



广西建隆工程咨询有限公司

竞争性磋商文件

项目名称：2026 年钦州市应急指挥中心信息化系统
软硬件运维服务项目

项目编号：QZZC2026-C3-990023-GXJL

采购单位：钦州市应急管理局

采购代理机构：广西建隆工程咨询有限公司

2026 年 1 月

目 录

目 录	1
第一章 竞争性磋商公告	2
第二章 供应商须知	6
第三章 项目需求及要求	20
第四章 合同主要条款（拟签订的合同文本）	25
第五章 评定成交的标准	30
第六章 竞争性磋商响应文件格式	34

第一章 竞争性磋商公告

广西建隆工程咨询有限公司关于 2026 年钦州市应急指挥中心信息化系统软硬件运维服务项目（QZZC2026-C3-990023-GXJL）竞争性磋商公告

项目概况

2026 年钦州市应急指挥中心信息化系统软硬件运维服务项目的潜在供应商应在广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 获取采购文件，并于 2026 年 02 月 02 日 09:00（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：QZZC2026-C3-990023-GXJL

项目名称：2026 年钦州市应急指挥中心信息化系统软硬件运维服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算总金额（元）：800000

采购需求：

标项名称：2026 年钦州市应急指挥中心信息化系统软硬件运维服务项目

数量：1

预算金额（元）：800000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：包含 2026 年钦州市应急指挥中心信息化系统软硬件运维服务项目 1 项服务，如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商文件。

最高限价（元）：800000

合同履行期限：一年

本标项（否）接受联合体投标

备注：/

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：分标 1：☒ 非专门面向中小企业采购的项目
3. 本项目的特定资格要求：无

三、获取采购文件

时间：2026 年 01 月 22 日至 2026 年 01 月 29 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:01 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

方式：登录广西政府采购云平台（网址：<http://www.zcygov.cn>）免费下载磋商文件。本项目不提供纸质文件，潜在供应商需使用账号登录或者使用 CA 登录“广西政府采购云”平台（<https://www.zcygov.cn>）

-进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取采购文件（或在“广西政府采购云电子竞标客户端-获取采购文件”跳转到广西政府采购云系统获取）

售价（元）：0

四、响应文件提交

截止时间：2026 年 02 月 02 日 09:00（北京时间）

地点（网址）：通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）上传响应文件，并在线竞标

五、响应文件开启

开启时间：2026 年 02 月 02 日 09:00（北京时间）

地点：广西政府采购云平台电子开标大厅在线解密开启

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1.本项目需要落实的政府采购政策：财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）、《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55 号）等。

2. 为避免供应商不良诚信记录的发生，及配合采购单位政府采购项目执行和备案，潜在供应商须在广西政府采购云平台登录广西政府采购云进行注册，如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电广西政府采购云客服热线：400-881-7190。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录；【被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的竞标人，将被拒绝其参与本次政府采购活动。竞标人可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）查询相关竞标人主体信用记录。】

5. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》释义，银行、保险、石油石化、电力、电信等行业特殊情况的，取得分公司营业执照的分支机构可以分支机构名义参与政府采购活动（但需提供总公司出具的相关授权其参与投标的授权文件方有效），且总公司和分公司不得同时参加同一采购项目。采购文件中涉及的“法定代表人”在前述特殊行业中即对应为“分支机构负责人”。

6. 公告发布媒体：中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/>、广西壮族自治区政府采购网 <https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/home.html>。

7. 监督部门：钦州市政府采购监督管理科 0777-2895258。

8. 注意事项：

响应文件网上递交截止后，广西政府采购云（电子标系统）自动提取所有响应文件，各供应商须在开启程序开始后 30 分钟内对上传广西政府采购云的响应文件进行解密，所有供应商在规定的解密时限内解密完成或解密时限结束后，我公司开启响应文件；供应商超过解密时限的，系统默认自动放弃。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：钦州市应急管理局

地 址：钦州市永福东大街 11 号市行政信息中心

项目联系人：黄琨

项目联系方式：0777-3689212

2. 采购代理机构信息

名 称：广西建隆工程咨询有限公司

地 址：广西钦州高新技术开发区一期曙光园 C3 商铺 6、7 号一、二层

项目联系人：郑伟琳

项目联系方式：0777-2331162

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	条款号	内 容
1	1.1	项目名称：2026 年钦州市应急指挥中心信息化系统软硬件运维服务项目 项目编号：QZZC2026-C3-990023-GXJL
2	3.1	供应商资格要求： 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2.落实政府采购政策需满足的资格要求： <input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购的项目； 3.本项目的特定资格要求：无。
3	4.1	本项目允许分包
4	9.4	磋商报价：供应商就《项目需求及要求》中所有服务内容作完整唯一报价。 本项目采购预算价为：人民币捌拾万元整（¥800000.00 元），本项目采购预算价为上限控制价，超出采购上限控制价的报价为无效报价。
5	8.2	响应文件递交份数：在线上传递交电子响应文件 1 份。 本项目不接受电子备份响应文件。
6	10.1	响应文件递交截止时间：2026 年 02 月 02 日 09:00（北京时间）；供应商应当在竞标截止时间前，通过广西政府采购云平台上传递交电子加密响应文件。
7	12.1	响应文件有效期：截止日期后 60 天。
8	13	竞标保证金：无
9	15.1	磋商开启时间、磋商时间： 2026 年 02 月 02 日 09:00（北京时间） 磋商地点： 广西政府采购云平台（ https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/ ）开标大厅
10	16.1	评审方法：综合评分法（详见第五章）
11	19.1	代理服务费：按国家发展计划委员会计价格【2002】1980 号《招标代理服务费管理暂行办法》收费标准（服务类型）计取，由成交供应商一次性向采购代理机构支付。成交服务费汇至如下银行账号： (1) 开户名称：广西建隆工程咨询有限公司钦州第一分公司 (2) 开户银行：中国农业银行股份有限公司钦州城中支行 (3) 银行账号：20733301040013753
12		“供应商可凭中标（成交）通知书或政府采购合同等在内的相关材料、信息，通过中征应收账款融资服务平台向银行业金融机构在线申请‘政采贷’融资”。
注意事项：		

采购文件中描述供应商的“公章”是指供应商通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证）获得的以法定主体行为名称制作的电子印章；本采购文件中描述供应商的“签字”是指供应商通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证）获得的以供应商法定代表人或者委托代理人姓名制作的电子印章或手写签字。

供应商须知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 项目名称：2026 年钦州市应急指挥中心信息化系统软硬件运维服务项目。

项目编号：QZZC2026-C3-990023-GXJL。

本文件仅适用于本文件中所叙述的采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：钦州市应急管理局。

2.2 “采购代理机构”是指：广西建隆工程咨询有限公司(以下简称“本公司”)。

2.3 “供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人组织。如果该供应商在本次磋商中成交,即成为“成交供应商”。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.6 “竞争性磋商响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

