测工作，同时做好数据记录；

②各试验检测工作校核者应掌握试验检测规程和技术，检查数据与原始记录符合，事实符合，严格按照规范进行；

③报告审核者保证程序合法，报告有效。

(6) 本工程试验检测的质量不符合要求或质量不合格者，采购人和监理单位有权要求中标人停工和返工，返工费用由中标人承担，工期不予顺延。

## 3. 安全要求

(1) 安全措施



乙方应当按照法律、法规和强制性标准进行检测，提出保障检测作业人员安全和预防安全事故的措施建议。

乙方应当按照有关规定编制安全技术措施或者专项检测方案，建立安全责任制度、治安保卫制度及安全教育培训制度，履行安全职责，接受甲方及政府安全监督部门的检查与监督。

乙方应按照国家规定进行检测，检测前做好安全技术交底工作，检测过程中做好各项安全防护措施。乙方为实施合同而雇用的比如高空作业等特殊工种的人员应受过专门的培训并已取得政府有关管理机构颁发的上岗证书。

## （2）文明施工

乙方在检测期间，应当采取措施保持检测现场平整，物料堆放整齐。检测所在地有关政府行政管理部门有特殊要求的，按照其要求执行。现场检测完毕，应当从检测现场清除乙方的全部设备、多余材料、垃圾和各种临时工程，并保持现场清洁整齐。

## （3）事故处理

检测实施过程中发生事故的，乙方应立即通知甲方。乙方应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。甲方和乙方应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。

在检测实施期间发生安全事件，所产生的费用由乙方承担。

## （4）安全生产责任

乙方应负责赔偿由于乙方原因在检测现场及其毗邻地带、履行合同工作中造成的第三者人身伤亡和财产损失。

# 4. 工程项目管理要求

（1）中标人必须严格按照已经确认的实施方案组织实施，并应接受采购人委托的监理单位对工程质量、工期、安全、文明施工、环保及工地纪律的管制。

（2）在投标文件中承诺并经选定的工程项目经理及相应资质的专业技术、管理人员，在工程实施过程中应依时到场，未经采购人同意，中标人不得擅自调换和撤离。

（3）中标人在工程进行期间，须严格遵守当地政府职能部门的各项规章制度，由于管理不善，导致政府职能部门的罚款和停工整改，由其发生的费用与损失由中标人自行承担，且采购人保留暂缓支付工程款的权利，以确保文明施工有效实行。

# 5. 试验检测技术要求

（1）桥梁荷载试验；

（2）现场荷载试验的任务；



(3) 检验结构的受力工作状态，并给以评价；

①加载试验前的准备工程；

②结构物的详细检查。

③查明结构物的实际技术状况：包括结构的总体尺寸、构件尺寸、桥面竖向线形及各控制点的高程、桥面铺装状况等；

④查明上下部结构物的裂缝、缺陷、损坏和钢筋锈蚀和损害状况；

⑤在加载试验过程中和试验结束后。也要对受加载影响较大的部位进行详细的检查。

(4) 桥址情况调查：线路状况、桥下净空、水深和通航情况等，据以选择合适的加载方式、量测手段和安全措施；

①加载装置的准备：试验荷重的分级称量和加载位置的放样等；

②量测系统的准备：标定传感器、搭设辅助脚手架、安置仪表和进行测点编号等；

③现场布置与组织：观测设施、安全措施、电源、封闭交通时间和试验人员的分工等。

(5) 试验数据的计算分析；

①试验前应进行理论计算。

②试验所得试验数据应与理论计算值对比分析。

③试验值应与理论值、规范值以及试验荷载作相关性分析。

(6) 量测措施：

(7) 在现场荷载试验的短时间里，也必须注意日照和昼夜温度变化对结构物及量测数据的影响。根据不同的量测方法和条件，建议采取以下措施，以减少温度的影响：

①选择昼夜温差小的，即安排在阴天或夜间（深夜至黎明前）近乎恒温的条件下进行试验。

②选择气象条件较稳定的日期进行试验。

③在试验过程中可采用连续观测读数、分段计算每个荷载阶段读数增量的方法，（假设加载短时间内结构温度场近乎不变）。此法也适用于持续时间较长的施工观测。

④布置适量的温度测点（如热敏电阻或热电偶等），在每次观测其它测点的同时。量测结构温度场的变化，通过结构温度位移和温度应力场的计算，把量测数据中的温度影响成分分离出来。

(8) 量测仪器的精度、静态测定时应选用不大于预计量测值的5%。

(9) 测量的基准点、如仪表架、水准观测站及标尺等，必须牢固可靠；连同量测仪器，均应予以防护，避免日照、风雨、振动和周围其它干扰。

(10) 静力荷载试验



(11)按设计图纸、规范及实际荷载情况取值。根据试验情况，换算桥梁车辆通行的容许载重值。

(12)静力试验的观测内容检验桥梁承载静力荷载试验，至少观测以下内容：

①结构的最大挠度并测定加载跨及连续结构的相邻跨得纵向挠曲线。

②结构控制截面最大应力（或应变），及沿截面高度的应变分布图。

③加载跨的支点及墩台变位。

④裂缝的增加和扩展，包括裂缝的数量、宽度、长度、间距、位置、方向和性状以及卸载后的闭合状况。

(13)几种主要桥梁体系的观测部位

梁桥

①简支梁

主要：跨中挠度和截面应力（或应变），支点沉降。

附加：跨径四点的挠度、支点斜截面应力。

②连续梁

主要：支点沉降、最大挠度，主要受力控制截面应力（或应变）。

附加：跨径 1/4 处的挠度和截面应力（或应变）。

③悬臂梁（包括 T 型刚构的悬臂部分）

主要：悬臂端的挠度，固端根部或支点截面的应变，墩顶的变位（水平与垂直位移），T 型刚构墩身控

制截面的应变。

附加：悬臂跨中挠度，牛腿部分局部应力。

刚架桥（包括框架、斜腿刚架和刚架一拱式组合体系）

主要：最大挠度和应变，结点附近截面的应变、变位。

附加：柱脚截面的应变。

## 6. 桥梁检测技术标准与规范

(1) 本工程的桥梁检测过程和成果必须符合国家有关工程建设标准强制性条文规定。

(2) 承包人在桥梁检测工作中使用或参考上述标准、规范以外的技术标准、规范时，应征得采购人或采购人指定采购人代表人的同意。

(3) 在桥梁检测过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准或规范，则应采用新的标准或规范进行作业。

(4) 中标人在桥梁检测工作中必须使用中华人民共和国《工程建设标准强制性条文》和



下述标准、规范（可能使用但不限于下述标准或规范）：

1. (JTGH11-2004)	《公路桥涵养护规范》
2. (JTGB01-2003)	《公路工程技术标准》
3. (JTG H10-2009)	《公路养护技术规范》
4. (CJJ99-2017/J281-2017)	《城市桥梁养护技术标准》
5. (JTG D60-2015)	《公路桥涵设计通用规范》
6. (JTG D62-2004)	《公路钢筋混凝土及预应力混凝土桥涵设计规范》
7. (JTGD61-2005)	《公路圬工桥涵设计规范》
8. 1998 年	《公路旧桥承载能力鉴定方法（试行）》
9. (JTG/T F50-2011)	《公路桥涵施工技术规范》
10. (JT/T4-2004)	《公路桥梁板式橡胶支座》
11. (JT/T327-2004)	《公路桥梁伸缩装置》
12. (JTJ062-91)	《公路桥位勘测设计规范》
13. (JTJ025-86)	《公路桥涵钢结构及木结构设计规范》
14. (JTGD63-2007)	《公路桥涵地基与基础设计规范》
15. (JTG H30-2015)	《公路养护安全作业规程》
16. (CJJ/T 233-2015)	《城市桥梁检测与评定技术规范》
17. 竣工资料	养护维修及其它相关技术资料

注：若招标文件所要求的执行标准与现行标准有冲突及其它未尽事宜，请按现行国家和行业有关标准和规范执行。

#### 7. 检测成果文件的提交

提供完成本项目所有桥梁检测和评估报告，报告必须涵盖下列内容：

（1）检查目的、检测内容、检测依据，概述检查的一般情况，包括桥梁的基本情况、检查的组织时间、背景和工作过程等。

（2）典型缺损和病害的检测应附数码照片及详细的分析说明。缺损状况的描述应尽量采用专业标准术语，应说明缺损的部位、类型、性质、范围、数量和程度等。

（3）静载试验、动载试验内容及观测截面、试验测点布置、观测方法与仪器设备、检测结论。

（4）根据检测结果及检算、荷载试验等结果论证各桥梁结构现有工作状态。

（5）维修加固投资估算。

（6）中标人须提交纸质版《桥梁检测和评估报告》1式6份，检测报告文档光盘1份。



(7) 检测成果出来以后按采购人的要求汇总检测结果并上传和录入桥梁监测系统。

#### **▲五、项目验收**

检测报告由采购人组织专家负责审核。

#### **▲六、项目结算**

1. 本项目包人工、包材料、包检测、包质量、包工期、包安全、包文明施工的交钥匙工程。

2. 投标人应充分考虑采购人的要求、市场环境和生产要素的变化对检测报价的影响，除采购人要求增加或减少工程量外，竣工结算时不因市场价格变化，人员工资福利调整以及其他政策性价格调整而调整。

#### **▲七、付款方式**

1. 检测项目无预付款；

2. 整个项目完成并提交报告审核后 30 个工作日内一次性支付完毕全部检测费用。

#### **▲八、采购人配合条件**

1. 采购单位不提供服务工作临时食宿设施，投标人自行考虑住宿所需费用。

2. 投标人在投标文件中要列明在项目实施过程中要求采购单位提供的配合条件。



### 标项三

#### ▲一、采购内容及总体要求

投标人均应在投标前自行考虑检测所需要协调的交通、海事等等相关部门的费用。对于缺乏图纸资料的桥梁，应自行实地调查桥梁的结构形式和构件尺寸，按相应的技术规程进行荷载试验。

