

广西银泰工程管理有限公司

# 招标文件

项目名称：柳州城市职业学院软件技术专业  
教学资源项目采购（重）

项目编号：LZZC2026-G3-990224-YTGC

采购人：柳州城市职业学院

采购代理机构：广西银泰工程管理有限公司

2026年 月

# 目 录

第一章 招标公告 .....	2
第二章 采购需求 .....	5
第三章 投标人须知 .....	34
一、总 则 .....	41
二、招标文件 .....	43
三、投标文件的编制 .....	44
四、开 标 .....	48
五、资格审查 .....	48
六、评 标 .....	49
七、中标和合同 .....	50
八、其他事项 .....	52
第四章 评标办法及评分标准 .....	55
第五章 合同主要条款格式 .....	61
第六章 投标文件格式 .....	70

# 第一章 招标公告

## 项目概况

柳州城市职业学院软件技术专业教学资源项目采购（重）招标项目的潜在投标人应在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）获取招标文件，并于2026年 月 日09:20（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：LZZC2026-G3-990224-YTGC

项目名称：柳州城市职业学院软件技术专业教学资源项目采购（重）

预算总金额（元）：814500

采购需求：

标项名称：柳州城市职业学院软件技术专业教学资源项目采购（重）

数量：1

预算金额（元）：814500

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：具体内容详见附件。

最高限价（如有）：814500

合同履行期限：自签订合同之日起 120 日历日内全部交付完毕、验收合格交付使用。

本项目（否）接受联合体投标

**备注：本项目为全流程电子化采购项目，采用远程异地评标。**

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：分标 1：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业；中小企业须符合本项目采购标的所属行业对应的中小企业划分标准，否则投标文件按无效响应处理。

3. 本项目的特定资格要求：无。

## 三、获取招标文件

时间：2026年 月 日至2026年 月 日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）。

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

方式：在获取招标文件截止时间前登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

在线办理报名：“项目采购”→“获取采购文件”。（注意事项：1. 潜在投标人应当在获取招标文件截止时间前通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）注册登记后再获取招标文件，未通过广西政府采购云平台注册登记获取招标文件的投标人，采购代理机构将拒绝接收其投标文件。2. 已获取招标文件的投标人不等于符合本项目的投标人资格。）

售价（元）：0

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2026年 月 日 09:20（北京时间）

投标地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

开标时间：2026年 月 日 09:20

开标地点：通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线解密开启投标文件。

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

#### 六、其他补充事宜

##### 1. 投标人投标注意事项

（1）本项目为全流程电子化采购项目，通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线电子投标，投标人应先安装“广西政府采购云平台新版客户端”[请自行前往“广西政府采购网”（访问地址 <http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）进行下载，下载路径：办事服务-下载专区]，并按照本项目公开招标文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密后在提交投标文件截止时间前通过网络上传至广西政府采购云平台（加密的电子投标文件是指后缀名为“jmbz”的文件），投标人在广西政府采购云平台提交电子投标文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。投标人可登录广西政府采购云平台查看电子投标具体操作流程。

（2）未进行网上注册并办理数字证书（CA认证）的投标人将无法参与本项目政府采购活动，投标人应当在提交投标文件截止时间前，完成电子交易平台上的CA数字证书办理及投标文件的提交（投标人可登录“广西政府采购网”，依次进入“办事服务-下载专区”或者登录广西政府采购云平台，依次进入“服务中心-入驻与配置”中查看CA数字证书办理操作流程。如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电广西政府采购云平台客服热线：95763 或者 0771-3381253）。

（3）CA证书在线解密：投标文件开启时，需凭制作投标文件时用来加密的有效数字证书（CA认证）登录广西政府采购云平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的投标文件进行解密，否则后果自负。

注：①为确保网上操作合法、有效和安全，请投标人确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管CA数字证书并使用有效的CA数字证书参与整个采购活动。②投标人应当在提交投标文件截止时间前完成电子投标文件的提交（上传），提交投标文件截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原投标文件，补充、修改后重新提交（上传），提交投标文件截止时间前未完成提交（上传）的，视为撤回投标文件。提交投标文件截止时间以后提交（上传）的投标文件，广西政府采购云平台将予以拒收。

##### 2. 投标保证金：无。

3. 投标人有以下情形之一的不得参加政府采购活动：（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动；（2）对在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规

定条件的投标人，不得参与政府采购活动。

4. 网上查询地址：www.ccgp.gov.cn（中国政府采购网）、zfcg.gxzf.gov.cn（广西壮族自治区政府采购网）、zfcg.lzscz.liuzhou.gov.cn（广西柳州政府采购网）。

5. 本项目需要落实的政府采购政策：（1）政府采购促进中小企业发展；（2）政府采购支持采用本国产品的政策；（3）政府采购促进残疾人就业政策；（4）政府采购支持监狱企业发展。

### **七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

#### 1. 采购人信息

名称：柳州城市职业学院

地址：柳州市鱼峰区官塘大道文苑路1号

项目联系人：丘薇

项目联系方式：0772-5331031

#### 2. 采购代理机构信息

名称：广西银泰工程管理有限公司

地址：广西柳州市东环大道168号翡翠龙庭12栋3-17

项目联系人：刘国亮、蓝海曦、刘洁

项目联系方式：0772-2813184

## 第二章 采购需求

说明：

1. 本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》第二条规定。按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）之规定，监狱企业视同小型、微型企业。按照《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）之规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

2. 本项目为服务类采购项目，无进口产品，无核心产品。

序号	标的名称	数量及单位	▲技术参数	所属行业
1	微课视频	131个	<p>一、建设内容</p> <p>设计与录制《网站开发技术》《Vue 应用程序开发》、《Java Web 框架技术》、《软件测试》、《数据库技术》5 门课程的微课资源（格式为 MP4）。</p> <p>二、型号规格及关键参数</p> <p>中标人课程制作团队应与每个课程的教学团队进行深度沟通，根据微课量身定做脚本、解说词，为微课的建设提供个性化的设计和咨询服务，中标人应有内容编辑人员，有能力为项目内容资源提供人机结合的课程内容上线审核，确保上线内容的技术规范、政治正确。</p> <p>1. 课程视频内容制作</p> <p>（1）版式制作 2 种，批量制作前中标人需根据课程特点和教学团队沟通讨论确定样片风格、版式等设计，针对课程特点设计 2 种内容板式，使课程教学资源更具有趣味性、美观性。</p> <p>（2）脚本制作 131 个，中标人课程制作团队“多对一”与采购人进行课程结构的设计研讨，为采购人提供课程碎片化、层次化、主题化的设计指导，采购人教师负责制作拍摄讲稿，整理收集课程知识点相关的资料和辅助资源，制作成基础 PPT 底版。中标人课程制作团队负责对 131 个课程视频脚本 PPT 课件进行排版、图片、视频、动画等优化处理，字体包需使用已购买版权字体。</p> <p>（3）微课视频共 131 个，单个视频时长 5~10 分钟，总时长不低于 1000 分钟；针对小节教学内容个性化剪辑，包含棚内录制、课件、动画、实景素材等形式组合。</p> <p>（4）录制视频分辨率不低于 1920×1080，宽高比 16:9，视频帧率</p>	软件和信息技术服务业

		<p>不低于 25 帧/秒；最高可提供 4K（3840*2160）输出画质。视频输出码流率 1024Kbps 以上，使用 MP4 封装。</p> <p>（5）片头：使用专业的后期合成软件进行片头设计：用平面设计+后期合成+3D 渲染，根据每个课题的内容设计出相关联的内容元素，片头 5-20 秒，包括：学校 LOGO、课程名称、主讲教师姓名等信息。</p> <p>（6）后期制作：技术工程师通篇观看视频，按照章节框架、以及现场场记情况，分章节剪辑采购人状态不佳、口误、出境、停顿等片段。实操部分添加必要的背景音乐。完成视频配乐、抠图、调色、格式转换、音效特效、课程页面编辑等；视频制作后可提供高清（1080P）和标清（720P）视频格式。</p> <p>（7）音频信号源要求</p> <p>1) 声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷；伴音清晰、无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。</p> <p>2) 音频压缩格式音频压缩采用 AAC（MPEG-4Part3）格式编码；采样率 30-48KHz；采用双声道，做混音处理。</p> <p>2. 教学课件美化</p> <p>（1）优化微课配套的教学课件，以 PPT 文件格式提供，PPT 以项目导向、任务驱动形式组织授课内容，注重用表格和图形展示，文字描述精炼。</p> <p>（2）根据课程和专业特色，设计 ppt 模版，嵌入视频、动画播放流畅，图片清晰，能根据内容合理编排并美化。</p> <p>（3）素材选用注意版权，涉及版权问题须加入“版权来源”信息。</p> <p>（4）整体效果风格统一、色彩协调、美观大方。</p> <p>（5）制作要求</p> <p>1) 采购人教师提供原始课件，中标人提供技术支持并进行优化。</p> <p>2) 课件制作所用的软件版本不低于 WPS 2023，可以兼容常用办公软件。</p> <p>3) 课件在模板的适当位置标明课程名称、模块（章或节）序号与模块（章或节）的名称。</p> <p>4) 课件整体设计美观大方、界面布局合理、多个页面均有的相同元素，如背景、按钮、标题等，使用幻灯片母版来实现。</p> <p>5) 课件制作要求教学目标清晰、重点难点突出，启发引导性强，有利于激发学生主动学习。</p>	
--	--	---	--

		<p>6) 课件优化避免使用与背景色相近的字体颜色，色彩搭配合理，视觉效果要好，符合视觉心理。</p> <p>7) 课件中的文字、图片、音、视频、动画需符合教学主题，和谐协调，配合适当。</p> <p>8) 课件标题要体现课件所表现的内容, 字体大小可以根据文字多少进行调节, 文字要醒目，画面简洁清晰，界面友好，操作简单。</p> <p>三、其他支持与服务</p> <p>1. 所有视频制作应提供源码给采购人，明确产品版权及素材版权归属采购人，并且出具相应证明文件，并按采购人要求上传至教学资源管理平台。</p> <p>2. 所有视频内容不能存在意识形态问题。</p> <p>3. 引用外来素材不能引起产权纠纷。</p> <p>4. 原始素材数据要全部移交采购人保存，资源以移动硬盘或 U 盘形式存储备份。</p> <p>5. 涉及知识点调整，以最后采购人需求为主。</p> <p>6. 项目验收合格后，中标人要承诺 3 年的质保期。</p> <p>7. 后期须对视频资源进行调整性修改，修改到采购人满意为准。</p> <p>8. 拍摄的素材和制作后的成品版权归采购人所有, 素材无版权纠纷，无侵权。</p> <p>9. 质保期内为课程教学团队每年提供不少于 2 次的教师专业发展培训活动，培训内容包含课程结构的优化、教学方法的设计和教学技能的提升。</p> <p>10. 所有建设完成的课程统一管理，上线运营。平台采用视频数据本地镜像+云端双备份服务模式，可以设置课程的运营范围，本校服务（在学校开课，进行线上教学）等，需完成课程在国家级开放课程平台上线运行，如学银在线、智慧职教等。</p> <p>四、在线运营与服务</p> <p>1. 在线课程资源建设</p> <p>（1）协助课程《网站开发技术》《Vue 应用程序开发》、《Java Web 框架技术》、《软件测试》、《数据库技术》5 门课程的教师团队完成每单元（项目）的教学内容，包含：图片不少于 300 张、以及阅读材料、音频、文件等非视频资料，如图片不符合条件的由双方协商更换。</p> <p>（2）协助教师团队完成包括 1000 道习题题库，并按照章节设定试</p>	
--	--	---	--

		<p>卷 10 套，每套不少于 50 道题、70%以上的章节测验，供教师组卷、发作业。</p> <p>(3) 课程建设前期准备资源要求向采购人提供相关本专业的电子图书资源供教师使用，保证图片等配置资源不涉及版权问题。</p> <p>2. 教学管理功能</p> <p>(1) 需支持定制学校个性化课程网站，学生可通过个性化网站进行登录。</p> <p>(2) 支持学生数据的导入与成绩的导出。</p> <p>(3) 课程应用支持独有模式与共有模式两种。</p> <p>(4) 学生考核包含视频、作业、考试、在线时间四个维度，根据需要灵活设置。</p> <p>3. 学生在线学习功能</p> <p>(1) 课程需支持闯关式教学，学生必须在完成当前任务后方可进入下一环节。系统还需支持一键式取消闯关模式，在取消闯关模式后学生可自由进行学习。</p> <p>(2) 闯关模式中的学习任务应至少支持视频、作业、阅读三种类型。</p> <p>(3) 学生在线学习课程时需支持进度记忆，支持防止快进、防止跳集观看，支持当前活动窗口探测，防止观看课程时进行其他活动。系统还可取消防快进、防跳集、防窗口探测功能。</p> <p>4. 教师教学管理功能</p> <p>(1) 教师可及时发布各种通知。</p> <p>(2) 教师可设置课程的发布模式：包括闯关教学模式与自主学习模式，还可选择一次性发布学习任务和分批自动发布学习任务。</p> <p>(3) 除了平台自带题库外，需支持教师自己出题，进行发布考核，并纳入考核方案。</p> <p>(4) 教师可在线出卷并发布考试。</p> <p>(5) 支持根据考核标准进行成绩自动统计。</p> <p>(6) 支持自助式考试与机房统一考试，机房统一考试提供客户端系统，并派专人协助上门安装。</p> <p>5. 提供示范教学包。</p> <p>移动端和 PC 端均内置示范教学包，教师可使用教学示范包在移动端建课教学，示范教学包包含章节视频、课件、资料、试题库，可以根据学校属性选择、修改。</p> <p>6. 提供富媒体编辑器。</p>	
--	--	---	--

