



贺州市柏润工程项目管理有限公司
HEZHOU BAIRUN ENGINEERING PROJECT MANAGEMENT CO., LTD

公开招标文件

（全流程电子化评标）

项目名称：**2026 年朝东镇秀水村宜居宜业和美乡村建设项目（采购部分）**

项目编号：**HZZC2026-G3-230072-HZSB**

采购单位：富川瑶族自治县朝东镇人民政府

招标代理机构：贺州市柏润工程管理有限公司

2026 年 08 月 12 日

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 采购需求	5
第三章 投标人须知	30
第四章 评标方法及评标标准	50
第五章 拟签订的合同文本	56
第六章 投标文件格式	69

第一章 招标公告

贺州市柏润工程管理有限公司关于 2026 年朝东镇秀水村宜居宜业和美乡村建设项目 (采购部分) (项目编号: HZZC2026-G3-230072-HZSB) 公开招标公告 (远程异地评 标)

项目概况

2026 年朝东镇秀水村宜居宜业和美乡村建设项目 (采购部分) 的潜在投标人应在“广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) ”平台获取 (下载) 招标文件, 并于 2026 年 09 月 02 日 09 时 00 分 (北京时间) 前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号: HZZC2026-G3-230072-HZSB

项目名称: 2026 年朝东镇秀水村宜居宜业和美乡村建设项目 (采购部分)

预算金额: 人民币肆佰捌拾柒万壹仟叁佰伍拾壹元壹角壹分 (¥4871351.11)

最高限价: 人民币肆佰捌拾柒万壹仟叁佰伍拾壹元壹角壹分 (¥4871351.11)

采购需求: 2026 年朝东镇秀水村宜居宜业和美乡村建设项目进行电子智能化定制开发建设 (包括实现采购人项目需求功能所需的所有设备/产品的供应、安装、系统开发、调试、试运行和维保) 及配套完成相应区域的信息化服务; 如需进一步了解详细内容, 详见“第二章 采购需求和说明”。

合同履约期限: 以采购人书面通知之日起 80 日内采购安装调试完毕, 并交付使用。

本项目不接受联合体投标。

备注: 无。

二、投标人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 无
3. 本项目的特定资格要求: 无;
4. 本项目的特定条件: 无。

三、获取招标文件

时间: 2026 年 08 月 12 日至 2026 年 08 月 19 日, 每日上午 08:00 至 12:00, 下午 15:00 至 18:00 (北京时间, 法定节假日除外)

地点: “广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) ”平台

方式: 本项目不发放纸质文件, 供应商可自行在广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 下载公开招标文件 (操作路径: 登录“广西政府采购云”平台-项目采购-获取招标文件-找到本项目-点击“申请获

取招标文件”），已获取招标文件的供应商不等于符合本项目资格要求。电子投标文件制作需要基于“广西政府采购云”平台获取的公开招标文件编制。

售价：0.00 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间和开标时间：2026 年 09 月 02 日 09 时 00 分（北京时间）

投标和开标地点：

（1）投标文件提交方式：本项目为贺州市电子化项目，通过“广西政府采购云”平台（<http://www.zcygov.cn>）实行在线电子投标，供应商应先安装“广西政府采购云电子交易客户端”（请自行前往“广西政府采购云”平台进行下载），并按照本项目公开招标文件和“广西政府采购云”平台的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至“政采云”平台，供应商在“广西政府采购云”平台提交电子版投标文件时，请填写参加远程开标活动经办人联系方式，如在操作过程中遇到问题或需技术支持，请致电广西政府采购云客服热线：95763。

（2）未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，潜在供应商应当在投标截止时间前，完成电子交易平台上的 CA 数字证书办理（如在操作过程中遇到问题或需技术支持，请致电政采云客服热线：95763）及投标文件的提交。完成 CA 数字证书办理预计 7 日左右，投标人只需办理其中一家 CA 数字证书及签章，建议各投标人抓紧时间办理。

（3）为确保网上操作合法、有效和安全，请投标供应商确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个招标活动。

注：投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的上传、递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标截止时间以后上传递交的投标文件“政采云”平台将予以拒收。

（4）开标地点：本次招标将于 2026 年 09 月 02 日 09 时 00 分在“广西政府采购云平台”平台电子开标大厅开标。

（5）CA 证书在线解密：供应商投标时，需携带制作投标文件时用来加密的有效数字证书（CA 认证）登录“政采云”平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的投标文件进行解密，否则后果自负。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 投标保证金：本项目不收取保证金

2. 网上查询地址

中国政府采购网（<http://www.ccp.gov.cn/>）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）及全国公共资源交易平台（广西贺州）（<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/hzggzy/>）

本项目需要落实的政府采购政策：

(1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（财库〔2022〕30号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68号）》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库[2017]141号）》扶持中小企业政策：评审时小型、微型企业（提供本企业服务）的价格给予10%的扣除。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，其价格在评审时给予相同的扣除。

(2) 强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。

4. 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

5. 监督部门：富川瑶族自治县财政局政府采购监督股，联系方式：0774-7882324；

★6. 评标说明注意事项：本项目采用远程异地评标，评审地址：评审主会场地址：贺州市公共资源交易中心（贺州市太白西路161号（交易大厅：贺州市政务服务中心东侧附属楼），具体安排见当天交易中心电子显示屏。）；评审副会场1地址：百色市公共资源交易中心靖西分中心（靖西市幸福广场政务大厅二楼）；评审副会场2地址：武宣县公共资源交易中心（广西来宾市武宣县武宣镇城东路122号政务中心四楼）。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：富川瑶族自治县朝东镇人民政府

地址：富川瑶族自治县朝东镇朝东街405号

联系人：杨凯

联系方式：0774-7996018

2. 采购代理机构信息

名称：贺州市柏润工程管理有限公司

地址：贺州市八步区太安巷52号二楼

联系方式：0774-5131602

3. 项目联系方式

项目负责人：贺玉茹

联系方式：0774-5131602

附件：

1. CA 证书申请方式及操作指南下载地址（现场申请方式见网址：

<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/OfficeService/DownloadArea/8354055.html?utm=a0003.39a112b4.cmp001.d0002.f0464b20ff2a11eb873141bf9e381949>（广西政府采购网）/网上申请方式见网址：<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>（广西政府采购网）-下载专区-桂采云 CA 证书办理操作指南）