桥型	结构定期检测 桥梁名称	内容	备注
悬索桥、梁桥	鹧鸪江大桥、帽合河 1 号桥（南环路）、帽合河 2 号桥（南环路）、拉堡立交桥	结构定期检测（严格按照规范要求的所有检测内容进行），以及市管桥梁中除结构定期结构检测外的其中 30 座大、小桥梁常规定期检测，及 9 座下穿通道的常规检测	包括拉索的上下锚头全部外观检查，并根据结果打开锚头抽查，抽查量不少于 5%

#### ▲二、锚头检查维护的内容和范围

1. 打开保护罩检查的，应清理保护罩内变质的防腐油脂或其他防腐材料，清除索导管内污染杂物。

2. 打开斜拉索防水罩的，按需要情况更换防水罩密封腻子及遇水膨胀橡胶条。

3. 检测索体的完好状况，破开索体检查的，应对破损的防护层予以修复。

4. 检修结果按采购人的要求汇总并上传和录入桥梁监测系统。

#### ▲三、桥梁定期检测的内容和范围：

1. 对全桥桥面系、上部结构、下部结构病害（包括桥墩的水下部分检查及河床冲刷情况）进行全面检查，描述主要承重构件和桥墩台的裂缝分布情况、裂缝开裂宽度、绘制裂缝分布图。

2. 检测主要承重构件混凝土强度及混凝土碳化深度。

3. 检测钢筋锈蚀情况及其分布。

4. 《城市桥梁养护技术标准》（CJJ99-2017）要求的其他定期检测内容。

5. 根据外观检测和结构检算结果，有必要时应进行荷载试验。

6. 根据检测结果对全桥进行 BCI 评定。

7. 综合检测结果，对桥梁的实际承载力进行评价，并对结构的耐久性及结构安全性能进行评估，出具全桥定期检测评估报告。

8. 将桥梁的检测结果录入采购人的桥梁管理系统。



#### ▲四、项目要求：

##### 1. 桥梁检测质量和评估要求

(1) 桥梁结构定期检测的项目负责人须具备相关专业高级职称，中标人进场检测前应编写检测方案，明确具体检测人员，实地进行检测的人员必须由工作经验丰富且具有高级职称的技术人员带队，报采购人备案。

(2) 桥梁特殊检查应根据桥梁破损状况和性质，采用适当的仪器设备，以及现场勘探、试验等特殊手段和科学分析方法，查明桥梁病害原因、破损程度和承载能力，确定桥梁的技术状态，以便采取相应的加固、改善措施。

(3) 结构质量检查：对所有桥梁的结构历史和现状进行调查，对关键结构物尺寸复核，检测桥梁结构各构件、材料以及当前使用状态下存在的缺陷、病害，并进行有效的描述，分析原因。

其中桥梁检测应包括下列内容（但不限于）：桥头引道、河床及桥址检测、桥跨结构及其部件检测、墩台基础检测、桥梁几何尺寸检测、外观破损检测、支座情况检测、桥面系检测、地基检测、附属设施现状检测；材料强度检测、裂缝检测、钢筋锈蚀状况检测、钢筋保护层厚度检测等。

(4) 结构承载力检算分析：根据桥梁检测结果，按实测桥梁结构的工作状态进行结构检算，以确定桥梁的承载能力和使用性能。

(5) 结构荷载试验：按规范要求进行桥梁静载试验、动载试验，进一步把握桥梁的实际工作状态，了解病害产生的原因和对结构的影响，检验其承载能力和使用性能。

(6) 结构承载能力评定：结合结构质量检查、结构检算和荷载试验评估桥梁承载能力，对桥梁技术状况进行综合评定。

(7) 承载力试验结果不满足的桥梁；在加固改善之前，应采取限载、限速或封闭交通的措施，并可继续监测结构变化状况。

(8) 投标人应自行前往各座桥梁进行实地考察，按实际情况制作投标文件，采购人及采购代理机构对考察情况不负责。

(9) 本项目完成时间：采购人发出进场通知后 60 个日历日内完成现场检测工作，100 日历天内提交正式检测报告。

(10) 本工程依照采购人提供的技术资料，按包人工、包工期、包质量、包安全、包税收、包机械仪器设备、包出具检测报告的方式进行工程量清单总报价，按本次工程范围及中标价一次包干，检测费用的发票应开具增值税发票。

(11) 投标人应充分考虑工程数量、现场情况、交通、天气等因素，根据本投标人的具



体情况和市场价格进行报价。

(12) 本工程所使用的材料、半成品、成品等均由投标人自行采购，投标报价按照市场价格计算。

(13) 本项目实行总价包干；项目内容包含但不限于以下内容：桥梁现场检测；根据检测结果对桥梁进行安全性能评估；根据检测结果对存在的桥梁病害提出处治意见，如果检测的桥梁须进行加固维修的，须对该桥进行深度检测，为桥梁加固设计提供依据。

(14) 采购人有权在签订合同同时对项目方案作适当调整或修改。

(15) 除在招标文件中明确外，投标人不得再以任何方式转包或分包本项目。

## 2. 工程质量标准、质量保证及质量控制要求

(1) 工程质量及技术标准执行国家规定标准。

(2) 投标人必须具有科学的质量管理体系，在投标时提交描述各阶段的质量保证标准及措施的资料。

(3) 投标人必须对本项目投入足够的试验检测人员，这些试验检测人员必须经过必要的与其承担任务相适应的教育、培训、并有相应的技术知识和经验。

(4) 投标人应配备足够的试验检测仪器和设备，包括材料强度检测、裂缝检测、钢筋锈蚀状况检测等项目的检测仪器，及辅助检查的车辆设备等，满足本次桥梁检测所有内容的需求。试验检测仪器设备必须在检定/校准有效期内，并在检定/校准有效期满后应进行检定/校准。各计量试验检测仪器设备都必须严格按照要求有明显的标志。

(5) 试验检测报告必须严格进行内部三级审核制度：

①试验检测工作人员要熟悉并严格按照试验检测规程和方法，做好试验检测工作，同时做好数据记录；

②各试验检测工作校核者应掌握试验检测规程和技术，检查数据与原始记录符合，事实符合，严格按照规范进行；

③报告审核者保证程序合法，报告有效。

(6) 本工程试验检测的质量不符合要求或质量不合格者，采购人和监理单位有权要求中标人停工和返工，返工费用由中标人承担，工期不予顺延。

## 3. 安全要求

### (1) 安全措施

乙方应当按照法律、法规和强制性标准进行检测，提出保障检测作业人员安全和预防安全事故的措施建议。



乙方应当按照有关规定编制安全技术措施或者专项检测方案，建立安全责任制度、治安保卫制度及安全教育培训制度，履行安全职责，接受甲方及政府安全监督部门的检查与监督。

乙方应按照法律规定进行检测，检测前做好安全技术交底工作，检测过程中做好各项安全防护措施。乙方为实施合同而雇用的比如高空作业等特殊工种的人员应受过专门的培训并已取得政府有关管理机构颁发的上岗证书。

#### （2）文明施工

乙方在检测期间，应当采取措施保持检测现场平整，物料堆放整齐。检测所在地有关政府行政管理部门有特殊要求的，按照其要求执行。现场检测完毕，应当从检测现场清除乙方的全部设备、多余材料、垃圾和各种临时工程，并保持现场清洁整齐。

#### （3）事故处理

检测实施过程中发生事故的，乙方应立即通知甲方。乙方应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。甲方和乙方应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。

在检测实施期间发生安全事件，所产生的费用由乙方承担。

#### （4）安全生产责任

乙方应负责赔偿由于乙方原因在检测现场及其毗邻地带、履行合同工作中造成的第三者人身伤亡和财产损失。

### 4. 工程项目管理要求

（1）中标人必须严格按照已经确认的实施方案组织实施，并应接受采购人委托的监理单位对工程质量、工期、安全、文明施工、环保及工地纪律的管制。

（2）在投标文件中承诺并经选定的工程项目经理及相应资质的专业技术、管理人员，在工程实施过程中应依时到场，未经采购人同意，中标人不得擅自调换和撤离。

（3）中标人在工程进行期间，须严格遵守当地政府职能部门的各项规章制度，由于管理不善，导致政府职能部门的罚款和停工整改，由其发生的费用与损失由中标人自行承担，且采购人保留暂缓支付工程款的权利，以确保文明施工有效实行。

### 5. 试验检测技术要求

（1）桥梁荷载试验；

（2）现场荷载试验的任务；

（3）检验结构的受力工作状态，并给以评价；

①加载试验前的准备工程；



②结构物的详细检查。

③查明结构物的实际技术状况：包括结构的总体尺寸、构件尺寸、桥面竖向线形及各控制点的高程、桥面铺装状况等；

④查明上下部结构物的裂缝、缺陷、损坏和钢筋锈蚀和损害状况；

⑤在加载试验过程中和试验结束后。也要对受加载影响较大的部位进行详细的检查。

(4) 桥址情况调查：线路状况、桥下净空、水深和通航情况等，据以选择合适的加载方式、量测手段和安全措施；

①加载装置的准备：试验荷重的分级称量和加载位置的放样等；

②量测系统的准备：标定传感器、搭设辅助脚手架、安置仪表和进行测点编号等；

③现场布置与组织：观测设施、安全措施、电源、封闭交通时间和试验人员的分工等。

(5) 试验数据的计算分析；

①试验前应进行理论计算。

②试验所得试验数据应与理论计算值对比分析。

③试验值应与理论值、规范值以及试验荷载作相关性分析。

(6) 量测措施：

(7) 在现场荷载试验的短时间里，也必须注意日照和昼夜温度变化对结构物及量测数据的影响。根据不同的量测方法和条件，建议采取以下措施，以减少温度的影响：

①选择昼夜温差小的，即安排在阴天或夜间（深夜至黎明前）近乎恒温的条件下进行试验。

②选择气象条件较稳定的日期进行试验。

③在试验过程中可采用连续观测读数、分段计算每个荷载阶段读数增量的方法，（假设加载短时间内结构温度场近乎不变）。此法也适用于持续时间较长的施工观测。

④布置适量的温度测点（如热敏电阻或热电偶等），在每次观测其它测点的同时。量测结构温度场的变化，通过结构温度位移和温度应力场的计算，把量测数据中的温度影响成分分离出来。

