



政府采购公开招标文件范本

（服务类）

项目名称：医院物资供应链服务

项目编号：GXZC2025-G3-003523-HCZB

采购人：广西医科大学第二附属医院

采购代理机构：华采招标集团有限公司

2025 年 11 月

目 录

第一章	招标公告	1
第二章	采购需求	4
第三章	投标人须知	32
第四章	评标方法及评标标准	52
第五章	拟签订的合同文本	61
第六章	投标文件格式	68

第一章 招标公告

项目概况

医院物资供应链服务招标项目的潜在投标人应在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）获取招标文件，并于 2025 年 12 月 19 日 09:30（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：GXZC2025-G3-003523-HCZB（采购计划备案文号:广西政采[2025]21098 号）

项目名称：医院物资供应链服务

预算金额：人民币 485.19 万元

最高限价：人民币 485.19 万元

采购需求：医院物资供应链服务 1 项，为招标单位提供清洁用品、办公用品及其他用品等物资。如需进一步了解详细内容，详见招标文件。

合同履行期限：自合同签订之日起 2 年。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：专门面向中小企业采购的项目（供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位）

3、本项目的特定资格要求：无。

三、获取招标文件

时间：2025 年 11 月 28 日至 2025 年 12 月 5 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

方式：网上下载。本项目不提供纸质文件，潜在供应商需在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）-进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取招标文件。电子投标文件制作需要基于广西政府采购云平台获取的招标文件编制，通过其他方式获取招标文件的，将有可能导致供应商无法在广西政府采购云平台编制及上传投标文件。

售价：0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2025 年 12 月 19 日 9 时 30 分（北京时间）

地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 网上查询地址

<http://www.ccgp.gov.cn>（中国政府采购网）、<http://zfcg.gxzf.gov.cn>（广西壮族自治区政府采购网）、<http://gxggzy.gxzf.gov.cn/>（广西壮族自治区公共资源交易中心）

2. 本项目需要落实的政府采购政策

- （1）政府采购促进中小企业发展。
- （2）政府采购支持采用本国产品的政策。
- （3）强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。
- （4）政府采购促进残疾人就业政策。
- （5）政府采购支持监狱企业发展。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。

4. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

5. 投标人投标注意事项

（1）本项目为全流程电子化采购项目，通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线电子投标，投标人应按照本项目招标文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至广西政府采购云平台，投标人在广西政府采购云平台提交电子投标文件时，请填写参加远程开标活动经办人联系方式。投标人登录广西政府采购云平台，依次进入“服务中心-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”查看电子投标具体操作流程。

（2）未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的投标人将无法参与本项目政府采购活动，投标人应当在投标截止时间前，完成电子交易平台上的 CA 数字证书办理及投标文件的提交（投标人可登录“广西政府采购网”，依次进入“办事服务-下载专区”或者登录广西政府采购云平台，依次进入“服务中心-入驻与配置”中查看 CA 数字证书办理操作流程。如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电客服热线：95763）。

（3）CA 证书在线解密：投标人投标时，需凭制作投标文件时用来加密的有效数字证书（CA 认证）登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的投标文件进行解密，否则后果自负。

注：投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标截止时间以后上传递交的投标文件广西政府采购云平台将予以拒收。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、招标人信息

名 称：广西医科大学第二附属医院

地 址：南宁市西乡塘区大学东路 166 号

联系方式：胡芷榕 0771-3373768

2、代理机构：华采招标集团有限公司

地址：南宁市良庆区平乐大道 21 号广西路桥集团总部大厦主楼十七层 1708 号办公室

项目负责人：李奕海

联系电话：0771-4308717

3、项目联系方式

项目联系人：李奕海

联系电话：0771-4308717

华采招标集团有限公司

2025 年 11 月 28 日

第二章 采购需求

说明：

1. 为落实政府采购政策需满足的要求

本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

2. “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

3. 采购需求中出现的品牌、型号或者生产厂家仅起参考作用，不属于指定品牌、型号或者生产厂家的情形。投标人可参照或者选用其他相当的品牌、型号或者生产厂家替代。

4. 投标人应根据自身实际情况如实响应招标文件，对招标文件提出的要求和条件作出明确响应，否则将作无效响应处理。对于重要技术条款或技术参数应当在投标文件中提供技术支持资料，技术支持资料以招标文件中规定的形式为准，否则将视为无效技术支持资料。

5. 投标人必须自行为其投标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任。

6. 本项目所属行业：零售业。

一、项目要求及技术需求

项 号	标的名 称	数量及单位	▲技术服务要求
1	医院物资供应链服务	1 项	<p>1、采购范围：本次采购包含后勤物资库内的清洁用品、办公用品及其他用品（详见附件 1：《广西医科大学第二附属医院物资供应链服务采购清单》，清单中的品牌仅起参考作用，不属于指定品牌，投标人可参照或者选用其他相当或更优的品牌应标）。</p> <p>2、质保：质保期一年或者以国家强制标准或厂家出厂标准为准。</p> <p>3、服务方式：本项目至少派驻 5 名工作人员提供服务，高中或中专以上学历（含高中或中专同等学力）。其中配送人员 4 名、驻点工作人员 1 名，配送人员无需驻点提供服务，在固定发货时间内必须到岗将货物配送至招标人指定地点。驻点工作人员必须驻点院内提供服务。负责对接科室的采购需求和招标人安排的其他工作任务以及临时紧急配送任务。供货商投标应提供本项目所有工作人员清单。</p> <p>4、服务范围：供应商为医院提供后勤物资供应，负责对医院的清洁用品、办公用品及其他用品的采购、配送至后勤仓库或使用科室（由招标人指定地点）的物资供应服务。</p> <p>5、配送服务：供货单位除负责配送采购的物资外，还要负责管理及配送医</p>

		<p>院采购的印刷品、白大褂、护士服等及原仓库剩余物资至使用科室或招标人指定地点。物资配送时优先选择原仓库剩余物资，待原仓库剩余物资使用完毕再配送供货单位新采购物资。</p> <p>6、配送方式：配送方式采用固定配送、紧急配送相结合的模式进行配送。</p> <p>（1）固定配送：一周配送两次，供应商根据后勤办公室提供的采购订单提供配送服务，一般配送在 1 小时内响应，24 小时内将物资配送至使用科室或招标人指定的地点。特殊物品无法及时配送须与招标人协商配送时间。</p> <p>固定配送时间：每周三、五上午 8:30 至 12:00 下午 14:00 至 17:30。</p> <p>（2）紧急配送：紧急配送的物资 10 分钟内响应，合同清单内物资 30 分钟配送到指定地点，合同清单外物资 2 个小时送到指定地点。</p> <p>7、招标人可为供应商免费提供合理的物资暂存场所，供应商负责物资暂存场所的消防安全、清洁消毒等工作。</p> <p>8、所有采购商品必须做入库管理后才能配送至科室，供货商必须配合招标人实施出入库工作。</p> <p>9、服务期限：自合同签订之日起 2 年。</p>
▲二、商务要求		
（一）合同签订期	自中标通知书发出之日起25日内。	
（二）报价要求	<p>1、供应商的报价包含货物、运输、配送、安装、调试、税金、保险、验收等所有费用。</p> <p>2、单项商品报价不能超过该商品的控制价。</p>	
（三）验收结算	<p>1、验收方法：招标人应当在到货后7个工作日内进行签收，招标人无理由逾期不签收的，供应商可视同已签收。签收后视为供应商完成交付，并由双方签署货物签收单，双方各执一份。</p> <p>2、招标人对验收有异议的，在验收后5个工作日内向供应商提出，供应商应自收到招标人异议后5个工作日内及时予以解决。</p> <p>3、结算方式：结算方式为按月进行结算，结算金额以实际采购数量为准，供应商于每月10日前向招标人提供上月采购明细清单，待招标人审核无误后，由供应商向招标人提供合法有效的发票；招标人收到发票并审核无误后，在10个工作日内将上月服务费以银行转账或电汇方式支付给供应商。如合同期内采购金额达到合同金额，合同终止。</p>	
（四）服务考核要求	<p>1、医院每季度进行满意度调查，详见附件2：《物资供应服务满意度调查表》</p> <p>2、每月对供应服务进行质量考评，详见附件3：《外包服务质量管理评审表》。考评总分为100分，具体考评标准如下：</p> <p>①月评分高于90分视为“优秀”，80-89分视为合格，月评分低于80分将视为“不合</p>	

	<p>格”；</p> <p>②90≤月度考核分数<100分，不计算和扣除违约金；</p> <p>③80≤月度考核分数<90分，按照100分上限所扣分*100元扣款金额进行计算违约金；</p> <p>④月度考核分数<80分，按照100分上限所扣分*200元扣款金额进行计算违约金。</p> <p>⑤违约金从当月服务费直接扣除；</p> <p>⑥一个服务年度内两次评分低于80，甲方有权单方解除合同。</p> <p>3、收到科室投诉经证实为有效投诉的，按照100元/次扣除当期货款。</p>
(五) 其他要求	<p>▲1、物资供应要求：</p> <p>1.1 所有物资产品必须是全新的合格产品并达到国家标准或行业标准，产品包装完整，品牌产地标注明确，满足采购方对质量、规格和性能要求，对工艺或材料的缺陷而产生的质量问题负责。如出现所供商品不符合相关要求，招标人有权拒收或退货，由此产生的一切责任和后果由供应商承担。产品需按要求实施质保，质保期一年或者以国家强制标准或厂家出厂标准为准。对由于质量问题出现的退、换货，供应商需要在 30 分钟内响应，并在 12 小时内处理完毕，情况特殊的处置时间不能超过 48 小时。招标人需采购的产品如果供应商无货或厂家停止生产时，可以用其它同等质量、同等品质的产品替代，但应提前通知招标人并经招标人同意，未经招标人同意，供应商提供的商品存在质量问题或不符合相关要求或货不对版的，招标人可以予以供应商所供同类物资 3 倍处罚，超过 5 次招标人有权解除合同。供应商提供的商品存在质量问题或不符合相关要求或货不对版，招标人提出后拒绝处理的，招标人有权直接解除合同。</p> <p>1.2 接到招标人通知后，供应商未按承诺时间到场提供服务的视作违约，招标人有权根据违约次数对供应商予以警告或计算违约金，违约金医院直接从当月货款中扣除。服务期内次数 2 次（含 2 次）以内，招标人予以警告，供应商违约次数达 3 次及以上按 1000 元/次计算违约金。次数达 5 次及以上，招标人有权单方面解除合同，由此造成的损失由供应商承担。</p> <p>1.3 对已发出采购需求超过十个工作日而未到货的采购物资，招标人可书面通知供应商停止采购活动，由招标人自行采购，由此造成的损失由供应商承担。</p> <p>1.4 项目清单外商品供应与服务要求和清单内商品服务要求相同。价格按市场价或由供应商提供采购依据，以招标人审核后的价格为准。</p> <p>2、订货、送货时间及地点</p> <p>2.1 交货地点：招标人指定地点。</p> <p>2.2 运输方式及运输费用：乙方负责承担运输及卸货的相关费用，并承担运输及卸货过程中造成的损失。</p>

	2.3 乙方应按甲方要求派驻点人员及时到使用科室对接商品规格、型号，并提供样板等服务。
三、其他要求	
进口产品说明	本项目货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标， 如有进口产品参与投标的作无效标处理。
采购数量说明	本项目采购预算为招标人 2 年预估量，《广西医科大学第二附属医院物资供应链服务采购清单》中的数量非招标人的采购承诺，以实际履约过程中采购的数量为准。

附件 1

广西医科大学第二附属医院物资供应链服务采购清单

序号	材料名称	规格型号	单位	数量	上控单价 (元)	上控金额 (元)	参考品牌
1	擦手纸	B913A 20 包/件 200 抽/包	包	141100	7.87	1110457	清风, 洁柔, 齐心
2	5 号电池	5 号 50 粒/盒 500 粒 /件	粒	32125	2.21	70996.25	超霸、德力普、超威、南孚
3	G—50.5 按动笔芯 (墨蓝)	20 支/盒	支	25454	0.98	24944.92	斑马牌, 三菱, 百乐
4	(抗菌) 天然皂液 500ml/件	25 瓶/箱、500ml/瓶	瓶	21675	12.3	266602.5	宜桂, 利尔康, 瑞泰奇
5	K—35 按动笔 (墨蓝) 144/1 中包	12 支/盒	支	15348	2.26	34686.48	广博, 得力, 东米
6	通用圆珠笔芯	100 支/盒	支	14580	0.1	1458	飞雪, 真晨, 宝克
7	7 号电池	7 号 50 粒/盒 500 粒 /件	粒	14355	2.21	31724.55	超霸、德力普、超威、南孚
8	K-35 按动笔 (黑) 144/1 中盒	12 支/盒	支	11514	2.26	26021.64	广博, 得力, 东米
9	方形利器盒 15 升	30.5*21.5*30cm	个	11366	15.74	178900.84	康宝, 名羽, 三欧
10	超细纤维加绒毛巾	8266# 35*75cm	条	10484	9.35	98025.4	洁丽雅, 三利, 盼夫人
11	方形利器盒 30 升	35*25*42cm	个	9890	34.44	340611.6	康宝, 名羽, 三欧
12	档案盒 1*12 (蓝)	12 个/件	个	9724	23.62	229680.88	晨光, 得力, 齐心
13	140G 卷纸	10*2 (12 卷/提)	提	9003	24.6	221473.8	维达, 清风, 心相印
14	双头记号笔 (蓝)	12 支/盒	支	8114	2.36	19149.04	晨光, 得力, 香彩
15	60 页资料册	2606 # (12 本/中箱) (235*37*310mm)	个	7537	9.84	74164.08	杰利, 博美乐, 晨光
16	小贺卡	A5	张	7320	0.8	5856	伊和诺, 离草, 拾风
17	背心医疗垃圾袋 (加长) 70*80	70*80*1.8 100 个/扎 25 扎/件	扎	7134	29.52	210595.68	康源、比克曼
18	30 页资料册	型号: 2703 30 页 A4	本	6739	6.89	46431.71	杰利, 博美乐, 晨光
19	方形利器盒 5 升	24*20*15cm	个	6559	6.89	45191.51	康宝, 名羽, 三欧
20	牛皮档案袋 160 克	160 克 50 个/扎	个	6530	0.59	3852.7	创易, 古德, 晨信
21	6#自封袋	6*9cm	包	6302	1.48	9326.96	
22	G—50.5 水性按动笔芯 (黑)	20 支/盒 0.5	支	5971	0.98	5851.58	斑马牌, 三菱, 百乐
23	利器盒 (桶) 8 升	21.5*23.0cm	个	5752	8.36	48086.72	康宝, 名羽, 三欧
24	利器盒 (桶) 3 升	3 升 16.5*17.0cm	个	5679	4.92	27940.68	康宝, 名羽, 三欧

25	双头记号笔 (黑)	12 支/盒	支	5403	2.36	12751.08	晨光, 得力, 香彩
26	方形利器盒 10 升	24*20*25cm	个	5138	10.82	55593.16	康宝, 名羽, 三欧
27	输液盒床号卡	数字 7*4.2CM	个	4940	0.72	3556.8	优邦品, 爱天使 医疗护理, 思蜀邦护
28	3 号回形针	ABS91696 3 号 1 大盒 (10 小盒)	小盒	4243	1.48	6279.64	云峰, 三木, 齐心
29	自然无香抽纸	120 抽*3 层 6 包/提	包	3950	3.44	13588	蓝玻埃, 清风, 心相印
30	(抗菌) 天然 皂液 1000ML 15 瓶/件	15 瓶/箱、一瓶 1000ml	瓶	3544	25.58	90655.52	宜桂, 利尔康, 瑞泰奇
31	订书钉	ABS92616	小盒	3286	1.18	3877.48	旗文, 得力, 三木
32	背心医疗垃圾 袋 (中号) 50*60	50*60cm*1.8MM 100 个/扎 50 扎/件	扎	3218	18.7	60176.6	康源、比克曼
33	利器盒 (桶) 15 升	27.0*27.0cm	个	3120	12.79	39904.8	康宝, 名羽, 三欧
34	05 款摆药盒 (加长款)	S05	个	2916	11.32	33009.12	思蜀邦护, 端康 医疗, 邑盛
35	K—35 按动笔 (红) 144 支/ 中盒	S05	支	2850	2.26	6441	广博, 得力, 东米
36	铝合金 A4 板 夹*12/中盒	94863*12/中盒 A4	个	2722	12.6	34297.2	晨光, 得力, 金 隆兴
37	利器盒 (桶) 6 升	21.0*21.0cm	个	2718	6.4	17395.2	康宝, 名羽, 三欧
38	乙醇消毒湿巾 (75%)	20*20cm/片 60 片/包 24 包/箱	包	2322	19.68	45696.96	洁芙柔, 点而康, 麦迪康
39	不锈钢水壶 5P	5P 2L	个	2295	59.04	135496.8	星尔, 爱仕达, 富光
40	G—50.5 水性 按动笔芯 (红)	20 支/盒 0.5	支	2264	0.98	2218.72	斑马牌, 三菱, 百乐
41	5KG 粘钩 (1 盒 *20 个)	5KG	个	2144	4.43	9497.92	金达日美, 沐阁, 睦歌
42	利器盒 (桶) 1 升	11.5*12.5cm 1 升	个	2065	2.95	6091.75	康宝, 名羽, 三欧
43	指示标签 (混) 荧光膜	(5 色) 9064 24 包/小盒	包	2020	2.95	5959	得力, 晨光, 齐 心
44	纱布方巾	25*25CM	条	1992	1.97	3924.24	洁丽雅, 梦格尔、 三利
45	双头记号笔 (红)	12 支/盒	支	1861	2.36	4391.96	晨光, 得力, 香 彩
46	湿巾 (260MM*100) 一件 6 包	260MM*100MM	包	24	57.07	1369.68	伽玛、屈臣氏、 洁力佳
47	方形利器盒 3 升	20*16*12.8cm	个	1458	5.9	8602.2	康宝, 名羽, 三欧
48	医用消毒湿巾 (季铵盐)	24 包/件 60 片/包 20*20cm/片	包	1437	21.65	31111.05	点而康, 新华莎 罗雅, 麦迪康
49	医用擦拭巾	180 包/件 20 片装/包 20*28cm/片	包	1392	8.36	11637.12	利尔康, 可孚, 3M
50	平口医疗废物 垃圾袋	90*100*2.5 (50 个/扎) 20 扎/件	扎	1370	46.74	64033.8	康源
51	护理垫 60*90	60*90cm 15 片/包	包	1368	24.6	33652.8	千芝雅, 海氏海

