

2026-2027 年度田东县政府投资项目评审服务  
框架协议采购框架协议采购

项目编号： BSZC2026-K3-220004-GXXF

征集人： 田东县财政局



入围供应商： 中新创达咨询有限公司



# 框架协议文本

征集人（甲方）：田东县财政局

供应商（乙方）：中新创达咨询有限公司

签订地点：田东县财政局

签订时间：2026年3月20日

根据《中华人民共和国政府采购法》《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》等相关法律，按照征集文件约定的事项以及协议乙方的响应文件及其承诺，协议甲乙双方签订框架协议。

## 第一条 项目基本信息

1.项目名称：2026-2027 年度田东县政府投资项目评审服务框架协议采购

2.项目编号：BSZC2026-K3-220004-GXXF

3.采购需求：详见征集文件第二章。

4.框架协议期限：两年，自2026年3月20日至2028年3月20日止。

5.最高限制单价：

| 标项   | 最高限制单价   |
|--|--|
| 分标 1<br>2026-2027<br>年度田东<br>县政府投<br>资项目评<br>审服务框<br>架协议采<br>购 | <p>1.评审服务费计算：评审服务费=某项目送审造价（或审查定案净减值）×甲、乙双方签订的费率×（1±难度系数）</p> <p>2.基本付费额：</p> <p>（1）审核部门工程概(预)算、工程量清单和招标控制价，按审查定案送审造价的 1.1‰核定基本付费额。</p> <p>（2）审核部门工程概(预)算、工程量清单和招标控制价，按审查定案净减值的 2.6‰核定基本付费额。</p> <p>（3）送审造价 500 万元以下（含 500 万元）的计费费率按照中标费率计算；送审造价 500 万元以上、1000 万元以下的（含 1000 万元）的计费费率按照中标费率的 90%计算；送审造价 1000 万元以上、5000 万元以下的（含 5000 万元）的计费费率按照中标费率的 80%计算；送审造价 5000 万元以上 2 亿元以下的（含 2 亿元）的计费费率按照中标费率的 70%计算；送审造价 2 亿元以上的计费费率按照中标费率的 60%计算。</p> <p>（4）按（1）（2）点两种费率计算的评审服务费，支付时只能选择一种付费标准，可以按审核费较高的一种支付。如第（2）种费率计算得出的评审费大于按第（1）种费率计算得出的评审费的两倍时，则按照不高于第（1）种费率计算得出的评审费的两倍支付</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>评审服务费。</p> <p>(5) 评审服务费不能超过 30 万元（含 30 万元），达到 30 万以上按政府采购程序实施。</p> <p>3. 难度系数</p> <p>(1) 项目跨县，增加难度系数 0.1。</p> <p>(2) 评审的项目时间上有特别要求的，增加难度系数 0.1。</p> <p>(3) 审核工程概算，按预算标准降低难度系数 0.2。</p> <p>4. 其他</p> <p>(1) 一个委托任务评审服务费封顶 30 万元。</p> <p>(2) 评审服务费少于 2000 元的，按 2000 元计。</p> <p>(3) 一个委托任务包含多个项目的，每个项目单独计算评审服务费，所有项目服务费之和超过 30 万元的，按 30 万元结算。</p> <p>(4) 投资额中的暂列金、预备费、其他费用、建设期利息、流动资金等费用的核减不计审减付费额。</p> <p>(5) 送审项目的概(预)、工程量清单招标控制价中如有漏项，每一子项漏项金额达 10 万元以上的，计算评审服务费时，该子项核增额不冲减项目的净核减额。</p> <p>(6) 送审概(预)算、工程量清单招标控制价与审定的概(预)算、工程量清单招标控制价所采用的材料价格信息不一致，导致审定总造价与送审总造价偏差大，差额超过 50 万元，计算评审服务费时，项目的净核减额应扣除该部分核增(减)额后再计算评审服务费。</p> <p>(7) 评审过程中，发生设计变更，材料替换、施工工艺改变、政策性调整，导致审定概(预)算、工程量清单招标控制价与送审概(预)算、工程量清单招标控制价造价偏差大，差额超过 50 万元，计算评审服务费时，项目的净核减额应扣除该部分核增(减)额后再计算评审服务费。</p> |
|--|---|