(8) 量测仪器的精度、静态测定时应选用不大于预计量测值的5%。

(9) 测量的基准点、如仪表架、水准观测站及标尺等，必须牢固可靠；连同量测仪器，均应予以防护，避免日照、风雨、振动和周围其它干扰。

(10) 静力荷载试验

(11) 按设计图纸、规范及实际荷载情况取值。根据试验情况，换算桥梁车辆通行的容许载重值。



(12) 静力试验的观测内容检验桥梁承载静力荷载试验，至少观测以下内容：

①结构的最大挠度并测定加载跨及连续结构的相邻跨得纵向挠曲线。

②结构控制截面最大应力（或应变），及沿截面高度的应变分布图。

③加载跨的支点及墩台变位。

④裂缝的增加和扩展，包括裂缝的数量、宽度、长度、间距、位置、方向和性状以及卸载后的闭合状况。

(13) 几种主要桥梁体系的观测部位

梁桥

①简支梁

主要：跨中挠度和截面应力（或应变），支点沉降。

附加：跨径四点的挠度、支点斜截面应力。

②连续梁

主要：支点沉降、最大挠度，主要受力控制截面应力（或应变）。

附加：跨径 1/4 处的挠度和截面应力（或应变）。

③悬臂梁（包括 T 型刚构的悬臂部分）

主要：悬臂端的挠度，固端根部或支点截面的应变，墩顶的变位（水平与垂直位移），T 型刚构墩身控

制截面的应变。

附加：悬臂跨中挠度，牛腿部分局部应力。

刚架桥（包括框架、斜腿刚架和刚架—拱式组合体系）

主要：最大挠度和应变，结点附近截面的应变、变位。

附加：柱脚截面的应变。

## 6. 桥梁检测技术标准与规范

(1) 本工程的桥梁检测过程和成果必须符合国家有关工程建设标准强制性条文规定。

(2) 承包人在桥梁检测工作中使用或参考上述标准、规范以外的技术标准、规范时，应征得采购人或采购人指定采购人代表人的同意。

(3) 在桥梁检测过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准或规范，则应采用新的标准或规范进行作业。

(4) 中标人在桥梁检测工作中必须使用中华人民共和国《工程建设标准强制性条文》和下述标准、规范（可能使用但不限于下述标准或规范）：



1. (JTGH11-2004)	《公路桥涵养护规范》
2. (JTGB01-2003)	《公路工程技术标准》
3. (JTG H10-2009)	《公路养护技术规范》
4. (CJJ99-2017/J281-2017)	《城市桥梁养护技术标准》
5. (JTG D60-2015)	《公路桥涵设计通用规范》
6. (JTG D62-2004)	《公路钢筋混凝土及预应力混凝土桥涵设计规范》
7. (JTGD61-2005)	《公路圬工桥涵设计规范》
8. 1998 年	《公路旧桥承载能力鉴定方法（试行）》
9. (JTG/T F50-2011)	《公路桥涵施工技术规范》
10. (JT/T4-2004)	《公路桥梁板式橡胶支座》
11. (JT/T327-2004)	《公路桥梁伸缩装置》
12. (JTJ062-91)	《公路桥位勘测设计规范》
13. (JTJ025-86)	《公路桥涵钢结构及木结构设计规范》
14. (JTGD63-2007)	《公路桥涵地基与基础设计规范》
15. (JTG H30-2015)	《公路养护安全作业规程》
16. (CJJ/T 233-2015)	《城市桥梁检测与评定技术规范》
17. 竣工资料	养护维修及其它相关技术资料

注：若招标文件所要求的执行标准与现行标准有冲突及其它未尽事宜，请按现行国家和行业有关标准和规范执行。

#### 7. 检测成果文件的提交

提供完成本项目所有桥梁检测和评估报告，报告必须涵盖下列内容：

（1）检查目的、检测内容、检测依据，概述检查的一般情况，包括桥梁的基本情况、检查的组织时间、背景和工作过程等。

（2）典型缺损和病害的检测应附数码照片及详细的分析说明。缺损状况的描述应尽量采用专业标准术语，应说明缺损的部位、类型、性质、范围、数量和程度等。

（3）静载试验、动载试验内容及观测截面、试验测点布置、观测方法与仪器设备、检测结论。

（4）根据检测结果及检算、荷载试验等结果论证各桥梁结构现有工作状态。

（5）维修加固投资估算。

（6）中标人须提交纸质版《桥梁检测和评估报告》1式6份，检测报告文档光盘1份。



(7) 检测成果出来以后按采购人的要求汇总检测结果并上传和录入桥梁监测系统。

#### **▲五、项目验收**

检测报告由采购人组织专家负责审核。

#### **▲六、项目结算**

1. 本项目包人工、包材料、包检测、包质量、包工期、包安全、包文明施工的交钥匙工程。

2. 投标人应充分考虑采购人的要求、市场环境和生产要素的变化对检测报价的影响，除采购人要求增加或减少工程量外，竣工结算时不因市场价格变化，人员工资福利调整以及其他政策性价格调整而调整。

#### **▲七、付款方式**

1. 检测项目无预付款；

2. 整个项目完成并提交报告审核后 30 个工作日内一次性支付完毕全部检测费用。

#### **▲八、采购人配合条件**

1. 采购单位不提供服务工作临时食宿设施，投标人自行考虑住宿所需费用。

2. 投标人在投标文件中要列明在项目实施过程中要求采购单位提供的配合条件。



## 标项四

### ▲一、采购内容及总体要求

投标人均应在投标前自行考虑检测所需要协调的交通、市政等相关部门的费用。对于缺乏图纸资料的桥梁，应自行实地调查桥梁的结构形式和构件尺寸，按相应的技术规程进行吊索特殊检测。

桥型	结构定期检测 桥梁名称	内容	备注
系杆拱桥	文惠桥	检测严格按照常规定期检测要求检测内容进行，以及包括全部吊索外观、上下锚头打开检查且一并进行养护，进行全桥索力测试，吊杆锚头检测、12根索体开窗检查、以及吊索力学性能检测、3根试验索更换、吊索力学性能试验（疲劳试验和静载锚固试验）、吊索锈蚀评估、锚头锚固性能评估等相关内容。	检测内容包括拉索的上下锚头全部外观检查，并根据结果打开锚头抽查，抽检查量100%，文惠桥吊杆的锚头应全部打开检查和保养，包含交通组织费，并根据检查情况提出处理方案

### ▲二、桥梁定期检测的内容和范围：

1. 对全桥桥面系、上部结构、下部结构病害（包括桥墩的水下部分检查及河床冲刷情况）进行全面检查，描述主要承重构件和桥墩台的裂缝分布情况、裂缝开裂宽度、绘制裂缝分布图。
2. 更换3根试验索，包括更换方案编制、新索制作、更换施工、施工监控。
3. 对更换下的旧吊索，进行解剖后进行钢丝检测和锚头解剖检测；选取一根浇筑锚头后进行整根吊索力学性能试验。
4. 根据上述结果进行吊索安全评估和锚头安全评估，并出具评估报告。

### ▲三、项目要求：

#### 1. 桥梁检测质量和评估要求

（1）桥梁结构定期检测的项目负责人须具备相关专业高级职称，中标人进场检测前应编写检测方案和吊索更换专项方案，明确具体检测人员，报采购人备案。



(2) 吊索特殊检查应根据吊索破损状况和性质，采用适当的仪器设备，以及现场勘探、试验等特殊手段和科学分析方法，查明吊索病害原因、破损程度和承载能力，确定吊索的技术状态，以便采取相应的加固、改善措施。

(3) 吊杆外观检查：主要包括保护层外观质量检查，对当前使用状态下存在的缺陷、病害，并进行有效的描述，分析原因。

(4) 上下锚头打开检查及养护：对全桥吊索锚头保护罩进行打开，检查其是否存在锈蚀、积水、黄油缺失等病害，并在检查完成后进行除锈和补充黄油养护。

(5) 索力检测：采用频率法对全桥吊索索力进行检测，并于历年检测数据对比，分析其变化规律。

(6) 索体开窗检查：选取 12 根索进行开窗，检查系杆内部钢丝锈蚀与积水情况，并原样恢复。

(7) 试验索更换：选取特征位置吊索（3 根），采用“等效替代法”对吊索进行更换，更换过程中进行全桥结构状态监控，同时完成交通管理相关部门手续。

(8) 旧吊索力学性能试验：将更换下来的旧吊索，分别进行钢丝锈蚀、锚头内部锈蚀、滑移；整个吊索进行疲劳试验等力学性能试验工作。

(9) 根据检测结果，完成吊索及锚头安全性能评估。

(10) 投标人应自行前往各座桥梁进行实地考察，按实际情况制作投标文件，采购人及采购代理机构对考察情况不负责。

(11) 本项目完成时间：采购人发出进场通知后 60 个日历日内完成现场检测工作，180 日历天内提交正式检测报告。

(12) 本工程依照采购人提供的技术资料，按包人工、包工期、包质量、包安全、包税收、包机械仪器设备、包出具检测报告的方式进行工程量清单总报价，按本次工程范围及中标价一次包干，检测费用的发票应开具增值税发票。

(13) 本桥试验索更换检查作业前，应安排相应的持证人员，保证检查作业安全，方可进行作业。

(14) 本工程所使用的材料、半成品、成品等均由投标人自行采购，投标报价按照市场价格计算。

(13) 本项目实行总价包干；项目内容包含但不限于以下内容：桥梁现场检测；根据检测结果对桥梁进行安全性能评估；根据检测结果对存在的桥梁病害提出处治意见，如果检测



的桥梁须进行加固维修的，须对该桥进行深度检测，为桥梁加固设计提供依据。

(16) 投标人的工程量细目综合单价必须与总报价一致，否则视为无效投标。

(17) 采购人有权在签订合同时对项目方案作适当调整或修改。

(18) 除在招标文件中明确外，投标人不得再以任何方式转包或分包本项目。

## 2. 工程质量标准、质量保证及质量控制要求

(1) 工程质量及技术标准执行国家规定标准。

(2) 投标人必须具有科学的质量管理体系，在投标时提交描述各阶段的质量保证标准及措施的资料。

(3) 投标人必须对本项目投入足够的试验检测人员，这些试验检测人员必须经过必要的与其承担任务相适应的教育、培训、并有类似工程作业的技术知识和经验。

(4) 投标人应配备足够的试验检测仪器设备。试验检测仪器设备必须在检定/校准有效期内，并在检定/校准有效期满后应进行检定/校准。各计量试验检测仪器设备都必须严格按照要求有明显的标志。