2. 广西政府采购电子标相关培训内容指导（在此网址下载：<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>（广西政府采购网）-下载专区）；

采购人：富川瑶族自治县朝东镇人民政府

采购代理机构：贺州市柏润工程管理有限公司

2026 年 08 月 12 日

第二章 采购需求

说明：

1. 下表中的品牌型号、技术参数仅起参考作用，投标人可选用其他品牌型号替代，但这些替代的产品要实质上相当于或优于参考品牌型号及其技术参数性能（配置）要求。

2. 本标项一览表中参考品牌型号及技术参数性能（配置）不明确或有误的，或投标人选用其他品牌型号替代的，请以详细、正确的品牌型号、技术参数和性能配置填写投标报价表和技术规格偏离表。投标人须根据技术参数及性能配置要求提供对应的技术响应偏离表。

3. 按财政部发展改革委生态环境部市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库（2019）9号文件要求，如发布有政府采购节能产品品目清单中规定为政府强制采购的节能产品，（品目清单请从中国政府采购网 www.ccgp.gov.cn 查询），投标产品必须满足文件的相关规定。投标时须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的有效的节能产品认证证书复印件并加盖投标人公章，不提供视为无效投标处理。

4. 采购需求一览表中标注“▲”详细技术参数及配备要求、商务要求必须响应满足或优于，否则**投标无效**。标注“●”详细技术参数及配备要求为重要参数，作为加分项，详见评分标准。

5. 本标项的政府采购预算控制价为（人民币）：4871351.11 元，投标报价超过预算控制价的投标无效。

6. 根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本标项采购所有标的对应的中小企业划型标准所属行业为：软件和信息技术服务业。

▲（一）技术参数要求表						
一、游客中心数字沙盘内容						
序号	大类名称	名称	参数	数量	单位	备注
1	游客大厅休息区	秀水村风景区数字沙盘规划展示	秀水村风景区数字沙盘规划影片	180	秒	
2		秀水村风景区实体沙盘规划展示	秀水村风景区微缩实体沙盘，尺寸大小为 6400*800；底座高度：500mm，玻璃围边高度：200mm	1	套	
二、中国状元文化馆数字内容制作						
序号	大类名称	名称	参数	数量	单位	备注
1	游客大厅休息区	秀水村风景区数字内容规划展示	待机画面 15 秒循环动画秀水村风景区全景介绍	15	秒	
2	理学·礼学厅	《科韵千年·状元之路》滑轨屏互动区	1、待机画面 15 秒循环动画	15	秒	含界面设计及程序开发，8 个点位，影片和图文播放；
			2、不同时期科举制度演变视频制作	300	秒	
			3、滑轨屏软件	1	套	
		《天理贯科·状元风骨》三折幕区	1、待机画面 15 秒循环动画	15	秒	通过“理学之源”、“科举圭臬”、“经世济民”、“文脉永续”沉浸感受理学与状元文化的交融；
2、三折幕沉浸式影片 建议：裸眼立体三折幕	180		秒			
3	童蒙教育厅	《蒙馆启智·状元根基》触摸交互体验区	1、待机画面 15 秒循环动画	15	秒	展示中国古代蒙学教育体系，深度融合不同地域的蒙学建筑特色与历代状元的启蒙成长故事，打造沉浸式的数字文化体验窗口。
			2、视频图片剪辑合成	120	秒	
			3、触摸交互软件	1	套	
		《杏坛开蒙·状元启智》语音互动区	1、待机画面 15 秒循环动画；	15	秒	还原各地蒙学学童拜师场景，以及状元蒙学典故，杏坛讲学等；系统深度对接大数据模型与蒙学专用问答题库，确保观众提问
			2、60 秒循环互动影片	60	秒	
			3、全息纱幕三维数字人	1	个	
			4. 虚拟数字人互动（孔子造型）	1	套	

						能得到快速、准确的古语应答，同时实现虚拟人动作与语音的毫秒级同步。
4	溯源·状元成长之路	《状元养成记·华夏英才路》三折幕区	1、待机画面 15 秒循环动画	15	秒	描绘从蒙童到状元的全国典型成长路径，串联起各地状元的传奇故事，全景式展现一幅跨越时空的“华夏英才成长图”。
			2、弧幕互动视频 180 秒	180	秒	
		《书院蒙学》第一展区-墙面投影体感互动	1、待机画面 15s 循环动画	15	秒	观众进入体感互动区，做出古代作揖礼的特定动作，系统识别后即刻触发互动视频播放，开启沉浸式的书院蒙学体验。
			2、学子在书院学习和老师的互动场景三维视频 180 秒	180	秒	
5	状元成长之路（广西状元文化互动区-会试阶段）	《千里赴考·华夏逐梦》弧幕	3、体感交互软件	1	套	展现全国不同地域士子赴考的艰辛历程，深度还原古代“状元之路”的共同执着，将各地独特的民俗风情与地理特色融入叙事之中。 雷达隔空互动体验，场景热点探索，趣味知识问答。
			4、体感互动设备、工控电脑等	1	套	
			1、待机画面 15s 循环动画	15	秒	
			2、大场景建模，考生在场景内行走，途径不同的艰辛历程，参与者可以点击墙面内容了解考生全家族的支持和自己坚强的意志日月兼程赶赴考场的经历 180 秒；	180	秒	
		魁星点斗拓印体验区《春闱对决·状元智斗》	3、雷达控制软件，手势交互软件；	1	套	左右桌面各设置两台触摸一体机，可以进行两两知识问答对抗，通过全国会试知识问答对抗，深度覆盖历代状元传奇故事、古代科举核心规则以及各地区域的科举文化特色。 4 台机同一套软件，需带后台题库，可自行更新题目。
			4. 互动雷达设备（根据面积）及其配套	1	套	
		赶考会客访友《古道相逢·文友知音》	1、题库梳理及 UI 设计（含待机微动态界面）	1	套	聚焦全国不同地域赶考士子的“以文会友”场景，生动诠释状元文化中开放的交流态度与包容的人文精神。
			2、知识问答互动软件（会试相关）	1	套	
6	状元村·人	双屏互动与电子签	1、待机画面 15s 循环动画	15	秒	打造沉浸式研学互动空间，为观众提供表
			2、赶考会客访友三维视频	180	秒	
6	状元村·人	双屏互动与电子签	1、UI 设计（含待机微动态界面）	1	套	打造沉浸式研学互动空间，为观众提供表

