

云之龙咨询集团有限公司
(服务类政府采购)

竞争性磋商文件

(全流程电子化采购-远程异地评标)

项目名称：岑溪市 2026 年困难重度残疾人家庭无障碍改造服务项目

项目编号：WZZC2026-C3-810016-YZLZ

采购人：岑溪市残疾人联合会

采购代理机构：云之龙咨询集团有限公司

2026 年 3 月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	2
第二章 供应商须知	6
第三章 采购需求	25
第四章 评审程序、评审方法和评审标准	42
第五章 响应文件格式	53
第六章 合同文本	91

第一章 竞争性磋商公告

竞争性磋商公告（远程异地评标）

项目概况

岑溪市 2026 年困难重度残疾人家庭无障碍改造服务项目 采购项目的潜在供应商应在广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 获取（下载）竞争性磋商文件，并于 2026 年 4 月 8 日 9 时 00 分（北京时间）前提交（上传）响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：WZZC2026-C3-810016-YZLZ

项目名称：岑溪市 2026 年困难重度残疾人家庭无障碍改造服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：1076000.00 元

最高限价：1076000.00 元

采购需求：

序号	标的的名称	数量及单位	简要技术需求或者服务要求
01	岑溪市 2026 年困难重度残疾人家庭无障碍改造服务项目	1 项	配合采购人对岑溪市范围内困难重度残疾人进行筛查并建立档案，为岑溪市 269 户有无障碍改造需求的困难重度残疾人家庭实施无障碍改造，解决困难重度残疾人洗澡、上厕所、做饭、户内活动和出行等日常生活困难，满足他们生活和出行的基本需求。户均费用 4000 元（家改补助最高标准不得高于 4000 元/户，最低标准不得低于 750 元/户）。

合同履行期限：服务期不得少于 6 个月，2026 年 9 月 30 日前完成全部服务。

本项目（否）接受联合体。

二、申请人的资格条件：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取竞争性磋商文件

时间：2026年3月24日起至2026年3月31日，每天上午8:00至12:00，下午3:00至6:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

方式：网上下载。本项目不提供纸质文件，潜在供应商需使用账号登录或者使用CA登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）-进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取竞争性磋商文件。电子响应文件制作需要基于广西政府采购云平台获取的磋商文件编制，通过其他方式获取磋商文件的，将有可能导致供应商无法在广西政府采购云平台编制及上传响应文件。

售价：0元

四、响应文件提交

截止时间：2026年4月8日9时00分（北京时间）

地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

五、开启

1. 时间：2026年4月8日9时00分（北京时间）

2. 地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1. 网上查询地址

中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）、梧州市政府采购网（<http://117.141.250.58:10030/web/cgw/index.pt1>）、全国公共资源交易平台（广西·岑溪）（<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/cxsoggzy/>）。

2. 本项目需要落实的政府采购政策

- （1）政府采购促进中小企业发展。
- （2）政府采购支持采用本国产品的政策。
- （3）强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。
- （4）政府采购促进残疾人就业政策。
- （5）政府采购支持监狱企业发展。

3. 供应商竞标注意事项

(1) 本项目为全流程电子化采购项目，通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线电子竞标，供应商应按照本项目竞争性磋商文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密后在响应文件提交截止时间前通过网络上传至广西政府采购云平台（加密的电子响应文件是指后缀名为“jmbms”的文件），**供应商在广西政府采购云平台提交电子响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。**供应商登录广西政府采购云平台，依次进入“服务中心-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”查看电子竞标具体操作流程。

(2) 未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，供应商应当在提交响应文件截止时间前，完成电子交易平台上的 CA 数字证书办理及响应文件的提交（供应商可登录“广西政府采购网”，依次进入“办事服务-下载专区”或者登录广西政府采购云平台，依次进入“服务中心-入驻与配置”中查看 CA 数字证书办理操作流程。如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电广西政府采购云平台客服热线：95763 或者 0771-3381253）。

(3) CA 证书在线解密：首次响应文件开启时，需携带制作响应文件时用来加密的有效数字证书（CA 认证）登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的响应文件进行解密，否则后果自负。

注：1) 为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子竞标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个采购活动。2) 供应商应当在提交响应文件截止时间前完成电子响应文件的提交（上传），提交响应文件截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原响应文件，补充、修改后重新提交（上传），提交响应文件截止时间前未完成提交（上传）的，视为撤回响应文件。提交响应文件截止时间以后提交（上传）的响应文件，广西政府采购云平台将予以拒收。

(4) 供应商需要在具备有摄像头及语音功能且互联网网络状况良好的电脑登录广西政府采购云平台远程开标大厅参与本次磋商，否则后果自负。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：岑溪市残疾人联合会

地址：岑溪市永兴四街 111 号

联系方式：廖永毅，0774-8237567

2. 采购代理机构信息

名 称：云之龙咨询集团有限公司

地 址：岑溪市岑城镇城东路 118 号

联系方式：卢思颖、陈丽年，0774-8219456

3. 项目联系方式

项目联系人：卢思颖、陈丽年

电 话：0774-8219456

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	内 容
3	<p>1. 供应商的资格条件：详见竞争性磋商公告</p> <p>2. 供应商出现下列情形之一的，不得参加政府采购活动：</p> <p>2.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。</p> <p>2.2 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。</p>
5.1	是否接受联合体竞标：详见竞争性磋商公告
5.2	本项目不接受联合体。
6.2	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许分包或转包。
12.1.1	<p>资格证明文件</p> <p>1. 供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证或者登记证书等），供应商为自然人的提供其身份证复印件；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>2. 供应商依法缴纳税收的相关材料（2025年10月至响应文件提交截止时间内任意1个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的，必须提供相应文件证明其依法免税。从成立之日起到响应文件提交截止时间止不足要求月数的，不需提供）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>3. 供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料[2025年10月至响应文件提交截止时间内任意1个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（如：专用收据、社会保险缴纳清单或者社保部门、医保部门的证明等）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从成立之日起到响应文件提交截止时</p>

	<p>中止不足要求月数的，不需提供]；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>4. 供应商财务状况报告（2024 年度或 2025 年度财务报表复印件，或者银行出具的资信证明，或者中国人民银行征信中心出具的信用报告（企业竞标的提供企业信用报告，自然人竞标的提供个人信用报告）；供应商属于成立时间在规定年度之后的法人或其他组织，需提供成立之日起至响应文件提交截止时间前的月报表或银行出具的资信证明或者中国人民银行征信中心出具的企业信用报告；资信证明应在有效期内，未注明有效期的，银行出具时间至响应文件提交截止时间不超过一年）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>5. 供应商直接控股股东信息表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>6. 供应商直接管理关系信息表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>7. 竞标声明（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>8. 除磋商文件规定必须提供以外，供应商认为需要提供的其他证明材料。</p> <p>注：以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖供应商电子签章，否则响应文件按无效处理。</p>
12.1.2	<p>报价文件</p> <p>1. 竞标报价表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效处理）</p> <p>2. 供应商享受中小企业扶持政策材料（供应商根据自身响应情况，提供以下任意一项材料以证明自身可享受中小企业扶持政策）：</p> <p>（1）《中小企业声明函》（格式后附）；</p> <p>（2）《残疾人福利性单位声明函》（格式后附）</p> <p>（3）省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；</p> <p>3. 《关于符合本国产品标准的声明函》或者财政部会同有关部门规定的有关证明文件；（本项目为纯服务采购项目，服务中不涉及采购货物交付，故不执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本项目不需要提供。）</p> <p>4. 供应商认为需要提供的其他有关资料。</p>
12.1.3	<p>商务技术文件</p>

	<p>1. 无串通竞标行为的承诺函（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>2. 法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（除自然人竞标外必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>3. 授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（委托时必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>4. 商务条款偏离表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>5. 服务方案（格式自拟）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>6. 技术需求偏离表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>7. 项目实施人员一览表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>8. 采购代理服务费用承诺书（格式后附）；</p> <p>9. 对应采购需求的技术要求、商务要求提供的其他文件资料（格式自拟）；</p> <p>注：以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖供应商电子签章，否则响应文件按无效响应处理。</p>
15.2	<p>（1）竞标报价包含完成本项目的所有服务工作量及伴随的货物的价格和全套文件及后续服务的全部费用。包含竞标服务、货物的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、利润、培训、税费、政策性文件规定及合同包含的应有风险、责任等各项应有费用等所有费用；</p> <p>（2）必要的保险费用和各项税金；</p> <p>（3）其他：服务实施项目工作期间如出现人员人身、财产安全事故、损失等由成交供应商全部负责，采购人不负任何责任。</p>
16.2	竞标有效期：自首次响应文件提交截止之日起 <u>90</u> 日。
17.1	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不收取磋商保证金。
19	本项目不接受电子备份响应文件
20.1	<p>响应文件提交截止时间：详见竞争性磋商公告。</p> <p>响应文件提交地点：详见竞争性磋商公告。</p>
24.1	磋商小组的人数： <u>3</u> 人。
25	<p>首次响应文件开启时间详见“竞争性磋商公告”。</p> <p>首次响应文件解密时间：<u>30</u> 分钟</p>
26.3	商务条款评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。

	技术需求评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。
28.1	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不收取履约保证金。
29.1	签订合同携带的证明材料： 委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。 法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。
31.2	接收质疑函方式：以书面形式。 质疑联系部门：云之龙咨询集团有限公司岑溪分公司 联系电话：0774-8219456/7288399 通讯地址：云之龙咨询集团有限公司（岑溪市岑城镇城东路118号） 业务时间：工作日每天上午8时00分到12时00分，下午3时00分到6时00分。
32.1	1. 采购代理服务费用支付方式： 本项目采购代理服务费由成交供应商在发布成交结果之日起7日内一次性向采购代理机构支付。 2. 采购代理服务费收取标准： <input type="checkbox"/> 以本项目（ <input type="checkbox"/> 成交金额/ <input type="checkbox"/> 采购预算/ <input type="checkbox"/> 暂定中标金额/ <input type="checkbox"/> 其他___）为计费额，按本须知正文第32.2条规定的收费计算标准（工程招标）采用差额定率累进法计算。 <input checked="" type="checkbox"/> 固定采购代理服务费： <u>壹万捌仟柒佰贰拾玖元陆角整（¥18729.60）</u> 。 3. 户名：云之龙咨询集团有限公司岑溪分公司 账号：8113001012600159946 开户行：中信银行南宁东葛支行
33.1	解释：构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于竞标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、竞争性磋商公告、供应商须知、采购需求、评审程序、评审方法和评审标准、响应文件格式、合同文本的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的磋商文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。
33.2	1. 本磋商文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本磋商文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标/投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。

2. 本磋商文件所称的“电子签章”、“电子签名”，是指经广西政府采购云平台认可的 CA 认证的电子签名数据为表现形式的印章，可用于签署电子响应文件，电子印章与实物印章具有同等法律效力，不因其采用电子化表现形式而否定其法律效力。
3. 供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照或者执业许可证等证照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人，且应具备独立承担民事责任能力，自然人应当为年满 18 岁以上成年人（十六周岁以上的未成年人，以自己的劳动收入为主要生活来源的，视为完全民事行为能力人）。
4. 本磋商文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。
5. 本磋商文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。

供应商须知正文

一、总则

1. 适用范围

1.1 本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.5 “竞标”是指供应商按照本项目竞争性磋商公告规定的方式获取磋商文件、提交响应文件并希望获得标的的行为。

2.6 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.7 “响应文件”是指：供应商根据本磋商文件要求，编制包含资格证明、报价、商务技术等所有内容的文件。

2.8 “实质性要求”是指磋商文件中已经指明不满足则响应文件按无效响应处理的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.9 “正偏离”，是指响应文件对磋商文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.10 “负偏离”，是指响应文件对磋商文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.11 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