		<p>支持慕课教学模式，建设课程单元，每个课程单元可以设置多个标签页，课程单元内容建设采用富媒体编辑器，包含视频、文档、图片、音频、图书、公式、符号、附件、网页、动画等常用组件，并且支持插入电子图书，拓展阅读（如报纸、期刊资源）。</p> <p>7. 视频可编辑。</p> <p>①支持视频中任意时间点插入图片、PPT、测验题（包含单选题、多选题和对错题）。同时支持对插入的内容在时间轴上随意拖动，PPT可实现跟视频窗口切换。</p> <p>②支持课程视频的在线虚拟剪辑，拖动视频播放的起始点、终止点，可以将视频文件按照课程的要求剪辑成适当长度。</p> <p>③视频文件具有“防拖拽和防窗口切换”功能，即视频播放的时候无法进行快进播放。</p> <p>8. 提供字幕翻译。</p> <p>观看章节视频时支持选择语言显示翻译字幕，通过多语言智能翻译，课程实时呈现双语字幕，实现国际化教学过程中的无障碍交流。</p> <p>9. 提供知识图谱。</p> <p>①教师可对课程中的资源，包括视频、音频、文档、图书、章节测验等进行知识点标记，学生可在课程学习时查看到不同资源关联的知识点标签。</p> <p>②教师可查看班级知识点掌握率分析统计，并支持查看知识点掌握率详情；可查看学生之间对于不同知识点掌握率对比分析，支持查看到某一位学生的知识点掌握详情统计，可以查看每个知识点的课程资源和系统推荐的拓展资源。</p> <p>五、构建 5 套课程知识图谱。</p> <p>1. 知识图谱框架管理</p> <p>（1）支持建立以采购人的教务课程-知识点为体系的知识架构进行后台知识图谱框架管理。</p> <p>（2）支持对教务课程的课程类别、课程性质进行增删改查管理。</p> <p>（3）支持按照采购人不同专业关联不同的课程，生成学科/专业知识图谱。</p> <p>（4）支持为网络课程和教务课程建立独立的知识图谱，便于统一管理。</p> <p>2. 知识图谱构建</p> <p>（1）支持课程模块一键转化生成知识图谱，并同时资源关联。</p>	
--	--	---	--

		<p>(2) 支持与教学平台打通，可通过教学平台现有课程模块选择生成模块图谱。</p> <p>(3) 支持知识图谱自定义编辑功能，系统提供至少 8 种图谱形态，用户可根据课程性质选择合适的图谱形态进行编辑。</p> <p>(4) 支持知识图谱自定义颜色设定，可根据具体要求进行图谱知识点颜色的设定；同时支持图谱知识点自定义文字颜色及大小设置。</p> <p>(5) 具备知识图谱门户系统，能够提供对应的知识图谱门户模板，可展示课程介绍、知识图谱、知识关系、目标图谱、问题图谱及知识图谱相关统计功能，能够与教学平台互通互联。</p> <p>3. 知识图谱管理</p> <p>(1) 支持进行跨课知识点关联，实现不同课程之间知识的聚合联动，关联后可以实现跨课学习并进行专业下多门课程的知识关联展示应用。</p> <p>(2) 支持知识图谱形成网状结构，点击对应知识点即可查看知识点的管理资源以及推荐资源。</p> <p>(3) 在图谱模式下需支持集合导航功能，具备集合列表，可实现点击具体导航内容跳转至具体集合内容，在集合知识点关联了其他集合知识点时，支持跨集合跳转。</p> <p>4. 知识图谱资源管理</p> <p>(1) 支持教师对课程模块内容，包括——视频、音频、文档、图书、模块测验等进行知识点标记，作为知识点教学任务进行设置，方便学生按知识点进行任务学习。</p> <p>5. 知识图谱统计与分析</p> <p>(1) 支持查看某一位学生某个知识点的统计详情，包括学生此知识点的完成情况、掌握情况、知识点关联的学习任务完成详情等以及查看此知识点的课程资源和系统推荐的图书、期刊、报纸、课程等拓展资源。</p> <p>6. 提供 AI 助教及 AI 工作台功能：</p> <p>(1) AI 助教：为课程提供智能答疑的功能，帮助教师解决日常面对学生的答疑工作。</p> <p>(2) AI 写作：由 AI 技术提供在线课程章节 AI 写作，助力教师实时更新前沿内容与最新案例。</p> <p>(3) AI 智能出题：智能化基于选择的知识点，或上传的材料，或文本指令完成各类题目智能生成，含答案解析，可一键加入题库。</p>	
--	--	---	--

			<p>(4) AI 校正：由 AI 对在线课程文本进行智能校正，保障教学内容的准确性、规范性。</p> <p>(5) AI 教案：由 AI 协助教师生成教案，支持教师输入材料或文本指令完成 AI 赋能以学生为中心的高阶教学设计。</p> <p>AI 智能学习路径生成：基于学生学情，智能生成个性化学习路径，呈现知识点先后学习逻辑关系，及每个知识点的掌握率。</p> <p>(6) AI 内容智能检测：支持以人工智能技术为核心，检测审核各类资源。</p> <p>(7) AI 智能语音唤醒：可通过电脑端语音唤醒助教，实现通过语音调用开启教学相关活动。</p> <p>(8) AI 智能行为督促：根据时间段给出不同的温馨提醒语，提供学习时间管理建议，激励学生保持学习动力。</p> <p>(9) AI 智能推荐薄弱知识点：智能化依据错题推荐薄弱知识点。</p>	
2	短视频设计与录制	50 个	<p>一、建设内容（含括 5 门课程：《网站开发技术》《Vue 应用程序开发》、《Java Web 框架技术》、《软件测试》、《数据库技术》）</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 短视频 50 个，每个视频 3-5 分钟，总时长不低于 200 分钟。</li> <li>2. 保证制作内容版权合法(其中包括:画面、音乐、配音及演员肖像权等)。</li> <li>3. 短视频制作的整体要求，应满足教学内容和教学设计需求，不能用 PPT 直接进行录屏，视频制作后期处理方面，每个视频制作均应加上片头和片尾，并根据微课设计添加动画加以包装。</li> <li>4. 短视频制作的交付要求，所拍摄的资源以网络版交付采购人，验收合格后签收并归档，同时采购人保存所有母版文件。</li> <li>5. 采购人拥有短视频所有版权，未经采购人许可，不得将本次要求制作交付的资源用于任何商业用途，否则引起的法律责任由中标人全部承担。</li> <li>6. 提供课程顾问式一对一服务，中标人的教研团队参与课程规划和设计中根据课程特点及目标定位，完成课程整体教学设计，确保课程最终呈现效果。</li> <li>7. 中标人需提供专业教研团队，提供专业内容校对审核服务(三次审核三次校对)，把好课程质量关。</li> <li>8. 中标人提供专业的设备、拍摄场地和视频摄制，并提供不少于三次修改机会，直至采购人主讲团队审核通过。</li> </ol> <p>二、型号规格及关键参数</p>	软件和信息技术服务业

		<p>（一）录制设备要求</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 中标人应为拍摄场地配备交互大屏、液晶电脑和中控台等提词器及教学设备。</li> <li>2. 拍摄场地配备金属卤化物灯光系统(色温 3200K 士 300K)，总功率不低于 10000 瓦，并配备滤色透光片等相关设备。</li> <li>3. 提供双机位拍摄，配备音频设备及专业话筒。</li> <li>4. 专业演播室用灯，LED 采访灯(参照)三套，CE-1500WS 聚光灯(参照)两套；</li> <li>5. 使用广播级全高清摄像机，分辨率应达到 1920x1080，25fpS，PAL 制的要求。</li> <li>6. 多台高清摄像机拍摄设备要同型同款，保证录制效果一致，至少具有两个摄制组同时开机拍摄的摄像器材，分辨率应达到 1920x1080，25fp3，PAL 制的要求。</li> </ol> <p>（二）后期制作要求</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 片头与片尾:片头时长 3-5 秒，要求设计贴合课程内容。应包括：采购人 logo、课程名称、讲次、主讲教师姓名、单位等信息。</li> <li>2. 字幕:根据各课程制作需要和要求，提供清晰字幕。</li> <li>3. 封装:成片统一采用 MP4 视频格式封装。</li> </ol> <p>（三）视频图像质量</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 稳定性:全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必须连续;图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。</li> <li>2. 信噪比:图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。</li> <li>3. 色调:白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。</li> <li>4. 视频电平:视频全讯号幅度为 1Vp-p，最大不超过 1.1Vp-P。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度 0.7Vp-p，同步信号-0.3V，色同步信号幅度 0.3Vp-p(以消隐线上下对称)，全片一致。</li> <li>5. 视频画幅宽高比:宽高比为 16:9;在同一课程数字资源中，各讲应统一画幅的宽高比，不得混用。</li> <li>6. 视频压缩采用 H,264(MPEG-4 Part10:profile=main,level=3.0) 编码方式码流率 5000kbps 以上，帧率不低于 25fp3，分辨率应不低于 1920x1080，成片格式为采用 MP4 格式，提供片头设计和制作。</li> </ol> <p>（四）音频压缩格式及技术参数</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 音频压缩采用 AAC(MPEG4 Part3)格式。</li> </ol>	
--	--	--	--

		<p>2. 采样率 48KHZ。</p> <p>3. 音频码流率 256kbps(恒定)。</p> <p>4. 必须是双声道，必须做混音处理。</p> <p>（五）外挂字幕文件</p> <p>1. 字幕文件格式:独立的 SRT 格式的字幕文件。</p> <p>2. 字幕的行数要求:每屏只有一行字幕。</p> <p>3. 字幕的字数要求:每行不超过 20 个字。</p> <p>4. 字幕的位置:保持每屏字幕出现位置一致。</p> <p>（六）制作规范及要求</p> <p>1. 使用专业的非线性编辑(1920*50M/S) 系统对源视频进行最基本的处理(如剪辑、抠像、颜色校正、双声道处理)</p> <p>2. 声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷，无明显失真、放音过冲、过弱。伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声、背景音乐无明显比例失调。音频信噪比不低于 48dB。3. 后期特效保证画面美观、色彩真实，符合摄影构图规则。老师视频必须具备人物特写、知识点特效展示、人物中景等场景。场景切换自然流畅，色彩无突变，画面无晃动、抖动、模糊聚焦和镜头频繁拉伸等。</p> <p>（七）成片标准</p> <p>1. 视频标准：格式为 mp4, 采用 H. 264 编码; 中标人应保留全部母带级别文件至少一年;</p> <p>2. 分辨率:1080p 高清(1920x1080); 压缩码率&gt;800kb, &lt;1024kb; 单个文件大小 500m 以内; 录制视频宽高比 16:9, 视频帧率为 25 帧/秒; 3. 音频标准: 音频压缩采用: AAC 格式 4. 采样率: 48KHZ</p> <p>5. 音频码流率: 256Kbps</p> <p>6. 声道: 双声道</p> <p>7. 字幕标准: 字幕文件格式为 SRT, 视频中在下方居中位置显示简体中文字幕信息，字幕与教师所讲的内容完全符合，包括表单符号的显示，字幕为一行显示，字幕最多不过 20 个字。</p> <p>（八）成片交付方式</p> <p>1. 所有视频文件存储于移动硬盘内。</p> <p>2. 一级文件夹命名规则: 采购人名称。</p> <p>3. 二级文件夹命名规则: 课程名称。</p> <p>4. 三级文件夹命名规则: 拍摄日期+空格+课程名称+空格+讲数+空格</p>	
--	--	---	--

			<p>+新片/第 n 次修片。</p> <p>5. (日期格式为年月日,如:20121204)每讲的文件放入对应的三级文件夹内,文件命名规则:采购人名称+空格+课程名称+空格+讲次+空格+标题。</p> <p>6. 原始素材交由采购人保管,按采购人要求上传至教学管理平台。</p>	
3	课程宣传片	5套	<p>一、制作内容:</p> <p>用于在线课程首页的课程介绍宣传。(含括5门课程:《网站开发技术》《Vue 应用程序开发》、《Java Web 框架技术》、《软件测试》、《数据库技术》)</p> <p>二、制作要求</p> <p>1. 制作内容:中英文双语课程宣传片5套,用于平台共享课程首页的课程介绍宣传(中文视频+中英文字幕英文视频5套,包含:5个宣传片(中文视频)+5个宣传片(中英文字幕英文视频),共10个),每个视频时长为8--10分钟;其中《网站开发技术》除上述中英文视频资源外,还需额外有英文配音版本宣传片1个。</p> <p>2. 需包含学校LOGO、课程名称、教师团队介绍、主讲教师姓名、专业技术职务、单位、教学目标、内容简介、课程特色等信息(3-5分钟);</p> <p>3. 同时要提供翻译好的中英文文稿。</p> <p>4. 视频中采用虚拟录播、二维动画、MG动画等多种制作形式,全片需对相关图片、数据、图表、标题等进行精细特效包装,表现出生动活泼的视频呈现效果;</p> <p>5. 使用专业的视频拍摄设备,配备足够录音设备,视频色彩鲜明、曝光合理;</p> <p>6. 如有人物抠像,配置专业灯光,提供提词器以及配备编导人员作为拍摄现场指导;人物抠像边缘清晰无闪烁,无噪点,无发绿或发蓝现象,文件制作所用的软件版本在Adobe CC 2018(正版)或同等级及以上档次;</p> <p>7. 如有实景拍摄,实景拍摄在符合专业特性的场地,配置专业灯光设备和实现双机位拍摄,配备编导人员作为拍摄现场指导,场地如采购人无法提供,由中标人负责提供;</p> <p>8. 视频需配适合的背景音乐;</p> <p>9. 根据宣传片脚本设计对拍摄的视频素材进行剪辑,对相关课程资料图片文件等素材以突出课程特点为方向进行包装加工美化,配合</p>	软件和信息技术服务业