(5) 试验检测报告必须进行内部三级审核制度：

①试验检测工作人员要熟悉并严格按照试验检测规程和方法，做好试验检测工作，同时做好数据记录；

②各试验检测工作校核者应掌握试验检测规程和技术，检查数据与原始记录符合，事实符合，严格按照规范进行；

③报告审核者保证程序合法，报告有效。

(6) 本工程试验检测的质量不符合要求或质量不合格者，采购人和监理单位有权要求中标人停工和返工，返工费用由中标人承担，工期不予顺延。

## 3. 项目安全要求

### (1) 安全措施

乙方应当按照法律、法规和强制性标准进行检测，提出保障检测作业人员和预防安全事故的措施建议，防止因不合理导致生产安全事故的发生。

乙方应当按照有关规定编制安全技术措施或者专项检测方案，建立安全责任制度、治安保卫制度及安全教育培训制度，履行安全职责，接受甲方及政府安全监督部门的检查与监督。

乙方应按照法律规定进行检测，检测前做好安全技术交底工作，检测过程中做好各项安全防护措施。乙方为实施合同而雇用的比如高空作业等特殊工种的人员应受过专门的培训并



已取得政府有关管理机构颁发的上岗证书。

## （2）文明施工

乙方在检测期间，应当采取措施保持检测现场平整，物料堆放整齐。检测所在地有关政府行政管理部门有特殊要求的，按照其要求执行。现场检测完毕，应当从检测现场清除乙方的全部设备、多余材料、垃圾和各种临时工程，并保持现场清洁整齐。

## （3）事故处理

检测实施过程中发生事故的，乙方应立即通知甲方。乙方应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。甲方和乙方应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。

在检测实施期间发生安全事件，所产生的费用由乙方承担。

## 4. 工程项目管理要求

（1）中标人必须严格按照已经确认的实施方案组织实施，并应接受采购人委托的监理单位对工程质量、工期、安全、文明施工、环保及工地纪律的管制。

（2）在投标文件中承诺并经选定的工程项目经理及相应资质的专业技术、管理人员，在工程实施过程中应依时到场，未经采购人同意，中标人不得擅自调换和撤离。

（3）中标人在工程进行期间，须严格遵守当地政府职能部门的各项规章制度，由于管理不善，导致政府职能部门的罚款和停工整改，由其发生的费用与损失由中标人自行承担，且采购人保留暂缓支付工程款的权利，以确保文明施工有效实行。

## 5. 桥梁检测技术标准与规范

（1）本工程的桥梁检测过程和成果必须符合国家有关工程建设标准强制性条文规定。

（2）承包人在桥梁检测工作中使用或参考上述标准、规范以外的技术标准、规范时，应征得采购人或采购人指定采购人代表人的同意。

（3）在桥梁检测过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准或规范，则应采用新的标准或规范进行作业。

（4）中标人在桥梁检测工作中必须使用中华人民共和国《工程建设标准强制性条文》和下述标准、规范（可能使用但不限于下述标准或规范）：



1. (JTGH11-2004)	《公路桥涵养护规范》
2. (JTGB01-2003)	《公路工程技术标准》
3. (JTG H10-2009)	《公路养护技术规范》
4. (CJJ99-2017/J281-2017)	《城市桥梁养护技术标准》
5. (JTG D60-2015)	《公路桥涵设计通用规范》
6. (JTG D62-2004)	《公路钢筋混凝土及预应力混凝土桥涵设计规范》
7. (JTGD61-2005)	《公路圬工桥涵设计规范》
8. 1998 年	《公路旧桥承载能力鉴定方法（试行）》
9. (JTG/T F50-2011)	《公路桥涵施工技术规范》
10. (JT/T4-2004)	《公路桥梁板式橡胶支座》
11. (JT/T327-2004)	《公路桥梁伸缩装置》
12. (JTJ062-91)	《公路桥位勘测设计规范》
13. (JTJ025-86)	《公路桥涵钢结构及木结构设计规范》
14. (JTG D63-2007)	《公路桥涵地基与基础设计规范》
15. (JTG H30-2015)	《公路养护安全作业规程》
16. (CJJ/T 233-2015)	《城市桥梁检测与评定技术规范》
17. 竣工资料	养护维修及其它相关技术资料

注：若招标文件所要求的执行标准与现行标准有冲突及其它未尽事宜，请按现行国家和行业有关标准和规范执行。

#### 6. 检测成果文件的提交

提供完成本项目所有桥梁检测和评估报告，报告必须涵盖以下内容：

(1) 检查目的、检测内容、检测依据，概述检查的一般情况，包括桥梁的基本情况、检查的组织时间、背景和工作过程等。

(2) 典型缺损和病害的检测应附数码照片及详细的分析说明。缺损状况的描述应尽量采用专业标准术语，应说明缺损的部位、类型、性质、范围、数量和程度等。

(3) 根据检测结果及检算、荷载试验（如有）等结果论证各桥梁结构现有工作状态。

(4) 维修加固投资估算。

(5) 中标人须提交纸质版《桥梁检测和评估报告》1式6份，检测报告文档光盘1份。



(6) 检测成果出来以后按采购人的要求汇总检测结果并上传和录入桥梁监测系统。

#### **▲四、项目验收**

检测报告由采购人组织专家负责审核。

#### **▲五、项目结算**

1. 本项目包人工、包材料、包检测、包质量、包工期、包安全、包文明施工的交钥匙工程。

2. 投标人应充分考虑采购人的要求、市场环境和生产要素的变化对检测报价的影响，除采购人要求增加或减少工程量外，竣工结算时不因市场价格变化，人员工资福利调整以及其他政策性价格调整而调整。

#### **▲六、付款方式**

1. 检测项目无预付款；

2. 整个项目完成并提交报告审核后 30 个工作日内一次性支付完毕全部检测费用。

#### **▲七、采购人配合条件**

1. 采购单位不提供服务工作临时食宿设施，投标人自行考虑住宿所需费用。

2. 中标人在投标文件中要列明在项目实施过程中要求采购单位提供的配合条件。



### 第三章 投标人须知

#### 投标人须知前附表

条款号	编列内容
3	投标人的资格要求：详见招标公告。
6.1	本项目是否接受联合体投标：不接受。
7.2	本项目不允许分包。
11.5	<p>本项目不组织现场考察。</p> <p>本项目<u>不组织</u>召开开标前答疑会。</p>
13.1	<p><b>资格证明文件：</b></p> <p>1. 投标人为法人或者其他组织的，证明文件为其营业执照复印件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等）；供应商为自然人的，证明文件为其身份证复印件；（<b>必须提供，否则投标文件按无效响应处理</b>）</p> <p>2. 政府采购供应商资格信用承诺函（格式后附）；（<b>必须提供，否则按无效投标处理</b>）</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：分标1、2、3、4：具有省级（含省级）以上质量技术监督部门颁发的CMA认证合格证书（证书范围须包含桥梁试验检测的相关内容且需在有效期内）；（<b>必须提供，否则按无效投标处理</b>）</p> <p>4. 投标人直接控股股东信息表（格式后附）；（<b>必须提供，否则按无效投标处理</b>）</p> <p>5. 投标人直接管理关系信息表（格式后附）；（<b>必须提供，否则按无效投标处理</b>）</p> <p>6. 投标声明（格式后附）；（<b>必须提供，否则按无效投标处理</b>）</p> <p>7. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。</p> <p><b>注：以上标明“必须提供”并加盖供应商 CA 电子签章、按照第六章格式要求签字，否则按无效投标处理。。</b></p> <p><b>报价文件：</b></p> <p>1. 投标函（格式后附）；（<b>必须提供，否则按无效投标处理</b>）</p> <p>2. 报价明细表（标项_____）（格式后附）；（<b>必须提供，否则按无效投标处理</b>）</p> <p>3. 报价说明文件（格式后附）；（<b>如有，请提供</b>）</p> <p>（1）中小企业声明函；</p> <p>（2）残疾人福利性单位声明函；</p> <p>（3）监狱企业由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；</p> <p>（投标人如为残疾人福利性单位的请按第六章要求的格式填写，否则不予享受优惠政策）</p> <p><b>注：以上标明“必须提供”并加盖供应商 CA 电子签章、按照第六章格式要求签字，否则按无效投标处理。</b></p>



	<p><b>商务技术文件：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 无串通投标行为的承诺函（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理）</li> <li>2. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（除自然人投标外必须提供，否则按无效投标处理）</li> <li>3. 授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（委托时必须提供，否则按无效投标处理）</li> <li>4. 商务要求偏离表（标项_____）（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理）</li> <li>5. 技术要求偏离表（标项_____）（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理）</li> <li>6. 业绩情况一览表（如有，格式后附）</li> <li>7. 拟投入项目实施人员证明材料（格式后附）</li> <li>8. 拟投入机械设备证明材料（格式后附）；</li> <li>9. 服务承诺（如有，格式自拟）；</li> <li>10. 投标人情况介绍（格式自拟）；</li> <li>11. 技术方案（对应评分标准，格式自拟）；</li> <li>12. 优惠条件（如有，格式自拟；投标人不得给予赠品或者与采购无关的其他商品、服务）；</li> <li>13. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施（格式自拟）；</li> <li>14. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）。</li> </ol> <p>（投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料）</p> <p><b>注：以上标明“必须提供”并加盖供应商 CA 电子签章、按照第六章格式要求签字，否则按无效投标处理。</b></p>
16.2	投标报价是履行合同的最终价格，必须包含满足本次投标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程（如有）的价格；包含投标服务、货物、工程的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训、税费等所有费用。（采购需求另有约定的，从其约定）
17.2	投标有效期：投标截止之日起 60 日。
18.1	<b>投标保证金（人民币）：本项目不设投标保证金</b>
19.2	投标文件应按资格证明文件、报价文件、商务技术文件分别编制，并按广西政府采购云平台的要求编制、加密、上传。
20.1	电子投标文件应在制作完成后，投标人应按广西政府采购云平台的要求进行加密，并在规定时间内解密，否则，由此产生的后果由投标人自行负责。
21.1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标截止时间：详见招标公告</li> <li>2. 投标地点：详见招标公告</li> </ol>
23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开标时间：详见招标公告</li> <li>2. 开标地点：详见招标公告</li> </ol>
24.2	广西政府采购云平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托广西