	15 片/包						诺，轻洁
52	封口袋	透明 45cm*55cm	个	1200	0.6	720	邦运成、
53	记事贴	12 本/盒 76*76	本	1171	3.44	4028.24	得力、晨光、亚信
54	2 号电池	2 粒/对 双数下单 24 粒/盒	粒	1120	7.08	7929.6	南孚、金霸王、双鹿
55	电蚊香液 40mL	40mL	瓶	1105	11.81	13050.05	黑客，贝比拉比，榄菊
56	加墨白板笔（黑色）	10 支/盒	支	1089	1.97	2145.33	金万年，得力，晨光
57	利器盒（圆）5 升	19.5*20.0cm	个	1080	5.9	6372	康宝，名羽，三欧
58	封口胶（大卷）	49*40*30cm	卷	1006	5.9	5935.4	利信达，鑫新，晶华
59	利器盒（圆）4L	17.5*18.5cm 4 升	个	996	5.41	5388.36	康宝，名羽，三欧
60	方形利器盒 8 升	8L 30*21.5*15.5cm	个	945	7.87	7437.15	康宝，名羽，三欧
61	自粘性标签	YT-15(10 张/包 12 贴/张)	包	922	1.87	1724.14	晨光，得力，亚信
62	小号双面胶	晶华 1.2	小卷	902	0.98	883.96	晨光，得力，晶华
63	文件袋	209\A4	个	896	0.79	707.84	百利文，得力，晨光（奋发）
64	100g 小香糊	60 瓶/箱\100g	瓶	889	0.69	613.41	文龙、保健
65	利器盒（桶）2 升	13.5*14.5cm	个	864	3.94	3404.16	康宝，名羽，三欧
66	5P 硅胶水壶塞	3*5cm	个	822	0.79	649.38	嘉特，永实，百易
67	档案盒（蓝）（1*14）	A4 52*51*35.5cm	盒	816	23.62	19273.92	晨光，得力，齐心
68	利器盒（桶）10 升	25.0*23.0cm	个	714	9.35	6675.9	康宝，名羽，三欧
69	剪刀经典办公	ASS91467（12 把/盒）	把	700	4.72	3304	晨光，得力，离草
70	背心医疗垃圾袋 34*44*1.6	34*44*1.6 100 个/扎 70 扎/件	扎	682	8.86	6042.52	康源、比克曼
71	007 中性笔芯 0.5（黑）	20 支/小盒	支	673	0.98	659.54	晨光，得力，百乐
72	6 号透明胶小卷	6 号（小号）	卷	636	0.98	623.28	晨光，得力，晶华
73	过滤式消防自救呼吸器	TZT30	个	612	46.25	28305	浙安，及安盾，火焰战士
74	塑料软尺	150cm（一包十条）	条	604	0.59	356.36	得力，晨光，齐心
75	100 克海绵头胶水	100 克/瓶	瓶	570	1.28	729.6	沪花，得力，晨光
76	双夹文件夹（10 元）	得力 5349 A4 PP 材质	本	570	9.84	5608.8	晨光，得力，齐心
77	纸杯 50 个/扎 248 克	100 扎/件 上口 7.2*下口 5.3*高 7.2	扎	567	9.35	5301.45	明伟
78	加墨白板笔（蓝色）	10 支/盒	支	559	1.97	1101.23	金万年，得力，晨光
79	抽杆夹	Q310-18C A4	个	541	1.08	584.28	百利文，得力，晨光（必利断货）
80	69CM 安全警示	69CM	个	540	15.74	8499.6	盛朋，鸿建，安

	路锥						捷顺
81	直插电蚊香液		套	530	19.48	10324.4	黑客, 超威, 榄菊
82	4B 橡皮(大号)	AXP96429 (52*22mm) 30 块/盒	块	526	1.08	568.08	晨光, 得力, 一正
83	加厚文件袋	72466-A4	个	516	11.59	5980.44	得力, 晨光, 华杰
84	海绵空心管	外径 1.0cm* 内径 1cm*长 100cm	根	510	0.74	377.4	道管, 三康, 裕信
85	路锥	70cm/6 斤	个	480	27.16	13036.8	虹锐, 爱贝吉诺, 维密五金
86	拖鞋	36—44 码	双	466	8.86	4128.76	朴西、回力、三利、EVA
87	1 号电池	2 粒/对 双数下单 12 粒/盒	粒	448	7.38	3306.24	南孚、公牛、双鹿
88	特种铅笔(红色)	红色	支	446	0.79	352.34	中华, 马可, 得力
89	强生润肤油	200ML	瓶	433	41.97	18173.01	强生, 贝亲, 戴可思
90	0.5mm 微笑服务台笔	晨光 0.5mm 16103 24 支/盒	支	432	2.66	1149.12	晨光, 得力, 齐心
91	喷壶	500ML	个	432	6.4	2764.8	龙仕翔、中南、富居
92	省力订书机(小)	0371#(小) 12 个/盒	个	409	27.85	11390.65	得力, 晨光, 齐心
93	大胶圈(半斤)	半斤	包	400	11.81	4724	
94	方筛 6201#	28*21*8CM	个	394	4.43	1745.42	中南、振兴、珠江
95	LED 手电筒	8873A	个	392	9.05	3547.6	康铭, 山峰, 小野人
96	防调换标牌(抢救车用)	1.5*3*15cm 扎/20 支	扎	391	2.49	973.59	
97	机纱带	20m	扎	382	19.68	7517.76	
98	快干印台(红色)	97512 #12/盒	个	368	4.03	1483.04	晨光, 得力, 亚信
99	加厚塑料凳	C470	张	366	21.65	7923.9	中南、金兴、茶花
100	长方形透明塑料保鲜盒	B3 (14*10*5.1 cm)	个	360	5.66	2037.6	中南, 佳帮手, 妙立
101	纱布方巾	25*25cm	条	360	1.97	709.2	
102	纯棉毛巾	72*32cm	条	360	5.9	2124	金号、洁丽雅、洁玉
103	长尾夹 3#	24 个/盒 32mm	盒	357	10.63	3794.91	齐心, 晨光, 得力(婷婷长尾夹已停产)
104	长尾夹 6#	60 个/盒 15mm	盒	342	7.68	2626.56	齐心, 晨光, 得力(婷婷长尾夹已停产)
105	医用垫巾	40 包/件 双片装/包 70*160cm/片	包	336	34.44	11571.84	利康, 连旗盛世, 海氏海诺
106	30CM 直尺	3.5*30cm	条	336	2.95	991.2	晨光, 得力, 齐心
107	订书针 0.9 元	369# 1 大盒(10 小盒)	小盒	336	0.89	299.04	统一、齐心, 晨光, 得力
108	一次性警戒带	蓝白警戒带(警察字体) 100m	卷	328	8.86	2906.08	
109	加厚大号黑铁夹	7#(12cm)	个	312	3.39	1057.68	上海牌, 杰利, 古德

110	纯净水 596ml*24 瓶	596ml	瓶	312	1.28	399.36	娃哈哈，怡宝， 农夫山泉
111	档案盒	A4 809（OP0 专用）	个	301	17.59	5294.59	永得利，得力，华 杰
112	平口医疗垃圾 袋标签（套）	套装（扎带+吊牌）	扎	301	19.68	5923.68	
113	大剪刀	ASS91387 170mm	把	300	7.87	2361	晨光，得力，离 草
114	超熟睡安心裤	2 条/包	包	300	11.32	3396	苏菲，护舒宝， 七度空间
115	简单约束带 （手腕带）	均码	个	295	4.53	1336.35	恒达昌量康，益 常健，秣客
116	消毒湿巾（过 氧化氢）	24 包/件 60 片/包 20*20cm/片	包	288	24.6	7084.8	点而康，洁力佳， 巴司德尼
117	长尾夹 4#	48 个/盒 25mm	盒	280	10.63	2976.4	齐心，晨光，得 力（婷婷长尾夹 已停产）
118	长尾夹 5#	40 个/盒 19mm	盒	267	8.66	2312.22	齐心，晨光，得 力（婷婷长尾夹 已停产）
119	排插 3 米 5 位	劳特排插 RT——7135 3 米 5 位	个	260	59.04	15350.4	劳特，公牛，绿 联
120	塑料杯	8836	个	259	2.46	637.14	
121	镀锌 8 号回形 针	8 号（大号）	盒	255	1.18	300.9	上海，华杰，得 力
122	新生儿防抓手 套	婴儿 0—3 个月 S 橙蓝绿	双	254	8.82	2240.28	十月结晶，贝肽 斯，汤尼倍尔
123	A4 普惠型网格 拉链袋	ADMN4282	个	252	3.04	766.08	晨光，得力，思 赞
124	挂衣架	1.3m	个	252	1.45	365.4	
125	023A 订书钉 （大）	20 小盒/大盒 （大号）	盒	250	4.77	1192.5	可得优，得力， 晨光
126	指甲钳（大） 6411	12 把/小盒 6411#	把	250	4.43	1107.5	金达日美，强人， 索朗
127	护理标签（导 尿管）	25cm*18cm	卷	240	17.43	4183.2	思蜀邦护，医用 标签，爱科护理
128	9#自封袋	9*13cm	包	234	3.54	828.36	
129	自粘标贴	18*32mm/12 枚*10PCS	包	234	1.38	322.92	得力、齐心、广 博
130	高级长方形白 板磁粒 （3CM*5CM）	3*5cm	颗	223	1.28	285.44	装得快、威佰
131	管道护理标签	8*1.8cm 500 贴	小卷	218	16.24	3540.32	思蜀邦护，医用 标签，爱科护理
132	漱口杯	口径 6CM, 高	个	216	2.26	488.16	意可可，懒角落， 茶花
133	方筛 6204#	39*29*10cm	个	216	6.2	1339.2	中南、振兴、珠 江
134	小头铅笔 10 支装	10 支/扎	扎	213	6.4	1363.2	中华，得力，晨 光
135	光敏印油 10ML	10ML	瓶	202	19.68	3975.36	国盾，得力，亚 信
136	护士挂表	常规	个	196	7.83	1534.68	索美亚，乐心， 华柏
137	手电筒	C8—XPE	个	196	66.76	13084.96	神火，奥克斯， 飞利浦
138	（传应）纽扣	2032# 1 板*5 粒	粒	190	2.85	541.5	南孚、超霸、公

	电池 2032						牛
139	PVP 磁扣无夹 4 寸文件盒	外尺寸 35*26*9cm OPO 专用	个	188	16.46	3094.48	永得力、得力、 齐心
140	14#自封袋	14*20cm	包	182	5.9	1073.8	
141	长尾夹 1#	92738 1# (50mm)	盒	181	12.1	2190.1	晨光，得力，齐 心
142	55mm 档案盒	55mm	个	180	4.73	851.4	互信，得力，晨 光
143	一次性毛巾超 厚珍珠纹	90 克（400 条/包）30*36cm	包	171	146.91	25121.61	冉旗，朗美紫姿 色，迷你酷
144	苹果（带盖） 小桶 A111	A111 21*18cm	个	166	6.69	1110.54	邦德尚、中南、 茶花
145	旅行洗护套装	男士 9 件套	套	162	33.72	5462.64	清扬，海飞丝， 多芬
146	多用篮 0142	0142	个	162	25.49	4129.38	中南、百岁、仟 佐
147	五格筐	60*42*30cm	个	162	42.31	6854.22	五羊、中南、振 兴
148	马灯 770C	770C	个	152	50.18	7627.36	康铭，原始人，奥 克斯
149	固体胶	7102 21g/支	支	148	1.28	189.44	得力，晨光，齐 心
150	收纳盒	大号 22cm	个	145	16.75	2428.75	星优，越图，佳 帮手
151	中性 1.0 笔芯 （金黑）	20 支/盒	支	144	0.98	141.12	晨光，得力，齐 心
152	10#自封袋	10*15cm	包	144	4.92	708.48	
153	500ML 喷壶	500ML	个	144	4.43	637.92	龙仕翔、中南、 富居
154	洗手液 500g*6+6	500g	瓶	144	9.1	1310.4	蓝月亮、舒肤佳、 威露士
155	水壶内胆	5P 2L	个	142	14.66	2081.72	
156	桌面收纳盒	KC-100R	个	138	67.9	9370.2	星优，越图，昂 图
157	卷笔刀	0578	个	136	1.98	269.28	辉柏嘉，晨光， 天文
158	起钉器	0232 （小号）	个	136	2.46	334.56	可得优，旗文， 齐心
159	中性笔 1.0(金 黑) 12 支/盒	1.0 A2502	支	135	3.35	452.25	宝克，白雪，金 万年
160	便盆	十字便盆	个	134	7.38	988.92	鸿竹，康钥匙， 路扬
161	260L 大白桶	63.5*75	个	134	177.12	23734.08	宏博、隆飞、陈 云旭
162	储物箱 8810	60*45*38	个	133	54.12	7197.96	蓝天、广之兴珠 江、振兴、中南、 禧天龙
163	板夹	22cm*10cm	本	132	3.94	520.08	齐心，金隆兴， 华杰
164	四层笔筒	98447	个	129	10.33	1332.57	雨博，得力，晨 光
165	定制无针接头 标签	40*13mm	卷	126	16.24	2046.24	思蜀邦护，医用 标签，爱科护理
166	管道护理标签 绿色空白	绿色空白 8*1.8	卷	124	16.24	2013.76	思蜀邦护，医用 标签，爱科护理
167	美工刀 一盒 *12 把	一盒*12 把	把	121	9.84	1190.64	立戈，得力，前 田

168	20L 生活脚踏垃圾桶（灰）	20L 生活	个	121	39.36	4762.56	中南、兰诗、康源
169	吸痰管转接头	10 支/盒	盒	120	13.47	1616.4	威尔法、江扬、百思泰
170	抽纸（40 抽）	40 抽	包	118	1.04	122.72	维达、洁柔、心相印
171	A02 手术室拖鞋	A02	双	109	59.04	6435.36	铂雅、安诺、三沫
172	2 公分科技档案盒	2 公分	盒	108	19.81	2139.48	盛泰、和昌、创优
173	木质文件架	XH—2004 4 格	个	108	61.99	6694.92	汇星、丽珑、顾享
174	塑料袋 680*480*200	680*480*200mm	扎	106	6.4	678.4	
175	40L 生活脚踏桶（灰）	40L	个	105	65.93	6922.65	中南、金兴、康源
176	不锈钢挂篮	25*10*15CM	个	103	65.63	6759.89	奇卫士、维度仕、瑞盾
177	储物箱 8806	46*32*27CM	个	103	32.47	3344.41	蓝天、广之兴珠江、振兴、中南、禧天龙
178	冲锋号语音型计算器	98818#	个	102	26.57	2710.14	晨光、得力、奥斯欧
179	方筛 6514#	6514（64*48*23.5CM）	个	100	31.98	3198	中南、振兴、别颖
180	橡皮擦（一盒 30 个）	30 块/盒	块	99	0.79	78.21	晨光、小怪才、得力
181	加厚拉链袋	a4 五个装	套	97	11.71	1135.87	得力、晨光、博甲
182	9 伏超强电池	20 粒/盒	个	97	9.64	935.08	南孚、德力普、倍量
183	木制衣架	44cm	个	96	5.9	566.4	森野、一心、井然
184	木质衣架	44*24cm	个	96	5.9	566.4	星贵、森野、井然
185	磁力 HG4008	40mm 8 粒/板	个	96	1.18	113.28	
186	挂钟	7121	个	94	39.36	3699.84	北极星、康巴丝、天王星
187	储物箱 8811	66*49*43	个	92	73.8	6789.6	蓝天、广之兴珠江、振兴、中南、禧天龙
188	牙膏	140g	支	91	2.14	194.74	中华、高露洁、云南白药
189	油漆笔（黑）	10 支/盒（黑）	支	91	3.54	322.14	金万年、东洋、五千年
190	钥匙盘 G26	G26	个	91	18.2	1656.2	易标
191	灭火毯	1.5*1.5M	张	90	39.36	3542.4	乔宜、浙安、社安
192	方筛 6511	6511（46*32*15CM）	个	90	12.3	1107	中南、振兴、别颖
193	5016 纸篓	5016	个	88	7.38	649.44	中南、禧天龙、振兴
194	储物箱 8802	34*22.5*18.5CM	个	88	12.1	1064.8	蓝天、广之兴珠江、振兴、中南、禧天龙
195	油漆笔（红）	8501（红）	支	87	3.12	271.44	晨光、东洋、五千年

