

广西佳业工程管理有限公司

竞争性磋商采购文件

(全流程电子化评标)

项目名称：桂平市**2025**年高标准农田建设项目耕地质量评定服务

项目编号：**GGZC2026-C3-810008-GXJY**

采购单位：桂平市农业农村局

采购代理机构：广西佳业工程管理有限公司

2026年1月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	2
第二章 磋商供应商须知及前附表	6
第三章 服务需求书	22
第四章 合同协议书（参考格式）	25
第五章 评标办法及评审标准	31
第六章 竞争性磋商响应文件（格式）	35

第一章 竞争性磋商公告

广西佳业工程管理有限公司关于桂平市2025年高标准农田建设项目耕地质量评定服务（项目编号：GGZC2026-C3-810008-GXJY）竞争性磋商公告

项目概况

桂平市2025年高标准农田建设项目耕地质量评定服务的潜在供应商应在广西政府采购云平台(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)获取采购文件，并于2026年2月5日 9 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：GGZC2026-C3-810008-GXJY

项目名称：桂平市2025年高标准农田建设项目耕地质量评定服务

采购方式：竞争性磋商

预算总金额（元）：825900.00

采购需求：

标项一

标项名称：桂平市2025年高标准农田建设项目耕地质量评定服务-1分标

数量：1

预算金额（元）：301700.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：对我市2025年桂平市高标准农田新增建设项目（6标段社步镇良北村、7标段社步镇新岭村、8标段社步镇新民村、9标段社步镇丰贺村）；2025年桂平市高标准农田改造提升项目（14标段大湾镇耀团村、15标段江口镇三布村）所涉及的建设面积进行耕地质量评定服务，如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商采购文件。

最高限价（如有）：/

合同履行期限：自合同签订之日起至所有项目完成全部评定工作并出具评定报告。

本项目（否）接受联合体磋商。

备注：

标项二

标项名称：桂平市2025年高标准农田建设项目耕地质量评定服务-2分标

数量：1

预算金额（元）：277000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：对我市2025年桂平市高标准农田新增建设项目（10标段大湾镇天堂下村、11标段大湾镇大湾村、12标段大湾镇里各村；13标段大洋镇寻欧村）所涉及的建设面积进行耕地质量评定服务，如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商采购文件。

最高限价（如有）：/

合同履行期限：自合同签订之日起至所有项目完成全部评定工作并出具评定报告。

本项目（否）接受联合体磋商。

备注：

标项三

标项名称：桂平市2025年高标准农田建设项目耕地质量评定服务-3分标

数量：1

预算金额（元）：247200.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：对我市2025年桂平市高标准农田新增建设项目（1标段寻旺乡学中村；2标段社坡镇清高村、光明村；3标段南木镇和社村；4标段油麻镇北佛村、5标段油麻镇安平村、梅林村、台垌村）所涉及的建设面积进行耕地质量评定服务，如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商采购文件。

最高限价（如有）：/

合同履行期限：自合同签订之日起至所有项目完成全部评定工作并出具评定报告。

本项目（否）接受联合体磋商。

备注：

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：分标1、2、3：本项目属于专门面向小微企业采购的项目，供应商应为小型企业或微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。

3. 本项目的特定资格要求：

【分标1、2、3】

3.1 国内注册(指按国家有关规定要求注册的)，专业从事本次采购服务内容，具备有效的土地规划乙级(含)以上资质或测绘乙级(含)以上资质，并同时具备检验检测(CMA)资质的供应商，且在人员、设备、资金等方面具有相应的能力的企(事)业单位，且在人员、信誉、资金等方面具有相应的能力。评定单位不得与项目的监理单位、施工单位有隶属关系。

3.2 投标人拟派项目负责人须具有规划专业或测绘类或（满足其中一项专业即可）中级（含中级）及以上工程师职称；拟投入本工程的人员必须是本单位的在岗人员，并持有相应的专业技术职称证书或执业资格证书。

3.3 本项目不接受广西壮族自治区农业农村厅通报信用登记被评为D级的企业。

三、获取采购文件

时间：2026年1月24日至2026年2月4日，每天上午 00:00 至 12:00 ，下午 12:00 至23:59 （北京时间，法定节假日除外）。

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）；

方式：供应商登录广西政府采购云平台 <https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

售价（元）：0

四、响应文件提交

截止时间：2026年2月5日 9 时 30 分（北京时间）

地点：通过广西政府采购云平台实行在线投标响应。

五、开启

时间：2026年2月5日 9 时 30 分（北京时间）

地点：通过广西政府采购云平台实行在线解密开启。

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜：

1、本项目需要落实的政府采购政策：

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）；

（2）《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

（3）《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

（4）财政部 发展改革委 生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库〔2019〕9 号）；

（5）财政部 发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕19 号）等政府采购相关政策。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

3、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

4、本项目不接受未通过广西政府采购云平台实名制获取本项目《竞争性磋商文件》的供应商参加磋商。

5、投标保证金：本项目不需提交投标保证金。

6、网上查询地址：在（中国政府采购网）<http://www.ccgp.gov.cn>、（广西壮族自治区政府采购网）<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn>、（贵港市政府采购网）<http://zfcg.czj.gxgg.gov.cn>、（全国公共资源交易平台（广西•贵港））<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/ggggzy/>发布。

7、在线投标响应（电子投标）说明：

（1）本项目为全流程电子化采购项目，通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线电子投标，供应商应按照本项目采购文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密并提交响应文件。供应商在使用系统参与投标过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电平台客服电话95763。

（2）各供应商通过新平台参与政府采购项目投标需下载使用新版客户端，新版客户端下载路径：广西政府采购网—办事服务—下载专区（广西政府采购云平台新版客户端下载地址：

<https://sitecdn.zcycdn.com/zcy-client/bidding-client-new/official/guangxi/GuangXiSetup.exe>）。原在政采云平台注册的临时供应商需在新平台启用后重新注册登记。新平台与政采云平台操作流程一致，首次登录新平台账号密码与政采云账号密码一致，新旧平台数据相互独立，后续修改新平台密码不会影响政采云平台密码。

（3）未进行网上注册并办理数字证书（CA认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动。供应商应及时完成CA申领和绑定（见广西政府采购网—办事服务—下载专区—CA证书申请操作指南）。

（4）CA 证书在线解密：供应商投标时，需凭制作响应文件时用来加密的有效数字证书（CA认证）登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的响应文件进行解密，否则后果自负。

注：1）为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的CA 数字证书参与整个竞标活动。2）供应商应当在投标截止时间前完成电子响应文件的上传、提交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原响应文件，补充、修改后重新上传、提交，投标截止时间前未完成上传、提交的，视为撤回响应文件。投标截止时间以后上传递交的响应文件，广西政府采购云平台将予以拒收。3）供应商需要在具备有摄像头及语音功能且互联网网络状况良好的电脑登录广西政府采购云平台远程开标大厅参与本次磋商，否则后果自负。

（5）因未注册入库、未办理 CA 数字证书、CA 证书故障、操作不当等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

（6）本项目实行全流程电子化招投标交易，供应商如有需要，可以参与现场开标（所需在线投标响应及解密开启设备自带）。

如由于非供应商原因导致电子加密响应文件无法按时解密时，供应商可授权采购代理机构解密电子备份电子响应文件，需出示授权委托书、出示无法解密的原因材料并加盖公章，且电话告知代理机构。采购人与采购代理机构向项目归属监督部门报批后，采购代理机构解密电子备份电子响应文件。造成最终无法“异常处理”解密的责任由供应商自行承担。供应商电子备份响应文件可以通过以下方式递交：①现场递交：由法定代表人或授权委托代理人（需携带法定代表人身份证明书或授权委托书原件等有效证明材料）按要求密封并提交至桂平市公共资源交易中心（桂平市桂江西路