2.12 “首次报价”是指供应商提交的首次响应文件中的报价。

3. 供应商的资格条件

供应商的资格条件详见“供应商须知前附表”。

4. 竞标费用

供应商应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取磋商文件、勘查现场、编制和提交响应文件、参加磋商与应答、签订合同等，不论竞标结果如何，均应自行承担。

5. 联合体竞标

5.1 本项目是否接受联合体竞标，详见“供应商须知前附表”。

5.2 如接受联合体竞标，联合体竞标要求详见“供应商须知前附表”。

5.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条第二款和《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》（桂财采〔2024〕55号）的规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

6. 转包与分包

6.1 本项目不允许转包。

6.2 本项目是否允许分包详见“供应商须知前附表”，本项目不允许违法分包。允许分包的非主体、非关键性工作，根据法律法规规定承担该工作需要行政许可的，如该工作由供应商自行承担，供应商应具备相应的行政许可，如供应商不具备相应的行政许可必须采用分包的方式，但分包供应商应具备相应行政许可。

6.3 供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

7. 特别说明

7.1 如果本磋商文件要求提供供应商或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为供应商或者制造商所拥有或自身获得。

7.2 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

7.3 供应商在竞标活动中提供任何疑似虚假材料，将报监管部门查处；签订合同后发现的，

成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

7.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

7.5 有下列情形之一的视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制，或不同供应商报名的 IP 地址一致的；或不同供应商竞标设备信息（包括但不限于：IP 地址、MAC 地址、硬盘号、CPU 号、主板号）一致的；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- (3) 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (6) 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

7.6 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者在政府采购活动中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

7.7 根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

产品在中国境内生产的组件成本占比应当达到规定比例，计算公式为：

$$\frac{\text{产品在中国境内生产的组件成本}}{\text{产品总成本}} \geq \text{规定比例}$$

财政部会同有关行业主管部门，分产品确定在中国境内生产的组件成本占比应当达到的规定比例。在分产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》第一条第（一）项条件的产品在政府采购活动中视同本国产品。

政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80% 以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

二、磋商文件

8. 磋商文件的构成

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 采购需求；
- (4) 评审程序、评审方法和评审标准；

(5) 响应文件格式；

(6) 合同文本。

9. 供应商的询问

供应商应认真阅读磋商文件的采购需求，如供应商对磋商文件有疑问的，如要求采购人作出澄清或者修改的，供应商应在提交首次响应文件截止之日前，以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

10. 磋商文件的澄清和修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，不足3个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

三、响应文件的编制

11. 响应文件的编制原则

供应商必须按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件必须对磋商文件提出的要求和条件作出明确实质性响应。

12. 响应文件的组成

12.1 响应文件由资格证明文件、报价文件、商务技术文件三部分组成。

12.1.1 资格证明文件：详见“供应商须知前附表”

12.1.2 报价文件：详见“供应商须知前附表”

12.1.3 商务技术文件：详见“供应商须知前附表”

13. 计量单位

磋商文件已有明确规定的，使用磋商文件规定的计量单位；磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

14. 竞标风险

供应商没有按照磋商文件要求提供全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面作出实质性响应可能导致其响应无效，是供应商应当考虑的风险。

15. 竞标报价

15.1 竞标报价应按磋商文件中“竞标报价表”格式填写。

15.2 竞标报价的内容见“供应商须知前附表”。

15.3 竞标报价要求

15.3.1 供应商的竞标报价应符合以下要求，否则响应文件按无效响应处理：

(1) 供应商必须就“采购需求”中所竞标的每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；

(2) 供应商必须就所竞标的分标的单项内容作唯一报价。

15.3.2 竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的，其响应文件将按无效处理。

15.3.3 竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的，其响应文件将按无效处理。

16. 竞标有效期

16.1 竞标有效期是指为保证采购人有足够的时间在提交响应文件后完成评审、确定成交供应商、合同签订等工作而要求供应商提交的响应文件在一定时间内保持有效的期限。

16.2 竞标有效期应由供应商按“供应商须知前附表”规定的期限作出响应。承诺的竞标有效期低于采购文件规定期限的，供应商的响应文件作无效处理。

16.3 供应商的响应文件在竞标有效期内均保持有效。

17. 磋商保证金

17.1 供应商须按“供应商须知前附表”的规定提交磋商保证金。

17.2 磋商保证金的退还

未成交供应商的磋商保证金自成交通知书发出之日起5个工作日内退还；成交供应商的磋商保证金自签订合同之日起5个工作日内退还。

17.3 除逾期退还磋商保证金和终止采购的情形以外，磋商保证金不计息。

17.4 供应商有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 未按规定提交履约保证金的；
- (3) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (4) 除因不可抗力或者磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (5) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(6) 法律法规规定的其他情形。

18. 响应文件编制的要求

18.1 供应商应按照本项目磋商文件规定的格式和顺序和广西政府采购云平台的要求编制响应文件并加密。响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由供应商承担。

18.2 为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在提交响应文件截止时间前完成在广西政府采购云平台的身份认证，确保在电子竞标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。

18.3 响应文件须由供应商在规定位置签字、盖章（具体以供应商须知前附表或响应文件格式规定为准），**否则按无效响应处理。**

18.4 响应文件中标注的供应商名称应与主体资格证明（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证或者登记证书等）及公章一致，并与广西政府采购云平台中获取采购文件的供应商名称一致，供应商为自然人的，标注的供应商名称应与身份证姓名及签名一致，**否则其响应文件按无效响应处理。**

18.5 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人或者其委托代理人签字（或者电子签名）或者加盖公章或者加盖电子签章。响应文件因涂改、行间插字或者删除导致字迹潦草或者表达不清所引起的后果由供应商承担。

19. 电子备份响应文件

电子备份响应文件是指通过在线编制生成且后缀名为“bfbs”的文件，是否接受电子备份响应文件详见在“供应商须知前附表”。

20. 响应文件的提交

20.1 供应商必须按“供应商须知前附表”规定的时间及地点提交响应文件。电子响应文件应在制作完成后，在提交响应文件截止时间前通过有效数字证书（CA 认证锁）进行电子签章、加密，然后通过网络将加密的电子响应文件提交至广西政府采购云平台。

20.2 未在规定时间内提交或者未按照磋商文件要求加密的电子响应文件，广西政府采购云平台将拒收。

21. 首次响应文件的补充、修改与撤回

21.1 供应商应当在提交响应文件截止时间前完成电子响应文件的提交（上传），提交响应文件截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原响应文件，补充、修改后重新提交（上传），提交响应文件截止时间前未完成提交（上传）的，视

为撤回响应文件。提交响应文件截止时间以后提交（上传）的响应文件，广西政府采购云平台将予以拒收。（补充、修改或者撤回方式可登录广西政府采购云平台，进入“服务中心”中查看“电子投标文件制作与投送教程”）

21.2 在提交响应文件截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

22. 响应文件的退回

采购人和采购代理机构对已提交的响应文件概不退回。

23. 截止时间后的撤回

供应商在响应文件提交截止时间后向采购人、采购代理机构书面申请撤回响应文件的，将根据本须知正文 17.4 的规定不予退还其磋商保证金。

四、评审及磋商

24. 磋商小组成立

24.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，具体人数见“供应商须知前附表”，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或者本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到公开招标规模标准的政府采购工程，经批准采用竞争性磋商方式采购的，磋商小组由 5 人及以上单数组成。

24.2 评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。

24.3 采购代理机构应当基于广西政府采购云平台抽（选）取评审专家。

24.4 参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

25. 首次响应文件的开启和解密

采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间通过电子交易平台组织响应文件开启，供应商的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁，按平台提示和磋商文件的规定登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到，采购代理机构依托广西政府采购云平台向各供应商发出电子加密响应文件【开始解密】通知，由供应商按“供应商须知前附表”规定的时间内自行

进行响应文件解密。供应商未在规定的时间内解密响应文件或者解密失败的，供应商的响应文件作无效处理。

26. 评审程序、评审方法和评审标准

26.1 本项目的评审方法为综合评分法。

26.2 磋商小组按照“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

26.3 商务/技术要求允许负偏离的条款数详见“供应商须知前附表”。

26.4 磋商小组成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

26.5 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- (1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

26.6 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认，报采购人同意后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

27. 确定成交供应商及结果公告

27.1 采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

27.2 采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。采购人或者采购代理机构发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的

供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因上述规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商，以此类推。以上信息查询记录及相关证据与磋商文件一并保存。成交供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。

27.3 采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《关于符合本国产品标准的声明函》或有关证明文件。

27.4 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”第4.3条规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

27.5 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

28. 履约保证金

28.1 履约保证金的金额、提交方式、缴纳期限、退付的时间和条件详见“供应商须知前附表”。成交供应商未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与采购人签订合同。

28.2 在履约保证金退还日期前，若成交供应商的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由成交供应商自行承担。

29. 签订合同

29.1 签订电子采购合同：成交供应商领取电子成交通知书后，在规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订电子采购合同。如成交供应商为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

线下签订纸质合同：供应商领取成交通知书后，按“供应商须知前附表”规定向采购人出示相关证明材料，经采购人核验合格后方可签订合同。

29.2 签订合同时间：按成交通知书规定的时间与采购人签订合同。

29.3 成交供应商拒绝签订政府采购合同（包括但不限于放弃成交、因不可抗力不能履行合同而放弃签订合同），采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。如采购人无正当理由拒签合同的，给成交供应商造成

损失的，成交供应商可追究采购人承担相应的法律责任。

29.4 政府采购合同是政府采购项目验收的依据，成交供应商和采购人应当按照采购合同约定的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

29.5 采购人或成交供应商不得单方面向合同另一方提出任何磋商文件没有约定的条件或不合理的要求，作为签订合同的条件；也不得协商另行订立背离磋商文件和合同实质性内容的协议。

29.6 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，将承担相应的法律责任。

29.7 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%。

30. 政府采购合同公告

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

31. 询问、质疑和投诉

31.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

31.2 供应商认为磋商文件、采购过程或者成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“供应商须知前附表”。具体质疑起算时间如下：

(1) 对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日或者竞争性磋商公告期限届满之日；

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

31.3 供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商

的询问和质疑。

31.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料,针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容(质疑函格式后附):

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (2) 质疑项目的名称、编号;
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其委托代理人签字或者盖章,并加盖公章。

31.5 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立,或者成立但未对成交结果构成影响的,继续开展采购活动;认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的,按照下列情况处理:

(一) 对采购文件提出的质疑,依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的,澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动;否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

(二) 对采购过程或者成交结果提出的质疑,合格供应商符合法定数量时,可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的,应当依法另行确定成交供应商;否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致成交结果改变的,采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

31.6 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意,或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的,可以在答复期满后15个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第94号)第六条规定的财政部门提起投诉(投诉书格式后附)。

32. 其他内容

32.1 采购代理服务收费收取标准及缴费账户详见“供应商须知前附表”,供应商为联合体的,可以由联合体中的一方或者多方共同缴纳采购代理服务费。

32.2 采购代理服务收费计算标准:

费率	货物类	服务类	工程类
金额			
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%

100 万~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500 万~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000 万~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1 亿~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5 亿~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10 亿~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50 亿~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿元以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：

(1) 按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

(2) 采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某服务采购代理业务成交金额或者暂定价为 150 万元，计算采购代理收费额如下：

100 万元 × 1.5 % = 1.5 万元

(150 - 100) 万元 × 0.8% = 0.4 万元

合计收费 = 1.5 + 0.4 = 1.9 万元

33. 需要补充的其他内容

33.1 本磋商文件解释规则详见“供应商须知前附表”。

33.2 其他事项详见“供应商须知前附表”。

33.3 本磋商文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本磋商文件规定的中小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人