## 第二条 框架协议信息

### 1. 服务内容、服务标准、协议价格

#### 1.1 服务内容：

(1) 本标项服务范围：参与编审政府投资项目（不含信息化项目）工程量清单和招标控制价、项目工程概（预）算等工作。

(2) 乙方需指派专人担任本服务期的管理及技术负责人，管理及技术负责人应能与甲方和相关



单位有效沟通，确保编审质量并承担相应责任。

(3) 乙方不得将甲方委托的编审工作转交第三方完成。

(4) 乙方应严格按照《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)、《〈建设工程工程量清单计价规范〉(GB50500-2013)广西壮族自治区实施细则》《建设工程工程量计算规范》(GB50854~50862-2013)、《建设工程工程量计算规范》(GB50854~50862-2013)广西壮族自治区实施细则(修订本)及其他相关计价标准的要求编审工程量清单。不得采用图集号节点描述工程量清单中的项目特征。若国家有新的规定从其执行。

(5) 乙方在接受委托任务后应积极主动地与甲方联系，落实具体事宜，安排充足的人员在规定的时间内完成委托任务编审工作，并将安排的该委托任务的负责人及相关审核人员姓名与联系电话书面反馈给甲方。

(6) 乙方应按采购项目委托书规定的时间完成编审工作，并提交编审工作成果(含项目评审报告，招标控制价编审成果包含工程量清单)及工程量计算底稿。提交成果的份数及要求以项目委托书约定为准。对于未执行当地建设工程造价信息的信息价或信息价缺项的材料、设备，应附上相应的询价、报价及定价资料并加盖乙方公章。

(7) 如工程项目投标人、项目业主等提出与编审工作有关的疑问，乙方必须在规定的时间内提出书面答复意见，并送甲方审定后由甲方答复。

(8) 甲方认为乙方实际投入的编审人员不足以满足编审任务需要或认为编审人员不称职时，可向乙方发出要求增加或更换(必要时可指定)编审人员的通知，乙方在收到通知后的2天内应增加或更换相应的编审人员，由此产生的费用由乙方自行承担。

(9) 乙方已为某工程项目有关的供应商、项目业主或施工方提供与该工程项目有关设计、监理、造价咨询等服务的，不能再接受该项目的编审服务委托，已接受委托的，应主动向甲方提出。如发现乙方有违规情况并经查实的，甲方有权终止项目委托书并追究供应商违约责任。

(10) 乙方应确保编审质量，按照《建设工程造价咨询成果文件质量标准》(CECA/GC7-2012)质量要求开展工作，向甲方提交编审成果及工程量计算底稿时必须已完成内部三级审核程序，并提供各级审核人的书面审核意见，经甲方确认后作为支付服务费用的依据。

## 1.2 服务标准:

(1) 严格遵守国家的法律、法规和有关规章制度，严格遵守行为准则和职业道德，按照现行的财政投资项目评审操作规程及质量控制办法规定执行。

(2) 严格按照现行的工程造价管理办法等文件要求进行评审工作，依照相关依据发表专业意见出具成果文件，并对成果的真实性、完整性、准确性负责。

(3) 评审人员在项目评审工程中, 应该恪守客观公正、实事求是的原则, 确保评审工作的真实完整和准确, 保证评审质量。

#### (4) 评审报告编制标准

评审内容完整、数据准确、依据充分, 评审结论定性客观、定量准确、依据充分, 核增核减原因定性准确、条理清晰, 披露评审问题有理有据、分析透彻, 提出评审建议措施具体、针对性强。

1.3 协议价格: 同“最高限制单价”。

1.4. 价格形式: 固定价格。

1.5. 适用框架协议的征集人: 田东县财政局及田东县下使用财政性资金的全部采购单位。

1.6. 履行协议的地域范围: 甲方指定地点。

### 第三条 确定第二阶段成交供应商的方式

1. 甲方在入围供应商中通过直接选定方式确定成交供应商并出具项目委托书。

直接选定, 依据入围产品价格、质量以及服务便利性、用户评价等因素, 从入围供应商中直接选定成交供应商。

### 第四条 资金支付方式、时间、条件

1. 本项目无预付款。服务费按项目申请支付。乙方在完成编审工作后填写《项目委托评审费支付申请表》

并加盖公章后送甲方审核签认, 由甲方直接向乙方支付。双方账户信息如下:

甲方名称: 田东县财政局

统一社会信用代码:

户名:

开户行:

账号:

地址: 田东县油城路 13 号

联系电话: 0776-5239182

乙方名称: 中新创达咨询有限公司

统一社会信用代码:

户名: 中新创达咨询有限公司南宁分公司

开户行: 中国工商银行股份有限公司南宁玉洞支行

账号: 2102 1168 0910 0065 045



地址：

联系电话：

乙方如需改变上述账户，应提前 10 日以书面通知甲方。如乙方未按本协议规定通知导致甲方逾期付款，甲方不承担任何违约责任，乙方应承担因此产生的一切费用。

## 2. 付费额的计算公式

详见最高限价单价。

## 3. 审核费调整

无。

## 4. 费率其他约定

当乙方承接的项目评审存在特殊情况，双方协商确定费率后，另行在项目委托书中约定。

## 5. 履约保证金

无。

## 第五条 项目委托书文本

详见工程造价咨询业务委托书（格式），附后。

## 第六条 入围供应商清退和补充规则

### 1. 入围供应商的清退

乙方在签订本框架协议前出现以下情形之一的，甲方将取消其入围资格；乙方在签订本框架协议后出现以下情形之一的，甲方将解除与其签订的框架协议：

- (1) 恶意串通谋取入围或者合同成交的；
- (2) 提供虚假材料谋取入围或者合同成交的；
- (3) 除不可抗力外拒不接受合同授予的。
- (4) 不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定，经征集人请求履行后仍不履行或者仍未按约定履行的；
- (5) 框架协议有效期内，因违法行为被禁止或限制参加政府采购活动的；
- (6) 入围供应商的组织机构、经营、财务状况发生较大变化，可能造成不能履行框架协议或合同、无法按照征集文件要求提交履约保证金的，未主动告知，给征集人造成损失的；
- (7) 未按照征集文件评审办法要求提供需要核查的原件或原件与响应文件中提供的不一致或提供虚假材料的。
- (8) 其他违反法律法规的情形。

### 2. 用户反馈和评价机制

(1) 甲方将对乙方每次受委托审计项目的完成情况进行考核评价，因乙方原因导致年内累计考核 3 次不合格的，甲方对乙方停止分配项目 3 个月，乙方应当书面陈述原因并提出改进措施。框架协议服务期间累计 3 次停止服务的，乙方将列入黑名单，甲方可取消乙方本项目框架协议入围供应商资格。

(2) 甲方有权要求乙方按时、按质、按量、按计划与协议约定完成本项目，并有权对乙方工作进行监督。如发现乙方与项目有关人员有意串通增大工程量或弄虚作假增加评审金额的，经查

实按违约责任处理。甲方将对乙方递交的评审结果进行复审，复审审定额结果属于乙方质量原因造成的误差(绝对值累计)超过 3%(含 3%)时，乙方必须承担由此造成的全部经济 and 法律责任，甲方不支付该项目的审核费用，在协议期内上述误差累计出现三次以上(含三次)，甲方将解除框架协议。

### 3. 入围供应商的补充

甲方 同意 启动补充征集程序。

补充征集的条件：当出现入围供应商被清退或剩余入围供应商不足入围供应商总数 70%且影响框架协议执行的情形

补充征集的程序：同原征集文件

补充征集的评审方法：同原征集文件

补充征集的淘汰比例：同原征集文件

补充征集的框架协议有效期：与本协议有效期一致

补充征集期间，本框架协议继续履行。被取消入围资格或者被解除框架协议的供应商不得参加同一封闭式框架协议补充征集。

## 第七条 甲方权利和义务

1. 甲方将依照有关法规、规章的规定，要求征集人按照本项目征集文件采购需求及本框架协议约定的事项从入围供应商中选定成交供应商。

2. 甲方负责管理乙方的服务活动，使其符合采购价格不高于响应报价的价格，采购质量优良和服务良好的要求。

3. 甲方有权按照本项目征集文件以及本框架协议和项目委托书等文件对乙方履约行为进行监督和检查，收集并公开征集人对入围供应商履行框架协议和项目委托书情况的反馈与评价。如发现乙方违反征集文件或本协议或项目委托书的有关规定和承诺，甲方有权暂停或解除乙方的框架协议。

4. 甲方按规定公开框架协议有效期内入围供应商成交结果情况。

5. 甲方有权对入围供应商进行清退或补充等相关事宜。

6. 如征集文件有要求需要在框架协议中另行确定的事项，甲方有权按征集文件要求执行。

7. 甲方有权要求乙方按时、按质、按量、按计划与协议约定完成本项目，并有权对乙方工作情况进行监督。如发现乙方与项目有关人员有意串通增大工程量或弄虚作假增加评审金额的，经查实按违约责任处理。