	<p>政府采购云平台向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人进行投标文件解密。投标人的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁准时登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并在发起解密通知之时起 30 分钟内完成对电子投标文件解密。投标文件未按时解密的，视为无效投标。</p>
25.3 (3)	<p>采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对投标人进行信用查询。</p> <p>查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。</p> <p>信用查询截止时点：资格审查结束前。</p> <p>查询记录和证据留存方式：将查询网站中的查询记录截图并作为评审资料保存。</p> <p>信用信息使用规则：根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定，对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。</p>
26	评标委员会的人数：5人。
29.1	评标方法：综合评分法
29.2	<p>商务要求评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。</p> <p>技术要求评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。</p>
	中标候选人推荐数量：3 家
30.2	<p>采用综合评分法的采购项目，采购人确定中标人时，出现中标候选人并列的情形，采购人按以下方式确定中标人：根据得分由高到低排列次序（得分相同时，以投标报价由低到高顺序排列；得分相同且投标报价相同的，按项目服务方案优劣顺序排列，如再相同，则由评标委员会随机抽取产生）并推荐中标候选供应商。</p>
30.4	<p>本项目投标人可以就某一标项进行完整唯一投标报价，也可以就两个或两个以上标项按标项分别作完整唯一投标报价；投标人只可中标其中一个标项，评标顺序为：标项 1→标项 2→标项 3→标项 4。</p>
35.1	履约保证金：无。
36.1	<p>签订合同携带的证明材料：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。</li> <li>2. 法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。</li> </ol>
38.2	<p>接收质疑函方式：以纸质书面形式</p> <p>质疑联系部门及联系方式：广西森腾工程咨询有限公司，质疑联系人：王瑜；联系电话：0772-8851131，通讯地址：柳州市文昌路 17 号华润中心 A 座 12-17 号</p> <p>现场提交质疑办理业务时间：工作日，上午 9:00-12:00；下午 15:00-18:00（北京时间）</p>



39.1	<p>1. 采购代理服务费支付方式：本项目的招标代理服务费按以下收费标准向中标人收取，领取中标通知书前，中标人应向采购代理机构一次付清招标代理服务费，否则采购代理机构有权不予以办理。</p> <p>2. 采购代理服务费收取标准：代理服务费按《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号）规定向中标供应商收取。</p> <p>注：以中标金额为计费额，按本须知正文第 39.2 条规定的收费计算标准（服务招标类）采用差额定率累进法计算出收费基准价格，采购代理服务费收费以（收费基准价格）下浮 30%收取。</p>
40.1	<p>解释：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、招标公告、采购需求、投标人须知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的招标文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。</p>
40.2	<p>1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章（含电子印章），除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 投标人为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照或者执业许可证等证照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人，且应具备独立承担民事责任能力，自然人应当为年满 18 岁以上成年人（十六周岁以上的未成年人，以自己的劳动收入为主要生活来源的，视为完全民事行为能力人）。</p> <p>3. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或者委托代理人在文件规定签署处签名（含电子签名）的行为，私章、印鉴等其他形式均不能代替签字。</p> <p>4. 自然人投标的，招标文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。</p> <p>5. 本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。</p>



# 投标人须知正文

## 一、总 则

### . 1. 适用范围

1.1 适用法律：本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本招标文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### . 2. 定义

. 2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

. 2.2 “采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

. 2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

. 2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等；“服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

. 2.6 “售后服务”是指商品出售以后所提供的各种服务，包含但不限于投标人须承担的备品备件、包装、运输、装卸、保险、货到就位以及安装、调试、培训、保修以及其他各种服务。

. 2.7 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

. 2.8 “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.9 “正偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.10 “负偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.11 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。



### **. 3. 投标人的资格要求**

投标人的资格要求详见“投标人须知前附表”。

### **. 4. 投标委托**

投标人代表参加投标活动过程中必须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须持有授权委托书（按第六章要求格式填写）。

### **. 5. 投标费用**

投标费用：投标人应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取招标文件、勘查现场、编制和提交投标文件、参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均应自行承担。

### **. 6. 联合体投标**

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表”。



## **. 7. 转包与分包**

. 7.1 本项目不允许转包。

. 7.2 本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”，本项目不允许违法分包。允许分包的非主体、非关键性工作，根据法律法规规定承担该工作需要行政许可的，如该工作由投标人自行承担，投标人应具备相应的行政许可，如投标人不具备相应的行政许可必须采用分包的方式，但分包投标人应具备相应行政许可。

. 7.3 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

## **. 8. 特别说明**

. 8.1 如果本招标文件要求提供投标人或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为投标人或者制造商所拥有或自身获得。

. 8.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

. 8.3 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依法赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

## **. 9. 回避与串通投标**

. 9.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

. 9.2 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；



- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

. 9.3 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

## 二、招标文件

### . 10. 招标文件的组成

- (1) 招标公告；
- (2) 采购需求；
- (3) 投标人须知；
- (4) 评标方法及评标标准；
- (5) 拟签订的合同文本；
- (6) 投标文件格式。

### . 11. 招标文件的澄清、修改 、现场考察和答疑会

. 11.1 投标人应认真审阅本招标文件，如有疑问，或发现其中有误或有要求不合理的，应在招标公告公告期限届满之日起 7 个工作日内以纸质书面形式要求采购人或采购代理机构



对招标文件予以澄清；否则，由此产生的后果由投标人自行负责。

11.2 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改将在原公告发布媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，在原公告发布媒体上发布更正公告；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

11.3 采购人和采购代理机构可以视采购具体情况，变更投标截止时间和开标时间，并在原公告发布媒体上发布更正公告。

11.4 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。**当招标文件与招标文件的澄清、答复、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件为准。**

11.5 采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，具体详见“投标人须知前附表”。

### 三、投标文件的编制

#### . 12. 投标文件的编制原则

投标人必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

#### . 13. 投标文件的组成

13.1 投标文件由资格证明文件、报价文件、商务技术文件三部分组成。



- . (1) 资格证明文件： 具体材料见“投标人须知前附表”。
- . (2) 报价文件： 具体材料见“投标人须知前附表”。
- . (3) 商务技术文件： 具体材料见“投标人须知前附表”。

#### **. 14. 投标文件的语言及计量**

##### **. 14.1 语言文字**

. 投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

##### **. 14.2 投标计量单位**

. 招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

#### **. 15. 投标的风险**

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

#### **. 16. 投标报价**

. 16.1 投标报价应按“第六章投标文件格式”中“开标一览表”格式填写。

. 16.2 投标报价具体包括内容详见“投标人须知前附表”。

. 16.3 投标人可就某一分标的服务内容进行唯一完整报价，也可就两个或两个以上分标的服务内容按分标分别作唯一完整报价。

#### **. 17. 投标有效期**

. 17.1 投标有效期是指为保证采购人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

. 17.2 投标有效期应按规定的期限作出承诺，具体详见“投标人须知前附表”。

. 17.3 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

#### **. 18. 投标保证金**

. 18.1 投标人须按“投标人须知前附表” 的规定提交投标保证金。

##### **. 18.2 投标保证金的退还**

. 未中标人的投标保证金自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还；中标人的投标保证



金自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

. 18.3 除逾期退还投标保证金和终止招标的情形以外，投标保证金不计息。

. 18.4 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件的；
- (2) 未按规定提交履约保证金的；
- (3) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (4) 中标人无正当理由不与采购人签订合同的；
- (5) 投标人出现本章第9.2、9.3情形的；
- (6) 法律法规规定的其他情形。

## **. 19. 投标文件的编制**

19.1 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制及标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由投标人承担。

19.2 投标文件应按资格证明文件、报价文件、商务文件、技术文件分别编制电子文件，并按广西政府采购云平台的要求编制、加密、上传。

19.3 投标文件须由投标人在规定位置盖公章并签字（具体以投标人须知前附表或投标文件格式规定为准），**否则按无效投标处理。**

. 19.4 投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证等）及公章一致，**否则按无效投标处理。**

. 19.5 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或者其委托代理人签字或者加盖公章。投标文件因字迹潦草或者表达不清所引起的后果由投标人承担。

## **. 20. 投标文件的加密、解密**

. 20.1 电子投标文件编制完成后，投标人应按广西政府采购云平台的要求进行加密，并在规定时间内解密，否则，由此产生的后果由投标人自行负责。

## **. 21. 投标文件的提交**

21.1 投标人必须在“投标人须知前附表”规定的投标文件接收时间和投标地点提交投标文件。

21.2 本项目为全流程电子化政府采购项目，通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线电子投标。投标人必须在“投标人须知前



附表”规定的投标文件接收时间内通过网络将电子投标文件上传至广西政府采购云平台，供应商在广西政府采购云平台提交电子版投标文件时，请填写参加远程开标活动经办人联系方式。

21.3 未在规定时间内上传或者未按广西政府采购云平台的要求编制、加密的电子投标文件，广西政府采购云平台将拒收。

21.4 电子投标文件提交方式见“招标公告”中“四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点”

## **. 22. 投标文件的补充、修改、撤回与退回**

22.1 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标截止时间以后上传递交的投标文件，广西政府采购云平台将予以拒收。

22.2 在投标截止时间止提交投标文件的投标人不足3家时，不得开标，采购代理机构将根据广西政府采购云平台的操作将电子版投标文件退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的投标文件概不退回。

22.3 投标人在投标截止时间后书面通知采购人、采购代理机构撤销投标文件的，将根据本须知正文18.4的规定不予退还其投标保证金。

# **四、开 标**

## **. 23. 开标时间和地点**

23.1 开标时间及地点详见“投标人须知前附表”

23.2 如投标人成功解密投标文件，但未在广西政府采购云平台电子开标大厅参加开标的，视同认可开标过程和结果，由此产生的后果由投标人自行负责。成功解密投标文件的投标人不足3家的，不得开标。