民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本磋商文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。**依据本磋商文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。**

第三章 采购需求

说明:

1. 为落实政府采购政策需满足的要求:

(1) 本竞争性磋商采购文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定。

(2) 本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品,但不包括其中的房屋和构筑物,文物和陈列品,图书和档案,特种动植物,农林牧渔业产品,矿与矿物,电力、城市燃气、蒸汽和热水、水,食品、饮料和烟草原料,无形资产。

2. “实质性要求”是指采购需求中带“▲”的条款或者不能负偏离的条款或者已经指明不满足响应文件按无效处理的条款。**本项目技术需求为实质性要求,不允许负偏离。**

3. 供应商应根据自身实际情况如实响应磋商文件,否则将按无效响应处理(定制采购不适用本条款)。对于重要技术条款或技术参数应当在响应文件中提供技术支持资料,技术支持资料以磋商文件中规定的形式为准,否则将视为无效技术支持资料。

4. 供应商必须自行为其竞标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任。

采购预算: 壹佰零柒万陆仟元整 (¥1076000.00)

序号	标的的名称	数量 单位	所属 行业	▲技术需求
1	岑溪市 2026年困难重度残疾人家庭无障碍改造服务项目	1项	其他 未列 明行 业	一、改造服务内容 岑溪市 2026 年困难残疾人家庭无障碍改造服务项目内容包括:对象筛查评估及确认、制定改造方案(包含具体改造内容及货物数量价格等)、实施改造(包含改造材料、运输、施工等)、无障碍设施使用包教包会等,配合采购人验收、档案录入及管理,在各实施环节中与残疾人及其家属的沟通协调、信息保密等社工服务。不同类别的残疾人家庭无障碍改造内容,请参考自治区残联关于印发《广西困难重度残疾人家庭无障碍改造指导手册(2024年版)》的通知(桂残联字〔2024〕6号)。 2026年9月30日前完成岑溪市269户(可多不可少)残疾人

			<p>实施居家无障碍改造工作。</p> <p>二、工作要求</p> <p>1. 明确改造对象，紧扣改造初衷。改造适用对象是持有岑溪市户籍和《中华人民共和国残疾人证》、住房在岑溪市内且有改造价值、对无障碍设施依赖性强的困难重度残疾人家庭。在兼顾公平性和个性化需求的基础上，对困难重度、多重残疾、一户多残、老残一体、以老养残、偏远山区等家庭，优先予以改造。严守困难重度残疾人家庭无障碍改造项目初衷，紧扣“无障碍”和“改造”两个关键点，本着“尽力而为、量力而行”和“一人一策、一户一案”的原则，加强无障碍改造管理，避免出现改造内容与残疾人类别不相符、改造设施被闲置等问题。</p> <p>2. 准确把握标准，严控标准。家改补助最高标准不得高于 4000 元/户，最低标准不得低于 750 元/户。单户补助最高标准（不高于 4000 元）适用于无障碍改造需求度高的残疾人家庭，县（市、区）残联要严格控制此类数量，改造超支部分应由残疾人家庭自行承担。单户补助最低标准（不低于 750 元）适用于无障碍改造需求度低的残疾人家庭。每户家改需要投入的经费，应根据残疾人本人客观存在的无障碍需求，通过精准评估科学测定，严防每户都按 4000 元改造的“平均主义”以及每户都装橱柜或热水器等“一刀切”行为。</p> <p>3. 严格执行目录，合理安排内容。严格执行《广西困难重度残疾人家庭无障碍改造指导目录（2024 版）》，2024 版指导目录未提及的环境设施改造与设备器具适配内容，严禁纳入改造或购置范围。要围绕残疾人家庭出入口、地面、卫生间、厨房、卧室等重点高频生活场景，充分考虑各类残疾人需求差异，以满足残疾人居家基本需求、适度改善残疾人居家生活质量为原则，以安全、方便、适宜为目标，按照“个性化改造”和“一户一策、一人一案”的要求，从 2024 版指导目录清单中，科学评估、合理选取符合残疾类</p>
--	--	--	--

			<p>别和无障碍需求的改造内容，精准制定残疾人家庭改造方案，确保改造内容与残疾人类别和需求相符。</p> <p>4. 困难重度残疾人家庭无障碍改造属于服务类项目，具体实施时以无障碍环境设施改造为主、无障碍设备器具适配为辅。</p> <p>三、改造对象</p> <p>改造对象必须是本地困难重度残疾人家庭，且应符合以下条件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 持有广西户籍； 2. 持有《中华人民共和国残疾人证》； 3. 属于困难重度残疾人，且有无障碍改造需求； 4. 现住房为自有住房且在岑溪市内； 5. 自有住房有改造价值； 6. 残疾人自愿申请。 <p>四、项目实施流程</p> <p>1. 改造需求评估。按照采购人工作要求入户筛查，认真开展改造需求评估，评估过程应充分尊重残疾人本人意见，合理确定无障碍改造内容，并按需求程度从高到低排列。规范填写《困难重度残疾人家庭无障碍改造需求评估表》（附件1）。不符合改造条件或暂不列入家改范围的，及时通知本人并做好解释工作。</p> <p>参照《建筑与市政工程无障碍通用规范》（GB55019-2021）、《困难重度残疾人家庭常用设施无障碍改造技术标准》，进一步提高家改需求评估的专业度和精准度，力争做到需求评估精准有效，真实反映残疾人的无障碍需求，确保改造内容与残疾人类别和需求相符，有效规避需求评估流于形式导致实际改造内容雷同等突出问题，进一步提升财政资金使用绩效。</p> <p>2. 造价评审。根据确定的单户改造内容，汇总项目改造内容和数量，按采购人工作要求委托造价咨询机构开展造价评审，避免改造价格虚高导致资金浪费。</p>
--	--	--	---

			<p>3. 改造实施。按照采购人审定的需求评估内容，充分考虑残疾人意见，尽量满足残疾人个性化需求，认真规范开展无障碍环境设施改造与无障碍设备器具适配，做到安全规范、施工文明、质量合格，同步开展改造前后对比照片采集工作，要求在 2026 年 9 月 30 日完成 2026 年度家改任务。</p> <p>4. 质量整改。项目验收合格后如发现质量问题，按照采购人工作要求限期整改。经验收合格的，成交供应商应为实施对象提供质量保证书和售后服务。</p> <p>5. 数据录入。按照采购人工作要求在 2026 年 9 月 30 日完成困难重度残疾人家庭无障碍改造系统数据录入工作。改造内容录入要完整、真实、准确、规范，要与残疾人的残疾类别、等级相符。杜绝录入改造内容与残疾人需求不匹配的情况。录入的改造资金要与实际使用资金、录入改造内容相符，改造图片要能够真实反映同一场景改造变化及实施效果。</p> <p>6. 档案管理。按照采购人工作要求做好项目台账、档案管理。归档材料包括但不限于以下材料：机构信息、政府采购归档材料、家改需求评估表、项目委托造价评审材料、项目结算材料、项目改造前后图片、质量整改材料（如有）等。</p> <p>7. 受益残疾人家庭应当以显著方式标明“彩票公益金资助—中国福利彩票和中国体育彩票”标识（由成交供应商根据残联要求制作并在受益残疾人家庭改造工程相应位置进行上墙或张贴），应确保标识印制清晰、材质结实耐腐、安装粘贴牢固，在保证质量的同时要严格控制成本。</p>
▲一、商务条款			
服务时间及服务地点	<p>1. 服务期限：服务期不得少于6个月，2026年9月30日前完成全部服务。</p> <p>2. 服务地点：广西岑溪市服务对象家中（上门服务）。</p>		
合同签订时间	自成交通知书发出之日起 25 日内。		
付款条件	按服务进度支付：①签订合同开展服务后凭成交供应商提供的等额正式发票，采购人在10日内支付30%预付款。②所有服务工作按时完成后凭成交供应商提供的等额正式发票，采购人在10日内支付至合同总额的80%。③验收合格后凭成交供应商提		

	<p>供的等额正式发票采购人在10日内支付至合同总额的100%。</p> <p>(注：以上款项单位为人民币，每笔款项待财政资金到达岑溪市残疾人联合会户后 10 日内拨付。)</p>												
<p>验收方式</p>	<p>1. 改造完成后，由采购人组建验收小组进行验收。验收小组参照《广西困难重度残疾人家庭无障碍改造指导手册（2024年版）》要求组建，人数要求不少于3人（根据中国残联关于“施工和验收不得为同一家机构”的要求，家改验收小组不包括成交供应商和残疾人家庭）。</p> <p>2. 验收小组按照《困难重度残疾人家庭无障碍改造申请审批表》（附件2）审批同意的改造内容和改造预算，组织开展检查验收，认真填写《困难重度残疾人家庭无障碍改造验收表》（附件3），同步组织开展家改满意度调查（受助残疾人或监护人需对验收结果、满意度调查结果进行签字确认），认真听取残疾人对无障碍改造的意见和建议。注意留存归档项目验收有关材料和照片，改造前后照片要及时上传困难重度残疾人家庭无障碍改造系统。如发现存在质量问题，应责令成交供应商限期整改，并再次组织验收。经验收合格的，成交供应商应为实施对象提供质量保证书和售后服务。</p> <p>3. 未尽事宜严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》【桂财采（2015）22号】以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》【财库（2016）205号】规定执行。</p>												
<p>验收标准</p>	<p>参照《广西困难重度残疾人家庭无障碍改造指导手册（2024年版）》《困难重度残疾人家庭常用设施无障碍改造技术标准》《建筑与市政工程无障碍通用规范》（GB55019-2021）内容进行验收。</p>												
<p>报价要求</p>	<p>1. 本项目作折扣报价，结算价格=单项改造数量×基准价×折扣【如平整防滑(防滑垫)基准价为60元，改造数量为100块，折扣为95%，则结算价格为60×100×95%=5700元】，以下各项改造内容基准价包含上述所有服务费用。如成交供应商完成269户后预算金额尚有剩余，则继续增加符合条件的残疾人无障碍改造户数，但最终结算金额不得超过预算金额。</p> <table border="1" data-bbox="432 1655 1390 2000"> <thead> <tr> <th>改造内容</th> <th>材料参数及技术指标</th> <th>单位</th> <th>基准单价(元)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平整防滑(防滑垫)</td> <td>1. 尺寸(±2%)：560×870mm，PVC材质，正面小圆点按摩，真空吸盘可吸附于光滑地面，不会偏移； 2. 具备吸附力强，透水快的特质。</td> <td>块</td> <td>60.00</td> </tr> <tr> <td>高差处理</td> <td>1. 台阶改坡道，铺设水泥坡道宽度不低</td> <td>m²</td> <td>218.00</td> </tr> </tbody> </table>	改造内容	材料参数及技术指标	单位	基准单价(元)	平整防滑(防滑垫)	1. 尺寸(±2%)：560×870mm，PVC材质，正面小圆点按摩，真空吸盘可吸附于光滑地面，不会偏移； 2. 具备吸附力强，透水快的特质。	块	60.00	高差处理	1. 台阶改坡道，铺设水泥坡道宽度不低	m ²	218.00
改造内容	材料参数及技术指标	单位	基准单价(元)										
平整防滑(防滑垫)	1. 尺寸(±2%)：560×870mm，PVC材质，正面小圆点按摩，真空吸盘可吸附于光滑地面，不会偏移； 2. 具备吸附力强，透水快的特质。	块	60.00										
高差处理	1. 台阶改坡道，铺设水泥坡道宽度不低	m ²	218.00										