196	排插 3 米 6	劳特排插 GN—609 3 米 6	个	87	63.96	5564.52	劳特, 公牛, 德力西
197	储物箱 8801	31*19.5*17CM	个	84	11.81	992.04	蓝天、广之兴珠江、振兴、中南、禧天龙
198	18#自封袋	18#(18*25cm)	包	82	9.35	766.7	
199	储物箱 8804	41*38.5*23.5CM	个	81	19.19	1554.39	蓝天、广之兴珠江、振兴、中南、禧天龙
200	尼龙扎带 4*200mm	4*200mm (400 条/包)	包	80	10.63	850.4	永锋、迅盈、力泰
201	方筛 6609	33.5*24.5*9CM	个	79	4.92	388.68	中南、振兴、珠江
202	旅行洗护套装	女士 10 件套	套	78	33.64	2623.92	施华蔻, 海飞丝, 多芬
203	记号笔可加墨墨水 (黑色)	AICW9601	瓶	78	2.26	176.28	晨光, 得力, 离草
204	避光针剂盒	2ML 10 支装	个	75	5.37	402.75	思蜀邦护, 鸿穹, 惠晟
205	23A 高伏碱性电池	5 粒/排	粒	75	3.05	228.75	南孚、超霸、双鹿
206	握力器	5—90kg	个	74	70.28	5200.72	香山, 安踏, 中亿衡
207	1.0 中性笔(粗黑)	12 支/盒	支	74	2.46	182.04	晨光, 得力, 齐心
208	手提公文包	238 A4	个	74	12.99	961.26	雅嘉、恒利源
209	牙刷	支	支	73	3.74	273.02	
210	保鲜膜	30cm*1000g	卷	72	25.8	1857.6	妙洁, 汉世刘家, 美丽雅
211	双股大伞 145	145 A4	把	69	24.6	1697.4	雨邦, 天熙, 行鹿
212	白板擦	7810	个	69	3.54	244.26	得力、离草、晨光
213	资料架 4 格	ADM94740	个	68	20.66	1404.88	晨光, 妙立, 聆森
214	擦手纸盒	26.5*10*20.5cm	个	64	34.44	2204.16	莫顿, 亿彩, 英伯利
215	棉纱蚊帐 1 米 *2 米	1 米*2 米	床	64	25.39	1624.96	
216	储物箱 8809	56*40*34cm	个	64	49.2	3148.8	蓝天、广之兴珠江、振兴、中南、禧天龙
217	V0412 针线套装	V0412 针线套装	袋	64	16.87	1079.68	
218	清爽保湿露 100ml	100ml	瓶	64	16.87	1079.68	
219	计数跳绳 2.8 米	2.8 米	根	64	11.21	717.44	
220	b2704 资料册	b2704 A4	本	62	6.89	427.18	百利文, 得力, 晨光
221	23#自封袋	23*32cm	包	61	15.45	942.45	
222	毛巾	72*32cm	条	61	11.18	681.98	洁丽雅, 三利, 南极人
223	洗衣皂	175 克	块	61	5.22	318.42	
224	大浴巾	400g		60	19.19	1151.4	洁丽雅, 三利, 爱尔思

225	编织袋（应急仓库专用）	80*120cm	个	60	1.02	61.2	
226	A4 文件袋	双层	个	60	13.35	801	得力，晨光，齐心
227	第2代早产儿过度奶嘴	WS—1	个	60	43.18	2590.8	贝亲、飞利浦、世喜
228	婴儿纯棉睡衣（春秋款）	66CM	件	60	36.72	2203.2	
229	加墨白板笔（红色）	10支/盒	支	60	1.97	118.2	金万年、晨光、齐心
230	水壶木塞	木质 3*5cm	个	60	0.79	47.4	首力、子路，星尔
231	消防手套	03号	个	57	111.8	6372.6	美康，立护，杰尔曼
232	20L 医疗脚踏垃圾桶（黄色）	新 20L 黄色	个	57	39.36	2243.52	中南、兰诗、康源
233	方筛 6203#	35.3*26.5*9.5CM	个	56	5.9	330.4	中南、振兴、别颖
234	水袋坐垫（大）	大	个	56	16.73	936.88	OEMG、UOSU、首力
235	尼龙扎带 3*120mm	3*120mm	包	55	1.97	108.35	佰瑞特，博晟，康哲
236	快干清洁印油 30ML（红色）	30ML	瓶	55	2.95	162.25	沪花，得力，晨光
237	高级白板磁力（方形）	5cm 1*4CM	粒	54	1.48	79.92	装得快、威佰
238	500 克洗洁精	500 克	瓶	54	4.43	239.22	立白，超能，雕牌
239	防拔管约束手套（双面蓝网透气）	双面蓝网透气 27*17cm	双	54	28.34	1530.36	量康，益常健，秣客
240	圆形不锈钢垃圾桶	38*73cm	个	52	339.48	17652.96	康源，左丹，润楷
241	消防口哨	不锈钢 1.8*5cm	个	52	5.66	294.32	浙安，东消，秋狸
242	封口膜 PM996	10*38cm（PM996）	盒	51	294.33	15010.83	PM
243	毛巾	4条/包 72*34cm	包	50	43.91	2195.5	洁丽雅，三利，南极人
244	260g 洗衣粉 2.5元	260g	包	50	2.46	123	汰渍，立白，雕牌
245	婴儿牛奶沐浴露 1000g	1000g	瓶	50	34.44	1722	强生，贝亲，青蛙王子
246	强力桶 22L	22L	个	50	13.68	684	
247	记事贴（4色纸贴）	4色 19*76mm	包	50	3.44	172	得力、齐心、晨光
248	花盆	口径 33CM 高度 31CM	个	48	36.99	1775.52	耕佰施，池沐，趣植
249	档案盒	长 23.8cm*宽 7.5cm*高 32cm	个	48	20.14	966.72	首平，得力，晨光
250	b2706 资料册	高 310mm*长 236mm*宽 37mm	本	48	9.84	472.32	百利文，得力，晨光
251	大毛巾	灰棕色（中医科用）73*143cm	条	48	16.52	792.96	三昊，洁丽雅，三利
252	志愿者帽	定制款	个	48	13.58	651.84	
253	1号电池（应急仓库专用）	2粒/对 双数下单 12粒/盒	粒	48	7.38	354.24	松下，超霸，倍量、南孚

254	撑衣杆	1.3 米	根	48	8.97	430.56	家欣、汰佳净、好文帮
255	陶瓷珠珠中性笔芯 1.0	7007 黑	支	48	0.98	47.04	得力、齐心、晨光
256	出产过渡奶嘴 SSS	BA115	个	48	75.96	3646.08	贝亲、好孩子、新安怡
257	4#扣针 500 枚/盒（审计后）	4#蝴蝶牌 500 枚/盒	盒	46	22.14	1018.44	蝴蝶牌
258	排插 1.8 米 6 位	劳特排插 RT——7226 1.8 米 6 位	个	45	41.33	1859.85	劳特，公牛，德力西
259	垃圾桶 240L（绿色）	240L	个	45	185.98	8369.1	中南、金兴、康源
260	方筛 6513	56.7*41*20.1CM	个	44	23.12	1017.28	中南、振兴、珠江
261	30L 医疗脚踏垃圾桶 黄色	黄色 36*32*48cm	个	44	66.91	2944.04	中南、金兴、康源
262	不锈钢口杯	10 公分	个	43	10.33	444.19	
263	透明拉链袋 45*55CM	45*55CM	袋	43	70.62	3036.66	得力、百利文、晨光
264	方筛 6202#	6202# 31.5*23.5*8.5CM	个	43	4.43	190.49	中南、振兴、别颖
265	方筛 6512	52.5*37*18cm	个	42	17.71	743.82	中南、振兴、珠江
266	苹果桶 A113	A113 (24.5*21cm)	个	42	6.69	280.98	中南、金兴、茶花
267	保鲜袋 200 个装（薄款）	200 个装（薄款）25*35cm	卷	42	6.4	268.8	鑫泰，妙洁，美丽雅
268	方筛 6607	29.5*20.5*7.5cm	个	40	2.95	118	中南、振兴、珠江
269	板车	60*90cm	台	40	252.89	10115.6	衣炫，初达，掌纳
270	15L 生活垃圾桶（方形）	15L	个	40	34.44	1377.6	中南、兰诗、康源
271	麻醉标签 丙泊酚	丙泊酚 4*1.3cm	卷	39	14.76	575.64	天使爱护理，益兴，白衣天使标识
272	10L 生活翻盖垃圾桶（灰）	10L	个	39	31.49	1228.11	中南、金兴、康源
273	白板笔墨水 0300（黑色）	0300 加墨（黑色）	瓶	39	1.93	75.27	金万年，得力，晨光
274	20 格发药盘	20 格	个	38	44.28	1682.64	中誉邦护，思蜀邦护，百鸣
275	213 文件盘	213	个	37	24.6	910.2	通必发，华杰，智权
276	辣椒水	喷射式 60ml	瓶	36	16.97	610.92	蛇草坪，五贝子，新罗曼
277	档案盒	95393 A4*55mm	个	36	18.45	664.2	晨光，得力，齐心
278	塑料盒	28*22*7.5cm	个	36	3.35	120.6	艾吉格，汉世刘家，乐扣
279	自然无香抽纸	（120 抽 3 层）6 包/提	包	36	3.44	123.84	洁柔，清风，心相印
280	23#特厚自封袋	23# 100 个/包	包	36	57.07	2054.52	
281	30L 生活脚踏桶	36*32*48cm	个	34	63.96	2174.64	中南、金兴、康源
282	20L 医疗垃圾桶（翻盖）	20L 翻盖	个	33	39.36	1298.88	中南、金兴、康源

283	垃圾桶 240L (灰)	240L	个	32	185.98	5951.36	中南、金兴、康源
284	透明文件袋	A4	个	31	1.72	53.32	得力, 晨光, 齐心
285	40L 医疗脚踏 垃圾桶 黄色 (67 元)	新 40L 黄色	个	30	65.93	1977.9	中南、金兴、康源
286	奶瓶清洁剂 套装 700ml+600ml (促销装)	700ml+600ml (促销装)	套	30	45.67	1370.1	贝亲, 小浣熊, 好伊贝
287	2 米不锈钢排 队围栏	2 米	个	30	63.96	1918.8	
288	医疗垃圾桶 240L (黄色)	240L	个	28	185.98	5207.44	中南、金兴、康源
289	0.7 中性笔	PC1888	支	28	3.14	87.92	宝克, 得力, 晨光
290	40L 生活翻盖 桶 (灰)	40L 灰 翻盖	个	28	49.2	1377.6	中南、金兴、康源
291	储物箱 8803	38*26.5*21cm	个	28	15.55	435.4	蓝天、广之兴珠 江、振兴、中南、 禧天龙
292	直角储物箱 3023	3023	个	28	95.45	2672.6	蓝天、广之兴珠 江、振兴、中南、 禧天龙
293	储物箱 8805	43.5*30*24.5cm	个	27	23.32	629.64	蓝天、广之兴珠 江、振兴、中南、 禧天龙
294	保鲜盒 8104	26.5*18.5*10.5CM	个	27	16.73	451.71	康家、华隆、中 南
295	不锈钢冷水壶	6L	个	27	45.26	1222.02	
296	密集滋养洗发 水	700 克	瓶	26	52.15	1355.9	多芬, 欧莱雅, 海飞丝
297	16#特厚自封 袋	16*24cm	包	26	22.63	588.38	
298	移动疏散指示 标志	13.5*31.5cm	个	26	3.97	103.22	心强, 艾比森, 瑞客来祥
299	120 红蓝铅笔	120 (红、蓝)	支	26	0.88	22.88	中华, 马可, 得 力
300	苹果桶 A112	A112 (23*19.5cm)	个	26	6.2	161.2	中南、金兴、茶 花
301	桌面收纳筐	3.3CM	个	26	26.27	683.02	禧天龙、茶花、 得力
302	厕所标识牌	25cm*18cm	张	25	30.1	752.5	名赢, 菟钧, 骏 班
303	麻醉标签 空 白标签	空白标签 4*1.3cm	卷	25	14.76	369	天使爱护理, 医 用管道标签, 护 理耗材
304	便携医药箱 2290 (小药箱)	27*18*17cm	个	25	24.21	605.25	鱼跃、可孚、佳 帮手
305	包装袋 48#	48# (供应室专用)	扎	24	12.3	295.2	
306	黑黄斜纹警示 胶带 (地胶)	48CM 黑黄斜纹 (地胶)	卷	24	9.84	236.16	亿胶, 利信达, 优匠
307	卷尺	7.5 米 25mm	卷	24	6.4	153.6	长征, 得力, 德 力西
308	A4 板夹	A4	个	24	15.1	362.4	得力, 纽赛, 离 草

309	尼龙试管刷	0.7*8*16cm	根	24	1.7	40.8	刃索, 圣熙, 湘尔
310	28 格收纳盒	28 格	个	24	36.28	870.72	绿林, 金隆兴, 鹏工
311	危险警示牌 (应急仓库专用)	61*20.1cm	包	24	17.88	429.12	
312	安全帽(应急仓库专用)	3C	顶	24	44.28	1062.72	梅思安, 盾守, 乔治巴顿
313	医用自冷冰敷袋	260g 两个/包	包	24	19.98	479.52	莱弗凯, 葵花, 可孚
314	档案盒 3.5	3.5cm	个	24	12.3	295.2	齐心, 晨光, 得力
315	全硅胶安抚奶嘴	3 个/包	包	24	10.21	245.04	贝亲, 世喜, 新安怡
316	包装袋 55#	55# 10 扎/件	扎	24	18.2	436.8	康源
317	麻醉标签 舒芬太尼	舒芬太尼 4*1.3cm	卷	24	14.76	354.24	天使爱护理, 医用管道标签, 护理耗材
318	麻醉标签 去氧肾上腺素	去氧肾上腺素 4*1.3cm	卷	24	14.76	354.24	天使爱护理, 医用管道标签, 护理耗材
319	50K 工作手册	50K	本	24	0.98	23.52	玛丽、申士、莱特
320	锂电池 3V	3V	粒	24	13.58	325.92	南孚、超霸、松下
321	老花眼镜	100—150 度	副	24	33.95	814.8	
322	老人防抓手套	27*17cm (普通单网内嵌板)	双	24	16.97	407.28	
323	b2710 资料册	高 310mm*长 237mm*宽 65mm	本	22	17.71	389.62	百利文, 得力, 晨光
324	隔层收纳箱	中号 25*48*27.5cm	个	21	53.33	1119.93	笔风, 朋菲, 俏洁
325	湿巾	80 抽/包	包	21	11.36	238.56	洁柔, 清风, 心相印
326	方筛 6610	35.5*26.5*9.5cm	个	21	5.9	123.9	中南、振兴、别颖
327	储物箱 8808	51*36.5*32cm	个	21	44.28	929.88	蓝天、广之兴珠江、振兴、中南、禧天龙
328	保鲜盒 8102	34*24*13CM	个	21	25.88	543.48	康家、华隆、中南
329	不锈钢水壶 2L	2L	个	20	31.47	629.4	中宝, GDSM, 豚高
330	储物箱 8807	49*34*29.5cm	个	20	36.41	728.2	蓝天、广之兴珠江、振兴、中南、禧天龙
331	麻醉标签 瑞芬太尼	瑞芬太尼 4*1.3cm	卷	19	14.76	280.44	天使爱护理, 益兴, 白衣天使标识
332	生活垃圾桶 120L	120L	个	19	165.31	3140.89	中南、金兴、康源
333	文件栏四格	9846	个	19	27.96	531.24	得力, 和日升, 齐心
334	薄型复写纸	12.75*18.5mm(A5) 100 张/盒	盒	19	7.77	147.63	上海, 得力, 晨光
335	灭蚊灯	白色双管 16W	个	19	104.11	1978.09	佳士德, 益辰, 纳迪森
336	警察反光背心	均码	件	19	17.71	336.49	