## **. 24. 开标程序**

24.1 采购代理机构按公开招标文件规定的时间、地点通过“广西政府采购云平台”组织开标、开启解密电子投标文件，所有投标人均应当准时在线出席开标会。投标人因未在线参加开标而导致电子投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自行承担。

## **25. 开标程序**

25.1 开标会由采购代理机构主持；



25.2截标后，广西政府采购云平台电子交易平台自动提取所有投标人的电子投标文件，采购代理机构向各投标人发出解密通知，投标人须在采购代理机构开启解密标书后30分钟内对上传广西政府采购云平台的投标文件进行解密。非广西政府采购云平台技术原因造成的投标人超过解密时限未完成解密的，或投标文件无法解密或解密失败，视为投标人放弃投标，投标无效。

25.3电子投标文件解密结束，开启报价要求文件。投标人在线制作投标文件时填写的报价金额与解密后“电子加密投标文件”中《开标一览表》填写的金额不一致的，以解密后“电子加密投标文件”中《开标一览表》填写的金额为准，投标人拒绝接受此调整的，按无效投标处理。

25.4公开报价；

25.5报价确认：采购代理机构开启签字时段，投标人应及时通过CA证书对报价记录表进行确认。未在规定时间内确认的，视同认可开标结果；

25.6开标会结束。

. 某分标合格投标人不足 3 家的，不得评标。

## 六、评 标

### . 26. 组建评标委员会

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，具体人数详见“投标人须知前附表”，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

### . 27. 评标的依据

评标委员会以“第四章 评标方法和评标标准”为依据对投标文件进行评审，没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

### . 28. 评标原则

28.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

28.2 评委表决。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从



多数的原则作出结论。

28.3 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28.4 评标过程的监控。本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标无效。

## **. 29. 评标方法及中标候选人推荐**

29.1 本项目的评标方法详见“投标人须知前附表”。

29.2 中标候选人推荐数量详见“投标人须知前附表”。

29.3 评标委员会将按照“第四章 评标方法和评标标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

29.4 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

- （1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- （2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- （3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- （4）病毒发作导致不能进行正常操作的；
- （4）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

29.5 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。

29.6 由于本项目采用远程异地评标，项目开标（开启响应文件）后，因主场、副场电力、网络、设备等故障原因导致无法评审的，采购组织机构应当待故障解除后继续组织评审；超过 2 小时无法解除故障的，由采购组织机构确定是否进行评审。报经采购人本级政府采购监督管理部门同意后，采购组织机构可停止评审活动，并会同主场、副场管理单位做好投标（响应）文件和相关评审资料的封存和保密工作，待故障解除后重新组建评审小组评审。原评审小组作出的评审意见无效。原评审小组成员应当对评审情况保密。



## 七、中标和合同

### 30 确定中标人

30.1 采购代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人，采购人在收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

30.2 评标委员会将根据得分由高到低排列次序（得分相同时，以投标报价由低到高顺序排列；得分相同且投标报价相同的，按项目服务方案优劣顺序排列，如再相同，则由评标委员会随机抽取产生）并推荐中标候选供应商。

30.3 评标委员会认为，某投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，评标委员会可以取消该投标人的中标候选资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

30.4 本项目投标人可以就某一标项进行完整唯一投标报价，也可以就两个或两个以上标项按标项分别作完整唯一投标报价；投标人只可中标其中一个标项，评标顺序为：标项1→标项2→标项3→标项4。

30.5 采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

30.6 出现下列情形之一的，应予废标：

- （1）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

30.7 中标人拒绝签订政府采购合同（包括但不限于放弃中标、因不可抗力不能履行合同而放弃签订合同），采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的中标人不得参加对该项目重新开展的采购活动。

### . 31. 结果公告

. 31.1 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在省级以上财



政部门指定的媒体上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。采购人或者采购代理机构发出中标通知书前，应当对中标人信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

. 31.2 采购人、采购代理机构将随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。

### . 32. 发出中标通知书

. 在公告中标结果的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

### . 33. 无义务解释未中标原因

. 采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还投标文件。

### . 34. 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人。

### . 35. 履约保证金

. 35.1 履约保证金的金额、提交方式、退付的时间和条件详见 “投标人须知前附表”。

### . 36. 签订合同

36.1 投标人领取中标通知书（书面或电子）后，按“投标人须知前附表”规定向采购人出示相关证明材料，经采购人核验合格后方可签订采购合同（书面或电子）。

36.2 签订合同时间：按中标通知书规定的时间与采购人签订合同（最长不能超过 25 日）。

36.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，按照本须知正文第 30.7 条的规定执行。

### . 37. 政府采购合同公告

采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

### . 38. 询问、质疑和投诉

38.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业



秘密。

. 38.2 供应商认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“投标人须知前附表”。具体质疑起算时间如下：

(1) 对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

. 38.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

(1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

(2) 质疑项目的名称、编号；

(3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(4) 事实依据；

(5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

. 38.4 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

(1) 对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

(2) 对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

38.5 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未



在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式后附）。

## 八、其他事项

### . 39. 代理服务费率

39.1 代理服务收取标准及缴费账户详见“投标人须知前附表”。

39.2 代理服务收费标准：

中标金额	费率	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下		1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元		1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元		0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元		0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元		0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元		0.05%	0.05%	0.05%

注：

（1）按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

（2）采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某服务采购代理业务中标金额或者暂定价为 200 万元，计算采购代理收费额如下：

$100 \text{ 万元} \times 1.5 \% = 1.5 \text{ 万元}$

$(200 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 0.8 \text{ 万元}$

合计收费 =  $1.5 + 0.8 = 2.3$ （万元）

### . 40. 需要补充的其他内容

40.1 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。

40.2 其他事项详见“投标人须知前附表”。

40.3 本招标文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本招标文件规定的中小企业扶持政策：



（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本招标文件规定的中小企业扶持政策。

依据本招标文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。



## 第四章 评标方法及评标标准

### 一、评标方法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

### 二、评标程序

#### 1. 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性内容符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

#### 2. 符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标无效。

##### 2.1 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 报价文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；

(2) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

(3) 报价超出招标文件规定最高限价，或者超出采购预算金额的；

(4) 投标人未就所投分标进行报价或者存在漏项报价；投标人未就所投分标的单项内容作唯一报价；投标人未就所投分标的全部内容作完整唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；

(5) 修正后的报价，投标人不确认的；

(6) 投标人属于本章第 5.1 条（2）或者第 5.2 条（2）项情形的；

(7) 报价文件响应的标的数量及单位与招标文件要求实质性不一致的。

##### 2.2 在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

(2) 委托代理人未能出具有效身份证或者出具的身份证与授权委托书中的信息不符的；

(3) 为无效投标保证金的或者未按照招标文件的规定提交投标保证金的；



(4) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的；

(5) 商务要求评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的；

(6) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；

(7) 投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(8) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(9) 属于投标人须知正文第 9.2 条情形的；

(10) 投标文件标注的项目名称或者项目编号与招标文件标注的项目名称或者项目编号不一致的；

(11) 招标文件明确不允许分包，投标文件拟分包的；

(12) 未响应招标文件实质性要求的；

(13) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2.3 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 技术要求评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的；

(2) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；

(3) 虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(4) 招标文件未载明允许提供备选（替代）投标方案或明确不允许提供备选（替代）投标方案时，投标人提供了备选（替代）投标方案的；

(5) 未响应招标文件实质性要求的。

2.4 通过符合性审查的投标人不足 3 家，评标委员会不得继续评标，并出具评标报告。

### 3. 澄清补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以电子澄清函形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用电子回函形式，并加盖投标人公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

### 4. 投标文件修正

4.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：



(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

**4.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，投标人的投标文件作无效投标处理。**

4.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

## 5. 比较与评价

### 5.1 采用综合评分法的

(1) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(2) 评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；**投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。**

(3) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉最高报价或者最低报价。

(4) 各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

(5) 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

(6) 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

### 5.2 采用最低评标价法的

(1) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标文件报价进行比较。



(2) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会将其作为无效投标处理。

(3) 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

(4) 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字,对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的,应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由,否则视为同意评标报告。

### 三、评标标准

本次招标范围内共分为一般桥梁定期检测和桥梁特殊检测,由于标项四工作范围包含两根吊索更换施工及更换过程中的施工监控,更换施工完成后方可开展特殊检测,作业环境复杂且涉及工种多,为保障项目实施期间人员安全及技术可控,针对标段四提出更高管理要求,本次采用“一般桥梁综合评分法”和“桥梁综合评分法”两种评分方式进行。



## 综合评分法（一般桥梁综合评分法）

### 标项一至标项三

#### 一、政府采购政策扣除：

1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，投标人属于《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业的，对投标报价给予 20%的扣除，用扣除后的价格参加评审。符合上述规定对报价给予扣除的，扣除后的价格为评标价，即评标价=投标报价×（1 - 扣除比例）；不符合上述给予扣除情形的，评标价=投标报价。

2. 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。

3. 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

#### 二、评分办法

##### 1. 价格分（满分 10 分）

（1）满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为 10 分。

（2）某投标人报价分=[评标基准价（元） / 某投标人评标价（元）]×10 分

##### 2. 技术分（满分 78 分）

###### （1）项目实施方案分（满分 21 分）

项目实施方案可包括：对待检桥梁原始资料的调查、收集及整理的情况、检测方法符合规范要求，检测及评估方案合理，检测项目齐全情况等。

未提供或不满足采购需求方案的不得分；

一档（7 分）：检测方法基本符合规范要求、检测及评估方案基本合理、检测项目齐全，基本能满足常规定期检测评估深度要求；

二档（14 分）：检测方法较好地符合规范要求、检测及评估方案比较合理、检测项目齐全，能较好地满足常规定期检测评估深度要求；



三档（21分）：检测方法符合规范要求、检测及评估方案合理、检测项目齐全，能完全满足常规定期检测评估深度要求。

## **（2）拟投入的技术力量分（满分24分）**

### **①人员配置分（满分21分）**

一档（7分）：拟投入人员 $\geq 3$ 人，项目负责人具有高级及以上职称，拟投入的所有人员必须是本单位人员，且具备相关主管部门颁发的岗位证书；

二档（14分）：拟投入人员4~6人，项目负责人具有高级及以上职称，拟投入的所有人员必须是本单位人员，且具备相关主管部门颁发的岗位证书，其中具有高级及以上职称的人员达到2人；