	<p>(铺设无障碍水泥坡道)</p> <p>于一米混凝土砂浆找平$\geq 30\text{mm}$，坡道可采用带防滑纹水泥为材料，增加地面摩擦系数；</p> <p>2. 各主材料运距 35km、清渣运距 25km；</p> <p>3. 二次运输各户施工段至堆料段 2km。</p>		
	<p>平整硬化 (地面改造)</p> <p>1. 人工拆除原有路面 10cm；</p> <p>2. 原土打夯；</p> <p>3. 级配碎石 10cm；</p> <p>4. C25 混凝土路面 10cm，刻防滑纹；</p> <p>5. 各主材料运距 25km、清渣运 25km；</p> <p>6. 二次运输各户施工段至堆料段 2km。</p>	m^2	218.00
	<p>防护改造 (304 不锈钢楼梯扶手、阳台、窗户、坡坎、防护栏、墙内扶手及围栏改造)</p> <p>1. 304 不锈钢楼（参考材质，可提供同等或优于材质进行响应）梯栏杆，壁厚 1.0mm；</p> <p>2. 各主材料运距 35km、清渣运距 25km；</p> <p>3. 二次运输各户施工段至堆料段 2km。</p>	m	199.09
	<p>电气改造 (总控开关改造、安装太阳能庭院灯)</p> <p>1. 开关面板符合国家标准 GB/T 16915.1-2024、GB/T 2099.1-2021、GB/T 17466.1-2008；</p> <p>2. 太阳能路灯照明面积≥ 600 平方米；</p> <p>3. 灯体尺寸（$\pm 2\%$）：48\times36cm；</p> <p>4. 电池容量：3.2v10AH；</p> <p>5. 不少于灯珠数量 650 颗灯珠；</p> <p>6. 上门安装。</p>	套	590.00
	<p>监控改造 (智能家庭监控摄像头)</p> <p>1. 无线监控；</p> <p>2. 上门安装、调试。</p>	个	506.00
	<p>地面导盲 (安装盲道)</p> <p>1. 平整路基；</p> <p>2. C25 混凝土垫层 100 厚；</p> <p>3. 水泥砂浆垫层；</p> <p>4. 素色盲道砖尺寸（$\pm 2\%$）：250mm\times250mm\times50mm；</p> <p>5. 各主材料运距 35km、清渣运距 25km；</p> <p>6. 二次运输各户施工段至堆料段 2km。</p>	m^2	218.50

	水电改造 (水塔)	1. 材质、类型：不锈钢 201（参考材质，可提供同等或优于材质进行响应）； 2. 型号、规格：1m ³ ； 3. 各主材料运距 35km、清渣运距 25km； 4. 二次运输各户施工段至堆料段 2km。	个	785.00
	房门改造 (201 不锈钢 大门改造)	1. 各主材料运距 35km、清渣运距 25km； 2. 二次运输各户施工段至堆料段 2km； 3. 旧房门拆除，门洞口三周用砂浆补平。	m ²	806.00
	房门改造	1. 材质：≥1.2 mm厚钢板门（参考材质，可提供同等或优于材质进行响应）； 2. 二次运输到各户施工段至堆料段 2km； 3. 旧房门拆除，门洞口三周用砂浆补平。	m ²	630.00
	门锁改造与 更换 (含可视智 能功能)	参数规格： 1. 解析度：1440×234L； 2. 700 线高清摄像； 3. 上门安装、调试。	个	625.00
	门铃改造 (配置闪光 门铃)	1. 参数：具有语音、震动、闪光提示功能； 2. 门铃响起，可七彩闪光； 3. 内置多种提示音，可切换选择提示音； 4. 上门安装、调试。	个	210.00
	护理辅助 (起身绳梯)	1. 参数：起身软梯； 2. 规格：把手宽 200cm，织带长 620cm； 3. 材质：加强尼龙织带，牛津布； 4. 上门安装。	条	95.00
	护理辅助 (多功能床 边桌)	1. 参数：四轮刹车； 2. 90 度桌面可折叠，随意调整高度； 3. 尺寸规格（±2%）：60cm×40cm/75cm×40cm； 4. 材质：复合压制板。	张	420.00
	卫浴改造 (阳台电动升 降晾衣架)	1. 参考规格（±2%）≥130cm×32cm； 2. 照明功率：20-30W； 3. 材质：太空铝（参考材质，可提供同等或优于材质进行响应）； 4. 电机功率：110-130W； 5. 上门安装。	个	1008.00

	<p>洗晒辅助 (安装横杆毛巾架)</p>	<p>1. 材料种类: 304 不锈钢 (参考材质, 可提供同等或优于材质进行响应); 2. 加厚双杆; 3. 规格 (±2%): 70cm×13cm; 4. 上门安装。</p>	个	90.00
	<p>洗晒辅助 (肘式或感应式水龙头)</p>	<p>1. 从喷嘴位置抽拉出最长 50cm 的不锈钢软管; 2. 材质: 不锈钢外表, 内部铜芯; 3. 冷热龙头; 4. 上门安装。</p>	个	320.00
	<p>助厨改造 (低位灶台)</p>	<p>1. 材料材质: 石板台面; 304 不锈钢 (参考材质, 可提供同等或优于材质进行响应) 洗菜盆、橱柜门。 2. 基础五金: 标准配置 (铰链、拉手、脚踢线) 3. 上门安装</p>	m	728.00
	<p>助厨改造 (不锈钢洗手盆、洗菜盆)</p>	<p>1. 台柜规格 (±2%): 1.0m×0.5m×0.75m 2. 材料种类: 304 不锈钢 (参考材质, 可提供同等或优于材质进行响应) 3. 材质: 整体为焊接一体</p>	个	488.00
	<p>助厨改造 (厨房收纳柜)</p>	<p>1. 台柜规格 (±2%): 1.2m 长×0.6m 宽×0.75 高 2. 材料种类、柜面: 304 不锈钢材质 (参考材质, 可提供同等或优于材质进行响应)</p>	个	769.00
	<p>助厨改造 (盲人餐具、防抖勺、多功能单手切菜器)</p>	<p>1. 参数: 盲人餐具、防抖勺、可活动餐具多件套 2. 防洒碗: 直径≤3.5 英寸, 硅胶吸盘, 内弯防洒装置; 3. 防抖勺: 食品级硅胶材质, 耐热; 4. 助食筷: 环保材料, 自动弹开, 卡扣设计防止脱落; 5. 多功能切菜器尺寸 (±2%): 37×15.7×15.4cm, 产品重量 (±1%): 1160g。</p>	套	396.00

	<p>助厨改造 (配置燃气灶: 带自动熄火保护)</p>	<p>1. 外形尺寸(±2%): 700cm×370cm×155cm(高度含锅支架含胶脚); 2. 面板材质: 台式单灶不锈钢; 3. 熄火保护装置: 热电偶熄火保护; 4. 适用气源: 液化石油气、天然气; 5. 上门安装、调试。</p>	个	385.00
<p>助浴改造 (热水器)</p>	<p>1. 能效等级: 一级能效; 2. 容量: 60L。 3. 操控方式: 触摸式 4. 加热功率、方式: 2500W 单管加热</p>	台	1385.00	
<p>助浴改造 (配置浴凳: 固定折叠式/移式、低位或活动式沐浴装置)</p>	<p>1. 材质: 铝合金, 管直径≥22mm, 壁厚≥2mm, 表面氧化处理, 可折叠, 带有靠背; 2. 椅座, 表面防滑, 环保, 能够清洗; 3. 高度4档调节(750-890mm), 椅脚配橡胶防滑脚垫, 且安全可靠; 座高350mm 4. 静载荷≥100kg; 5. 扶手: 扶手采用的是焊接拆装, 扶手表面安装有泡沫棉, 防滑; 6. 脚腿: 四只脚腿高度6档可调节, 可以根据不同的身高来调节舒适度, 脚底配用大底斜形橡胶防滑脚垫, 脚垫内有钢片。</p>	张	383.00	
<p>卫浴改造 (洗衣机)</p>	<p>1. 参数: 波轮洗衣机; 2. 7.0kg 全自动; 3. 自动断电; 4. 安全童锁。</p>	台	850.00	
<p>卫浴安全改造 (安装漏电保护设施: 含漏电防水保护开关、电</p>	<p>1. 开关标识要求: 有夜光功能; 2. 开关面板符合国家标准 GB/T 16915.1-2024、GB/T 2099.1-2021、GB/T 17466.1-2008; 3. 上门拆除旧电线路重新安装。</p>	套	258.00	

	源、插座、灯具)			
	标志板	1. 彩票公益金资助标志牌	m ²	156.00
	<p>2. 折扣以百分比表示，范围在 0%~100%之间。报价折扣必须为正数报价，不得存在区间值（例如：折扣 95%~98%）。如出现超出报价折扣范围、折扣为负数、折扣存在区间值，则认定为报价无效，响应文件按无效响应处理。</p> <p>3. 竞标报价包含完成本项目的所有服务工作量及伴随的货物的价格和全套文件及后续服务的全部费用。包含竞标服务、货物的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、利润、培训、税费、政策性文件规定及合同包含的应有风险、责任等各项应有费用等所有费用；必要的保险费用和各项税金；服务实施项目工作期间如出现人员人身、财产安全事故、损失等由成交供应商全部负责，采购人不负任何责任。</p>			
售后服务	服务响应时间：2 小时内电话响应，如需现场处理，3 小时内派员抵达现场处理。			
其他要求	因项目为行政单位所采购的长期服务项目，服务质量直接影响极长时间内行政单位工作效果和质量，如提供虚假证明材料被核实查出或所提供编制服务与采购需求不符，则视为虚假应标。采购人可按相关规定向岑溪市财政局政府采购监督管理股递交相关材料。本项目供应商如参与报价则视为同意本条款。			
二、服务方案				
<p>供应商可根据自身情况编制项目服务方案，内容可包括但不限于以下内容：</p> <p>项目理解：①根据岑溪市残疾人的特点、残疾状况、需求与居住环境，确定困难残疾人家庭无障碍改造内容；②了解受助残疾人的基本情况，对残疾人家庭无障碍改造内容的实现方式有针对性的整体规划；③针对岑溪市对不同类别的残疾人家庭无障碍改造内容提出合理化建议等内容。</p> <p>实施方案：①改造实施详细的工作计划，合理的安排的目标、时间和地点，工作进度计划的细分到户，且能按日、周、月进度推进项目；②内部管理构架、人员职责明确，人员管理合理；③根据服务对象制定个性化无障碍改造服务及服务流程；④贴合项目情况的开展服务前期筹备方案及整体服务实施计划；⑤项目实施计划和实施效果、有服务监督、评价、考核方案等内容。</p> <p>服务质量保障、售后服务承诺：①服务质量保障方案、服务质量管理制度及服务质量控制的制度落实，包含服务质量保障、工作进度保障等的详细描述；②售后服务方案、资料收集、归档材料、有数据统计、上传服务承诺、配合验收方案、财务管理制度及档案管理、职业健康管理及其他规章</p>				

制度等内容。

三、核心产品

本项目为服务项目，无核心产品。

四、其他要求

管理体系要求	具体见本竞争性磋商文件第二章“供应商须知”，以及第四章“评审程序、评审方法和评审标准”。
业绩要求	具体见本竞争性磋商文件第二章“供应商须知”，以及第四章“评审程序、评审方法和评审标准”。

附件 1:

困难重度残疾人家庭无障碍改造需求评估表

姓名		性别		年龄		残疾证号	
残疾类别	<input type="checkbox"/> 视力 <input type="checkbox"/> 听力 <input type="checkbox"/> 言语 <input type="checkbox"/> 肢体 <input type="checkbox"/> 智力 <input type="checkbox"/> 精神 <input type="checkbox"/> 多重 ()					残疾等级	<input type="checkbox"/> 一级 <input type="checkbox"/> 二级
家庭情况 (可多选)	<input type="checkbox"/> 城乡低保 <input type="checkbox"/> 特困人员 <input type="checkbox"/> 防返贫监测户 <input type="checkbox"/> 低保边缘户 <input type="checkbox"/> 刚性支出困难 <input type="checkbox"/> 就业年龄段 <input type="checkbox"/> 一户多残 <input type="checkbox"/> 老残同户(老残一体、以老养残)						
改造需求 评估	A: 全域场景共性改造		改造需求度: <input type="checkbox"/> 高 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 低 <input type="checkbox"/> 无需求				评估得分:
	B: 户内院落改造		改造需求度: <input type="checkbox"/> 高 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 低 <input type="checkbox"/> 无需求				
	C: 入户出入改造		改造需求度: <input type="checkbox"/> 高 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 低 <input type="checkbox"/> 无需求				
	D: 客厅卧室改造		改造需求度: <input type="checkbox"/> 高 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 低 <input type="checkbox"/> 无需求				
	E: 厨房改造		改造需求度: <input type="checkbox"/> 高 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 低 <input type="checkbox"/> 无需求				
	F: 卫浴改造		改造需求度: <input type="checkbox"/> 高 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 低 <input type="checkbox"/> 无需求				
评估小组 意见	<input type="checkbox"/> 经评估,符合我县(市、区)_____年度残疾人家庭无障碍改造资助对象条件。 拟改造内容: _____						
	<input type="checkbox"/> 经评估,暂不列入我县(市、区)_____年度残疾人家庭无障碍改造资助对象。 原因: _____ 评估人(签字): _____ <div style="text-align: right;">_____年____月____日</div>						
县(市、区) 残联意见	_____ (县(市、区)残联单位公章) _____年____月____日						

填表说明:

- 1.评分规则: ABCDEF 指标“高”、“中”、“低”、“无需求”四项分别记 3、2、1、0 分,总得分即为评估得分;
- 2.“拟改造内容”为需求评估小组经评估确定的内容,须按照 2024 版指导目录规范填写;
- 3.“评估人”为参与评估的评估小组成员(签字人员不少于 3 人);
- 4.如残疾类别勾选“多重”,需标注不同残疾类别,并按最高残疾等级确定多重等级。

附件 2:

困难重度残疾人家庭无障碍改造申请审批表

姓名		性别		民族		
出生年月		户籍性质	<input type="checkbox"/> 城镇 <input type="checkbox"/> 农村	户主姓名及与残疾人关系	户主姓名： 与残疾人关系：	
家庭人口	____人	家庭残疾人数量	____人	家庭情况 (可多选)	<input type="checkbox"/> 城乡低保 <input type="checkbox"/> 特困人员 <input type="checkbox"/> 防返贫监测户 <input type="checkbox"/> 低保边缘户 <input type="checkbox"/> 刚性支出困难 <input type="checkbox"/> 就业年龄段 <input type="checkbox"/> 一户多残 <input type="checkbox"/> 老残同户	
家庭年收入	_____元/年		残疾人年收入	_____元/年		
家庭地址						
身份证号				残疾证号		
残疾类别	残疾等级 (仅限重度)			联系电话		
审定改造内容	类目	改造场景	改造内容		数量	具体要求
	环境设施改造					
	设备器具适配					
补助经费	申请 (元)		县(市、区)残联核定 (元)			
申请人签名 (盖章)	(盖章或手印) 年 月 日		所在村 (居)委会 审核意见	(盖章) 年 月 日		
所在乡镇(街道)残联审核意见	(盖章) 年 月 日		县(市、区)残联审批意见	(盖章) 年 月 日		
相关证明资料	(包括身份证、残疾证、家庭情况证明等材料复印件, 请另附)					

填表说明：
 1.“审定改造内容”是县(市、区)残联在需求评估小组提出“拟改造内容”基础上最终审定的改造内容，须按照 2024 版指导目录规范填写；
 2.县(市、区)残联应在通过评估且受助对象经公示无异议后，再填写最终审批意见。

附件 3:

编号: _____

困难重度残疾人家庭无障碍改造验收表

一、残疾人基本情况

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ (周岁)

残疾证号: _____

二、改造内容

三、改造时间

开工: _____年____月____日, 竣工: _____年____月____日

四、改造前后对比照片(另附)

五、满意度调查

满意() 基本满意() 不满意()

残疾人(监护人)签名: _____

六、验收结果

验收结果: _____

验收人(签字盖章): _____

验收时间: _____年____月____日

七、对进一步做好改造工作的建议(可另附)

填表说明:

1. 验收人: 为第三方验收机构或参与验收的验收小组成员(至少3人);
2. 残疾人(监护人)签名: 由残疾人或其监护人签名并按手印;
3. 改造服务内容: 须按照 2024 版指导目录规范填写。

附件 4:

中小企业划型标准规定

工信部联企业〔2011〕300 号

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》(国发〔2009〕36 号),制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型,具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标,结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括:农、林、牧、渔业,工业(包括采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水生产和供应业),建筑业,批发业,零售业,交通运输业(不含铁路运输业),仓储业,邮政业,住宿业,餐饮业,信息传输业(包括电信、互联网和相关服务),软件和信息技术服务业,房地产开发经营,物业管理,租赁和商务服务业,其他未列明行业(包括科学研究和技术服务业,水利、环境和公共设施管理业,居民服务、修理和其他服务业,社会工作,文化、体育和娱乐业等)。

四、各行业划型标准为:

(一)农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中,营业收入 500 万元及以上的为中型企业,营业收入 50 万元及以上的为小型企业,营业收入 50 万元以下的为微型企业。

(二)工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 300 人及以上,且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业;从业人员 20 人及以上,且营业收入 300 万元及以上的为小型企业;从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

(三)建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中,营业收入 6000 万元及以上,且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业;营业收入 300 万元及以上,且资产总额 300 万元及以上的为小型企业;营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

(四)批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 20 人及以上,且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业;从业人员 5 人及以上,且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业;从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

(五)零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 50 人及以上,且营业收入 500 万元及以上的为中型企业;从业人员 10 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业;从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(六)交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 300 人及以上,且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业;从业人员 20 人及以上,且营业收入 200 万元及以上的为小型企业;从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

(七)仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 100 人及以上,且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业;从业人员 20 人及以上,且

营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微

型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

第四章 评审程序、评审方法和评审标准

一、评审程序和评审方法

1. 资格审查

1.1 响应文件开启后，磋商小组依法对供应商的资格证明文件进行审查。

注：磋商小组在资格审查结束前，对供应商进行信用查询。

(1) 查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。

(2) 信用查询截止时点：资格审查结束前。

(3) 查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接查询，截图另存为电子文档作为评审资料保存。

(4) 信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录(被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商)的，视同联合体存在不良信用记录。

1.2 资格审查标准为本磋商文件中载明对供应商资格要求的条件。资格审查采用合格制，凡符合磋商文件规定的供应商资格要求的响应文件均通过资格审查。

1.3 供应商有下列情形之一的，资格审查不通过，其响应文件按无效响应处理：

(1) 不具备磋商文件中规定的资格要求的；

(2) 未按磋商文件规定的方式获取本磋商文件的供应商；

(3) 响应文件的资格证明文件缺少任一项“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；

(4) 响应文件中的资格证明文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的；

(5) 同一合同项下的不同供应商，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不再参加该采购

项目的其他采购活动的。

1.4 通过资格审查的合格供应商不足 3 家的，不得进入符合性审查环节，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

2. 符合性审查

2.1 由磋商小组对通过资格审查的合格供应商的响应文件的竞标报价、商务、技术等实质性要求进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。

2.2 磋商小组在对响应文件进行符合性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.3 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以电子澄清函形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当以电子回函形式按照磋商小组的要求作出明确的澄清、说明或者更正，未按磋商小组的要求作出明确澄清、说明或者更正的供应商的响应文件将按照有利于采购人的原则由磋商小组进行判定。供应商的澄清、说明或者更正必须加盖电子签章。

异常情况处理：如遇无法正常使用线上发送澄清函的情况，将启动书面形式办理。启动书面形式办理的情况下，磋商小组以书面形式要求供应商在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。

2.4 首次响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 响应文件中报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序逐条进行修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件按无效响应处理。

2.5 商务技术报价评审

在评审时，如发现下列情形之一的，将被视为响应文件无效处理：

- (1) 商务技术评审
 - 1) 响应文件未按磋商文件要求签署、盖章；
 - 2) 委托代理人未能出具有效身份证或者出具的身份证与授权委托书中的信息不符的；
 - 3) 提交的磋商保证金无效的或者未按照磋商文件的规定提交磋商保证金；

4) 响应文件未提供任一项“供应商须知前附表”商务技术文件中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料；响应文件提供的商务技术文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”商务技术文件中“必须提供”或者“委托时必须提供”文件资料要求的规定或者提供的商务技术文件无效。

5) 商务条款允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数的；

6) 未对竞标有效期作出响应或者响应文件承诺的竞标有效期不满足磋商文件要求；

7) 响应文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合磋商文件要求；

8) 响应文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被磋商小组认定无效；

9) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件；

10) 属于“供应商须知正文”第7.5条情形；

11) 技术要求允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数；

12) 虚假竞标，或者出现其他情形而导致被磋商小组认定无效；

13) 磋商文件未载明允许提供备选（替代）竞标方案或明确不允许提供备选（替代）竞标方案时，供应商提供了备选（替代）竞标方案的；

14) 响应文件标注的项目名称或者项目编号与磋商文件标注的项目名称或者项目编号不一致的；

15) **竞争性磋商文件明确不允许分包，响应文件拟分包的；**

16) 未响应磋商文件实质性要求；

17) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

(2) 报价评审

1) 响应文件未提供“供应商须知前附表”报价文件中规定的“竞标报价表”；

2) 未采用人民币报价或者未按照磋商文件标明的币种报价；

3) 供应商未就所竞标分标进行报价或者存在漏项报价；供应商未就所竞标分标的单项内容作唯一报价；供应商未就所竞标分标的全部内容作完整唯一总价报价；供应商响应文件中存在有选择、有条件报价的（磋商文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；

4) 竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过磋商文件分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；

5) 修正后的报价，供应商不确认的；或者经供应商确认修正后的竞标报价（包含首次报价、

最后报价)超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价(如本项目公布了最高限价);或者经供应商确认修正后竞标报价(包含首次报价、最后报价)超过磋商文件分项采购预算金额或者最高限价的(如本项目公布了最高限价)。

6) 响应文件响应的标的数量及单位与竞争性磋商采购文件要求实质性不一致的。

2.6 磋商小组对响应文件进行评审,未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理,磋商小组应当将资格和符合性不通过的情况告知有关供应商。磋商小组从符合磋商文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家的供应商参加磋商。

2.7 通过符合性审查的合格供应商不足3家的,不得进入磋商环节,采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

3. 磋商程序

3.1 磋商小组集中与单一供应商分别进行磋商,并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。符合磋商资格的供应商必须在接到磋商通知后在规定时间内在广西政府采购云平台上参加磋商,未在规定时间内参加磋商的视同放弃参加磋商权利,其响应文件按无效响应处理。

3.2 在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。可能实质性变动的内容为采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

3.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分,由磋商小组及时以电子澄清函形式同时通知所有参加磋商的供应商。

3.4 供应商必须按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求以回函的形式重新提交响应文件,并加盖电子签章。参加磋商的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的,视同退出磋商,其响应文件按无效处理。

3.5 磋商中,磋商任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

3.6 采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录。

3.7 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》(财库〔2015〕124号)的规定,采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目),在采购过程中符合要求的供应商(社会资本)只有2家的,竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商(社会资本)只有1家的,采购人(项目实施机构)或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动,发布项目终止公告并说明原因,重新开展采购活动。