	文风俗	名 《状元精神·薪火相传》	2、电子签名软件	1	套	达感悟、寄托期许的平台，实现文化精神的薪火相传。 ● 双屏协作：操作屏书写，展示屏实时投屏循环。 ● 墨宝留存：可选楷书/行书，手写签名与研学寄语。 ● 数字纪念：系统生成电子图片，扫码即可保存。
			3、双屏联动软件	1	套	

三、AI/AR 导览系统+数字人应用模块

序号	大类名称	名称	参数	数量	单位	备注
1	AI 导览系统和 AR 沉浸式伴游	AI 智能体管理系统	一、管理后台功能（工作人员操作端） 1. 对话数据与日志管理 主要用于查看、统计、导出用户和 AI 的所有对话数据，方便工作人员复盘运营数据、排查问题 1.1 对话日志精准查询：可通过选择时间段、输入用户昵称、搜索关键词，快速筛选出对应的用户对话记录。日志列表会清晰展示提问时间、用户提问内容、AI 回复内容，查找信息高效便捷。 1.2 完整对话详情查看：支持弹窗或侧边窗口打开单条对话记录，可完整查看用户和 AI 的多轮聊天全过程，完整追溯单次咨询的全部沟通内容。 1.3 可视化数据统计看板：以图表形式直观展示平台运营核心数据，包含平台总访问量、每日活跃用户数、用户平均停留时长、平均对话时长，数据一目了然，无需手动统计。 1.4 用户热点问题统计：系统自动分析所有用户的对话内容，智能生成用户高频问题词云图，同时自动整理用户最关注的 TOP10 热点问题，帮助运营人员了解用户核心需求。 1.5 数据一键导出：支持将所有数据统计报告、对话日志明细，一键导出为 Excel、CSV 通用文件格式，方便存档、复盘和二次整理使用。 2. 知识库内容管理 用于搭建、维护平台问答知识库，自定义 AI 的回答内容，让 AI 精准解答景区相关问题 2.1 知识分类管理：可自定义搭建层级清晰的知识分类目录，树形结构分类清晰，方便批量管理不同类型的问答内容。 2.2 问答内容自主维护：工作人员可自由新增、编辑、删除、查询所有知识库问答内容。可设置标准提问话	1	套/两年	

		术、用户常见的相似提问方式，同时支持编辑图文结合的丰富答案，可关联图库链接，让回答内容更详实。 2.3 首页常见问题配置：可自主设置前端页面默认展示的常见问题、猜你想问快捷问答，支持自由调整展示排序，可随时开启或关闭对应问答展示，贴合用户咨询习惯。 3. 景区地图导览配置 用于搭建和维护景区线上导览地图、游玩路线，自定义景区导览核心内容 3.1 景区底图更新管理：支持上传、替换景区高清全景地图，系统自动完成地图优化处理和版本更新，快速更新景区最新导览底图。 3.2 游玩路线创建：可自主新增各类主题游玩路线，可自定义路线名称（如研学路线、休闲路线）、路线简介、预估游玩时长，打造多样化景区游玩方案。 3.3 可视化路线编排：在景区底图上可视化操作，勾选景区内的景点、设施点位，自由串联组合成完整游玩路线，自动生成路线轨迹，操作简单直观。 4. 景区点位与多媒体素材管理 用于维护景区所有景点、配套设施点位，上传对应的讲解音频、视频、全景素材 4.1 点位分类管理：可自定义景区点位分类，包含核心景点、停车场、卫生间、便利店、休息区、急救点等类型，且可为不同分类设置专属地图图标，区分更清晰。 4.2 点位信息维护：支持新增、编辑景区所有点位信息，可设置点位名称、精准位置（支持地图直接打点定位）、所属分类、图文介绍，完善景区点位基础资料。 4.3 讲解素材关联挂载：可给每个景区点位单独上传或绑定配套素材，包含讲解音频、宣传视频、全景展示图片，为用户端智能讲解、全景浏览提供素材支撑。 5. 系统权限管理 用于管理后台工作人员账号，分配不同操作权限，保障系统使用安全 5.1 精细化角色权限分配：可创建超级管理员、运营、客服等不同工作人员角色，可精准分配每个角色的页面访问权限和功能操作权限，做到各司其职、权限可控。 5.2 管理员账号管理：支持工作人员账号新增、信息编辑、密码重置，可随时开启或停用账号，统一管理后台使用人员。 二、用户端功能（游客使用端） （一）AI 智能问答模块 为游客提供便捷的智能咨询服务，支持语音、文字提问，实时获取景区解答			
--	--	---	--	--	--