337	喊话器	60W	个	19	63.96	1215.24	帮荷、得力、纽曼
338	洗衣液	900g	瓶	18	9.42	169.56	立白，超能，蓝月亮
339	麻醉标签 多巴胺	多巴胺 4*1.3cm	卷	18	14.76	265.68	天使爱护理，医用管道标签，护理耗材
340	160L 大白桶	57*71cm	个	18	72.62	1307.16	中南、金兴、淇杭
341	白板 30*40	30*40cm	块	18	15.25	274.5	得力、齐富、至尚
342	星彩荧光笔	6 色 AHNV 7602	盒	16	11.12	177.92	晨光，得力，德尔斯
343	置物架	长 90CM 宽 40CM 高 183CM 五层特厚加粗	个	16	219.58	3513.28	山威，三箭，致远
344	抽杆夹	a4	个	16	3.85	61.6	得力，晨光，百利文
345	防腐蚀塑料瓶	均码	个	16	2.88	46.08	水杉，韵德塑业，蓝杉
346	防酸碱手套	37—873 324MM	副	16	12.22	195.52	安思尔，安优盾，星宇
347	50LA 订书机（大）	210 页（大）	个	16	124.48	1991.68	可得优，得力，晨光
348	60L 医疗脚踏垃圾桶（方形）	45*40*56.5cm	个	16	147.6	2361.6	中南、金兴、康源
349	5 号可充电电池	3300 毫安 20 粒/盒	盒	16	166.76	2668.16	德力普、南孚、松下
350	胶带座	814A	个	15	7.18	107.7	晨光，得力，齐心
351	70L 生活脚踏垃圾桶（灰）	45*36*63cm	个	15	157.44	2361.6	中南、金兴、康源
352	医疗垃圾桶 120L	120L	个	14	165.31	2314.34	中南、名羽、康源
353	管道护理标签 引流管	引流管 8*1.8cm	卷	14	16.24	227.36	思蜀邦护，医用标签，爱科护理
354	100L 大白桶	50.5*63cm	个	14	60.52	847.28	中南、金兴、康源
355	方筛 6611	6611（40*30*11cm）	个	14	5.22	73.08	中南、振兴、别颖
356	油漆笔（黑）	10 支/盒（黑）	支	14	3.12	43.68	晨光，得力，中柏
357	防滑拖鞋 E915	E915	双	14	26.57	371.98	晨瑟、回力、三利
358	小刀	NO.2010	把	14	0.49	6.86	先锋、得力、齐心
359	翻盖桶（医疗） 60L	60L（医疗）黄色	个	13	57.37	745.81	中南、金兴、康源
360	保鲜膜大卷	3.5 斤/卷 50*300CM	卷	13	33.06	429.78	汉世刘家，欧德美，恒澍
361	安检棒	长 410mm*宽 80mm*高 41mm	个	13	89.45	1162.85	沃守，达冠升，维和兴
362	消防沙桶	常规	个	13	19.68	255.84	博远，睿安，华消
363	手持扩音器	BH-639U	个	13	63.96	831.48	多麦声，索爱，纽曼
364	麻醉标签 瑞芬太尼	瑞芬太尼 4*1.3cm	卷	13	14.76	191.88	天使爱护理，医用管道标签，护理耗材

365	麻醉标签 去 肾上腺素	去肾上腺素 4*1.3cm	卷	12	14.76	177.12	天使爱护理，益 兴，白衣天使标 识
366	脚踏医疗垃圾 桶 80L	80L	个	12	108.24	1298.88	中南、金兴、康 源
367	双孔装订夹	50 套/盒 80mm	盒	12	8.96	107.52	得力，齐心，亚 信
368	15 格储物盒	15 格	个	12	12.79	153.48	绿林，鹿仙子， 鹏工
369	档案盒	806	个	12	15.62	187.44	永得利，得力，晨 光
370	帐篷	3 米*3 米四角帐篷	个	12	295.2	3542.4	
371	9V 充电电池	280mA	粒	12	17.77	213.24	德力普，卓耐特， 倍量、南孚
372	一次性碗	20 个/袋	袋	12	3.39	40.68	知康，妙洁，美 宝琳
373	电筒（应急仓 库专用）	912	个	12	6.69	80.28	山峰，雅格，小 野人
374	锄头（应急仓 库专用）	大	把	12	16.73	200.76	
375	雨衣（应急仓 库专用）	件	件	12	17.71	212.52	永车，永久，迎 天雨
376	双股大伞 145 （应急仓库专 用）	145	把	12	24.6	295.2	雨邦，天熙，行 鹿
377	水鞋（应急仓 库专用）	长筒	双	12	36.9	442.8	回力，双钱牌， 军登
378	75mm 档案盒	75mm	个	12	5.47	65.64	互信，得力，晨 光
379	透明盒	12cm*12cm	个	12	26.64	319.68	
380	档案盒 7.5cm	7.5cm	本	12	26.57	318.84	齐心，晨光，欧 冠
381	消防栓专用扳 手	加厚款 5.5*43cm	个	12	39.72	476.64	东消，华消，国 林
382	3 公分科技档 案盒	3 公分 A4	盒	12	20.94	251.28	恒利源，晨信， 创优
383	4 公分科技档 案盒	4 公分 A4	盒	12	22.07	264.84	恒利源，晨信， 创优
384	10 公分科技档 案盒	10 公分 A4	盒	12	23.08	276.96	恒利源，晨信， 创优
385	奶嘴	3 个/包	个	12	76.95	923.4	贝亲，世喜，新 安怡
386	麻醉药用标签 鼻饲	鼻饲 8*1.8cm	卷	12	14.76	177.12	天使爱护理，医 用管道标签，护 理耗材
387	警示牌（小心 地滑）	小心地滑 61*20.1CM	个	12	24.6	295.2	句章、康源
388	大白桶 60L	40.5*41.5	个	12	54.12	649.44	中南、金兴、淇 杭
389	加厚防撞桶	加厚型（60*80）	个	12	166.3	1995.6	康之鸿
390	驱蚊花露水 （清新花香）	180ml	瓶	12	24.3	291.6	六神，隆力奇， 儒意
391	水果刀	22cm	把	12	6.4	76.8	
392	单板夹 YF1703	YF1703	个	12	11.81	141.72	粤富、得力、文 谷
393	四角杆马克笔 072 蓝	072 蓝	支	12	1.97	23.64	晨光、得力、爱 好

394	自封袋双层 8 丝白边 100 个 /包	100 个/包	包	12	1.44	17.28	
395	双面刀片 (1*20 小盒)	1*20 小盒	盒	12	23.32	279.84	飞鹰、吉利、英吉利
396	AT088 档案盒 80mm(800 页)	80mm	个	12	44.05	528.6	华杰、百利文、晨光
397	小纱线 (10 扎 *10 扎)	10 扎*10 扎	扎	12	30.29	363.48	
398	不锈钢水壶 6L	6L	个	12	31	372	星尔、富光、清水
399	妙想财务装订机铆管	5.2mm	盒	12	50.43	605.16	金蝶、得力、晨光
400	水桶 17L	17L	个	10	55	550	振兴、海斯迪克、卓柠
401	特级初榨橄榄油 500ML	500ML	瓶	10	54.57	545.7	品利、弗法斯、蓓琳娜
402	铆管	3884S 50CM	盒	10	59.28	592.8	技翰、得力、金典
403	实木衣帽架	边几胡桃色 36*172CM	个	10	263.78	2637.8	
504	带盖桶 22.5cm*19cm	22.5cm*19cm	个	10	11.81	118.1	中南、金兴、康源
405	直角储物箱 3025	3025	个	10	50.18	501.8	蓝天、广之兴珠江、振兴、中南、禧天龙
406	管道护理标签 动脉置管	动脉置管 8*1.8cm	卷	9	16.24	146.16	思蜀邦护, 医用标签, 爱科护理
407	电子秒表计时器	013 基础款	把	9	11.09	99.81	奥匹, 佰诺, 奕圣
408	撑衣架	85cm	根	9	5.63	50.67	法洁诺, 越图, 集美
409	纱布手套 (应急仓库专用)	双	双	9	0.79	7.11	得力, 鲁贸, 鲁源祥
410	灭蚊器	常规	套	9	45.32	407.88	黑客, 超威, 榄菊
411	70L 医疗脚踏桶 (方)	45*36*63cm	个	9	157.44	1416.96	中南、金兴、康源
412	560 卡通纸筒	560	个	9	6.4	57.6	
413	储物箱 8812	72.5*52.5*46cm	个	9	76.75	690.75	蓝天、广之兴珠江、振兴、中南、禧天龙
414	面巾纸 110 抽 3 层	110 抽 3 层	提	9	27.55	247.95	洁柔, 清风, 心相印
415	80*120CM 白板	80*120CM	块	9	62.78	565.02	得力、齐富、至尚
416	加厚医疗脚踏垃圾桶 80L(方形)	80L	个	8	108.24	865.92	中南、金兴、康源
417	手摇削笔器	8688#	个	8	11.21	89.68	鼎邦, 得力, 马利
418	排插	RT-7288 10 米 8 位	个	8	96.43	771.44	劳特, 公牛, 德力西
419	强力桶QLD28L 单色	37.5*34.5cm	个	8	15.25	122	中南、金兴、康源
420	660L 医疗垃圾转运车	660L	辆	8	1160.14	9281.12	
421	5 号充电锂电	20 节带 20 槽充电槽	套	7	1121.06	7847.42	南孚, 倍量, 超

	池						威
422	加厚生活脚踏垃圾桶80L(方形)	80L	个	7	108.24	757.68	中南、金兴、康源
423	锁头	K25007-20	个	7	16.51	115.57	奇粤, 雅利达, 玉鹿
424	白板 80*100	80*100cm	块	7	76.75	537.25	得力, 至尚, 齐富
425	储物箱 8814	85*60.5*53cm	个	7	106.27	743.89	蓝天、广之兴珠江、振兴、中南、禧天龙
426	白板+白板架	900*1200mm (板+架)	套	7	504.79	3533.53	得力、晨光、至尚
427	1 米灯笼	1 米	个	7	98.4	688.8	喜临门、绮兰朵、好文帮
428	1.2 米灯笼	1.2 米	个	7	177.12	1239.84	喜临门、绮兰朵、好文帮
429	5L 医疗翻盖桶	5L	个	6	18.11	108.66	中南、金兴、康源
430	录音电话机	录音电话机	台	6	336.31	2017.86	步步高, 飞利浦, 中诺
431	保鲜盒	29.3*19.3*9.6cm	个	6	6.56	39.36	华隆, 艾吉格, 惠而信
432	5 号充电电池	4 粒/小盒	小盒	6	34.85	209.1	德力普, 南孚, 超霸
433	脚踏式医疗垃圾分类桶	四分类垃圾桶 85*20*60CM	个	6	68.88	413.28	劲德
434	手提篮(灰色)	大号	个	6	31.69	190.14	斯奈尔, 侨丰, 万帮众合
435	一次性航空杯	90 个/包	包	6	13.4	80.4	知康, 妙洁, 美宝琳
436	奶瓶清洗剂 700ml	700ml	瓶	6	36.78	220.68	贝亲, 小浣熊, 好伊贝
437	麻醉标签 顺阿曲库胺	顺阿曲库胺 4*1.3cm	卷	6	14.76	88.56	天使爱护理, 医用管道标签, 护理耗材
438	麻醉药用标签 多巴酚丁胺	多巴酚丁胺 4*1.3cm	小卷	6	14.76	88.56	天使爱护理, 医用管道标签, 护理耗材
439	管道护理标签 胃管	胃管 8*1.8cm	卷	6	16.24	97.44	思蜀邦护, 医用标签, 爱科护理
440	A4 木质切纸刀	ASSN2209 (300*250)	把	6	127.23	763.38	晨光, 得力, 古德
441	免打孔钥匙锁	免打孔	把	6	21.73	130.38	小米、虎顿、梅花
442	苹果桶 A114	A114	个	6	8.36	50.16	中南、金兴、茶花
443	收纳篮	12cm	个	6	19.19	115.14	思蜀邦护、振荣、中南
444	电热蚊香液加热器套装	NO.T5617 30ml	个	6	21.45	128.7	黑客、华丽、榄菊
445	麻醉标签 氯化钾	氯化钾 4*1.3cm	卷	4	14.76	59.04	天使爱护理, 益兴, 白衣天使标识
446	不锈钢水壶 6L	6L	个	4	45.26	181.04	中宝, GDSM, 豚高
447	锁白致尚技术牙膏	120g/支	支	4	29.31	117.24	佳洁士, 云南白药, 舒客

448	小领口防滑塑料衣架	(10个) 扎	扎	4	29.31	117.24	康溢, 懒角落, 数家珍
449	洗发露	400g	瓶	4	43	172	潘婷, 海飞丝, 拉芳
450	硅胶防火布	3*3 米	米	4	42.15	168.6	华纳盛鑫, 鑫兴盛, 石力盛达
451	魔术贴扎带 (常规)	15cm (30条/包)	包	4	15.06	60.24	倾国倾城, 中逸, 康维斯
452	橡胶圈	3219 半斤	盒	4	7.47	29.88	得力, 晨光, 古德
453	手电筒 (充电款)	TGX—803	个	4	8.7	34.8	神火, 奥克斯, 飞利浦
454	45*60 白板	45*60cm	块	4	25.49	101.96	得力, 至尚, 齐富
455	60*90 白板	60*90cm	块	4	44.28	177.12	得力, 至尚, 齐富
456	622 白板架	622 100*150cm-120*240cm	个	4	97.42	389.68	得力, 祺航, 齐富
457	90*120 白板	90*120cm	块	4	108.24	432.96	得力, 至尚, 齐富
458	带轮垃圾桶 220L (绿色)	220 升	个	4	185.98	743.92	中南、金兴、康源
459	60L 医疗垃圾桶 (翻盖)	60L	个	4	157.44	629.76	中南、金兴、康源
460	加厚人字铝梯 1.8 米	1.8 米	把	4	147.6	590.4	
461	可爱笑脸护士表 (黄)	挂士 黄色	个	4	30.3	121.2	
462	文件座三层	A4 9217	个	3	44.13	132.39	得力, 悦利, 振鑫
463	抽纸盒	长 25cm*宽 14cm*高 10.5cm	盒	3	47.53	142.59	卡维瑞, 洁尚, 优家乐
464	生活垃圾桶 120L (绿色)	120L	个	3	165.31	495.93	中南、名羽、康源
465	扩音器	S518FM	个	3	112.03	336.09	TKL, 索爱, 得胜
466	台灯	KM-6770	个	3	65.63	196.89	康铭, 欧普照明, 美的
467	新白板 100*150	100*150cm	块	3	113.65	340.95	得力, 至尚, 齐富
468	60L 生活脚踏垃圾桶 (灰色)	45*40*56.5cm	个	3	147.6	442.8	中南、金兴、康源
469	加厚人字梯 2 米	2 米	把	3	186.96	560.88	
470	超市购物车 88 升	88 升	辆	3	379.09	1137.27	众润, 广众, 卓维
471	一次性医用冰袋	250g*6 袋/盒	盒	3	24.47	73.41	莱弗凯, 葵花, 可孚
472	探测器	GC—3003	个	3	150.55	451.65	达冠升、得力、绿林
473	锂可充电电池	20 粒/组	个	3	622.38	1867.14	南孚、超霸、双鹿
474	加厚不锈钢板车	60*100cm	个	3	499.87	1499.61	搬运宝、好意推、运伴、
475	麻醉标签 地佐辛	地佐辛 4*1.3cm	卷	2	14.76	29.52	天使爱护理, 益兴, 白衣天使标识
476	20L 不锈钢生活垃圾桶	304 不锈钢、20L	个	2	186.96	373.92	顺大, 海瑶, 惠而好