政务服务中心新大楼五楼) (具体交易厅详见电子屏幕) 开标室。电子备份电子响应文件应当密封包装并在包装上标注投标项目名称、单位名称并加盖单位公章。②电子邮箱: 发送电子邮件至广西佳业工程管理有限公司邮箱gxjy88888@126.com。

(7) 若对项目采购电子交易系统操作有疑问, 可登录“广西政府采购云平台” (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>), 点击右侧咨询小采, 获取采小蜜智能服务管家帮助, 或拨打政采云服务热线 95763 获取热线服务帮助。

8、政府采购监督管理部门: 桂平市财政局政府采购监督管理股 0775-3380263

八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称: 桂平市农业农村局

地址: 桂平市西山镇中山北路(乳泉小学旧址)

联系人: 黄工

联系方式: 0775-3370580

2. 采购代理机构信息

名称: 广西佳业工程管理有限公司

地址: 贵港市港北区贵城街道友谊大道西面(港宁花园住宅小区)

项目联系人: 陆工

联系方式: 18076429300

第二章 磋商供应商须知及前附表

磋商供应商须知前附表

序号	条款号	内 容
1	1.1	项目名称：桂平市2025年高标准农田建设项目耕地质量评定服务 项目编号：GGZC2026-C3-810008-GXJY
2		资金来源：财政资金
3	3	<p>磋商供应商的资格：</p> <p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：分标1、2、3：本项目属于专门面向小微企业采购的项目，供应商应为小型企业或微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>【分标1、2、3】</p> <p>3.1 国内注册(指按国家有关规定要求注册的)，专业从事本次采购服务内容，具备有效的土地规划乙级(含)以上资质或测绘乙级(含)以上资质，并同时具备检验检测(CMA)资质的供应商，且在人员、设备、资金等方面具有相应的能力的企(事)业单位，且在人员、信誉、资金等方面具有相应的能力。评定单位不得与项目的监理单位、施工单位有隶属关系。</p> <p>3.2 投标人拟派项目负责人须具有规划专业或测绘类或(满足其中一项专业即可)中级(含中级)及以上工程师职称；拟投入本工程的人员必须是本单位的在岗人员，并持有相应的专业技术职称证书或执业资格证书。</p> <p>3.3 本项目不接受广西壮族自治区农业农村厅通报信用登记被评为D级的企业。</p>
4	3.8	本项目不接受联合体磋商。
5	9	磋商保证金金额： 无。
6		<p>磋商报价及费用：</p> <p>1、本项目磋商应以人民币报价；</p> <p>2、不论磋商结果如何，磋商供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用；</p>

7	17.1	<p>本项目的采购代理服务费用根据桂建标[2018]37 号文规定收取，采购代理服务费金额为：分标1：人民币肆仟伍佰贰拾陆元整（¥4526.00）；分标2：人民币肆仟壹佰伍拾伍元整（¥4155.00）；分标3：人民币叁仟柒佰零捌元整（¥3708.00）；由成交人向采购代理机构一次性支付采购代理服务费。</p> <p>采购代理服务费专用帐户：</p> <p>开户名称：广西佳业工程管理有限公司桂平分公司</p> <p>开户银行：广西北部湾银行股份有限公司桂平分公司</p> <p>银行账号：805129706700001</p>
8		响应文件：电子版一份；
9		<p>响应文件递交截止时间：2026年2月5日9时30分之前将电子响应文件上传到 广西政府采购云平台。应按照本项目竞争性磋商采购文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密传输磋商响应文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。</p>
10	8.2.2	响应文件有效期：响应文件递交截止日期后 60 天。
11	3.6	<p>诚信要求：</p> <p>对在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。</p>
12		<p>磋商时间：2026年2月5日9时30分截标后（具体时间由采购代理机构另行通知）</p> <p>磋商地点：通过广西政府采购云平台实行在线解密开启。</p>
13		评标办法：综合评分法（详细见第五章）
14		<p>磋商前准备：</p> <p>1、本项目实行网上磋商，采用电子响应文件。若供应商参与磋商，自行承担磋商一切费用。</p> <p>2、各供应商应在截标前应确保成为广西政府采购云平台正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法磋商或磋商失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>3、供应商将广西政府采购云平台客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA</p>

		<p>登录客户端进行响应文件制作。客户端请至网站下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。</p> <p>响应文件解密时间：</p> <p>截标时间后 30 分钟内磋商供应商可以登录广西政府采购云平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密响应文件。若磋商供应商在规定时间内无法解密或解密失败，可以以电子备份响应文件作为依据，若电子备份响应文件与广西政府采购云平台上传的电子响应文件被识别为不一致的，以电子备份响应文件作为评审依据；磋商供应商按时在线解密响应文件的，以在线解密的响应文件作为评审依据。若磋商供应商在规定时间内无法解密或解密失败且未提供电子备份响应文件的，视为响应文件撤回。</p>
15		履约保证金：无
16	15.1	签订合同时间：自成交通知书发出之日起 25 日内与采购人签订合同。
17		本项目属于专门面向小微企业采购的项目,供应商应为小型企业或微企业或监狱企业或残疾人福利性单位，中小企业划分标准所属行业：“其他未列明行业”。
18		<p>1、本文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、磋商专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其它形式印章均不能代替公章，本采购文件要求加盖公章为政采云 CA 电子章。</p> <p>2、供应商为其他组织或者自然人时，本采购文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本采购文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本采购文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。</p> <p>3、本文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或被授权人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为或政采云个人 CA 签字章。</p>
19	15.3	<p>政府采购合同公告：</p> <p>根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。</p>

磋商供应商须知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 项目名称：桂平市2025年高标准农田建设项目耕地质量评定服务

项目编号： GGZC2026-C3-810008-GXJY

本文件仅适用于本文件中所叙述的服务类采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：桂平市农业农村局

2.2 “采购代理机构” 是指：广西佳业工程管理有限公司(以下简称“本公司”)。

2.3 “磋商供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织。如果该供应商在本次磋商中成交，即成为“成交供应商”。

2.4 “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象 。

2.5 “竞争性磋商响应文件”是指：磋商供应商根据本磋商文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

3. 磋商供应商的资格

3.1、国内注册(指按国家有关规定要求注册的)，专业从事本次采购服务内容，具备有效的土地规划乙级(含)以上资质或测绘乙级(含)以上资质，并同时具备检验检测(CMA)资质的供应商，且在人员、设备、资金等方面具有相应的能力的企(事)业单位，且在人员、信誉、资金等方面具有相应的能力。评定单位不得与项目的监理单位、施工单位有隶属关系。

3.2、投标人拟派项目负责人须具有规划专业或测绘类或（满足其中一项专业即可）中级（含中级）及以上工程师职称；拟投入本工程的人员必须是本单位的在岗人员，并持有相应的专业技术职称证书或执业资格证书。

3.3、本项目不接受广西壮族自治区农业农村厅通报信用登记被评为D级的企业。

4. 磋商费用、竞争性磋商公告、竞争性磋商文件的澄清和修改

4.1 磋商费用：磋商供应商应自行承担所有与编写和提交竞争性磋商响应文件有关的费用，不论磋商结果如何，采购人和本公司在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

4.2 竞争性磋商公告：在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）、贵港市政府采购网（<http://zfcg.czj.gxgg.gov.cn>）、全国公共资源交易平台（广西·贵港）（<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/ggggzy/>）上发布。

4.3 竞争性磋商文件的澄清和修改：

4.3.1 磋商供应商应认真审核《服务需求书》中的服务需求及要求，如发现采购需求中服务需求及要求有误或要求不合理的，磋商供应商必须在规定的时间前要求澄清，否则，由此产生的后果由磋商供应商负责。