8. 根据项目进度，甲方有权及时对乙方提交的方案提出修改意见，并要求乙方按修改意见完成服务工作。

9. 乙方配备的项目投入人员应得到甲方的认可；对派遣到甲方的评审人员（包括主审、协审人员）进行管理、考核、检查与奖惩。

10. 甲方有权要求乙方更换不合格的工作人员。

11. 按协议要求及时向乙方支付产品和服务费用。

12. 如采购项目涉及采购标的的知识产权归属的，产权归属为甲方。

13. 处理方式：征集人在中华人民共和国境内使用供应商提供的产品及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，乙方应承担由此而引起的一切



法律责任和费用。

#### **第八条 乙方权利和义务**

1. 乙方应当遵守征集人按照本协议规定的选定成交供应商的方式获得成交供应商资格。
2. 乙方提供的产品或服务应符合国家标准和征集文件中要求的标准。
3. 乙方应保证依据征集文件要求及响应承诺，向征集人提供质量不降低，价格不提高的产品，以及与之配套的耗材、配件。
4. 乙方应接受并配合甲方的评价及反馈机制，严格履行服务承诺。
5. 乙方无正当理由，不得主动放弃入围资格或者退出框架协议，否则，乙方不得参加同一封闭式框架协议补充征集，或者重新申请加入同一开放式框架协议。甲方保留对乙方追究责任的权利。
6. 乙方应按照征集文件评审办法要求提供需要核查的原件，如原件与响应文件中提供的不一致或虚假的或未提供的，甲方有权取消乙方入围资格，另行确定入围供应商。
7. 严格履行协议文件（含征集文件、响应文件等）约定和承诺的服务内容和质量标准，保证甲方项目的相关工作质量和进度。
8. 必须严格实施乙方响应文件中承诺的人力资源配置。在必须补充或更换人员时，必须补充或更换优于或等同于响应文件所承诺资质的评审人员（包括主审、协审人员），并需取得甲方书面同意。

在框架协议有效期内，如乙方在第二阶段项目委托时需要调整人员，调整的人员应当是响应文件中承诺的拟投入人员，且项目委托前须提供人员名单送甲方审核。
9. 乙方项目负责人及服务团队成员须与响应文件保持一致。协议存续期内，未经甲方书面要求或同意，项目负责人不予调整。项目负责人及服务团队成员必须保证在岗工作时间和重要活动在岗，如有变化，须取得甲方同意。
10. 乙方依本协议约定向甲方提供的报告、资料、文件等内容及服务成果后，甲方即对上述内容享有充分、完整和排他的著作权和知识产权。未经甲方书面许可，乙方不得向任何第三方提供上述报告、资料、文件等内容及服务成果。即使向履行本项目有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。
11. 乙方评审人员（包括主审、协审人员）应履行保密义务。如乙方因违反本条约定给甲方造成损失的，乙方应当承担相应的法律责任，并赔偿由此给甲方造成的一切损失。
12. 乙方应履行回避义务。乙方以及乙方评审人员（包括主审、协审人员）如存在可能影响所安排项目评审公正性的情形，应主动告知甲方，并终止本或更换存在利益关联的评审人员。如果乙方与所评审项目（或该项目的送审单位）存在利益关联，应主动告知甲方并终止本项目委托书；如果所安排评审人员与所评审项目（或该项目的送审单位）存在利益关联，应主动告知甲方并更换评审人员。
13. 按照项目委托书约定收取服务费，当甲方出现无故拖欠费用时，乙方有权采取适当方式进行催缴，若甲方仍未支付费用，乙方有权停止工作。
14. 有义务妥善保管甲方提供的资料，并在审核工作完成后，完整交回甲方。
15. 乙方应服从甲方对可能委托项目的指派及分配，并了解本项目签订框架协议后仅代表取得



入围资格，不等同于可确保直接承接相应数量的项目评审工作并获得相应项目的服务费用。

#### **第九条 履约验收**

1. 乙方提供不符合征集文件、响应文件和项目委托书规定的服务的，甲方有权拒绝接受。
2. 甲方应当在服务成果提交完成后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。
3. 甲方委托第三方组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。
4. 甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后7日内及时予以解决。
5. 其他未尽事宜应严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采〔2015〕22号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库〔2016〕205号]规定执行。
6. 履约验收方案详见附件。