三档（21分）：拟投入人员 $\geq 7$ 人及以上，项目负责人具有高级及以上职称，拟投入的所有人员必须是本单位人员，且具备相关主管部门颁发的岗位证书，其中具有高级及以上职称的人员达到3人。

### **②项目负责人有桥梁结构定期检测业绩，每项得1.5分，满分3分。（提供相应证明材料）**

注：拟投入人员须提供职称证书、岗位证书（须提供人员和项目内容）复印件，并加盖单位公章。

## **（3）服务方案及承诺分（满分18分）**

服务方案及承诺方案可包括：制定的总进度计划及定期检查进度保证措施、制定的检测质量保证体系、保证措施、控制措施、管理措施（根据服务内容及要求）、安全文明施工保证措施及承诺、交通组织措施情况、检测安全保证措施等。

未提供或不满足采购需求方案的不得分；

一档（6分）：服务方案及承诺较简单，有基本的保证措施；

二档（12分）：服务方案及承诺基本可行，具有一定的可操作性，保证措施、可靠性基本齐全；

三档（18分）：服务方案及承诺切实可行、具有良好的可操作性，保证措施齐全、可靠。

## **（4）拟投入检测仪器、设备分（满分15分）**

投入检测仪器、设备可包括：承诺投入本项目的桥梁检测车或桥梁检测特种专用车情况、检测仪器及设备情况等。

未提供不得分。

一档（5分）：检测仪器、设备简陋；



二档（10分）：检测仪器、设备齐全，基本满足项目需求；

三档（15分）：检测仪器、设备齐全，为保证项目工作的进度有序稳定及体现检测服务单位的专业性。

### **3. 履约能力分（满分12分）**

#### **（1）信誉分（满分7分）**

①投标人获得质量管理体系认证得2分。

②投标人获得省部级桥梁相关认证、奖项的，每项得1分，满分5分。

注：提供相关证明材料，否则不予计分。

#### **（2）业绩分（满分5分）**

投标人自2020年以来承接的同类服务项目（同类项目指桥梁检测项目）的合同扫描件，每有一项得1分，满分5分（提供合同复印件，否则不予计分）。

### **4. 总得分=1 + 2 + 3**

注：1. 计分方法按四舍五入取至百分位；

2. 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。



## 综合评分法（桥梁综合评分法）

### 标项四

#### 一、政府采购政策扣除：

1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，投标人属于《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业的，对投标报价给予 20% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。符合上述规定对报价给予扣除的，扣除后的价格为评标价，即评标价=投标报价×（1-扣除比例）；不符合上述给予扣除情形的，评标价=投标报价。

2. 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。

3. 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

#### 二、评分办法

##### 1. 价格分（满分 10 分）

（1）满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为 10 分。

（2）某投标人报价分=[评标基准价（元）/某投标人评标价（元）]×10 分

##### 2. 技术分（满分 76 分）

###### （1）项目实施方案分（满分 18 分）

项目实施方案可包括：对待检桥梁原始资料的调查、收集及整理的情况、检测方法符合规范要求，检测及评估方案合理，检测项目齐全情况等。

未提供或不满足采购需求方案的不得分；

一档（6 分）：检测方法基本符合规范要求、检测及评估方案基本合理、检测项目齐全，基本能满足常规定期检测评估深度要求；

二档（12 分）：检测方法较好地符合规范要求、检测及评估方案比较合理、检测项目齐全，能较好地满足常规定期检测评估深度要求；

三档（18 分）：检测方法符合规范要求、检测及评估方案合理、检测项目齐全，能完全满



足常规定期检测评估深度要求。

## **(2) 拟投入的技术力量分 (满分 21 分)**

人员配置分 (满分 21 分)

一档 (7 分): 拟投入人员 $\geq 3$  人, 项目负责人具有高级及以上职称, 拟投入的所有检测人员必须是本单位人员, 且具备公路水运工程试验检测师资格 (桥梁或桥梁隧道工程专业) 证书;

二档 (14 分): 拟投入人员 4~6 人, 项目负责人具有高级及以上职称, 拟投入的所有检测人员必须是本单位人员, 且具备公路水运工程试验检测师资格 (桥梁或桥梁隧道工程专业) 证书, 项目组成员设置一名专职安全员; 项目成员配有二级及以上注册结构工程师证书;

三档 (21 分): 拟投入人员 $\geq 7$  人及以上, 项目负责人具有高级及以上职称, 且同时具有公路水运工程试验检测师资格 (桥梁或桥梁隧道工程专业) 和持有一级建造师证书; 拟投入的所有检测人员必须是本单位人员, 且具备公路水运工程试验检测师资格 (桥梁或桥梁隧道工程专业) 证书, 拟投入的检测人员至少有 2 名人员持有无损检测人员技术资格证书; 此外, 项目组单独设置 1 名专职安全员, 并持有注册安全工程师证。

注: 拟投入人员须提供职称证书、岗位证书 (须提供人员和项目内容) 复印件, 并加盖单位公章。

## **(3) 服务方案及承诺分 (满分 15 分)**

服务方案及承诺方案可包括: 制定的总进度计划及定期检查进度保证措施、制定的检测质量保证体系、保证措施、控制措施、管理措施 (根据服务内容及要求)、安全文明施工保证措施及承诺、交通组织措施情况、检测安全保证措施等;

未提供或不满足采购需求方案的不得分;

一档 (5 分): 服务方案及承诺较简单, 有基本的保证措施;

二档 (10 分): 服务方案及承诺基本可行, 具有一定的可操作性, 保证措施、可靠性基本齐全;

三档 (15 分): 服务方案及承诺切实可行、具有良好的可操作性, 保证措施齐全、可靠。

## **(4) 拟投入检测仪器、设备分 (满分 12 分)**

投入检测仪器、设备可包括: 承诺投入本项目的桥梁检测车或桥梁检测特种专用车情况、检测仪器及设备情况等。

未提供不得分;



一档（4分）：检测仪器、设备简陋；

二档（8分）：检测仪器、设备齐全，基本满足项目需求；

三档（12分）：检测仪器、设备齐全，为保证项目工作的进度有序稳定及体现检测服务单位的专业性。

#### **（5）企业实力（满分 10 分）**

未提供不得分；

一档（3分）：投标人除满足本项目特殊资质条件外，同时具有公路桥梁隧道工程专项等级证书或公路工程试验检测机构综合甲级等级证书；

二档（6分）：投标人除满足本项目特殊资质条件外，同时具有公路桥梁隧道工程专项等级证书或公路工程试验检测机构综合甲级等级证书和桥梁工程专业承包贰级及以上资质；

三档（10分）：投标人除满足本项目特殊资质条件外，同时具有公路桥梁隧道工程专项等级证书或公路工程试验检测机构综合甲级等级证书和桥梁工程专业承包贰级及以上且持有安全生产许可证。

### **3. 履约能力分（满分 14 分）**

#### **（1）信誉分（满分 2 分）**

投标人获得质量管理体系认证得 2 分。

注：提供相关证明材料，否则不予计分。

#### **（2）业绩分（满分 12 分）**

①投标人每承担过 1 座索结构桥梁索体更换和试验项目（索体更换和试验需在同一合同中体现）的得 2 分，满分 8 分；

②每承担过 1 座索结构桥梁索体检测项目的得 2 分，满分 4 分；

注：证明材料需提供投标人自 2020 年 1 月 1 日以来承接的项目合同复印件，否则不予计分）。

### **4. 总得分=1 + 2 + 3**

注：1. 计分方法按四舍五入取至百分位；

2. 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。



#### 四、中标候选人推荐原则

评标委员会将根据得分由高到低排列次序（得分相同时，以投标报价由低到高顺序排列；得分相同且投标报价相同的，按项目服务方案优劣顺序排列，如再相同，则由评标委员会随机抽取产生）并推荐中标候选供应商。招标采购单位应当确定评标委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力的原因提出不能履行合同，招标采购单位可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标采购单位可以确定排名第三的中标候选人为中标人，其余以此类推。

评标委员会认为，某投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，评标委员会可以取消该投标人的中标候选资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

本项目投标人可以就某一标项进行完整唯一投标报价，也可以就两个或两个以上标项按标项分别作完整唯一投标报价；投标人只可中标其中一个标项，评标顺序为：标项 1→标项 2→标项 3→标项 4。



## 第五章 拟签订的合同文本



# 2025 年桥梁、隧道定期检测服务项目

## 合 同 书

合同编号：\_\_\_\_\_

采购计划文号：\_\_\_\_\_

采购单位（甲方）：\_\_\_\_\_

供 应 商（乙方）：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

签 订 地 点：\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和中标供应商投标文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

### 第一条 合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

1. 合同基本条款
2. 投标人提交的投标函、投标报价表和后续服务承诺等全部投标文件；
3. 招标采购项目需求；
4. 中标通知书；
5. 甲、乙双方商定确认后的补充协议。

### 第二条 合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

### 第三条 服务采购和服务内容

本合同所涉及的乙方应提供的服务内容详见《采购需求》中所列内容和《合同基本条款》。

### 第四条 合同金额

根据中标通知书的中标内容，合同的金额为人民币（大写）：\_\_\_\_\_小写：  
(¥\_\_\_\_\_）。

### 第五条 付款条件

1. 检测项目无预付款；
2. 整个项目完成并提交报告审核后 30 个工作日内一次性支付完毕全部检测费用。

### 第六条 实施时间

本项目完工时间：甲方发出进场通知后\_\_\_\_\_个日历日内完成现场检测工作，\_\_\_\_\_日历天内提交正式检测报告。

### 第七条 验收办法

1. 项目验收由采购人组织专家负责按《城市桥梁检测与评定技术规范》（CJJ/T 233-2015）



进行验收；

2. 乙方在项目验收时，应向甲方提供相关报告、图纸及有关技术档案资料一式八份及电子档一份（电子档以光盘或U盘存储提交）。

#### 第八条 合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人（负责人）或授权代表签字或盖章并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

（3）本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

本合同一式捌份，甲方肆份、乙方贰份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各壹份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人或采购代理机构应当将合同副本报同级财政部门备案，并于签订合同后两个工作日内进行合同公示。