477	麻醉标签 乌拉地尔	乌拉地尔 4*1.3cm	卷	2	14.76	29.52	天使爱护理，益兴，白衣天使标识
478	麻醉标签 硝酸甘油	硝酸甘油 4*1.3cm	卷	2	14.76	29.52	天使爱护理，益兴，白衣天使标识
479	麻醉标签 硝普钠	硝普钠 4*1.3cm	卷	2	14.76	29.52	天使爱护理，益兴，白衣天使标识
480	管道护理标签 肠内营养管	肠内营养管 8*1.8cm	卷	2	16.24	32.48	思蜀邦护，医用标签，爱科护理
481	12L 不锈钢生活垃圾桶	12L、304 不锈钢	个	2	123	246	宝菲力，朗艺，家华
482	水洗自然方巾	34*35CM	条	2	21.39	42.78	洁玉，全棉时代，金号
483	沐浴露	1KG/瓶	瓶	2	50.81	101.62	多芬，舒肤佳，力士
484	牙刷	2 支/组	组	2	33.84	67.68	高露洁，舒客，冷酸灵
485	玫瑰水桶大号	18L	个	2	33.84	67.68	美丽雅，居家家，玖启
486	记号笔可加墨	10 支/盒	盒	2	21.5	43	晨光，得力，离草
487	抽水泵	桶装水专用	个	2	5.66	11.32	东方鸟，清淼，皇鹿
488	笔筒	HX-1014	个	2	19.68	39.36	红星，周一商贸，百事达
489	印油	50ml	瓶	2	10.23	20.46	晨光，亚信，国盾
490	4 槽充电器	4 槽 5 号电池	个	2	32.93	65.86	德力普，南孚，倍量
491	电池充电套装	5 号电池	套	2	89.4	178.8	松下，南孚，倍量
492	帐篷 3 米*3 米（应急仓库专用）	3 米*3 米、四角帐篷（不含围布）	个	2	295.2	590.4	
493	排插 3 米 5 位（应急仓库专用）	RT-7135 3 米 5 位	个	2	59.04	118.08	劳特，公牛，德力西
494	140 页资料册	140 页	本	2	36.21	72.42	振德，豪桦利
495	生活垃圾桶（蓝）	20L	个	2	39.36	78.72	中南、金兴、康源
496	白板笔墨水 0300（蓝）	0300 加墨（蓝色）	瓶	2	1.93	3.86	金万年，得力，晨光
497	20 页资料册	20 A4	本	2	4.92	9.84	晨光，得力，齐心
498	医疗翻盖桶 10 升	10 升	个	2	31.49	62.98	中南、金兴、康源
499	40L 医疗（翻盖）桶	40L 40*35*65cm	个	2	49.2	98.4	中南、金兴、康源
500	吸管 1*100	1*100 根	包	2	1.57	3.14	南兴
501	（新概念）伞	双骨	把	2	34.44	68.88	
502	笔袋	130*150*108cm	个	2	19.38	38.76	状元鼠、晨光，得力，齐心
503	手提储物箱	8805	个	2	27.73	55.46	蓝天、广之兴珠江、振兴、中南、禧天龙

505	ktv20 槽充电器	20 槽 5 号电池	个	2	636.64	1273.28	德力普、南孚、超威
506	挂锁 38mm	38mm	个	2	7.87	15.74	三环、虎顿、梅花
507	原子锁 35 公分	35 公分	把	2	63.96	127.92	金点原子、固特、虎顿
508	鞋刷 0070	305*7cm	把	2	2.76	5.52	好文帮、意可可、爱格
509	麻醉标签 利多卡因	利多卡因 4*1.3cm	卷	1	14.76	14.76	天使爱护理，益兴，白衣天使标识
510	麻醉标签 肾上腺素	肾上腺素 4*1.3cm	卷	1	14.76	14.76	天使爱护理，益兴，白衣天使标识
511	麻醉标签 尼膜同	尼膜同 4*1.3cm	卷	1	14.76	14.76	天使爱护理，益兴，白衣天使标识
512	麻醉标签 枸橼酸芬太尼	枸橼酸芬太尼 4*1.3cm	卷	1	14.76	14.76	天使爱护理，益兴，白衣天使标识
513	麻醉标签 替罗非班	替罗非班 4*1.3cm	卷	1	14.76	14.76	天使爱护理，益兴，白衣天使标识
514	管道护理标签 腰大池引流管	腰大池引流管 8*1.8cm	卷	1	16.24	16.24	思蜀邦护，医用标签，爱科护理
515	管道护理标签 尿袋	尿袋 8*1.8cm	卷	1	16.24	16.24	思蜀邦护，医用标签，爱科护理
516	吹风机	大号 1500W	个	1	123.39	123.39	康夫，美的，松下
517	厕所套刷	含刷、疏通皮搋子、清洁剂、	套	1	42.89	42.89	美丽雅，意可可，木晖
518	印花蹭蹭垫	50*80CM	张	1	53.98	53.98	美丽雅，首柔，福泽家居
519	电吹风	FH6311	个	1	389.1	389.1	飞科，康夫，美的
520	电话机	HCD6082	个	1	112.03	112.03	步步高，飞利浦，中诺
521	16A 排插	16A	个	1	97.54	97.54	公牛，绿联，德力西
522	裁纸刀	A4	个	1	39.38	39.38	可得优，得力，古德
523	白板 60*80CM	60*80CM	块	1	39.36	39.36	得力，至尚，齐富
524	白板 70*100	70*100cm	块	1	66	66	得力，至尚，齐富
525	100*150CM 白板	100*150CM	块	1	113.16	113.16	得力，至尚，齐富
526	麻醉标签 芬太尼	芬太尼 4*1.3cm	卷	1	14.76	14.76	天使爱护理，医用管道标签，护理耗材
527	麻醉标签 艾司洛尔	艾司洛尔 4*1.3cm	卷	1	14.76	14.76	天使爱护理，医用管道标签，护理耗材
528	水鞋	长筒	双	1	36.9	36.9	回力，双钱牌，军登
529	医疗周转箱(A款)	100 升	个	1	147.6	147.6	中南、金兴、康源

530	麻醉药用标签 间羟胺	间羟胺 4*1.3cm	小卷	1	14.76	14.76	天使爱护理，医 用管道标签，护 理耗材
531	不锈钢氧气瓶 推车 40L	40L	个	1	354.24	354.24	华宸
532	经典放大镜 3.5 倍	3.5 倍	个	1	10.73	10.73	晨光，得力
533	一次性毛巾 (400 条一纯 棉柔软)	400 条/包	包	1	192.37	192.37	三彩、秒普乐、 何佳功
534	生活垃圾桶 100L (绿色)	100L	个	1	145.63	145.63	中南、金兴、康 源
535	塑料扫把		个	1	12.79	12.79	
536	塑料垃圾铲		个	1	12.79	12.79	
537	直角储物箱 3024	3024	个	1	65.93	65.93	蓝天、广之兴珠 江、振兴、中南、 禧天龙
538	直角储物箱 3026	3026	个	1	44.28	44.28	蓝天、广之兴珠 江、振兴、中南、 禧天龙
539	复写纸复写纸	12.75*18.5mm(A5) 100 张/盒	盒	1	8.36	8.36	上海、得力、晨 光
540	35*50 白板	35*50cm	块	1	15.65	15.65	得力、齐富、至 尚
541	婴儿尿裤	常规	包	1	90.53	90.53	帮宝适、花王、 好奇
542	白色被服塑料 桶(带盖)300L	300L	个	1	226.32	226.32	中南、金兴、康 源
543	100 升蓝色垃 圾桶	100 升	个	1	128.71	128.71	中南、金兴、振 兴
544	强力桶22L(桶 盖)	22L	个	1	4.92	4.92	中南、金兴、茶 花
545	10 斤杆称	10 斤	把	1	22.63	22.63	凯丰、老工匠、 虹雨
546	无线门铃 (一 拖一)	一拖一	个	1	62.98	62.98	海得曼、公牛、 小米
547	储物箱 8813	79*57*51cm	个	1	83.64	83.64	蓝天、广之兴珠 江、振兴、中南、 禧天龙
548	喊话器 2	50W	个	1	54.12	54.12	帮荷、得力、纽 曼
549	马灯	770C	个	1	57.07	57.07	康铭、久量、神 火
550	文书档案盒 (区)	A4 无酸纸 S20	个	1	3.74	3.74	
551	文书档案盒 (区)	A4 无酸纸 S30	个	1	3.74	3.74	
552	文书档案盒 (区)	A4 无酸纸 S40	个	1	3.74	3.74	
553	文书档案盒 (区)	A4 无酸纸 S50	个	1	4.13	4.13	
554	文书档案盒 (区)	A4 无酸纸 S60	个	1	4.23	4.23	
555	水壶木塞	木质 5P2L 热水壶木塞	个	1	0.79	0.79	

556	护士鞋（女）	JK8183	双	1200	101.35	121620	<p>鞋面:选用优质纳帕头层光面小牛皮,质地柔韧。车缝部分以40番白色珠光尼龙线,每英寸10针,牛皮厚度平均为1.8mm-2.2mm。耐折4万次,保证牢固耐久。帮面图层采用进口纳米图层技术,耐磨,耐酸,耐碱,耐腐蚀。内里:采用天然头层猪皮,纤维素较粗壮,相互交织紧密,有较大的强度和耐磨性。舒适柔软透气,经抗微生物处理,防臭、防霉、抗菌、绿色环保。吸汗性强,不捂脚。鞋垫:采用纳米银抗菌鞋垫,欧索莱材质,厚度约8mm,具有弹性,表面采用优质猪皮材质,具有超透气吸湿性能,吸汗不臭脚。活动鞋垫易于打理。</p> <p>鞋底:采用新款U型气垫底,有效降低足底压力,高度4.0±0.5cm,耐折耐磨符合国家标准。防滑,静音,耐磨,超轻。科学设计底纹,增加对湿滑地面摩擦系数。胶水:采用环保胶水,减少有害气体。</p> <p>男式:38-45码</p> <p>产品质量符合国家质量标准:QB/T 2955-2017《休闲鞋》</p>
-----	--------	--------	---	------	--------	--------	--

557	护士鞋（男）	168#	双	240	93.48	22435.2	<p>鞋面采用头层牛皮，柔软、透气、结实、不松面，易清洁。</p> <p>内里材质：采用优质头层猪皮。</p> <p>鞋垫：约 3.5mm 天然乳胶外贴头层猪皮垫面。</p> <p>鞋底：采用轻软橡胶材料，加以特殊花纹设计，防滑、防寒，耐磨，静音。</p> <p>胶 水：采用环保胶水，减少有害气体。</p> <p>成品帮面甲醛含量：38mg/kg</p> <p>男式：38-45 码</p> <p>产品质量符合国家质量标准：QB/T 2955-2017《休闲鞋》</p>
总计：						4851900	

附件 2：《物资供应服务满意度调查表》

物资供应服务满意度调查表

序号	题目	满意	一般	不满意
1	您对采购前期的对接沟通能力是否满意？			
2	您对所接收物资的型号、规格与申领需求的一致性是否满意？			
3	您对送货人员的服务态度（如礼貌、耐心沟通等）是否满意？			
4	您对送货人员将物资摆放至指定位置的规范性是否满意？			
5	当出现物资错送、漏送等情况时，您对问题处理的效率是否满意？			
6	您对配送物资的质量是否满意？			
7	您对配送物资送货的及时性（即在承诺或预期时间内送达）是否满意？			
8	您对问题处理的积极性是否满意？			
9	您对送货人员的专业性（如熟悉物资特性、轻拿轻放等）是否满意？			
10	您对目前仓库物资供应服务的整体满意度如何？			

附件 3：《对外委托服务质量管理督查考评表》

序号	考核项目	考核内容	考核结果 (分数)
一	制度与档案管理	1. 建立并严格执行物资验收、入库、出库、盘点、安全等管理制度； 2. 仓库各项档案资料（如入库单、出库单、盘点记录、设备台账）齐全、分类清晰、查阅方便； 3. 建立应急物资调配预案，并能有效执行； 4. 各类设备、工具、区域标识清晰、明确； 5. 所有操作（验收、领用审批等）符合制度流程，记录完整可追溯。	不符合项 每发现一次按 1.5 分/次扣分， 同项目可重复扣分
二	出入库管理及服务时效	1. 物资到货后，供应商应先行对标的物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并将货物数量清单和规格明细与验收通知一并发予招标人，清单需与货物一致。招标人根据货物清单进行初步验收，完成入库流程后再由供应商送至相关使用科室签收、出库； 2. 紧急物资随到随验，核对数量、规格、型号及资质文件； 3. 对不合格品（破损、过期、资质不全）能准确识别、在 30 分钟内响应，并在 12 小时内处理完毕，情况特殊的处置时间不能超过 48 小时； 4. 严格执行“先进先出”原则，有效避免物资过期； 5. 物资出库凭有效单据发放，手续齐全。紧急领用后及时补办手续； 6. 所有出入库单据填写规范、清晰，签字（经办、验收、领用）齐全，信息与实物完全一致； 7. 一般配送在 1 小时内响应，24 小时内将物资配送至使用科室或甲方指定的地点。特殊物品无法及时配送须与甲方协商配送时间。固定配送时间； 8. 紧急配送的物资 10 分钟内响应，合同清单内物资 30 分钟配送到指定地点，合同清单外物资 2 个小时送到指定地点； 9. 物资配送时优先选择原仓库剩余物资。待原仓库剩余物资使用完毕再配送供货单位新采购物资。	
三	管理目标	1. 档案完整率>90% 2. 医院职工满意率>80% 3. 服务有效投诉≤5 件/月 4. 投诉受理率 100% 5. 投诉回访率>100%	
四	质量与安全管理	1. 定人(人员配备)定岗(责任范围)定时(完成时间)定项(工作项目)，人员排班和工作安排合理，服务状态良好； 2. 通风、防潮、防虫、防鼠设施齐全，无积灰、积水、霉变； 3. 检查物资质量（每月≥1 次），重点排查近效期（≤3 个月）、包装破损、标识模糊物资； 4. 有效期与质量：每月定期检查，近效期（≤3 个月）物资有明确标识并及时预警；过期物资及时下架、隔离并按规定处理； 5. 库存盘点：每月定期循环盘点，账、物、卡（系统）相符； 7. 所有物资产品必须是全新的合格产品并达到国家标准或行业标准，产品包装完整，品牌产地标注明确，满足采购方对质量、规格和性能要求。	
五	服务质量	1. 发放及时性：常规申领在规定时间内完成；紧急需求能随到随发，保障临床； 2. 发放准确性：出库物资的品名、规格、数量、批号准确无误； 3. 服务态度：态度热情，沟通顺畅，积极解决临床科室反映的问题； 4. 仓库管理人员熟练掌握物资管理信息系统的操作，能够准确录入物资出入库信息、查询库存等数据； 5. 遵守医院信息系统安全规定，妥善保管账号密码，无信息泄露事件发生； 6. 接到通知后，供应商未按承诺到场提供服务。	
六	安全管理	1. 安全管理：消防设施完好，通道畅通；高危、高值物资按规定保管； 2. 安全保障零事故。	

第三章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	编列内容
3	详见招标公告。
6.1	本项目是否接受联合体投标：详见招标公告。
6.2	如接受联合体投标，联合体投标要求如下：无
7.2	√不允许分包
11.5	√不组织现场考察 √不组织召开开标前答疑会
13.1	报价文件： <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标函（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理） 2. 开标一览表（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理） 3. 投标报价明细表（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理） 4. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。 <p>注：投标函、开标一览表必须由法定代表人或者委托代理人在规定签章处逐一签字并加盖投标人公章，否则按无效投标处理。</p>
	资格证明文件 <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），投标人为自然人的，提供身份证复印件；（必须提供，否则按无效投标处理） 2. 投标人依法缴纳税收的相关材料（<u>2025</u>年<u>5</u>月以来连续<u>3</u>个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只须提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）；（必须提供，否则按无效投标处理） 3. 投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料[<u>2025</u>年<u>5</u>月以来连续<u>3</u>个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的只须提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（必须提供，否则按无效投标处理） 4. 投标人财务状况报告（<u>2024</u>年度财务报表复印件或者银行出具的资信证明；投标人属于成立时间在规定年度之后的法人或其他组织，需提供成立之日起至投标截止时间前的月

	<p>报表或银行出具的资信证明；资信证明应在有效期内，未注明有效期的，银行出具时间至投标截止时间不超过一年）；（必须提供，否则按无效投标处理）</p> <p>5. 投标人直接控股、管理关系信息表（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理）</p> <p>6. 投标声明（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理）</p> <p>7. 中小企业声明函（格式后附）或者残疾人福利性单位声明函（格式后附）或者供应商属于监狱企业的，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；（必须提供，否则按无效投标处理）</p> <p>8. 本项目的特定资格要求：无。（如有要求，必须提供，否则按无效投标处理）</p> <p>9. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。</p> <p>注：1. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖投标人公章，否则按无效投标处理。</p> <p>2. 投标声明必须由法定代表人在规定签章处签字并加盖投标人公章，否则按无效投标处理。</p> <p>3. 投标人直接控股、管理关系信息表必须由法定代表人或者委托代理人在规定签章处签字并加盖投标人公章，否则按无效投标处理。</p> <p>商务文件：</p> <p>1. 无串通投标行为的承诺函（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理）</p> <p>2. 投标保证金提交凭证；（如要求提交则必须提供，否则按无效投标处理）</p> <p>3. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（除自然人投标外必须提供，否则按无效投标处理）</p> <p>4. 授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（委托时必须提供，否则按无效投标处理）</p> <p>5. 商务条款偏离表（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理）</p> <p>6. 投标人情况介绍（格式自拟）；</p> <p>7. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）。（投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料）。</p> <p>注：1. 授权委托书必须由法定代表人及委托代理人签字，并加盖投标人公章，否则按无效投标处理。</p> <p>2. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖投标人公章，否则按无效投标处理。</p> <p>技术文件：</p> <p>1. 技术服务要求偏离表（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理）</p> <p>2. 各项技术服务方案（格式自拟）；（如有请提供）</p> <p>3. 项目实施人员一览表；（必须提供，否则按无效投标处理）</p>
--	---