3. 供应商的基本条件

3.1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

3.2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：☒非专门面向中小企业采购的项目；

3.3. 本项目的特定资格要求：无。

3.4 本项目（否）接受联合体竞标。

4. 转包与分包

4.1 本项目允许转包。

5. 特别说明

5.1 如果本磋商文件要求供应商提供资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，则供应商所提供的以上材料必须为供应商所拥有。

5.2 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

5.3 供应商在竞标活动中提供任何疑似虚假材料，将报监管部门查处；签订合同后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国民法典》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

5.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；

（2）参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；

（3）参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被

申请回避人员应当回避。

5.5 有下列情形之一的视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

- （1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或者不同供应商报名的 IP 地址一致的；
- （2）不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- （3）不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- （4）不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- （5）不同供应商的响应文件相互混装；

5.6 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

- （1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
- （2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- （3）供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；
- （4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- （5）供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者在政府采购活动中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
- （6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- （7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6. 磋商费用、竞争性磋商公告、竞争性磋商文件的澄清和修改

6.1 磋商费用：供应商应自行承担所有与编写和提交竞争性磋商响应文件有关的费用，不论磋商结果如何，采购人和本公司在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

6.2 竞争性磋商公告：详见中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/>、广西壮族自治区政府采购网 <https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/home.html>。

6.3 竞争性磋商文件的澄清和修改：

6.3.1 供应商应认真阅读磋商文件的项目需求及要求，如发现需求中有误或要求不合理的，供应商必须在提交首次响应文件截止之日前，以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

6.3.2 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当在提交首次响应文件截止之日 5 日前，在原公告信息发布媒体上发布澄清或者修改内容的公告，不足 5 日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

二、竞争性磋商响应文件的编制

7. 竞争性磋商响应文件编制基本要求

7.1 本项目实行电子竞标，供应商须电子响应文件上传广西政府采购云系统的电子响应文件，电子响应文件按广西政府采购云平台要求及本竞争性磋商文件要求的格式和顺序编制并标注页码制作、加密并递交至广西政府采购云系统。

7.2 响应文件因扫描不清晰或乱码或表达不清所引起的后果由磋商供应商负责。

7.3 竞争性磋商响应文件的组成：竞争性磋商响应文件应分为**报价文件、资格文件及商务技术文件**三部分组成。

7.3.1 报价文件：

- ▲(1) 竞标函（格式见第六章）；
- ▲(2) 竞标报价表（格式见第六章）；
- (3) 供应商针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）

7.3.2 资格文件

资格文件含以下文件：

- ▲（1）竞标供应商有效的“营业执照”副本复印件或事业单位法人证书复印件；（必须提供，加盖公章）
- ▲（2）有效的法定代表人（负责人）身份证正反面复印件；（必须提供，加盖公章）
- ▲（3）有效的法人（负责人）授权委托书原件和委托代理人身份证正反面复印件【委托时必须提供，明确委托权限及时间】；
- ▲（4）供应商参加政府采购活动前 3 年内无重大违法记录的书面声明（格式详见附件 3）（必须提供，加盖公章）
- ▲（5）供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询相关供应商主体信用记录；（必须满足，供应商可在响应文件中自行提供查询结果截图，或由代理机构或采购人代表在评标时网上查询交予磋商小组评审）
- ▲（6）供应商 2025 年 7 月以来任意连续 3 个月依法纳税或依法免缴税费的证明复印件；（2025 年成立不足 3 个月的新公司应提供公司成立日之后的证明材料，如不足 1 个月的无须提供，其他供应商必须提供，加盖公章）
- ▲（7）供应商 2025 年 7 月以来任意连续 3 个月依法缴纳社保费的缴费凭证复印件；（2025 年成立不足 3 个月的新公司应提供公司成立日之后的证明材料，如不足 1 个月的无须提供，其他供应商必须提供，加盖公章）
- ▲（8）供应商需提供 2024 年财务状况报告（格式自拟，若为 2025 年新成立的企业，请根据实际情况提供。财务状况报告可以是供应商自行编制或是第三方审计的，必须提供，加盖公章）

除（5）外，以上材料标有“▲”号的材料及项目需求及要求中要求必须提供的材料，必须与响应文件同时提交完备，其余由供应商视自身情况提交。法定代表人(负责人)授权委托书必须由法定代表人(负责人)签名并加盖单位公章；竞标函必须由法定代表人(负责人)或授权代表签名并加盖单位公章。

7.3.3 商务技术文件

- ①商务技术响应偏离情况说明表；
- ②项目理解、分析（格式自拟）；
- ③项目实施方案（格式自拟）；
- ④售后服务（格式自拟）；
- ⑤拟投入项目人员（格式自拟）；
- ⑥供应商认为需要提供的有关资料。

8 计量单位

8.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

三、报价要求

9.1 对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

9.2 成交供应商负责本项目所需服务及售后服务等全部工作。

9.3 供应商应用大写和小写分别详细填写基础指标报价表。大写和小写不一致的，以大写为准；对不同文字文本竞争性磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。除上述原因以外，如果因供应商原因引起的报价失误，并在磋商时被接受，其后果由供应商自负。

9.4 报价：供应商应就《项目需求及要求》中的全部服务内容作完整唯一报价。

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求供应商在评标现场合理的时间提供书面说明及相关证明材料【含竞标供应商自身出具的产品详细价格构成说明函原件的扫描件（包括进货成本、管理费用、人员成本构成、物流运输成本、税收等所有成本和利润）】；如果供应商认为自己的竞标价有可能明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，应提前准备好本竞争性磋商文件要求的成本评审依据。如不提供或者磋商小组认定其材料不能详尽合理说明其成本的，或者相关资料真实性及合理性不被磋商小组完全接受，磋商小组有权将该竞标报价视为“低于成本”或者“明显不合理并有可能影响商品质量或不能诚信履约”，则视为低于供应商成本价报价，作竞标无效处理。

四、竞争性磋商响应文件的上传、提交、修改、撤回和解密

10. 竞争性磋商响应文件的上传和提交：见须知前附表。

10.1 响应文件的份数：在线上传递交电子响应文件 1 份。（响应文件应包含**报价文件、资格文件及商务技术文件**三部分）

10.2 **本项目不接受电子备份响应文件。**

10.3 所有响应文件应于竞争性磋商文件中规定的时间上传递交至广西政府采购云平台。

11. 磋商响应文件的修改、撤回和解密：供应商应当在截止时间前完成响应文件的上传、提交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。截止时间后递交的响应文件，“政府采购云平台”将予以拒收。截止时间后，供应商不得撤回、修改响应文件。

11.1 广西政府采购云平台收到响应文件，将妥善保存。在竞标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

12. 响应文件的有效期

12.1 响应文件有效期详见本须知前附表第 8 项规定。

12.2 在原定竞标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人可以向竞标供应商提出延长竞标有效期的要求。竞标供应商须予以答复，竞标供应商可以拒绝这种要求。同意延长竞标有效期的竞标供应商不允许修改其响应文件及磋商应答文件。

13. 保证金说明

保证金：无

五、评审及磋商

14. 磋商小组的构成

（1）磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或者本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到公开招标规模标准的政府采购工程，经批准采用竞争性磋商方式采购的，磋商小组由 5 人以上单数组成。