甲方（章）  年 月 日	乙方（章）  年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人：  年 月 日	



## 合 同 附 件

### 一般服务类

1. 供应商承诺具体事项： 详见合同附件。	
2. 售后服务具体事项： 详见合同附件。	
3. 服务期责任： 详见合同附件。	
4. 其他具体事项： 详见合同附件。	
甲方（章）          <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">           年    月    日         </div>	乙方（章）          <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">           年    月    日         </div>

注：售后服务事项填不下时可另加附页



## 第六章 投标文件格式



## 投标人提交电子投标文件须知

参与电子标的投标人必须为广西政府采购云平台的正式供应商且申领 CA 证书，各供应商应在开标前及时完成平台注册、CA 证书申领、CA 证书绑定、下载投标客户端，熟悉并掌握广西政府采购云平台电子标系统操作。

一、投标人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

二、评标委员会将应用投标人递交的资料作出自己的判断。

三、投标人递交的材料将在一定期限内被保密保存，不予退还。

四、电子投标文件编制格式及规范要求：

（一）投标文件应使用广西政府采购云平台电子投标客户端软件，并按照本公开招标文件和广西政府采购云平台要求编制并加密投标文件。未按规定加密的投标文件，广西政府采购云平台将拒收。

（二）投标文件制作并加密完成后应在广西政府采购云平台上传完成。

（三）投标文件应使用 CA 证书进行电子签章。在签章时，投标人应注意 CA 电子签章的位置，如因 CA 电子签章遮挡重要、关键信息导致评标委员会作出对投标人不利评审的，后果由投标人负责。

（四）投标人应准确设置评审关联点。未设置或设置错误导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

（五）投标文件所提供的相关材料的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断。

（六）投标文件内容无法阅读、识别和判断的，视为未提供。

（七）投标文件的容量大小须符合广西政府采购云平台规定。

五、投标人在使用广西政府采购云平台进行投标过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

六、特别说明

（一）投标文件中须加盖公章部分均采用投标人 CA 电子签章，否则视为投标无效。

（二）公开招标文件中规定须由法定代表人或授权委托代理人签字的内容，如果投标人没有法定代表人或授权委托代理人电子签章，涉及到法定代表人或其授权委托代理人签字或盖章的内容，投标人可以线下签字或盖章后扫描上传，否则视为投标无效。



## 一、资格证明文件格式

注：资格证明文件为独立上传部分，供应商无需提供资格证明文件封面及目录

### 1. 政府采购供应商资格信用承诺函（格式）

#### 政府采购供应商资格信用承诺函

致：（采购人名称）、（代理机构名称）：

我方自愿参加\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的政府采购活动，并郑重承诺我方符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

我方保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

**特此声明！**

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：

—  
政府采购供应商（CA 电子签章）：

日期：          年    月    日



## 2. 投标人直接控股股东信息表

投标人直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。
2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。
3. 供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字或签章）：

投标人（CA 电子签章）：

年 月 日



### 3. 投标人直接管理关系信息表

投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字或签章）：

投标人（CA 电子签章）：

年 月 日



#### 4. 投标声明格式

## 投标声明

（采购人名称）\_\_\_\_\_：

我方参加贵单位组织\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的政府采购活动。我方在此郑重声明：

1. 我方参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

2. 我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

3. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

法定代表人（签字或签章）：

投标人（CA 电子签章）：

年     月     日



## 二、报价文件格式

### 1. 报价文件封面格式：

# 投 标 文 件

报 价 文 件

（标项\_\_\_）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日



## 2. 报价文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。



### 3. 投标函格式：

## 投 标 函

致： 采购人名称

根据贵方 （项目名称）（项目编号：                    ）的招标公告，签字代表                     （姓名）经正式授权并代表投标人 （投标人名称） 提交投标文件。

据此函，我方宣布同意如下：

1. 我方已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 我方在投标之前已经完全理解并接受招标文件各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本投标有效期自投标截止之日起 60 日。

4. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或者资料。

6. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

7. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

8. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次投标文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

☐ 我方本次投标文件内容中未涉及商业秘密；

☐ 我方本次投标文件涉及商业秘密的内容有：                    ；



9. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

法定代表人或者委托代理人签字（或签章）：\_\_\_\_\_

投标人（CA 电子签章）：

年 月 日



#### 4. 报价明细表

##### 报价明细表（标项\_\_\_\_）

项目名称：

采购编号：

投标人名称：

单位：人民币：元

序号	服务名称 (标项名称)	数量	(人民币：元)
1		1 项	
合计人民币（大写）_____元整（¥_____元）			
本项目完成时间：			

注：投标报价是履行合同的最终价格，必须包含满足本次投标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程（如有）的价格；包含投标服务、货物、工程的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训、税费等所有费用。

法定代表人或者委托代理人（签字或签章）：

投标人（CA 电子签章）：

日期：    年    月    日



5. 报价说明文件（如有：标项 1、2、3、4 投标人如为属中小企业，投标人可自行提供以下中小企业证明材料之一）

（1）中小企业声明函格式

## 中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司参加柳州市市政设施维护管理处的 2025 年桥梁、隧道定期检测服务项目活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1.（标的名称），属于其他未列明行业；属于其他未列明行业；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于其他未列明行业；属于其他未列明行业；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（CA 电子签章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 此项材料必须以 PDF 格式上传；

2. 投标人出具的《中小企业声明函》中填写的“所属行业”应与采购文件明确的“所属行业”内容一致。

采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。

3. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

4. 为方便投标人识别企业规模类型，投标人可使用工业和信息化部组织开发的中小企业规模类型自测小程序生成企业规模类型测试结果。

自测小程序链接：<https://baosong.miit.gov.cn/ScaleTest>

5. 投标人须按上述格式要求如实填写中小企业声明函，并对该声明函的真实性负责，否则不得享受相关中小企业扶持政策；

6. 中标人依法享受中小企业扶持政策的，采购代理机构将在中标结果公告中公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。



(2) 残疾人福利性单位声明函（服务由残疾人福利性单位承接的必须提供）：

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（CA 电子签章）：

日 期：

注：1. 此项材料必须以 PDF 格式上传；

2. 中标人声明为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督；

3. 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

（3）监狱企业由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（服务由监狱企业承接的必须提供）



附：

中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)，大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。



### 三、商务技术文件格式

#### 1. 商务技术文件封面格式：

# 投 标 文 件

商 务 技 术 文 件

（标项\_\_\_\_）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日



## 2. 商务技术文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。



### 3. 投标人参加本项目无围标串标行为的承诺

## 投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函

### 一、我方承诺无下列相互串通投标的情形：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

### 二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
2. 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
3. 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；
6. 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；



7. 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

投标人名称（CA 电子签章）

年 月 日



#### 4. 法定代表人身份证明

### 法定代表人身份证明

投 标 人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人名称（CA 电子签章）

年 月 日



## 5. 授权委托书格式

# 授权委托书

(如有委托时)

致：采购人名称：

我(姓名)\_\_\_\_\_系(投标人名称)\_\_\_\_\_的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_ (姓名)以我方的名义参加项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述\_\_\_\_\_项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人(签字或签章)：

法定代表人(签字或签章)：

委托代理人身份证号码：

投标人(CA 电子签章)：

年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或者盖章，委托代理人必须在授权委托书上亲笔签字，**否则按无效投标处理；**

2. 法人、其他组织投标时“我方”是指“我单位”，自然人投标时“我方”是指“本人”。



6. 商务要求偏离表格式（注：按项目需求表商务要求具体项目填写）

商务要求偏离表（标项\_\_\_\_\_）

项目	招标文件要求	偏离说明	投标人的承诺或说明
项目验收			
项目结算			
付款方式			
采购人配合条件			

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的商务要求逐条作明确的投标响应，并作出偏离说明。
2. 投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

—

投标人（CA 电子签章）：\_\_\_\_\_

日 期：        年    月    日



## 7. 技术要求偏离表格式

技术要求偏离表（标项\_\_\_\_）

项号	服务名称	招标要求	投标响应	偏离说明

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的“技术要求”逐条作明确的投标响应，并作出偏离说明。
2. 投标人根据投标货物的性能指标，对照招标文件技术要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。
3. 投标人认为其投标响应有正偏离的，请在技术要求偏离表中列明，且在投标文件中提供相关证明材料作为佐证。
4. 如技术要求偏离表中的投标响应与佐证材料不一致的，以佐证材料为准。

投标人（CA 电子签章）：

日 期：



## 8. 投标人业绩证明材料

投标人业绩情况一览表格式

采购人名称	项目名称	合同金额 (万元)	采购人联系人及 联系电话

注：投标人根据评标标准具体要求附业绩证明材料。

—  
投标人（CA 电子签章）：

年 月 日



9. 拟投入项目实施人员一览证明材料

拟投入项目实施人员一览表（标项\_\_\_\_\_）

姓名	职务	专业技术资格（职称） 或者职业资格或者执业 资格证或者其他证书	证书编号	参加本单位 工作时间	备注

注：

1. 在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。
2. 投标人应当附本表所列证书的复印件并加盖投标人公章。

—

投标人（CA 电子签章）：

日 期：



## 10. 拟投入机械设备证明材料

### 拟投入机械设备一览表 (标项\_\_\_\_\_)

[illegible]

注：

1. 在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。
2. 投标人应当附本表所列证书的复印件并加盖投标人公章。

---

投标人 (CA 电子签章) :

日期：



## 五、其他文书、文件格式

### 1. 质疑函格式

# 质疑函

#### 一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

#### 二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

采购人名称：

质疑事项：

☐ 招标文件      招标文件获取日期：

☐ 采购过程

☐ 中标结果

#### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

#### 四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：



1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。



## 2. 投诉书格式

# 投诉书

### 一、投诉相关主体基本情况：

投标人：

地址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地址：

邮编：

被投诉人 1：

地址：

邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人 2：

.....

相关供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

### 二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称：

采购项目的编号：

采购人名称：

代理机构名称：

招标文件公告：是/否公告期限：

采购结果公告：是/否公告期限：

### 三、质疑基本情况

投诉人于年月日，向提出质疑，质疑事项为：

—

—

采购人/代理机构于年月日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：



事实依据：

法律依据：

— 投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求：

请求：

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。