3.8 除本章第3.7条情形外,对磋商过程提交的响应文件进行有效性、完整性和响应程度审

查，通过审查的合格供应商不足 3 家的，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

4. 最后报价

4.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内在广西政府采购云平台开标大厅提交最后报价，除本章第 4.3 条外，提交最后报价的供应商不得少于 3 家，否则必须重新采购。

4.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最后设计方案或者解决方案的，磋商结束后，由磋商小组按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内在广西政府采购云平台开标大厅提交最后报价。

4.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）第三条第四项“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”和本章第 3.7 条情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

4.4 已经提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商的供应商的响应文件按无效响应处理。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的供应商的保证金。

4.5 供应商未在规定时间内提交最后报价的，视同退出磋商，其响应文件按无效处理。

4.6 最后报价统一开启后，磋商小组对最后报价进行有效性、完整性和响应程度的审查。

4.7 最后报价出现前后不一致的，按照本章第 2.4 条的规定修正。

4.8 修正后的报价出现下列情形的，按无效响应处理：

（1）供应商不确认的（全流程电子化评审采取在线确认）；

（2）经供应商确认修正后的竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；

（3）经供应商确认修正后的竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）。

4.9 经供应商确认修正后的最后报价作为评审及签订合同的依据。

4.10 供应商出现最后报价按无效响应处理或者响应文件按无效处理时，磋商小组应当告知有关供应商。

4.11 最后报价结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

5. 比较与评价

5.1 评审方法：综合评分法。

5.2 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提

交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

5.3 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

(1) 磋商小组按照磋商文件中规定的评审标准计算各供应商的报价得分。项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

(2) 各供应商的得分为磋商小组所有成员的有效评分的算术平均数。

5.4 评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

5.5 异常低价响应审查

(1) 磋商小组在评审中发现下列情形之一的，应当启动异常低价响应审查程序：

①响应报价低于全部通过符合性审查供应商响应报价平均值50%的，即响应报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商响应报价平均值 \times 50%；

②响应报价低于通过符合性审查的次低报价供应商响应报价50%的，即响应报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商响应报价 \times 50%；

③响应报价低于采购项目最高限价50%的，即响应报价 $<$ 采购项目最高限价 \times 50%；④磋商小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

(2) 磋商小组启动异常低价响应审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对响应价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第③项情形，供应商已随响应文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，可不再重复提交。

磋商小组依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。

相关供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

采购人、采购代理机构应当为磋商小组在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。磋商小组借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价响应审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及磋商小组有关互联网浏览、查询历史一并归档。

5.6 由磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应

商，并编写评审报告。符合本章第 4.3 条情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

5.7 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

二、评审标准

6. 评审依据：磋商小组将以磋商响应文件为评审依据，对供应商的报价、技术、商务等方面内容按百分制打分。（计分方法按四舍五入取至百分位）

序号	评审因素	评审因素具体内容	分值
1	价格分 (满分 10 分)	<p>(1) 评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。</p> <p>(2) 中小企业政策性扣除计算方法。</p> <p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及桂财采〔2024〕55号《广西壮族自治区财政厅关于持续优化政府采购营商环境推动高质量发展的通知》的规定，供应商在其响应文件中提供《中小企业声明函》，且服务全部由小微企业承接的，对供应商的竞标报价给予 20% 的扣除，扣除后的价格为评审价，即评审价=竞标报价×（1-20%）。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评审价，即评审价=竞标报价×（1-6%）。除上述情况外，评审价=竞标报价。</p> <p>(3) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>(4) 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财</p>	10 分

		<p>库（2017）141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>（5）本国产品政策性扣除计算方法。</p> <p>本项目为纯服务采购项目，服务中不涉及采购货物交付，故不执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定。</p> <p>（6）以进入比较与评价环节的最低的评审价为基准价，基准价得分为10分。</p> <p>（7）价格分计算公式： 报价得分=（基准价/评审报价）×10分</p>	
2	技术分	评审因素	
1	项目理解分 (满分18分)	<p>由磋商小组根据采购需求对应各供应商项目理解的内容进行独立打分。</p> <p>①根据岑溪市残疾人的特点、残疾状况、需求与居住环境，确定困难残疾人家庭无障碍改造内容；</p> <p>②了解受助残疾人的基本情况，对残疾人家庭无障碍改造内容的实现方式有针对性的整体规划；</p> <p>③针对岑溪市对不同类别的残疾人家庭无障碍改造内容提出合理化建议。</p> <p>以上①-③项评分标准（每项最高得6分，每项包含：内容完整全面(2分)、按照采购人实际需求制定(2分)、描述清晰、合理、有针对性(2分)、缺项(0分)。</p>	81分
2.2	实施方案分 (满分45分)	<p>由磋商小组根据采购需求对应各供应商实施服务方案的内容进行独立打分。</p> <p>①改造实施详细的工作计划，合理的安排的目标、时间和地</p>	

		<p>点,工作进度计划的细分到户,且能按日、周、月进度推进项目;</p> <p>②内部管理构架、人员职责明确,人员管理合理;</p> <p>③根据服务对象制定个性化无障碍改造服务及服务流程;</p> <p>④贴合项目情况的开展服务前期筹备方案及整体服务实施计划;</p> <p>⑤项目实施计划和实施效果、有服务监督、评价、考核方案等。</p> <p>以上①-⑤项评分标准(每项最高得9分,每项包含:内容完整全面(3分)、按照采购人实际需求制定(3分)、描述清晰、合理(3分)、缺项(0分))。</p>	
2.2	<p>服务质量保障、售后服务承诺 (满分18分)</p>	<p>由磋商小组根据采购需求对应各供应商服务质量保障、售后服务承诺的内容进行独立打分。</p> <p>①服务质量保障方案、服务质量管理制度及服务质量控制的制度落实,包含服务质量保障、工作进度保障等的详细描述;</p> <p>②售后服务方案、资料收集、归档材料、有数据统计、上传服务承诺、配合验收方案、财务管理制度及档案管理、职业健康管理及其他规章制度等。</p> <p>以上①-②项评分标准(每项最高得9分,每项包含:内容完整全面(3分)、按照采购人实际需求制定(3分)、描述清晰、合理(3分)、缺项(0分))。</p>	
3	商务分	评审因素	
3.1	<p>业绩分 (满分9分)</p>	<p>供应商2023年1月1日以来完成同类服务业绩的(以中标、成交通知书或签订的服务合同为准,并能清晰反映所完成的服务项目名称、内容,否则将不予评审;同一个编号的项目有两个或两个以上的分标中标的只算一次)每个项目得3分,【须在响应文件中提供中标(成交)通知书或合同关键页复印件,并加盖供应商电子签章,不提供不得分】本项满分9分。</p>	9分
总得分为以上各项评审因素得分合计			

7. 由磋商小组根据综合评分情况,按照评审得分由高到低顺序推荐3名及以上成交候选供应商,并编写评审报告,评审报告通过电子交易平台向采购人、采购代理机构提交。符合本章第4.3

条情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价（不计算价格折扣）由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价（不计算价格折扣）相同的，按照技术指标优劣顺序推荐（按技术得分由高到低排序）。评审得分、最后报价（不计算价格折扣）、技术得分、技术要求偏离分均相同的，由磋商小组随机抽取推荐。

第五章 响应文件格式

一、资格证明文件格式

1. 资格证明文件封面格式：

电 子 响 应 文 件

资 格 证 明 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或者留空）：

供应商名称：

年 月 日

2. 资格证明文件目录

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录(部分格式后附)。

3. 供应商直接控股股东信息表

供应商直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例 (%)	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。
2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。
3. 供应商不存在直接控股股东的，则在“直接控股股东名称”中填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

4. 供应商直接管理关系信息表

供应商直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 供应商不存在直接管理关系的，则在“直接管理关系单位名称”中填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

5. 竞标声明

竞标声明

致：（采购人名称）：

（供应商名称）系中华人民共和国合法供应商，经营地址_____。

我方愿意参加贵方组织的（项目名称）_____项目的竞标，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其竞标产品和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。
2. 我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。
3. 在此，我方宣布同意如下：
 - （1）将按磋商文件的约定履行合同责任和义务；
 - （2）已详细审查全部磋商文件，包括澄清或者更正公告（如有）；
 - （3）同意提供按照贵方可能要求的与磋商有关的一切数据或者资料；
 - （4）响应磋商文件规定的竞标有效期。
4. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
 - （1）具有独立承担民事责任的能力；
 - （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - （6）法律、行政法规规定的其他条件。
5. 我方在此声明，我方在参加本项目的政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。
6. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次响应文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

我方本次响应文件中未涉及商业秘密

我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有：_____；

7. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：_____ 邮政编号：__

电话/传真：_____ 电子邮箱：_____

开户银行：_____ 账号：_____

8. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

注：如为联合体竞标，盖章处须加盖联合体牵头人电子签章并由联合体牵头人法定代表人分别签字或者盖章或者电子签名，否则响应文件按无效处理。

法定代表人（签字或者盖章或者电子签名）：

供应商（电子签章）：

年 月 日

二、报价文件格式

1. 报价文件封面格式

电 子 响 应 文 件

报 价 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或者留空）：

供应商名称：

年 月 日

2. 报价文件目录

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录(部分格式后附)。

竞 标 报 价 表

项目名称：_____项目编号：_____

分标（如有）：_____

供应商名称：_____

序号	标的名称	数量	单位	折扣（%）	备注
1	岑溪市 2026 年困难重度残疾人家庭无障碍改造服务项目	1	项		
合计金额大写：人民币_____（¥_____）					

注：

1. 供应商的报价表必须加盖供应商电子签章并由法定代表人或者委托代理人签字或者电子签名，**否则其响应文件按无效处理。**
2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖供应商公章或者加盖电子签章或者由法定代表人或者授权委托人签字（或者电子签名），**否则其响应文件按无效处理。**
3. 如为联合体竞标，“供应商名称”处必须列明联合体各方名称，标注联合体牵头人名称，**否则其响应文件按无效响应处理。**
4. 如为联合体竞标，盖章处须加盖联合体牵头人电子签章，**否则其响应文件按无效处理。**
5. 如有多分标，分别列明各分标的报价表，**否则其响应文件按无效响应处理。**

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

三、商务技术文件格式

1. 商务技术文件封面格式

电 子 响 应 文 件

商 务 技 术 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或者留空）：

供应商名称：

年 月 日

2. 商务技术文件目录

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录(部分格式后附)。

无串通竞标行为的承诺函

一、我方承诺无下列相互串通竞标的情形：

1. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制，或不同供应商报名的 IP 地址一致的；或不同供应商竞标设备信息（包括但不限于：IP 地址、MAC 地址、硬盘号、CPU 号、主板号）一致的；
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
3. 不同供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；
5. 不同供应商的响应文件相互混装；
6. 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
2. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
3. 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 供应商之间事先约定一致抬高或者压低竞标报价，或在竞争性磋商项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
7. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

