



# 竞争性谈判文件

项目名称：北部湾大学 2025 年图书馆外文电子资源数据库采购

项目编号： GXZC2025-J3-004011-SSJT

苏世建设管理集团有限公司

2025 年 12 月

# 目 录

第一章 竞争性谈判采购公告 .....	1
第二章 采购项目需求 .....	5
第三章 竞标人须知 .....	10
第四章 评定标准 .....	23
第五章 合同书格式 .....	25
第六章 响应文件格式 .....	36

# **第一章 竞争性谈判采购公告**

# 苏世建设管理集团有限公司关于北部湾大学 2025 年图书馆外文电子资源数据库 采购 (GXZC2025-J3-004011-SSJT) 竞争性谈判采购公告

**项目概况:** 北部湾大学 2025 年图书馆外文电子资源数据库采购的潜在供应商应在广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 获取采购文件，并于 2026 年 1 月 6 日 15 时 30 分前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号: GXZC2025-J3-004011-SSJT

项目名称: 北部湾大学 2025 年图书馆外文电子资源数据库采购

采购方式: 竞争性谈判

预算总金额 (元) : 1101000

采购需求:

标项一

标项名称: SCIE

数量:1

预算金额 (元) : 421000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途: 采购“SCIE”外文数据库及相关服务使用权，用于北部湾大学图书馆的使用，如需进一步了解详细内容，详见竞争性谈判文件。

最高限价 (如有) : 421000

合同履行期限: 安装调试并交付使用之日起至 2026 年 12 月 31 日。

本项目 (否) 接受联合体竞标。

标项二

标项名称: ScienceDirect

数量:1

预算金额 (元) : 629000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途: 采购 Sciencedirect 分学科期刊数据库 (2 学科包: 工程学, 农业与生物科学, 共计约 400 余种期刊)，用于北部湾大学图书馆的使用，如需进一步了解详细内容，详见竞争性谈判文件。

最高限价 (如有) : 629000

合同履行期限: 安装调试并交付使用之日起至 2026 年 12 月 31 日。

本项目 (否) 接受联合体竞标。

标项三

标项名称: Global Science Press

数量:1

预算金额（元）:51000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购 Global Science Press 外文数据库及相关服务使用权，用于北部湾大学图书馆的使用，如需进一步了解详细内容，详见竞争性谈判文件。

最高限价（如有）：51000

合同履行期限：安装调试并交付使用之日起至 2026 年 12 月 31 日。

本项目（否）接受联合体竞标。

## 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
3. 本项目的特定资格要求：无。

## 三、获取采购文件

时间：2025 年 12 月 29 日至 2026 年 1 月 4 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59  
(北京时间，法定节假日除外)；

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）；

方式：登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）免费下载竞争性谈判文件。本项目不提供纸质文件，潜在供应商需使用账号登录或者使用 CA 登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）-进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取采购文件。

售价（元）：0

## 四、响应文件提交：

截止时间：2026 年 1 月 6 日 15 时 30 分（北京时间）；

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）。

## 五、响应文件开启：

时间：2026 年 1 月 6 日 15 时 30 分（北京时间）；

地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）电子开标大厅在线解密开启。

## 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日

## 七、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于促进残疾人就业政府采购

政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185号）、《关于环境标志产品政府采购实施意见》（财库〔2006〕90号）、《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55号）等；

2. 为避免竞标人不良诚信记录的发生，及配合采购人政府采购项目执行和备案，未在广西政府采购云注册的竞标人应登录广西政府采购云进行注册，方可广西政府采购云平台获取竞争性谈判文件，如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电广西政府采购云客服热线：95763；

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同竞标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的竞标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

4. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录；【被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的竞标人，将被拒绝其参与本次政府采购活动。竞标人可在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询相关竞标人主体信用记录。】；

5. 对在“中国裁判文书”网站（<http://wenshu.court.gov.cn/>）渠道列入行贿、犯罪记录名单的，不得参与采购活动

6. 公告发布媒体：中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/>、广西壮族自治区政府采购网 <http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/>。

7. 监督部门：广西壮族自治区财政厅政府采购监督管理处

地址：南宁市青秀区桃源路69号

联系电话：0771-5331544。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名 称：北部湾大学

地 址：钦州市滨海大道12号（北部湾大学滨海校区）

项目联系人：覃建森

项目联系方式：0777-2807096

### 2. 采购代理机构信息

名 称：苏世建设管理集团有限公司

地 址：广西钦州市钦南区钦廉街银信开发区C7三楼

项目联系人（询问）：黄智

项目联系方式（询问）：0777-2390633

## 第二章 采购项目需求

# 采购项目需求

说明：

1. 竞标人应对竞标内容所涉及的专利承担法律责任，并负责保护采购人的利益不受任何损害。

一切由于文字、商标、技术和软件专利授权引起的法律裁决、诉讼和赔偿费用均由成交人负责。同时，具有服务或产品专利的竞标人应在其响应文件中提供与其自有服务或产品专利相关的有效证明材料，否则，不能就其服务或产品的专利在本项目竞标过程中被侵权问题而提出异议。

2. 中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。

**A 分标:**

项号	标的名称	数量	技术参数及性能配置	最高限价(元)
1	SCIE	1 项	1. “SCIE” 外文数据库及相关服务使用权。 2. 开通 Iresearchbook (爱学术) 电子书库服务, 阅读和使用平台上所有的免费图书 (不低于 7000 本)。 3. 服务期限: 安装调试并交付使用之日起至 2026 年 12 月 31 日。	421000. 00

**商务要求:**

1. 交付使用时间: 成交人在合同签定后 7 个日历日内为安装调试完成、账号开通并交付使用。
2. 交付使用地点: 钦州市滨海大道 12 号北部湾大学 (具体地点由采购人指定)。
3. 付款方式: 成交人履行服务承诺将软件安装调试完成、开通账号充值完成后交由采购人组织人员进行验收, 验收合格后 10 个工作日内, 由成交人提交请款申请, 开具等额增值税普通发票, 采购人收到齐全的请款材料后 20 个工作日内支付给成交人全部款项。
4. 售后服务要求:
  4. 1 成交人负责为采购人员培训使用操作及维护人员三至五人。培训费用已包含在服务总价款内。
  4. 2 培训目标: 使操作人员达到 (1) 能独立进行系统平台的操作使用; (2) 能独立进行系统平台的日常维护和常见故障的解决。
  4. 3 培训地点: 系统平台安装的地点 (采购人所在地)。
  4. 4 服务期内, 成交人免费为采购人提供数据库升级服务。
  4. 5 成交人接到技术故障维护电话后 30 分钟内响应, 1 小时内通过远程维护平台提供免费服务, 一般问题在 12 个小时内解决, 重大问题或其他无法迅速远程解决的问题需在在 24 小时内到达现场解决。若 24 个小时内无法维护好的相关系统平台, 成交人必须全免费提供不低于故障系统平台相关资源的备用系统及相关资源, 直到故障修复。
5. 竞标报价包括本分标的竞标全部服务内容金额、软件开发费、人工费、调试费、实施费、培训费、技术支持、更新升级、验收费、售后服务、税金、利息、保险、合同实施过程中不可预见的费用及其它所有成本费用的总和。