			<p>辅助文字、辅助线和重点提示等条充分展示课程知识点内容，结合处理好的老师抠像、配音按照脚本设计制作成课程宣传片；</p> <p>10. 字幕要使用符合国家标准规范字，不出现繁体字、异体字（国家规定的除外）、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面；</p> <p>11. 根据课程内容提供片头、片尾，时长不少于 3 秒；</p> <p>12. 清晰度（1080P）以上，分辨率 1920*1080 以上，画面比例为 16:9，存储格式采用 MP4 、MPEG 、FLV 等存储格式；</p> <p>13. 在合同售后服务期内，提供不少于三次修改机会，直至采购人主讲团队审核通过。</p>	
4	双语微课视频	34 个	<p>一、建设内容</p> <p>设计与录制《网站开发技术》课程的 34 个双语微课资源（格式为 MP4）。</p> <p>二、制作 34 个双语微课，每个 5-10 分钟，制作双语翻译加字幕，成片提供中文及双语版 2 种，提供双语校对翻译。MP4 格式封装，视频采用 H.264/AVC 编码格式压缩，音频采用 AAC 格式压缩，人工配音，配音要求译员发音标准、语速适中，配音要求基本能对应原视频的位置，并包含中文+中英文字幕 2 套，为确保配套双语翻译的准确性，需由专业翻译人员采用母语校对，投标文件中需附翻译资质证明材料扫描件并加盖投标人公章。</p> <p>质量标准：执行以翻译行业通用规范和国家标准《GB/T 19363.1-2022 翻译服务 第 1 部分：笔译服务要求》、《GB/T 19682-2005 翻译服务译文质量要求》为质量标准，译文综合差错率一般不超过 1.5%（不足千字按千字计算），万字以上（含万字）的批量译稿可采用抽检，抽检范围一般为 10%~30%。</p> <p>三、翻译参数：</p> <p>（一）视频翻译内容符合我国现行法律法规，尊重各民族的风俗习惯，必须遵循以下原则：</p> <p>1) 翻译文本当涉及有关人物形象时，如领袖、英雄人物、历史人物和科学家等内容，遵照有关规定，不出现失真、丑化的现象。</p> <p>2) 翻译文本当涉及有党徽、国徽、党旗、国旗，以及具有政治意义的建筑等，应正确描述。如涉及中国地图，无遗漏地描述中国的领土、领海及领空。</p>	软件和信息技术服务业

		<p>3) 翻译文本应禁止以调侃、讥讽等方式丑化人民的形象，杜绝庸俗、低劣、暴力、不健康等违背国家教育宗旨的内容出现。</p> <p>4) 翻译文本当涉及民族内容时（含民族形象、符号、色彩等）应注意民族禁忌，尊重不同民族生活方式和习惯，不出现宣传宗教教义的内容。</p> <p>（二）英语视频翻译参数</p> <p>1) 根据现有视频内容的语音听译成中文文本，再根据中文文本人工翻译成英文文本。PPT 内中文字及图片注释需翻译成英文。</p> <p>2) 质量标准：执行《GB/T 19363.1-2022 翻译服务 第1部分：笔译服务要求》《GB/T 19682—2005 翻译服务译文质量要求》文件所述规定，译文综合差错率一般不超过 1.5%（不足千字按千字计算），万字以上（含万字）的批量译稿可采用抽检，抽检范围一般为 10%~30%。</p> <p>3) 译文标准：忠实原文，同一门课程术语统一，行文通畅。无漏译、错译和增译情况，内容完整无误，语言准确，译文流畅。无专业术语错误，无语法错误。固定专有名词准确，译文忠于原文，译文准确，无错译、漏译，符合表达习惯，用词规范地道。</p> <p>4) 检验服务：译文可经过采购人在线校验，并根据采购人要求进行在线修改。</p> <p>5) 修改服务：在内容确认完成后，如采购人翻译内容有更改，可在 3 个月内，继续提供修改内容 2 次的翻译服务。</p> <p>四、型号规格及关键参数</p> <p>中标人课程制作团队应与每个课程的教学团队进行深度沟通，根据微课量身定做脚本、解说词为微课的建设提供个性化的设计和咨询服务，中标人应有内容编辑人员，有能力为项目内容资源提供人机结合的课程内容上线审核，确保上线内容的技术规范、政治正确。</p> <p>1. 课程视频内容制作</p> <p>（1）版式制作 2 种，批量制作前中标人需根据课程特点和教学团队沟通讨论确定样片风格、版式等设计，针对课程特点设计 2 种内容板式，使课程教学资源更具有趣味性、美观性。</p> <p>（2）脚本制作 34 个，中标人课程制作团队“多对一”与采购人进行课程结构的设计研讨，为采购人提供课程碎片化、层次化、主题化的设计指导，教师负责制作拍摄讲稿，整理收集课程知识点相关的资料和辅助资源，制作成基础 PPT 底版。中标人课程制作团队负</p>	
--	--	--	--

		<p>责对 34 个课程视频脚本 PPT 课件进行排版、图片、视频、动画等优化处理，字体包需使用已购买版权字体。</p> <p>(3) 双语微课视频共 34 个，单个视频时长 5~10 分钟，总时长不低于 272 分钟；针对小节教学内容个性化剪辑，包含棚内录制、课件、动画、实景素材等形式组合。</p> <p>(4) 录制视频分辨率不低于 1920×1080，宽高比 16:9，视频帧率不低于 25 帧/秒；最高可提供 4K (3840*2160) 输出画质。视频输出码流率 1024Kbps 以上，使用 MP4 封装。</p> <p>(5) 片头:使用专业的后期合成软件进行片头设计:用平面设计+后期合成+3D 渲染，根据每个课题的内容设计出相关联的内容元素，片头 5-20 秒，包括:学校 LOGO、课程名称、主讲教师姓名等信息。</p> <p>(6) 后期制作：技术工程师通篇观看视频，按照章节框架、以及现场场记情况，分章节剪辑采购人状态不佳、口误、出境、停顿等片段。实操部分添加必要的背景音乐。完成视频配乐、抠图、调色、格式转换、音效特效、课程页面编辑等；视频制作后可提供高清（1080P）和标清（720P）视频格式。</p> <p>(7) 音频信号源要求</p> <p>1) 声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷；伴音清晰、无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。</p> <p>2) 音频压缩格式音频压缩采用 AAC (MPEG-4Part3) 格式编码；采样率 30-48KHz；采用双声道，做混音处理。</p> <p>2. 教学课件美化</p> <p>(1) 优化微课配套的教学课件，以 PPT 文件格式提供，PPT 以项目导向、任务驱动形式组织授课内容，注重用表格和图形展示，文字描述精炼。</p> <p>(2) 根据课程和专业特色，设计 ppt 模版，嵌入视频、动画播放流畅，图片清晰，能根据内容合理编排并美化。</p> <p>(3) 素材选用注意版权，涉及版权问题须加入“版权来源”信息。</p> <p>(4) 整体效果风格统一、色彩协调、美观大方。</p> <p>(5) 制作要求</p> <p>1) 采购人教师提供原始课件，中标人提供技术支持并进行优化。</p> <p>2) 课件制作所用的软件版本不低于 WPS 2023，可以兼容常用办公软件。</p>	
--	--	---	--

			<p>3) 课件在模板的适当位置标明课程名称、模块（章或节）序号与模块（章或节）的名称。</p> <p>4) 课件整体设计美观大方、界面布局合理、多个页面均有的相同元素，如背景、按钮、标题等，使用幻灯片母版来实现。</p> <p>5) 课件制作要求教学目标清晰、重点难点突出，启发引导性强，有利于激发学生主动学习。</p> <p>6) 课件优化避免使用与背景色相近的字体颜色，色彩搭配合理，视觉效果要好，符合视觉心理。</p> <p>7) 课件中的文字、图片、音、视频、动画需符合教学主题，和谐协调，配合适当。</p> <p>8) 课件标题要体现课件所表现的内容, 字体大小可以根据文字多少进行调节, 文字要醒目, 画面简洁清晰, 界面友好, 操作简单。</p> <p>五、其他支持与服务</p> <p>1. 所有视频制作应提供源码给采购人，明确产品版权及素材版权归属采购人，并且出具相应证明文件，并按采购人要求上传至教学资源管理平台。</p> <p>2. 所有视频内容不能存在意识形态问题。</p> <p>3. 引用外来素材不能引起产权纠纷。</p> <p>4. 原始素材数据要全部移交采购人保存，资源以移动硬盘或U盘形式存储备份。</p> <p>5. 涉及知识点调整，以最后采购人需求为主。</p> <p>6. 项目验收合格后，中标人要承诺3年的质保期。</p> <p>7. 后期须对视频资源进行调整性修改，修改到采购人满意为准。</p> <p>8. 拍摄的素材和制作后的成品版权归采购人所有，素材无版权纠纷，无侵权。</p> <p>9. 质保期内为课程教学团队每年提供不少于2次的教师专业发展培训活动，培训内容包含课程结构的优化、教学方法的设计和教学技能的提升。</p> <p>10. 所有建设完成的课程统一管理，上线运营。平台采用视频数据本地镜像+云端双备份服务模式，可以设置课程的运营范围，本校服务（在学校开课，进行线上教学）等，需完成课程在国家级开放课程平台上线运行，如学银在线、智慧职教等。</p>	
5	双语课程教学资料	150千字	将《网站开发技术》课程的课程标准、教学设计、教学PPT、网页等相关文件翻译成英文，总字符数不少于150千字。	软件和信

翻译	<p>(1) 要求一比一翻译，语句通顺流畅，兼顾日常及行业通行用法及标准，重点短语、单词、句型前后一致，不得错翻、漏翻或误翻。</p> <p>(2) 由至少一名具备相关行业专业背景的译员对翻译的结果进行校对。</p> <p>(3) 将采购人提供的相关文档及资料中所有出现的非英文部分翻译为英文。</p> <p>(4) 质量标准：执行《GB/T 19363.1-2022 翻译服务》规范 第1部分：笔译、《GB/T 19682—2005 翻译服务译文质量要求》文件所述规定，译文综合差错率一般不超过 1.5‰（不足千字按千字计算），万字以上（含万字）的批量译稿可采用抽检，抽检范围一般为 10%~30%。</p> <p>(5) 译文标准：忠实原文，同一门课程术语统一，行文通畅。无漏译、错译和增译情况，内容完整无误，语言准确，译文流畅。无专业术语错误，无语法错误。固定专有名词准确，译文忠于原文，译文准确，无错译、漏译，符合表达习惯，用词规范地道。</p> <p>(6) 检验服务：译文可经过采购人在线校验，并根据采购人要求进行在线修改。</p> <p>(7) 修改服务：在内容确认完成后，如采购人翻译内容有更改，可在三个月内，继续提供修改内容 2 次的翻译服务。</p> <p>(8) 知识产权保护和翻译质量验收：与中标人签订合同需列明项目所涉及的所有视频、课件、教学资料产权归属采购人。在合同中列明双语翻译质量验收的标准、检查办法、反馈机制，要求中标人限期修正并提交修订对照表，双方确认验收报告后归档，作为结算依据。</p>	信息技术服务业
<b>一、商务条款</b>		
报价要求	<p>1. 本项目报价包含完成本项目所需的相关费用，包括但不限于制作材料、制作工具或设备、人工、售后服务、培训、检验、保险、各项税金、利润及招标代理服务等费用的总和。合同履行过程中，采购人不再支付任何费用。</p> <p>2. 相关教学资源的建设必须根据采购人意见进行完善，经采购人确认后 方可进行制作，否则由此造成的损失由中标人自行承担。</p> <p>3. 中标人应对承诺内容及服务成果所涉及的专利、著作权等知识产权承担责任，并负责保护采购人使用本项目服务成果的利益不受任何损害。一切由于文字、商标、技术和软件专利授权引起的法律裁决、诉讼和赔偿费用均</p>	

	由中标人负责。所使用的设备、材料须符合国家有关标准要求。
<b>质保期</b>	<p>1. 按国家有关产品“三包”规定执行“三包”，自交付验收合格之日起提供 3 年的免费质保。</p> <p>2. 从通过验收即日起质保期/服务期内所有由于质量问题导致的软、硬件产品故障以免费保修、免费人工及免费上门服务，并提供终身维护。</p>
<b>保密要求</b>	项目涉及信息安全的，中标人须与采购人签署保密协议，并严格遵守信息安全相关规定，如因中标人及提供运维服务的相关人员违反该协议有关规定，导致出现信息泄露或信息安全问题的，由中标人负责，如涉及法律责任的，则全部由中标人承担。
<b>售后服务要求</b>	<p>1. 接故障通知在 1 小时内需要作出响应，2 小时后线上仍不能解决的，24 小时内到达现场解决。</p> <p>2. 中标人应保证采购人在接受其提供的相关服务时免受第三方提出侵犯其知识产权的起诉，由此引起的知识产权纠纷由中标人负责。</p> <p>3. 确保本项目所有内容不存在意识形态问题。</p> <p>4. 本项目须提供 3 年的运营维护，在运营维护期间，提供免费上门服务。</p>
<b>采购标的验收标准及要求</b>	<p>1. 交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合采购文件和投标文件承诺中采购人认可的合理最佳配置、参数及各项要求。</p> <p>2. 采购人组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。验收费及鉴定费由中标人承担。</p> <p>3. 采购人有权委托第三方进行履约验收，履约验收费用由中标人支付。<b>投标人在投标报价时自行考虑。</b></p>
<b>交付时间及地点</b>	<p>1. 交付时间：自签订合同之日起 120 日历日内，全部交付完毕、验收合格并交付使用。</p> <p>2. 交付地点：柳州市采购人指定地点。</p>
<b>签订合同日期</b>	自中标通知书发出之日起 25 日内。
<b>付款方式</b>	本项目无预付款，财政性资金按财政国库集中支付规定程序办理。中标人服务成果全部交付，安装、调试完毕，验收合格交付使用后，采购人在收到中标人开具的合同总价款增值税专用发票之日起 10 个工作日内一次性向中标人指定账户付清合同价款（不计利息）。

二、与实现项目目标相关的其他要求	
<b>视频演示</b>	<p>本项目因项目复杂、专业性强，要求投标人在评标时通过广西政府采购云平台对部分功能进行系统视频演示。</p> <p>（一）演示内容 详见评审办法</p> <p>（二）演示要求 因采用远程异地评标考虑现场实际情况，不推荐通过共享电脑屏幕进行实时演示，建议提前录制好 1080P 分辨率视频评标时通过广西政府采购云平台上传【视频会议系统中“讨论”处上传，上传文件命名格式为：XXXX 公司】交由评标委员会评审。</p>
<b>投标人的履约能力要求</b>	具备履行本项目合同的能力。
<b>投标人应当结合自身能力及本项目采购需求提供的材料</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 实施方案</li> <li>2. 设备配置</li> <li>3. 人员配置</li> <li>4. 投标人承诺的书面材料</li> <li>5. 类似业绩证明材料</li> </ol>