		1. 灵活智能提问方式：支持两种提问模式自由切换，既可以手动输入文字提问，也可以直接语音说话提问，系统自动优化收音效果、识别语音内容，转化为文字问题，操作便捷。 2. 实时智能回复展示：AI 回复内容以打字机动态效果实时展示，阅读体验更好；同时支持语音自动播报回复内容，游客无需看屏幕也能获取答案，可随时手动暂停、中断播报。 3. 连贯多轮对话咨询：系统自动记录每一次对话上下文，游客连续追问时，AI 可结合历史聊天内容精准应答，理解游客完整咨询需求，对话更智能连贯。 4. 丰富内容展示：AI 解答不仅支持文字回复，还可智能展示配套图片、视频、跳转页面等内容，全方位解答游客问题。 （二）景区地图导览模块 为玩家提供全景看景、路线游玩、实时导航、点位讲解等一站式景区导览服务 1. 全景地图灵活操作：游客可自由缩放、拖动、调整景区全景地图视角，支持 720° 沉浸式全景游览，可跟随手机姿态或手指滑动切换观景视角，身临其境浏览景区。 2. 实时位置定位：获取游客手机定位权限后，地图会实时显示游客当前所在位置，精准标注游玩方位，避免游客迷路。 3. 主题路线智能导览：游客选择心仪的游玩路线后，地图会高亮展示完整游玩轨迹；也可自主选择目标景点，系统自动规划最优步行路线，实时指引前行方向。 4. 就近景点智能提醒：游客在景区游玩时，系统会自动识别周边景点，走到景点指定范围后，自动弹出提醒或播放语音介绍，主动为玩家讲解周边游玩点位。 5. 景点点位清晰展示：地图会根据缩放程度，自动整合或展示景点、配套设施图标，避免画面杂乱；点击任意地图点位，即可弹出详情面板，查看景点图文介绍，播放景点讲解音频、宣传视频。			
--	--	--	--	--	--

2	AI 智能体能力平台 (SaaS 版)	(1) 应用配置：可配置智能体开场白\全局变量设置\是否允许文件上传\语言播放\语音输入等设置； (2) 模型选择与配置：可根据自身智能体的特点选择主流大语音模型，如 Deepseek、豆包，可使用官方推荐的 AI 模型，直接变成自己的 AI 模型和应用； (3) 知识库：可选择关联和使用的知识库，可导入文件\网页链接\图片\文档，系统可使用爬虫工具抓取指定网站的所有模型，构建本网站的知识库体系，抓取过程中实现文本理解\图片理解； (4) 工具调用：可给知识库提供工具，如生成图片，生成报表，报告等； (5) 输入引导：可配置一些预设的问题，引导用户准确的回答问题； (6) 能力调试预览：聊天窗口，方便管理员调试 AI； (7) 发布渠道管理：可集成免登录窗口，API 访问，飞书机器人，微信接入等； (8) 数据看板：可查看历史用户数据，用户量，留存量，累计对话量，积分消耗量等； (9) 日志详情：可查看历史对话记录详情内容； (10) 简易应用：可自行创建不同类型的智能体、AI 对话框； (11) 工作流：可配置复杂工作流程，结合 AI 实现复杂环境下的智能问答； (12) 插件：可自行配置浏览器插件、HTTP 插件等，系统提供钉钉、企业微信等插件，工用户 AI 调用； (13) MCP 服务：针对用户第三方接口，可开发 MCP，方便调用接入用户方平台； (14) 系统管理：个人信息管理，使用记录管理，支持查看用户使用 AI 记录，token 使用情况； (15) 接口服务：提供对话接口，知识库接口，对话记录接口等；	1	套/两年	
3	AI 知识库	1、知识库制作技术服务：提供全流程数据制作（含数据采集、清洗、标注、多模态整合及不低于 5 万条问答语料输出）、智能交互支撑、数据安全保障及 1 年免费知识数据更新与技术支持的一站式数据服务解决方案。 2、知识库内容构建： (1) 历史人文知识库：系统梳理秀水状元相关文化脉络，涵盖状元生平事迹、村落起源与发展历程、本土历史名人典故及地方特色民俗礼仪、传统节日庆等内容，为讲解提供详实文化支撑。 (2) 景观导览知识库：精准收录村落内所有景点详情、古建筑迹的建筑特色与历史背景、核心打卡点位亮点，同步规划多条适配不同人群的游览路线，辅助导航导览高效开展。 (3) 服务设施知识库：整合村落内餐饮住宿商家信	1	套	

			息、周边基础设施分布、便民服务点位（如卫生间、医疗点）及交通出行指引（含停车、换乘等），快速响应游客服务类需求。 （4）综合咨询知识库：汇总实用游玩攻略（含最佳游览时段、路线搭配）、景区开放时间、购票流程及优惠政策，梳理游客高频咨询问题及标准解答，实现各类咨询快速响应、精准回复。			
4		3D 写实数字人毛自知	一、形象定制 1、3D 模型制作服务：高模雕刻、低模拓扑、法线烘焙、贴图绘制（3 万面以内，1 套服装） 2、骨骼&表情绑定：骨骼绑定、表情基制作 3、渲染：使用 ue5 引擎进行材质、灯光制作 4、动作序列：运用三维动画制作技术，完成不少于 2 个数字人日常动作的动画制作（3S 左右） 5、3D 数字人资产驱动定制：整体架构（Python）、大模型（LLM）集成、语音合成（TTS）、语音识别（ASR） 6、形象使用期限永久，服务期限：1 年。 二、数字人交互系统： （1）数字人唤醒和数字人交互能力； （2）基于 Unity 引擎实现低延迟的 3D 模型驱动，确保交互响应速度； （3）3D 数字人实时交互，提供实时语音识别与合成服务； （4）对接知识库、行业模型及通用大模型的能力； （5）提供 1 年内 1000 条专业知识库的处理及交互问答服务； 三、大屏后台管理系统： （1）提供大屏自定义、已有数字人形象音色自定义配置； （2）提供多异构交互内容数据的切片、清洗、处理等能力； （3）提供后台对话日志查询等功能； （4）提供后台数字人交互问答内容的训练、调优服务；	1	个	
四、智慧景区软件系统						
序号	大类名称	名称	参数	数量	单位	备注
1	智慧景区软件系统	景区官网	建设秀水状元村景区官网。网站整合景区概况、景点介绍、游览攻略、票务预订、交通指南等核心功能，同步发布活动资讯与安全提示，提供便捷查询、在线咨询等服务，助力游客提前规划行程，全方位展现景区魅力，提升文旅服务数字化水平。	1	项	软件运维：智慧景区软件系统每年预计 9 万运维费。