**B 分标:**

项号	标的名称	数量	技术参数及性能配置	最高限价(元)
1	ScienceDirect	1 项	<p>1. Sciedencedirect 分学科期刊数据库 (2 学科包: 工程学, 农业与生物科学, 共计约 400 余种期刊)。</p> <p>2. 开通 Iresearchbook (爱学术) 电子书库服务, 阅读和使用平台上的 OA 电子图书 (不低于 15000 本)。</p> <p>3. 服务期限: 安装调试并交付使用之日起至 2026 年 12 月 31 日。</p> <p>4. 检索功能: 提供高质量期刊全文下载, 支持高级检索、检索、部分视频、图片检索。</p> <p>5. 文献性质: 学术期刊。</p> <p>6. 更新频率: 每日更新。</p> <p>7. 登陆方式: <a href="https://www.sciencedirect.com">https://www.sciencedirect.com</a>。</p>	629000.00

**商务要求:**

1. 交付使用时间: 成交人在合同签定后 7 个日历日内为安装调试完成、账号开通并交付使用。
2. 交付使用地点: 钦州市滨海大道 12 号北部湾大学 (具体地点由采购人指定)。
3. 付款方式: 成交人履行服务承诺将软件安装调试完成、开通账号充值完成后交由采购人组织人员进行验收, 验收合格后 10 个工作日内, 由成交人提交请款申请, 开具等额增值税普通发票, 采购人收到齐全的请款材料后 20 个工作日内支付给成交人全部款项。
4. 售后服务要求:
  - 4.1 成交人负责为采购人员培训使用操作及维护人员三至五人。培训费用已包含在服务总价款内。
  - 4.2 培训目标: 使操作人员达到 (1) 能独立进行系统平台的操作使用; (2) 能独立进行系统平台的日常维护和常见故障的解决。
  - 4.3 培训地点: 系统平台安装的地点 (采购人所在地)。
  - 4.4 服务期内, 成交人免费为采购人提供数据库升级服务。
  - 4.5 成交人接到技术故障维护电话后 30 分钟内响应, 1 小时内通过远程维护平台提供免费服务, 一般问题在 12 个小时内解决, 重大问题或其他无法迅速远程解决的问题需在 24 小时内到达现场解决。若 24 个小时内无法维护好的相关系统平台, 成交人必须全免费提供不低于故障系统平台相关资源的备用系统及相关资源, 直到故障修复。
5. 竞标报价包括本分标的竞标全部服务内容金额、软件开发费、人工费、调试费、实施费、培训费、技术支持、更新升级、验收费、售后服务、税金、利息、保险、合同实施过程中不可预见的费用及其它所有成本费用的总和。

**C 分标:**

项号	标的名称	数量	技术参数及性能配置	最高限价(元)
1	Global Science Press	1 项	<p>1. Global Science Press 外文数据库及相关服务使用权。GSP 出版数学物理领域的优秀期刊，涵盖了整个数学领域，既有基础理论研究，也有应用研究。订购 17 种电子期刊包。</p> <p>2. 开通 Iresearchbook (爱学术) 电子书库服务，阅读和使用平台上的 OA 电子图书（不低于 5000 本）。</p> <p>3. 服务期限：安装调试并交付使用之日起至 2026 年 12 月 31 日。</p> <p>4. 访问网址：<a href="http://www.global-sci.org">http://www.global-sci.org</a></p>	51000.00

**商务要求:**

1. 交付使用时间：成交人在合同签定后 7 个日历日内为安装调试完成、账号开通并交付使用。
2. 交付使用地点：钦州市滨海大道 12 号北部湾大学（具体地点由采购人指定）。
3. 付款方式：成交人履行服务承诺将软件安装调试完成、开通账号充值完成后交由采购人组织人员进行验收，验收合格后 10 个工作日内，由成交人提交请款申请，开具等额增值税普通发票，采购人收到齐全的请款材料后 20 个工作日内支付给成交人全部款项。
4. 售后服务要求：
  - 4.1 成交人负责为采购人员培训使用操作及维护人员三至五人。培训费用已包含在服务总价款内。
  - 4.2 培训目标：使操作人员达到（1）能独立进行系统平台的操作使用；（2）能独立进行系统平台的日常维护和常见故障的解决。
  - 4.3 培训地点：系统平台安装的地点（采购人所在地）。
  - 4.4 服务期内，成交人免费为采购人提供数据库升级服务。
  - 4.5 成交人接到技术故障维护电话后 30 分钟内响应，1 小时内通过远程维护平台提供免费服务，一般问题在 12 个小时内解决，重大问题或其他无法迅速远程解决的问题需在在 24 小时内到达现场解决。若 24 个小时内无法维护好的相关系统平台，成交人必须全免费提供不低于故障系统平台相关资源的备用系统及相关资源，直到故障修复。
5. 竞标报价包括本分标的竞标全部服务内容金额、软件开发费、人工费、调试费、实施费、培训费、技术支持、更新升级、验收费、售后服务、税金、利息、保险、合同实施过程中不可预见的费用及其它所有成本费用的总和。

## 第三章 竞标人须知

## 一、竞标人须知前附表

序号	条款号	内 容
1	1. 1	项目名称：北部湾大学 2025 年图书馆外文电子资源数据库采购 项目编号： GXZC2025-J3-004011-SSJT
2	3	竞标人资格： 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无； 3. 本项目的特定资格要求：无。
3	7. 4	竞标报价：竞标人须对《采购项目需求》及谈判记录中的某个分标或多个分标内容作完整唯一报价，否则其竞标将被拒绝。
4	9. 1	响应文件：在线上传递交电子响应文件 1 份。
5	9. 3	响应文件递交截止时间：2026 年 1 月 6 日 15 时 30 分；竞标人应当在竞标截止时间前，通过“广西政府采购云平台”上传递交电子加密响应文件。
6	9. 4	有效期：截止日期后 60 天。
7	10	竞标保证金： A 分标：肆仟元整（¥4000.00）； B 分标：陆仟元整（¥6000.00）； C 分标：伍佰元整（¥500.00）； 必须以电汇、转账、汇票、保险、保函等非现金形式缴纳竞标保证金，如以转账等方式请缴存至苏世建设管理集团有限公司账号【开户名称：苏世建设管理集团有限公司广西钦州分公司；开户银行：广西北部湾银行钦州分行；银行账号：8001 2861 1800 013】时间不得迟于递交响应文件截止时间，以到达指定银行时间为准。
8	11. 2	响应文件开启时间、谈判时间：2026 年 1 月 6 日 15 时 30 分截标后 谈判地点：广西政府采购云平台（ <a href="https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/">https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/</a> ）开标大厅
9	12	评定方法：详细见第四章
10	17. 1	履约保证金：成交人应在合同签订前向采购人交纳履约保证金，如成交人被认定为小微企业的履约保证金金额为合同金额的 2%，否则为合同金额的 5%： 开户名称：北部湾大学； 开户银行：建行广西钦州分行营业部； 银行账号：45001659860059668899。

