广西翔正项目管理有限公司

（货物类）

招 标 文 件

（全流程电子化评标）

项目名称：河池市应急管理局2026年第二批应急抢险物资采购项目

项目编号：HCZC2026-G1-990121-GXXZ

招　　标　人：河池市应急管理局

招标代理单位：广西翔正项目管理有限公司

二〇二六年七月

目录

第一章 招标公告 1
第二章 采购需求 5
第三章 投标人须知 21
一、总 则 27
二、招标文件 30
三、投标文件的编制 30
四、开 标 33
五、资格审查 35
六、评 标 35
七、中标和合同 37
八、其他事项 40
第四章 评标方法及评标标准 45
一、评标方法 45
二、评标程序 45
三、中标候选人推荐原则 51
第五章 拟签订的合同文本 53
合同文本 54
第六章 投标文件格式 61
一、报价文件格式 62
二、资格证明文件 51
三、商务技术文件格式 76
第七章 质疑函格式 86

第一章 招标公告

项目概况：

河池市应急管理局2026年第二批应急抢险物资采购项目 项目的潜在供应商应在广西政府采购云平台（https://login.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）（下载）获取招标文件，并于2026年 月 日10时00分（北京时间）前递交（上传）投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：HCZC2026-G1-990121-GXXZ

项目名称：河池市应急管理局2026年第二批应急抢险物资采购项目

招标方式：公开招标

预算金额（人民币）：351.58万元

最高限价（人民币）：351.58万元

招标内容：水上应急救援拦截网(防汛抢险型)、雷达生命探测仪、三维成像声呐、水下金属探测器、防爆全景照明灯(便携移动灯组)、照明系留无人机、全方位移动照明便携系统、折叠担架、钛合金木乃伊分体担架、穿越机、手摇报警器、地下管网智能检测清淤机器人、手电筒、水下通讯系统、岩溶暗河水下探测机器人、无人机、卫星电话、单兵图传、布控球、多功救援三脚架、支撑保护套具、单兵携行包等。（具体内容详见招标文件货物需求一览表）。

合同履行期限： 自签订合同之日起20个工作日内，验收合格并交付使用。

本项目是否接受联合体投标：□是，☑否。

二、投标人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为部分预留份额面向中小微企业采购，预留采购项目预算总额的82.08%专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例是100%。

3. 本项目的特定条件：无

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。

5. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法

失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

三、获取招标文件

时间：自公告发布之日起至投标截止前

获取方式:网上下载。本项目不发放纸质文件，潜在供应商需在广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）-进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，获取招标文件。电子投标文件制作需要基于广西政府采购云平台获取的招标文件编制，通过其他方式获取招标文件的，将有可能导致供应商无法在广西政府采购云平台编制及上传投标文件，如在操作过程中遇到问题或需技术支持，请致电广西政府采购云平台客服热线：95763。

售价：0元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间和开标时间：2026年　月　　日10时00分（北京时间）

投标地点：广西政府采购云平台(https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/)

开标地点：广西政府采购云平台电子开标大厅

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1.投标保证金：本项目不收取投标保证金

2. 网上查询地址：

中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（http://zfcg.gxzf.gov.cn）、全国公共资源交易平台(广西•河池)（http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/hcggzy/）。

3. 本项目需要落实的政府采购政策

（1）政府采购促进中小企业发展。

（2）政府采购支持采用本国产品的政策。

（3）强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。

（4）政府采购促进残疾人就业政策。

（5）政府采购支持监狱企业发展。

（6）扶持不发达地区和少数民族地区政策

4.在线投标响应（电子投标）说明

（1）本项目通过广西政府采购云平台实行在线投标响应（电子投标），供应商需要先安装“广西政府采购云平台电子交易客户端”，并按照本招标文件和广西政府采购云平台的要求，通过“广西政府采购云平台电子交易客户端”编制并加密投标文件。投标人未按规定编制并加密的投标文件，广西政府采购云平台将予以拒收。下载投标客户端即“广西壮族自治区全流程电子招投标项目管理系统一供应商客户端”，下载地址:广西政府采购网(网址为“http: /lzfcg.gxzf. gov.cn”)首页-[办事服务]-[下载专区]；电子投标具体操作流程参考《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》，指南可在“广西政府采购云平台（https://login.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn//）服务中心-帮助文档-最新指南”下载；通过广西政府采购云平台参与在线投标时如遇平台技术问题详询95763。

（2）为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标文件递交截止时间前完成在“广西政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“广西政府采购云平台电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书；

（3）投标人应当在投标文件递交截止时间前，将生成的“电子加密投标文件”上传递交至广西政府采购云平台。投标文件递交截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交，投标文件递交截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。

（4）通过“广西政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密的，代理机构向采购监督部门备案后，供应商可以在接到通知后30分钟内以电子邮件或者其他方式提交电子备份投标文件。供应商按时递交了电子备份投标文件的，以电子备份投标文件为依据，否则视为撤回投标文件。（注：能够处理异常解密、递交电子备份文件的前提，是投标人已上传了标书且未能按时正常解密标书；系统生成标书时，生成两份，一份是投标用的标书，一份是备份标书；提供的备份标书要跟上传的电子标书是同一份，否则系统不支持其进行异常解密。）

5.评标说明：本项目为远程异地全流程电子评标，评标主会场地址：河池市公共资源交易中心(河池市宜州区庆远镇高家堡西路1号),评标分会场地址：根据项目要求落实确定。

6.监督部门

名　　称：河池市财政局政府采购监督管理科

联系电话：0778-2270025

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.招标人信息

招标单位：河池市应急管理局

地址：河池市宜州区公园东路9号

联系人:韦礼尚　　电话:0778-2117955

2.招标代理机构信息

名　　称：广西翔正项目管理有限公司

地　址：河池市金城江区金城西路25号

联系方式：0778-2280966

4.项目联系方式

项目联系人：余欢

电　话：0778-2280966

广西翔正项目管理有限公司

2026年 月　日

第二章　招标项目采购需求

货物需求一览表

说 明：

1. 为落实政府采购政策需满足的要求：本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

2.“实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

3.采购需求中出现的品牌、型号或者生产厂家仅起参考作用，不属于指定品牌、型号或者生产厂家的情形。投标人可参照或者选用其他相当的品牌、型号或者生产厂家替代。

4. 投标人应根据自身实际情况如实响应招标文件，对招标文件提出的要求和条件作出明确响应，**否则投标无效**。对于重要技术条款或技术参数应当在投标文件中提供技术支持资料，技术支持资料以招标文件中规定的形式为准，**否则将视为无效技术支持资料**。

5.投标人必须自行为其投标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任。

6.本项目所有分标所属行业均为：工业。

序号	产品名称	技术参数要求	单位	数量	**面向中小企业要求**
1	**水域救援拦截网**	1、用于在洪水、激流等危急情况下，人员、物品救助打捞。 2、尺寸≥500cm×122cm，织带宽≥50mm， 3、破断力（网带）≥7400N（中部断裂） 4、配置救援绳≥2根，长度≥20m； 5、直径≥12mm，最小破断强度≥51kN(头部断裂) 6、配置：拦截网1张，救援牵引绳≥2根，连接扣锁≥9个，1kg潜水配重铅块≥2个，收纳袋1个，扎带等。	套	250	小微企业
2	**雷达生命探测仪**	1、地震、建筑坍塌现场快速探测废墟下被困人员生命迹象，精准锁定搜救位置，符合XF3010-2020《消防用雷达生命探测仪》标准； 2、天线类型：增强型介质耦合超宽带天线； 3、雷达体制：超宽带雷达； 4、非接触探测：不接触生命体的情况下可探测到生命体的心跳或呼吸频率； 5、穿透材质：混凝土、土壤、岩石等非金属、低	套	1	小微企业

		含水量物体； 6、探测距离：穿透≥55cm砖混墙体后探测到静止生命体≥20m，运动生命体≥25m； 7、探测张角：≥120°； 8、多目标探测/单目标探测：实时检测并显示动态目标，呼吸信号与运动信号能够同时显示； 9、自动判断：自动判断扫描区域是否存在生命体；可探测3个以上生命体； 10、扫描及显示：对探测区域内生命体进行区域扫描并将探测到的生命体运动及静止结果以不同图形在屏幕上显示；绿色图标表示运动目标，红色表示呼吸目标； 11、目标探测结果：停止探测后，提示所探测到的目标的状态，距离，呼吸频率等信息； ▲12、雷达探测报警方式：当探测到呼吸目标时，终端触发一次震动马达以及提示音，当探测到运动目标时，持续震动以及提示音连续发出（声音和呼吸目标不同）； ▲13、定位功能：具备北斗定位功能，在雷达探测同一界面上可实时显示经纬度； 14、无线距离：雷达主机和远程控制总端距离≥100m（空旷环境下）； 15、远程协助：支持一键发送文字及电话至邮箱（联网状态）； 16、文件管理：具有发送邮箱、文件标记（被标记的文件无法删除，解除标记后可删除）、解除标记、删除等功能； 17、控制终端支持内置操作说明书与操作视频在线查看； 18、电量显示：软件同时以百分比精准显示平板电量和雷达主机电量； 19、具有低电语音报警：电池电量低于20%时远程终端与雷达主机具有语音方式提示报警； 20、连续工作时间：≥12小时； 21、电池类型：可更换式充电电池；配置2块； 22、电源适配器具备主动散热功能（内置高速涡轮风扇）：输入：100-240VAC，50/60Hz，1.3A；输出：24V-3.75ADC，90W（MAX），具备2个USB充电口，可同时给远程控制终端和雷达主机电池同时充电； 23、防护等级：≥IP67；			
3	**三维成像声呐**	一 功能描述 1.具备实时水下目标扫描、扫测、探查并记录相关图像的功能，相关实时数据记录保存功能；	台	1	小微企业

		2. 用于能见度不高的浑浊水域，进行目标搜探和确认; 二、性能参数 1. 工作频率：支持双频切换工作，低频≥800kHz，高频≥1100kHz; 2. 最大量程：≥120m@低频；≥40m@高频； 3. 最小量程：≤0.1m; 4. 量程分辨率：≤3mm; 5. 水平视野最大开角：≥130°@低频；≥100°@高频; 6. 垂直视野开角：≥20°； 7. 角度分辨率：≤1°@低频；≤0.6°@高频; 8. 波束分辨率：≤0.25°@低频；≤0.2°@高频; 9. 波束数量：≥512个; 10. 数据更新率：≤40Hz; 11. 频率调节方式：高低频选择切换 12. 声速输入模式：具备手动输入模式和海水、淡水模式选择; 13. 数据格式：具有水体数据图、视频图像和截屏功能; 14. 软件：配置全自主研发的专业显控软件，具备测距测角功能、调色板功能、设备配置功能; 15. 第三方集成 ：可提供SDK和通信协议用于第三方集成; 16. 输入电压：24V~36V DC; 17. 功耗：平均功耗≤60W; 18. 重量：≤1300g(空气重)/450g(水中重); 19. 体积：≤宽125mm×深118mm×高82mm(不含线缆接插件); 20. 耐压范围：≥400m; 21. 耐压舱材质：铝合金; 22. 声呐头需带有阳极保护镁块，可更换。			
4	**水下金属探测器**	1、功能：应具备在海水或者淡水环境下使用的能力，具有耐腐蚀等特性 2、具备一键精准定位、灵敏度调节、辨别力调节、音量调节、音量调节 3、折叠设计：应支持完全可折叠组件 4、探盘直径：应≥18cm 5、最大工作深度：应≥60m 6、整机重量：应≤3kg	个	2	小微企业
5	**防爆全景照明灯(便携移动灯组)**	1、采用三灯头设计，可实现单向照明或环照照明。 2、灯头俯仰角≥90°。 ▲3、防爆标志：Ex eb ib mb IIC T5 Gb。	台	10	小微企业