2	智慧营销平台	一、票务软件 1、景区票务管理平台 包含系统管理、门票管理、分时预约管理、产品管理（核心模块）、数据报表（财务）、会员年卡、剧院管理、检票管理功能模块 2、售票窗口系统 包含售票模块、退票模块、取票模块、团队取票模块、数据汇总模块、打印模块功能模块 3、分销平台（含 OTA 及旅行社） 包含团队渠道分销（团队分销）、财务管理（分销财务结算）功能模块 4、微信小程序 包含景区宣传模块、预约模块、产品预定模块、个人中心功能模块 二、零售系统 1、管理后台 商品管理：商品档案、门店商品功能模块 开店功能：门店管理、用户管理、系统管理功能模块 门店管理：门店促销、门店设置、财务报表功能模块 会员管理：会员档案、积分储值、卡券管理、会员报表、会员营销、PLUS 会员功能模块 2、门店系统功能 收银前台：收银界面、网店、促销、会员、库存、报表、设置功能模块 零售管家-报表：零售分析、库存报表、配送查询功能模块 3、供应链管理功能 包括采购管理、库存管理、商品配送功能模块 三、餐饮系统 1、管理后台 商品管理：商品档案、门店商品功能模块 开店功能：门店管理、用户管理、系统管理功能模块 门店管理：门店促销、门店设置、门店报表功能模块 会员管理：会员档案、积分储值、卡券管理、会员报表、会员营销功能模块 2、门店系统功能 收银前台：收银界面、外卖、会员、库存、报表、设置功能模块 移动管家-报表：零售分析、库存报表、配送查询功能模块 四、配套硬件设备 1、20 套收银机 收银机参数：J1900 双核 2.0GHz/4GB 内存/64G 存储/单 13.3"（或 14.0"）液晶显示器/LED8 位顾客显示屏/58mm 热敏 打印机/101 键专用键盘/内置钱箱 2、20 套码牌播报音箱	1	项	
---	--------	---	---	---	--

3		应用接口对接费	包括酒店管理系统对接、导览/数字人对接、广旅集团经营管理一体化平台对接、一键游平台对接。	1	项	
五、中控系统+音响设备（漏项）						
序号	大类名称	名称	参数	数量	单位	备注
1		物联中控主机	中控主机 传感器接入：可以实现 Modbus RTU 设备接入和 Zigbee 网关接入 物联控制：具备串口、开关量输出、幕布等接口，可以实现触控一体机、屏幕、矩阵、拼控器、调音台、幕布、灯光、空调、录播主机等外设控制，并且支持自定义协议编辑，现场可根据控制协议进行配置控制。 内置 HDMI 矩阵，支持 4 输入和 4 输出，分辨率可以支持 3840*2160@30Hz，支持视频音频信号复合输入和输出。 内置 KVM 功能，可以实现矩阵接入桌面信号反控。 内置扬声器功放，支持 2 × 25 W 输出与线性输出。 支持混音功能，可以实现 HDMI 矩阵输入、线性输入和麦克风输入混音。 支持 8 个 POE 网口，支持 10/100/1000 M 自适应。 支持 3 个时序电源接口，可对外设供电并且可以实现能耗统计。 支持接入网关实现灯光、窗帘、红外、智能插座的控制 支持设备区域化管理 支持网络串口透传 USB 接口：USB 矩阵接口：上行 4 个 USB2.0，下行 2 个 USB2.0； USB 主控接口：4 个 USB2.0 串行接口：8 路；兼容 RS-422/485/232（由软件切换）；每个接口支持 5 V 供电，单口可 0.5A，总共可 2A 开关量输入接口：4 路；光耦隔离；耐压 12V；低电平有效，要求与设备共地 开关量输出接口：4 路；继电器隔离；耐压 12V；兼容常开/常闭、干接点/湿接点，硬件可配置 音频输入接口：2 路；LINE INx1 + LINE IN/MIC IN 网口：8 路；10/100/1000M 自适应，支持 POE；单口可 25 W，总和可 80 W 音频输出接口：3 路；2*LINE OUT+SPEAKER OUT 视频输入接口：HDMI 矩阵输入：4 路；支持 3840x2160@30Hz 视频输出接口：HDMI 矩阵输出：4 路；支持 3840x2160@30Hz	1	台	

		HDMI 主控调试预览：1 路，1920x1080@60Hz 指示灯：8 路；双色状态灯 电源输出接口类型：12VDC：4 路；单路不超过 1A，总共不超过 2A IEC-320-C13：3 路，标准线序；220VAC@2A，50~60Hz 18MF 航空头(选配，无 3C)：1 路，双火线；220VAC@1A，50~60Hz 电源接口：IEC-320-C14；220VAC@9A，50~60Hz 额定功耗：40W 待机功耗：20W 最大功耗：1800W（使用 PDU） 输出功率：1500W（使用 PDU） 产品尺寸（宽×高×深）：442mmX67.8mmX399.8mm 工作温度：0℃~45℃ 工作湿度：10%~90% 存储温度：-20℃~60℃ 存储湿度：5%~95%			
2	物联中控主机	弱电盒子 配套 DS-B86 系列中控主机，采用有线网络进行互联 单设备支持 8 路 RS422/RS485/RS232 接口 单设备 4 路报警开关量输入和 4 路报警开关量输出 内置 WEB 界面，可进行参数配置 支持 NTP 自动校时、NTP 服务地址、端口，校时时间可配置；支持 WEB 端手动校时 串行接口（数量*类型）：RS-485/422/232×6 开关量输入接口：4 开关量输出接口：4 电源接口：DC12V 额定功耗：≤25W 网络接口类型：1 路 10/100 M 自适应电口，支持全双工、半双工 工作温度：-10℃~50℃ 工作湿度：10%~90% 存储湿度：5%~90% 存储温度：-20℃~60℃ 产品尺寸（宽×高×深）：137.6 x 27.8 x 180.4 mm 毛重：≤ 1.5 kg（3.3 lb）	1	台	