11	19.1	成交服务费:采购代理机构参照桂价费【2011】55号文“服务类”的规定向每个分标的成交人收取成交代理服务费,按分标的成交金额以差额定率累进法计算。签订合同前,成交人须向采购代理机构一次性付清成交代理服务费。
<b>注意事项</b>		<p>1. 本谈判文件中描述竞标人的“公章”是指竞标人通过指定电子化政府采购平台办理数字证书(CA认证)获得的以法定主体行为名称制作的电子印章。</p> <p>2. 本谈判文件中描述竞标人的“签字”是指竞标人通过指定电子化政府采购平台办理数字证书(CA认证)获得的以竞标人法定代表人或者委托代理人姓名制作的电子印章或手写签字。</p>

## 二、竞标人须知

### 一、总 则

#### 1. 适用范围

1. 1 项目名称：北部湾大学 2025 年图书馆外文电子资源数据库采购

项目编号： GXZC2025-J3-004011-SSJT

本文件仅适用于本文件中所叙述的货物、服务类政府采购项目。

#### 2. 定义

2. 1 “采购代理机构”是指：苏世建设管理集团有限公司。

2. 2 “竞标人”是指响应本文件要求，参加谈判的具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的国内注册供应商。如果该竞标人在本次谈判中成交，即成为“成交人”。

2. 3 “货物和服务”是指本次采购文件中所采购的各种形态和种类的产品以及其提供的服务。

2. 4 “响应文件”是指：竞标人根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

#### 3. 竞标人的基本条件

3. 1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

3. 2 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

3. 3 本项目的特定资格要求：无。

#### 4. 谈判费用、竞标公告、竞争性谈判文件的澄清和修改

4. 1 谈判费用：竞标人应自行承担所有与编写和提交响应文件有关的费用，不论谈判结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

4. 2 竞标公告：见中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/>、广西壮族自治区政府采购网 <http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/>。

4. 3 竞争性谈判文件的澄清和修改：

4. 3. 1 竞标人应认真阅读谈判文件的采购需求，如发现需求中有误或要求不合理的，竞标人必须在提交首次响应文件截止之日前，以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

4. 3. 2 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者谈判小组应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，在原公告信息发布媒体上发布澄清或者修改内容的公告，不足 3 个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

#### 二、响应文件的编制

##### 5. 响应文件编制基本要求：

5. 1 本项目实行电子竞标，竞标人须把电子响应文件上传广西政府采购云平台系统的电子响应文件，电子响应文件按广西政府采购云平台要求及本竞争性谈判文件要求制作、加密并递交至广

西政府采购云系统。

5.2 响应文件的组成：响应文件应包含资格证明文件、报价文件和商务技术文件。

### 5.2.1 资格证明文件

★①竞标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件复印件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证或者登记证书等），竞标人为自然人的，提供身份证件复印件；

★②竞标保证金缴纳证明材料复印件；

★③有效的法定代表人（负责人）身份证件正反面复印件；

★④法定代表人（负责人）授权委托书和委托代理人身份证件正反面复印件（委托时必须提供，明确委托权限及时间）；

★⑤竞标人可在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询相关竞标人主体信用记录（必须满足，竞标人可在响应文件中自行提供查询结果截图，或由谈判小组在评标时网上查询）；

★⑥竞标人在“中国裁判文书”网站（<http://wenshu.court.gov.cn/>）渠道查询相关竞标人主体自项目公告发布之日起至响应文件递交截止时间期间查询前三年内无行贿、犯罪记录查询（必须满足，竞标人可在响应文件中自行提供查询结果截图，或由谈判小组在评标时网上查询）；

★⑦竞标人依法缴纳税收的相关材料复印件【2025年06月以来任意连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件（成立不足3个月的新公司应提供公司成立日之后的证明材料，如不足1个月的无须提供）；依法免税的竞标人，必须提供相应文件证明其依法免税。从成立之日起到响应文件提交截止时间止不足要求月数的，只需提供从成立之日起的依法缴纳税收相应证明文件】；

★⑧竞标人依法缴纳社会保障资金的相关材料复印件【2025年06月以来任意连续3个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证复印件（成立不足3个月的新公司应提供公司成立日之后的证明材料，如不足1个月的无须提供）；依法不需要缴纳社会保障资金的竞标人，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从成立之日起到响应文件提交截止时间止不足要求月数的只需提供从成立之日起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件】；

★⑨竞标人财务状况报告复印件【2024年度财务报表复印件（2025年成立的新公司应提供公司成立日之后的财务报表，如不足1个月的无须提供），或者银行出具的资信证明，或者中国人民银行征信中心出具的信用报告（企业竞标的提供企业信用报告，自然人竞标的提供个人信用报告，需提供成立之日起至竞标截止时间前的月报表或银行出具的资信证明或者中国人民银行征信中心出具的企业信用报告；资信证明应在有效期内，未注明有效期的，银行出具时间至竞标截止时间不超过一年）】；

★⑩无重大违法记录的书面声明(格式详见附件5)。

### 5.2.2 报价文件

★1) 报价表；

2) 竞标人认为必要提供的材料【如属于小型、微型企业的，须提供中小微型企业声明函（详见

附件 6) 符合规定的有关证明材料等, 或属于监狱企业的证明文件或残疾人福利性单位声明函 (详见附件 7)】。

### 5.2.3 商务技术文件

- ★1) 竞标函;
- ★2) 商务技术响应偏离情况说明表;
- ★3) 竞标人项目服务方案及售后服务承诺书。

**注: 5.2 中除⑤、⑥外, 以上材料标有“★”号的材料及采购项目需求中要求必须提供的材料, 必须与响应文件同时提交完备, 其余由竞标人视自身情况提交。法定代表人(负责人)授权委托书必须由法定代表人(负责人)签名并加盖单位公章; 竞标函必须由法定代表人(负责人)或授权代表签名并加盖单位公章。否则, 竞标无效处理。**

5.3 竞标人应当在竞标截止时间前完成响应文件的传输递交, 并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的, 应当先行撤回原文件, 补充、修改后重新传输递交。竞标截止时间前未完成传输的, 视为撤回响应文件。竞标截止时间后递交的响应文件, 广西政府采购云平台将拒收。

5.4 广西政府采购云平台收到响应文件, 将妥善保存并即时向竞标人发出确认回执通知。在竞标截止时间前, 除竞标人补充、修改或者撤回响应文件外, 任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

## 6. 计量单位

6.1 除技术要求中另有规定外, 竞争性谈判文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

## 三、谈判报价要求

7.1 对于竞争性谈判文件中未列明, 而竞标人认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时, 采购人将不予支付成交人没有列入的项目费用, 并认为此项目的费用已包括在总报价中。

7.2 成交人负责本项目所需的服务的全部工作。

**7.3 竞标人应在竞标报价文件中统一给出完整唯一报价。**大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准; 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准; 单价金额小数点有明显错位的, 应以总价为准, 并修改单价; 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的, 以中文文本为准。除上述原因以外, 如果因竞标人原因引起的报价失误, 并在谈判时被接受, 其后果由竞标人自负。

7.4 竞标人须对《采购项目需求》及谈判记录中某个分标或多个分标内容作完整唯一报价, 否则其竞标将被拒绝。

7.5 竞标人应在竞标报价文件中给出各个单项的单价, 不能仅给出小计和合计, 且各个单项的报价不能超过该分标的最高限价, 否则报价无效, 按废标处理。

## 四、响应文件的签章、份数和递交

## 8. 响应文件的签章

8.1 采购文件中描述竞标人的“公章”是指竞标人通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证）获得的以法定主体行为名称制作的电子印章；本采购文件中描述竞标人的“签字”是指竞标人通过指定电子化政府采购平台办理数字证书（CA 认证）获得的以竞标人法定代表人或者委托代理人姓名制作的电子印章或手写签字。