**附件 1：**

## 一、（一）项目建设内容。

1. 本项目校企协同开发《网站开发技术》《JavaWeb 框架技术》《软件测试》《Vue 应用程序开发》《数据库技术》等核心课程数字化资源，重点建设内容列表如下：

序号	课程名称	课程宣传片	短视频	微课	双语教学资料
1	Vue 应用程序开发	1 套	7 个	27 个	
2	网站开发技术	1 套		56 个（包含双语 34 个）	1 套
3	JavaWeb 框架技术	1 套	3 个	38 个	
4	软件测试	1 套		35 个	
5	数据库技术	1 套	40 个	9 个	
合计		5 套	50 个	165 个（含双语 34 个）	1 套

## （二）课程建设内容。

课程建设内容：《Vue 应用程序开发》课程知识点

序号	一级知识点	二级知识点		微课数量	视频类型	建设方式	备注
		任务数量	任务名称				
1	Vue 入门	2	Vue 简介与环境搭建	1	短视频	采购	
			Vue 项目初始化与基本结构解析	1	短视频	采购	
2	Vue 常用选项	6	data 与响应式原理	1	微课视频	采购	
			methods 实现车价计算	1	微课视频	采购	
			computed 实现车价计算	1	微课视频	采购	
			methods 与 computed 的区别	1	微课视频	采购	
			watch 监听	1	短视频	采购	
			选项综合应用	1	微课视频	采购	
3	Vue 内置指令	10	v-model 实现表单录入	1	微课视频	采购	
			表单输入优化 (.trim/.number)	1	短视频	采购	
			v-for 渲染数据列表	1	微课视频	采购	
			v-if 实现任务优先级筛选	1	微课视频	采购	
			v-on 事件处理	1	微课视频	采购	
			事件修饰符 (.stop/.prevent)	1	短视频	采购	
			指令综合应用	1	微课视频	采购	
			自定义指令 v-focus 开发	1	微课视频	采购	
			v-bind 动态样式绑定	1	微课视频	采购	
			指令综合应用	1	微课视频	采购	
4	Vue 组件基础	8	组件创建与注册	1	短视频	采购	
			props 父传子数据	1	微课视频	采购	
			子传父事件 (\$emit)	1	微课视频	采购	
			组件间通信	1	微课视频	采购	

			组件生命周期	1	微课视频	采购	
			组件综合应用	1	微课视频	采购	
			组件调试技巧	1	微课视频	采购	
			组件综合应用	1	微课视频	采购	
5	综合项目实战	8	项目介绍与环境搭建	1	短视频	采购	
			表单开发	1	微课视频	采购	
			列表展示	1	微课视频	采购	
			状态过滤功能	1	微课视频	采购	
			状态更新功能	1	微课视频	采购	
			数据统计显示	1	微课视频	采购	
			显示各状态数量	1	微课视频	采购	
			项目部署演示	1	微课视频	采购	
合计				34			

## 《网站开发技术》课程知识点

序号	一级知识点	二级知识点			微课数量	微课类型	建设方式	备注
		任务数量	知识点	主要内容				
1	JSP 基础模块	3	动态网站等知识点概述	静态网页与动态网页、C/S 模式与 B/S 模式	1	双语视频	采购	
			JSP 开发环境搭建	安装 idea、maven 并进行配置；	1	双语视频	采购	
				创建一个 JavaWeb 程序	1	双语视频	采购	
2	内置对象模块	6	out 对象	基本概念和用法讲解	1	双语视频	采购	
			request 对象	基本概念和用法讲解	1	双语视频	采购	
			response 对象	基本概念和用法讲解	1	双语视频	采购	
			session 对象	基本概念和用法讲解	1	双语视频	采购	
			实训任务	后台管理系统管理账户的登录、注销功能的设计与实现	2	双语视频	采购	
3	Servlet	4	Servlet 概述	概念、工作原理	1	双语	采购	

	et 模块					视频		
			Servlet 生命周期	编写一个 Servlet 输出 hello, 讲解 doGet、doPost, 并通过 init、destroy 等函数讲解 Servlet 的生命周期。	1	双语视频	采购	
			实训任务	后台管理系统管理账户的登录、注销功能的设计与实现	2	双语视频	采购	
4	JavaBean 模块	3	JavaBean 概述	基本概念, 并通过编写一个 JavaBean 讲述其组成。	1	双语视频	采购	
			实训任务	后台管理系统管理账户的登录、注销功能的设计与实现	2	双语视频	采购	
5	数据库编程模块	14	JDBC 概述	基本概念、工作原理	1	双语视频	采购	
			实训任务	后台管理系统管理账户的登录功能的设计与实现	1	双语视频	采购	
				后台管理员列表	3	双语视频	采购	
				后台管理员添加	3	双语视频	采购	
				后台管理员编辑	3	双语视频	采购	
				后台管理员删除	2	双语视频	采购	
				后台管理员查询	1	双语视频	采购	
6	JSTL 和 EL 标签	4	EL 标签	概述、标签用法	1	双语视频	采购	
			JSTL 标签	概述、常用标签	1	双语视频	采购	
			实训任务	使用标签重写后台首页、账户编辑页面	1	双语视频	采购	
				使用标签重写后台管理员列表	1	双语视频	采购	
7	模块实训	22	综合应用	实现后台产品分类管理模块	3	视频	采购	
			综合应用	实现后台产品管理模块	3	视频	采购	
			综合应用	实现后台客户管理模块	2	视频	采购	
			综合应用	实现前台首页功能	2	视频	采购	
			综合应用	实现前台产品详情页功能	2	视频	采购	
			综合应用	实现前台产品分类页功能	2	视频	采购	
			综合应用	实现前台客户登录功	1	视频	采购	

			能				
			综合应用	实现前台购物车功能	3	视频	采购
			综合应用	实现前台订单管理功能	4	视频	采购
	合计	56			56		

《Java Web 框架技术》课程知识点

序号	一级知识点	二级知识点		微课数量	微课类型	建设方式	备注
		任务数量	知识点				
1	Spring 依赖注入	5	Spring 依赖注入基础知识	第一个 Spring 程序	1	视频	采购
				依赖注入的三种方式	3	短视频	采购
			Spring 框架的搭建和配置	使用 Spring 依赖注入实现后台登录模块	1	视频	采购
2	Spring MVC 控制器	1	Spring MVC 框架的搭建和配置	使用 Spring MVC 重构后台登录模块	1	视频	采购
3	MyBatis 及 SSM 整合	5	MyBatis 及 SSM 框架整合	使用 SSM 框架重构后台登录模块	1	视频	采购
			MyBatis 的基本应用	使用 SSM 框架实现后台账户管理模块	4	视频	采购
4	Spring MVC 拦截器	1	SpringMVC 拦截器的编写与配置	使用 SpringMVC 拦截器实现登录状态验证	1	视频	采购
5	RESTful 接口	9	RESTful 概述	使用 Postman 对后端接口进行测试	1	视频	采购
			基于 RESTful 风格的 API 设计与实现	使用 RESTful 风格重写后台登录模块	1	视频	采购
				使用 RESTful 风格重写后台账户管理模块	4	视频	采购
				实现后台账户列表的分页显示功能	1	视频	采购
				实现后台账户的批量删除功能	1	视频	采购
				实现后台账户的查找功能	1	视频	采购
6	文件上传与下载	3	文件上传与下载	实现后台账户头像上传功能（后端）	1	视频	采购
				实现后台账户头像上传功能（前端）	1	视频	采购
				实现后台账户头像下载功能	1	视频	采购
7	模块实训	17	SSM 框架综合应用及功能模块开发	实现后台产品分类管理模块	2	视频	采购
				实现后台产品管理模块	2	视频	采购
				实现后台客户管理模块	2	视频	采购

				块				
				实现后台订单管理模块	2	视频	采购	
				实现前台首页功能	1	视频	采购	
				实现前台产品详情页功能	1	视频	采购	
				实现前台产品分类页功能	1	视频	采购	
				实现前台客户登录功能	1	视频	采购	
				实现前台购物车功能	1	视频	采购	
				实现前台订单管理功能	4	视频	采购	
	合计	41			41			

## 《软件测试》课程知识点

序号	一级知识点	二级知识点		主要内容	微课数量	视频类型	建设方式	备注
		任务数量	任务名称					
1	软件测试概述	4	软件测试的意义和目标	缺陷的典型例子、缺陷产生的原因、软件测试的目标、	1	视频	采购	
			软件测试分类	开发阶段、实施组织、测试策略、执行策略	1	视频	采购	
			软件测试模型	V、H、W、X、前置等	1	视频	采购	
			软件测试基本流程	基本流程、测试用例类型、测试用例结构	1	视频	采购	
2	黑盒测试	6	测试用例、黑盒测试概述	概念、意义、设计方法	1	视频	采购	
			等价类划分	概念及案例	1	视频	采购	
			边界值分析	概念及案例	1	视频	采购	
			因果图法	概念及案例	1	视频	采购	
			决策表分析法	概念及案例	1	视频	采购	
			测试用例实训	概念及案例	1	视频	采购	
3	白盒测试	8	白盒测试概述	静态测试	1	视频	采购	
			语句覆盖	概念及案例	1	视频	采购	

			判定覆盖	概念及案例	1	视频	采购	
			条件覆盖	概念及案例	1	视频	采购	
			条件组合	概念及案例	1	视频	采购	
			基本路径覆盖	概念及案例	1	视频	采购	
			单元测试概述和 内容	概念及案例	1	视频	采购	
			单元测试过程和 工具使用	概念及案例	1	视频	采购	
4	软件测试管理	1	软件测试管理、缺陷管理	概念及案例	1	视频	采购	
5	集成测试与系统测试	2	集成测试概述、策略、	概念及案例	1	视频	采购	
			系统测试概述、主要内容（链接、表单、界面、安全、兼容验收）	概念及案例	1	视频		
6	接口测试	7	接口测试概述、POSTMAN 工具的安装	接口测试概述、POSTMAN 工具的安装	1	视频	采购	
			实训任务（基本使用方法）	使用 POSTMAN 测试后台管理系统的登录、注销和获取当前账户接口	1	视频	采购	
			实训任务（定义变量）	使用变量优化接口测试用例	1	视频	采购	
			实训任务（函数）	使用函数来优化接口测试用例	1	视频	采购	
			实训任务（断言）	使用断言来自动判断接口是否正确	1	视频	采购	
			实训任务（CSV 驱动）	使用 CSV 驱动来进行测试	1	视频	采购	
			实训任务（测试报告）	测试报告的生成	1	视频	采购	
7	性能测试	7	性能测试概述	性能测试常用指标介绍	1	视频	采购	
			软件介绍、安装	Jmeter 的下载、使用、中文配置	1	视频	采购	
			Jmeter 线程组、线程、http 请求、结果树	使用 Jmeter 测试后台登录接口	1	视频	采购	
			Jmeter 的 JSON 提取、信息头传值	使用 Jmeter 测试后台管理系统的登录、注销和获取当前账户接口	1	视频	采购	
			Jmeter 定时器	使用 Jmeter 测试 N 个线程同时访问获	1	视频	采购	

			取当前用户接口的性能表现				
			Jmeter 的 CSV 驱动	使用 Jmeter 模拟 N 个用户同时登录	1	视频	采购
			Jmeter 的函数工具	使用 Jmeter 添加 5 个仓库信息，仓库名称随机。	1	视频	采购
合计	35				35		

《数据库技术》课程知识点

序号	一级知识点	二级知识点			微课数量	微课类型	建设方式	备注
		任务数量	知识点	主要内容				
1	数据库环境准备	2	数据库系统的基本概念、E-R 概念模型、关系数据模型	设计汽车 MES 系统数据库模型	1	视频	采购	
			安装 MySQL、图形化界面	安装 MySQL、使用管理工具部署汽车 MES 系统数据库环境	1	视频	采购	
	数据库的创建与管理	2	创建数据库	创建汽车 MES 系统数据库	1	短视频	采购	
			管理数据库	使用 SQL 语句创建汽车 MES 系统维护数据库	1	短视频	采购	
	数据库表的创建与管理	7	数据表概述与数据类型	数据表概述与数据类型	1	视频	采购	
			创建数据表语法	创建数据表	1	短视频	采购	
			创建数据表	使用 SQL 语句创建工业生产管理数据表	1	短视频	采购	
			查看、修改及删除数据表	查看、修改及删除数据表	1	视频	采购	
			查看、修改及删除数据表	使用 SQL 语句检查、修改工业生产管理数据表	1	视频	采购	
			表数据操作	表数据操作	1	短视频	采购	
	简单查询	17	SELECT 语句基本语法	SELECT 语句基本语法	1	短视频	采购	
			SELECT 语句基本应用	使用 SELECT 语句查询全部生产员工信息	1	短视频	采购	
			SELECT 语句基本应用	选择任务名称、任务时长字段查询生产任	1	短视频	采购	