	<p>4. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施（格式自拟）；</p> <p>5. 除招标文件规定必须提供以外，投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。</p> <p>注：以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖投标人公章，否则按无效投标处理。</p>
16.2	投标报价为招标人指定地点的现场交货价，包括：运输、配送、安装、调试、税金等所有费用。
17.2	投标有效期：自投标截止之日起 <u>120</u> 日。
18.1	<p>✓ 本项目收取投标保证金，具体规定如下：</p> <p><u> / </u> 分标投标保证金人民币 48000 元。</p> <p>投标保证金的交纳方式：银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函，禁止采用现钞方式。采用银行转账方式的，在投标截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账【开户名称：华采招标集团有限公司广西分公司，开户银行：中国建设银行股份有限公司广西自贸试验区南宁片区五象支行（联行号：105611050013），银行账号：45050160500100000537】；采用支票、汇票、本票或者保函等方式的，在投标截止时间前，投标人必须递交单独密封的支票、汇票、本票或者保函原件。否则视为无效投标保证金。</p> <p>相关要求：</p> <p>1. 投标保证金采用银行转账交纳方式的，在投标截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账，投标人应将银行转账底单的复印件作为投标保证金提交凭证，放置于商务文件中，否则投标无效。</p> <p>2. 投标保证金采用支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函交纳方式的，投标人应将支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函的复印件作为投标保证金提交凭证，放置于商务文件中，否则投标无效。投标人必须于递交投标文件时将支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函原件提交给招标人或者采购代理机构，由招标人或者采购代理机构向投标人出具回执，并妥善保管。</p> <p>备注：</p> <p>1. 投标保证金在投标截止时间后提交的，或者不按规定交纳方式交纳的，或者未足额交纳的（包含保函额度不足的），视为无效投标保证金。</p> <p>2. 投标人采用现钞方式或者从个人账户（自然人投标除外）转出的投标保证金，视为无效投标保证金。</p> <p>3. 支票、汇票或者本票出现无效或者背书情形的，视为无效投标保证金。</p> <p>4. 保函有效期低于投标有效期的，视为无效投标保证金。</p> <p>5. 采用银行、保险机构出具保函的，必须为无条件保函，否则视为无效投标保证金。</p>
19.2	投标文件应按报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件分别编制，报价文件、资格证明文件分别生成电子文件，商务文件和技术文件按顺序合并生成电子文件。

21.1	<p>1. 投标截止时间：详见招标公告</p> <p>2. 投标文件提交起止时间：开标时间截止前</p> <p>3. 投标地点：详见招标公告</p>
23	<p>1. 开标时间：详见招标公告</p> <p>2. 开标地点：详见招标公告</p>
25.3 (3)	<p>招标人或者采购代理机构在资格审查结束前，对投标人进行信用查询。</p> <p>查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。</p> <p>信用查询截止时点：资格审查结束前</p> <p>查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。</p> <p>信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，招标人或者采购代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录（被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商）的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
26	评标委员会的人数：5人或以上单数
29.1	<p>评标方法：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>综合评分法</p> <p><input type="checkbox"/>最低评标报价法</p>
30.1	<p>采用综合评分法的采购项目，招标人确定中标人时，出现中标候选人并列的情形，招标人按以下方式确定中标人：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>依次按投标报价低的优先、技术评分高的优先、商务评分高的优先的顺序确定；</p> <p><input type="checkbox"/>随机抽取；</p>
35.1	履约保证金：本项目不收取履约保证金
36.1	<p>签订合同携带的证明材料：</p> <p>委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。</p> <p>法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。</p>
38.2	<p>接收质疑函方式：以书面形式</p> <p>质疑联系部门及联系方式：华采招标集团有限公司</p> <p>联系电话：0771-4308717，</p> <p>通讯地址：南宁市良庆区平乐大道 21 号广西路桥集团总部大厦主楼十七层 1708 号办公室</p>

	现场提交质疑办理业务时间：每天上午 8:30 至 12:00，下午 15:00 至 18:00（北京时间，法定节假日除外）。
40	<p>1. 采购代理费支付方式： <input checked="" type="checkbox"/> 本项目代理服务费由<u>中标人</u>一次性向采购代理机构支付。 <input type="checkbox"/> 招标人支付。</p> <p>2. 采购代理费收取标准： <input checked="" type="checkbox"/> 以分标（<input checked="" type="checkbox"/> 中标金额/<input type="checkbox"/> 采购预算/<input type="checkbox"/> 暂定中标金额/<input type="checkbox"/> 其他___）为计费额，按本须知正文第 39.2 条规定的收费计算标准（<input type="checkbox"/> 货物招标/<input checked="" type="checkbox"/> 服务招标/<input type="checkbox"/> 工程招标）采用差额定率累进法计算出收费基准价格，采购代理收费以（<input type="checkbox"/> 收费基准价格/<input checked="" type="checkbox"/> 收费基准价格下浮 <u>20%</u>/<input type="checkbox"/> 收费基准价格上浮___%）收取。 <input type="checkbox"/> 固定采购代理收费_____。</p> <p>3. 开户名称：华采招标集团有限公司广西分公司 开户银行：中国建设银行股份有限公司广西自贸试验区南宁片区五象支行（联行号：105611050013） 银行账号：45050160500100000537</p>
41.1	<p>解释：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、招标公告、采购需求、投标人须知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的招标文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人或者采购代理机构负责解释。</p>
41.2	<p>1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 投标人为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。</p> <p>3. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签字处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。</p> <p>4. 自然人投标的，招标文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。</p> <p>5. 本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”</p>

	“以外”，不包括本数。
--	-------------

投标人须知正文

一、总 则

1. 适用范围

1.1 适用法律：本项目招标人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本招标文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “招标人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向招标人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.6 “售后服务”是指商品出售以后所提供的各种服务，包括但不限于投标人须承担的备品备件、包装、运输、装卸、保险、货到就位以及安装、调试、培训、质保以及其他各种服务。

2.7 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.8 “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.9 “正偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于招标人的情形。

2.10 “负偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致招标人要求不能得到满足的情形。

2.11 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

3. 投标人的资格要求

投标人的资格要求详见“招标公告”。

4. 投标委托

投标人代表参加投标活动过程中必须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须持有法定代表人授权委托书（按第六章要求格式填写）。

5. 投标费用

投标费用：投标人应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于勘查现场、编制投标文件、

参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均应自行承担。

6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表”。

6.2 如接受联合体投标，联合体投标要求详见“投标人须知前附表”。

6.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条第二款及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》桂财采〔2022〕30号文件的规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，招标人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

7. 转包与分包

7.1 本项目不允许转包。本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”，本项目不允许违法分包。投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

7.2 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》桂财采〔2022〕30号文件的规定，允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，招标人、采购代理机构应当对大中型企业的报价给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。接受分包的小微企业与分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

7.3 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，依据该办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

8. 特别说明：

8.1 如果本招标文件要求投标人提供资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，则投标人所提供的以上材料必须为本投标人所拥有。

8.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.3 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿招标人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

9. 回避与串通投标

9.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （3）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向招标人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。招标人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

9.2 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或者不同投标人报名的 IP 地址一致的；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同投标人的电子投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

9.3 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

- (1) 供应商直接或者间接从招标人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者投标文件；
- (2) 供应商按照招标人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- (7) 供应商与招标人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

9.4 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则投标文件将被视为无效：

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

二、招标文件

10. 招标文件的组成

第一章 招标公告；

第二章 采购需求；

第三章 投标人须知；

第四章 评标方法及评分标准；

第五章 拟签订的合同文本；

第六章 投标文件格式；

第七章 质疑、投诉材料格式

根据本章第 11.1 项的规定对公开招标文件所做的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。当公开招标文件与招标文件的澄清和修改就同一内容的表述不一致时，以最后澄清或修改公告为准。

11. 招标文件的澄清、修改、现场考察和答疑会

11.1 招标人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

11.2 投标人应认真审阅本公开招标文件，如有疑问，或发现其中有误或有要求不合理的，应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前以书面形式要求招标人或采购代理机构对招标文件予以澄清；否则，由此产生的后果由投标人自行负责。

11.3 招标人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知（在“投标人须知前附表”规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告及平台短信通知）所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，招标人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。发出的澄清或者修改不影响投标文件编制的也应在截标前 3 日发出。

11.4 招标人和采购代理机构可以视采购具体情况，变更投标截止时间和开标时间，将变更时间将在“投标人须知前附表”规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

11.5 招标人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，具体详见“投标人须知前附表”。

三、投标文件的编制

12. 投标文件的编制原则

投标人必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

13. 投标文件的组成

13.1 投标文件由报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件四部分组成。

（1）资格证明文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

（2）商务文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

（3）技术文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

（4）报价文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

13.2 投标文件电子版：具体要求见本节 19. 投标文件编制。

14. 投标文件的语言及计量

14.1 语言文字

投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。投标人提交的支持文件和印刷的文

献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

14.2 投标计量单位

招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

15. 投标的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

16. 投标报价

16.1 投标报价应按“第六章 投标文件格式”中“开标一览表”格式填写。

16.2 投标报价具体包括内容详见“投标人须知前附表”。

16.3 投标人必须就所投每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；投标人必须就所投分标的单项内容作唯一报价。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期是指为保证招标人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

17.2 投标有效期应按规定的期限作出承诺，具体详见“投标人须知前附表”。

17.3 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

18. 投标保证金

18.1 投标人须按“投标人须知前附表”的规定提交投标保证金。

18.2 投标保证金的退还

18.2.1 未中标人的投标保证金自中标通知书发出之日起5个工作日内退还，退还方式如下：

（1）采用银行转账方式的，以转账方式退回到投标人银行账户。

（2）采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等方式的，由投标人代表持相关授权证明材料至采购代理机构办理支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等原件退还手续。

18.2.2 中标人的投标保证金自采购合同签订之日起5个工作日内退还，退还方式同本须知正文第18.2.1。

18.3 除逾期退还投标保证金和终止招标的情形以外，投标保证金不计息。

18.4 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在投标有效期内撤销投标文件的；
- （2）未按规定提交履约保证金的；
- （3）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- （4）中标人无正当理由不与招标人签订合同的；
- （5）投标人出现本章第9.2、9.3情形的；

(6) 其他严重扰乱招投标程序的。

19. 投标文件的编制

19.1 投标文件编制要求详见“投标人须知前附表”。投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由投标人承担。

19.2 投标文件按照招标文件第六章格式要求在规定位置进行签署、盖章。投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，**其投标无效**。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

19.3 为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在提交投标文件截止时间前完成在“广西政府采购云平台”平台的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

19.4 投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证等）及公章一致，否则作无效投标处理。

19.5 投标文件应避免涂改、行间插字或者删除。

19.6 对招标文件的实质性要求和条件作出响应是指投标人必须对招标文件中标注为实质性要求和条件的服务内容及要求、商务条款及其它内容作出**满足或者优于原要求和条件的承诺**。

19.7 本项目为全流程电子化项目，异常情况见“第二节 投标人须知正文”中“四、24.2 开标程序。”

20. 备份投标文件

无。

21. 投标文件的提交

21.1 投标人必须在“投标人须知前附表”规定的投标文件提交时间和投标地点提交电子版投标文件。电子投标文件应在制作完成后，在提交投标文件截止时间前通过有效数字证书（CA 认证锁）进行电子签章、加密，然后通过网络将加密的电子投标文件递交至“广西政府采购云平台”。

21.2 未在规定时间内提交或者未按照招标文件要求密封或者标记的电子投标文件，“广西政府采购云平台”平台将拒收。

21.3 电子版投标文件提交方式见“招标公告”中“四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点”。

22. 投标文件的补充、修改、撤回与退回

22.1 投标人应当在提交投标文件截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。提交投标文件截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。提交投标文件截止时间后递交的投标文件，“广西政府采购云平台”平台将拒收。

22.2 “广西政府采购云平台”平台收到投标文件，将妥善保存并即时向投标人发出确认回执通知。在提交投标文件截止时间前，除投标人补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

22.3 在提交投标文件截止时间止提交电子版投标文件的投标人不足 3 家时，电子版投标文件由采购代理机构在“广西政府采购云平台”平台操作退回，除此之外招标人和采购代理机构对已提交的投标文件概

不退回。

四、开 标

23. 开标时间和地点

23.1 开标时间及地点详见“投标人须知前附表”

23.2 如投标人成功解密投标文件，但未在“广西政府采购云平台”电子开标大厅参加开标的，视同认可开标过程和结果，由此产生的后果由投标人自行负责。投标人不足 3 家的，不得开标。

24. 开标程序

24.1 开标形式：

（1）开标的准备工作由采购代理机构负责落实，采购代理机构必须基于“广西政府采购云平台”平台依法抽取评审专家，如采购代理机构未按规定依法抽取专家的，视为本次开评标无效，应当重新采购；

（2）采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过“广西政府采购云平台”平台组织线上开标活动、开启投标文件，所有投标人均应当准时在线参加。投标人如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自己承担。

24.2 开标程序：

（1）**解密电子投标文件。**“广西政府采购云平台”平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托“广西政府采购云平台”平台向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁准时登录到“广西政府采购云平台”平台电子开标大厅签到并对电子投标文件解密。投标人未在规定时间内解密投标文件或者解密失败的，投标人的投标文件作无效处理。

（解密异常情况处理：详见本章 29.3 电子交易活动的中止。）

（2）**电子唱标。**投标文件解密结束，各投标人报价均在“广西政府采购云平台”平台远程不见面开标大厅展示；

（3）开标过程由采购代理机构如实记录，并电子留痕，由参加电子开标的各投标人代表对电子开标记录在开标记录公布后 15 分钟内进行当场校核及勘误，并线上确认，未确认的视同认可开标结果。

（4）投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标人、采购代理机构工作人员有需要回避的情形的，应当场提出在线询问或者回避申请。招标人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

（5）开标结束。

特别说明：如遇“广西政府采购云平台”平台电子化开标或评审程序调整的，按调整后执行。

五、资格审查

25. 资格审查

25.1 开标结束后，招标人或采购代理机构依法通过电子投标文件对投标人的资格进行线上审查。

25.2 招标人或采购代理机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

25.3 资格审查标准为本“招标文件”中“投标人须知前附表”13.1点载明对投标人资格要求的条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

25.4 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过，作无效投标处理：

（1）不具备招标文件中规定的资格要求的；（注：其中信用查询规则见“投标人须知前附表”，“广西政府采购云平台”平台已与“信用中国”平台做接口，招标人代表可直接在线查询）

（2）投标文件未提供任何一项“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；

（3）投标文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

25.5 资格审查的合格投标人不足3家的，不得评标。

六、评 标

26. 组建评标委员会

评标委员会由招标人代表和评审专家组成，人数为5人或以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

27. 评标的依据

评标委员会以招标文件为依据对投标文件进行评审，“第四章 评标方法和评分标准”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

28. 评标原则

28.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

28.2 评委表决。在评标过程中出现法律法规和招标文件均没有明确规定的情形时，由评标委员会现场协商解决，协商不一致的，由全体评委投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准并由采购代理机构作记录。

28.3 评标的保密。招标人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除招标人代表、评标现场组织人员外，招标人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对标评情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28.4 评标过程的监控。本项目电子评标过程实行网上留痕、全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

29. 评标方法及评分标准

29.1 本项目的评标方法详见“投标人须知前附表”。

29.2 评标委员会按照“**第四章 评标方法和评分标准**”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

29.3 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- （1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- （2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- （3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- （4）病毒发作导致不能进行正常操作的；
- （5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

29.4 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

七、中标和合同

30. 确定中标人

30.1 采购代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送招标人，招标人在收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照“投标人须知前附表”规定的方式确定中标人。招标人也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。招标人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

30.2 招标人、采购代理机构认为供应商对采购过程、中标结果提出的质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标人的，应当依法另行确定中标人；否则应当重新开展采购活动。

30.3 中标供应商无正当理由拒签合同的，根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款规定处理。

30.4 根据《中华人民共和国民法典》第五百六十三条，因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同。

31. 结果公告

31.1 在中标供应商确定之日起2个工作日内，由采购代理机构在**招标公告发布媒体**上发布中标结果公告，中标结果公告期限为1个工作日，发布中标结果公告的同时向中标供应商发出中标通知书。**招标人或者采购代理机构发出中标通知书前，应当对中标人信用进行核实，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十**

二条规定条件的投标人，取消其中标资格，并依法确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，招标人可依法确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

31.2 中小企业在政府采购活动过程中，请根据企业的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，招标人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

32. 发出中标通知书

32.1 在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人通过“广西政府采购云平台”平台发出电子中标通知书。

32.2 对未通过资格审查的投标人，招标人或采购机构应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，招标人或采购机构还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