供应商（电子签章）：

年 月 日

法定代表人证明书

供应商名称：_____

地 址：_____

姓 名：_____ 性 别：_____

年 龄：_____ 职 务：_____

身份证号码：_____

系 _____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商（电子签章）：_____

年 月 日

注：自然人竞标的无需提供，联合体竞标的只需牵头人出具。

商务条款偏离表格式

项目	磋商文件商务条款要求	供应商的响应	偏离说明
服务时间及 服务地点	<p>1. 服务期限：服务期不得少于6个月，2026年9月30日前完成全部服务。</p> <p>2. 服务地点：广西岑溪市服务对象家中（上门服务）。</p>		
合同签订时 间	自成交通知书发出之日起 25 日内。		
付款条件	<p>按服务进度支付：①签订合同开展服务后凭成交供应商提供的等额正式发票，采购人在10日内支付30%预付款。②所有服务工作按时完成凭成交供应商提供的等额正式发票，采购人在10日内支付至合同总额的80%。③验收合格后凭成交供应商提供的等额正式发票采购人在10日内支付至合同总额的100%。</p> <p>（注：以上款项单位为人民币，每笔款项待财政资金到达岑溪市残疾人联合会户后 10 日内拨付。）</p>		
验收方式	<p>1. 改造完成后，由采购人组建验收小组进行验收。验收小组参照《广西困难重度残疾人家庭无障碍改造指导手册（2024年版）》要求组建，人数要求不少于3人（根据中国残联关于“施工和验收不得为同一家机构”的要求，家改验收小组不包括成交供应商和残疾人家庭）。</p> <p>2. 验收小组按照《困难重度残疾人家庭无障碍改造申请审批表》（附件2）审批同意的改造内容和改造预算，组织开展检查验收，认真填写《困难重度残疾人家庭无障碍改造验收表》（附件3），同步组织开展家改满</p>		

	<p>意度调查（受助残疾人或监护人需对验收结果、满意度调查结果进行签字确认），认真听取残疾人对无障碍改造的意见和建议。注意留存归档项目验收有关材料和照片，改造前后照片要及时上传困难重度残疾人家庭无障碍改造系统。如发现存在质量问题，应责令成交供应商限期整改，并再次组织验收。经验收合格的，成交供应商应为实施对象提供质量保证书和售后服务。</p> <p>3. 未尽事宜严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》【桂财采（2015）22号】以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》【财库（2016）205号】规定执行。</p>										
<p>验收标准</p>	<p>参照《广西困难重度残疾人家庭无障碍改造指导手册（2024年版）》《困难重度残疾人家庭常用设施无障碍改造技术标准》《建筑与市政工程无障碍通用规范》（GB55019-2021）内容进行验收。</p>										
<p>报价要求</p>	<p>1. 本项目作折扣报价，结算价格=单项改造数量×基准价×折扣【如平整防滑(防滑垫)基准价为60元，改造数量为100块，折扣为95%，则结算价格为60×100×95%=5700元】，以下各项改造内容基准价包含上述所有服务费用。如成交供应商完成269户后预算金额尚有剩余，则继续增加符合条件的残疾人无障碍改造户数，但最终结算金额不得超过预算金额。</p> <table border="1" data-bbox="395 1839 919 2036"> <thead> <tr> <th>改造内容</th> <th>材料参数及技术指标</th> <th>单位</th> <th>基准单价(元)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平整防滑(防滑垫)</td> <td>1. 尺寸（±2%）：560×8</td> <td>块</td> <td>60.00</td> </tr> </tbody> </table>	改造内容	材料参数及技术指标	单位	基准单价(元)	平整防滑(防滑垫)	1. 尺寸（±2%）：560×8	块	60.00		
改造内容	材料参数及技术指标	单位	基准单价(元)								
平整防滑(防滑垫)	1. 尺寸（±2%）：560×8	块	60.00								

		70mm, PVC 材质, 正面小圆点按摩, 真空吸盘可吸附于光滑地面, 不会偏移; 2. 具备吸附力强, 透水快的特质。				
	高差处理 (铺设无障碍水泥坡道)	1. 台阶改坡道, 铺设水泥坡道宽度不低于一米混凝土砂浆找平 $\geq 30\text{mm}$, 坡道可采用带防滑纹水泥为材料, 增加地面摩擦系数; 2. 各主材料运距 35km、清渣运距 25km; 3. 二次运输各户施工段至堆料段 2km。	m^2	218.00		
	平整硬化 (地面改造)	1. 人工拆除原有路面 10cm; 2. 原土打夯; 3. 级配碎石 10cm; 4. C25 混凝土路面 10cm, 刻防滑纹; 5. 各主材料	m^2	218.00		

		运距 25km、清渣运 25km; 6. 二次运输各户施工段至堆料段 2km。				
	防护改造 (304 不锈钢楼梯扶手、阳台、窗户、坡坎、防护栏、墙内扶手及围栏改造)	1. 304 不锈钢楼 (参考材质, 可提供同等或优于材质进行响应) 梯栏杆, 壁厚 1.0mm; 2. 各主材料运距 35km、清渣运距 25km; 3. 二次运输各户施工段至堆料段 2km。	m	199.09		
	电气改造 (总控开关改造、安装太阳能庭院灯)	1. 开关面板符合国家标准 GB/T 16915.1-2024、GB/T 2099.1-2021、GB/T 17466.1-2008; 2. 太阳能路灯照明面积 ≥ 600 平方米; 3. 灯体尺寸 ($\pm 2\%$): 48 \times 36cm; 4. 电池容量: 3.2v10AH;	套	590.00		

		5. 不少于灯珠数量 650 颗灯珠; 6. 上门安装。				
	监控改造 (智能家居监控摄像头)	1. 无线监控; 2. 上门安装、调试。	个	506.00		
	地面导盲 (安装盲道)	1. 平整路基; 2. C25 混凝土垫层 100 厚; 3. 水泥砂浆垫层; 4. 素色盲道砖尺寸 (±2%): 250mm × 250mm × 50mm; 5. 各主材料运距 35km、清渣运距 25km; 6. 二次运输各户施工段至堆料段 2km。	m ²	218.50		
	水电改造 (水塔)	1. 材质、类型: 不锈钢 201 (参考材质, 可提供同等或优于材质进行响应); 2. 型号、规格: 1m ³ ; 3. 各主材料运距 35km、清渣运距 25km;	个	785.00		

		4. 二次运输各户施工段至堆料段 2km。				
	房门改造 (201 不锈钢大门改造)	1. 各主材料运距 35km、清渣运距 25km; 2. 二次运输各户施工段至堆料段 2km; 3. 旧房门拆除, 门洞口四周用砂浆补平。	m ²	806.00		
	房门改造	1. 材质: ≥1.2mm 厚钢板门 (参考材质, 可提供同等或优于材质进行响应); 2. 二次运输到各户施工段至堆料段 2km; 3. 旧房门拆除, 门洞口四周用砂浆补平。	m ²	630.00		
	门锁改造与更换 (含可视智能功能)	参数规格: 1. 解析度: 1440×234L; 2. 700 线高清摄像; 3. 上门安装、调试。	个	625.00		

	门铃改造 (配置闪光门铃)	参数: 1. 具有语音、震动、闪光提示功能; 2. 门铃响起, 可七彩闪光; 3. 内置多种提示音, 可切换选择提示音; 4. 上门安装、调试。	个	210.00		
	护理辅助 (起身绳梯)	1. 参数: 起身软梯; 2. 规格: 把手宽 200cm, 织带长 620cm; 3. 材质: 加强尼龙织带, 牛津布; 4. 上门安装。	条	95.00		
	护理辅助 (多功能床边桌)	1. 参数: 四轮刹车; 2. 90 度桌面可折叠, 随意调整高度; 3. 尺寸规格 (±2%): 60cm×40cm/75cm×40cm; 4. 材质: 复合压制板。	张	420.00		
	卫浴改造 (阳台电动升降晾衣架)	1. 参考规格 (±2%) ≥130cm×32cm; 2. 照明功率: 20-30W; 3. 材质: 太空铝 (参考材	个	1008.00		

		质，可提供同等或优于材质进行响应)； 4. 电机功率： 110-130W； 5. 上门安装。				
	洗晒辅助 (安装横杆毛巾架)	1. 材料种类： 304 不锈钢 (参考材质，可提供同等或优于材质进行响应)； 2. 加厚双杆； 3. 规格 (±2%)：70cm×13cm； 4. 上门安装。	个	90.00		
	洗晒辅助 (肘式或感应式水龙头)	1. 从喷嘴位置抽拉出最长 50cm 的不锈钢软管； 2. 材质：不锈钢外表，内部铜芯； 3. 冷热龙头； 4. 上门安装。	个	320.00		
	助厨改造 (低位灶台)	1. 材料材质： 石板台面；304 不锈钢 (参考材质，可提供同等或优于材质进行响应) 洗菜盆、橱柜门。 2. 基础五金： 标准配置 (铰链、拉手、脚踏线)	m	728.00		

		3. 上门安装				
	助厨改造 (不锈钢 洗手盆、 洗菜盆)	1. 台柜规格 (±2%) : 1. 0m×0.5m× 0.75m 2. 材料种类: 304 不锈钢 (参考材质, 可提供同等 或优于材质 进行响应) 3. 材质: 整体 为焊接一体	个	488.00		
	助厨改造 (厨房收 纳柜)	1. 台柜规格 (±2%) : 1. 2m长×0.6m 宽×0.75高 2. 材料种类、 柜面: 304不 锈钢材质(参 考材质, 可提 供同等或优 于材质进行 响应)	个	769.00		
	助厨改造 (盲人餐 具、防抖 勺、多功 能单手切 菜器)	1. 参数: 盲人 餐具、防抖 勺、可活动餐 具多件套 2. 防洒碗: 直 径≤3.5英 寸, 硅胶吸 盘, 内弯防洒 装置; 3. 防抖勺: 食 品级硅胶材 质, 耐热; 4. 助食筷: 环	套	396.00		

		保材料，自动弹开，卡扣设计防止脱落； 5. 多功能切菜器尺寸（±2%）：37×15.7×15.4cm，产品重量（±1%）：1160g。				
	助厨改造 （配置燃气灶：带自动熄火保护）	1. 外形尺寸（±2%）：700cm×370cm×155cm（高度含锅支架含胶脚）； 2. 面板材质：台式单灶不锈钢； 3. 熄火保护装置：热电偶熄火保护； 4. 适用气源：液化石油气、天然气； 5. 上门安装、调试。	个	385.00		
	助浴改造 （热水器）	1. 能效等级：一级能效； 2. 容量：60L。 3. 操控方式：触摸式 4. 加热功率、方式：2500W单管加热	台	1385.00		

	<p>助浴改造 (配置浴 凳: 固定 折叠式/ 移式、低 位或活动 式沐浴装 置)</p>	<p>1. 材质: 铝合 金, 管直径\geq 22mm, 壁厚 \geq2mm, 表面 氧化处理, 可 折叠, 带有靠 背; 2. 椅座, 表面 防滑, 环保, 能够清洗; 3. 高度 4 档调 节 (750-890m m), 椅脚配橡 胶防滑脚垫, 且安全可靠; 座高 350mm 4. 静载荷\geq1 00kg; 5. 扶手: 扶手 采用的是焊 接拆装, 扶手 表面安装有 泡沫棉, 防 滑; 6. 脚腿: 四只 脚腿高度 6 档 可调节, 可以 根据不同的 身高来调节</p>	张	383.00		
--	---	--	---	--------	--	--

		舒适度，脚底配用大底斜形橡胶防滑脚垫，脚垫内有钢片。			
	卫浴改造 (洗衣机)	1. 参数：波轮洗衣机； 2. 7.0kg 全自动； 3. 自动断电； 4. 安全童锁。	台	850.00	
	卫浴安全改造 (安装漏电保护设施：含漏电防水保护开关、电源、插座、灯具)	1. 开关标识要求：有夜光功能； 2. 开关面板符合国家标准 GB/T 16915.1-2024、GB/T 2099.1-2021、GB/T 17466.1-2008； 3. 上门拆除旧电线路重新安装。	套	258.00	
	标志板	1. 彩票公益金资助标志牌	m ²	156.00	
<p>2. 折扣以百分比表示，范围在 0%~100%之间。报价折扣必须为正数报价，不得存在区间值（例如：折扣 95%~98%）。如出现超出报价折扣范围、折扣为负数、折扣存在区间值，则认定为报价无效，响应文件按无效响应处理。</p> <p>3. 竞标报价包含完成本项目的所有服务工作</p>					