#### **第十条 违约责任**

1. 若因乙方原因而未能履行或未达到项目委托书约定的要求，甲方有权书面督促乙方履行服务，乙方应在收到甲方书面通知之日起七日内给予书面答复并进行整改；如乙方在上述时间未答复，或无故拖延履行服务，或经整改后仍未达到甲方要求，甲方有权书面通知乙方解除服务，且无需支付解除后的后续费用。同时，乙方必须退还甲方已付出的所有服务费用，并赔偿由此给甲方造成的全部损失。
2. 乙方未得到甲方同意，擅自更换项目负责人及服务团队成员时，甲方有权书面通知乙方解除服务，且无需支付解除服务后的后续费用。同时，乙方必须退还甲方已付出的所有服务费用，并赔偿由此给甲方造成的全部损失。
3. 乙方或乙方人员违反保密义务时，甲方有权书面通知乙方解除咨询服务关系，且无需支付解除后的后续费用。同时，乙方必须退还甲方已付出的所有咨询费用，并赔偿由此给甲方造成的全部损失。
4. 乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。
5. 乙方出现1次损坏审核资料的，给予警告一次；出现2次损坏审核资料或1次丢失审核资料，终止协议，并按情节轻重追究其责任。
6. 甲方无故延期接收成果文件、乙方逾期交付的，每天向对方偿付违约服务费用金额的3%违约金，但违约金累计不得超过违约服务费用金额的5%，超过30天对方有权解除协议，违约方承担因此给对方造成的经济损失；甲方延期支付服务费用金额的，每天向乙方偿付延期服务费用金额的3%作为滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货物或服务费用金额的5%。
7. 乙方未按委托书和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按委托书合计金额5%向甲方支付违约金。

8. 其它违约行为按违约服务成果费用金额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

### 第十一条 不可抗力事件处理

1. 在委托书有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行服务，则履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续三十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行。

### 第十二条 争议解决

1. 因服务成果质量问题发生争议的，应邀请国家认定的评估机构按照标准对服务成果质量进行验收。

服务成果符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务成果不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行委托书引起的或与委托书有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，委托书继续履行。

甲方：田东县财政局

法定代表人：

委托代理人：

电话：0776-5239182

传真：/

邮政编码：531500

签订日期：2026年3月20日



乙方：中新创达咨询有限公司

法定代表人：

委托代理人：

电话：0371-67789598

传真：0371-67789598

邮政编码：450000

签订日期：





附件：社会中介机构廉洁从业承诺书

社会中介机构廉洁从业承诺书（格式）

我公司将遵守国家有关法律法规和廉政建设责任制规定，并作出如下承诺：

- 1.向征集人、征集人提供的公司及从业人员登记备案有关证件及资料详实，不弄虚作假；
  - 2.概算、预算、控制价审核服务过程中，不得使用未报征集人、征集人登记备案的从业人员；
  - 3.在项目评审过程中，秉承诚实、信用、公平、公正的原则开展工作，发出的各类书面文件均真实、有效；
  - 4.严格按照现行有关法律、法规和各类规范性文件的要求进行操作，遵守征集人、征集人的有关规定，并接受管理和考核；
  - 5.不采用行贿、欺骗、弄虚作假等不正当手段承接工程概算、预算、控制价审核业务；
  - 6.不与征集人或供应商串通，泄露招标控制价编制定价信息；
  - 7.不与建设单位或施工单位串通，有意增大或减少工程量、弄虚作假增加评审额、有意使工程量清单漏项，影响项目评审的客观、公正性；
  - 8.不向利益相关方请客、送礼及组织其他有可能影响客观公正评审的活动；
  - 9.不向外界泄露评审工作机密；
  - 10.不为公司从事具体评审工作当事人的违法违章行为说情、解脱；
  - 11.不向建设单位或施工单位等相关单位、人员索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品等；
  - 12.不接受相关单位组织的有可能影响项目评审公平、公正的宴请及各类娱乐活动；
- 如违背上述承诺，本公司自愿承担相应责任，接受监督管理部门、纪检监察机关或司法机关调查处理。

供应商（盖单位公章）：申新创达咨询有限公司

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）



## 入围结果通知书

中新创达咨询有限公司：

广西新芬达项目管理有限公司 受田东县财政局委托，就2026-2027年度田东县政府投资项目评审服务框架协议采购（BSZC2026-K3-220004-GXXF）项目采用封闭式框架协议采购，经评审小组评审，采购人确认，贵公司为本项目入围供应商；服务期：二年。

请贵公司接到此通知书之后二十五天内与采购人签订合同，并按征集文件要求和响应文件的承诺履行完合同。

采购人联系方式：0776-5229182

代理机构联系方式：0771-3825833