4.3.2 任何要求澄清竞争性磋商文件的磋商供应商，在提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

4.3.3 本公司对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，在竞争性磋商文件要求提交竞争性磋商响应文件截止时间五日前（不足五日顺延），在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）、贵港市政府采购网（<http://zfcg.czj.gxgg.gov.cn>）、全国公共资源交易平台（广西·贵港）（<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/ggggzy/>）上发布更正公告，该澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

4.3.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

二、竞争性磋商响应文件的编制

5. 竞争性磋商响应文件编制基本要求

5.1. 本项目实行电子投标，供应商应准备电子磋商响应文件：

5.1.1 电子响应文件按广西政府采购云平台要求及本竞争性磋商文件要求制作、加密并递交。

具体操作流程可参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》，指南可在

“<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/PurchaseAdvisory/ImportantNotice/2866753.html>” 下载。

▲5.1.2 磋商响应文件启用顺序和效力：磋商响应文件的启用，按先后顺位分别为电子磋商响应文件、电子备份磋商响应文件。若磋商供应商在规定时间内无法解密或解密失败，可以以电子备份磋商响应文件作为依据，若电子备份磋商响应文件与广西政府采购云平台上传的电子磋商响应文件被识别为不一致的，以电子备份磋商响应文件作为评审依据；磋商供应商按时在线解密响应文件的，以在线解密的响应文件作为评审依据。若磋商供应商在规定时间内无法解密或解密失败且未提供电子备份磋商响应文件的，视为响应文件撤回。

5.2 磋商供应商应按采购文件的要求对竞争性磋商电子响应文件进行编制。

5.3 磋商供应商提交的竞争性磋商响应文件以及磋商供应商与本公司和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。磋商供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释竞争性磋商响应文件时以翻译文本为主。

5.4 磋商供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

5.5 竞争性磋商响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容及附件进行编制。

5.6 如因磋商供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给磋商小组评审造成困难，其可能导致的结果和责任由磋商供应商自行承担。

5.7 竞争性磋商响应文件的组成：竞争性磋商响应文件应分为报价文件、资格证明文件、商务及技术文件三个部分组成。

5.8.1 报价文件

- （1）磋商书；（必须提供，加盖单位公章）；
- （2）磋商报价表；（必须提供，加盖单位公章）；
- （3）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明。（如有请提供，加盖单位公章）

5.8.2 资格证明文件

（1）供应商有效的营业执照副本复印件、有效的有效的土地规划乙级(含)以上资质或测绘乙级(含)以上资质证书复印件，有效的检验检测(CMA)资质证书复印件（必须提供，加盖单位公章）；

(2) 项目负责人须具有规划专业或测绘类或(满足其中一项专业即可)中级(含中级)及以上工程师职称复印件(必须提供, 加盖单位公章);

(3) 法定代表人有效的身份证正反面复印件(必须提供, 加盖单位公章);

(4) 法定代表人授权书及委托代理人身份证正反面复印件(委托代理时必须提供, 加盖单位公章);

(5) 桂平市政府采购项目投标资格承诺函(必须提供, 加盖单位公章);

(6) 无重大违法记录声明书(必须提供, 加盖单位公章);

(7) 供应商为小微企业的证明材料(必须提供, 加盖磋商单位公章);

(8) 磋商供应商认为有必要提供的其它文件及资料。(如有请提供, 加盖单位公章)

5.8.3 商务及技术文件

(1) 企业情况;(格式自拟, 如有请提供, 加盖单位公章)

(2) 类似成功案例的业绩(以中标/成交通知书或合同协议书的复印件并加盖投标人单位公章为准);(如有请提供, 加盖单位公章)

(3) 服务响应表;(必须提供, 加盖单位公章)

(4) 项目实施人员一览表;(必须提供, 加盖单位公章)

(5) 项目实施方案;(格式自拟, 必须提供, 加盖单位公章)

(6) 售后服务方案;(必须提供, 加盖单位公章)

(7) 磋商供应商认为可以证明其能力的其他材料。(如有请提供, 加盖单位公章)

▲特别说明:(1) 电子磋商响应文件中所需加盖公章部分均采用CA签章。若竞争性磋商响应文件中有专门标注的某关联点, 并要求供应商在电子投标系统中作出磋商响应的, 如供应商未对关联点进行响应或者在响应文件其它内容进行描述, 造成电子评审不能查询的责任由供应商自行承担。

(2) 竞争性磋商文件要求提供的各种复印件, 须加盖磋商供应商CA签章, 否则其磋商无效。

(3) 竞争性磋商文件要求“必须提供”的证明等材料, 磋商供应商必须全部提供, 缺一不可, 否则磋商无效。

(4) 竞争性磋商文件要求法定代表人或委托代理人签字的部分必须签字然后扫描或者拍照做成pdf格式上传, 无签字的视为磋商无效。

6. 计量单位

6.1 除技术要求中另有规定外, 本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

三、报价要求

7.1 报价应按采购文件中相关附表格式填写。

7.2 对不同文字文本竞争性磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。除上述原因以外，如果因磋商供应商原因引起的报价失误，并在磋商时被接受，其后果由磋商供应商自负。

7.3 报价：本次磋商报价应包含：本项目采用固定总价包干合同。除非合同中另有规定，供应商所报的单价和合价，以及磋商报价汇总表中的价格应含服务采购、取样、化验、劳务、培训、技术支持、第三方验收费用、完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项全部费用和售后服务、税金及其它所有成本等一切费用，采购人不再另外支付任何费用，应计未计部分视为已经计入。

磋商小组认为，磋商报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；供应商不能提供证明材料或证明材料无法证明的，磋商小组可以认定其报价为低于成本，或严重不平衡、不合理报价，其竞标作无效处理。

四、竞争性磋商响应文件的签署、份数、封装和递交

8. 竞争性磋商响应文件的签署、份数和封装

8.1 磋商响应文件的封装

8.1.1. 电子磋商响应文件中须加盖供应商公章部分均采用 CA 签章，并根据“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”及本竞争性磋商文件规定的格式和顺序编制电子磋商响应文件并进行关联定位，以便磋商小组在评审时，点击评分项可直接定位到该评分项内容。如对竞争性磋商文件的某项要求，供应商的电子磋商响应文件未能关联定位提供相应的内容与其对应，则磋商小组在评审时如做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。电子磋商响应文件如内容不完整、编排混乱导致磋商响应文件被误读、漏读，或者在按竞争性磋商文件规定的部位查找不到相关内容的，由供应商自行承担。

8.1.2 CA 签章上目前没有法人或授权代表签字信息，供应商在磋商响应文件中涉及到签字的位置线下签好字然后扫描或者拍照做成 PDF 的格式即可。

8.1.3. 磋商响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须法定代表人或授权委托人签字。磋商响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

8.2. 响应文件的递交

8.2.1 所有竞争性磋商响应文件应于竞争性磋商文件中规定的时间前上传递交至广西政府采购云平台。

8.2.2 竞争性磋商响应文件从响应文件递交截止日期后 60 天内有效。

电子响应文件的相关说明：

(1) 供应商进行电子投标应安装客户端软件，并按照竞争性磋商文件和电子交易平台的要求编制并加密磋商响应文件。供应商未按规定加密的磋商响应文件，电子交易平台将拒收。供应商应当在磋商截止时间前完成磋商响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回磋商响应文件。补充或者修改磋商响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。磋商截止时间前未完成传输的，视为撤回磋商响应文件。磋商截止时间后递交的磋商响应文件，电子交易平台将拒收。

(2) 如有特殊情况，采购代理机构延长截止时间和开标时间，采购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