			务计划				
			使用 SQL 语句进行排序	使用 ORDER BY 对查询结果排序	1	短视频	采购
			使用 SQL 语句进行排序	使用 ORDER BY 按照优先级排序任务	1	短视频	采购
			WHERE 子句筛选查询	WHERE 子句筛选查询	1	短视频	采购
			WHERE 子句筛选查询	使用 WHERE 子句筛选当日工作任务	1	短视频	采购
			使用 LIMIT 限制返回记录	使用 LIMIT 限制返回记录	1	短视频	采购
			使用 LIMIT 限制返回记录	使用 LIMIT 查询优先级 TOP5 任务	1	短视频	采购
			使用 DISTINCT 去除重复记录	使用 DISTINCT 去除重复记录	1	短视频	采购
			使用 DISTINCT 去除重复记录	使用 DISTINCT 查询当天生产线工作工位	1	短视频	采购
			常用字符串函数	常用字符串函数	1	短视频	采购
			常用字符串函数	使用字符串函数生成并解析产品编码	1	短视频	采购
			常用日期时间函数	常用日期时间函数	1	短视频	采购
			常用日期时间函数	使用日期时间函数跟踪生产周期	1	短视频	采购
			CASE 语句	CASE 语句	1	短视频	采购
			CASE 语句	使用 CASE 语句根据季度需求调整生产计划	1	短视频	采购
	分组聚合查询	5	MySQL 统计函数	MySQL 统计函数	1	短视频	采购
			MySQL 分组查询	MySQL 分组查询	1	短视频	采购
			使用 SQL 语句进行分组统计	使用分组查询统计各生产小组的任务总数	1	短视频	采购
			HAVING 子句分组后筛选	HAVING 子句分组后筛选	1	短视频	采购
			HAVING 子句分组后筛选	使用 HAVING 子句筛选生产时长超标的小组	1	短视频	采购
	连接查询	3	内连接查询	内连接查询	1	短视频	采购
			外连接查询	外连接查询	1	短视频	采购
			连接查询的应用	使用连接查询全面生产概览	1	短视频	采购
	子查询	2	WHERE 型子查询	WHERE 型子查询	1	短视频	采购

			WHERE 型子查询	使用子查询评估超标生产任务的影响	1	短视频	采购	
3	索引的创建和使用	3	创建及删除索引	创建及删除索引	1	短视频	采购	
			约束管理	约束管理	1	短视频	采购	
			索引与约束的应用	使用约束提升生产工艺数据的输入质量	1	短视频	采购	
	视图的创建和使用	4	创建视图	创建视图	1	短视频	采购	
			视图的应用	使用视图优化工业生产查询	1	短视频	采购	
			操作视图	操作视图	1	短视频	采购	
			操作视图	修改工业生产查询视图	1	短视频	采购	
4	MySQL 安全性管理	2	用户管理	用户管理--为工业生产系统设置角色	1	视频	采购	
			权限管理	权限管理--设置生产过程角色权限	1	视频	采购	
	MySQL 数据维护	2	备份数据	备份数据--备份工业生产数据库数据	1	视频	采购	
			恢复数据	恢复数据--恢复工业生产数据库数据	1	视频	采购	

## 附件2:

## 中小企业划型标准规定

工信部联企业〔2011〕300号

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），其他未列明行业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

### 四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从

业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）其他未列明行业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

## 第三章 投标人须知

### 前 附 表

条款号	编列内容
	<p>项目名称：柳州城市职业学院软件技术专业教学资源项目采购（重）</p> <p>项目编号：LZZC2026-G3-990224-YTGC</p>
5	<p>投标报价及费用：1. 本项目投标应以人民币报价；2. 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；3. 本项目的代理服务费按本须知第 40.2 款规定的标准下浮 30%采用差额定率累进计费方式计算（取整到元），由中标供应商向采购代理机构支付。</p>
9.2	<p>接收质疑函方式：以书面形式</p> <p>质疑联系部门及联系方式：广西银泰工程管理有限公司招标部，联系电话：0772-2813184， 通讯地址：广西柳州市东环大道 168 号翡翠龙庭 12 栋 3-17。</p>
12.1	<p><b>澄清与修改：</b></p> <p>投标人发现招标文件有误或有不合理要求的，必须在收到招标文件之日起七个工作日内以书面形式要求采购人、采购代理机构澄清。</p>
13.1	<p><b>报价文件：【以下第 1 项要由法定代表人或委托代理人在规定签章处签字（或者电子签名或者加盖电子印章）并加盖投标人电子公章，必须提供，否则其投标无效。其他如有请提供，须加盖投标人电子公章】</b></p> <p>1. 开标一览表（按第六章要求格式填写，<b>必须提供</b>）；</p> <p>2. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。</p> <p><b>注：若招标文件中有专门标注的某关联点，并要求投标人在电子投标系统中作出投标响应的，如投标人未对关联点进行响应或者在投标文件其他内容进行描述，造成电子评审不能查询的责任由投标人自行承担。</b></p>
13.2	<p><b>资格证明文件【以下第 1 至 7 项必须提供（符合不需提供的情形除外）且均要由法定代表人或委托代理人在规定签章处签字（或者电子签名或者加盖电子印章）并加盖单位电子公章，证明文件有附件的须提供相应附件，否则其投标无效。】</b></p> <p>1. 投标人合法的主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、个体工商户营业执照、自然人身份证等）复印件；</p>

	<p>2. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件（按第六章要求格式填写，自然人投标的不须提供）；</p> <p>3. 法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（委托代理时提供，按第六章要求格式填写，由法定代表人参加的不须提供）；</p> <p>4. 投标人直接控股股东信息表（按第六章要求格式填写）；</p> <p>5. 投标人直接管理关系信息表（按第六章要求格式填写）；</p> <p>6. 政府采购供应商资格信用承诺函（按第六章要求格式填写）；</p> <p>7. 中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函（按第六章要求格式填写）。</p> <p><b>注：1. 若招标文件中有专门标注的某关联点，并要求投标人在电子投标系统中作出投标响应的，如投标人未对关联点进行响应或者在投标文件其他内容进行描述，造成电子评审不能查询的责任由投标人自行承担。</b></p> <p><b>2. 分公司参加投标的，应当取得总公司授权（授权书附在主体资格证明之后），并认可以总公司名义获得的获奖证书或证明材料作为评审要素得分项。</b></p>
13.3	<p>商务文件【以下第1至4项均要由法定代表人或委托代理人在规定签章处签字（或者电子签名或者加盖电子印章）并加盖单位电子公章，必须提供，否则其投标无效。其他如有请提供，须加盖投标人单位电子公章】：</p> <p>1. 投标函(按第六章要求格式填写)；</p> <p>2. 投标声明书(按第六章要求格式填写)；</p> <p>3. 商务条款偏离表（按第六章要求格式填写）；</p> <p>4. 投标人参加本项目无围标、串标行为的承诺函（按第六章要求格式填写）；</p> <p>5. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）；</p> <p>6. 投标人根据第二章“采购需求”和第四章“评标办法及评分标准”提供有关证明材料。</p> <p><b>注：若招标文件中有专门标注的某关联点，并要求投标人在电子投标系统中作出投标响应的，如投标人未对关联点进行响应或者在投标文件其他内容进行描述，造成电子评审不能查询的责任由投标人自行承担。</b></p>
13.4	<p>技术文件【以下第1至3项均要由法定代表人或委托代理人在规定签章处签字（或者电子签名或者加盖电子印章）并加盖单位电子公章，必须提供，否则其投标无效。其他如有请提供，须</p>

	<p><b>加盖投标人单位电子公章】：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 服务需求偏离表（按第六章要求格式填写）；</li> <li>2. 技术方案（按第六章要求格式填写）；</li> <li>3. 拟投入项目人员一览表（按第六章要求格式填写）；</li> <li>4. 优惠条件：投标人承诺给予采购人的各种优惠条件；</li> <li>5. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施；</li> <li>6. 除招标文件规定必须提供以外，投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。</li> </ol> <p><b>注：若招标文件中有专门标注的某关联点，并要求投标人在电子投标系统中作出投标响应的，如投标人未对关联点进行响应或者在投标文件其他内容进行描述，造成电子评审不能查询的责任由投标人自行承担。</b></p>
16.1	<p>投标有效期：自投标截止之日起 120 日。</p>
17.1	<p>投标保证金的形式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保险、保函（含电子保函）等非现金形式交提交，禁止采用现钞交纳方式。</p> <p>投标保证金的金额：详见第一章“招标公告”规定</p> <p>相关要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标保证金采用银行转账支付形式的，在投标时间截止时间前从投标人账户交到指定账户，投标人将银行转账支付形式底单的复印件作为投标保证金提交凭证，放置于商务文件中。 <b>本项目不接受现钞形式或从个人账户（自然人投标除外）转出的投标保证金，否则其投标无效。</b></li> </ol> <p><b>保证金账户信息：</b></p> <p>开户名称：广西银泰工程管理有限公司柳州分公司</p> <p>开户银行：上海浦东发展银行股份有限公司柳州分行营业部</p> <p>银行账号：5501 0078 8011 0000 2683</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. 投标保证金采用支票、汇票、本票形式的，投标人将支票、汇票、本票的复印件作为投标保证金提交凭证，放置于商务文件中，否则投标无效。<b>在投标截止时间前，投标人应当在提交投标文件的同时提交单独密封的支票、汇票、本票原件，支票、汇票、本票无效的或未能在投标截止时间前提交的，其投标无效。支票、汇票、本票不允许背书、或者有条件的支付，否则其投标无效。</b></li> </ol>

	<p>3. 投标保证金采用金融机构、担保机构出具的保险、保函形式的，投标人将保险、保函的复印件作为投标保证金提交凭证，放置于商务文件中，否则投标无效。在<b>投标截止时间前</b>，投标人应当在提交投标文件的同时提交单独密封的保险、保函原件[提交地点：柳州市公共资源交易中心（柳州市龙湖路13号柳州市民服务中心北楼4楼）对应开标室，采用电子保函方式交纳投标保证金的，不需提交]，保险、保函无效的或未能在投标截止时间前提交的，其投标无效。保险、保函必须为无条件保险、保函，否则其投标无效。</p> <p>注：</p> <p>1. 投标保证金不足额缴纳的，或保险、保函额度不足的或者有效期低于投标有效期的，其投标无效。</p> <p>2. 投标人存在“投标人须知”中投标保证金不予退还的情形的，其投标保证金和相应原件不予退还，并按相关规定由对应机构承担投标人违约赔付责任。</p>
17.2	<p>17.2 投标保证金的退还</p> <p>17.2.1 未中标供应商的投标保证金自中标通知书发出之日起5个工作日内退还，退还方式如下：</p> <p>(1) 采用银行转账支付方式的，均以转账方式退回到投标人银行账户。</p> <p>(2) 采用支票、汇票或本票方式的，以转账方式退回到投标人银行账户或由投标人代表持相关授权证明材料至采购人或采购代理机构办理支票、汇票或本票原件退还手续。</p> <p>(3) 采用金融机构、担保机构出具的保险、保函方式的，由投标人代表持相关授权证明材料至采购人或采购代理机构办理保险、保函原件退还手续。</p> <p>17.2.2 中标供应商的投标保证金自签订合同之日起5个工作日内退还，退还方式同未中标供应商的投标保证金的退还方式。</p>
19.10	<p>投标文件份数：按广西政府采购云平台在线编制要求。</p>
20.1	<p>投标截止时间及地点：按第一章“招标公告”。</p> <p>投标人应当在投标文件提交截止时间前，将投标文件加密并上传至广西政府采购云平台；并在投标文件提交截止时间后30分钟内对上传广西政府采购云平台的投标文件进行解密。投标人超过解密时限的，系统默认自动放弃，按投标无效处理。</p>
21	<p>商务条款评审中允许负偏离的条款数为<u>0</u>项。</p>

	服务需求评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。
22	开标时间及地点：按第一章“招标公告”。
24.3	<p>采购人或采购代理机构对投标人进行信用查询。</p> <p>查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)</p> <p>查询起止时间：资格审查结束前</p> <p>查询记录和证据留存方式：资格审查结束前在查询网站中直接打印查询记录，查询结果将作为政府采购活动档案留存。</p> <p>信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
29.2	评标办法：综合评分法
37.1	<p><input type="checkbox"/> 本项目不收取履约保证金。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目收取履约保证金，具体规定如下：</p> <p>1. 中型企业须缴纳履约保证金金额：合同金额的 2%</p> <p>2. 小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位：免收履约保证金</p> <p>履约保证金递交方式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函、保险等非现金形式</p> <p>履约保证金递交时间：合同签订前</p> <p>履约保证金退付方式、时间及条件：</p> <p>由中标供应商向履约保证金收取单位提供《广西壮族自治区政府采购项目合同验收书》（详见附件 1）及《政府采购项目履约保证金退付意见书》（详见附件 2），保证金收取单位在收到合格材料后 5 个工作日内办理退还手续（不计利息）。</p> <p>履约保证金指定账户：</p> <p>户名：柳州城市职业学院</p> <p>开户行：柳州银行北大阳光支行</p> <p>银行账号：7031250000000001157</p> <p><b>备注：</b></p>

	<p>1. 履约保证金不足额缴纳的（包含保函、保险额度不足的），或者不按规定提交方式提交的，或者保函、保险有效期低于合同履行期限的（即合同中规定的当事人履行自己的义务，如交付标的物、价款或者报酬，履行劳务、完成工作的时间界限）的，视为未按规定提交履约保证金。</p> <p>2. 采用金融机构、担保机构出具保函、保险的，必须为无条件保函、保险，否则视为未按规定提交履约保证金。</p>
38.1	<p>签订合同携带的资格证件：</p> <p>委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等资格证件。法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等资格证件。</p>
39	<p>政府采购合同公告：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。因此请各投标人应在投标文件中注明投标内容中涉及商业秘密的部分，未注明的视为投标文件中不涉及商业秘密。</p>
	<p>解释：本招标文件的解释权属于采购代理机构。</p>
	<p>1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 本招标文件所称的“电子签章”“电子公章”“电子印章”“电子签名”，是指经广西政府采购云平台认可的CA认证的电子签名数据为表现形式的印章，可用于签署电子投标文件，电子印章与实物印章具有同等法律效力，不因其采用电子化表现形式而否定其法律效力。</p> <p>3. 投标人为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照或者执业许可证等证照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人，且应具备独立承担民事责任能力，自然人应当为年满18岁以上成年人（十六周岁以上的未成年人，以自己的劳动收入为主要生活来源的，视为完全民事行为能力人）。</p> <p>4. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或委托代理人亲自在招标</p>

	<p>文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。</p> <p>5. 本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。</p>
--	---