		4、可实现手机蓝牙控制，便于远距离操控，可实现灯光、警示灯的开启及关闭。 5、设备使用环境温度:-20℃~+40℃，防护等级IP66。 6、基本参数 （1）电池额定电压:DC22.2V，电池额定容量:5Ah×5 （2）光源类型:LED，照明强光功率:≥180W （3）照明工作光功率:≥90W （4）照明弱光功率:≥65W ▲（5）10米中心照度(单向):强光≥600 lx，工作光≥420 lx，弱光：≥300 lx ▲（6）1米中心照度(单向):强光≥53000 lx，工作光≥40000 lx，弱光：≥30000 lx （7）连续工作时间:弱光:≥12h，工作光:≥9h，强光:≥6h （8）电池使用寿命:≥500次循环，充电时间:≤4h （9）外形尺寸(长×宽×高):收缩状态:235×235×1146(±50)(mm) （10）升起状态:235×235×3500±50)(mm) （11）重量≤14KG 7、灯具标志：灯具的明显位置处应有清晰且与灯具为一体的标志，包括以下内容：产品名称、产品型号、防护等级IP66/IP68（5m，1h）、防爆标志、生产日期、产品编号、生产厂家名称。 ▲8、灯具符合国家强制安全认证要求，提供国家认可的第三方检测机构出具的检测报告复印件，同时确保▲技术参数在报告中体现并满足。			
6	**系留照明无人机**	飞行器： 1.飞行器 4旋翼 2.裸机重量（带普通桨叶）：不带电池：5020±20克；带电池：9740 ± 40 克 3.最大起飞重量：15.8千克 4.尺寸：展开尺寸：长 980 毫米，宽 760 毫米，高 480 毫米（含脚架） 5.折叠尺寸：长 490 毫米，宽 490 毫米，高 480 毫米（含脚架及云台） 6.飞机箱尺寸：长 779 毫米，宽 363 毫米，高 528 毫米 7.最大飞行高度：≥500m(非系留），≥250m（系留） 8.最大载重：6千克 9.桨叶尺寸：25英寸	套	1	无要求

		10.轴距：对角线：1070 毫米 11.最大水平飞行速度（海平面附近无风）：25 米/秒 12.最大抗风速度：12 米/秒 13.IP 防护等级：IP55 14.感知系统类型： 全向双目视觉系统（环视为彩色鱼眼） 水平环扫激光雷达，上激光雷达及下三维红外测距传感器 六向毫米波雷达 15.套装包含： 飞行器主机*1套、遥控器*1套、智能电池*1个、智能电池箱*1套 系留电源 1机载电源：外壳材质为航空铝合金；主功率模块外形尺寸≤105×83×49 mm （长×宽×高）；重量≤235g （不含主动散热模块）；额定功率≥1600W； 2断电保护功能：无人机飞行过程中，地面电源异常中断时，无人机可正常飞行及降落； 3过流保护功能：当输出电流超出预设值时，应自动启用保护，切断输出； 4过压保护、短路保护、过温保护、独立控制链路； 5安装方式：免工具快速拆装； 6额定功率: ≥3000W； 7系留箱尺寸:≤342×254×249mm; 8线缆：长度≥110m，线缆直径≥3mm，过电流能力：≥10A； 9箱体重量：重量≤11.5kg（包括全线缆）； 10状态显示：配备液晶显示屏，实时显示电压、电流、电量等参数。 11连续工作时长：≥24小时； 照明灯组 1灯组≥4组24盏LED灯； 2每盏灯由≥120颗LED灯芯封装； 3灯组功率≥1600W; 4 防护IP等级≥IP66; 5有效照明面积 ≥12000m2 6灯组光通量≥200000 lm；色温≥6000K； 7照明特点：灯组可调节 -90° ～+90° 照明。（另提供灯组-90° 与+90° 的图片，加盖厂商公章证明） 8灯组驻空 10 米，照度≥580 Lux；驻空 20 米			

		，照度≥130 Lux；驻空 30 米，照度≥50 Lux；驻空 40 米，照度≥20 Lux，驻空 50 米，照度≥6Lux 发电机 缸径×行程(mm) 78*62 排量（ml） 275 额定功率（kW） 5 最大功率（kW） 5.5 额定电压（V） 230			
7	**全方位移动照明便携系统**	1、全自动升降结构可升降至5米内任意高度，灯头可快速调节照射方向，实现全方位多角度照明效果。转动角度：0～135度（水平），0～135度（竖直）。 2、超静音汽油变频发电机，满足长时间户外安保、应急救援等现场。 3、模块化设计，底座组件和桅杆组件可快速组装、拆卸；可行李箱式拖运，可轻松移动灯具。 4、设备采用三角形支撑结构设计，并设有水平仪用于校准，增加了设备的稳定性。 ▲5、（光源）防护等级：IP66。 ▲6、工作噪声，正常工作时，距离发电机四周7米处工作噪声≤70db。 7、限位性能，升降系统应有良好的限位性，升降杆在达到最大高度后，2h内升降杆下滑不超过5cm。 ▲8、基本参数： （1）额定功率：2×150W； （2）光通量：35000lm±3500lm； （3）发电机输出功率：0.7KW；输出电压/频率：AC220V/50Hz；油箱容积：≥2.1L；使用时间：≥6h； （4）重量：50±2.5kg （5）外形尺寸：长：800mm±50mm（完全收起）、宽：600mm±50mm（完全收起）、高：1700mm±100mm（完全收起） （6）最低收起高度：1400mm±100mm （7）灯头最大上升高度：3m/5m （8）抗风等级：5级 ▲9、提供国家认可的第三方检测机构出具的检测报告复印件，同时确保▲技术参数在报告中体现并满足。	台	10	小微企业
8	**折叠担架**	1.符合国家/行业相关标准要求； 2.铝合金框架、高分子材料表面质材，便于清洁、洗消；	个	5	小微企业

		3.产品质量≤6kg，承重≥120Kg，展开长度≥185cm，折叠长度≤95cm； 4.具有永久性标志及产品数据标识；			
9	**钛合金木乃伊分体担架**	1.配置：本体1个，尺寸：长≥200cm，宽≥55cm，高≥16cm，重量≤10kg（不含配件）；承载≥150kg。 2.采用两截式，船型，主管直径≥24mm，架连接采用螺纹连接、底部七字互扣。 3.配有四条伤员固定带，聚乙稀背板长至小腿部；挂点≥4个。	个	1	小微企业
10	**穿越机**	尺寸185x212x82mm，起飞重量377g，全包围桨叶保护罩，1/1.3英寸CMOS，4K/60fpsHDR视频，04图传13km，最大速度27m/s。配：电池1块，	台	1	小微企业
11	**手摇报警器**	1、声音等级：126±2db 2、音响频率：600+20HZ 3、材质：铝合金 4、传送距离：≥2300米(空旷地方)	套	500	小微企业
12	**地下管网智能检测机器人**	主机 1.主机配置采用平板内置采集分析软件CPU/内存/存储容量/屏幕尺寸等参数可以自由配置； 2.控制功能控制爬行器行进抬升上下镜头旋转电缆盘收线光源调节等； 3.视频显示可同时显示前后视频画面； 电动电缆盘 1.配线长度：标配线缆长度120m； 2.收线：软件控制自动收线 3.防护等级：IP63，防灰尘，防水溅； 爬行器 1.适用管径：150mm~3000mm； 2.适用管道：城市合流污水、生活污水及工业废水、城市雨水或供水管道； 旋转镜头 1.镜头旋转电动旋转径向360°无限旋转俯仰2×90°旋转一键归位； 2.调焦变倍支持自动对焦手动调焦10倍光学变倍； 3.防撞保护镜头前方设置缓冲垫	台	1	小微企业
13	**微型防爆防水手电筒**	▲1、防爆标志：Ex ib IIC T4 Gb。 ▲2、2m处、光束直径150mm，强光平均值不小于3000lx。 3、采用全新type-C充电接口。 4、尾部开关同时具有信号指示作用，当灯具打开时，尾部开关为红色信号指示灯，可视距离≥1000m。	套	200	小微企业

		5、灯具的开关经50000次可靠性试验后应保持完好，且灯具应能正常点亮并实现强、弱光切换。 ▲6、灯具配有液晶显示屏，可直观查看灯具工作状态、电量、剩余工作时间，且可显示所属单位、人员信息。 7、全新定制电池设计（双重防护锂电池）。 ▲8、连续稳定工作时间：强光≥4h、工作光≥9h。 9、外壳防护等级：IP66/IP68（5m，1h） 10、基本参数： （1）额定电压：DC3.7V，额定容量：1900mAh。 （2）充电时间≤4h （3）外形尺寸（外径×长）：Φ23.2mm×115.2mm±2mm （4）重量：85g±2g(不含支架) 11、灯具标志：灯具的明显位置处应有清晰且与灯具为一体的标志，包括以下内容：产品名称、产品型号、防护等级IP66/IP68（5m，1h）、防爆标志、生产日期、产品编号、生产厂家名称。 ▲12、灯具符合国家强制安全认证要求，提供国家认可的第三方检测机构出具的检测报告复印件，同时确保▲技术参数在报告中体现并满足。			
14	**水下通讯系统**	一、产品功能 1. 主要用于潜水员入水进行通信，全套产品包括两套全面罩，两套 水下通信主机，一个甲板盒； 2. 通信要求：水下通信机连接后入水自动开机启动通信功能，甲板台 手持麦克风与潜水员进行通话； 3. 水下耳机与通信机主机一体设计，挂耳设计； 4. 水下主机与全面罩、半面罩两种面罩均可适配； 5. 满足可选用PTT套件按压或使用鸭嘴触发语音两种触发方式； 二、产品参数 1. 最大通信距离：500m（佐证材料为第三方检测机构出具的检测报告）； 2. 中心频率：20 kHz ~40 kHz，不少于4个通信频道，确保通信清晰稳定（佐证材料为第三方检测机构出具的检测报告）； 3. 水下通信主机最大发射功率：≥5W;接收功率：≥0.5W； 4. 触发方式：PTT套件按压式触发或鸭嘴触发语音，操作简便；	套	1	小微企业