（2）评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。

（3）采购代理机构应当基于“广西政府采购云”平台抽（选）取评审专家。

15. 首次响应文件的开启

15.1 首次响应文件由磋商小组或者采购代理机构在“供应商须知前附表”规定的时间开启。

15.2 解密解密电子响应文件：采购机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁按平台提示和采购文件的规定登录到“广西政府采购云”平台电子开标大厅签到并在发起解密指令之时起 30 分钟内完成对电子响应文件在线解密。如供应商在规定时间内还未进行解密的，视为响应文件无效。

15.3 如供应商成功解密响应文件，但未在“广西政府采购云”电子开标大厅参加磋商的，视同认可磋商过程和结果，由此产生的后果由供应商自行负责。参与磋商的供应商不足 3 家的，本项目作流标处理。

16. 磋商程序

16.1 本项目的评审方法为综合评分法。

16.2 磋商小组按照“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对竞标资格条件及响应文件进行评审，并从符合竞争性磋商文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于 2 家的供应商参加磋商。资格条件不符合的供应商或未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知有关供应商。

16.3 第一轮磋商程序：

（1）由磋商小组进行资格审查和符合性审查，审查结束后，在线通知无效磋商供应商磋商响应文件无效理由，有效磋商供应商进入磋商程序。

（2）系统对各供应商的商务技术进行汇总。

（3）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行在线磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

（4）当磋商小组一致确定供应商的竞争性磋商响应文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求且符合竞争性磋商文件要求，无须再磋商的，磋商小组按竞争性磋商文件设定的 16.4、16.6 程序和综合评分法确定成交候选供应商。第一轮磋商后竞争性磋商文件有实质性变动或仍需磋商的，磋商小组对竞争性磋商文件变动或提出磋商意见后进行第二轮磋商。

16.4 竞争性磋商文件变动

(1)第一轮磋商结束后，由磋商小组组长主持，根据竞争性磋商文件和磋商情况结合第一轮磋商整体情况，可以对竞争性磋商文件项目需求及要求中已事先明确的可能实质性变动项目需求及要求中的技术、服务要求以及合同草案条款进行统一变动，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当在询标规定时间内及时通知所有参加磋商的供应商，并要求供应商作出响应（需盖 CA 电子签章）。

16.5 第二轮磋商

磋商小组集中就重新递交的响应材料或磋商小组提出的磋商意见与单一响应供应商分别进行在线磋商。

磋商后，在询标规定时间内供应商根据磋商小组统一整理的磋商记录要求作出承诺（需盖 CA 电子签章）。

当磋商小组一致确定供应商的竞争性磋商响应文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求且符合竞争性磋商文件要求，无须再磋商的，磋商小组按竞争性磋商文件设定的 16.4、16.6 程序和综合评分

法确定成交候选供应商。第二轮磋商后竞争性磋商文件仍有实质性变动的或仍需磋商的，磋商小组对竞争性磋商文件变动或提出磋商意见后进行第三轮磋商。以此类推。

16.6 最后报价

16.6.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内密封提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 2 家。

16.6.2 最后报价及成交候选供应商推荐

磋商结束后，磋商小组要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内在线提交最后报价。继续参加磋商的供应商作最后报价。

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 2 名以上成交候选供应商。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。最后报价是供应商竞争性磋商响应文件的有效组成部分。

16.6.3 在评标过程中出现法律法规和磋商文件均没有明确规定的情形时，由磋商小组现场协商解决，协商不一致的，由全体磋商小组投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

16.6.4 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）、《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55 号）之规定，竞标人为小型和微型企业，并在其竞标文件中提供《中小企业声明函》格式详见附件 1，对其竞标价格给予 10% 的扣除。

16.6.5 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

16.6.6 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》格式详见附件 2，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

16.6.7 政策性扣除计算方法。

供应商被评定为监狱企业或残疾人福利性单位或小型和微型企业且其所竞标产品为小型和微型企业产品的，该供应商的竞标报价给予 10% 的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=竞标报价×（1-10%）；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 6%（范围为 4%-6%）的扣除，用扣除后的价格参

加评审，扣除后的价格为评审报价，即评审报价=竞标报价 \times （1-6%）。除上述情况外，评标报价=竞标报价。

特别说明：

广西政府采购云如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

磋商评审在严格保密的情况下进行，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

电子磋商过程中需要供应商在线确认的所有内容，供应商不予确认的应说明理由，超过规定时间未确认的，将被视为放弃确认或者无异议。

澄清问题的形式：对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内
容，磋商小组可要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正，供应商应在询标规定时间内进行澄清或说明（需加盖 CA 电子签章），并不得超出采购文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。

16.7 供应商的报价均超过了政府采购最高限价，采购人不能支付的，磋商活动终止。

16.8 本采购项目的评审依据为竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件，采用的评审方法为综合评分法。

16.9 可中止电子交易活动的情形

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，代理机构可中止电子交易活动：

- (1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，代理机构待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，重新组织采购活动。

16.10 终止竞争性磋商采购活动

在竞争性磋商采购活动过程中，出现下列情形之一的，采购人或者代理机构将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 2 家的。（符合磋商文件规定的特殊情形除外；符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形除外；符合财库〔2015〕124 号文件规定情形的除外。）

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者代理机构将终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

六、确定成交供应商

竞争性磋商小组根据磋商文件中确定的评分办法综合评定各供应商提交的响应文件，按照评标得分由高到低推荐成交候选人（或经采购人授权直接确定得分最高的供应商作为成交供应商）。

七、成交结果公告及成交通知书

17.1 成交供应商确定后 2 个工作日内，将成交结果公告在中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/>、广西壮族自治区政府采购网 <https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/home.html> 上发布，同时向成交供应商发出成交通知书，成交通知书规定签订合同的时间不得超过 25 日。

17.2 供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的，可以在成交结果公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向本公司提出质疑。本公司将在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

17.3 质疑供应商必须首先经过质疑程序，在对本公司的答复不满意或者本公司未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向本级政府采购监督管理部门投诉。

17.4 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书实行实名制，均应明确阐述磋商文件、竞标过程或成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

17.5 质疑供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括以下内容：

- （1）质疑供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

17.6 质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑联系部门及电话为：广西建隆工程咨询有限公司 0777-2331162。

投诉联系部门及电话为：钦州市政府采购监督管理科 0777-2895258。

八、履约保证金：无

九、签订合同

18.1 成交供应商自成交通知书发出之日起二十五日内。按照竞争性磋商文件确定的合同文本以及采购标的、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

18.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以根据磋商评审报告确定成交供应商之后排名第一的成交候选供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

18.3 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，给采购人造成损失的，还应当赔偿损失，并作为不良行为记录在案。

十、适用法律

19. 采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》《政府采购非招标采购方式管理办法》及相关规定。最终磋商结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的磋商。