33. 无义务解释未中标原因

采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还投标文件。

34. 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人（招标文件另有约定多名中标人的除外）。

35. 履约保证金（本项目不收取）

35.1 履约保证金的金额、提交方式、退付的时间和条件详见“投标人须知前附表”。中标人未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与招标人签订合同，招标人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，依法确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

35.2 签订合同后，如中标人不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

35.3 在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由中标人自行承担。

36. 签订合同

36.1 中标人领取电子中标通知书后，按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与招标人代表签订电子采购合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与招标人代表签订合同，签订携带资料详见“投标人须知前附表”。

36.2 采购合同由招标人与中标供应商根据招标文件、投标文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案。

36.3 签订合同时间：按中标通知书规定的时间与招标人签订合同（最长不能超过 25 日）。

36.4 中标人拒绝与招标人签订合同的，招标人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，依法确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。如招标人无正当理由拒签合同的，给中标供应商

造成损失的，中标供应商可追究招标人承担相应的法律责任。

36.5 政府采购合同是政府采购项目验收的依据，中标供应商和招标人应当按照采购合同约定的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

36.6 招标人或中标供应商不得单方面向合同另一方提出任何招标文件没有约定的条件或不合理的要求，作为签订合同的条件；也不得协商另行订立背离招标文件和合同实质性内容的协议。

36.7 招标人需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变原合同条款且已报财政部门批准落实资金的前提下，可从原中标供应商处添购，所签订的补充添置合同的采购资金总额不超过原采购合同金额的10%。

37. 政府采购合同公告

招标人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在以下媒体上发布“广西政府采购网”（<http://zfcg.gxzf.gov.cn>）上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

38. 询问、质疑和投诉

38.1 询问

38.1.1 供应商在开标前对政府采购活动事项有疑问的，可以向招标人或采购代理机构项目负责人提出询问。

38.1.2 招标人或招标人委托的采购代理机构自受理询问之日起3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复内容不得涉及商业秘密。

38.1.3 询问事项可能影响中标、成交结果的，招标人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

38.2 质疑

38.2.1 供应商认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人、采购代理机构提出质疑，质疑有效期结束后，招标人或采购代理机构不再受理该项目质疑。招标人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“投标人须知前附表”。具体质疑起算时间及处理方式如下：

（1）供应商认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人、采购代理机构提出质疑。

（2）供应商认为采购过程使自己的权益受到损害的，应当在各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑。对采购过程中资格审查、符合性审查等具体评审情况的质疑应向招标人或代理机构提出，由招标人或代理机构受理并负责答复；对采购过程中采购执行程序的质疑由采购代理机构受理并负责答复。

（3）供应商认为中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，应当在中标或者成交结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑，由招标人受理并负责答复。

38.2.2 供应商质疑实行实名制，其质疑应当有具体的质疑事项及事实根据，质疑应当坚持依法依规、诚实信用原则，不得进行虚假、恶意质疑。

38.2.3 质疑供应商可以委托代理人办理质疑事务。委托代理人应熟悉相关业务情况。代理人办理质疑事务时，除提交质疑书外，还应当提交质疑供应商的授权委托书和委托代理人身份证明复印件。

38.2.4 质疑供应商提起质疑应当符合下列条件：

（1）质疑供应商是参与所质疑项目采购活动的供应商（潜在供应商已依法获取采购文件的，可以对该采购文件质疑）；

（2）质疑函内容符合本章第 38.2.5 项的规定；

（3）在质疑有效期限内提起质疑；

（4）属于所质疑的招标人或招标人委托的采购代理机构组织的采购活动；

（5）同一质疑事项未经招标人或招标人委托的采购代理机构质疑处理；

（6）供应商对同一采购程序环节的质疑应当在质疑有效期内一次性提出；

（7）供应商提交质疑应当提交必要的证明材料，证明材料应以合法手段取得；

（8）财政部门规定的其他条件。

38.2.5 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括以下内容（质疑函格式后附）：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据（列明权益受到损害的事实和理由）；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

38.2.6 招标人或招标人委托的采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商及其他有关供应商。对不符合质疑条件的质疑，答复不予受理，并说明理由；对符合质疑条件的质疑，对质疑事项作出答复

38.2.7 招标人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

（1）对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

（2）对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标结果改变的，招标人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

38.3 投诉

38.3.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当首先依法向招标人或招标人委托的采购代理机构提出质疑。对招标人、采购代理机构的答复不满意，或者招标人、采购代理机构未在规定期限内做出答复的，供应商可以在答复期满后 15 个工作日内向本级政府采购监督管理部门提起投诉，投诉联系方式见“投标人须知前附表”。

38.3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉招标人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列主要内容（如材料中有外文资料应同时附上对应的中文译本）（投诉书格式后附）：

- （1）投诉人和被投诉人的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- （2）质疑和质疑答复情况及相关证明材料；
- （3）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （4）事实依据；
- （5）法律依据；
- （6）提起投诉的日期。

（7）附件材料：营业执照副本内页复印件（要求证件有效并清晰反映企业法人经营范围；近期连续三个月依法缴纳税收和在职职工社会保障资金证明材料（复印件）。

38.3.3 投诉人可以委托代理人办理投诉事务。委托代理人应熟悉相关业务情况。代理人办理投诉事务时，除提交投诉书外，还应当提交投诉人的授权委托书和委托代理人身份证明复印件。

38.3.4 投诉人提起投诉应当符合下列条件：

- （1）投诉人是参与所投诉政府采购活动的供应商；
- （2）提起投诉前已依法进行质疑；
- （3）投诉书内容符合本章第 38.3.2 项的规定；
- （4）在投诉有效期限内提起投诉；
- （5）属于本级政府采购监督管理部门管辖；
- （6）同一投诉事项未经本级政府采购监督管理部门投诉处理；
- （7）国务院财政部门规定的其他条件。

38.3.5 本级政府采购监督管理部门自受理投诉之日起 30 个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人、被投诉人及其他与投诉处理结果有利害关系的政府采购当事人。并将投诉结果在 <http://zfcg.gxzf.gov.cn>（广西壮族自治区政府采购网）发布。

38.3.6 本级政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况暂停采购活动。

八、其他事项

39. 采购代理服务 fee

采购代理服务收费标准及缴费账户详见“投标人须知前附表”，投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

采购代理服务费收费计算标准：

中标金额（万元）	费率
100 以下	1.5%
100-500	1.1%
500-1000	0.8%
1000-5000	0.5%

注：

（1）按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

（2）采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某服务采购代理业务中标金额或者暂定价为 200 万元，计算采购代理收费额如下：

$100 \text{ 万元} \times 1.5 \% = 1.5 \text{ 万元}$

$(200 - 100) \text{ 万元} \times 1.1 \% = 1.1 \text{ 万元}$

合计收费 = $(1.5 + 1.1) \times 0.8 = 2.08 \text{ (万元)}$

40. 需要补充的其他内容

40.1 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。

40.2 其他事项详见“投标人须知前附表”。

40.3 本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求的，享受本文件规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

第四章 评标方法及评标标准

一、评标方法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

二、评标程序

1. 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性内容符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2. 符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标无效。

2.1 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；
- (2) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
- (3) 各分标报价超出招标文件相应分标规定最高限价，或者超出相应分标采购预算金额的；各分项（单价）报价超出招标文件相应分项规定（上控单价）最高限价（如有），或者超出相应分项采购预算金额（如有）的；
- (4) 投标人未就所投分标进行报价或者存在漏项报价；投标人未就所投分标的单项内容作唯一报价；投标人未就所投分标的全部内容作唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；
- (5) 修正后的报价，投标人不确认的；
- (6) 投标人属于本章第 5 条第（2）项情形的；
- (7) 投标文件响应的标的数量及单位与招标文件要求实质性不一致的。

2.2 在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (2) 委托代理人未能出具有效身份证明或者出具的身份证明与授权委托书中的信息不符的；
- (3) 为无效投标保证金的或者未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (4) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的；
- (5) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；
- (6) 投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

- (7) 投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；
- (8) 属于投标人须知正文第 9.2 条情形的；
- (9) 投标文件标注的项目名称或者项目编号与招标文件标注的项目名称或者项目编号不一致的；
- (10) 未响应招标文件实质性要求的；
- (11) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2.3 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 明显不满足招标文件要求的技术规格、安全、质量标准；
- (2) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；
- (3) 虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；
- (4) 招标文件未载明允许提供备选（替代）投标方案或明确不允许提供备选（替代）投标方案时，投标人提供了备选（替代）投标方案的；
- (5) 未响应招标文件实质性要求的。

3. 澄清补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4. 投标文件修正

4.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

4.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，**投标人的投标文件作无效投标处理**。

4.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

5. 比较与评价

5.1 采用综合评分法的

(1) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(2) 评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者

不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

（3）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉最高报价或者最低报价。

（4）各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

（5）评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

（6）起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

5.2 采用最低评标报价法的

（1）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标文件报价进行比较。

（2）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

（3）评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

（4）起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

评标标准

综合评分法

序号		评审因素	评标标准
1	价格分 (满分 15 分)	投标报价	<p>(1) 本项目专门面向中小企业采购的项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策。即评标报价=投标报价</p> <p>(2) 满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。</p> <p>(3) 价格分计算公式：价格分=(评标基准价 / 评标报价)×15 分</p>
2	技术分 (满分 75 分)	实施方案分 (满分 15 分)	<p>投标人未提供实施方案或实施方案达不到一档要求的，为 0 分。</p> <p>一档 (5 分)：供应商提供的项目实施方案包含有供货流程、供货措施，整体方案缺乏针对性；</p> <p>二档 (10 分)：供应商提供的项目实施方案包含有供货流程、供货措施，提供有项目采购、装卸、配送流程措施，制定配送计划，内容合理，方案具有针对性；</p> <p>三档 (15 分)：供应商提供的项目实施方案包含有供货流程、供货措施，提供有项目采购、装卸、配送流程措施，提供有供货流程图；制定配送计划，有具体实施步骤，能明确配送时间、路线选择等规划安排，整体方案具有可行性、针对性。</p>
		产品质量控制方案分 (满分 15 分)	<p>未提供产品质量控制方案或方案达不到一档要求的为 0 分。</p> <p>一档 (5 分)：提供产品质量控制措施，内容不完善，考虑不够周全，从选择产品货源到运输，质量安全保障措施缺乏针对性；</p> <p>二档 (10 分)：产品质量控制措施完善，从选择产品货源到运输，质量安全保障措施有针对性但不突出，服务特点明确，方案基本完整可行；</p> <p>三档 (15 分)：产品质量控制措施详细、完善，从选择产品货源到运输，包含进货采购渠道、产品安全控制管理措施、检验措施、产品质量标准、贮存管理、运输管理等方面内容，各方面内容描述清晰，质量安全保障措施有针对性，服务特点明确，方案完整、清晰、具体、合理、可行，各项措施安排合理，可操作性强，能严格进行产品质量把关。</p>
		应急预案	未提供应急预案或预案达不到一档要求的为 0 分。

		分(满分 10 分)	<p>一档(3分):对产品短缺情况、紧急产品配送、天气问题、质量问题产品等特殊情况制定有应急预案;</p> <p>二档(6分):对产品短缺情况、紧急产品配送、天气问题、质量问题产品等特殊情况制定有应急预案,且配置有机动人员用于对紧急事件处理;</p> <p>三档(10分):对产品短缺情况、紧急产品配送、天气问题、质量问题产品等特殊情况制定了详细、完善的应急预案,承诺配备充足的配送人员,配置有机动人员用于对紧急事件处理,对配送及应急处理响应迅速,能保证在特殊情况时可立即实施配送服务;有产品质量问题突发事件应急处置方案、特殊应急期间保障方案,应急方案详细、完善。</p>
		管理方案 分(满分 15 分)	<p>投标人未提供管理方案或管理方案达不到一档要求的,为0分。</p> <p>一档(5分):管理方案较满足采购需求,能提供项目风险管理、项目沟通管理等内容并有较具体的方案及措施,但针对性一般。</p> <p>二档(10分):管理方案较完善,包含项目风险管理、项目沟通管理等内容,有较具体的项目保密制度及其他有利于项目管理的方案或建议(例如:简化流程、节约资源、提高效率、方便招标人项目沟通管理等)等内容。</p> <p>三档(15分):管理方案详细周全,包含项目风险管理、项目沟通管理等内容,有具体、规范的项目保密制度及其他有利于项目管理的方案或合理化建议(例如:简化流程、节约资源、提高效率、方便招标人项目沟通管理等)等内容,符合项目特点,有针对性,与项目执行有关且有利于项目实施。</p>
		售后服务 方案分(满分 20 分)	<p>投标人的售后服务方案至少包含但不限于以下第1-6项内容,评标委员会根据售后服务方案各项内容逐项进行打分,缺少某项内容的,该项内容计为0分。</p> <p>1. 售后服务组织架构与人员配置</p> <p>优(8分):投标人设立有专职售后服务团队,人员配置齐全(不少于5人),职责清晰,负责人具备相关专业大专及以上学历(物流管理、供应链管理、工商管理、医学相关(如护理学、医疗器械)、或质量管理等),配置的人员均具有2年以上医院物资配送经验,服务队伍有技术力量支撑,并有明确的培训计划。</p> <p>良(4分):有基本售后服务团队,人员配置基本满足要求,职责较为清晰,负责人具备高中或中专以上学历,但相关专业背景不突出或未明确说明。</p>

		<p>一般（2分）：人员配置不明确，职责模糊，缺乏培训机制。</p> <p>注：满足上述学历要求的，需提供相关学历证明，如毕业证书或学信网验证报告；配置人员具备相关经验的，需提供个人简历等。不提供或提供不完整的，将影响档次评定。</p> <p>2. 响应与处理机制</p> <p>优（2分）明确承诺响应时间，设立紧急通道，有完善的快速响应处理流程。</p> <p>良（1分）：响应时间基本符合要求，有快速处理机制但不完善。</p> <p>一般（0.5分）：响应机制不明确，无快速处理流程。</p> <p>3. 质量保障与退换货政策</p> <p>优（2分）：提供详细的质保方案（一年及一年以上或者以国家强制标准或厂家出厂标准为准），退换货流程清晰、高效，能做到“先换货后厘清责任”。有主动的质量巡检和物资质量跟踪计划。</p> <p>良（1分）：有基本质保和退换货政策，但缺乏主动性或跟踪计划。</p> <p>一般（0.5分）：质保政策模糊，退换货流程不明确。</p> <p>4. 满意度保障措施</p> <p>优（2分）：能配合招标人进行满意度调查，并有明确的提升计划，有详细的调查结果分析、问题原因分析及闭环整改措施。</p> <p>良（1分）：承诺配合招标人进行满意度调查，但无内部自查机制或提升计划较为笼统。</p> <p>一般（0.5分）：能配合招标人进行满意度调查但无保障措施。</p> <p>5. 履约与考核应对机制</p> <p>优（2分）：针对招标人考核要求（如季度满意度、投诉处理）制定详细应对方案，并承诺接受处罚及主动改进。</p> <p>良（1分）：有基本应对措施，但缺乏系统性和主动性。</p> <p>一般（0.5分）：无明确应对措施，被动接受考核结果。</p> <p>6. 服务创新与增值服务</p> <p>优（2分）：在满足招标文件要求的基础上，能提供增值服务（如信息化管理支持、物资使用培训、环保倡议等）。</p> <p>良（1分）：有少量增值服务，但创新性不强。</p> <p>一般（0.5分）：无增值服务，仅满足基本要求。</p> <p>7. 其他售后服务内容</p> <p>投标人在以上第1-6项售后服务内容的基础上，售后服务方案每增加一项内容得1分，满分2分。增加的内容大纲请在售后服务方案中予以明</p>
--	--	--

			确标识，否则不予计分。
3	商务分 (满分 10分)	分值	评标标准
		业绩分(满 分10分)	<p>投标人2022年1月1日以来(以合同签订时间为准)，具有同类项目业绩的，每提供一个业绩得5分；满分10分。</p> <p>注：得分须提供合同复印件等证明材料并加盖公章，并能清晰辨认采购单位名称、签订时间、项目内容等，不按要求提供证明材料或证明材料无法依据上述评分内容进行辨识的，不予计分。</p>
总得分=1+2+3			总分值：100分

注：计分方法按四舍五入取至百分位

四、中标候选人推荐原则

（一）综合评分法

评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选人。总得分得分相同的，以投标报价由低到高顺序排列。总得分相同且投标报价相同的，依次序分别以投标人项目技术分、商务分的由高到低推荐中标候选人。

第五章 拟签订的合同文本

第五章 合同主要条款格式

合同文本

合同编号：_____

采购计划号：_____

院内合同编号：_____

招标人（甲方）：_____

供应商（乙方）：_____

项目名称：_____

项目编号：_____

签订地点：_____

签订时间：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和乙方投标文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1、合同总金额：大写人民币_____（¥_____），最终结算金额以实际供应数量为准，具体结算单价详见附件《投标报价明细表》。