## 一、总 则

### 1. 适用范围

本招标文件适用于本项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### 2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.6 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.7 “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.8 “正偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.9 “负偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.10 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

### 3. 招标方式

公开招标方式。

### 4. 投标委托

投标人代表须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（按第六章要求格式填写）。

### 5. 投标费用

投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定的除外）。

### 6. 联合体投标。

本项目不接受联合体投标。

### 7. 转包与分包

7.1 本项目不允许转包。

7.2 本项目不可以分包。

### 8. 特别说明：

8.1 如果本招标文件要求提供投标人或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为投标人或者制造商所拥有或自身获得。

8.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.3 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；中标后发现的，中标供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

8.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与投标人的法定代表人（自然人）或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

8.5 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名的IP地址一致的；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

8.6 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

9. 质疑和投诉

9.1 投标人认为招标文件、采购过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。具体计算时间如下：

（1）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

投标人对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监管部门投诉。

9.2 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、采购过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 二、招标文件

10. 招标文件的构成。

（1）招标公告；

（2）采购需求；

（3）投标人须知；

（4）评标办法及标准；

（5）合同主要条款；

（6）投标文件格式。

11. 投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

## 12. 招标文件的澄清与修改

12.1 投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人必须在收到招标文件之日起七个工作日内以书面形式要求采购人或者采购代理机构澄清。采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。**投标人必须按照桂财采【2007】65 号文件第二十九条规定，在澄清或修改通知发出后 12 小时内以书面形式进行确认，否则视为已经收到。**

12.2 当招标文件与招标文件的澄清或者修改对同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

12.3 招标文件的澄清或者修改都应当通过本采购代理机构以法定形式发布。

## 三、投标文件的编制

### 13. 投标文件的组成

投标文件由报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件四部分组成。

13.1 **报价文件：**具体材料见“投标人须知前附表”。

13.2 **资格证明文件：**具体材料见“投标人须知前附表”。

13.3 **商务文件：**具体材料见“投标人须知前附表”。

13.4 **技术文件：**具体材料见“投标人须知前附表”。

### 14. 投标文件的语言及计量

14.1 投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

14.2 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

### 15. 投标报价

15.1 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

15.2 投标报价是履行合同的最终价格，即满足全部采购需求所应提供的服务的价格；包括但不限于投标产品及服务的成本、调试、检验、技术服务、税费、利润等所有费用。（**采购需求另有约定的，从其约定**）。

15.3 投标人必须就所投全部内容作完整唯一报价，漏项报价的或有选择的或有条件的报价，其投标将视为无效。

### 16. 投标文件的有效期

16.1 投标文件有效期按须知前附表规定的期限，有效期不足的投标文件将被拒绝。

16.2 未中标的投标文件在投标文件有效期内均应保持有效。

## 17. 投标保证金

17.1 投标人须按“投标人须知前附表”的规定提交投标保证金。

17.2 投标保证金的退还

17.2.1 未中标供应商的投标保证金自中标通知书发出之日起5个工作日内退还，退还方式如下：

（1）采用银行转账支付方式的，均以转账方式退回到投标人银行账户。

（2）采用支票、汇票或本票方式的，以转账方式退回到投标人银行账户或由投标人代表持相关授权证明材料至采购人或采购代理机构办理支票、汇票或本票原件退还手续。

（3）采用金融机构、担保机构出具的保险、保函方式的，由投标人代表持相关授权证明材料至采购人或采购代理机构办理保险、保函原件退还手续。

17.2.2 中标供应商的投标保证金自签订合同之日起5个工作日内退还，退还方式同未中标供应商的投标保证金的退还方式。

17.3 投标保证金不计息。

## 18. 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件的；

（2）未按规定提交履约保证金的；

（3）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（4）中标供应商无正当理由不与采购人签订合同的；

（5）将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标采购人同意，将中标项目分包给他人的；

（6）拒绝履行合同义务的；

（7）其他严重扰乱招投标程序的。

## 19. 投标文件的编制、签署和份数

19.1 投标人应先安装“政采云电子投标客户端”[请自行前往“广西政府采购网（访问地址 <http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）”进行下载，下载路径：办事服务-下载专区]，并按照本项目招标文件规定的格式和顺序和广西政府采购云平台的要求编制并加密。投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由投标人承担。

19.2 为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在广西政府采购云平台的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。

19.3 投标文件须由投标人在规定位置签字（或者电子签名或者加盖电子印章）、盖章（具体以投标人须知前附表或投标文件格式规定为准），否则按无效投标处理。

19.4 投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证或者登记证书等）及公章一致，并与广西政府采购云平台中获取招标文件的投标人名称一致，投标人为自然人的，标注的投标人名称应与身份证姓名及签名一致，否则按无效投标处理。

19.5 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或者其委托代理人签字（或者电子签名或者加盖电子印章）或者加盖电子公章。投标文件因字迹潦草或者表达不清所引起的后果由投标人承担。

19.6 投标人应准确设置评审关联点。未设置或设置错误导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

19.7 投标文件所提供的相关材料的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断。

19.8 投标文件内容无法阅读、识别和判断的，视为未提供。

19.9 投标文件的容量大小须符合广西政府采购云平台规定。

19.10 投标文件份数：按广西政府采购云平台在线编制要求。

## 20. 投标文件的提交、修改、补充和撤回

### 20.1 投标文件的提交

（1）投标人必须在“投标人须知前附表”规定的投标文件提交截止时间前将电子投标文件提交至投标地点。电子投标文件应在制作完成后，在投标截止时间前通过有效数字证书（CA 认证锁）进行电子签章、加密，然后通过网络将加密的电子投标文件递交至广西政府采购云平台。

（2）未在规定时间内提交或者未按照招标文件要求加密的电子投标文件，广西政府采购云平台将拒收。

### 20.2. 投标文件的修改、补充或撤回

（1）投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、提交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原投标文件，补充、修改后重新上传、提交，投标截止时间前未完成上传、提交的，视为撤回投标文件。投标截止时间以后上传递交的投标文件，广西政府采购云平台将予以拒收。（补充、修改或者撤回方式可登录广西政府采购云平台，依次进入“服务中心”中查看“电子投标文件制作与投送教程”）。

（2）广西政府采购云平台收到投标文件后向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

（3）在投标截止时间后，采购人和采购代理机构对已提交的投标文件概不退回。

## 21. 投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标无效。

### 21.1 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

（1）报价文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条“报价文件”规定中“必须提供”的文件资料的；

（2）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

（3）本项目报价超出招标文件所规定最高限价，或者超出采购预算金额的；

（4）投标人未就本项目进行报价或者存在漏项报价；投标人未就本项目的单项内容作唯一报价；投标人未就本项目的全部内容作完整唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允

许有备选方案或者其他约定的除外)；

- (5) 修正后的报价，投标人不确认的；
- (6) 投标人属于投标人须知正文第 27.3 条（2）项情形的；
- (7) 报价文件响应的标的数量及单位与招标文件要求实质性不一致的。

21.2 在资格评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (2) 在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的；（注：其中信用查询规则见“投标人须知前附表”，广西政府采购云平台已与“信用中国”网站、中国政府采购网实现数据对接。可直接在线查询）

(3) 同一合同项下的不同投标人，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动的；

(4) 投标文件中的资格证明文件缺少任一项“投标人须知前附表”第 13.2 条“资格证明文件”规定“必须提供”的文件资料的；

(5) 投标文件中的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表”第 13.2 条“资格证明文件”规定“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

21.3 在商务及技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (2) 委托代理人未能出具有效身份证或者出具的身份证与授权委托书中的信息不符的；
- (3) 为无效投标保证金的或者未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (4) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.3 条“商务文件”和规定第 13.4 条“技术文件”中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的；
- (5) 允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的；
- (6) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；
- (7) 投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；
- (8) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (9) 投标人属于投标人须知正文第 8.5 条情形的；
- (10) 投标文件标注的项目名称或者项目编号与招标文件标注的项目名称或者项目编号不一致的；
- (11) 投标文件中承诺的投标有效期低于招标文件要求的期限的；
- (12) 招标文件明确不允许分包，投标文件拟分包的；

- (13) 虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；
- (14) 招标文件未载明允许提供备选（替代）投标方案或明确不允许提供备选（替代）投标方案时，投标人提供了备选（替代）投标方案的；
- (15) 未响应合同条款要求的；
- (16) 未响应招标文件实质性要求的；
- (17) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

## 四、开 标

### 22. 开标时间及地点：

采购代理机构将在“投标人须知前附表”规定的时间通过广西政府采购云平台组织开标、开启投标文件，所有投标人均应当准时在线参加。投标人如不参加开标会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标人因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由投标人自己承担。

### 23. 开标程序：

23.1 解密电子投标文件。广西政府采购云平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托广西政府采购云平台向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按“投标人须知前附表”规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人的法定代表人或其委托代理人须凭加密时所用的 CA 锁准时登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并对电子投标文件解密，在线解密时间为 30 分钟。投标人未在规定的时间内解密投标文件或者解密失败的，投标人的投标文件作无效处理。

23.2 电子唱标。投标文件解密结束，宣布的内容均在广西政府采购云平台远程开标大厅展示。

23.3 开标过程由采购代理机构如实记录，并电子留痕，由参加电子开标的各投标人代表对电子开标记录在开标记录公布后 15 分钟内进行当场校核及勘误，并线上确认是否有异议，未确认的视同认可开标结果。

23.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

开标结束后，如发现开标结果与报价文件不一致者，由评标委员会根据报价文件内容进行修正。特别说明：如遇广西政府采购云平台电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。

## 五、资格审查

### 24. 资格审查

24.1 开标结束后，采购人、采购代理机构根据双方签订的代理协议约定，应当依法对投标人的

资格进行审查。

24.2 资格审查标准为本招标文件中载明对投标人资格要求条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

24.3 投标人资格审查不通过的情形详见投标人须知正文第 21.2 条。

24.4 资格审查的合格投标人不足 3 家的，不得评标。

## 六、评 标

### 25. 组建评标委员会

25.1 本项目的评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为五人以上（含五人）的单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

25.2 参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

25.3 采购代理机构应当基于广西政府采购云平台抽（选）取评审专家。

### 26. 评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

### 27. 评标程序

#### 27.1 符合性审查

评标委员会对通过资格审查的投标文件的完整性、合法性等进行符合性审查。

#### 27.2 澄清补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖电子公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字（或者电子签名或者加盖电子印章）。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

#### 27.3 比较与评价

（1）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（2）评标委员会应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为**无效投标处理**。

（3）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉最高报价或最低报价。

（4）各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

（5）评标委员会按照招标文件中规定推荐中标候选人。

(6) 起草并签署评标报告。评标委员会根据全体评标成员电子签名的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会应当在评标报告上电子签名，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## 28. 评委表决

在评标过程中出现法律法规和招标文件均没有明确规定的情形时，由评标委员会现场协商解决，协商不一致的，由全体评委投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

## 29. 评标原则和评标办法

29.1 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

29.2 评标办法。本项目将按须知前附表规定的评标办法进行评标，具体评标内容及评分标准等详见第四章：评标办法及评分标准。

## 30. 投标文件修正

30.1 开标时，投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

30.2 修正后的最终投标报价若超过采购预算金额，投标人的投标文件作无效投标处理。

30.3 修正后的最终投标报价仅作为签订合同的一个依据，不参与评标价得分的计算。

(1) 若修正后的最终投标报价小于开标时的开标一览表文字报价，签订合同时，则以修正后的最终投标报价为准；

(2) 若修正后的最终投标报价大于开标时的开标一览表文字报价，签订合同时，则以开标时的开标一览表文字报价为准，同时按比例修正相应项目的单价或总价。

## 31. 评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

## 七、中标和合同

32. 采购代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人，采购人在收到评标报

告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标供应商。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定中标供应商。

33. 中标供应商确定后，中标结果将在招标公告发布媒体上公告。采购人或采购代理发出中标通知书前，应当对中标供应商信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标供应商。

排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标供应商。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

34. 在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标供应商发出中标通知书。对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，还应当告知未中标供应商本人的评审得分与排序。

35. 采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和向投标人退还投标文件。

### **36. 合同授予标准**

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力，综合评分排名第一的投标人。

### **37. 履约保证金（如有）**

37.1 中标供应商须于签订合同前按本须知前附表规定的金额和递交方式缴纳，否则不予签订合同。

37.2 签订合同后，如中标供应商在合同执行过程中违反合同规定或违约，则扣除相应履约保证金，并按合同相关条款追究中标供应商责任，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

37.3 中标供应商按合同约定完成服务验收合格后，应在 7 个工作日内向广西银泰工程管理有限公司提供《政府采购项目合同验收报告》（详见附件）。

37.4 在履约保证金退还日期前，若中标供应商的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面形式通知保证金收取单位，否则由此产生的后果由中标供应商自负。

### **38. 签订合同**

38.1 投标人接到中标通知书后，按须知前附表规定向采购人出示相关资格证件，经采购人核验合格后方可签订合同。

38.2 签订合同时间：按中标通知书规定的时间与采购人签订合同。

38.3 如中标供应商不按中标通知书的规定签订合同，则按中标供应商违约处理，采购代理机构将没收中标供应商投标的全部投标保证金并上缴同级财政国库。

38.4 中标供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。

### **39. 政府采购合同公告**

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订

之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

## 八、其他事项

### 40. 代理服务费

40.1 代理服务费由中标供应商向采购代理机构支付。在领取中标通知书时，中标供应商须向采购代理机构一次性付清代理服务费。

40.2 代理服务收费标准：

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

附件 1:

## 广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号： ）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目中标供应商（公司名称）提供的服务进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收 <input type="checkbox"/> 委托验收		
序号	名称	服务内容、标准	数量	金额
合 计				
合计大写金额：				
服务开始日期		合同验收日期		
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标供应商配备的服务人员数量、人员素质、服务规范要求等方面是否达到合同约定。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			
签字：				
验收小组成员签字：				
监督人员或其他相关人员签字：				
或受邀机构的意见（盖章）：				
中标供应商负责人签字或者盖章：		采购人或受托机构的意见（盖章）：		
联系电话：	年  月  日	联系电话：	年  月  日	