		5. 最大工作深度:≥40m，确保设备在深水环境中安全可靠； 6. 甲板盒防护等级：≥IP54，防水防尘，确保恶劣环境下稳定运行； 7. 电池类型:锂电池；电池容量：≥1650mAh@3.7V；工作时间：≥4小时（按10%使用率计算）； 8. 水下通信主机壳体材质:ABS； 9. 重量:干重：≤185g；湿重：≤70g； 10. 水下通信主机尺寸:≤95mm×75mm×58mm（高×宽×深）（不含接插件）； 11. 安装:全面罩耳挂式佩戴； 12. 甲板盒壳体材质:PP工程材料或更优材质； 13. 甲板盒重量:≤1750g（空气重）； 14. 甲板盒尺寸:≤262mm×183mm×115mm； 三、面罩规格： 1. 可与多款调节器一起使用； 2. 五爪带系统，便于快速脱卸； 3. 单全面镜设计，潜水视野开阔，面镜材质为钢化玻璃； 4. 可通过鼻子呼气将所有的水通过单向阀排出； 5. 水晶硅胶材质，柔软舒适密封性好； 6. 配有快速释放带，便于穿脱； 7. 配置用于可接 PTT 通信套件的双拓展接口。			
15	**岩溶暗河水下探测机器人**	控制箱 1.重量：≤16kg 2.尺寸：长×宽×高：500mm×390mm×190mm±30mm 3.显示屏：15.6 寸液晶显示屏（高亮显示屏，日光下可见） 4.内置主机：Intel i7 处理器、8G 工业级内存、1T 工业级固态硬盘， Windows 操作系统，预安装系统控制软件和驱动程序； 5.控制软件：操控水下机器人，显示通信状态，显示视频，时间日期，深度，航向、俯仰、横滚姿态，水温，舱内温度气压，灯光状态，运行模式，参数配置，远程联网，屏幕录像等； 6.遥控手柄：2.4G 无线连接，10 米有效距离，工业级手柄控制器，控制潜器水下运动等； 7.通信：内置无线网卡，支持无线 Wi-Fi 网络内置有线网卡，支持千兆有线网络（预留 RJ45 网口） 8.定位：集成全球定位系统，内置北斗+GPS双系统定位；	台	1	小微企业

		9.电源：220VAC±15% ,50/60Hz ,3kW; 10.预留接口：USB 接口、RJ45 网口、HDMI 接口、功能扩展接口 11.工作温度 -10℃~50℃贮存温度-20℃~60℃ 潜器 1.使用环境海水及淡水中均可使用 2.最大潜深300米 3.最大速度≥ 3 节（1.5m/s） 云台摄像机 1.CMOS 800 万 1/2.8; 2.彩色 0.005Lux@F1.2; 3.光圈 F/2.2; 4.焦距 2.1mm; 5.视频分辨率 4K，1080p，720p; 6.云台俯仰 ≥ 90 推进器 1.8 个推进器（4 水平 4 垂直布局）; 2.工作电压 24VDC; 3.单个推进器正向推力≥ 8.5kgf; 4.单个推进器反向推力≥ 6.5kgf; 5.自动功能：自动定深、自动定航，自动定稳等 绞车电缆 1.电缆长度300 米耐磨抗拉凯夫拉零浮力电缆（可定制长度） 2.电缆外径≤12mm 3.电缆重量：约9kg/100m 4.工作拉力：≥150kgf 5.破断拉力：≥450kgf 6.绞车材质高强度压缩聚丙烯、6061-T6 7.绞车重量：约 55kg（含 300 米电缆）			
16	无人机	无人机 1.裸机重量（带普通桨叶）： 不带电池：5020 ± 20 克 带电池：9740 ± 40 克 2.最大起飞重量：15.8 千克 3.尺寸： 展开尺寸：长 980 毫米，宽 760 毫米，高 480 毫米（含脚架） 折叠尺寸：长 490 毫米，宽 490 毫米，高 480 毫米（含脚架及云台） 飞机箱尺寸：长 779 毫米，宽 363 毫米，高 528 毫米 4.最大载重：6 千克 5.桨叶尺寸：25 英寸	套	1	无要求

		6.轴距：对角线：1070 毫米 7.最大上升速度：10 米/秒 8.最大下降速度：8 米/秒 9.最大水平飞行速度（海平面附近无风）：25 米/秒 10.最大起飞海拔高度：7000 米 11.最长飞行时间（无风环境）：59 分钟 在无风环境下，飞行器仅挂载 H30T（总重量为 10670 克），于海平面高度以 10 米/秒的速度匀速向前飞行至无人机强制降落测得。数据仅供参考，在不同的外部环境、使用方式、固件版本下，结果或有不同程度的差异。 12.最长悬停时间（无风环境）：53 分钟 在无风环境下，飞行器仅挂载 H30T（总重量为 10670 克），于海平面高度悬停至无人机强制降落测得。数据仅供参考，在不同的外部环境、使用方式、固件版本下，结果或有不同程度的差异。 13.最大续航里程（无风环境）：49 公里 在无风环境下，飞行器仅挂载 H30T（总重量为 10670 克），于海平面高度以 17 米/秒的速度匀速向前飞行至无人机强制降落测得。数据仅供参考，在不同的外部环境、使用方式、固件版本下，结果或有不同程度的差异。 14.最大抗风速度：12 米/秒起飞降落阶段最大可承受风速。 15.最大航向角速度：航向轴：100°/s 16.最大可倾斜角度：35° 相机： 尺寸 长 ：170 毫米，宽 145 毫米，高 165 毫米 重量：920±5 克 防护等级:IP54 夜景模式支持 智能拍照支持 红外超分支持 配：喊话器1个、探照灯1个、双云台组件1个			
17	**卫星电话**	1.基本功能：支持5G全网通+天通一号卫星语音、短信 2.显示单元:≥5.7英寸高清屏，多点触摸，屏幕分辨率≥1080*2160。 3.CPU:不低于5G八核，操作系统:Android 14.0及以上。	套	50	小微企业

		4.内存:≥8GB RAM+256GB ROM 5.摄像头:前摄≥2400万像素，后摄≥1.08亿像素，带夜视摄像头 6.电池容量:≥6000mAh，电池可拆卸 7.支持wifi 5G和2.4G双频 ;蓝牙5.2 8.传感器：光感传感器、磁力传感器、陀螺仪、重力传感器、距离传感器、气压计 9.带实体按键应急强光手电筒，便于应急照明；支持SOS实体按键一键求援 10.硬件接口:TF卡槽，天通SIM卡槽，5G全网通SIM卡槽，USB2.0 Type-c接口。 11.支持M6外部接口：可外接对讲机手咪、降噪耳机和执法记录仪等设备。 12.定位:支持北斗芯片硬件单北斗定位功能。 13.工作温度：-35℃~60℃。 14.防护等级≥IP68，跌落防护不低于1.8米 15.带PTT对讲键，支持DMR对讲功能 16.NFC：支持点对点模式，读卡模式 17.天通卫星电话带智能降噪功能，能主动消除环境噪音，实现通话语音清晰 18.含2年通信费（商业套餐：1500分钟国内通话/年，100条国内短信）。			
18	**单兵图传**	1. 视频接口要求至少提供1路HDMI高清输入接口，可采集及传输无人机、摄像机、运动相机等视频资源； 2.支持管理平台调取图像、双向语音对讲等功能，支持GB/T28181等标准协议， 3.支持1路10M/100M/1000M 快速自适应以太网、内置WiFi，支持IEEE802.11.a/b/g/n/ac协议，支持4G/5G、WiFi、有线网络快速切换；须内置北斗模块，仅支持单北斗定位模式，提供地理定位信息； 4.具有OLED液晶屏提供用户配置界面，OLED状态显示屏，可显示工作状态、网络状态定位信息、剩余电量等信息； 5.编码要求支持H.264、H.265，支持1080P、720P等分辨率； 6.防护功能≥IP67级； 7.内置锂电池供电，连续工作时间不低于8小时； 8.可全功能接入到指挥调度系统，设备可在指挥调度系统资源树中呈现，指挥中心可实时调取设备视频、发起语音对讲、获取定位信息等； 9.设备支持加入国家局、总队、支队任一方发起的指挥调度会议，可随时接受任一方发起的实时	套	2	无要求

		音视频调度； 10.支持设置保存3个平台服务器地址和登录账号，可通过显示屏控制按键快速切换需要登录的平台服务器。			
19	**布控球**	1. 采用高清防水摄像机，360度全向云台，支持垂直旋转，摄像机有效像素≥200万，分辨率支持1080P、720P； 2. 内置5G、WiFi通信，支持WiFi、5/4G全网通双卡，远程无线视频传输、支持双向语音对讲； 3. 支持H.265、H.264视频协议，支持G.711音频协议等标准协议， 4. 镜头光学变焦≥30倍，夜视补光距离≥100米，具有抗抖动、自动聚焦、自动白平衡、背光补偿功能； 5. 内置WiFi和蓝牙模块，传输距离≥10米；支持双TF卡存储，单卡支持128G，录像支持标准格式，支持循环覆盖； 6. 定位方式：须内置北斗模块，仅支持单北斗定位方式；支持机身自带显示屏，显示5G信号强弱、定位信号、电池容量； 7. 内置电池可持续工作≥8小时； 8. 防护功能≥IP67级； 9.可全功能接入到指挥调度系统，设备可在指挥调度系统资源树中呈现，指挥中心可实时调取视频、控制云台、发起语音对讲、获取定位信息等； 10.设备支持加入国家局、总队、支队任一方发起的指挥调度会议，可随时接受任一方发起的实时音视频调度；	套	2	无要求
20	**多功能救援三脚架**	由三脚架、加长脚、收紧扁带（含收紧器）、绳包、器材包等组成。配备连接头1件，连接头滑轮1个，连接头销钉4件，附件背包1个，内支腿 3件，外支腿 7件，支腿销钉11件，平支脚3件，手动绞盘应具备自锁功能，钢丝绳长度≥30米，载重≥280KG. 规格： 标准三脚架内置净高≥2.5米， 水平宽度≥2.5米，高度≥2.5米 安装附加腿高度可达≥3.5米 重量≤38Kg	套	1	小微企业
21	**支撑保护套具**	材质:高强度航空铝合金，轻质、防腐、绝缘单柱 支撑力:≥20吨，安全系数4:1。 支撑方式:垂直、水平、斜向多角度支撑。 驱动:手动/气动/液压，可远程操作，任意位置锁	套	1	小微企业

		止。 高度:多规格支撑柱+延长杆，可灵活调节 气动手锁支撑柱2根，长度≥600-800mm 气动手锁支撑柱2根，长度≥900-1300mm 气动手锁支撑柱2根，长度≥1200-1800mm 延长柱3根，长度≥500mm 延长柱3根，长度≥700mm L型工作头≥4个 U型支撑底座≥4个 平面工作底座≥4个 八角90度底座≥4个 配件：牵引带≥2根，长度≥5米，脚踏泵1个，气管1根，长度≥2米，钩形扳手1个。			
22	**单兵携行包**	一、材质：面料：1000D尼龙高强丝面料，PU涂层，里料：高密210D牛津布 二、容积：≥85L 三、背囊配置包含： 1.压缩干粮3包/250g; 2.救生水6包; 3.净水片1瓶; 4.3L食品级水袋1个; 5.睡袋1个; 6.防潮垫1个面料; 7.急救保温毯2个; 8.春亚纺分体雨衣1套; 9.防寒手套1副; 10.护耳帽1个; 11.饭盒1个; 12.单手打火石1个; 13.撬棍1根; 14.破拆凿1根; 15.手锤1把; 16.安全绳（含钢丝）20米*8mm 1条; 17.头灯1个; 18.探照灯1个; 19.卷尺1卷; 20.防割手套1副; 21.护目镜1副; 22.多功能工兵铲1把; 23.应急口哨1只; 24.指南针1个; 25.防水地图1个; 26.多功能刀1把; 27.扎带1把;	套	20	小微企业