3	分布式拼控器	分布式拼控 4K 输入 1U 半宽结构设计,支持标准机柜安装,设备自带 OLED 显示屏,可以直观方便快捷地获取设备属性配置和运行状态信息 所有设备通过网络连接,可以实现信号的远距离传输,突破地域的限制,实现信号的任意接入以及方便扩容,理论上系统规模可无限扩展 分布式拼控 4K 输入, 4K 输入盒子支持 1 路 4K 60 输入,支持自定义分辨率 内置 AI 图像增强处理,实现接近于 YUV444 视觉无损的图像质量和显示效果 支持输入图像的裁剪显示,裁剪范围上下左右最大可达 200 像素 支持虚拟 LED 字幕功能,单面电视墙可同时 3 个不同的虚拟 LED,支持背景颜色/透明度、字体类型/颜色/大小/方向、滚动速度设置,支持时钟添加,支持 60HZ 高刷滚动字幕,取代传统条屏功能,实现用户欢迎词等信息和电视墙内容的一体化管理和控制 支持场景的预设和切换,最大可设置 1024 个设备场景,切换过程无蓝屏和黑屏;支持预案的设置和调用,实现动态的场景自动切换和调度,最大可设置 64 个预案 支持 ONVIF 标准协议接入设备,支持 GB28181 协议接入设备 最大支持 2 条输入 OSD 叠加;不支持输入 LOGO 叠加 具备 1000M SFP 光口和 1000M 以太网电口,可实现多种形式的网络接入,支持光电热备 支持单播和组播协议的切换,第三方网络兼容性好 支持 PC 客户端、WEB 方式访问和操作,浏览器支持 IE8, chrome 45 及以上版本 支持超高分融合,支持 16 个 4K 超高清信号的接入 支持故障自动检测,包括网络异常、温度异常、风扇异常、信号异常等,支持设备异常报警功能,包括网络断开、IP 冲突、非法访问、温度超限、风扇状态异常、设备异常等;支持可视化运维,维护界面展示主控及子系统节点状态信息 设备类型:输入节点 视频输入分辨率:1024×768@60 Hz、1280×1024@60 Hz、1360×768@60 Hz、1440×900@60 Hz、1280×960@60 Hz、1600×1200@60 Hz、1280×720P@60 Hz、1280×720P@50 Hz、1920×1080P@60 Hz、1920×1080P@50 Hz、1920×1200@60 Hz、3840×2160@30 Hz、3840×2160@60 Hz、4096×2160@30 Hz、4096×2160@60 Hz 以及 1920×1080~4092×2160 范围的自定义分辨率 视频输入接口类型:HDMI 2.0*1	4	台	
---	--------	---	---	---	--

		音频接口：HDMI 内嵌*1+3.5mm 同轴音频插孔*1 视频编码通道数：1 视频编码能力：编码支持子码流及主码流类型，其中子码流含 CIF(352×288)/FCIF(704×576)/720P(1280×720)，主码流含 720P(1280×720)/XGA(1024×768)/XVGA(1280×960)/SXGA(1280×1024)/WXGA(1360×768)/WSXGA(1440×900)/UXGA(1600×1200)/1080P(1920×1080)/1920×1200/3840×2160/4096×2160，以及 1920×1080~4092×2160 范围的自定义分辨率 音频编码格式：G722.1、G711u、G711A、AAL_LC 音频编码通道数：1 网络接口：1 路 1000M 以太网口；1 路 1000M 光口（SFP 接口） 其他接口：HDMI2.0*1（环通输出）；USB2.0*1；485*1；232*1；IO/IR IN*1，IO/IR OUT*1；IR POWER*1；RELAY*1；RESET*1；CONSOLE 调试串口*1 整机功耗：≤20 W 净重：1.27KG 产品尺寸（宽 x 高 x 深）：210mm × 42 mm × 180 mm 安装方式：磁吸安装（选配），平面摆放，机架安装			
--	--	---	--	--	--

4	超高分播 控器	播控服务器 8 路 DP1.2 输出，支持 1 路 HDMI（接显示器）通过扩展模式调试大屏 支持 EDID 锁屏，防止外接显示设备显示顺序错位 支持单输出口带载模式，宽高 8192 像素点以内自定义分辨率 支持窗口模式节目编辑 支持流媒体、PPT、多网页动态播放、可执行程序播放、文件夹简易播放 支持切片、端口映射及画面任意旋转，适用于各种创意显示 支持 HAP, DXV, HEVC 等专业视频格式 支持 jpg、jpeg、bmp、png、gif、ico 图片序列帧解码 支持 HDR 10bit/12bit/16bit 及模拟 HDR 效果 支持 TCP/UDP 协议网络命令 内置模拟高分 KVM 控屏程序，支持低分辨率的显示器可用复制模式操控高分大屏 机箱高度：4U 网络接口(预留)：1GB RJ45 *1 或 5GB RJ45*1 USB 接口：前置 USB3.0 *2 、后置 USB3.0 *4 视频输出接口：后置 DP*8 、HDMI*1 音频输出接口：后置标准 3.5 mm 音频接口 CPU：英特尔® 至强® W-2255 处理器 CPU 主频：3.7GHz 内存类型：DDR4 RECC 内存容量：64GB 硬盘类型：Nvme M.2 PCIe Gen3 硬盘容量：1TB 显卡：输出显卡：NVIDIA RTX A4000 专业显卡*2； 控制显卡：NVIDIA A400（拓展模式） 显存：16GB*2 同步卡：NVIDIA SYNC II 播控系统：Player（窗口版） 核心数量：10 核心 20 线程 CPU 睿频：4.5GHz 产品尺寸（宽×高×深）： 482mm(w)*178mm(H)*580mm(D) 毛重：22.2Kg 整机功耗：1000W 工作湿度：5%-95% 工作温度：5-35℃	1	台	
---	------------	--	---	---	--