备注：本验收书一式三份（采购人一份、中标人一份、采购代理机构一份）

附件 2:

### 政府采购项目履约保证金退付意见书(如有)

供 应 商 申 请	项目编号：
	项目名称：
	<p>该项目已于_____年____月____日验收并交付使用。根据合同规定，该项目的履约保证金期限于_____年____月____日已满，请将履约保证金：_____（大写） ¥_____（小写）退付到以下账户。</p> <p style="margin-left: 40px;">单位名称： 开户银行： 账 号： 联系人及电话：</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">供应商签章：  年 月 日</p>
采 购 单 位 意 见	退付意见：是否同意退付履约保证金及退付金额：
	<p style="margin-left: 40px;">联系人及电话：</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">采购单位签章：  年 月 日</p>

**注：供应商凭经采购人审批的退付意见书到保证金收取单位办理履约保证金退付事宜。**

## 第四章 评标办法及评分标准

## 评标办法及评分标准

### 一、评标原则

（一）评委构成：本招标采购项目的评委分别由依法组成的评审专家、采购单位代表共五人及以上单数构成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

（二）评标依据：评委将以招标文件为评标依据，对投标人的投标文件按百分制进行打分。

### 二、评标方法

（一）对进入详评的，采用百分制综合评分法。

（二）计分办法。

序号	评审因素	评标标准
1	价格分 (满分 20 分)	投标报价  (1) 以进入评审的最低的评标价为 20 分。 (2) 某投标人价格分 = 投标人最低评标报价 (金额) / 某投标人评标报价 (金额) × 20 分 <b>注：本项目属于专门面向中小企业采购，不再执行政府采购中小企业的价格扶持政策。</b>
2	技术分 (满分 64 分)	项目实施方案分 (满分 18 分)  一档 (0 分)：未提供该方案或者该方案未到达二档要求的。 二档 (8 分)：对工作的重点及难点理解不足、分析不全面总体实施方案不完善、项目进度不清晰、对经常出现的各种问题及处理方案的描述不具体； 三档 (12 分)：有对工作的重点及难点一定程度的理解与分析，总体实施方案比较详细但针对性不强、与其他系统对接有简单描述、有项目管理计划、各阶段的实施安排以及人员安排、项目管理组织、安全措施及验收方案等描述较为具体； 四档 (18 分)：具有合理的整体设计方案，对整体实施方案的重点及难点理解较深刻、分析较准确、逻辑清晰明了，开发设计思路合理，并与其他系统对接有详细描述。有合理可行的项目管理计划、各阶段的实施安排以及人员安排、项目管理组织、安全措施、完善的质量管理保证措施，详细合理的实施管理及组织方案、系统联调及验收方案；实施人员配备完善合理，内容齐全，具有丰富的服务经验且综合素质高，方案能够结合当前先进技术，内容详实、合理可行，实施预期效果完全符合采购的项目建设指标与教学需求。

		<p>技术服务保障分 (满分 10 分)</p>	<p>投标人制作一份项目所用设备配备方案，通过对以下内容的情况进行描述，可提供佐证材料以说明：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本项目投入使用的摄像设备；</li> <li>2. 本项目投入使用的拾音设备；</li> <li>3. 本项目投入使用的灯光设备；</li> <li>4. 本项目投入使用的其他设备设施；</li> </ol> <p>评委根据投标人提供详细的设备配置情况表(格式自拟)，体现设备品牌、规格型号及生产厂家等信息，并出示投标人购买设备的发票或设备租赁协议等佐证材料进行评审：</p> <p>一档（0分）：拟投入摄像设备 1 台、拾音设备 1 套、灯光设备 1 套，其中有 1 类设备性能不达到采购需求要求。</p> <p>二档（4分）：拟投入摄像设备 1 台、拾音设备 1 套、灯光设备 1 套，3 类设备性能均能达到采购需求要求。</p> <p>三档（6分）：拟投入摄像设备 2 台、拾音设备 2 套、灯光设备 2 套，其中有 2 类设备性能高于采购需求要求。</p> <p>四档（10分）：满足投入摄像设备 <math>\geq 3</math> 台、拾音设备 <math>\geq 3</math> 套、灯光设备 <math>\geq 3</math> 套，其中有 2 类设备性能高于采购需求要求。</p>
		<p>售后服务方案 (满分 10 分)</p>	<p>一档（0分）：未提供该方案或者该方案未到达二档要求的。</p> <p>二档（4分）：方案内容简单粗浅、提供的售后服务方案基本满足项目需求，针对性不强，服务措施一般，基本满足项目要求的。</p> <p>三档（6分）：方案内容良好、提供的售后服务方案满足项目需求，有针对性，但不够详细、具体，服务措施可行，应急措施响应良好，人员安排良好，满足项目要求的。</p> <p>四档（8分）：方案内容较好、有针对性，服务措施基本具体、合理、完整。时间及质量控制较好，应急措施响应较好的，人员安排较好，包括售后服务和回访管理；满足项目要求的。</p> <p>五档（10分）：投标人售后服务方案详细、具体，应急措施合理、全面、可操作性强，售后服务人员配置充分，具有很强的技术专业服务能力，具有完善详细且针对性强的售</p>

		<p>售后服务方案，免费质保期、售后服务的内容和措施，能够积极配合采购人完善项目资源建设，售后服务措施合理能获得评标委员会认可，能在满足采购文件要求的基础上，更好的为采购人服务的。</p>
	<p>课程支持平台演示 (不演示不得分) (满分 14 分)</p>	<p>演示以下内容条款，演示内容完整、能清晰反映内容条款要求的功能，每条得 1 分。</p> <p>①提供富媒体编辑器支持慕课教学模式，建设课程单元，每个课程单元可以设置多个标签页，课程单元内容建设采用富媒体编辑器，包含视频、文档、图片、音频、图书、公式、符号、附件、网页、动画等常用组件，并且支持插入电子图书，拓展阅读（如报纸、期刊资源）。</p> <p>②门户支持添加和设置应用基础模块，包含图标列表、图文列表、轮播图、多图列表、搜索、文本列表、图表、表格、搜索列表、文本、图片、按钮、视频、搜索条、天气、日期、插件、IP、地图等多种基础模块用以生成网站应用模块和页面，满足绝大部分网站内容的展现形式。（要求演示天气、IP 实时有效，其他功能所见即所得）。</p> <p>③课程需支持闯关式教学，学生必须在完成当前任务后方可进入下一环节。系统还需支持一键式取消闯关模式，在取消闯关模式后学生可自由进行学习。</p> <p>④学生在线学习课程时需支持进度记忆，支持防止快进、防止跳集观看，支持当前活动窗口探测，防止观看课程时进行其他活动。系统还可取消防快进、防跳集、防窗口探测功能。</p> <p>⑤教师可设置课程的发布模式：包括闯关教学模式与自由学习模式，还可选择一次性发布学习任务 and 分批自动发布学习任务。</p> <p>⑥除了平台自带题库外，需支持教师自己出题，进行发布考核，并纳入考核方案，支持根据考核标准进行成绩自动统计。</p> <p>⑦教师可在线出卷并发布考试，支持自助式考试与机房统一考试，机房统一考试提供客户端系统。</p> <p>⑧为课程章节知识点提供拓普知识内容，包含与课程相关的电子图书、期刊、论文、视频讲座等</p> <p>⑨支持智能查重，可选择不同的比对库进行作业、考试等对比分析，比对基础库中的数据包含图书、报纸、期刊、网络文档等多种文献类型</p> <p>⑩教师可对课程中的资源，包括视频、音频、文档、图</p>

			<p>书、章节测验等进行知识点标记，学生可在课程学习时查看到不同资源关联的知识点标签。</p> <p>⑪教师可查看班级知识点掌握率分析统计，并支持查看知识点掌握率详情；可查看学生之间对于不同知识点掌握率对比分析，支持查看到某一位学生的知识点掌握详情统计，可以查看每个知识点的课程资源和系统推荐的拓展资源。</p> <p>⑫支持单位管理员查看知识图谱建设情况，其中包括知识点的数量以及单位下已开通的知识图谱情况统计，监控和评估知识点的覆盖情况，进而指导课程图谱的建设和优化。</p> <p>⑬AI 助教支持根据用户输入的问题推荐相关文献，图书、期刊等，可直接跳转到文献库，所推荐的文献支持溯源，可在线查看原文，集成教育领域大模型，持续学习并更新知识库，确保问题解答的时效性和准确性。</p> <p>⑭AI 工作台包含：AI 出题、AI 教案、AI 写作批阅、AI 课件、AI 绘画、作业查重、公式识别、文献阅读、视频理解、学情分析助手、智能编写、AIGC 检测、AI 实践、AI 组卷等人工智能应用，并且平台支持接入各类大模型，例如 kimi，文心一言等，可随时切换。</p>
		<p>人员配置 (满分 12 分)</p>	<p>一档（0 分）：未提供该方案或者该方案未到达二档要求的。</p> <p>二档（4 分）：拟投入成员基本能满足项目实施需求，提供拟投入本项目的实施团队人员名单，有组织措施和明确的分工安排。</p> <p>三档（8 分）：拟投入技术人员配置优于二档，有详细的组织措施，提供拟投入本项目的实施团队人员名单，拟投入人员较充足，团队人员专业类型较完善。</p> <p>四档（12 分）：在满足三档的基础上，人员配置方案充分满足项目实施需求，有详细的人员安排计划、有详细的组织措施、有细致的分工安排等配套措施，项目配备的团队人员充足，包括项目负责人、导演、摄像师、后期编辑师、灯光师、平面设计师、微课设计与开发师、课件设计师合成剪辑师、化妆师、广告文案策划师、AI 人工智能开发、多媒体应用、VR 技术应用工程师、无人机航拍工程师等。</p> <p><b>注：</b>提供 2025 年 6 月份以来任意一个月供应商为拟投入人员缴纳社保费的缴费凭证或劳动合同等复印件，所有复印件和人员资格证书均须加盖投标人公章，未按要求提供或</p>

			提供的内容不符合采购需求不得分。
3	商务分 (满分 16 分)	企业信誉、业绩 (满分 12 分)	<p>(1) 投标人具有网络教学平台或类似软件的《计算机软件著作权登记证书》的，得 1 分。</p> <p>(2) 投标人具有知识图谱计算机软件著作权登记证书的，得 2 分。</p> <p>(3) 投标人提供本企业电子书个人著作权授权书复印件，每有 1 份，得 1 分，满分 2 分。</p> <p>(4) 投标人提供本企业学术视频著作权授权书复印件每有 1 份，得 1 分，满分 2 分。</p> <p>(5) 2021 年至今，投标人完成过同类项目（教学课程制作项目），每项得 0.5 分，满分 2 分。</p> <p>(6) 2021 年至今，投标人有成功为教师团队拍摄制作并成功申报国家级精品在线开放课程，每项得 0.5 分，满分 2 分。</p> <p>(7) 投标人有教育部认可的在线课程运行平台的得 1 分（提供认证证书或相关证明材料）。</p>
		管理体系认证 (满分 4 分)	1. 投标人具有 ISO9001 质量管理体系认证证书得 4 分（提供证书复印件并加盖公章，不提供不得分）。
总得分=1+2+3			

### 三、中标候选人推荐原则

评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选供应商。得分相同的，以投标报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。

## **第五章 合同主要条款格式**

合同使用说明：1. 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和中标人投标文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

2. 本合同为中小企业预留合同。

## 合同书

合同编号：XXXX

采购单位（甲方）\_\_\_\_\_ 采购计划表编号：\_\_\_\_\_

供应商（乙方）\_\_\_\_\_

项目名称及编号：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_ 签订时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和中标人投标文件及其承诺，甲、乙双方签订本合同。

### 第一条 合同标的

#### 1. 标的一览表

序号	标的名称 (项目内容)	单位及数量	单价(元)	金额(元)
1				
2				
...	...			
合计总价(大写)：_____ (¥_____)				

2. 合同合计金额包括完成本项目所需的人工、材料、车辆、差旅、保险、利润、税费、通讯、办公设备、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任以及售后服务工作所产生的所有费用。

### 第二条 质量保证

乙方所提供的服务及服务成果、技术标准必须与招投标文件和承诺相一致，并符合国家及行业标准。

### 第三条 权利保证

1. 乙方应保证所提供服务及服务成果在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

2. 乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用服务成果完整的有关技术资料。

3. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

4. 乙方保证所交付的服务成果在交付甲方之前所有权完全属于乙方且无任何抵押、

查封等产权瑕疵，也没有其他未决诉讼。

#### 第四条 服务时间及成果交付

1. 服务成果交付时间：\_\_\_\_\_。
2. 服务成果交付地点：\_\_\_\_\_。
3. 乙方提供不符合招标文件和本合同规定的服务及服务成果，甲方有权拒绝接收。
4. 乙方应将所提供服务成果清单、用户手册、随附资料等一并交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。
5. 乙方交付前应对服务成果作出全面检查和对验收文件进行整理，并列清单，作为甲方收付验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随成果交甲方。

#### 第五条 验收

1. 甲方对乙方提交的服务成果依据采购文件及本合同上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，数量、说明书符合采购文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。甲方应当在项目完成且收到乙方验收申请后5个工作日内组织开展履约验收。
2. 对技术复杂的交付物，甲方可聘请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告，费用由乙方承担。
3. 验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方承担。
4. 甲方委托政府采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准，验收费用由乙方承担。在验收过程中发现乙方有违约行为，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。
5. 验收合格后，由甲、乙双方签署验收单并加盖双方公章，甲、乙双方各执一份。
6. 甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后五日内及时予以解决。

#### 第六条 培训

乙方负责甲方有关人员的培训，保证甲方有关人员能熟练、独立掌握服务成果的基本操作技能及原理。培训时间、地点：甲方指定。

#### 第七条 质保责任及售后服务

1. 乙方应按采购文件规定的技术要求、质量标准向甲方提供合格服务及服务成果。不符合要求的，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：
  - (1) 更换：由乙方承担所发生的全部费用。
  - (2) 贬值处理：由甲、乙双方协议定价。
  - (3) 退款处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担相应直接费用（保险、利息及银行手续费等）。