8.3. 迟交的响应文件

采购代理机构拒绝在其规定的递交响应文件截止时间之后收到的任何响应文件。

供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

9. 磋商保证金金额：无。

10. 计量单位

10.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定计量单位。

11. 响应文件有效期

11.1 响应文件有效期按须知前附表规定的期限，有效期不足的响应文件按无效处理。

11.2 未成交的响应文件有效期内均应保持有效。

11.3 成交供应商的响应文件自响应文件递交截止之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

五、磋商程序及评审方法

(1) 磋商小组组建

磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构

构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到公开招标规模标准的政府采购工程，经批准采用竞争性磋商方式采购的，磋商小组由5人以上单数组成。

评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

（2）评审程序

采购代理机构结束解密后，磋商小组接收所有的响应文件开始评审。

12.1 第一轮磋商

磋商时间及地点：详见本须知前附表第9项规定。

磋商小组评审响应文件

磋商小组对供应商资格条件和响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。审查竞争性磋商响应文件是否实质上响应了竞争性磋商文件的要求，在评审时由磋商小组组长主持，归纳各专家审核意见，形成磋商记录。对资格条件不符合的供应商或未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知有关供应商。

特别说明：政采云公司如对电子化磋商及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（应当由磋商小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者纠正应当采用书面形式，由法定代表人或其委托代理人签字或盖章确认，且不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。该澄清、说明或者纠正是响应文件的组成部分。

12.1.1 确定参加磋商的供应商名单。磋商小组将所有通过资格性审查及符合性审查的供应商确定为参加磋商的供应商。

12.1.2 采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

12.1.3 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

12.1.4 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

12.1.5 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

12.1.6 病毒发作导致不能进行正常操作的；

12.1.7 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

12.1.8 出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

12.1.9 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当在广西政府采购云平台在线评标系统向 供应商发起在线询标澄清。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

磋商主要内容及程序：

1. 就本项目各类报价进行磋商；
2. 就本项目的服务承诺进行磋商；
3. 就本项目的质量要求进行磋商并对其作出相关承诺。

磋商评审在严格保密的情况下进行，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术服务资料、价格和其他信息。

当磋商小组一致确定磋商供应商的竞争性磋商响应文件能够详细列明采购标的技术、服务要求且符合竞争性磋商文件要求，无需再磋商的，磋商小组按竞争性磋商文件设定的 12.4、12.7 程序和综合评分法确定成交候选供应商。第一轮磋商后竞争性磋商文件有实质性变动或仍需磋商的，磋商小组对竞争性磋商文件变动或提出磋商意见后进行第二轮磋商。

12.2 竞争性磋商文件变动

(1) 第一轮磋商结束后，各磋商供应商退场等候，由磋商小组组长主持，根据竞争性磋商文件和磋商情况结合第一轮磋商整体情况，可以对竞争性磋商文件采购需求中已事先明确的可能实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及协议草案条款进行统一变动，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当同时通知所有参加磋商的磋商供应商，并要求磋商供应商做出书面响应。

（2）磋商供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求提交竞争性磋商报价文件，逾时不交的，视同放弃磋商。重新提交的响应文件与竞争性磋商响应文件同具法律效力。

12.3 第二轮磋商

磋商小组集中就重新提交的响应文件或磋商小组提出的磋商意见与单一响应磋商供应商分别进行磋商。本公司对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

磋商后，磋商供应商根据磋商小组统一整理的书面磋商记录要求做出书面承诺，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章后按时密封递交。

当磋商小组一致确定磋商供应商的竞争性磋商响应文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求且符合竞争性磋商文件要求，无需再磋商的，磋商小组按竞争性磋商文件设定的 12.4、12.9 程序和综合评分法确定成交候选供应商。第二轮磋商后竞争性磋商文件仍有实质性变动的或仍需磋商的，磋商小组对竞争性磋商文件变动或提出磋商意见后进行第三轮磋商，以此类推。

12.4 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内密封提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

12.5 属于市场竞争不充分的科研项目， 以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家。

12.6 根据财库【2015】124 号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》的规定，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续 进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

12.7 最终磋商结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

12.8 评审与比较

12.8.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

12.8.2 评审原则。磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评审有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评审的正常进行。

12.9 最后报价及成交候选磋商供应商推荐

磋商结束后，磋商小组要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价。继续参加磋商的供应商作最后报价，由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章后密封递交磋商小组。

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商（如为本须知12.5、12.6规定的情形，可以推荐2家成交候选供应商），并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐，由采购单位确定成交候选供应商。最后报价是磋商供应商竞争性磋商响应文件的有效组成部分。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可，磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

在评标过程中出现法律法规和磋商文件均没有明确规定的情形时，由磋商小组现场协商解决，协商不一致的，由全体磋商小组投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

12.10 响应文件的修正

12.10.1 如果出现计算或表达上的错误，修正的原则如下：

- （1）响应文件中响应函内容与响应报价表内容不一致的，以响应函为准；
- （2）响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- （4）单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

12.10.2 按上述修正原则修正后的响应报价经供应商书面确认后对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的响应报价，则其响应无效。

12.11 无效响应

属下列情形之一的，供应商的响应无效：

- （1）供应商不具备供应商资格要求的；
- （2）响应文件未按规定标识或未按规定上传的；
- （3）响应文件未按规定编写和提交的（包括缺少应提交的文件或格式不符合第六章“竞争性磋商响应文件（格式）”的要求）；

- (4) 响应报价不符或超过采购预算的或磋商小组认定低于成本报价的；
- (5) 响应文件未对竞争性磋商文件提出的要求和条件作出实质性响应的；
- (6) 磋商小组认为响应文件存在严重负偏离的；
- (7) 响应文件附有采购需求以外的条件使磋商小组认为不能接受的；
- (8) 供应商在磋商过程中提供虚假材料的。
- (9) 响应文件含有违反国家法律、法规的内容。

供应商响应无效的，磋商小组应当告知有关供应商。

12.12 有下列情形之一的视为供应商相互串通磋商，响应文件将被视为无效：

- 12.12.1 不同供应商的响应文件由同一个单位或者个人编制；或不同供应商报名的 IP 地址一致的；
- 12.12.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- 12.12.3 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- 12.12.4 不同供应商的响应文件异常一致或竞标报价呈规律性差异；
- 12.12.5 不同供应商的响应文件相互混装；

12.13 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：

- 12.13.1 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
- 12.13.2 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- 12.13.3 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性的内容；
- 12.13.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- 12.13.5 供应商之间事先约定一致抬高或者压低磋商报价，或者在采购项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后在参加磋商；
- 12.13.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- 12.13.7 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

12.14 废标

- 12.14.1 在采购过程中，出现下列情形之一的，予以废标：

(1) 符合资格条件的供应商或者对竞争性磋商采购文件作实质响应的供应商不足三家的；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的，竞

竞争性磋商采购活动可以继续进行；市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

12.14.2 废标后，采购代理机构将在本须知第 4.2 项规定的政府采购信息发布媒体上公告废标理由，不再另行通知。

12.15 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）除本须知 12.5、12.6 规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

12.11 磋商供应商的报价均超过了上限控制价的，采购人不能支付的，磋商活动终止。

12.12 本采购项目的评审依据为竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件，采用的评审方法为综合评分法。

六、确定成交供应商

13. 根据以下原则确定成交供应商：

13.1 响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审综合得分最高的磋商供应商为成交供应商，如排名第一的成交候选供应商放弃成交、因不可抗力提出不能履行协议的，采购单位可以确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商，也可以重新组织开展采购活动。

七、成交结果公告

14.1 代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人，采购人在收到代理机构提交的评审报告后，2 个工作日内从评审报告提出的成交候选供应商中确定成交供应商。

14.2 采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在磋商公告发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。采购人或采购代理发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交人。

14.3 磋商供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的，可以在成交结果公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向本公司提出质疑。本公司将在收到磋商供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