2、合同金额（单价金额）包括包含货物、运输、配送、安装、调试、税金、保险、验收等所有费用。如招标文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

乙方所提供的服务及服务内容必须与响应文件承诺相一致，有国家强制性标准的，还必须符合国家强制性标准的规定，没有国家强制性标准但有其他强制性标准的，必须符合其他强制性标准的规定。

第三条 权利保证

1、乙方应保证所提供服务在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权等知识产权及其他合法权益，且所有权、处分权等没有受到任何限制。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或者任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或者资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。乙方的保密义务持续有效，不因为本合同履行终止、解除或者无效而解除。乙方因泄密造成甲方损失的，赔偿甲方损失的同时还应当支付合同总金额20%的违约金。

3、乙方保证所交付的服务及货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第四条 服务期和验收

1、服务期限：2年，_____起至_____，服务地点：甲方指定地点。

2、乙方应按投标文件的承诺向甲方提供相应的服务，并提供所服务内容的相关技术资料。

3、乙方提供不符合投标文件和本合同规定的服务成果，甲方有权拒绝接受。

4、乙方完成服务后应及时书面通知甲方进行验收，甲方应在收到通知后7个工作日内进行验收，逾期不开始验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署验收单并加盖甲方公章，甲乙双方各执

一份。

5、甲乙双方应按照《广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法》、双方合同、招投标文件验收。

6、甲方在初步验收或者最终验收过程中如发现乙方提供的服务成果不满足招投标文件及本合同规定的，可暂缓向乙方付款，直到乙方及时完善并提交相应的服务成果且经甲方验收合格后，方可办理付款。

7、甲方验收时以书面形式提出异议的，乙方应自收到甲方书面异议后五个工作日内及时予以解决，否则甲方有权不出具服务验收合格单。

8、标的物交付前，乙方应对标的物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具货物数量清单和规格明细；标的物交付时，乙方应通知甲方发起验收，先由甲方归口管理部门初步验收入库完毕后再送至使用科室。

9、甲方应当在到货后 7 个工作日内进行签收，甲方无理由逾期不签收的，乙方可视同已签收。签收后视为乙方完成交付，并由双方签署货物签收单，甲乙双方各执一份。

第五条 售后服务

1、乙方应按照国家有关法律法规和本合同所附的《采购需求》要求及乙方投标文件响应承诺为甲方提供相应的售后服务。

第六条 付款方式

结算方式为按月进行结算，结算金额以实际采购数量为准，乙方于每月 10 日前向甲方提供上月采购明细清单，待甲方审核无误后，由乙方向甲方提供合法有效的发票；甲方收到发票并审核无误后，在 10 个工作日内将上月货款以银行转账或电汇方式支付给乙方。如合同期内采购金额达到合同金额，合同终止或者另行签订补充协议进行结算，但补充协议结算金额不能超过本合同总价款的 10%，超出部分由乙方自行承担。

第七条 履约保证金

本项目不需要缴纳履约保证金。

第八条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担，合同另有约定的除外。

第九条 违约责任

1. 乙方未能按本合同约定的要求向甲方提供货物或者相应服务的，甲方有权要求乙方整改，乙方应在收到甲方整改通知之日起的 7 日内完成整改，逾期未整改完毕的，按本条第 2 项的约定处理。

2. 乙方未能按本合同约定的服务期间完成服务或者提供货物的，自逾期之日起，每日按合同总金额的 3% 向甲方支付逾期违约金，但违约金累计不得超过合同总金额的 5%；逾期 15 日以上（含 15 日）的，甲方有权解除本合同，乙方向甲方支付合同总金额 5% 的违约金，若由此造成的甲方遭受经济损失的，乙方还应承担赔偿责任。

3. 乙方提供的服务、货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。如甲方为解决纠纷先行垫支了费用及承担了赔偿责任的，乙方须在接到甲方通知之日起 5 个工作日内向甲方偿还完毕，逾期未偿还的甲方有权追缴并按照同期银行贷款利率的四倍向乙方主张资金占

用费，并赔偿甲方全部经济损失。

4. 甲方无正当理由拒收或终止服务的，甲方应按本合同总金额的 5% 向乙方支付违约金。

5. 甲方每月对供应服务进行质量考评，考核总分为 100 分。

①月评分高于 90 分视为“优秀”，80-89 分视为合格，月评分低于 80 分将视为“不合格”；

② $90 \leq$ 月度考核分数 <100 分，不计算和扣除违约金；

③ $80 \leq$ 月度考核分数 <90 分，按照 100 分上限所扣分*100 元扣款金额进行计算违约金；

④月度考核分数 <80 分，按照 100 分上限所扣分*200 元扣款金额进行计算违约金。

⑤违约金从当月货款中直接扣除；

⑥一个服务年度内两次评分低于 80，甲方有权单方解除合同。

6. 收到科室投诉经证实为有效投诉的，按照 100 元/次扣除当期货款。

7. 对已发出采购需求超过十个工作日而未到货的采购物资，甲方可书面通知供应商停止采购活动，由甲方自行采购，由此造成的损失由乙方承担。

8. 项目清单外商品供应与服务要求和清单内商品服务要求相同。价格按市场价或由乙方提供采购依据，甲方审核后的价格为准。

9. 所有物资产品必须是全新的合格产品并达到国家标准或行业标准，产品包装完整，品牌产地标注明确，满足采购方对质量、规格和性能要求，对工艺或材料的缺陷而产生的质量问题负责。如出现所供商品不符合相关要求，招标人有权拒收或退货，由此产生的一切责任和后果由供应商承担。产品需按要求实施质保，质保期一年或者以国家强制标准或厂家出厂标准为准。对由于质量问题出现的退、换货，乙方需要在 30 分钟内响应，并在 12 小时内处理完毕，情况特殊的处置时间不能超过 48 小时。甲方需采购的产品如果乙方无货或厂家停止生产时，可以用其它同等质量、同等品质的产品替代，但应提前通知甲方并经甲方同意，未经甲方同意，乙方提供的商品存在质量问题或不符合相关要求或货不对版的，乙方应按甲方采购同类物资金额的 3 倍计算违约金向甲方支付，超过 5 次甲方有权解除合同。乙方提供的商品存在质量问题或不符合相关要求或货不对版，甲方提出后乙方拒绝处理的，按照本条第 1、2 点约定处理。

10. 接到甲方通知后，乙方未按承诺时间到场提供服务或者货物的视作违约，甲方有权根据违约次数对供应商予以警告或计算违约金，违约金医院有权直接从当月货款中扣除。服务期内乙方出现违约次数 2 次（含 2 次）以内，甲方予以警告，次数达 3 次及以上按 1000 元/次计算违约金。次数达 5 次及以上，甲方有权单方面解除合同，由此造成的损失由乙方承担，乙方还应按照合同总价款的 5%向甲方支付违约金，如因此还给甲方造成损失的，也由乙方承担赔偿责任。

第十条 不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件累计一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十一条 合同争议解决

1、因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构按照国家标准对服务成果质量进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。因争议产生的诉讼费、律师费、保全费、保险费、担保费，调查费、交通费、差旅费等所有费用，均由违约方承担。

3、诉讼期间，本合同是否继续履行，由甲方决定。

第十二条 合同生效及其他

1、合同经双方法定代表人或者授权代表签字并加盖单位公章后生效（委托代理人签字的需后附法定代表人授权委托书，格式自拟）。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或者补充的，在法规范围内，须双方签书面补充协议确认，补充协议方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

第十三条 合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或者终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务，一经发现，乙方应退回甲方已支付的合同款项，并向甲方支付合同总金额 20% 的违约金，若由此造成的甲方遭受经济损失的，乙方还应承担赔偿责任。

3、合同期内，如出现因乙方原因产生的质量问题，甲方有权终止合同，由于乙方的原因给甲方造成损失的由乙方负责承担赔偿责任。

第十四条 以下作为合同组成部分

- 1、中标通知书；
- 2、开标一览表及投标报价明细表；
- 3、投标函；
- 4、商务条款偏离表
- 5、技术服务要求偏离表；
- 6、其他合同文件。

7、上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

第十五条 本合同一式捌份，具有同等法律效力，甲方陆份，乙方壹份，采购代理机构壹份，（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，本合同自签订之日起 2 个工作日内，甲方应当将采购合同在广西壮族自治区财政厅指定的媒体上公告。

广西医科大学第二附属医院供应商（经销商）廉洁 供销、不提供“回扣”承诺书

为积极配合医院开展清廉医院建设，规范医院及从业人员执业行为，杜绝医药购销领域中的“回扣”和“提成”等不正之风，树立医院良好的服务品牌，维护本企业的信誉和形象，我单位和所属工作人员郑重承诺如下：

一、遵守国家的法律法规，依法办理医药购销业务，保证不搞违法乱纪活动，自觉接受执法执纪部门的监督检查。

二、在医药购销活动中，不得以任何形式给予医院医药“回扣”等商业贿赂。

三、在与医院正常业务交往中，不赠送各种礼金、有价证券和贵重物品，不给对方报销应由个人支付的费用，不以旅游、考察、宴请等各种名义和形式进行促销。

四、配合医院维护正常的医疗秩序，营销人员不进入医院诊疗区域从事药品、器械等商品推销活动。不向医院工作人员查询药品耗材的进、销、存量和使用情况，不得以任何形式和方式统计处方。

五、我单位给医院的捐赠款物，保证严格按照《中华人民共和国公益事业捐赠法》的有关规定执行。

以上承诺如有违反，我们接受停药、取消中标资格、记入不良行为数据库等处理，以及执法执纪部门的其他处理。

承诺单位(盖章)：

承诺单位代表（签字）：

联系电话：

年 月 日

第六章 投标文件格式

一、投标文件外层包装封面格式

投 标 文 件

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

投标截止时间前不得启封

年 月 日

二、报价文件格式

1. 报价文件封面格式：

正本/副本

报 价 文 件

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 报价文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标函格式：

投 标 函

致：招标人名称：

根据贵方项目名称（项目编号：_____）的招标公告，签字代表_____（姓名）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交投标文件。

据此函，我方宣布同意如下：

1. 我方已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 我方在投标之前已经完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本投标有效期自投标截止之日起 120 日。

4. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或者资料。

6. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

7. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

8. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次投标文件进行注明如下：

（两项内容中必须选择一项）

☐ 我方本次投标文件内容中未涉及商业秘密；

☐ 我方本次投标文件涉及商业秘密的内容有：_____；

9. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

投标人名称：_____

开户银行：_____ 银行帐号：_____

法定代表人或者委托代理人签字：_____

投标人（盖公章）：

_____年____月____日

4. 开标一览表（服务类格式）

开标一览表

项目名称：_____ 项目编号：_____ 分标：_____

投标人名称：_____ 单位：元

序号	项目名称	数量及单位	投标报价合计	服务期限	备注
1	医院物资供应链服务	1项	大写：人民币_____ 小写：（¥_____）	自合同签订之日起2年	

注：

1. 投标人的开标一览表必须加盖投标人公章并由法定代表人或者委托代理人签字，否则其投标作无效标处理。

2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人公章或者由法定代表人或者委托代理人签字或者盖章，否则其投标作无效标处理。

3. 如有多分标，按分标分别提供开标一览表，否则投标无效。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

投标人（盖公章）：

日期： 年 月 日

5. 投标报价明细表

项目名称：_____ 项目编号：_____ 分标：_____

投标人名称：_____ 单位：元

序号	材料名称	规格型号	品牌	单位	数量 ①	单价（元） ②	单项合计③=①×② （元）
1							
2							
.....							
合计金额							

注：

1. 报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人公章或者加盖电子签章或者由法定代表人或者委托代理人签字（或者电子签名），否则其投标作无效标处理。
2. 投标人应按照《广西医科大学第二附属医院物资供应链服务采购清单》中各项号材料名称的“品牌、规则型号、数量及单位、单价、单项合计”如实填写完整表格，填写有缺漏的，投标作无效标处理。
3. 本项目《广西医科大学第二附属医院物资供应链服务采购清单》中所公布的数量均为招标人2年的预估数量，投标人须就《广西医科大学第二附属医院物资供应链服务采购清单》中的采购标的进行相应综合单价报价。综合单价报价应包含运输、配送、安装、调试、税金等所有费用，投标人应综合考虑在报价中。
4. 中标单位中标后，还应在中标公告发出之日起5日内提供以上表格的Excel版本，以便招标人在中标人履约过程中进行核算。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

投标人（盖公章）：

日期： 年 月 日

三、资格证明文件格式

1. 资格证明文件封面格式：

正本/副本

资格证明文件

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

年 月 日

2. 资格证明文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标人直接控股、管理关系信息表

投标人直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。
2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。
3. 供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字）：_____

投标人（盖公章）：_____

年 月 日

投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字）：_____

投标人（盖公章）：_____

年 月 日

4. 投标声明

投标声明

（招标人名称）：

我方参加贵单位组织_____项目（项目编号：_____）的政府采购活动。我方在此郑重声明：

1. 我方参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

2. 我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

3. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

4. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

注：如为联合体投标，盖章处须加盖联合体各方公章并由联合体各方法定代表人分别签字，否则投标无效。

法定代表人（签字）：_____

投标人（盖公章）：_____

年 月 日

四、商务文件格式

1. 商务文件封面格式：

正本/副本

商 务 文 件

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 商务文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标人参加本项目无围标串标行为的承诺

投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函

一、我方承诺无下列相互串通投标的情形：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 投标人直接或者间接从招标人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
2. 投标人按照招标人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
3. 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；
6. 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
7. 投标人与招标人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

投标人名称（公章）

_____年____月____日

4. 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

投 标 人：_____

地 址：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

身份证号码：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人名称（公章）

_____年_____月_____日

注：自然人投标的无需提供

5. 授权委托书格式

授权委托书

(非联合体投标格式)

(如有委托时)

致：招标人名称：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

委托代理人身份证号码：_____

投标人（盖公章）：

年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或盖章，委托代理人必须在授权委托书上亲笔签字，否则按无效投标处理；

2. 供应商为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。

3. 法人、其他组织投标时“我方”是指“我单位”，自然人投标时“我方”是指“本人”。

6. 商务条款偏离表格式(注：按项目需求表具体项目修改)

所投分标：_____分标

项目	招标文件商务条款要求	投标人的承诺	偏离说明
...			

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的“商务要求”逐条作明确的投标响应，并作出偏离说明。
2. 投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。
3. 采购需求中包含有相关附件（附件2）内容的，须在“商务条款偏离表”后添加相关附件，以示响应，否则按无效响应处理。

法定代表人或者委托代理人（签字）：_____

投标人盖公章：_____

日 期：_____

7. 投标人业绩证明材料

投标人业绩情况一览表格式：

招标人名称	项目名称	合同金额 (万元)	招标人联系人及 联系电话	是否三甲医院	项目中标公告网 址

注：投标人根据评标标准具体要求附业绩证明材料。

法定代表人或者委托代理人（签字）：_____

投标人（盖公章）：_____

年 月 日

五、技术文件格式

1. 技术文件封面格式:

正本/副本

技术文件

项目名称:

项目编号:

所投分标:

投标人名称:

投标人地址:

年 月 日

2. 技术文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 技术偏离表格式

技术偏离表

所投分标：_____分标

项号	标的的名称	技术服务要求	投标响应	偏离说明	备注

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的技术服务要求逐条作明确的投标响应，并作出偏离说明。
2. 投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。
3. 如技术偏离表中的投标响应与佐证材料不一致的，以佐证材料为准。
4. 采购需求中包含有相关附件（附件1）内容的，须在“技术偏离表”后添加相关附件，以示响应，否则按无效响应处理。

法定代表人或者委托代理人（签字）：_____

投标人（盖公章）：_____

日期：_____

4. 项目实施人员一览表格式

项目实施人员一览表

所投分标：_____分标

姓名	职务	专业技术资格 (职称)或者 职业资格或者 执业资格证或 者其他证书	证书编号	参加本单位 工作时间	学历	专业

注：

1. 在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。
2. 可在本表后自行增加上述人员的个人简历及相关证明材料，如学历证书或学信网验证报告等。

法定代表人或者委托代理人（签字）：_____

投标人（盖公章）：_____

日期：_____

六、其他文书、文件格式

中小企业声明函格式

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（章）：

日 期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，招标人、采购代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖公章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，招标人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

质疑函（格式）

质疑函（格式）

一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____

招标人名称：_____

质疑事项：

☐ 招标文件 招标文件获取日期：_____

☐ 采购过程

☐ 中标结果

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：_____

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书（格式）

投诉书（格式）

一、投诉相关主体基本情况：

投标人：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____

邮编：_____

被投诉人 1：

地址：_____

邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人 2：

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称：_____

采购项目的编号：_____

招标人名称：_____

代理机构名称：_____

招标文件公告：是/否公告期限：_____

采购结果公告：是/否公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于_____年____月____日，向_____提出
质疑，质疑事项为：

招标人/代理机构于_____年__月__日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求:

请求: _____

签字(签章):

公章:

日期:

说明:

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。