十一、其他事项

20. “供应商可凭中标（成交）通知书或政府采购合同等在内的相关材料、信息，通过中征应收账款融资服务平台向银行业金融机构在线申请‘政采贷’融资”。

21. 代理服务费

签订合同前，成交供应商向广西建隆工程咨询有限公司钦州第一分公司一次性付清代理服务费。采购代理机构按国家发展计划委员会计价格【2002】1980 号《招标代理服务费管理暂行办法》收费标准（服务类型）计取。

<div> <div>采购类型</div> <div>费率</div> <div>(分标) 预算金额 (万元)</div> </div>	公开招标、邀请招标、竞争性磋商、竞争性谈判方式采购代理		
	货物类	服务类	工程类
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

22. 解释权

本竞争性磋商文件解释权属本公司。

23. 有关事宜

所有与本竞争性磋商文件有关的函件请按下列通讯地址联系：

单位名称：广西建隆工程咨询有限公司

邮政编码：535000

通讯地址：广西钦州高新技术开发区一期曙光园 C3 商铺 6、7 号一、二层

电 话：0777-2331162

联 系 人：郑伟琳

第三章 项目需求及要求

注：本项目需求一览表中标注▲号的内容为实质性要求和条件，如不满足则竞标无效。

序号	服务项目	数量	功能模块说明	备注
▲一、软件运维				
(一) 视频会议系统运维服务				
1	会前现场调试	1 项	1. 在会议召开前 1 小时进行系统联调，技术工程师提前半小时完成会议市音频、视频系统自查自检，及时排查并解决问题，按照视频会议联调时间要求，完成与其它节点语音和视频对话调试，并将会场（镜头、窗帘、灯光）提前调整为正式会议模式。 2. 在维护协议有效期限内，由资深工程师提供技术服务，进行技术咨询，故障分析，远程诊断，并对严重问题迅速升级，包括将问题升级到专家组或派遣工程师迅速到达现场。电话支持服务为每周 7 天，每天 24 小时。 3. 供技术支持服务：提供技术文档等。 4. 对故障问题采用现场服务、邮件支持、远程拨入等形式进行指导和解决。 5. 服务时间：7 天×24 小时。	
2	会中现场保障	1 项	1. 会议进行中，运维工程师全程在视频会议现场提供技术保障（通信畅通）实时监控本地会场画面，应对会议期间出现各种问题或者突发紧急故障，保障会议系统正常运行。 2. 会议进行若出现音频视频信号故障，运维工程师应立即联系中心节点解决，迅速恢复会议系统。 5. 服务时间：7 天×24 小时。	
3	日常系统巡检	1 项	1.每周定期对系统进行健康检查。巡检报告将评估该系统的可用性、安全性、稳定性和性能现状，并就发现的问题或隐患提出我方建议的解决方案。 2.对可能会产生其他一些影响的问题，或者优化方案需要用户增加资源(如性能瓶颈可能是缺乏某硬件资源，将在提交的报告中详细描述问题的成因，影响范围，建议的解决方案，以及解决问题的风险，交予用户评估。 3.指定专人按周到场例行巡检，提供系统健康检查，配合信息安全加固工作进行补丁升级服务，提供升级的测试环境。	
4	通信链路服务及协调解决链路网络问题	1 项	1. 自治区应急指挥中心至钦州市应急指挥中心，钦州市应急指挥中心至钦北区、钦南区、灵山县、浦北县等县级应急指挥中心的通信链路服务，100M 带宽。 2. 对由于网络链路问题导致的系统故障，运维公司负责与相应的网络运营商协调，确保网络畅通 3. 服务时间：7 天×24 小时。	

5	项目经理 工程师	1 项	<p>1、负责运维服务团队日常工作管理，规划整体运维工作计划和 发展规划、各类应急流程的制定及改进。</p> <p>2、负责进一步优化各项维护工作流程，不断降低系统风险，提 高对系统的监控水平、突发事件、应急的处理能力，加强运维 工作文档化、流程化建设。</p> <p>3、负责系统的定期巡检和系统维护工作的安排及监督。</p> <p>4、负责对需要保障设备的安装、部署、移机优化等，保证系统 的正常运转。</p> <p>5、配合项目实施工作，按要求准备信息技术系统安装运行环境。</p> <p>6、协调维护和外界面的关系（如厂商、代理商和一切对体系统 有帮助的部门和人员），确保构建良好的运营外部环境。</p> <p>7、负责运维团队的整体提升，针对运维服务的需求安排有针对 性的培训进行考核。</p> <p>8、根据角色安排完成日常视频会议技术保障工作。</p>	
6	应急部门 视频会议 分会场运 维服务	1 项	根据实际工作需要，对水文以及气象等 9 个防汛部门的视频会 议系统终端运维服务，对各县区应急部门视频会议服务和出现 的故障进行技术指导。	
7	政府总值 班室视频 会议分会 场运维服 务	1 项	根据实际工作需要，对各县区政府总值班室视频会议服务和出 现的故障进行技术指导。	
（二）值班信息报送系统运维服务				
1	系统故障 检修	1 项	<p>1. 在维护协议有效期限内，由资深工程师提供技术服务，进 行技术咨询，故障分析，远程诊断，并对严重问题迅速升级， 包括将问题升级到专家组或派遣工程师迅速到达现场。电话支 持服务为每周 7 天，每天 24 小时。</p> <p>2. 供技术支持服务：提供技术文档等。</p> <p>3. 对故障问题采用现场服务、邮件支持、远程拨入等形式进行 指导和解决。</p> <p>4. 服务时间：7 天×24 小时。</p>	
2	日常系统 巡检	1 项	<p>1. 每周定期对系统进行健康检查。巡检报告将评估该系统的 可用性、安全性、稳定性和性能现状，并就发现的问题或隐患 提出我方建议的解决方案。</p> <p>2. 对可能会产生其他一些影响的问题，或者优化方案需要用户 增加资源(如性能瓶颈可能是缺乏某硬件资源，将在提交的报告 中详细描述问题的成因，影响范围，建议的解决方案，以及解 决问题的风险，交予用户评估。</p> <p>3. 指定专人按周到场例行巡检，提供系统健康检查，配合信息 安全加固工作进行补丁升级服务，提供升级的测试环境。</p>	
3	协调解决 链路及网 络问题	1 项	<p>1. 对由于网络链路问题导致的系统故障，运维公司负责与相应 的网络运营商协调，确保网络畅通。</p> <p>服务时间：7 天×24 小时。</p>	