		28.洗漱套装1套，含"乐扣杯、洗发水、沐浴露、折叠牙刷、剃须刀、剃须膏、牙膏、梳子、压缩毛巾、洗发水、沐浴露、 牙膏"； 29.急救包1套，包含：卷式固定夹板1卷、医用检查手套1副、口罩1只、呼吸面罩1个、酒精棉棒10支、碘伏棉棒10支、创口贴 12片、 降温贴 1片、绷带剪刀 1把、酒精清洁湿巾6片、三角绷带1包、安全别针4枚、弹性绷带2卷、医用纱布片2片、医用胶带1卷、弹力网帽1个、应急救援卡1张、急救手册1本； 30.普通对讲机1台；			

▲商务条款

一、合同签订期：自成交通知书发出之日起25日内。

二、交付使用期：自签订合同之日起20个工作日内，验收合格并交付使用。

三、交货地点：招标人指定地点。

四、付款方式：

1、货物经验收合格后20日内采购方申请财政付款：按产品种类合格率计算，全部通过验收的，采购方一次性付清货款；合格率在95%以上的，按合格产品种类货款支付，合格率在80－95%（不含95%）之间的，按合格产品种类货款支付80%货款，合格率在80%（不含80%）以下的拒付货款，全部退回，重新组织采购。

2、由于招标方是使用财政预算资金进行付款，付款时间受财政审批期限的影响，招标方的付款时间以财政局拨款时间为准。

3、每次付款前，乙方需提供该支付金额的合法发票。

五、产品验收要求：

验收时所有产品均严格按招标文件明确的技术参数及服务要求进行逐项功能验收，同时提供中标文件中的产品检验报告（提供国家认可的第三方检测机构出具的检测报告）原件备查。如弄虚作假投标文件不满足要求，招标人有权解除合同，有权要求中标人双倍赔偿由此带来的损失全部承担。

六、售后服务要求：

1、必须是原厂生产的正品全新、完整、未使用过的合格产品，产品质量符合国家相关标准和规范，具备正规合法经销渠道。相关部件及服务须满足本项目需求中各项要求。所有产品除满足上表要求的技术参数和配置外，其余均按国家标准及生产厂家出厂标准配置。并在交货时提供产品

合格证。

2、中标人在接到招标人的维修电话后4小时内响应。在质量保证期内，中标人在收到用户第一个报修电话后，应在8小时内赶到故障现场，若现场不能解决，应提供备用设备,并最多不超过2个工作日将原设备修好；在2个工作日内不能保证修好的设备，中标人提供同档次设备给招标人代用，保证不影响招标人工作。

七、质保期：

产品自验收通过之日起按厂家规定“三包”执行，质保期不低于1年。如因产品质量产生的相关费用由中标人承担。其余按中标人提交的售后服务承诺书执行。

八、培训：

中标人应就产品的安装、调试、维护、管理等对招标人技术人员和维护人员进行现场免费培训，并提供相应的管理方法和手段，直至指定相应人员完全掌握操作、基本维护技术为止。

九、报价必须含以下部分，包括：

（1）货物的价格；

（2）必要的保险费用和各项税金；

（3）其他如运输、装卸、售后服务、等费用。

十、其他要求：

1.知识产权要求

（1）中标人须保证招标人对中标人所提供的成果享有独立的所有权、使用权，未经招标人书面许可，中标人不得自行或允许第三方使用。

（2）中标人须保证招标人在使用过程中不受到第三方关于侵犯专利权等知识产权的指控。任何第三方如果提出指控，投标人须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律责任和费用。

2.保密要求

（1）中标人应承诺遵守知识产权与安全保密有关规定，中标人必须承诺对本项目技术文件以及由招标人提供的所有内部资料、技术文档和信息予以保密；未经招标人书面许可，不得以任何形式向第三方透露本项目标书以及本项目的任何内容；如招标人要求，中标人必须按照招标人的要求签订相关的保密协议。

第三章　投标人须知

投标人须知前附表

条款号	编列内容
3	投标人的资格要求详见“招标公告”。
6.1	本项目是否接受联合体投标：否
7.1	☑不允许转包/分包 ☐允许转包/分包 转包/分包内容：/ 转包/分包金额或者比例：/
11.2	不组织现场考察
	报价文件： 1.投标函（格式后附）；**（必须提供，否则投标无效）** 2.投标报价明细表（格式后附）；**（必须提供，否则投标无效）** 2.开标一览表（格式后附）；**（必须提供，否则投标无效）** 3.投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。 **注：以上标明“必须提供”的材料，格式中有要求法定代表人或者委托代理人签字的，必须按要求签字并加盖投标人电子签章，否则按无效投标处理。**
	资格证明文件 1.投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），投标人为自然人的，提供身份证复印件；**（必须提供，否则投标无效）** 2.投标人依法缴纳税收的相关材料[投标人提交投标文件截止日前半年内连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件]；**（必须提供，否则投标无效）**

13.1	3.投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料[投标人提交投标文件截止日前半年内连续3个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；**（必须提供，否则投标无效）** 4.投标人提供的财务状况报告和健全的财务制度的相关证明材料：提供[2025年度]财务报表复印件；投标人成立不满一年的应按提供投标文件提交截止时间上一个月的财务报表报告复印件。（上述财务状况报告包括：投标人执行《企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（以下称“四表一注”）；投标人执行《小企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（以下称“三表一注”）；投标人执行《政府会计制度》的，提供资产负债表、收入费用表和净资产变动表及其附注)；**（必须提供，否则投标无效）。** 5.投标人直接控股、管理关系信息表（格式后附）；**（必须提供，否则投标无效）** 6.投标声明（格式后附）；**（必须提供，否则投标无效）** 7.中小企业声明函；（如有提供，格式后附） 8.除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。 **注：** **1. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖投标人公章，否则作无效投标处理。** **2.投标资格声明必须在规定签章处加盖投标人公章，否则作无效投标处理。** **3.投标人直接控股、管理关系信息表必须在规定签章处加盖投标人公章，否则作无效投标处理。**
	商务文件： 1.无串通投标行为的承诺函（格式后附）；**（必须提供，否则投标无效）** 2.法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；**（除自然人投标外必须提供，否则投标无效）** 3.法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；**（委托时必须提供，否则投标无效）**

	4.商务条款偏离表（格式后附）；**（必须提供，否则投标无效）** 5.投标人情况介绍；（如有请提供） **6.**投标人业绩证明材料；（如有请提供） 7、投标人认为需要提供的其他有关资料。 **注：1.法定代表人授权委托书必须由法定代表人及委托代理人签字，并加盖投标人公章，否则投标无效。** **2.以上标明"必须提供"的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖投标人电子公章，否则投标无效。** **3.投标文件 ，其中电子投标文件中所须加盖公章部分均 采用 CA 签章。若招标文件中有专门标注的某关联点，并要求投标人在电子招标系统中作出招标响应的， 如投标人未对关联点进行响应或者在投标文件其它内容进行描述，造成电子评审不能查询的责任由投标人自行承担。**
	技术文件： 1.技术需求偏离表；**（必须提供，否则投标无效）** 2.货物配置清单；**（必须提供，否则投标无效）** 3.提供投标文件中要求提供的产品检验报告（应当提供由第三方出具有效的检测报告）复印件；（**必须提供，否则投标无效）** 4.售后服务方案；**（必须提供，否则投标无效）** **注意：如所提供的售后服务方案内容或资料应与商务要求条款需要提供的内容及相关资料一致，（如所提供的方案内容或资料与本次采购要求不一致，否则投标无效）** 5.项目实施人员一览表；（如有请提供） 6.产品获奖证书；（如有，请提供） 7.质量管理体系认证证书；职业健康安全管理体系认证证书；企业诚信管理体系认证证书；企业社会责任管理体系认证证书；五星级售后服务体系认证证书；环境管理体系认证证书等（如有，请提供） 注：1.以上标明"必须提供"的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖投标人电子公章，否则投标无效。
	投标报价是履行合同的最终价格，必须包含投标货物（包括备品备件、专用工

16.2	具等）的价格（包括已在中国境内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或者货架交货价）及其运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训和招标文件要求提供的所有伴随服务、工程等费用和税费。
17.2	投标有效期：自投标截止之日起90日。
18.1	本项目无需收取投标保证金。
21.1	1.投标截止时间：详见招标公告 2.投标文件提交起止时间：详见招标公告 3.投标地点：详见招标公告
23	1.开标时间：详见招标公告 2.开标地点：详见标公告
25.3（2）	招标人或者招标代理机构在资格审查结束前，对投标人进行信用查询。 查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。 信用查询截止时点：资格审查结束前查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。 信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，招标人或者招标代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
26	评标委员会的人数：5人
29.1	评标方法：综合评分法
29.2	商务条款评审中允许负偏离的条款数为0项。 技术需求评审中允许负偏离的条款数为0项。
	招标人确定中标人时，出现中标候选人并列的情形，招标人按以下的方式确定

30.1	中标人：政策分得分高的优先、技术评分高的优先、商务评分高的优先、项目质保期长优先、交货期短优先、故障响应时间短优先的顺序；
35.1	履约保证金金额：无
36.1	签订合同携带的证明材料： 委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。 法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。 电子采购合同需要供应商通过有效CA证书进行电子签名与签章。
38.2	接收质疑函方式：以书面形式 （1）广西翔正项目管理有限公司 地址：河池市金城江区金城西路25号 联系方式：0778-2280966 （2）河池市应急管理局 地址：河池市宜州区公园东路9号 电话:0778-2117955 现场提交质疑办理业务时间：每天8时00分到12时00分，15时00分到18时00分，业务时间以外、双休日和法定节假日不办理业务。
39.1	1.本项目招标代理服务费按国家发展计划委员会文件计价格（2002）1980号“国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知”及发改价格[2011]534号文规定的采购（货物）类型收费标准执行。由中标人在领取中标通知书前向招标代理机构一次性支付。 2.账户名称： 开户名称：广西翔正项目管理有限公司河池分公司 开户银行：中国银行河池拥政路支行 银行账号：622357495308
	文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外，招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、招标公告、采购需求、投标人须知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释；同一组

40.1	就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的招一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人或者招标代理机构负责解释。
40.2	1.本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。 2.投标人为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。 3.本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签字处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。 4.自然人投标的，招标文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。 5.本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。

投标人须知正文

一、总　则

1.适用范围

1.1 适用法律：本项目招标人、招标代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和 国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》 及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本招标文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2.定义