8.2 竞标人为其他组织或者自然人时，本采购文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本采购文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照或者执业许可证等证照上的负责人，本采购文件所称自然人指参与竞标的自然人本人，且应具备独立承担民事责任能力，自然人应当为年满 18 岁以上成年人（十六周岁以上的未成年人，以自己的劳动收入为主要生活来源的，视为完全民事行为能力人）。

8.3 本采购文件中描述竞标人的“签字”是指竞标人的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签字处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。

8.4 自然人参加竞标的，采购文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。

## 9. 响应文件的份数和递交

9.1 响应文件的份数：在线上传递交电子响应文件 1 份。

9.2 **本项目不接受电子备份响应文件。**

9.3 所有响应文件应于竞争性谈判文件中规定的时间上传递交至广西政府采购云平台。

9.4 响应文件从竞标截止日期后 60 天内有效。

## 10. 递交的响应文件及竞标保证金

10.1 竞标人必须在规定时间内将电子响应文件上传递交至广西政府采购云平台，超过竞标截止时间上传的电子响应文件将不予受理。

10.2. 竞标保证金为人民币：详见竞标人须知前附表，须足额交纳。竞标保证金应在竞标有效期内保持有效。

10.3 交款方式：竞标保证金必须以电汇、转账、汇票、保险、保函等非现金形式缴纳竞标保证金，如以转账方式请缴存至苏世建设管理集团有限公司（必须以公司名义交纳，以个人名义交纳的视为无效），且备注\_\_\_\_\_分标保证金。竞标保证金缴纳证明材料放进响应文件中。

10.4 竞标人应按公告中明确的单位全称、开户行、账号，于竞标截止前交到苏世建设管理集团有限公司账户上（**以竞标保证金到达苏世建设管理集团有限公司指定账号的时间为准**），因此竞标人交纳竞标保证金时应充分考虑保证金到达苏世建设管理集团有限公司账户上的时间。

10.5 未成交人的竞标保证金，采购代理机构在成交通知书发出后五个个工作日内予以退还，不计利息；成交人的竞标保证金在合同签订后五个个工作日内予以退还，不计利息。成交人携合同原件一份到该项目负责人处办理退款手续。

10.6 对应交未交竞标保证金的竞标人的响应文件，将会在评标中按照无效响应文件处理。

**10.7 竞标人有下列情形之一的，竞标保证金将不予退还：**

- (1) 竞标人在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 竞标人在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或竞争性谈判文件认可的情形以外，成交人不与采购人签订合同的；
- (4) 竞标人与采购人或其他竞标人或采购代理机构恶意串通的；
- (5) 竞争性谈判文件规定的其他情形。

**10.8 响应文件如有下列情况之一，将会在评标中按照无效竞标处理：**

- (1) 未按规定足额提交竞标保证金的；
- (2) 未按照竞争性谈判文件规定要求签署、盖章的；
- (3) 不具备竞争性谈判文件中规定资格要求的；
- (4) 不符合法律、法规和竞争性谈判文件中规定的其他实质性要求的；
- (5) 竞标人的总报价超过了采购预算或某个分标的报价超过该分标的最高限价的；
- (6) 谈判小组在评标过程中认为竞标人的报价明显低于其他通过符合性审查竞标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求竞标人在评标现场合理的时间内提供书面说明及相关证明材料的扫描件【含竞标人自身出具的产品详细价格构成说明函原件的扫描件（包括服务成本、管理费用、人员成本构成、物流运输成本、税收等所有成本和利润）】；如果竞标人认为自己的竞标价有可能明显低于其他通过符合性审查竞标人的报价，应提前准备好本竞争性谈判文件要求的成本评审依据。如不提供或者评委认定其材料不能详尽合理说明其成本的，或者相关资料真实性及合理性不被谈判小组完全接受，谈判小组有权将该竞标报价视为“低于成本”或者“明显不合理并有可能影响商品质量或不能诚信履约”，则视为低于竞标人成本价报价，作竞标无效处理。

**10.9 竞标人有下列情形之一的视为竞标人相互串通竞标，响应文件将视为无效处理：**

- (1) 不同竞标人的响应文件由同一单位或者个人编制；或不同竞标人报名的 IP 地址一致的；
- (2) 不同竞标人委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- (3) 不同的竞标人的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同竞标人的响应文件异常一致或竞标报价呈规律性异常；
- (5) 不同竞标人的响应文件相互混装；
- (6) 不同竞标人的竞标保证金从同一单位或者个人账户转出；

**10.10 关联竞标人不得参加同一合同项下政府采购活动，竞标人有下列情形之一的，其响应文件将视为无效处理：**

- (1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的竞标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

- (2) 生产厂商授权给竞标人后自己不得参加同一个合同项下的政府采购活动；

**10.11 招标采购项目出现下列情形之一的，采购代理机构将予以废标：**

- (1) 截标后整个采购项目的竞标人不足 3 家的；

- (2) 评标过程中符合专业条件或者对竞争性谈判文件作实质响应的竞标人不足 3 家的;
- (3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (4) 竞标人的最终报价均超过了最高限价, 采购人不能支付的;
- (5) 因重大变故, 采购任务取消的。

废标后, 采购代理机构将把废标理由通知所有竞标人。

## 五、谈判的步骤

### 11. 谈判小组组成及谈判时间、地点、人员

11.1 谈判小组构成: 本采购项目的谈判小组由采购人代表和评审专家共三人以上(含三人)单数组成, 其中评审专家人数不少于成员总数的三分之二。

11.2 截标后为与竞标人谈判时间, 具体时间为由广西政府采购云平台发起的时间为准, 请竞标人注意关注广西政府采购云平台的信息。

11.3 解密电子响应文件: 采购机构依托电子交易平台发起开始解密指令, 竞标人的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁按平台提示和采购文件的规定登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并在发起解密指令之时起 30 分钟内完成对电子响应文件在线解密。如竞标人在规定时间内还未进行解密的, 视为响应文件无效。

11.4 如竞标人成功解密响应文件, 但未在广西政府采购云平台电子开标大厅参加谈判的, 视同认可谈判过程和结果, 由此产生的后果由竞标人自行负责。参与谈判的竞标人不足 3 家的, 不得谈判。

### 12. 评标原则和评标办法

#### 12.1 具体评标原则和评标办法见评分标准。

### 13. 评审程序及谈判要求

#### 13.1 采购机构核实谈判小组成员身份, 宣布评审专家须知。

13.2 在谈判开始前由谈判小组对谈判文件进行确认, 认可谈判文件的内容, 符合法律法规的规定、不存在歧视性或排他性内容。

#### 13.3 解密异常情况处理:

电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形, 导致电子交易平台无法正常运行, 或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时, 采购机构可中止电子交易活动:

- (1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的;
- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误, 不能进行正常操作的;
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞, 有潜在泄密危险的;
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的;
- (4) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上情形, 不影响采购公平、公正性的, 采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动; 影响或可能影响采购公平、公正性的, 经采购代理机构确认后, 应当重新采购。