4	值班信息终端资费服务	1 项	为值班信息报送终端提供 1 年的移动资费服务。	
(三) 钦州市地震应急指挥触发系统、钦州市地震虚拟台网系统运维				
1	钦州市地震虚拟台网	1 项	链接有钦州强震台、灵山地震台、以及周边地市的北海遥测地震台、涠洲岛测震台、东兴测震台联网，实现数据资源共享。	
2	钦州市地震应急指挥触发系统	1 项	其主要功能有信息控制和监控功能、网络数据库功能、自动触发和自动短信功能、灾害快速评估和动态评估功能、具有各地特色的本地化地震影响场模型和评估模型、远程视频和数字功能等。	
3	系统故障检修	1 项	<p>1. 在维护协议有效期限内，由资深工程师提供技术服务，进行技术咨询，故障分析，远程诊断，并对严重问题迅速升级，包括将问题升级到专家组或派遣工程师迅速到达现场。电话支持服务为每周 7 天，每天 24 小时。</p> <p>2. 供技术支持服务：提供技术文档等。</p> <p>3. 对故障问题采用现场服务、邮件支持、远程拨入等形式进行指导和解决。</p> <p>4. 服务时间：7 天×24 小时。</p>	
4	日常系统巡检	1 项	<p>1.每周定期对系统进行健康检查。巡检报告将评估该系统的可用性、安全性、稳定性和性能现状，并就发现的问题或隐患提出我方建议的解决方案。</p> <p>2.对可能会产生其他一些影响的问题，或者优化方案需要用户增加资源(如性能瓶颈可能是缺乏某硬件资源，将在提交的报告中详细描述问题的成因，影响范围，建议的解决方案，以及解决问题的风险，交予用户评估。</p> <p>3.指定专人按周到场例行巡检，提供系统健康检查，配合信息安全加固工作进行补丁升级服务，提供升级的测试环境。</p>	
5	协调解决链路及网络问题	1 项	<p>1. 对由于网络链路问题导致的系统故障，运维公司负责与相应的网络运营商协调，确保网络畅通。</p> <p>服务时间：7 天×24 小时。</p>	
(四) 国家、自治区部署的应急信息化系统				
1	系统故障检修	1 项	<p>1. 包括：国家应急指挥综合业务系统、广西自然灾害事故现场移动指挥部、广西应急管理综合应用平台和全国防汛抗旱态势分析系统。</p> <p>2. 在维护协议有效期限内，由资深工程师提供技术服务，进行技术咨询，故障分析，远程诊断，并对严重问题迅速升级，包括将问题升级到专家组或派遣工程师迅速到达现场。电话支持服务为每周 7 天，每天 24 小时。</p> <p>3. 供技术支持服务：提供技术文档等。</p> <p>4. 对故障问题采用现场服务、邮件支持、远程拨入等形式进行指导和解决。</p> <p>5. 服务时间：7 天×24 小时。</p>	

(五) 移动应急系统运维服务				
1	终端维护及资费	1 项	办公及配套数据、终端维护服务。移动办公及配套数据、终端维护服务，为移动应急系统提供 32 套终端服务的资费。	
2	WPS Office 2019 for linux 专业版办公软件 V11 (政府版+医疗/教育/一年)	1 项	PC 端使用软件含：文字处理 (Word) 电子表格 (Excel) 演示制作 (PPT) 三套件，提供 14 套终端服务的资费。	
▲二、配套硬件设备运维				
1	四楼设备	1 项	A430 会议室：华为终端、小鱼易联终端、华为录播服务、电视矩阵、视频会议电脑、大屏控制电脑、大屏矩阵、光收发器、音频系统、联想控制平板。服务时间为 7 天×24 小时。	
			B411 会议室：华为终端、LED 屏幕、LED 屏幕控制、网络传输设备。服务时间为 7 天×24 小时。	
2	十一楼设备	1 项	B1107 指挥大厅及机房：小鱼易联终端、电子政务网网关设备、电信网关设备、应急专网网关设备、短信猫、防火墙、交换机、虚拟台网、触发系统服务器、备份服务器、音频系统。B1108 值班室：华为终端、电视、电脑、打印机、电话机、传真机。服务时间为 7 天×24 小时。	
3	十二楼设备	1 项	12 楼机房：华为 MCU、指挥信息网安全设备 4 台、指挥信息网核心路由，370MHz 应急窄带无线通信设备、交换机。服务时间为 7 天×24 小时。	
4	升级 B1107 和 B1108 供电设备	1 项	B1107 指挥中心大厅及 B1108 值班室升级供电线路，接入不间断 UPS 电源及增加 UPS 模块。	
▲三、软硬件技术值班服务				
1	软硬件技术值班服务	1 项	<p>根据自治区应急厅关于值班工作的要求，提供有 2 名技术人员的技术值班服务。根据局指挥中心的值班工作要求，作为指挥中心的技术值班工作人员，参加工作日及节假日的值班值守工作。</p> <p>1、视频会议系统技术值班：负责对指挥中心视频会议进行常规调试，如：麦克风测试、电脑视频切换、音量测试，会中保障及处理、会后总结。调试记录，处理问题要填写故障处理报告并进行总结规整等工作。</p> <p>2、值班信息报送系统技术值班：负责对值班信息报送系统以及终端服务的日常正常运行进行技术值班。</p> <p>3、硬件维护技术值班：对信息化系统所涉及的应急设备进行技</p>	

		<p>术值班，故障发生后，与现场工程师保持沟通对接，在现场工程师未能赶到现场前开展前期处置，确保故障得到有效解决。完成对指挥中心会议室的巡检和定期检查工作，并填写系统巡检报告。</p> <p>5、和会议发起相关科室进行沟通会议需求、会议问题解答的工作。</p> <p>6、对会议中的问题不能解决或者发生了重大故障及时向项目经理汇报。</p> <p>7、服务时间为 7 天×24 小时。</p>	
--	--	--	--

▲商务条款：

一、合同履行期限：一年。

二、交付地点：广西钦州市采购人指定地点。

三、合同签订期限：自成交通知书发布之日起 25 日内签订。

四、付款方式：

1. 合同签订后，甲方在财政局下达指标的 20 个工作日内，向乙方支付合同总价款的 30%；
2. 服务期至十个月后，乙方向甲方申请支付 50% 的项目款，甲方在财政局下达指标的 20 个工作日内向乙方支付。
3. 全部服务经最终验收合格后，乙方向甲方申请支付剩余价款，甲方在财政局下达指标的 20 个工作日内向乙方支付合同总价款的 20%。

五、报价要求：

1、报价必须包含以下部分，包括：

（1）服务的价格包含提供本次服务内容价格、测试、系统对接费用（含项目中涉及与第三方系统对接产生的费用）、安装、调试、检验检测、技术支持等以及服务范围的人员的工资、交通差旅、餐饮住宿，福利、利润、培训、系统维护、售后服务、更新升级等本文件未列明而供应商认为必需的费用等各项费用的总和；

（2）必要的保险费用和各项税金。

六、质保期：维护期内出现故障，需派出技术工程师到达现场处理故障的，供应商承担一切费用（请提供技术援助电话和售后服务电话）；按供应商承诺的质保期结束后进入有偿维护，维护费收取标准由供应商根据具体情况提出方案后报采购人审核，经双方协商后确认收费标准。

七、验收标准

1. 维护过程中所产生的一切费用均由成交供应商承担。报价时应考虑相关费用。
2. 其他：符合中华人民共和国行业现行有关技术规范和技术标准、国家及行业有关技术规范和技术标准。