2.1“招标人 ”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2“招标代理机构 ”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的招标代理机构。

2.3“供应商 ”是指向招标人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4“投标人 ”是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。

2.5“货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.6“售后服务” 是指商品出售以后所提供的各种服务，包含但不限于投标人须承担的备品备件、包装、运输、装卸、保险、货到就位以及安装、调试、培训、保修以及其他各种服务。

2.7“书面形式 ”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件） 等可以有形地表现所载内容的形式。

2.8“实质性要求 ”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲ ”的条款。

2.9“正偏离 ”，是指投标文件对招标文件“采购需求 ”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利 于招标人的情形。

2.10“负偏离 ”，是指投标文件对招标文件“采购需求 ”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致招标人要求不能得到满足的情形。

2.11“允许负偏离的条款 ”是指采购需求中的不属于“实质性要求 ”的条款。

3.投标人的资格要求

投标人的资格要求详见“投标人须知前附表 ”。

4.投标委托

投标人代表参加投标活动过程中必须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须持有法定代表人授权委托书（正本用原件，副本用复印件，按第六章要求格式填写）。

5.投标费用

投标费用：投标人应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取招标文件、勘查现场、编制和提交投标文件、参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均应自行承担。

6.联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表 ”。

7.转包与分包

7.1 本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”，本项目不允许违法分包。投标人根据招 标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

7.2 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）第九条规定，允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 40%以上的，招标人、招标人代理机构应当对大中型企业的报价给予 4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。接受分包的小微企业与分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

8.特别说明

8.1 如果本招标文件要求投标人提供资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，则投标人所提供的以上材料必须为投标人所拥有。

8.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.3 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处； 中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿招标人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

9.回避与串通投标

9.1 在政府采购活动中，招标人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系；

（2）参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事；

（3）参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

（4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为招标人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向招标人或者招标代理机构书面提出回避申请，并说明理由。招标人或者招标代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

9.2 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名的 IP 地址一致的；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装；

9.3 投标人有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

（1）投标人直接或者间接从招标人或者招标代理机构处获得其他投标人的相关信息并修改其投标文件或者投标文件；

（2）投标人按照招标人或者招标代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文件；

（3）投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（5）投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；

（6）投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

（7）投标人与招标人或者招标代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其 他投标人的其他串通行为。

二、招标文件

10.招标文件的组成

（1）招标公告；

（2）采购需求；

（3）投标人须知；

（4）评标方法及评标标准；

（5）拟签订的合同文本；

（6）投标文件格式。

（7）第七章.质疑函（格式）

11.招标文件的澄清、修改 、现场考察和答疑会

11.1 招标人或者招标代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。投标人应认真审阅本公开招标文件，如有疑问，或发现其中有误或有要求不合理的，应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前以书面形式要求招标人或招标代理机构对招标文件予以澄清；否则，由此产生的后果由投标人自行负责。

招标人或者招标代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人或者招标代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知(在“投标人须知前附表”规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告及平台短信通知)所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标人或者招标代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。发出的澄清或者修改不影响投标文件编制的也应在截标前3日发出。

11.2 招标人或者招标代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，具体详见“投标人须知前附表 ”。

三、投标文件的编制

12.投标文件的编制原则

12.1投标人必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

12.2 投标人应根据自身实际情况如实响应招标文件，不得仅将招标文件内容简单复制粘贴作为投标响应，还应当提供相关证明材料，否则将作无效响应处理（定制采购项目不适用本条款）。对于重要技术条款或技术参数应当在投标文件中提供技术支持资料，技术支持资料以招标文件中规定的形式为准，否则将视为无效技术支持资料。

13.投标文件的组成

13.1 投标文件由报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件4部分组成。

（1）报价文件：具体材料见“投标人须知前附表 ”。

（2）资格证明文件：具体材料见“投标人须知前附表 ”。

（3）商务文件：具体材料见“投标人须知前附表 ”。

（4）技术文件：具体材料见“投标人须知前附表 ”。

14.投标文件的语言及计量

14.1 语言文字

投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

14.2 投标计量单位

招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

15.投标的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

16.投标报价

16.1 投标报价应按“第六章　投标文件格式”中“开标一览表”格式填写。

16.2 投标报价具体包括内容详见“投标人须知前附表”。

16.3 投标人必须就所投每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；投标人必须就所投分标的单项内容作唯一报价。

17.投标有效期

17.1 投标有效期是指为保证招标人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

17.2 投标有效期应按规定的期限作出承诺，具体详见“投标人须知前附表”。

17.3 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

18.投标保证金

本项目不收取投标保证金

19.投标文件的编制

19.1 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制，文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的， 由此引发的后果由投标人承担。

19.2 投标文件应按报价文件、资格证明文件、商务技术文件分别编制。

19.3 投标文件须由投标人在规定位置盖公章并签字（具体以投标人须知前附表或投标文件格式规定为准），**否则作无效投标处理**。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

19.4 投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证等）及公章一致，**否则作无效投标处理**。

19.5 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或者其委托代理人签字或者加盖公章。投标文件因字迹潦草或者表达不清所引起的后果由投标人承担。

20.投标文件的密封和标记

20.1 投标人进行电子交易应安装客户端软件“广西政府采购云平台电子交易客户端”，并按照招标文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，电子交易平台将拒收并提示。

20.2 使用“广西政府采购云平台电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书，申领流程见该项目采购公告附件。

20.3 为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标文件提交截止时间前完成在“广西政府采购云平台”的身份认证，确保在电子交易过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

21.投标文件的提交

21.1 投标人必须在“投标人须知前附表”规定的时间和地点提交投标文件。

21.2 在投标文件提交截止时间以后，不能补充、修改投标文件。

21.3 电子交易平台收到投标文件，将妥善保存并即时向投标人发出确认回执通知。在投标文件提交截止时间前，除投标人补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

21.4 招标机构不可视情况延长提交投标文件的截止时间。

22. 投标文件的补充、修改、撤回与退回

供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，“广西政府采购云平台”将拒收。（补充、修改或者撤回方式见公告附件“电子投标文件制作与投送教程”）

四、开　　标

23.开标时间和地点

招标代理机构将在“投标人须知前附表”规定的时间和地点进行开标，投标人未参加开标的，视同认可开标过程和结果。本项目开标过程实行全程录音、录像监控。

24.开标程序

24.1开标形式：

（1） 开标的准备工作由招标代理机构负责落实，招标代理机构必须基于“广西政府采购云 ”平台选取评审专家，如招标代理机构未按规定选取专家的，视为本次开评标无效，应当重新采购；

（2） 招标代理机构将按照招标文件规定的时间通过“广西政府采购云 ”平台组织线上开标活动、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加 。投标人如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自己承担。

24.2开标程序：

（1）解密电子投标文件。 “广西政府采购云 ”平台按开标时间自动提取所有投标文件。招标代理机构依托“广西政府采购云 ”平台向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】 通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的CA 锁准时登录到“广西政府采购云 ”平台电子开标大厅签到并对电子投标文件解密 。开标后 5 分钟投标人还未进行解密的，代理机构要通知投标人 。通知后，投标文件仍未按时解密，或者投标人没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到投标人进行解密的，均视为无效投标。投标人在规定的时间内无法完成已递交的“ 电子加密投标文件 ”解密的，请及时联系代理机构，代理机构与项目归属监督部门备案后告知供应商通过邮件传输递交电子备份文件（ 以通知时所告知的电子邮箱地址为准） ，采购组织机构收到电子备份文件后 ，将由招标代理机构按“广西政府采购云平台 ”操作规范将备份投标文件上传至“广西政府采购云平台 ”，若投标人在规定时间内无法解密或解密失败且未提供电子备份投标文件的(包含提供的电子备份文件无效或无法解密的情况)，视为投标无效。（解密异常情况处理：详见本章 29.3 电子交易活动的中止。）

（2）电子唱标。投标文件解密结束，各投标人报价均在“广西政府采购云 ”平台远程不见面开标大厅展示；

（3）开标过程由招标代理机构如实记录，并电子留痕， 由参加电子开标的各投标人代表对电子开标记录在开标记录公布后 15 分钟内进行当场校核及勘误，并线上确认，未确认的视同认可开标结果。

（4）投标人代表对开标过程和开标记录有疑义， 以及认为招标人、招标代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出在线询问或者回避申请。招标人、招标代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

（5）开标结束。

特别说明： 如遇“广西政府采购云 ”平台电子化开标或评审程序调整的，按调整后执行。

五、资格审查

25.资格审查

25.1开标结束后，招标人或招标代理机构依法通过电子投标文件对投标人的资格进行线上审查。

25.2 资格审查标准为本招标文件中载明对投标人资格要求的条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

25.3 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过，作无效投标处理：

（1）未按招标文件规定的方式获取本招标文件的投标人；

（2）不具备招标文件中规定的资格要求的；（注：其中信用查询规则见“投标人须知前附表 ”）

（3）投标文件未提供任一项“投标人须知前附表 ”资格证明文件规定的“必须提供 ”的文件资料的；

（4）投标文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表 ”资格证明文件规定的“必须提供 ”的文件资料要求或者无效的。

25.4 资格审查的合格投标人不足 3 家的，不得评标。

六、评　标

26.组建评标委员会

评标委员会由招标人代表和评审专家组成，具体人数详见“投标人须知前附表 ”，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

27.评标的依据

评标委员会以招标文件为依据对投标文件进行评审，“第四章评标方法及评标标准 ”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

28.评标原则

28.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

28.2 评委表决。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。

28.3 评标的保密。招标人、招标代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除招标人代表、评标现场组织人员外，招标人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28.4 评标过程的监控。本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

29.评标方法及评标标准

29.1 本项目的评标方法详见“投标人须知前附表 ”。

29.2 评标委员会按照“第四章 评标方法及评标标准 ”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

29.3 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，招标代理机构可中止电子交易活动：

（1） 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

（2） 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

（3） 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

（4）病毒发作导致不能进行正常操作的；

（5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

29.4 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的 ，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动； 影响或可能影响采购公平、公正性的，经招标代理机构确认后，应当重新采购。招标代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

七、中标和合同

30 确定中标人

30.1本项目授权评标委员会直接按第四章“评标方法及标准”的规定排列中标候选人顺序，并依照次序确定中标人。

30.2 招标代理机构在评标结束之日起 2 个工作日内将评标报告送招标人，招标人在收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照“投标人须知前附表 ”规定的方式确定中标人。招标人也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

30.3 招标人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

30.4 招标人、招标代理机构认为投标人对采购过程、中标结果提出的质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，合格投标人符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标人的，应当依法另行确定中标人；否则应当重新开展采购活动。

30.5排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

31. 结果公告

31.1 中标人确定后，于中标人确定之日起 2 个工作日内，中标结果将在招标公告发布媒体上公告。招标人或者招标代理发出中标通知书前，应当对中标人信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及

其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

以上信息查询记录及相关证据与招标文件一并保存。

31.2 中标投标人享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定的中小企业扶持政策的，招标人、招标代理机构应当随中标结果公开中标人的《中小企业声明函》。

32.发出中标通知书

在发布中标公告的同时，招标代理机构向中标人发出中标通知书。对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