#### 13.4 资格性和符合性审查

13.4.1 谈判小组对响应文件进行资格性和符合性审查，审查响应文件是否实质上响应了谈判文件的要求，未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处理，谈判小组应当告知有关竞标人。

13.4.2 多家竞标人参加竞标，如其中两家或两家以上竞标人的法定代表人（负责人）为同一人或相互之间存在投资关系且达到控股的，应当按一个竞标人认定。评审时，其中通过资格审查和符合审查后的最后报价最低一家为有效竞标人；当报价相同时，则以服务方案及售后服务最优一家为有效竞标人；均相同时，由谈判小组成员集体决定。

#### 13.5 谈判

13.5.1 在审查后由谈判小组组长主持，归纳各专家审核意见，形成谈判要点。谈判小组依据谈判要点，与单一实质性响应谈判文件的竞标人分别进行谈判，给予所有参加谈判的竞标人平等的谈判机会。

13.5.2 在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动项目需求中的技术、服务要求及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

13.5.3 谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他竞标人的技术资料、价格和其他信息。

13.5.4 当谈判小组一致确定竞标人的响应文件符合竞争性谈判文件要求，无需再谈判的，谈判小组按竞争性谈判文件设定的

13.6 程序确定成交候选人。第一轮谈判后竞争性谈判文件有实质性变动或仍需谈判的，谈判小组对竞争性谈判文件变动或提出谈判意见后进行第二轮谈判。以此类推。

#### 13.6 最后报价

13.6.1 谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的竞标人在规定时间内密封提交最后报价，提交最后报价的竞标人不得少于3家。

13.6.2 已提交响应文件的竞标人，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况书面扫描件退出谈判；

13.6.3 最后报价所有服务最终单价将根据最后报价所有服务总价及响应文件中的首次服务总价按所调整比例进行相应调整。

#### 13.6.4 小型和微型企业最终报价扣除计算：

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号），《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55号），以响应文件中提供的中小企业声明函为准，格式详见附件6，经谈判小组认定符合小微企业价格扣除扶持政策的，对最后报价给予10%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最终报价×（1-10%）；除上述情况外，评标报价=最终报价。

13.6.5 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政

府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

13.6.6 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式详见附件7），并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

### 13.7 评审报告

13.7.1 谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的竞标人中，按照评标报价由低到高的顺序提出3名以上（含3名）成交候选人，若评标报价相同时，由谈判小组集体讨论确定排序，并编写评审报告。

13.7.2 评审报告应当由谈判小组全体人员签字认可，谈判小组成员对评审报告有异议的，谈判小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的谈判小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由谈判小组记录相关情况。谈判小组成员拒绝在报告上签字又不签署说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

13.7.3 响应竞标人的报价均超过了政府采购最高限价，采购人不能支付的，谈判活动终止；终止后，采购人需要采取调整采购最高限价或项目配置标准等，或采取其他采购方式的，应当在采购活动开始前获得广西壮族自治区财政厅政府采购监督管理处批准。

## 六、确定成交人

14.1 苏世建设管理集团有限公司在谈判工作完成后2个工作日内将评审报告送采购人确认，采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且评标报价最低的原则确定成交人，也可以书面授权谈判小组直接确定成交人。采购人逾期未确定成交人且不提出异议的，视为确定评审报告提出的评标报价最低的竞标人为成交人。

## 七、成交公告

15.1 成交结果将在中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/>、广西壮族自治区政府采购网 <http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/>上公告。

15.2 竞标人如对成交公告有异议，可以在成交公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构将在收到竞标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

15.3 质疑竞标人必须首先经过质疑程序，在对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向本级政府采购监督管理部门投诉。

15.4 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书实行实名制，均应明确阐述谈判文件、竞标过程或成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源

或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

15.5 竞标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 竞标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

15.6 竞标人为自然人的，应当由本人签字；竞标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

15.7 质疑联系部门及电话为：苏世建设管理集团有限公司 0777-2390633

15.8 投诉联系部门及电话为：广西壮族自治区财政厅政府采购监督管理处 0771-5331544

## 八、签订合同

16.1 成交人在收到成交通知书后，应当在签订合同时向采购人出示相关证明材料，具体内容详见“竞标人须知前附表”，经采购人核验合格后方可签订合同，根据根据《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》桂财采〔2024〕55号的要求，采购人与成交人应当在成交通知书发出之日起25日内，按照竞争性文件确定的合同文本以及采购标的、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

16.2 成交人在成交通知书发出之日起30日后未签订合同的，则按成交人违约处理，采购代理机构将没收成交人的全部竞标保证金。

16.3 成交人拒绝签订政府采购和或者放弃成交或者因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交人，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交人不得参加对该合同项重新开展的采购活动。

## 九、履约保证金

17.1 成交人应在合同签订前向采购人交纳履约保证金，否则不予签订合同。如成交人被认定为小微企业的履约保证金金额为合同金额的2%，否则为合同金额的5%。

17.2 合同签订后，如成交人按合同规定履约的，且按照售后服务要求履行承诺且无质量问题的，自合同履行结束之日起，由成交人向采购人发出请款函，采购人自收到函件之日起10个工作日内向成交人支付（无息）。如成交人不按签订的合同履约的，履约保证金不予退还，如成交人违约造成采购人损失的，成交人还须按实际损失另行赔偿。

17.3 在履约保证金到期退还日期前，若成交人的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知采购人，否则由此产生的后果由成交人自负。

## 十、适用法律

18.1 采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及相关规定。最终谈判结束后，谈判小组不得再与竞标人进行任何形式的商谈。

## 十一、其他事项

19.1 成交服务费：签订合同前，每个分标的成交人须向采购代理机构一次性付清成交服务费。成交服务费参照桂价费【2011】55号文“服务类”的规定收取，以差额定率累进法计算。采购代理机构按成交人所成交的合同金额收取相应的成交服务费，成交服务费收取标准如下：

成交金额（万元）	采购类型 费率	公开招标、邀请招标、竞争性谈判方式采购代理		
		货物类	服务类	工程类
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	
100-500	1.1%	0.8%	0.7%	
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%	
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%	

19.2 解释权：本竞争性谈判文件由苏世建设管理有限公司负责解释。

### 19.3. 有关事宜

所有与本竞争性谈判文件有关的函件请按下列通讯地址联系：

苏世建设管理有限公司

邮政编码：535000

通讯地址：苏世建设管理有限公司（广西钦州市钦南区钦廉街银信开发区C7三楼）

联系人：黄智

电话：0777—2390633

# 第四章 评定标准

## 一、评标原则

(一) 谈判小组构成: 本采购项目的谈判小组由依法组成的评审专家、采购人代表等三人以上(含三人) 单数组成, 其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二) 评标依据: 以竞争性谈判文件和响应文件为评定依据。

## 二、评定方法

谈判小组将以竞争性谈判文件和响应文件为评定依据, 在符合采购需求、质量和服务均能满足竞争性谈判文件实质性要求的前提下, 以提出评标报价最低的竞标人作为成交人。

## 三、成交候选人推荐原则

(一) 小型和微型企业最终报价扣除计算。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)、《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》(桂财采(2024)55号)之规定, 以响应文件中提供的中小企业声明函为准, 格式详见附件6, 经谈判小组认定符合小微企业价格扣除扶持政策的, 对最后报价给予10%的扣除, 扣除后的价格为评标报价, 即评标报价=最终报价×(1-10%); 除上述情况外, 评标报价=最终报价。