14.4 质疑磋商供应商必须首先经过质疑程序，在对本公司的答复不满意或者本公司未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向本级采购监督管理部门投诉。

质疑联系部门及电话为：广西佳业工程管理有限公司，电话：18076429300

投诉联系部门及电话为：桂平市财政局政府采购监督管理股 0775-3380263。

八、合同签订

15.1 成交供应商自成交通知书发出之日起 25 日内与采购人签订政府采购合同。

15.2 成交供应商拒绝签订采购合同的，采购人可以根据磋商评审报告确定成交供应商之后排名第一的成交候选供应商作为成交供应商并签订采购合同，也可以重新组织开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得再参加对该项目重新组织开展的采购活动。

15.3 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

九、适用法律

16. 采购当事人的一切活动均适用于《政府采购法》及相关规定。最终磋商结束后，磋商小组不得再与磋商供应商进行任何形式的磋商。

十、其他事项

17.1 本项目的采购代理服务费根据桂建标[2018]37 号文规定收取，采购代理服务费金额为：分标1：人民币肆仟伍佰贰拾陆元整（¥4526.00）；分标2：人民币肆仟壹佰伍拾伍元整（¥4155.00）；分标3：人民币叁仟柒佰零捌元整（¥3708.00）；由成交人向采购代理机构一次性支付采购代理服务费。

采购代理服务费专用帐户：

开户名称：广西佳业工程管理有限公司桂平分公司

开户银行：广西北部湾银行股份有限公司桂平分公司

银行账号：805129706700001

17.2. 解释权

本竞争性磋商文件解释权属本公司。

17.3. 有关事宜

所有与本竞争性磋商文件有关的函件请按下列通讯地址联系：

广西佳业工程管理有限公司

通讯地址：贵港市港北区贵城街道友谊大道西面（港宁花园住宅小区）

电 话：18076429300

第三章 服务需求书

一、项目名称：桂平市2025年高标准农田建设项目耕地质量评定服务

二、项目编号：GGZC2026-C3-810008-GXJY

三、说明：

- 1、供应商的服务实质上应满足（相当于）或优于本需求中的要求，否则作无效磋商处理。
- 2、本需求中的服务要求不明确或有误的，供应商请以详细、正确的服务需求同时填写报价表和服务响应偏差表。
- 3、带“▲”的条款为实质性内容要求。
- 4、采购内容所属行业：“其他未列明行业”
- 5、本服务需求一览表中的内容如与第四章“合同协议书”相关条款不一致的，以本表为准。

一、项目要求及技术需求			
序号	服务名称	数量	服务内容及要求
1	桂平市 2025年 高标准 农田建 设项目 耕地质 量评定 服务	1项	<p>一、项目概述</p> <p>目标任务：对我市2025年6.63万亩高标准农田建设面积进行耕地质量评定服务。</p> <p>1分标：2025年桂平市高标准农田新增建设项目（6标段社步镇良北村、7标段社步镇新岭村、8标段社步镇新民村、9标段社步镇丰贺村）；2025年桂平市高标准农田改造提升项目（14标段大湾镇耀团村、15标段江口镇三布村）所涉及的建设面积；</p> <p>2分标：2025年桂平市高标准农田新增建设项目（10标段大湾镇天堂下村、11标段大湾镇大湾村、12标段大湾镇里各村；13标段大洋镇寻欧村）所涉及的建设面积；</p> <p>3分标：2025年桂平市高标准农田新增建设项目（1标段寻旺乡学中村；2标段社坡镇清高村、光明村；3标段南木镇和社村；4标段油麻镇北佛村、5标段油麻镇安平村、梅林村、台垌村）所涉及的建设面积。</p> <p>二、服务内容</p> <p>核查项目区地理位置、按相关文件规定进行土壤样品采集和检测、邀请专家实地勘察、编制耕地质量评定报告及相关附图等。</p> <p>依据<<耕地质量等级>>(GB/T33469-2016)等技术标准组织开展耕地质</p>

		<p>量专项调查评价，对项目区耕地质量主要性状开展实地取样化验，评价并划分耕地质量等级、测算粮食产能，完成2025年桂平市高标准农田新增建设项目及2025年桂平市高标准农田改造提升项目的耕地质量评定工作，并出具耕地质量评定报告。</p> <p>项目开展县级初验，市级竣工验收所需的资料收集整理、预审校对。</p> <p>按照国家、自治区要求在全国农田监测系统做好项目上图入库服务工作。</p> <p>三、技术标准</p> <p>1.《农田建设项目建设管理办法》(中华人民共和国农业农村部令 2019 年第 4 号)；</p> <p>2.《广西壮族自治区农田建设项目建设实施办法》(桂农厅规(2020)1 号)；</p> <p>3.《广西壮族自治区地方标准 DB45/T1056-2014土地整治工程质量检验与评定规程》；</p> <p>4.《广西壮族自治区地方标准 DB45/T1057-2014土地整治工程验收技术规程》；</p> <p>5.《S1223-2008 水利水电建设工程验收技术规程》；</p> <p>6.《土地整治工程第2部分质量检验与评定规程》(DB45/T 1056-2014)；</p> <p>7.《土地整治工程第3部分验收技术规程》(DB45/T 1057-2014)；</p> <p>8.项目批复、变更设计、竣工报告、竣工图；</p> <p>9.《地球空间数据交换格式》(GB/T17798-1999)；7、《土地基本术语》(GB/T19231-2003)；</p> <p>10.《土地利用现状分类》(GB/T21010-2007)；9、《高标准农田建设通则》(GB/T30600-2022)；L0、《高标准农田建设评价规范》(GB/T33130-2016)；</p> <p>11.《耕地质量等级》(GB/T33469-2016)；12、《国土资源信息核心元数据标准》(TD/T1016-2003)</p> <p>12.《耕地调查监测与评价办法》(农业部令2016年第2号)；</p> <p>13.经批准的农田建设项目文件，农业农村部有关农田建设项目的办法、规定。</p>
--	--	--

		<p>四、成果要求：</p> <p>（1）合同签订后并在接到甲方的通知之日起3天内开始进行耕地质量评定及土壤检测服务工作，现场耕地质量评定及土壤检测时间应在30天内完成，耕地质量评定及土壤检测报告应在现场耕地质量评定及土壤检测工作结束后30天内提交耕地质量评定及土壤检测报告提交的报告一式6份(含电子文档版)。</p> <p>（2）在耕地质量评定及土壤检测过程中如遇恶劣天气等自然因素，造成不能开展耕地质量评定及土壤检测工作的，经甲方确认，则工期相应顺延。</p> <p>五、其他要求</p> <p>（1）服务方案署名权归中标人所有，版权归采购人所有，采购人有权在服务方案审定公开展示成果文件，并通过传播、媒介、专业杂志、书刊及其他形式介绍、展示、评价务方案。</p> <p>（2）服务方案批准实施前，任何单位和个人未经同意都无权以任何形式向社会公开展成果文件。</p> <p>（3）中标单位提交的服务方案成果文件有下列情形之一的，采购人将有权终止合同：</p> <p>①提交的成果不符合本项目任务书规定的。</p> <p>②提交的成果图纸和文字辨认不清，内容不全或粗制滥造的。</p> <p>③未经采购人同意，逾期上报成果文件的。</p> <p>④编制成果不能通过法定程序审批的。</p> <p>⑤中标人未经采购人正式书面同意擅自修改服务方案的。</p> <p>（4）验收要求:符合现行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。</p> <p>（5）供应商在实施过程中不能随意更换人员，如有特殊原因需要更换实施人员的，必得采购人同意，且更换人员的职称、工作经验等应与原承诺投入的技术人员相当。对于胜任工作的人员，当采购人要求更换时，供应商必须立即予以更换。供应商须在响应文中另行作出承诺并由法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章。</p> <p>（6）提供其他和耕地质量评定有关的所有服务和成果。</p>
二、商务要求表		