八、所属行业：软件和信息技术服务业

第四章 合同主要条款（拟签订的合同文本）

合同（格式）

合同编号：_____

采购人（甲方）钦州市应急管理局 采购计划号_____

供 应 商（乙方）_____

项目名称和项目编号 2026 年钦州市应急指挥中心信息化系统软硬件运维服务项目
（QZZC2026-C3-990023-GXJL）

签订地点_____ 签订时间____年__月__日

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照竞争性磋商文件（以下简称“磋商文件”）规定条款和成交供应商竞争性磋商响应文件（以下简称“响应文件”）及其承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1. 服务一览表

序号	服务内容	数 量	单 位	金 额 （元）
1	2026 年钦州市应急指挥中心信息化系统软硬件运维服务项目	1	项	
人民币合计金额（大写）：			小写金额：	元

2. 合同合计金额包括：

（1）服务的价格包含提供本次服务内容的价格、测试、系统对接费用（含项目中涉及与第三方系统对接产生的费用）、安装、调试、检验检测、技术支持等以及服务范围的人员的工资、交通差旅、餐饮住宿，福利、利润、培训、系统维护、售后服务、更新升级等本文件未列明而供应商认为必需的费用等各项费用的总和；

（2）必要的保险费用和各项税金。

第二条 质量保证

乙方所提供的服务质量必须与磋商文件、响应文件和承诺相一致。

第三条 交付和验收

1. 服务期：_____。
2. 服务成果交付使用地点：_____。
3. 验收方式：_____。

第四条 付款方式

1. 资金性质：_____。
2. 付款方式：_____。

第五条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第六条 违约责任

1. 合同一方违约，违约方向对方支付违约金，违约金额为成交金额的 3%。成交供应商违约的，违约金按约定金额支付，采购人违约的，违约金从采购款中扣除，但违约金累计不得超过违约货款额 5%。
2. 成交供应商给采购人造成的损失超过违约金额的，成交供应商应给采购人高出违约金的部分予以赔偿。
3. 成交供应商延迟履约、不完全履约或提供的服务不符合磋商文件和响应文件要求的。除支付违约金外，仍需继续履行合同或重新提供符合要求的服务。

第七条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。
2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
3. 不可抗力事件持续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第八条 合同争议解决

1. 双方在履行合同中发生的一切争议，应通过友好协商方式解决。凡因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，任何一方可提交甲方所在地有管辖权的法院诉讼。守约方为实现债权而发生的费用（包括但不限于诉讼费、律师代理费、差旅费、鉴定费、公证费、合理的调查费等）由违约方承担。
2. 仲裁或诉讼期间，本合同继续履行。

第九条 合同生效及其他

1. 合同经双方法定代表人或授权代表（委托代理人）签字并加盖单位公章后生效。
2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经中国（广西）自由贸易试验区钦州港片区财政金融局审批，并签订书面补充协议报政府采购监管部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。
3. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

第十条 合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。
2. 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务

第十一条 签订本合同依据

1. 政府采购磋商文件。
2. 乙方提供的响应文件。
3. 成交通知书。

第十二条 附则

1. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。
2. 本合同一式五份，具有同等法律效力，采购代理机构一份，甲方二份，乙方二份。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人或采购代理机构应当将合同副本报财政部门（政府采购监管部门）备案。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起 2 个工作日内，采购人或代理机构应当将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告。

(以下无正文)

甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人（负责人）：	法定代表人（负责人）：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
纳税人识别号：	纳税人识别号：
经办人： 年 月 日	

注：本合同样本仅供参考，具体内容由采购人和成交供应商确定。

附件：广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：___）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目中标（或者成交）供应商（公司名称）提供的货物（或者工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收 <input type="checkbox"/> 委托验收		
序号	名 称	货物型号规格、标准及配置等 （或者服务内容、标准）	数量	金 额
合 计				
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期			合同交货验收日期	
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或者服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			
	签字：			
验收小组成员签字：				
监督人员或者其他相关人员签字：				
或者受邀机构的意见（盖章）：				
中标或者成交人负责人签字或者盖章： 采购人或者受托机构的意见（盖章）：				
联系电话： 年 月 日 联系电话： 年 月 日				

第五章 评定成交的标准

一、评标原则

(一)磋商小组构成：本项目的磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。成员人数应当为三人以上（含三人）单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

(二)评标依据：磋商小组将以竞争性磋商文件和响应文件为评定依据进行评审。

(三)评标方法：综合评分法。

(四)磋商小组必须坚持公平、公正、科学和择优的原则。磋商小组应按磋商文件进行评标，不得擅自更改评标办法。在评审过程中，磋商小组任何人不得对某个竞标供应商发表任何倾向性意见，不得向其他磋商小组成员明示或者暗示自己的评审意见。

二、评标方法

对进入详评的，磋商小组将以竞争性磋商文件、响应文件为评定依据，采用百分制综合评分法，计分方式为按四舍五入取至百分位：

1、价格分……………（满分 10 分）

(1) 价格分计算公式：

$$\text{某供应商价格分} = \frac{\text{基准价}}{\text{某供应商有效竞标报价金额（元）}} \times 10 \text{ 分}$$

注：基准价为满足竞争性磋商文件要求且报价最低的竞标报价；

(2) 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55 号）之规定，竞标人为小型和微型企业，并在其竞标文件中提供《中小企业声明函》格式详见附件 1，且其所竞标产品为小型和微型企业产品的，对其竞标价格给予 10% 的扣除。

(3) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(4) 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》格式详见附件 2，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

(5) 政策性扣除计算方法。

供应商被评定为监狱企业或残疾人福利性单位或小型和微型企业且其所竞标产品为小型和微型企业产品的，该供应商的竞标报价给予 10% 的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=竞标报价×(1-10%)；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 6%（范围为 4%-6%）的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评审报价，即评审报价=竞标报价×(1-6%)。除上述情况外，评标报价=竞标报价。

(6) 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求供应商在评标现场合理的时间内提供书面说明及相关证明材料【含竞标供应商自身出具的产品详细价格构成说明函原件的扫描件（包括进货成本、管理费用、人员成本构成、物流运输成本、税收等所有成本和利润）】；如果供应商认为自己的竞标价有可能明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，应提前准备好本竞争性磋商文件要求的成本评审依据。如不提供或者磋商小组认定其材料不能详尽合理说明其成本的，或者相关资料真实性及合理性不被磋商小组完全接受，磋商小组有权将该竞标报价视为“低于成本”或者“明显不合理并有可能影响商品质量或不能诚信履约”，则视为低于供应商成本价报价，作竞标无效处理。

2、项目理解、分析分……………（满分 26 分）

由磋商小组根据响应文件对本项目的理解程度，特别是对项目的工作难点、关键点难点分析进行比较，独立确定各供应商所属的档次并确定相应分值。

一档（10 分）：对项目的基本目标、范围和预期成果有所了解，提及项目涉及的主要领域或技术，能够识别出了项目实施过程中可能遇到的一些主要难点，如技术难题、时间管理等。

二档（18 分）：在满足一档的基础上，能够阐述项目的价值、意义。提出项目实施过程中的关键难点，如资源限制、跨部门协作，并对每个难点进行分析，提出应对措施和解决方案，体现对项目风险的充分认知和准备。