(二) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库(2014)68号)的规定, 监狱企业视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时, 应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

(三) 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库(2017)141号)的规定, 残疾人福利性单位视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时, 应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》(格式详见附件7), 并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的, 不重复享受政策。

(四) 谈判小组在评标过程中认为竞标人的报价明显低于其他通过符合性审查竞标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求竞标人在评标现场合理的时间内提供书面说明及相关证明材料的扫描件【含竞标人自身出具的产品详细价格构成说明函原件的扫描件(包括服务成本、管理费用、人员成本构成、物流运输成本、税收等所有成本和利润)】; 如果竞标人认为自己的竞标价有可能明显低于其他通过符合性审查竞标人的报价, 应提前准备好本竞争性谈判文件要求的成本评审依据。如不提供或者评委认定其材料不能详尽合理说明其成本的, 或者相关资料真实性及合理性不被谈判小组完全接受, 谈判小组有权将该竞标报价视为“低于成本”或者“明显不合理并有可能影响商品质量或不能诚信履约”, 则视为低于竞标人成本价报价, 作竞标无效处理。

（五）响应文件在质量和服务均能实质性满足竞争性谈判文件要求时，谈判小组将按评标报价由低到高顺序每分标的推荐 3 名以上成交候选人（如评标报价相同时，以服务方案及售后服务承诺优劣顺序进行排序，并按评标报价由低到高的原则推荐成交候选人）。

（六）采购人应当确定谈判小组推荐各分标分别排名第一的竞标人为各分标的成交人。成交人放弃成交或因不可抗力等原因提出不能履行合同，或拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交人，也可以重新开展政府采购活动。

## **第五章 合同书格式**

# 北部湾大学 2025 年图书馆外文电子资源数据库采购合同

合同编号：

采 购 人（下称甲方）：\_\_\_\_\_

成 交 人（下称乙方）：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_ 签订时间：\_\_\_\_\_

甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，结合\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日双方谈判结果，现就甲方获得许可使用乙方\_\_\_\_\_及相关服务事宜，经双方协商一致，特签订本合同。

## 一、合同标的

甲方向乙方采购\_\_\_\_\_分标的服务（服务名称：\_\_\_\_\_），具体详见附件1。

## 二、甲方的权利和义务

- 甲方在本合同有效期内和使用范围内享有数据库使用权，具体信息详见附件1。
- 甲方同意乙方所提供的授权信息属资料参考，对于甲方或甲方使用者因使用乙方授权信息而产生的任何损失及责任，乙方不予承担。
- 甲方尊重并保护乙方拥有的授权信息及相关数据库的知识产权。
- 甲方及其使用者不得以下列方式使用授权信息及相关数据及软件，包括但不限于解密、扩散、加工编辑、反向工程和在本合同使用范围之外进行复制、销售。由于甲方的侵权行为，及因甲方管理不善或其他技术原因造成数据资源丢失或被第三方盗用等原因而造成对乙方版权的损害和侵权，乙方有权提前终止合同，甲方应承担由此引起的乙方的一切经济损失，并承担相应的法律责任。
- 甲方按本合同的有关规定向乙方支付信息服务费。

## 三、乙方的权利和义务

- 乙方拥有授权信息及相关数据库的知识产权，乙方仅授权甲方在甲方本单位内部使用授权信息。甲方如超出本授权范围，乙方有权提前终止本合同，已收取费用不予退还，同时甲方应赔偿乙方由此受到的一切损失并承担相应的法律责任。
- 乙方负责相关数据库的日常维护，使之能够通过互联网对外提供正常服务。
- 乙方有权对相关数据库的内容进行更新与调整以及相关售后服务。

## 四、服务有效期

- 本合同的有效期：\_\_\_\_\_。
- 甲、乙双方的人事变更不影响本合同的有效性。
- 本合同到期终止，乙方有权停止对甲方的信息服务，甲方不再享有授权信息的使用权。

## 五、合同价款、付款方式及履约保证金

1. 合同的总金额为（大写）：\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）。合同总价包括全部服务内容金额、软件开发费、人工费、调试费、实施费、培训费、技术支持、更新升级、验收费、售后服务、税金、利息、保险、合同实施过程中不可预见的费用及其它所有成本费用的总和。

2. 付款方式：乙方履行服务承诺将软件安装调试完成、开通账号充值完成后交由甲方组织人员进行验收，验收合格后 10 个工作日内，由乙方提交请款申请，开具等额增值税普通发票，甲方自收齐乙方付款材料后 20 个工作日内支付给乙方全部款项\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）。

### 3. 履约保证金

3. 1 履约保证金收取：乙方应在合同签订前向甲方交纳履约保证金，履约保证金为成交金额的 5%（乙方如被认定为享受小微企业政策优惠的，按成交金额的 2%），即金额大写：人民币（¥\_\_\_\_\_）。由乙方在签订合同前直接缴入甲方账户，履约保证金不足额缴纳的或不在规定期限内交纳履约保证的，不予签订合同。履约保证金账户：

开户名称：北部湾大学；

开户银行：建行广西钦州分行营业部；

银行账号：45001659860059668899；

3. 2 合同签订后，乙方按合同履约的，履约保证金待项目服务期期满，乙方按照服务要求履行承诺且无质量问题的，自合同履行结束之日起，由乙方申请退还，甲方自收齐乙方材料后 10 个工作日内一次性无息返还。如乙方不按双方签订的合同履约的，履约保证金不予退还；因乙方违约造成甲方损失的，按实际损失另行赔偿。

3. 3 在履约保证金退还日期到期前，若乙方的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面形式通知甲方，否则由此产生的后果由乙方自行负责。

## 六、验收标准

### 1. 功能性验收

数据库应包含所有必要的图书信息，如标题、作者、ISBN、出版年份、分类等。应支持基于不同字段的搜索，如书名、作者、ISBN 等，并能返回准确的搜索结果。图书应能够根据类别和标签进行组织和检索。应支持用户注册、登录、权限分配和用户资料管理。

### 2. 可用性验收

用户界面应直观、易用，适合所有目标用户群体。系统应能够快速响应用户操作，无明显延迟。

### 3. 安全性验收

数据库应实施适当的安全措施，保护用户数据和图书信息不被未授权访问。系统应具备数据备份和灾难恢复能力。应实施有效的用户访问控制，确保只有授权用户才能访问敏感数据。

### 4. 兼容性验收标准

浏览器兼容性：数据库应能在主流浏览器上正常运行，无兼容性问题。设备兼容性：应支持不

同设备访问，包括桌面和移动设备。操作系统具备兼容性：数据库应能在不同操作系统上运行。

#### 5. 维护性验收标准

数据库的代码应结构清晰，易于维护和升级。应提供完整的开发文档和用户手册。应提供必要的技术支持和用户培训。

#### 6. 性能验收

系统应能在高负载下稳定运行，不出现性能瓶颈。数据一致性，在多用户环境下，数据的一致性和完整性应得到保证。

#### 7. 法律和合规性验收

版权合规，确保数据库中的所有内容都符合版权法规。应遵守相关的隐私保护法规，保护用户隐私。

### 七、售后服务要求

1. 乙方负责为甲方培训使用操作及维护人员三至五人，培训费用已包含在合同总金额内。

培训目标：使操作人员达到（1）能独立进行数据库平台的操作使用；（2）能独立进行数据库平台的日常维护和常见故障的解决。

培训地点：数据库平台安装地点（甲方所在地）。

2. 服务期内，乙方免费为甲方提供数据库升级服务。

3. 乙方接到技术故障维护电话后 30 分钟内响应，1 小时内通过远程维护平台提供免费服务，一般问题在 12 个小时内解决，重大问题或其他无法迅速远程解决的问题需在 24 小时内到达现场解决。若 24 个小时内无法维护好的相关系统平台，乙方必须全免费提供不低于故障系统平台相关资源的备用系统及相关资源，直到故障修复。