	量及伴随的货物的价格和全套文件及后续服务的全部费用。包含竞标服务、货物的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、利润、培训、税费、政策性文件规定及合同包含的应有风险、责任等各项应有费用等所有费用；必要的保险费用和各项税金；服务实施项目工作期间如出现人员人身、财产安全事故、损失等由成交供应商全部负责，采购人不负任何责任。		
售后服务	服务响应时间：2 小时内电话响应，如需现场处理，3 小时内派员抵达现场处理。		
其他要求	因项目为行政单位所采购的长期服务项目，服务质量直接影响极长时间内行政单位工作效果和质量，如提供虚假证明材料被核实查出或所提供编制服务与采购需求不符，则视为虚假应标。采购人可按相关规定向岑溪市财政局政府采购监督管理股递交相关材料。 本项目供应商如参与报价则视为同意本条款。		

注：

1. 说明：应对照磋商文件“第三章 采购需求”中的商务条款逐条作出明确响应，并作出偏离说明。
2. 供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

供应商（电子签章）：

日期： 年 月 日

技术需求偏离表

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

分标号：_

序号	名称	磋商文件技术要求	竞标响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

注：

1. 说明：应对照磋商文件“第三章 采购需求”中的技术需求逐条作出明确响应，并作出偏离说明。
2. 供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

供应商（电子签章）：

日期： 年 月 日

项目实施人员一览表格式

项目实施人员一览表

所竞分标：____ 分标

姓名	职务	专业技术资格 (职称) 或者 职业资格或者 执业资格证或 者其他证书	证书编号	参加本单位 工作时间	备注

注：

1. 在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。
2. 供应商应当附本表所列证书的复印件并加盖供应商电子签章。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

供应商（电子签章）：

日期：

其他文书、文件格式

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加岑溪市残疾人联合会的岑溪市2026年困难重度残疾人家庭无障碍改造服务项目采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（章）：

日期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告成交结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称1）¹，生产厂为（厂名）²，厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 \geq （规定比例）³。（产品名称1）的（关键组件）⁴在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）⁵在中国境内完成。

2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 \geq （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

-
1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

质疑函（格式）

一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商： _____

地址： _____ 邮编： _____

联系人： _____ 联系电话： _____

授权代表： _____

联系电话： _____

地址： _____ 邮编： _____

二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称： _____

质疑项目的编号： _____

采购人名称： _____

质疑事项：

采购文件 采购文件获取日期： _____

采购过程

成交结果

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： _____

事实依据： _____

法律依据： _____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求： _____

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书（格式）

一、投诉相关主体基本情况：

供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____

邮编：_____

被投诉人 1：

地址：_____

邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人 2：

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称：_____

采购项目的编号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告：是/否公告期限：_____

采购结果公告：是/否公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于_____年__月__日，向_____提出质疑，

质疑事项为：

采购人/代理机构于_____年__月__日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求:

请求: _____

签字（签章）:

公章:

日期:

说明:

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第六章 合同文本

采购计划号： _____ 合同编号： _____
采购人（甲方）： _____ 供应商（乙方）： _____
项目名称： _____ 项目编号： _____
签订地点： _____ 签订时间： _____

本合同为中小企业预留合同： 否。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等法律、法规规定，按照磋商文件规定条款和乙方响应文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1. 项目一览表

序号	名称	服务内容	数量	单位	折扣
合同金额： _____ 元（ _____ ）					

2. 合同合计金额包含乙方完成本项目的所有服务工作量及伴随的货物的价格和全套文件及后续服务的全部费用。包含竞标服务、货物的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、利润、培训、税费、政策性文件规定及合同包含的应有风险、责任等各项应有费用等所有费用；必要的保险费用和各项税金；其他：服务实施项目工作期间如出现人员人身、财产安全事故、损失等由乙方全部负责，甲方不负任何责任。

第二条 改造服务内容

岑溪市 2026 年困难残疾人家庭无障碍改造服务项目内容包含：对象筛查评估及确认、制定个性化改造方案（包含具体改造内容及货物数量价格等）、实施改造（包含改造材料、运输、施工等）、无障碍设施使用包教包会等，配合甲方验收、档案录入及管理，在各实施环节中与残疾人及其家属的沟通协调、信息保密等社工服务。不同类别的残疾人家庭无障碍改造内容，请参考自治区残联关于印发《广西困难重度残疾人家庭无障碍改造指导手册（2024 年版）》的通知（桂残联字〔2024〕6 号）。

2026 年 9 月 30 日前完成岑溪市 269 户（可多不可少）残疾人实施居家无障碍改造工作。

第三条 服务期限、地点及标准：

1. 服务期限：服务期不得少于6个月，2026年9月30日前完成全部服务。

2. 服务地点：广西岑溪市服务对象家中（上门服务）。

3. 服务标准：①明确改造对象，紧扣改造初衷。改造适用对象是持有岑溪市户籍和《中华人民共和国残疾人证》、住房在岑溪市内且有改造价值、对无障碍设施依赖性强的困难重度残疾人家庭。在兼顾公平性和个性化需求的基础上，对困难重度、多重残疾、一户多残、老残一体、以老养残、偏远山区等家庭，优先予以改造。严守困难重度残疾人家庭无障碍改造项目初衷，紧扣“无障碍”和“改造”两个关键点，本着“尽力而为、量力而行”和“一人一策、一户一案”的原则，加强无障碍改造精准化、精细化管理，避免出现改造内容与残疾人类别不相符、改造设施被闲置等问题，做到有针对性的改造。

②准确把握标准,严控最高标准。家改补助最高标准不得高于4000元/户，最低标准不得低于750元/户。单户补助最高标准（不高于4000元）适用于无障碍改造需求度较高的残疾人家庭，县（市、区）残联要严格控制此类数量，改造超支部分应由残疾人家庭自行承担。单户补助最低标准（不低于750元）适用于无障碍改造需求度低的残疾人家庭，做到“改造适度，效果明显”。每户家改需要投入的经费，应根据残疾人本人客观存在的无障碍需求，通过精准评估科学测定，严防每户都按4000元改造的“平均主义”以及每户都装橱柜或热水器等“一刀切”行为。

③严格执行目录，合理安排内容。严格执行《广西困难重度残疾人家庭无障碍改造指导目录（2024版）》，2024版指导目录未提及的环境设施改造与设备器具适配内容，严禁纳入改造或购置范围。要围绕残疾人家庭出入口、地面、卫生间、厨房、卧室等重点高频生活场景，充分考虑各类残疾人需求差异，以满足残疾人居家基本需求、适度改善残疾人居家生活质量为原则，以安全、方便、适宜为目标，按照“个性化改造”和“一户一策、一人一案”的要求，从2024版指导目录清单中，科学评估、合理选取符合残疾类别和无障碍需求的改造内容，精准制定残疾人家庭改造方案，确保改造内容与残疾人类别和需求相符。

④困难重度残疾人家庭无障碍改造属于服务类项目，具体实施时以无障碍环境设施改造为主、无障碍设备器具适配为辅。

第四条 权利保证

1. 乙方应保证所提供服务在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权等知识产权及其他合法权利，且所有权、处分权等没有受到任何限制。

2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或者任何合同条文、规格、计

划、图纸、样品或者资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。乙方的保密义务持续有效，不因为本合同履行终止、解除或者无效而解除。

第五条 交付和验收

1. 乙方应按响应文件的承诺向甲方提供相应的服务，并提供所服务内容的相关技术资料。

2. 验收标准：

参照《广西困难重度残疾人家庭无障碍改造指导手册（2024年版）》《困难重度残疾人家庭常用设施无障碍改造技术标准》《建筑与市政工程无障碍通用规范》（GB55019-2021）内容进行验收。

5. 验收方式：

①改造完成后，由甲方组建验收小组进行验收。验收小组参照《广西困难重度残疾人家庭无障碍改造指导手册（2024年版）》要求组建，人数要求不少于3人（根据中国残联关于“施工和验收不得为同一家机构”的要求，家改验收小组不包括乙方和残疾人家庭）。

②验收小组按照《困难重度残疾人家庭无障碍改造申请审批表》审批同意的改造内容和改造预算，组织开展检查验收，认真填写《困难重度残疾人家庭无障碍改造验收表》，同步组织开展家改满意度调查（受助残疾人或监护人需对验收结果、满意度调查结果进行签字确认），认真听取残疾人对无障碍改造的意见和建议。注意留存归档项目验收有关材料和照片，改造前后照片要及时上传困难重度残疾人家庭无障碍改造系统。如发现存在质量问题，应责令乙方限期整改，并再次组织验收。经验收合格的，乙方应为实施对象提供质量保证书和售后服务。

③未尽事宜严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》【桂财采（2015）22号】以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》【财库（2016）205号】规定执行。

6. 验收费用按下列方式②确定：

①甲方支付；

②乙方支付。

第六条 售后服务及培训

1. 乙方应按照国家有关法律法规和本合同所附的《售后服务承诺》要求为甲方提供相应的售后服务。

2. 甲方应提供必要测试条件（如场地、电源、水源等）。

3. 乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：_____。

第七条 付款方式

甲乙双方同意本合同金额的支付按以下第2项约定执行：

1. 一次性支付

2. 分期支付

按服务进度支付：①签订合同开展服务后凭乙方提供的等额正式发票，甲方在 10 日内支付 30%预付款。②所有服务工作按时完成后凭乙方提供的等额正式发票，甲方在 10 日内支付至合同总额的 80%。③验收合格后凭乙方提供的等额正式发票甲方在 10 日内支付至合同总额的 100%。

（注：以上款项单位为人民币，每笔款项待财政资金到达岑溪市残疾人联合会户后 10 日内拨付。）

第八条 履约保证金

履约保证金金额：无。

第九条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担，合同另有约定的除外。

第十条 安全责任

1. 乙方负责人为安全生产责任人，负责该项目的日常安全管理工作，严格遵守安全生产规章制度，并指定专人负责监管安全施工作业。

2. 项目开工作业前必须对所属工作人员进行安全注意事项、措施的安全教育，不安排未经安全教育人员进入作业场所，做到安全作业。

3. 本项目施工作业过程中的一切安全责任由乙方负责，包括服务人员的人身安全、交通安全及其他安全责任。

第十一条 违约责任

1. 除甲方在竞争性磋商文件中明确外，乙方不得以任何方式转包、分包或挂靠本项目。如发现乙方以转包、分包或挂靠的方式谋取成交，甲方有权解除合同乙方应向甲方支付 10000 元人民币违约金，造成一切损失由乙方承担。

2. 除不可抗力原因外，乙方没有按照合同规定的时间提供服务的，甲方可要求乙方支付违约金。每推迟一天按合同金额的 3%支付违约金，该违约金累计不超过合同金额的 10%。

3. 乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或者诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

第十二条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十三条 合同争议解决

1. 因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费。

2. 因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同继续履行。

第十四条 合同生效及其他

1. 合同经双方法定代表人或者授权代表签字并加盖单位公章后生效（委托代理人签字的需后附授权委托书，格式自拟）。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或者补充的，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

第十五条 合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2. 采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

3. 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

第十六条 签订本合同依据

1. 成交通知书；

2. 竞标报价表；

3. 商务条款偏离表和技术需求偏离表；

4. 服务方案；

5. 响应文件中的其他相关文件。

6. 上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

第十七条 本合同自签订之日起2个工作日内，甲方应当将采购合同在广西壮族自治区财政厅指定的媒体上公告。

甲方：（章） 年 月 日	乙方：（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：

合同附件

1. 供应商承诺具体事项:	
2. 售后服务具体事项:	
3. 保修期责任:	
4. 其他具体事项:	
甲方(章)	乙方(章)
年 月 日	年 月 日

注: 售后服务事项填不下时可另加附页