▲1、合同签订期	自成交通知书发出之日起 25 日内与采购人签订政府采购合同。
▲2、服务期限	自合同签订之日起至所有项目完成全部评定工作并出具评定报告。
▲3、提供服务地点	桂平市范围内采购人指定地点。
▲4、售后服务要求	<p>1.服务质量要求：符合现行国家颁布的有关规程规范要求。</p> <p>2.处理问题响应时间：接到采购人通知起 12 小时内到达指定现场处理问题。</p> <p>3.项目验收:按《自治区农业农村厅办公室关于做好高标准农田建设项目竣工验收工作的通知》要求，由采购单位组织相关人员对项目进行验收，成交单位要给予全力配合。</p> <p>4、其他：按要求配合完成市级竣工验收。</p>
▲5、报价要求	<p>1、项目验收费用，包括除验收专家劳务费(由项目建设方负责)外的食宿费、检测费、场地租赁费、交通费等完成项目验收的一切费用。</p> <p>2、本项目采用固定总价包干合同。除非合同中另有规定，供应商所报的单价和合价以及竞标报价汇总表中的价格应含服务采购、取样、化验、劳务、培训、技术支持、第三方验收费用、完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项全部费用和售后服务、税金及其它所有成本等一切费用，采购人不再另外支付任何费用，应计未计部分视为已经计入。因服务需要项目评审内容发生额外增加时，费用将不再追加。</p>
▲6、付款方式	<p>1.自合同签订之日起15个工作日内，甲方支付合同总金额的30%作为项目启动款项；2、验收成果合格后一次性付清服务费。成交供应商开具发票给采购人，采购人收到发票后30天内支付给成交供应商。</p>
▲7、其他要求	<p>1、供应商在实施过程中不能随意更换人员，如有特殊原因需要更换实施人员的，必须征得采购人同意，且更换人员的职称、工作经验等应与原承诺投入的技术人员相当。对于不胜任工作的人员，当采购人要求更换时，供应商必须立即予以更换。</p> <p>2、提供其他和耕地质量评定有关的所有服务和成果。</p>

第四章 合同协议书（参考格式）

（仅供参考，具体以实际签订内容为准，但不得偏离实质性内容）

政 府 采 购 合 同

项目名称:

项目编号:

采 购 人: _____

成交供应商: _____

分 标: _____

采购单位（甲方）_____ 合同编号_____

供应商（乙方）_____ 项目编号_____

签订地点_____ 签订时间_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照磋商文件规定条款和成交供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的及合同金额

1、合同标的

序号	服务名称	服务内容及要求	单位及数量	单价	总价
1	桂平市2025年高标准农田建设项目耕地质量评定服务		1项		
服务期限：					

2、合同价格包含：本项目采用固定总价包干合同。除非合同中另有规定，乙方所报的单价和合价，以及磋商报价汇总表中的价格应含服务采购、取样、化验、劳务、培训、技术支持、第三方验收费用、完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项全部费用和售后服务、税金及其它所有成本等一切费用，采购人不再另外支付任何费用，应计未计部分视为已经计入。

第二条 服务保证

乙方所提供的服务及服务内容必须与响应文件承诺相一致，有国家强制性标准的，还必须符合国家强制性标准的规定，没有国家强制性标准但有其他强制性标准的，必须符合其他强制性标准的规定。

第三条 权力保证

1、甲方根据工作需要，可为乙方开展服务提供相关资料。

2、乙方应按规定时间提交服务成果。在服务期间，乙方不得以甲方名义发生各种谋取不正当利益的违法、违纪行为。

3、乙方应保证所提供的服务成果不会侵犯任何第三方的专利权、著作权或其他权利。乙方应按响应文件规定的时间向甲方提供服务成果的有关资料。

4、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、计划、资料等提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

第四条 交付和验收

1、服务期限：①合同签订后并在接到甲方的通知之日起3天内开始进行耕地质量评定及土壤检测服务工作，现场耕地质量评定及土壤检测时间应在30天内完成，耕地质量评定及土壤检测报告应在现场耕地质量评定及土壤检测工作结束后30天内提交耕地质量评定及土壤检测报告，提交的报告一式6份(含电子文档版)。②在耕地质量评定及土壤检测过程中如遇恶劣天气等自然因素，造成不能开展耕地质量评定及土壤检测工作的，经甲方确认，则工期相应顺延。

2、乙方应按响应文件的承诺向甲方提供相应的服务，并提供所服务内容的相关技术资料。

3、乙方提供不符合响应文件和本合同规定的服务成果，甲方有权拒绝接受。

4、乙方完成服务后应及时书面通知甲方进行验收，甲方应在收到通知后七个工作日内进行验收，逾期不开始验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署验收单并加盖采购人公章，甲乙双方各执一份。

5、甲乙双方应按照《广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法》、双方合同、响应文件验收。

6、甲方在初步验收或者最终验收过程中如发现乙方提供的服务成果不满足响应文件及本合同规定的，可暂缓向乙方付款，直到乙方及时完善并提交相应的服务成果且经甲方验收合格后，方可办理付款。

7、甲方验收时以书面形式提出异议的，乙方应自收到甲方书面异议后五个工作日内及时予以解决，否则甲方有权不出具服务验收合格单。

第五条 服务、质量保证期

1、乙方应按照国家有关法律法规以及磋商文件和本合同所附的《售后服务承诺》，为甲方提供相关服务。

2、乙方应按磋商文件规定的服务内容、技术要求、质量标准向甲方提供无瑕疵的服务成果。乙方对提交的最终服务成果质量负责。

3、成果提交后，如有修改，乙方应在规定时间按要求完成修改工作，甲方不另行支付修改费用。

4、乙方负责甲方有关人员的培训。

5、甲方应提供必要测试条件(如场地、电源、水源等)。

第六条 付款方式和保证金

1、在合同履行期间，甲方要求终止或解除合同，乙方已开始工作的，甲方应根据乙方已进行的实际工作量给予适当的补偿。

2、资金性质：财政资金。

3、付款方式：①自合同签订之日起15个工作日内，甲方支付合同总金额的30%作为项目启动款项；②验收成果合格后一次性付清服务费。成交供应商开具发票给采购人，采购人收到发票后30天内支付给成交供应商。

第七条 履约保证金

无，本项目不收取履约保证金。

第八条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第九条 违约责任

1、除不可抗力原因外，乙方没有按照合同规定的时间提供服务的，甲方可要求乙方支付违约金。每推迟一天按合同金额的3‰支付违约金，该违约金累计不超过合同金额的10%。

2、乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或者诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

第十条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十一条 合同争议解决

1、因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，由桂平仲裁委员会仲裁。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

第十二条 合同生效及其它

1、合同经双方法定代表人或者授权代表签字并加盖单位公章后生效(委托代理人签字的需后附法定代表人授权委托书，格式自拟)。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

第十三条 合同的变更、终止与转让

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

1、磋商采购文件；

3、成交通知书。

第十五条 本合同一式五份，具有同等法律效力，采购代理机构一份，甲方二份，乙方二份。本合同甲乙双方签字盖章后生效。

32

附件1:

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：_____）的约定，我单位对（项目名称_____）政府采购项目中
标（或成交）供应商（公司名称_____）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收 <input type="checkbox"/> 委托验收		
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等 (或服务内容、标准)	数量	金额
合 计				
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期		合同交货验收日期		
验收具体内容	(应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中 标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件)			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			
	签字：			
验收小组成员签字：				
监督人员或其他相关人员签字：				
或受邀机构的意见（盖章）：				
中标或者成交供应商负责人签字或盖章： 采购人或受托机构的意见（盖章）：				
联系电话： 年 月 日 联系电话： 年 月 日				