### 八、违约责任

1. 乙方所提供的产品名称、技术参数等不符合采购文件及响应文件要求的，应及时更换，更换不及时的按逾期交货处理；因服务质量问题甲方不同意接收的，乙方应承担违约责任并向甲方一次性支付违约金，违约金为合同总金额的 15%，造成甲方经济损失的，按造成实际损失予以赔偿。如需更换数据服务产品，乙方不能按合同要求于五个工作日内重新提供合格的数据服务成果或重新提供的数据服务成果仍不符合响应文件和合同约定要求的，甲方可以单方面立即解除合同，履约保证金不予退还，同时乙方应承担违约责任并向甲方一次性支付违约金，违约金为合同总金额的 15%，造成甲方经济损失的，按造成实际损失另行赔偿。

2. 乙方逾期提供数据服务的，每天向甲方偿付合同总金额 3% 违约金，超过七个工日甲方有权解除合同，履约保证金不予退回，乙方承担因此给甲方造成经济损失。

3. 乙方未按合同和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，履约保证金不予退还，同时乙方应承担违约责任并向甲方一次性支付违约金，违约金为合同总金额的 15%，造成甲方经济损失的，

按造成实际损失予以赔偿。

4. 未经甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或者任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或者资料提供给与履行合同无关的任何其他人，造成泄密事件给采购人带来损失的，履约保证金不予退还，同时乙方应承担违约责任并向甲方一次性支付违约金，违约金为合同总金额的15%，造成采购人经济损失的，按造成实际损失另行赔偿。

## **八、合同的解除、变更与转让**

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 当合同一方要求变更合同时，在新协议未达成前，原合同仍然有效。要求变更的一方应及时通知对方，对方在接到书面通知三个工作日内给予答复（本合同中约定“可立即解除合同”的情形除外），逾期未答复则视为已同意。

3. 如因乙方自身原因导致合同无法履行的，甲方可立即解除合同，乙方须按照合同总金额的百分之十五向甲方一次性支付违约金。若支付的违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应负责赔偿直至达到弥补全部损失为止。

4. 如因甲方自身原因导致合同无法履行的，乙方可立即解除合同，甲方须按照合同总金额的百分之五向乙方一次性支付违约金。若支付的违约金不足以弥补乙方损失的，甲方还应负责赔偿直至达到弥补全部损失为止。

5. 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

## **九、不可抗力事件处理**

1. 在合同有效期限内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。但遭受不可抗力的一方应采取所有合理措施，将不可抗力引致的延误及损失减至最小。

2. 不可抗力事件发生后，一方应及时通知对方，并在不可抗力事件发生的7天内提供有关权威机构出具的证明给对方以便其检验和确认。受影响的一方应在不可抗力终止或被排除后三日内通知对方不可抗力已终结或排除。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应就合同执行问题进行友好协商，并尽快达成书面协议。如果未能达成书面协议，任何一方有权终止本合同。

4. “不可抗力事件”是指包括因战争、动乱等社会因素及风雨、雪、洪、震等自然灾害、空中飞行物体坠落或其他非甲方、乙方责任造成的爆炸、火灾等。

## **十、对侵权索赔的特别约定**

1. 乙方保证，甲方在中华人民共和国使用本合同项下服务或产品时，免于遭受第三方就知识产权（包括但不限于专利权、商标权、著作权、工业设计权及非专利技术）提起的诉讼、仲裁或任何

请求。

2. 如果发生因乙方供应的服务或产品侵犯了他人知识产权而针对甲方提起索赔或诉讼的情况，甲方将情况及时通知乙方，向乙方提供合理的信息与协助，授权乙方独立进行辩护和解决索赔问题；乙方自费进行辩护，并支付全部费用和由于该案最终裁判而支付的赔偿金，以及赔偿甲方因此而受到的一切损失。

## **十一、提出异议的时间和方法**

1. 甲方在验收中如发现服务或产品的品牌、型号、规格、技术要求和质量不符合规定或约定，应在妥为保管服务或产品的同时，自收到服务或产品后五日内向乙方提出书面异议。

2. 乙方在接到甲方书面异议后，应在三日内负责处理并通知甲方处理情况，否则，即视为默认甲方提出的异议和处理意见。

## **十二、合同纠纷的解决**

1. 甲乙双方若发生合同纠纷，应本着互谅互让、互相尊重、和平友好的原则协商解决。

2. 本合同履约地为广西钦州市，若双方不能通过协商达成协议，可依据《中华人民共和国民事诉讼法》和《中华人民共和国民法典》的有关规定，向合同履行地人民法院提起诉讼。

## **十三、保密及知识产权**

1. 非经甲方事先书面同意，乙方不得将甲方在本合同签署及履行过程中披露的任何标准、规范、计划、图纸、模型、样品、资料或其他信息披露给任何第三人；即使乙方向与执行本合同的有关人员提供上述文件时，也应保证有关人员遵守保密义务；由于乙方或人员引起泄密而造成甲方损失的，由乙方赔偿全部损失。

2. 本条款构成独立的保密协议。本条款的义务不因本合同的终止而终止。

## **十四、通知和送达**

1. 涉及本合同权利义务变化的或其他必要通知，应以书面形式当面或邮寄送达，收到方应签收。如无法送达或收到方不予签收，也可通过电话、短信、电子邮件等方式通知、送达。

2. 本合同下述联系方式为各方有效联系方式，如果任何一方变更，应在变更后3日内书面通知对方，否则任何一方通过下述方式送达，即视为被送达方收到，由此引发的法律后果由被送达方承担。

甲方地址：广西钦州市滨海大道 12 号

指定联系人：\_\_\_\_\_，电话：\_\_\_\_\_；

乙方地址：

指定联系人：\_\_\_\_\_，电话：\_\_\_\_\_，电子邮箱：\_\_\_\_\_

3. 若乙方违约，甲方解除合同函自送到之日起或寄出之日起 10 日后，视乙方收到解除合同函，合同即告解除。

## 十五、本合同书与下列文件一起构成合同文件

1. 成交通知书；
2. 商务条款偏离表和技术需求偏离表；
3. 采购需求；
4. 竞标报价表及谈判文件；
5. 其他合同文件。
6. 上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

## 十六、合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖单位公章后生效。
2. 乙方响应文件的内容及其澄清内容构成本合同不可分割的一部分，如果响应文件或澄清的内容与本合同条款不符，以本合同条款为主。
3. 合同执行中，如需修改或补充合同内容，经甲、乙双方协商一致，可订立补充协议。补充协议及附件均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。
4. 本合同一式七份，甲方执五份、乙方执一份，采购代理机构执一份，具有同等法律效力。