33. 无义务解释未中标原因

招标代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还投标文件。

34.合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人。

35.履约保证金

详见 “投标人须知前附表”。

36.签订合同

36.1 投标人领取中标通知书后，按“投标人须知前附表”规定向招标人出示相关证明材料，经招标人核验合格后方可签订合同。

36.2 签订合同时间：按中标通知书规定的时间与招标人签订合同。

36.3 中标人拒绝与招标人签订合同的，招标人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

37.政府采购合同公告

招标人或者受托招标人代理机构应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在以下媒体上发布：http：//zfcg.gxzf.gov.cn （广西政府采购网）上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

38. 询问、质疑和投诉

38.1询问

38.1.1 供应商在开标前对政府采购活动事项有疑问的，可以向招标人或招标代理机构项目负责人提出询问。

38.1.2 招标人或招标人委托的招标代理机构自受理询问之日起 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复内容不得涉及商业秘密。

38.1.3 询问事项可能影响中标、成交结果的，招标人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

38.2质疑

38.2.1 投标人认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向招标人、招标代理机构提出质疑。招标人、招标代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“投标人须知前附表 ”。具体质疑起算时间如下：

（1）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

38.3 投诉

38.3.1 投标人认为招标文件、招标过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当首先依法向招标人或招标人委托的招标代理机构提出质疑。对招标人、招标代理机构的答复不满意，或者招标人、招标代理机构未在规定期限内做出答复的，投标人可以在答复期满后 15 个工作日内向本级政府采购监督管理部门提起投诉。

38.3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉招标人、招标人代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列主要内容（如材料中有外文资料应同时附上对应的中文译本）（投诉书格式后附）：

（1）投诉人和被投诉人的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

（2）质疑和质疑答复情况及相关证明材料；

（3）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

（4）事实依据；

（5）法律依据；

（6）提起投诉的日期。

（7）附件材料：营业执照副本内页复印件（要求证件有效并清晰反映企业法人经营范围；近期连续三个月依法缴纳税收和在职职工社会保障资金证明材料（复印件）。

38.3.3 投诉人可以委托代理人办理投诉事务。委托代理人应熟悉相关业务情况。代理人办理投诉事务时，除提交投诉书外，还应当提交投诉人的授权委托书和委托代理人身份证明复印件。

38.3.4 投诉人提起投诉应当符合下列条件：

（1）投诉人是参与所投诉政府采购活动的供应商；

（2）提起投诉前已依法进行质疑；

（3）投诉书内容符合本章第 38.3.2 项的规定；

（4）在投诉有效期限内提起投诉；

（5）属于政府采购监督管理部门管辖；

（6）同一投诉事项未经政府采购监督管理部门投诉处理；

（7）国务院财政部门规定的其他条件。

38.3.5 政府采购监督管理部门自受理投诉之日起 30 个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人、被投诉人及其他与投诉处理结果有利害关系的政府采购当事人。并将投诉结果在 http：//zfcg.gxzf.gov.cn （广西壮族自治区政府采购网）发布。

38.3.6 政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况暂停采购活动

八、其他事项

39.代理服务费

39.1 代理服务收费标准及缴费账户详见“投标人须知前附表”，投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

39.2 代理服务收费标准：

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100～500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500～1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000～5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元～1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1～5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5～10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10～50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50～100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：

（1）按本表费率计算的收费为招标代理的收费基准价格；

（2）招标代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某服务招标代理业务中标金额或者暂定价为 500 万元，计算招标代理收费额如下：

100万元×1.5%＝1.5 万元

（500－100）万元×0.8%＝3.2万元

合计收费：1.5＋3.2= 4.7万元

40. 需要补充的其他内容

40.1 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。

40.2 其他事项详见“投标人须知前附表”。

40.3 本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与

大企业存在直接控股、 管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活 动中，投标人提供的货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求的，享受本文件规定的中小企业扶持政策。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本 文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视 同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企 业不得将合同分包给大型企业。

中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入（Y）	万元	500≤Y＜20000	50≤Y＜500	Y＜50
工业	从业人员（X）	人	300≤X＜1000	20≤X＜300	X＜20
	营业收入（Y）	万元	2000≤Y＜40000	300≤Y＜2000	Y＜300
建筑业	营业收入（Y）	万元	6000≤Y＜80000	300≤Y＜6000	Y＜300
	资产总额（Z）	万元	5000≤Z＜80000	300≤Z＜5000	Z＜300
批发业	从业人员（X）	人	20≤X＜200	5≤X＜20	X＜5
	营业收入（Y）	万元	5000≤Y＜40000	1000≤Y＜5000	Y＜1000
零售业	从业人员（X）	人	50≤X＜300	10≤X＜50	X＜10
	营业收入（Y）	万元	500≤Y＜20000	100≤Y＜500	Y＜100
交通运输业	从业人员（X）	人	300≤X＜1000	20≤X＜300	X＜20
	营业收入（Y）	万元	3000≤Y＜30000	200≤Y＜3000	Y＜200
仓储业	从业人员（X）	人	100≤X＜200	20≤X＜100	X＜20
	营业收入（Y）	万元	1000≤Y＜30000	100≤Y＜1000	Y＜100
邮政业	从业人员（X）	人	300≤X＜1000	20≤X＜300	X＜20
	营业收入（Y）	万元	2000≤Y＜30000	100≤Y＜2000	Y＜100
住宿业	从业人员（X）	人	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	营业收入（Y）	万元	2000≤Y＜10000	100≤Y＜2000	Y＜100
餐饮业	从业人员（X）	人	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	营业收入（Y）	万元	2000≤Y＜10000	100≤Y＜2000	Y＜100
信息传输业	从业人员（X）	人	100≤X＜2000	10≤X＜100	X＜10
	营业收入（Y）	万元	1000≤Y＜100000	100≤Y＜1000	Y＜100
软件和信息技术服务业	从业人员（X）	人	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	营业收入（Y）	万元	1000≤Y＜10000	50≤Y＜1000	Y＜50
房地产开发经营	营业收入（Y）	万元	1000≤Y＜200000	100≤X＜1000	X＜100
	资产总额（Z）	万元	5000≤Z＜10000	2000≤Y＜5000	Y＜2000
物业管理	从业人员（X）	人	300≤X＜1000	100≤X＜300	X＜100
	营业收入（Y）	万元	1000≤Y＜5000	500≤Y＜1000	Y＜500
租赁和商务服务业	从业人员（X）	人	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	资产总额（Z）	万元	8000≤Z＜120000	100≤Z＜8000	Y＜100
其他未列明行业	从业人员（X）	人	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

附件 1：

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目中标（或者成交）投标人（公司名称）提供的货物（或者工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

<table>
<tr><td colspan="2">验收方式：</td><td colspan="3">□ 自行验收 □委托验收</td></tr>
<tr><td>序号</td><td>名 称</td><td>货物型号规格、标准及配置等（或者服务内容、标准）</td><td>数量</td><td>金 额</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">合 计</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">合计大写金额： 亿 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元</td></tr>
<tr><td>实际供货日期</td><td colspan="2"></td><td>合同交货验收日期</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>验收具体内容</td><td colspan="4">（应按采购合同、采购文件、投标文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交投标人在安装调试等方面是否违反合同约定或者服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">验收小组意见</td><td colspan="4">验收结论性意见：</td></tr>
<tr><td colspan="4">有异议的意见和说明理由：
签字：</td></tr>
<tr><td colspan="5">验收小组成员签字：</td></tr>
<tr><td colspan="5">监督人员或者其他相关人员签字：
或者受邀机构的意见（盖章）：</td></tr>
<tr><td colspan="5">中标或者成交人负责人签字或者盖章： 招标人或者受托机构的意见（盖章）：
联系电话： 年 月 日 联系电话： 年 月 日</td></tr>
</table>

第四章　评标方法及评标标准

一、评标方法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

二、评标程序

1.符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性内容符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2.符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标无效。

2.1 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

（1）投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；

（2）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

（3）报价超出招标文件规定最高限价，或者超出采购预算金额的；

（4）投标人未进行报价或者存在漏项报价；投标人未就全部内容作唯一总价报价；存在有 选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；

（5）修正后的报价，投标人不确认的；

（6）投标人属于本章第 5 条第（2）项情形的；

（7）投标文件响应的标的数量及单位与招标文件要求实质性不一致的。

2.2 在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

（1）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

（2）委托代理人未能出具有效身份证明或者出具的身份证明与授权委托书中的信息不符的；

（3）投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”或者“委托时 必须提供”的文件资料的；

（4）商务条款评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的。

（5）投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；

（6）投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标 委员会认定无效的；

（7）投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；

（8）属于投标人须知正文第 9.2 条情形的；

（9）投标文件标注的项目名称或者项目编号与招标文件标注的项目名称或者项目编号不 一致的；

（10）未响应招标文件实质性要求的；

（11）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2.3 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

（1） 明显不满足招标文件要求的技术规格、安全、质量标准，或者与招标文件中标“▲” 的技术需求发生负偏离的；

（2）技术需求评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表 ”规定项数的；

（3）投标文件未提供“投标人须知前附表 ”第 13.1 条规定中“必须提供 ”的文件资料的；

（4）虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

（5）投标技术方案不明确，招标文件未允许但存在一个或者一个以上备选（替代）投标方 案的。

3.澄清补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标 委员会以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.投标文件修正

4.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的， 以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，**其投标无效**。

4.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，**投标人的投标文件作无效投标处理**。

4.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

5.比较与评价

5.1 采用综合评分法的

（1）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（2）评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

1）评标委员会在评审中发现下列情形之一的，应当启动异常低价投标审查程序：

①投标报价低于全部通过符合性审查供应商投标报价平均值 50% 的，即投标报价＜全部通过符合性审查供应商投标报价平均值× 50% ；

②投标报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标报价 50% 的，即投标报价＜通过符合性审查的次低报价供应商投标报价× 50% ；

③投标报价低于采购项目最高限价 45% 的，即投标报价＜采购项目最高限价× 45% ；

④评标委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

2）评标委员会启动异常低价投标审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第③项情形，供应商已随投标文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，可不再重复提交。评标委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标人不能提供书面说明、证明材料，或者提供的

书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。招标人、招标代理机构应当为评标委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评标委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料；如有，以及评标委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

（3）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（3）评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供电子说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

（4）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。

在计算过程中，不得去掉最高报价或者最低报价。

（5）各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

（6）评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

（7）起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

三、评标标准

一、评标原则

(一)评委构成：本招标采购项目的评委分别由依法组成的评审专家、采购单位代表共五人单数构成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

（二）评标依据：评委将以招投标文件为评标依据，对投标人的投标文件按百分制打分。

（三）评标方式： 以封闭方式进行。

二、评定方法

(一)对进入详评的，采用百分制综合评分法。

(二)计分办法(按四舍五入取至百分位)

1 、价格分.....（30分）

（1）政策性扣除计算方法。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）的规定，投标人在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且服务全部由小微企业承接，对其投标报价给予20%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-20%）。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，招标人、招标代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-4%）。除上述情况外，评标报价=投标报价。