5	智能照明	额定工作电压 (DC) 5Vdc 额定工作电流 (DC) 120mA 待机工作电流 (DC) 100mA 最大工作电流 (DC) 0.5A Max. @Full Load 无线工作频率 2400~2483.5MHz 工作温度 -10℃~+45℃ 存储温度 -40℃~+70℃ 尺寸 77*71*20(mm)	1	个	
6	智能照明	1、供电： AC220V 50Hz 2. 产品尺寸： 88*86*36mm 3. 无线通讯： 蓝牙 4. 通信距离： 30 米（室内可视距离） 5. 阻性负载：≤330W/每路； 容性负载≤200W/每路 6. 安装孔距： 安装孔中心距 60.3mm, 面板厚 8.5mm	1	个	
7	InfoCom ShowOS 智 能大屏管 理平台企 业版 (DN) v3.0 .0	"1、PC 主机多应用多窗口抓屏：支持 16G、windows、i5 以上配置的 PC 主机，通常该配置可以抓屏 5 个应用程序，不过也需要看项目上实际的应用对内存占用情况； 2、支持的设备型号： >> 拼控器： （1）视频综合平台：B30/B31/B32/B20/B21； （2）解码器：DS-6A**/DS-69**； （3）集中式拼控器：C66S/C60S/C33S/C31S/C30S； （4）分布式拼控器：C80N/C40N； （5）LED 视频处理器：DS-DT30V/DS-DT60V/D-DT90V； （6）LED 播控处理器：DS-DT30P/DS-DT60P/D-DT90P； （如果需要控制内容切换，需要播控和门户模块）； （7）其他：DS-D40V**-H/DS-D40V**-N/DS-D43V**； >> KVM 坐席：C80K/C40K； >> 配电柜：DS-D40D**；" 1、支持 20 个大屏的接入，可根据项目情况向上扩展； "1、加载内容的性能是内容本身决定的，需要配置满足内存、显卡等要求的播控设备； 2、如果需要加载网页、PPT 等内容，建议配置 windows 系统的播控主机，信息发布盒、LED 播控处理器等设备是安卓系统，可能内存和显卡资源不够； 3、支持的设备类型： （1）播控盒子：iSecure-7000S-EA/Render； （2）超高分服务器：DS-IVMS9530ES； （3）会议平板； （4）信息发布屏：推荐 ShowOS 专款（DS-D6032FH-DB、DS-D6065UH-DB、DS-D6055UH-DB、DS-D6043FH-DB）； （5）多功能拼控卡：DS-DT60B；（安卓，2G 内存，播放 PPT、网页可能性能不够）； （6）LED 异步控制器：DS-DT30B/DS-DT60B；（安卓，2G 内存，播放 PPT、网页可能性能不够）；	1	套	

			(7) LED 播控处理器: DS-DT30P/DS-DT60P/D-DT90P; (安卓, 2G 内存, 播放 PPT、网页可能性能不够); (8) 信息发布盒子: DS-D60E-B/DS-D60E-B/R; (安 卓, 2G 内存, 播放 PPT、网页可能性能不够); (9) 第三方 windows 设备: PC 电脑、工作站等 8G、 windows i5 以上的设备; (10) 第三方安卓设备: 内存 4G 以上, 安卓 8 以上, 需要拿到系统签名, 定制适配; " 播控大屏最多支持 999 个。 1、可支持 20 个中控主机接入, 也支持向上扩展, 如 果有第三方的中控主机接入, 需要定制评估; "1、可使用多个平板, 1 个平板, 需要配置 1 套; 2、平板配置: (1) 安卓: 安卓 8 以上, 内存 6G 以上, 分辨率 1920*1080 以上, 小米等厂商; (2)IOS:iOS 12.0 以上, 2021 款及以上 iPad Pro/iPad Air; (3) 鸿蒙: 华为鸿蒙系统平板需要通过卓易通进行 安装, 内存 6G 以上; "			
--	--	--	---	--	--	--

六、监控、局域网及广播部分

序号	大类名称	名称	参数	数量	单位	备注
1	视频监控 系统	室外安防 配电柜 AF1	(1) 安装方式: 距地 300~500mm 安装 (2) 含箱内元器件安装	1	台	
2		室外安防 配电柜 AF2	(1) 安装方式: 距地 300~500mm 安装 (2) 含箱内元器件安装	1	台	
3		室外安防 配电柜 AF3	(1) 安装方式: 距地 300~500mm 安装 (2) 含箱内元器件安装	1	台	
4		室外枪式 摄像机	(1) 红外筒型网络摄像机 400 万 1/3"CMOS 支持 Smort 侦测: 10 项事件检测, 1 项异常检测最低照度: 彩 色: 0.005Lux@(F1.2, AGCON) 0LuxwithIR 宽动 态: 120dB 最大图像尺寸: 2688X1520 (默认 2560X1440) 供电方式: DC: 12 持防反接保护 PoE: 802.3af, Class3 防护: IP66。 (2) 含摄像机支架 (3) 含信号防雷器	103	台	
5		3.5 米监 控立杆	(1) 下口边到边外径 160mm, 上口边到边外径 108mm, 主杆壁厚 ≥ 4mm (2) 杆长: 3.5 米 (3) 含立杆地笼及螺栓制安 (4) 含 C25 混凝土基础及模板制安拆 (5) 材质: 钢铁烤漆管	34	根	