第五章 评标办法及评审标准

(适用于1、2、3分标)

一、评标原则

(一) 磋商小组组成：磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上（含3人）单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。

(二) 评审依据：磋商小组将以磋商文件、响应文件为评标依据，对供应商的价格、项目实施方案、售后服务方案、服务业绩分等方面内容按百分制打分。

(三) 评标方式：以封闭方式进。

二、评标方法：综合评分法。

首先由磋商小组依法对供应商的资格性进行评审，再由评委对响应文件进行符合性评审，只有资格性评审、符合性评审合格的响应文件才能进入详评。

三、评审标准

1、价格分.....10分

(1) 本项目为专门面对小微企业项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策，供应商的评审价等于最后报价，最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

(2) 供应商在响应文件中应当提供《中小企业声明函》，或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，或残疾人福利性单位在响应文件中应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

(3) 根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

(4) 以进入综合评分环节的最后报价最低的评标报价为基准价，基准价报价得分为 10 分。

(5) 价格分计算公式：

磋商基准价(金额)

某供应商价格得分 = ----- ×10 分

供应商投标报价(金额)

备注：磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

2、项目实施方案分.....66分

(1) 技术服务方案分（满分28分）

一档(7分):未能完全提供本项评审所要求的服务方案基本内容；

二档(14分):项目工作目标不够明确，所制定工作思路、技术路线及完成任务的步骤方法符合采购需求涉及的相关规范规程。

三档(21分):项目工作各项目目标明确具体且符合本项目采购需求，工作思路、技术路线及完成任务的步骤方法符合采购需求涉及的相关规范规程、具有可行性，但对作业区域现状和作业特点未有充足的了解，因此方案缺乏针对性。

四档(28分):项目工作各项目目标明确且优于采购需求，对工作思路、技术路线及完成任务的步骤方法的描述详细且符合采购需求涉及的相关规范规程、可行性高。对作业区域现状和作业特点有全面深入的了解，方案能够结合本项目特点针对性强。

【注：未提供方案或方案不满足以上评分项的不得分。】

(2) 项目进度计划安排情况（满分24分）

一档（6分）：投标文件中关于工作时间计划、工作时间安排承诺的方案编制简单笼统，保障措施无具体可行内容，未结合本项目实际情况制定，无项目针对性。

二档（12分）：投标文件中关于工作时间计划、工作时间安排承诺的方案编制内容基本完整，保障措施具备基础可行性，结合本项目实际制定，有基本的项目针对性。

三档（18分）：投标文件中关于工作时间计划、工作时间安排承诺的方案编制内容详实合理，保障措施具体可行，紧密结合本项目实际需求制定，针对性明确。

四档（24分）：投标文件中关于工作时间计划、工作时间安排承诺的方案编制内容完整周全、科学严谨，各项保障措施具体细化、可落地执行，完全贴合本项目实际需求，针对性极强，内容无缺漏、无敷衍表述。

【注：未提供方案或方案不满足以上评分项的不得分。】

(3) 项目团队人员分（满分14分）

①项目负责人具有测绘（工程）高级（含高级）及以上工程师职称的，得3分；本项满分3分；

②专业负责人具有测绘工程高级（含高级）及以上工程师职称的，得3分；其他人员配备具有测绘类或土地管理类或水利水电工程类或规划专业（满足其中一项专业即可）中级（含中级）及

以上工程师职称的，每人得 2 分；具有初级职称的，每人得 1 分；满分8分；本项合计满分11分。

（备注：拟投入人员必须是供应商本单位人员，须提供职称证等相关证书复印件，不提供不得分）

3、售后服务方案……………满分20分

一档（5分）：售后服务方案中检查结果呈现、报告编制、质量保障措施及服务质量承诺的内容整体粗糙，服务流程及保障措施缺乏可行性，检查结果记录不规范、报告编制逻辑混乱，未贴合本项目售后服务实际需求，针对性不足。

二档（10分）：售后服务方案中检查结果呈现、报告编制、质量保障措施及服务质量承诺的内容基本合理，核心服务流程及保障措施具备基础可行性，检查结果记录较为规范、报告编制逻辑清晰，基本贴合本项目售后服务实际需求，具备基础针对性。

三档（15分）：售后服务方案中检查结果呈现、报告编制、质量保障措施及服务质量承诺的内容合理完善，全流程服务措施具体可行，检查结果记录详实规范、报告编制专业严谨，贴合本项目售后服务实际需求，针对性较强。

四档（20分）：售后服务方案中检查结果呈现、报告编制、质量保障措施及服务质量承诺的内容完整详实、科学合理，各项服务措施细化具体且具备落地可执行性，检查结果记录精准全面、报告编制规范专业，内容紧密贴合本项目售后服务实际需求，针对性强、无缺漏无敷衍。

【注：未提供方案或方案不满足以上评分项的不得分。】

4、业绩分……………满分4分

供应商自2023年1月1日以来至今完成过类似服务业绩的，每提供一个得2分，本项满分4分。（提供中标/成交通知书或合同协议书的复印件并加盖单位公章，否则不予记分）。

（四）总得分=1+2+3+4

四、成交候选供应商推荐原则

供应商可选择任意1-3个标项投标。同一供应商可兼投兼中。

磋商小组将根据综合得分由高到低排列次序（得分相同时，以最后磋商报价（不计算价格折扣）由低到高顺序排列；得分相同且最后磋商报价（不计算价格折扣）相同的，按服务实施方案优劣顺序排列）并推荐排位前三名为成交候选供应商，总得分最高者为第一成交候选供应商，第二高者为第二成交候选供应商，以此类推。采购人应当确定评审委员会推荐排名第一的成交候选供应商为成交供应商。排名第一的成交候选供应商放弃成交、未在规定时间内签订合同、因不可抗力提出不能履行合同的，采购人可以确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商。排名第二

的成交候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选供应商为成交供应商。

磋商小组认为，某磋商供应商的磋商报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，可要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，磋商小组可以取消该供应商的成交候选供应商资格，按顺序由排在后面的成交 候选供应商递补，以此类推。

第六章 竞争性磋商响应文件（格式）

竞争性磋商响应文件封面格式：

竞争性磋商响应文件（封面）

项目名称：_____

项目编号：_____

分标：_____

磋商供应商名称（CA 电子签章）：_____

地址：_____

年 月 日

一、报价文件格式

报价文件封面格式：

竞争性磋商响应文件

（报价文件）

项目名称：_____

项目编号：_____

分标：_____

磋商供应商名称（CA 电子签章）：_____

地址：_____

年 月 日

报价文件目录

- (1) 磋商书；（必须提供，加盖单位公章）
- (2) 磋商报价表；（必须提供，加盖单位公章）
- (3) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明。

(1) 磋商书；（必须提供，加盖单位公章）

磋商书

致：（采购单位）：

依据贵方_____x分标项目采购的磋商邀请，我方（姓名和职务）经正式授权并代表供应商_____（供应商名称、地址）_____，遵照《政府采购法》的规定，我单位经考察和研究上述采购文件的竞标须知、合同条件和其他有关文件后，我方愿以综合总报价人民币（大写）_____（¥_____元）进行报价，按上述合同条件承包本项目的采购服务工作。服务期限：_____。

在此，授权代表宣布同意如下：

1. 将按竞争性磋商文件的约定履行合同责任和义务；
2. 已详细审查全部竞争性磋商文件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；
3. 同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料；
4. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：_____