（2）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（3）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（4）满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。

（5）价格分计算公式：

$$\text{某投标人价格分} = \frac{\text{投标人有效最低评标价（金额）}}{\text{某投标人投标报价（金额）}} \times 30\text{分}$$

注：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在在线评标现场合理的时间内提供书面说明，书面说明必须加盖单位公章或者由授权代表人签字，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。相关证明材料包含但不限于：1、本项目成本分析报告(格式自拟);2、不少于两个投标产品成功销售并验收合格的案例证明【案例证明需同时提供 投标产品销售合同复印件、经采购方盖章确认的验收报告以及技术参数及性能配置表(不得低于本次投标响应的技术参数及性能配置),缺一不可】。

2 、技术分……（满分15 分）

（1）评委根据招标文件要求，对满足招标文件全部实质性要求进入详评的各投标人投标文件“响应偏离表 ”的响应情况进行独立评审，产品技术性能参数及配置要求全部满足招标文件要求，无负偏离、漏项的得满分15分。其无标注的作为一般技术参数及要求出现负偏离或漏项的，每有 1 项（条）扣 1分。

需求表中带“▲”的技术参数及要求必须满足，否则投标无效；其它技术参数及要求出现负偏离或漏项达到或超过6 项（条）的投标无效。

注：对于“货物需求一览表”的“技术参数及性能配置要求”中标注“▲”的为重要技术参数及性能配置，投标人必须于投标文件中提供国家认可的第三方检测报告或检验机构出具的检测或检验报告或功能截图或产品生产厂家出具的技术参数 说明的证明作为佐证，未能按要求提供相关证明材料投标无效。

3、项目实施方案分……（满分30分）

根据供应商提供的项目实施方案（应包含项目组织形式、项目进度计划、项目管理措施、项目安装调试和验收方法或方案、项目技术培训方案等 5 方面内容）进行独立评审打分：

一档（0 分）：未提供技术方案或技术方案差的。

二档（10分）：实施方案简单，实施方案只有上述评审因素 2 个以下方面的方案内容能较好满足项目要求，方案操作性、针对性一般的。

三档（20 分）：实施方案较好，实施方案至少在上述评审因素 3 个方面的方案内容能较好满足项目要求，方案操作性、针对性较好。

四档（30 分）：实施方案完善，实施方案在上述评审因素 5 个方面的方案内容都能很好的满足项目要求，实施方案表述清晰、严谨，操作性、针对性等方面贴合项目实际情况，编制合理，措施先进、具体、有效。

4、售后服务方案分……（满分15分）

评委对各供应商提供的售后服务方案【方案应包含但不限于：①售后服务保障方案（维修、维护方案及维修人员配备）；②免费保修期外维护方案；③本地化售后服务措施；④保修

期内、外的实质性优惠措施；⑤售后服务过程中的应急预案等】 内容进行独立评审并独立打分。

一档（0 分）：未提供技术方案或技术方案差的。

二档（5 分） ：售后服务方案较简单，服务方案内容不齐全。售后服务方案只有上述 2 项以下的评审因素内容能较好满足项目要求，合理、可行，操作性、针对性一般。

三档（10分）：售后服务方案较好，方案表述基本清晰、具体。售后服务方案至少在上述 3 项以上的评审因素内容能较好满足项目要求，合理、可行，操作性、针对性较好。

四档（15 分） ：售后服务方案优秀，方案表述清晰、具体。方案在上述评审因素 5 个方面的方案内容都能较好的满足项目要求，合理、可行，操作性、针对性都很好。

5 、信誉及业绩分……（满分4分）

投标人在2023年1月1日以来，已完成的同类业绩（同类是指：应急救援、防汛、防火、抢险物资设备供应）项目。（提供合同复印件并加盖公章），每提供一个业绩得 2 分，满分4分。不按要求提供或者提供的材料不完整的不得分。

6.获奖证书情况分……（满分4分）

核心产品（所投核心产品原厂）获得：质量管理体系认证证书；职业健康安全管理体系认证证书；五星级售后服务体系认证证书；环境管理体系认证证书。每提供1项得1分，满分4分。（需提供奖项证明材料复印件，加盖生产厂家公章方可计分）

7、政策分……（满分2分）

（1）属于财政部《节能产品政府采购品目清单》内优先采购（清单内未标注“▲”的品目）的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出投标产品在品目清单中所属的品目），并加盖投标人公章]，得1分。

（2）属于财政部《环境标志产品政府采购品目清单》内的产品[投标文件中提供有效的认证证书复印件及品目清单（标注出投标产品在品目清单中所属的品目），并加盖投标人公章]，得1分。

(三)总得分=1+2+3+4+5+6+7。

三、中标候选人推荐原则

（一）综合评分法

1.评标委员会根据原始评标记录和评标结果编写评标报告，并通过电子交易平台向招标人、招标代理机构提交。

2.评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选人。得分相同的，以投标报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

第五章　拟签订的合同文本

合同文本

采购计划号：_____ 合同编号：_____

招标人（甲方）：_____ 供应商（乙方）：_____

项目名称：_____ 项目编号：_____

签订地点：_____ 签订时间：_____

本合同为中小企业预留合同：（是/否）。

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和乙方投标文件及其承诺， 甲乙双方签订本合同。

第一条　合同标的

1、供货一览表

序号	产品名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量	单位	单　价（元）	金额（元）
1								
2								
3								
人民币合计金额（大写）							（小写）	

2、合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。如招投标文件对其另有规定的，从其规定。

第二条　质量保证

1、乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与招投标文件和承诺相一致。乙方提供的自主创新产品、节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2、乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

第三条　权利保证

1、乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

2、乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

3、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

4、乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第四条　包装和运输

1、乙方提供的货物均应按招投标文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、货物的运输方式：不限。

3、乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：无。

第五条　交付和验收

1、交货时间：_____、地点：_____。

2、乙方提供不符合招投标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4、 甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章， 甲乙双方各执一份。

5、招标人委托招标代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、 甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后日内及时予以解决。

第六条 安装和培训

1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：_____。

第七条　售后服务及保修

1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招投标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2、货物保修期：_____。

3、乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第八条　付款方式

1、货物经验收合格后20日内采购方申请财政付款：按产品种类合格率计算，全部通过验收的，采购方一次性付清货款；合格率在95%以上的，按合格产品种类货款支付，合格率在80－95%（不含95%）之间的，按合格产品种类货款支付80%货款，合格率在80%（不含80%）以下的拒付货款，全部退回，重新组织采购。

2、由于采购方是使用财政预算资金进行付款，付款时间受财政审批期限的影响，采购方的付款时间以财政局拨款时间为准。

3、每次付款前，乙方需提供该支付金额的合法发票。

第九条　履约保证金

履约保证金金额：不收取

第十条　税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担，合同另有约定的除外。

第十一条、质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴ 更换：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵ 贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶ 退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2、如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 小时内到达甲方现场处理。

3、在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4、上述的货物免费保修期为 年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

第十二条、调试和验收

1、甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收。

2、乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3、甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4、对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5、验收时乙方必须在现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

第十三条、货物包装、发运及运输

1、乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2、使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3、乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。

4、货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5、货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第十四条　违约责任

1、除不可抗力原因外，乙方没有按照合同规定的时间提供服务的，甲方可要求乙方支付违约金。每推迟一天按合同金额的 3‰支付违约金，该违约金累计不超过合同金额的 10%。

2、乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或者诉讼，均由乙方负责交 涉并承担全部责任。

3、 甲方延期付款的，每天向乙方偿付延期款额 3‰滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期款 额 5%。

第十五条　不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十六条　合同争议解决

1、因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解，如果协商不能解决，可向甲方所在地有管辖权人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

第十七条、诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不能解决，向河池市辖区有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十八条　合同生效及其它

1、合同经双方法定代表人或者授权代表签字并加盖单位公章后生效（委托代理人签字的需后附法定代表人授权委托书，格式自拟）。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或者补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

第十九条　合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方 不得擅自变更、中止或者终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

第二十条　签订本合同依据

1、中标通知书；

2、开标一览表；

3、商务条款偏离表和技术需求偏离表；

4、售后服务承诺；

5、投标文件中的其他相关文件。

6、上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以上述文 件的排列顺序在先者为准。

第二十一条 本合同一式五份，具有同等法律效力，招标代理机构各一份， 甲乙双方各二份（可根据需要另增加），本合同甲乙双方签字盖章后生效。本合同自签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上财政部门指定的媒体上公告。

甲方：（章） 年 月 日	乙方：（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：

合 同 附 件

一般货物类

1. 供应商承诺具体事项：	
2. 售后服务具体事项：	
3. 保修期责任：	
4. 其他具体事项：	
甲方（章） **年 月 日**	**乙方（章）** **年 月 日**

注：售后服务事项填不下时可另加附页

第六章　投标文件格式

一、报价文件格式

1. 报价文件封面格式：

电子投标文件

报价文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

年　月　日

目　　录

（应附有页码）

一、投标函……页码

二、投标报价明细表……页码

二、开标一览表……页码

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

1. **投标函格式：**

投 标 函

致：招标人名称：

根据贵方 项目名称（项目编号：_____）的招标公告，签字代表_____（姓名）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交投标文件。

据此函，我方宣布同意如下：

1.我方已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2.我方在投标之前已经完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3.本投标有效期自投标截止之日起____日。

4.如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5.我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或者资料。

6.我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

7.以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

8.根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次 投标文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

□我方本次投标文件内容中未涉及商业秘密；

□我方本次投标文件涉及商业秘密的内容有：_____；

9.与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____邮编：_____

电话：_____传真：_____ 投标人

名称:_____

开户银行：_____ 银行帐号：_____

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：

_____年____月_____日

2.投标报价表格式

投标报价明细表

项目名称：_____　　项目编号：_____

投标人名称：_____

序号	产品名称	品牌、型号规格、制造商、原产地	技术参数及性能配置	数量①	单位	单价②	单项合价（元）③=①×②	备注
1								
…								
N								
总报价（人民币大写）：_____（￥_____元）								
交货时间：								
交货地点：								

注：1、供应商需按本表格式填写，不得自行更改，也不得留空,如有多分标，按分标分别提供投标报价。

2、如为联合体投标的，“投标名称”处必须列明联合体各方名称，并标注联合体牵头人名称，且盖章处须加盖联合体各方公章，否则投标无效。

3、以上表格要求细分项目及报价，在“具体货物内容”一栏中，填写具体货物，，否则投标无效处理。

4、分项报价表如有多页组成时，每页均须法定代表人或委托代理人签字并加盖公章，否则投标无效处理。

5、特别提示：招标机构将对项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求等予以公示。

法定代表人或授权代表签名：_____

投标人（盖公章）：_____

日　期:

3. 开标一览表

开标一览表

项目名称：

项目编号：　　金额单位：人民币（元）

序号	货物（或服务）名称	品牌或生产厂家	规格型号	单位及数量	单价（元）	金额=单位及数量×单价
1						
2						
3						
…						
投标总价：人民币　　（￥　　）						
交货期：_____。						
投标报价包含货物（服务）、随配附件、配置系统、备品备件、工具、运抵指定交货地点、安装、安装所需材料、调试的各种费用、人员培训费和售后服务、税金、质保期运行维护费及其他所有成本费用的总和。						