三档（26 分）：在满足二档的基础上，能够阐述项目的创新点。对项目涉及的主要领域或技术有了了解，能够分析其相互关系或影响。对项目实施过程中的资源调配、项目进度、项目交付等难点进行分析，不仅识别了难点的具体表现和可能根源，还提出了创新性的解决方案和应对措施，确保项目能够顺利实施。语言表达准确，能够传达观点和思想。

3、项目实施方案分……………（满分 22 分）

由磋商小组在打分前根据竞争性磋商文件的要求及供应商提供的项目实施方案的内容独立确定各供应商所属的档次并确定相应分值：

一档（10 分）：对项目理解较到位，基本满足项目要求，技术方案简单，有项目执行组织措施、项目执行保障措施，实施组织方案一般，有欠缺；

二档（16 分）：对项目理解到位，实施方案较详细，能满足项目实施需要，项目执行组织措施、项目执行保障措施详细可行，方案资料齐，满足竞争性磋商文件要求；

三档（22 分）：实施方案详细可行，对项目总体有深刻认识，结构清晰，实施方案的进度控制、运维质量控制方案合理、充分考虑项目实际需求；项目执行保障、应急维护方案、项目进度计划合理、充分满足项实际需求，安装调试方案和验收详细可行，可为采购人提供更好的实施措施。

4、售后服务分……………（满分 26 分）

由磋商小组在打分前根据竞争性磋商文件的要求及供应商提供的售后服务的内容独立确定各供应商所属的档次并确定相应分值：

一档（10 分）：提供的售后服务方案包含项目售后维护、应急保障方案、保密承诺及廉洁承诺等，且描述了项目维护和应急保障方案的方法以及实现方式，方案基本满足服务需求；竞标供应商拟投入项目的售后服务团队不少于 3 人，在项目所在地配备有用于项目运维服务的车辆不少于 1 辆。

二档（18 分）：提供的售后服务方案包含项目售后维护、应急保障方案、保密承诺及廉洁承诺等，且描述了项目售后维护和应急保障方案的方法以及实现方式较详细，方案满足服务需求且基本可行；竞标供应商拟投入项目的售后服务团队不少于 6 人，在项目所在地配备有用于项目运维服务的车辆不少于 2 辆。

三档（26 分）：提供的售后服务方案包含项目售后维护、应急保障、保密承诺及廉洁承诺等，且详细描述了项目售后维护和应急保障方案的方法以及实现方式、售后服务机构，能体现售后服务优势，服务承诺和保障措施的周全完整，方案最符合采购人售后服务需求；竞标供应商拟投入项目的售后服务团队不少于 9 人，在项目所在地配备有用于项目运维服务的车辆不少于 4 辆。

注：①服务团队人员：提供服务人员姓名及联系方式并须提供用人单位劳动合同或从 2025 年 7 月以来任意连续 3 个月为其缴纳的社保证明，并加盖供应商公章，否则不得分。②运维服务车辆：须提供车辆行驶证复印件或其他体现供应商产权的有效证明材料，租赁车辆的须提供租赁合同，租赁时间不得少于一年，并加盖供应商公章。

5、拟投入项目人员分……………（满分 6 分）

①供应商为本项目配置 1 名项目经理，项目经理具备信息工程类或网络类或通信类高级证书的得 2 分，满分 2 分。

②拟投入技术团队（项目经理除外），具备信息工程类或网络类或通信类中级及以上职称或职业资格证书的，每人得 1 分，满分 4 分。

注：须在响应文件中提供该人员相应的有效证书复印件及用人单位劳动合同或从 2025 年 7 月以来任意连续 3 个月为其缴纳的社保证明，并加盖供应商公章，否则不得分。

6、企业综合能力分……………（满分 8 分）

①供应商具备 ITSS 信息技术服务标准符合性证书（业务领域：运行维护）三级的得 1 分，具备 ITSS 信息技术服务标准符合性证书（业务领域：运行维护）二级及以上的得 2 分，满分 2 分。（须在响应文件中提供相关有效证明材料复印件，否则不得分）

②供应商具备信息安全管理证书（ISO27001）、信息技术服务管理体系认证证书（ISO20000）、质量管理体系认证（ISO9001）、业务连续性管理体系（ISO22301）、职业健康安全管理体系认证证书（ISO45001）、环境管理体系认证证书（ISO14001）的，且在有效期内，每项得 1 分，满分 6 分（须在响应文件中提供相关有效证明材料复印件，否则不得分）。

7、业绩分……………（满分 2 分）

供应商自 2023 年 1 月 1 日以来具有同类项目业绩，每提供一项得 1 分，满分 2 分。

注：①须提供包括合同名称、标的、金额、期限、签字盖章内容的合同关键页，以合同签订时间为准，并加盖供应商公章。②若供应商为分支机构，使用其上级公司（直接管理关系或为法人单位）相关资质（如企业/单位认证证书等），须提供上级公司相关授权或许可证明文件。

8、总得分

总得分 = 1+2+3+4+5+6+7

三、成交候选人推荐原则

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 2 名以上（含 2 名）成交候选供应商，并编写评标报告。评审得分相同的，以评标报价由低到高顺序排列；若得分相同且评标报价相同的，按照项目理解、分析优劣顺序推荐；若仍相同的，按照售后服务优劣顺序推荐。

供应商放弃成交或因不可抗力等原因提出不能履行合同，采购单位可以确定排名次位的供应商为成交供应商，以此类推。但确定为成交供应商的供应商放弃成交时，采购人也可以重新招标。

可能影响商品质量和不能诚信履约的，应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，磋商小组可以取消该供应商的成交候选资格，按顺序由排在其后面的供应商递补，以此类推。

第六章 竞争性磋商响应文件格式

一、封面格式

×××××（竞标供应商名称）

响 应 文 件

项目名称：×××××××

项目编号：QZZC2026-C3-990023-GXJL

竞标供应商：_____

地 址：_____

联系人：_____

联系电话：_____

目 录

一、报价文件

- (1) 竞标函. 第 页
- (2) 竞标报价表. 第 页
- (3) 供应商针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）. 第 页

二、资格文件

- (1) 竞标供应商有效的“营业执照”副本复印件或事业单位法人证书复印件. 第 页
- (2) 有效的法定代表人（负责人）身份证正反面复印件. 第 页
- (3) 有效的法人（负责人）授权委托书原件和委托代理人身份证正反面复印件. 第 页
- (4) 供应商参加政府采购活动前 3 年内无重大违法记录的书面声明. 第 页
- (5) 供应商可在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)
查询相关供应商主体信用记录. 第 页
- (6) 供应商 2025 年 7 月以来任意连续 3 个月依法纳税或依法免缴税费的证明复印件. . . 第 页
- (7) 供应商 2025 年 7 月以来任意连续 3 个月依法缴纳社保费的缴费凭证复印件. 第 页
- (8) 供应商需提供 2024 年财务状况报告. 第 页