地址：_____ 邮政编码：_____

电话/传真：_____

开户名称：_____

开户银行：_____

开户帐号：_____

法定代表人或委托代理人签名：_____

磋商供应商名称（盖章）：_____

日期：_____

(2) 磋商报价表；（必须提供，加盖单位公章）

磋商报价表

项目编号： GGZC2026-C3-810008-GXJY

项目名称： 桂平市2025年高标准农田建设项目耕地质量评定服务

分 标：

序号	服务内容	数量	报价（元）	备注
1	高标准农田建设项目耕地质量评定服务	1项		
服务期限： _____				
<p>备注：本次磋商报价应包含：</p> <p>1. 项目验收费用，包括除验收专家劳务费（由项目建设方负责）外的食宿费、检测费、场地租赁费、交通费等完成项目验收的一切费用。</p> <p>2. 本项目采用固定总价包干合同。除非合同中另有规定，供应商所报的单价和合价，以及磋商报价汇总表中的价格应含服务采购、取样、化验、劳务、培训、技术支持、第三方验收费、完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项全部费用和售后服务、税金及其它所有成本等一切费用，采购人不再另外支付任何费用，应计未计部分视为 已经计入。</p>				

磋商供应商名称（CA 电子签章）： _____

法定代表人或法定代表人授权代表（签字）：_____

日期： _____年____月____日

(3) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明。（如有请提供，加盖单位公章）

二、资格证明文件格式

资格证明文件封面格式：

竞争性磋商响应文件

（资格证明文件）

项目名称：_____

项目编号：_____

分标：_____

磋商供应商名称（CA 电子签章）：_____

地址：_____

年 月 日

资格证明文件目录

(1) 供应商有效的营业执照副本复印件、有效的有效的土地规划乙级(含)以上资质或测绘乙级(含)以上资质证书复印件, 有效的检验检测(CMA)资质证书复印件 (必须提供, 加盖单位公章)

;

(2) 项目负责人须具有规划专业或测绘类或(满足其中一项专业即可)中级(含中级)及以上工程师职称复印件; (必须提供, 加盖单位公章);

(3) 法定代表人有效的身份证正反面复印件; (必须提供, 加盖单位公章);

(4) 法定代表人授权书及委托代理人身份证正反面复印件; (委托代理时必须提供, 加盖单位公章);

(5) 桂平市政府采购项目投标资格承诺函 (必须提供, 加盖单位公章);

(6) 无重大违法记录声明书; (必须提供, 加盖单位公章);

(7) 供应商为小微企业的证明材料 (必须提供, 加盖磋商单位公章);

(8) 磋商供应商认为有必要提供的其它文件及资料。(如有请提供, 加盖单位公章)

(1) 供应商有效的营业执照副本复印件、有效的有效的土地规划乙级(含)以上资质或测绘乙级(含)以上资质证书复印件, 有效的检验检测(CMA)资质证书复印件(必须提供, 加盖单位公章);

(2) 项目负责人须具有规划专业或测绘类或(满足其中一项专业即可)中级(含中级)及以上工程师职称复印件(必须提供, 加盖单位公章);

(3) 法定代表人有效的身份证正反面复印件;(必须提供, 加盖单位公章);

(4) 法定代表人授权书及委托代理人身份证正反面复印件；(委托代理时必须提供，加盖单位公章)；

法定代表人授权委托书

致：(采购单位)：

我(姓名)系(供应商名称)的法定代表人，现授权委托本单位在职职工(姓名)以我方的名义参加x分标项目的磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的递交文件、磋商、澄清、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

本授权书于____年____月____日签字生效，委托期限：____年____月____日至____年____月____日。被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人(签字)：____法定代表人(签字)：____

所在部门职务：____职务：____

被授权人身份证号码：____

磋商供应商名称：____(CA 电子签章)

年 月 日

附：委托代理人身份证正反面复印件

(5) 桂平市政府采购项目投标资格承诺函（必须提供，加盖单位公章）；

桂平市政府采购项目投标资格承诺函

本公司郑重承诺，根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，本公司为参加政府采购活动的合格供应商。即本公司同时满足以下条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力。
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
5. 提交投标文件截止日期前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

本公司对上述承诺的真实性负责，并接受政府采购、税务、社会保障等监督管理部门、采购文件规定的资格审查机构、社会公众的监督和检查。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（CA 电子签章）：

法定代表人（签名）：

日期： 年 月 日

(6) 无重大违法记录声明书；（必须提供，加盖单位公章）；

无重大违法记录声明书

致：_____（采购单位）：

我公司参加贵公司组织_____项目的政府采购活动。我公司在此郑重声明，我公司参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

特此承诺。

供应商名称（CA 电子签章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

(7) 供应商为小微企业的证明材料（必须提供，加盖磋商单位公章）；

如供应商属于小型、微型企业的，须提供相关中小企业声明函；属于监狱企业的，须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，须提供《残疾人福利性单位声明函》。（必须提供，加盖单位公章）

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为 （企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为 （企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（CA 电子签章）：

日 期

注：请根据自己的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或采购代理机构在公告成交结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件:

中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服 务 业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

《残疾人福利性单位声明函》格式（非残疾人福利性单位无需填写）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的_____项目磋商活动提供的服务（由本单位承担工程/提供服务），或者由其他残疾人福利性单位提供的服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（CA 电子签章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

（8）磋商供应商认为有必要提供的其它文件及资料。（如有请提供，加盖单位公章）

三、商务及技术文件格式

商务及技术文件封面格式：

竞争性磋商响应文件

（商务及技术文件）

项目名称：_____

项目编号：_____

分标：_____

磋商供应商名称（CA 电子签章）：_____

地址：_____

年 月 日

商务及技术文件目录

- (1) 企业情况；（格式自拟，如有请提供，加盖单位公章）
- (2) 类似成功案例的业绩（以中标/成交通知书或合同协议书的复印件并加盖投标人单位公章为准）；（如有请提供，加盖单位公章）
- (3) 服务响应表；（必须提供，加盖单位公章）
- (4) 项目实施人员一览表；（必须提供，加盖单位公章）
- (5) 项目实施方案；（格式自拟，必须提供，加盖单位公章）
- (6) 售后服务方案；（格式自拟，必须提供，加盖单位公章）
- (7) 磋商供应商认为可以证明其能力的其他材料（如有请提供，加盖单位公章）。

(1) 企业情况；（格式自拟，如有请提供，加盖单位公章）

(2) 类似成功案例的业绩（以中标/成交通知书或合同协议书的复印件并加盖投标人单位公章为准）（如有请提供，加盖单位公章）；

(3) 服务响应表；（必须提供，加盖单位公章）

服务响应表

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

分 标：_____

序号	服务内容	竞争性磋商文件 要求	磋商响应文件具 体响应	响应/偏离	说明
一、项目要求及技术需求					
二、商务要求					

...	...				

说明：请逐条对应本项目采购文件“第三章 服务需求书”中的服务要求，详细填写相应的具体内容。“响应/偏离”一栏应当选择“响应/无偏离”或“响应/正偏离”进行填写，为“不响应/负 偏离”或“响应/负偏离”的响应文件将视为不响应磋商文件实质性要求，并作为废标处理。

供应商名称（CA 电子签章）：_____

法定代表人或授权代理人（签字）：_____

日 期：_____年_____月_____日

(4) 项目实施人员一览表（必须提供，加盖单位公章）；

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表

序号	姓名	性别	担任职务/岗位	专业技术资格（如有）	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					

附：拟投入本项目实施人员的身份证正反面复印件、相关证书复印件（如有）。

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

法定代表人（或委托代理人）签字：_____

供应商名称（CA 电子签章）：_____

年 月 日

(5) 项目实施方案；（格式自拟，必须提供，加盖单位公章）

(6) 售后服务方案；（格式自拟，必须提供，加盖单位公章）

(7) 磋商供应商认为可以证明其能力的其他材料（如有请提供，加盖单位公章）。