附件 1：合同标的及验收表

附件 2：成交通知书

附件 3：履约保证金缴纳凭证

附件 4：履约保证金退付意见书

甲方（章）	乙方（章）
单位地址：广西钦州市钦南区滨海大道 12 号	单位地址：
法定代表人或者委托代理人：	法定代表人或者委托代理人：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户名称：北部湾大学	开户名称：
开户银行：建行广西钦州分行营业部	开户银行：
账号：45001659860059668899	账号：
纳税人识别号：12450700794326458E	纳税人识别号：
邮政编码：530011	邮政编码：

## 附件 1:

合同标的及验收表

序号	标的名称	品牌、型号 规格	数量 ①	单位	技术参数及性能配置	单价 (元) ②	单项合价 (元) ③=①×②	存放地 点及编 号	领用人
1									
2									
...									
总价(人民币大写): XXXXXXXXXX 整 (¥XXXX.XX)									
交付使用时间:									
交货地点: 广西钦州市滨海大道 12 号北部湾大学校内(具体地点由采购人指定)。									
验收意见:									
使用单位(盖章)									
验收小组成员签名:					验收日期: 年 月 日				

附件 2:

## 成交通知书

附件 3:

**履约保证金缴纳凭证**

#### 附件 4：政府采购项目履约保证金退付意见书

供应商申请	项目编号：
	项目名称：
	该项目已于_____年_____月_____日验收并交付使用。根据合同规定，该项目的履约保证金期限于_____年_____月_____日已满，请将履约保证金
	_____ (大写) ¥ _____ (小写)
	退付到达以下账户。
	单位名称：
	开户银行：
	账号：
	联系人及电话：
	成交供应商签章： 年 月 日
采购单位意见	退付意见：是否同意退付履约保证金及退付金额： 联系人及电话： 采购人签章： 年 月 日
备注	

注：供应商凭经采购单位审批的退付意见书到收取单位办理履约保证金退付事宜。

## 第六章 响应文件格式

响应文件封面格式：

# 响应文件

项目名称: \_\_\_\_\_

项目编号: \_\_\_\_\_

所竞分标: \_\_\_\_\_

竞标人: \_\_\_\_\_

法定代表人(负责人)或其委托代理人: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 目 录

一、资格证明文件.....	第	页
二、报价文件.....	第	页
(一) 报价表.....	第	页
(二) 竞标人认为必要提供的材料.....	第	页
三、商务技术文件.....	第	页
(一) 竞标函.....	第	页
(二) 商务技术响应偏离情况说明表.....	第	页
(三) 竞标人项目服务方案及售后服务承诺书.....	第	页

## 一、资格证明文件

(按照第三章“竞标人须知”5.2.1要求提供，并相应添加目录，以便查找)

### 法定代表人(负责人)授权委托书

苏世建设管理集团有限公司：

兹授权\_\_\_\_\_同志为我公司参加贵单位组织的\_\_\_\_\_(项目名称、项目编号)竞争性谈判采购活动的竞标代表人，全权代表我公司处理在该项目活动中的一切事宜。代理期限从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

授权单位(电子签章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(负责人) (签字或者电子签名)：\_\_\_\_\_

签发日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：被授权人身份证件

## 附件 5：无重大违法记录的书面声明函格式

### 无重大违法记录的书面声明

苏世建设管理集团有限公司/北部湾大学：

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第（四）项的规定，现郑重声明：  
（竞标人名称）在参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录（即因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的行为）。  
（竞标人名称）在参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有行贿、犯罪违法记录。  
本单位对上述声明内容事项真实性负责，如有虚假，由我单位承担相关法律责任。  
特此声明。

竞标人（电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或者电子签名）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、报价文件

## (一) 报 价 表

项目编号:\_\_\_\_\_

项目名称:\_\_\_\_\_

分标:\_\_\_\_\_

序号	标的名称	数量 ①	单位	单价 ②	单项合价 (元) ③=①×②	备注
1						

报价 (人民币大写) : (¥ )

交付使用时间:

交付使用地点: 钦州市滨海大道 12 号北部湾大学 (具体地点由采购人指定)

注:

1. 竞标人的报价表必须加盖竞标人电子签章并由法定代表人或者委托代理人签字或者电子签名, 否则其响应文件按无效处理。
2. 报价一经涂改, 应在涂改处加盖竞标人公章或者加盖电子签章或者由法定代表人或者授权委托人签字 (或者电子签名), 否则其响应文件按无效处理。
3. 如有多分标, 分别列明各分标的报价表, 否则其响应文件按无效处理。

法定代表人或者委托代理人 (签字或者电子签名) : \_\_\_\_\_

竞标人 (电子签章) : \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

## （二）竞标人认为必要提供的材料

### 附件 6：中小企业声明函格式

#### 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议中的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_  
日期：\_\_\_\_\_

注：请根据自己的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或采购代理机构在公告成交结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督；从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填写。

## 中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

	资产总额 (Z)	万元	8000≤Z<120000	100≤Z<8000	Y<100
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	100≤X<300	10≤X<100	X<10

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

附件 7：残疾人福利性单位声明函格式

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或采购代理机构在公告成交结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

### 三、商务技术文件

## (一) 竞标函

苏世建设管理集团有限公司：

依据贵方(项目名称/文件编号)项目政府采购的谈判邀请，我方(姓名和职务)经正式授权并代表竞标人(竞标人名称、地址)提交下述响应文件：

1. 资格证明文件；
2. 报价文件；
3. 商务技术文件。

在此，授权代表宣布同意如下：

1. 将按竞争性谈判文件的约定履行合同责任和义务；
2. 已详细审查全部竞争性谈判文件，包括(补遗文件)；我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；
3. 同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料；
4. 与本谈判有关的一切正式往来信函请寄：\_\_\_\_\_

电话/传真：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：\_\_\_\_\_

竞标人（电子签章）：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 帐号/行号：\_\_\_\_\_

## (二) 商务技术响应偏离情况说明表

项目编号:\_\_\_\_\_

项目名称:\_\_\_\_\_

分标:\_\_\_\_\_

序号	竞争性谈判文件要求	响应文件具体响应	响应情况	说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

说明: 应对照竞争性谈判文件“第二章 采购项目需求”，逐条说明所提供的服务已对竞争性谈判文件要求的服务内容做出了实质性的响应，并申明与服务内容的响应。特别对服务内容要求的指标，竞标人必须提供所供具体服务内容。如果仅注明“符合”、“满足”或简单复制竞争性谈判文件要求，将作竞标无效处理。

法定代表人（负责人）或委托代理人（签字或者电子签名）: \_\_\_\_\_

竞标人（电子签章）: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

### **(三) 竞标人项目服务方案及售后服务承诺书**

**(由竞标人就《采购项目需求》的要求自行填写)**

1、项目服务方案应包含项目实施组织及进度安排的可行性，整体服务方案优劣，拟投入本项目的实施人员等。

2、售后服务承诺应包含包括服务体系、服务内容、故障解决方案、培训内容、响应时间等以及质保期后的服务方案、定期回访及巡检服务等，保证售后服务方案的合理性和可行性。