注：

1.报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人（负责人）或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2. **按《货物需求一览表》 中的序号顺序分别详细填写内容和报价。**

3.开标一览表中的“设备名称”、“数量”、“单价”、“投标报价”列必须填写；设备类项目“品牌或生产厂家”和“规格型号”列必须填写（定制产品和服务除外）。

4. 以上报价应与“投标报价表”中的“投标总价”相一致。

5.联合体投标时，开标一览表中投标人名称必须注明联合体并加盖联合体各方公章，同时须提供联合投标协议书。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

日期：　　年　　月　　日

二、资格证明文件格式

1. **资格证明文件封面格式：**

电子投标文件

资格证明文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

年　月　日

目　　录

（须附页码）

一、投标人为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），供应商为自然人的提供其身份证正反面复印件……页码
二、投标人依法缴纳税收的相关材料：……页码
三、投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料……页码
四、投标人财务状况报告……页码
五、供应商直接控股、管理关系信息表……页码
六、投标声明函……页码
七、中小微企业声明函……页码
八、除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料……页码

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

一、投标人为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），供应商为自然人的提供其身份证正反面复印件

二、投标人依法缴纳税收的相关材料

投标人依法缴纳税收的相关材料[投标人提交投标文件截止日前半年内连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件]；**（必须提供，否则投标文件按无效响应处理）**

三、投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料

投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料[投标人提交投标文件截止日前半年内连续3个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的投标人，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；**（必须提供，否则投标文件按无效响应处理）**

四、投标人财务状况报告

投标人提供的财务状况报告和健全的财务制度的相关证明材料：提供[2025年度]财务报表复印件；投标人成立不满一年的应按提供投标文件提交截止时间上一个月的财务报表报告复印件。（上述财务状况报告包括：投标人执行《企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（以下称“四表一注”）；投标人执行《小企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（以下称“三表一注”）；投标人执行《政府会计制度》的，提供资产负债表、收入费用表和净资产变动表及其附注)；**（必须提供，否则投标无效）**。

（注：基本开户银行出具的资信证明应能反映供应商在资金结算、信贷业务、执行结算、银行纪律等方面无不良记录（供应商提供银行存款证明无效）；

5. 投标人直接控股、管理关系信息表

投标人直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例（%）	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
……				

注：

1.直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持 有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的 比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对 股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2.本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3.投标人不存在直接控股股东的，则填“无 ”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

投标人名称（电子签章）：

日期：　　年　　月　　日

投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
……			

注：

1.管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

2.本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。

3.投标人不存在直接管理关系的，则填“无 ”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

投标人名称（电子签章）：

日期：　　年　　月　　日

6. 投标声明

投标声明

（招标人名称）：

我方参加贵单位组织_____项目（项目编号：_____）的政府采购活动。我方在此郑重声明：

1.我方参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可 证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法 案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和 国政府采购法》第二十二条规定的投标人资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

2.我方不是招标人的附属机构；不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制 或者项目管理、监理、检测等服务的投标人；在获知本项目采购信息后，与招标人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

4.以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

年 月 日

7. 中小企业声明函格式

中小企业声明函(货物)

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项 目 名 称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属 于 （采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为 （企业名称），从业人员 _____人，营业收入为_____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（ 标 的 名 称 ），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（ 企 业 名 称 ），从业人员_____人，营业收入为._____万 元，资产总额为____万元，属 于（中型企业、小 型企业、微型企业）；

4

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：

日期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，招标人、招标代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

.残疾人福利性单位声明函格式

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕 141号)的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 _____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称(电子签章)：

日　期:

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，招标人或者招标代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

三、商务技术文件格式

1.商务技术文件封面格式：

电子投标文件

商务及技术文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

年　月　日

目　　录

（须附页码）

一、无串通投标行为的承诺函……页码

二、法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件…… 页码

三、法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件；（委托时必须提供）… 页码

四、商务条款偏离表……页码

五、投标人情况介绍……页码

六、技术需求偏离表……页码

七、货物配置清单……页码

八、提供产品检验报告……页码

九、售后服务方案……页码

十、项目实施人员一览表……页码

十、投标人认为必要提供的证明其满足本项目供应商资格的声明及其他文件资料……页码

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录

1.投标人参加本项目无围标串标行为的承诺

投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函

一、我方承诺无下列相互串通投标的情形：

1.不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2.不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3.不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；

4.不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.不同投标人的投标文件相互混装；

6.不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1.投标人直接或者间接从招标人或者招标代理机构处获得其他投标人的相关信 息并修改其投标文件或者投标文件；

2.投标人按照招标人或者招标代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文 件；

3.投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；

4.属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政 府采购活动；

5.投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约 定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参 加投标；

6.投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

7.投标人与招标人或者招标代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标 人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

___年__月___日

2.法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

投 标 人：_____

地　　址：_____

姓　　名：_____性　　别：_____

年　　龄：_____职　　务：_____

身份证号码：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人名称（电子签章）：_____

_____年_____月_____ 日

注： 自然人投标的无需提供

3.授权委托书格式

授权委托书

（非联合体投标格式）

（如有委托时）

致：招标人名称：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的（□法定代表人/□负责人/□ 自然人本人），现授权委托 _____（姓名） 以我方的名义参加项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体 事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。 委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人(签字或者电子签名)：_____

委托代理人身份证号码：_____

法定代表人（签字或者盖章或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

年 月 日

注：1.法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或盖章，委托代理人必须在授权委 托书上亲笔签字，**否则作无效投标处理**；

2. 投标人为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或 者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，
本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。

3.法人、其他组织投标时“我方”是指“我单位”， 自然人投标时“我方”是 指“本人”。

四、商务条款偏离表

商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

项号	招标文件的商务需求	投标投标文件承诺的商务条款	偏离说明
一	1…… 2…… 3…… ……	1…… 2…… 3…… ……	
二	1…… 2…… 3…… ……	1…… 2…… 3…… ……	
...	1…… 2…… 3…… ……	1…… 2…… 3…… ……	

注：

1.说明：应对招标文件“第二章招标项目采购需求”中的商务条款逐条作出明确响应，并作出偏离说明。

2.投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。当投标文件的商务内容低于招标文件要求时，投标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。

3.表格内容均需按要求填写，不得留空，否则按投标无效处理。

4.采购需求中带“▲”及“▲”的条款，也要分别在本表“投标文件的商务需求”、“投标文件承诺的商务条款”成交记。

5.如果采购需求为小于、小于等于、大于或大于等于、不低于某个数值标准时，投标文件承诺不得直接复制采购需求，投标文件承诺内容应当写明招标货物具体参数或商务响应承诺的具体数值，否则按投标无效处理。如该采购需求属于不能明确具体数值的，招标人应在此采购需求的数值后标注◆号，对标注◆号的采购需求不适用上述“招标无效”条款。

5、投标人情况介绍

<table>
<tr><td>供应商名称</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="3"></td><td>邮政编码</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td colspan="2"></td><td>电　话</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>传　真</td><td colspan="2"></td><td>网　址</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>统一社会信用 代码</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>技术负责人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="6">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>资质等级</td><td colspan="2"></td><td rowspan="6">其中</td><td>项目经理</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>安全生产许可 证号</td><td colspan="2"></td><td>高级职称人员</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="2"></td><td>中级职称人员</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td colspan="2"></td><td>初级职称人员</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>账号</td><td colspan="2"></td><td>技　工</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="8"></td></tr>
</table>

6 .技术需求偏离表格式

技术需求偏离表

项号	标的的名称	技术需求	投标响应	偏离说明

注：

1.表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按投标无效处理。

2.当投标文件的货物内容低于招标文件要求时，中标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。

3.采购需求中带“▲”的条款，也要分别在本表“货物参数”、“所提供货物的内容”成交记。

4.如果采购需求为小于、小于等于、大于或大于等于、不低于某个数值标准时，投标文件承诺不得直接复制采购需求，投标文件承诺内容应当写明投标货物具体参数或商务响应承诺的具体数值，否则按投标无效处理。如该采购需求属于不能明确具体数值的，招标人应在此采购需求的数值后标注◆号，对标注◆号的采购需求不适用上述“投标无效”条款。

5. 如技术偏离表中的投标响应与佐证材料不一致的，以佐证材料为准。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

日 期：_____

7. 货物配置清单格式

货物配置清单

项目名称：
项目编号：

序号	货物名称	数量及单位	品牌	规格型号	制造商	原产地	参数性能、指标及配置

备注：

以上性能配置清单中“货物名称、数量及单位、品牌、规格型号、制造商、原产 地、参数性能、指标及配置”必须如实填写完整，品牌、规格型号没有则填无， 填写有缺漏的，**作无效投标处理。**货物名称、数量及单位、品牌必须与“开标一 **览表”一致，否则作无效投标处理。**

法定代表人或者委托代理人(签字或者电子签名)：_____

投标人名称(电子签章)： _____

日　期：_____

8. 提供投标文件中要求提供的产品检验报告（提供国家认可的第三方检测机构出具的检测报告）**复印件；**

投标人名称(电子签章)： _____

日　期：_____

9. 售后服务方案；（自行编写）

投标人名称(电子签章)： _____

日　期：_____

10.项目实施人员一览表

项目实施人员一览表

项目名称：

项目编号：

姓名	职务	专业技术资格(职称)或者职业资格或者执业资格证或者其他证书	证书编号	参加本单位工作时间	劳动合同编号

注：

1.在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可自行制表填写。

2.投标人应当附本表所列证书的复印件并加盖投标人电子签章。

法定代表人或者委托代理人(签字或者电子签名)：_____

投标人名称(电子签章)：_____

日 期：_____

11.产品获奖证书：（如有，请提供）

12..质量管理体系认证证书；职业健康安全管理体系认证证书；企业诚信管理体系认证证书；企业社会责任管理体系认证证书；五星级售后服务体系认证证书；环境管理体系认证证书等（如有，请提供）

第七章 质疑投诉材料（格式）

质疑函（格式）（表一）

一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商：_____

地址：_____邮编：_____

联系人：_____联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____邮编：_____

二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____

招标人名称：_____

质疑事项：

□采购文件　　采购文件获取日期：_____

□采购过程

□成交结果

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：_____

签字（签章）：　　公章：

日期：

说明：

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

4.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

5.质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书（格式）（表二）

一、投诉相关主体基本情况：

供应商：_____

地址：_____邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____联系电话：_____

地址：_____

邮编：_____

被投诉人1：

地址：_____

邮编：_____

联系人：_____联系电话：_____

被投诉人2：

……

相关供应商：_____

地址：_____邮编：_____

联系人：_____联系电话：_____

二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称：_____

采购项目的编号：_____

招标人名称：_____

代理机构名称：_____

招标文件公告：是/否公告期限：_____

采购结果公告：是/否公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于_____年___月___日，向_____提出质疑，质疑事项为：

_____

_____

招标人/代理机构于_____年___月___日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求：

请求：_____

签字（签章）：　　公章：

日期：

说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6.投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。