2. 乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供质量保证及售后服务。乙方提供的服务承诺和售后服务及责任等其它具体约定事项详见合同附件。

## 第八条 履约保证金和付款方式

### 1. 履约保证金：

合同签订前 2 日内，乙方必须向甲方缴纳履约保证金，履约保证金中型企业按本项目政府采购合同金额的 2%收取，小微企业免收履约保证金。若乙方无法按甲方要求按质按量按时提供服务或服务成果不满足要求的，甲方有权没收全部履约保证金，并按相关规定追究乙方责任。履约保证金在项目整体验收合格交付之日后，且在收到乙方退回履约保证金函件后 5 个工作日内，由甲方办理履约保证金退还手续（不计息）。

履约保证金账户：

户名：柳州城市职业学院；

账号：7031250000000001157；

开户行：柳州银行北大阳光支行；

转帐时注明：项目名称，采购编号；

乙方在履约保证金转帐后，持银行回执复印件、中标（成交）通知书与甲方签订合同。

注：发生违约行为时，履约保证金作为违约金进行扣除。

### 2. 付款方式：

本项目无预付款，财政性资金按财政国库集中支付规定程序办理。乙方服务成果全部交付，安装、调试完毕，验收合格交付使用后，甲方在收到乙方开具的合同总价款增值税专用发票之日起 10 个工作日内一次性向乙方指定账户付清合同价款（不计利息）。

## 第九条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

## 第十条 联系和沟通

甲、乙双方须指定负责人代表己方与对方就本合同项下的具体工作进行沟通、协调、对接和实施，负责代表本方具体履行本合同项下的各项义务。

甲方指定负责人：\_\_\_\_\_，联系方式：\_\_\_\_\_。

乙方指定负责人：\_\_\_\_\_，联系方式：\_\_\_\_\_。

任何一方指定负责人或其联系方式有变动时，变动方应于变动前二日内提前书面通知对方，在对方未收到书面通知前视为没有变更，变动方自行承担由此导致的法律责任及后果。

## 第十一条 违约责任

1. 乙方所提供的服务成果、服务质量不合格的，应在甲方要求的期限内立即整改，

整改不及时按逾期交付处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约合同款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2. 验收不通过的，甲方有权拒收，并按本合同第十一条第 4 项的约定追究乙方逾期交付的违约责任。

3. 乙方提供的服务及服务成果如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉处理并承担全部责任。

4. 甲方无故延期接收服务成果、乙方逾期交付或未按时提供服务的，每天向对方偿付违约部分合同额 3%违约金，但违约金累计不得超过合同合计金额 5%，超过 20 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成的经济损失；甲方无故延期付合同款项的，每天向乙方偿付延期合同额 0.09%逾期利息，但逾期利息累计不得超过延期合同款额 5%。

5. 乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金，并且甲方有权不予退还乙方履约保证金。

6. 乙方合同期内，因设计、技术和其它质量原因造成的问题，由乙方承担全部责任，费用从未付款项中扣除，不足由乙方及时另补。

7. 双方的其它违约行为按违约款项 5%收取违约金并赔偿守约方的经济损失。

## 第十二条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，发生不可抗力方应立即书面通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。且遭受不可抗力的一方须采取积极措施防止损失扩大。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上或出现政府政策因素、上级行政管理部门决策变更等情形，甲、乙双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

## 第十三条 合同争议解决

1. 因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，任何一方均可向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同继续履行。

## 第十四条 合同生效及其它

1. 本合同经甲、乙双方法定代表人或授权代表签章并加盖单位公章之日起生效。

2. 乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

3. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文、本合同签订依据执

行。

4. 本合同一式陆份，具有同等法律效力，甲方四份，乙方一份，采购代理机构一份。（可根据需要另增加）。

#### 第十五条 合同的变更、终止

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲、乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 甲、乙双方对合同的修改变更必须符合相关法律法规的规定，在法律法规允许的范畴之内进行修改。

#### 第十六条 签订本合同依据

1. 政府采购招标文件；
2. 乙方提供的采购投标（或应答）文件；
3. 投标承诺书；
4. 中标或成交通知书。

#### 第十七条 送达条款

1. 甲、乙双方在本协议中注明的通讯地址/联系电话/电子邮箱为双方往来信函等文件送达地址/联系电话/电子邮箱；若一方变更地址/联系电话/电子邮箱，应当自变更之日起三日内以书面形式通知对方，否则视为没有变更，该方自行承担由此导致的法律责任和法律后果。

2. 一方可以当面送交、快递、传真、短信、电子邮件等方式向对方送达文件，对方应当予以签收当面送交、快递送达的文件；若对方不予以签收，以传真、快递方式送达的，自传真发出之日起、信件交邮局或交快递公司之日起五日届满即视为已送达。以电子邮件方式、短信发出的，电子邮件到达对方邮箱之日、短信送达对方手机之日视为已送达。

3. 对于因本协议争议引起的纠纷，甲、乙双方确认司法机关可以通过以上任何一种或多种方式送达诉讼法律文书，送达时间以上述送达方式中最先送达的为准；双方共同确认：上述送达方式适用于各个司法阶段，包括但不限于一审、二审、再审、执行以及督促程序。同时双方保证送达地址准确、有效，如果提供的地址不确切，或者不及时告知变更后的地址，使法律文书无法送达或未及时送达，自行承担由此可能产生的法律后果。

甲方（章）	乙方（章）
年 月 日	年 月 日
单位地址：	单位地址：

法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电 话：	电 话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账 号：	账 号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人：	年 月 日

# 合同附件

（服务类）

1. 供应商承诺具体事项：	
2. 服务期责任：	
3. 其他具体事项：	
甲方（章）	乙方（章）
年 月 日	年 月 日

注：填不下时可另加附页

## 广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号： ）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目中标供应商（公司名称）提供的服务进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收 <input type="checkbox"/> 委托验收		
序号	名称	服务内容、标准	数量	金额
合 计				
合计大写金额：				
服务开始日期		合同验收日期		
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标供应商配备的服务人员数量、人员素质、服务规范要求等方面是否达到合同约定。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：  <div style="text-align: center;">签字：</div>			
验收小组成员签字：				
监督人员或其他相关人员签字：				
或受邀机构的意见（盖章）：				
中标供应商负责人签字或者盖章：		采购人或受托机构的意见（盖章）：		
联系电话：	年 月 日	联系电话：	年 月 日	

**备注：本验收书一式三份（采购人一份、中标人一份、采购代理机构一份）**

## 第六章 投标文件格式

## 一、投标文件（报价文件）

投标文件（报价文件）封面格式：

# 投标文件 （报价文件）

项目名称：

项目编号：

分标号（如有）：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

## 开标一览表格式：

## 开标一览表

分标号（如有）：\_\_\_\_\_

单位：元

序号	标的名称	数量及单位 ①	单价（元） ②	总价（元） ③=①×②	备注
1					
2					
……					
投标总报价：人民币		¥			

注：

1. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位电子公章或者由法定代表人或委托代理人签字（或者电子签名或者加盖电子印章），否则其投标作无效标处理。

投标人名称（电子公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人（签字或者电子签名或者加盖电子印章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**中小企业声明函格式：**

**中小企业声明函（服务）**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（采购单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1.（采购标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）。

2.（采购标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）。

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子公章）：

日期：

**注：**

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 投标人须按上述格式要求如实填写《中小企业声明函》，并对该声明函的真实性负责，否则不得享受相关中小企业扶持政策；投标人提供的《中小企业声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

3. 为方便投标人识别企业规模类型，投标人可使用工业和信息化部组织开发的中小企业规模类型自测小程序生成企业规模类型测试结果。自测小程序链接：<https://baosong.miit.gov.cn/ScaleTest>。

4. 中小企业划型标准详见《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

5. 中标供应商依法享受中小企业扶持政策的，采购代理机构将在中标结果公告中公告其《中小企业声明函》。

**残疾人福利性单位声明函格式：**

## 残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子公章）：

日期：

注：投标人须按上述格式要求如实填写《残疾人福利性单位声明函》，并对该声明函的真实性负责，否则不得享受相关残疾人福利性单位扶持政策；投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

## 二、投标文件（资格证明文件）

投标文件（资格证明文件）封面格式：

# 投标文件

（资格证明文件）

项目名称：

项目编号：

分标号（如有）：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

投标文件（资格证明文件）目录（本目录仅供参考，由投标人根据招标文件要求，结合自身情况自行编制）：

## 目 录

### 一、资格证明文件

注：目录参见第三章“投标人须知”前附表 13.2

**法定代表人身份证明格式：**

## 法定代表人身份证明书

投 标 人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_ 性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人单位名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人名称（电子公章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

注：自然人投标的无需提供

**法定代表人授权委托书格式：**

## 法定代表人授权委托书

致：\_\_\_\_\_（采购人、采购代理机构名称）：

我 \_\_\_\_\_（姓名）系 \_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现  
授权委托 \_\_\_\_\_（姓名）以我方的名义参加 \_\_\_\_\_ 项目的投标活动，并代表我方全权  
办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字或者电子签名或者加盖电子印章事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授  
权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

**附件：委托代理人有效身份证正反面复印件**

法定代表人（签字或者电子签名或者加盖电子印章）： \_\_\_\_\_

委托代理人（签字或者电子签名或者加盖电子印章）： \_\_\_\_\_

委托代理人身份证号码： \_\_\_\_\_

投标人名称（电子公章）： \_\_\_\_\_

年 月 日

**投标人直接控股股东信息表格式：**

**投标人直接控股股东信息表**

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或统一社会信用代码	备注
1				
2				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3. 供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

投标人名称（电子公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人（签字或者电子签名或者加盖电子印章）： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 投标人直接管理关系信息表格式：

## 投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。

3. 供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

投标人名称（电子公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人（签字或者电子签名或者加盖电子印章）： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**政府采购供应商资格信用承诺函格式：**

## 政府采购供应商资格信用承诺函

致：（采购人名称）、（采购代理机构名称）：

我方自愿参加\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的政府采购活动，并郑重承诺我方符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

我方保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

**特此声明！**

投标人名称（电子公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人（签字或者电子签名或者加盖电子印章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、投标文件（商务部分、技术部分）

投标文件（商务部分、技术部分）封面格式：

## 投标文件 （商务部分、技术部分）

项目名称：

项目编号：

分标号（如有）：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

投标文件（商务文件、技术文件）目录（本目录仅供参考，由投标人根据招标文件要求，结合自身情况自行编制）：

## 目 录

### 一、商务文件

注：目录参见第三章“投标人须知”前附表 13.3

### 二、技术文件

注：目录参见第三章“投标人须知”前附表 13.4

**投标函格式：**

## 投 标 函

致：广西银泰工程管理有限公司：

根据贵方为\_\_\_\_\_项目的招标公告/投标邀请书（项目编号：\_\_\_\_\_），  
签字代表\_\_\_\_\_（全名）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_（投标人名称、地址。  
如为联合体的，则联合体成员名称、地址）提交投标文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本投标有效期自投标截止之日起 120 日。

4. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_ 投标人代表姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

投标人名称：（全称）\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 账号：\_\_\_\_\_

对公公文往来联系电子邮箱：\_\_\_\_\_

投标人名称（电子公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人（签字或者电子签名或者加盖电子印章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

投标声明书格式：

# 投标声明书

致：广西银泰工程管理有限公司：

\_\_\_\_\_（投标人名称）系中华人民共和国合法企业(自然人)，经营地址\_\_\_\_\_。

我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（负责人或自然人），我方愿意参加贵方组织的\_\_\_\_\_项目的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标供应商及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

- 1. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。
- 2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
- 3. 我方此次向贵方提供的货物或服务名称为：\_\_\_\_\_（项目名称）；
- 4. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。
- 5. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次投标文件进行注明如下：**（两项内容中必须选择一项，否则视投标文件内容未涉及商业秘密）**

- 我方本次投标文件内容中未涉及商业秘密；
- 我方本次投标文件涉及商业秘密的内容有：\_\_\_\_\_；

6. 我方在此声明，我方及由本人担任法定代表人（负责人或自然人）的其他机构在参加本项目的政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

投标人名称（电子公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人(签字或者电子签名或者加盖电子印章)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



**投标人参加本项目无围标、串标行为的承诺函格式：**

## 投标人参加本项目无围标、串标行为的承诺函

**一、我方（投标人）承诺无下列相互串通投标的情形：**

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名的 IP 地址一致的；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

**二、我方（投标人）承诺无下列恶意串通的情形：**

1. 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
2. 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
3. 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；
6. 投标人之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
7. 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人名称（电子公章）： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

投标人的同类项目业绩证明文件：

投标人同类项目业绩情况一览表

采购人名称	项目名称	合同金额（万元）	采购人联系人及联系电话

投标人名称（电子公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人(签字或者电子签名或者加盖电子印章)： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**服务需求偏离表格式：**

## 服务需求偏离表

分标号（如有）：\_\_\_\_\_

项号	标的名称	招标文件服务需求	投标响应	偏离说明

**注：**

1. 说明：投标人应对照招标文件“第二章 采购需求”中的“（二）服务要求”逐条作明确投标响应，并作出偏离说明。
2. 投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

投标人名称（电子公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人（签字或者电子签名或者加盖电子印章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

技术方案格式：

## 技术方案

说明：请投标人认真参照第二章“采购需求”及第四章“评标办法及评分标准”自行编写。

技术方案方案内容……

投标人名称（电子公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人（签字或者电子签名或者加盖电子印章）： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**拟投入项目人员一览表格式：****拟投入项目人员一览表**

姓名	拟投入岗位	专业技术资格（职称）或者职业资格或者执业资格证或者其他证书	证书编号	参加本单位 工作时间	劳动合同编号

注：1. 在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

**2. 投标文件中须提供拟投入翻译人员的翻译资质证明材料扫描件并加盖投标人公章，否则按投标无效处理。**

投标人名称（电子公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人（签字或者电子签名或者加盖电子印章）： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日