三、商务技术文件

- (1) 商务技术响应偏离情况说明表. 第 页
- (2) 项目理解、分析. 第 页
- (3) 项目实施方案. 第 页
- (4) 售后服务. 第 页
- (5) 拟投入项目人员. 第 页
- (6) 供应商认为需要提供的有关资料. 第 页

一、竞 标 函

致：广西建隆工程咨询有限公司

根据贵方（项目名称）竞争性磋商文件（项目编号），正式授权下述签字人（姓名和职务）代表竞标供应商（竞标单位名称），提交下述文件：

一、响应文件(按竞争性磋商文件第六章要求的格式及顺序自行填写提交)：

- ①竞标函；
- ②竞标报价表；
- ③商务技术响应偏离情况说明表；
- ④资格证明文件；
- ⑤项目理解、分析（格式自拟）；
- ⑥项目实施方案（格式自拟）；
- ⑦售后服务（格式自拟）；
- ⑧拟投入项目人员（格式自拟）；
- ⑨供应商认为需要提供的有关资料。

二、据此函，签字人兹宣布同意如下：

1、按竞争性磋商文件项目需求及要求 and 竞标报价表，竞标总报价（大写）_____元人民币（¥_____）。

2、我方已详细审阅竞争性磋商文件，同意在竞标供应商须知规定的截标日期起遵循本竞争性磋商文件，在供应商须知规定的竞标有效期满之前均具有约束力。

3、我方承诺已经具备相关法律法规中的规定参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

- (1)具有独立承担民事责任的能力；
- (2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4)有依法纳税和社会保障资金的良好记录；
- (5)参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

4、我方根据竞争性磋商文件的规定，承担完成合同的责任和义务。

5、我方已详细审核竞争性磋商文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部采购文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

6、我方声明无在竞标有效期内撤回竞标或者有其他违约行为。

7、同意向贵方提供贵方可能要求的与本竞标有关的任何数据或资料。

8、我方完全理解贵方不一定要接受最低价的竞标供应商为成交供应商。

9、若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

10、我方将严格遵守相关法律法规的规定，供应商有下列情形之一的，处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理部门吊销营业执照；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理：

(1)提供虚假材料谋取成交、成交的；

(2)采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

(3)与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(4)拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

三、与本竞标有关的正式通讯地址为：

地址：_____ 邮政编码：_____

电话、电报、传真或电传：_____

开户名称：_____

开户银行：_____

账号：_____

法定代表人（负责人）或委托代理人签名：_____

竞标供应商（公章）：_____

竞标日期：_____

注：此函由法定代表人（负责人）（签名）或委托代理人（签字）确认并加盖竞标单位公章，否则竞标无效处理；此函若由多页构成的，须逐页加盖竞标单位公章，否则竞标无效处理；

二、竞标报价表

项号	服务名称	数量 ①	单项服务(元) ②	单项服务合计（元） ③=①×②	备注
1					
...					
N					
总报价（人民币大写）：（¥元）					
服务期限：					
竞标报价金额包括：（1）服务的价格包含提供本次服务内容价格、测试、系统对接费用（含项目中涉及与第三方系统对接产生的费用）、安装、调试、检验检测、技术支持等以及服务范围的人员的工资、交通差旅、餐饮住宿，福利、利润、培训、系统维护、售后服务、更新升级等本文件未列明而供应商认为必需的费用等各项费用的总和；（2）必要的保险费用和各项税金。					

供应商(公章) _____

法定代表人（负责人）或委托代理人签字_____

日期_____

竞标说明：

1、竞标报价表由法定代表人（负责人）（签名或盖章）或委托代理人（签字）确认并加盖竞标单位公章，否则竞标无效处理；

附件 1：中小企业声明函格式

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议中的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 2：残疾人福利性单位声明函格式

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

说明：

- 1、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。
- 2、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。
- 3、供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

附件 3：无重大违法记录的书面声明函格式

参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
(格式)

致：广西建隆工程咨询有限公司/钦州市应急管理局

_____(竞标单位名称)_____参加贵方组织的_____(项目名称)_____项目（项目编号：_____(项目编号)_____）的竞标，我公司就参加本次竞标有关事项郑重承诺如下：

1. 参加政府采购活动前三年内，我公司在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录；
2. 我公司及法定代表人没有任何行贿犯罪记录；
3. 我公司符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，特此声明。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

注：资格评审时，由磋商小组通过广西政府采购云实时连接“信用中国”网站和中国政府采购网查询相关供应商主体信用记录。

二、资格文件

- (1) 竞标供应商有效的“营业执照”副本复印件或事业单位法人证书复印件；（必须提供，加盖公章）
- (2) 有效的法定代表人（负责人）身份证正反面复印件；（必须提供，加盖公章）
- (3) 有效的法人（负责人）授权委托书原件和委托代理人身份证正反面复印件；

法定代表人(负责人) 授权委托书

致：_____（采购代理机构）：

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人），现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的竞标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的竞标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人（负责人）及被授权人有效身份证正反面复印件

被授权人签名：_____

法定代表人（负责人）（签名或盖章）：_____

所在部门职务：_____

职务：_____

被授权人身份证号码：_____

供应商单位公章：

年 月 日

（4）供应商参加政府采购活动前 3 年内无重大违法记录的书面声明（格式详见附件 3）（必须提供，加盖公章）

（5）供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询相关供应商主体信用记录；（必须满足，供应商可在响应文件中自行提供截止之日前查询结果截图，或由代理机构或采购人代表在评标时网上查询交予磋商小组评审）

（6）供应商 2025 年 7 月以来任意连续 3 个月依法纳税或依法免缴税费的证明复印件；（2025 年成立不足 3 个月的新公司应提供公司成立日之后的证明材料，如不足 1 个月的无须提供，其他供应商必须提供，加盖公章）

（7）供应商 2025 年 7 月以来任意连续 3 个月依法缴纳社保费的缴费凭证复印件；（2025 年成立不足 3 个月的新公司应提供公司成立日之后的证明材料，如不足 1 个月的无须提供，其他供应商必须提供，加盖公章）

（8）供应商需提供 2024 年财务状况报告（格式自拟，若为 2025 年新成立的企业，请根据实际情况提供。财务状况报告可以是供应商自行编制或是第三方审计的，必须提供，加盖公章）

三、商务技术文件

①商务技术响应偏离情况说明表：

项目编号：_____

项目名称：_____

序号	磋商文件要求	竞标文件具体响应	响应情况	说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

说明：应对照磋商文件“第三章 项目需求及要求”，逐条说明所提供的服务已对磋商文件要求的服务内容做出了实质性的响应，并申明与服务内容的响应。特别对服务内容要求的指标，供应商必须提供所供具体服务内容。如果仅注明“符合”、“满足”或简单复制磋商文件要求，将导致竞标被拒绝。

- ②项目理解、分析（格式自拟）；
- ③项目实施方案（格式自拟）；
- ④售后服务（格式自拟）；
- ⑤拟投入项目人员（格式自拟）；
- ⑥供应商认为需要提供的有关资料。