		(6)100 厚混凝土垫层			
6	接地极	接地极 50×5×2000 热镀锌角钢	136	根	
7	避雷针	避雷针 Φ10 圆钢 500mm 高	34	根	
8	室外防水箱	室外防水箱 (1)定制户外监控箱体,采用立杆抱箍安装方式,可放置工控机、交换机、光缆终端盒等设备 (2)采用镀锌板或者不锈钢材质 (3)提供 3 层隔板,定制防盗型锁扣 (4)含配电模块	23	台	
9	硬盘录像机	硬盘录像机 (1)可接驳符合 ONVIF、RTSP 标准的众多主流厂商网络摄像机;支持接入 H.265、Smart265、H.264、Smart264. 视频编解码流解码性能强劲,接入能力:128 路 H.264、H.265 格式高清码流接入,存储与回放支持 HDMI 与 VGA 同/异源输出,HDMI 最大支持 4 K 超高清显示输出,VCA 支持 1080P 高清显示输出自带 24 个 SATA 接口,最大支持满配 16T 硬盘支持 IP 设备集中管理	1	台	
10	企业级硬盘	企业级硬盘 (1)硬盘容量:8TB;尺寸:3.5 英寸;接口类型:SATA;硬盘转速:7200 转	24	台	
11	配管	配管 (1)名称:聚乙烯导管 (2)规格:PE32 (3)配置形式:埋地敷设	2477.41	m	
12	配管	配管 (1)名称:焊接钢管 (2)规格:SC80 (3)配置形式:埋地敷设	31.15	m	
13	电力电缆	电力电缆 (1)名称:铜芯交联聚乙烯绝缘聚烯烃护套电力电缆 (2)型号:YJV-5*6 (3)敷设方式、部位:埋地敷设	2220.13	m	
14	六类非屏蔽双绞线	六类非屏蔽双绞线 UTP6 (1)敷设方式:管内敷设	5226.95	m	
15	配线	配线 (1)名称:聚氯乙烯绝缘聚氯乙烯护套软线 (2)配线形式:管内穿线 (3)规格:RVV-3*2.5	5822.8	m	
16	可视对讲报警柱	可视对讲报警柱 (1)集成不低于 200W 高清摄像头,高灵敏度麦克风,双网口,可选 4G 模块	2	套	

			(2)支持双向语音对讲、喊话、广播功能;视频压缩标准 H. 264/H. 265 (3)不低于 2 个功能指示灯(呼叫指示灯、通话指示灯灯),一个紧急求助呼叫按钮			
17		可视对讲主机	可视对讲主机 (1)采用不低于 10 寸全玻璃触摸显示屏,屏幕分辨率不低于 1024 *600 (2)支持免提、听筒和鹅静麦自由切换 (3)标配摄像头,可支持管理机与管理机、室内机之间双向可视对讲 (4)支持和报警柱、紧急求助终端的双向实时对讲 (5)支持同时预牌路 V/TA、IPC 的画面 (6)支持 SD 卡扩展,在报警柱、紧急求助终端对讲和预览时进行录像和机图片	1	套	
18		48 口千兆光汇聚交换机	48 口千兆光汇聚交换机 (1)提供 48 个 SFP 端口(含光模块),提供非复用的万兆 SFP+光接口 4(含光模块),扩展卡插槽 1 个,支持 1G/10G/25G/40G/100G 业务板卡扩展 (2)提供 1 个 RJ-45 ConsoleI 和个 USB 接口 (3)配置模块化双风扇,实现前/后通风,配置 2 块 250w 交流电源模块 (4)交换容量 1.28 Tbps,包转发速率 276Mpps,若以上参数有两个值,按照最小值计算	1	台	
19		24 口千兆 POE 交换机	24 口千兆 POE 交换机 (1)交换容量 128Gbps;包转发率 72Mpps;固定端 24 *10/100/1000 PoE+BASE-T 电口;支持 POE 供电	5	台	
20	智能专网系统	8 口 Poe 交换机	8 口 Poe 交换机 (1)8 个千兆电口.2 个千兆光口,支持 Poe 供电 15	23	台	
21		光模块	光模块 (1)光模块-eSFP-GE-单模模块(1310nm,10 km,LC)	36	个	
22		光纤跳线	光纤跳线 (1)光纤跳线(单模)单模双芯,LC-LC 单模双芯	37	根	
23		24 口光纤配线架	24 口光纤配线架 (1)适用与 SC/ST/飘联 LC/FC 等适配器的端接:含尾纸、据合器;	6	架	
24		48 芯室外落地分纤箱	48 芯室外落地分纤箱 (1)满配接线盘,含尾纤 (2)室外防水箱,落地安装 (3)C15 混凝土垫层,含模版制安拆 (4)砖砌基础:页岩实心砖砌筑 M10 水泥砂浆砌筑,内外 20mm1:3 水泥砂浆	3	台	

25		4 口光缆终端盒	4 口光缆终端盒 (1)LC4 芯单模满配含鸡接尾纤法兰头等,含尾织、精合器;	20	台	
26		设备机柜	设备机柜 (1)机柜 服务器机柜尺寸规格 (wXDXH):600mmX1200mmX2000mm,42U	2	台	
27		4 芯单模光缆	4 芯单模光缆 (1)敷设方式:管内敷设	5822.8	m	
28		48 芯单模光缆	48 芯单模光缆 (1)敷设方式:管内敷设	2165.98	m	
29	公共广播系统	控制主机	控制主机 (1)控制主机 显示屏尺寸:17.3 英寸 屏幕颜色:TFT262144 色真彩色 显示屏:17.3"高分辨率 LED 液晶屏(1920X1080)触摸屏:10 点电容触摸屏 标准接口:6X 串:1XHDMI、 1XVGA:8XUSB 口存储:支持 3.5",2.5",mSATA 硬盘,标配:mSATA128G 内存:标配:8G/DDR 网卡:2 个 RealtekGbE,1000M 网络协议:支持 IPV6、IPVZ4 网络协议 CPU:四核 含客户端管理软件 品牌:不低于"迪士普"、"itc"、"雷拓"及以上优等品质	1	台	
30		节目定时器	节目定时器 (1)节目定时器专业 NTP 服务器,内置网络解码模块,通过网络与公共广播系统通讯,接收地球同步卫星信号进行时间校准技术参数网络接口:标准 RJ45 输入传输速率:100Mbps 支持协议:TCP/IP,UDP,GMP(组播),ETFSIP 电源:~190V-240VS0Hz-60Hz:DC24V/1A 功耗:20W 待机功率:<3W 品牌:不低于"迪士普、itc、"雷拓*及以上优等品质	1	台	
31		合并式播放器	合并式播放器 (1)合并式播放器标准机柜式 CD、MP3(带 USB 和 SD 卡接口)和收音机一体化播放设备为广播系统提供合并音源,手动控制 CD、MP3 和收音机蓝牙四种音源的播放器技术参数频率响应:20Hz~20kHz(-2dB) 失真:0.1%通道串音:65dB 动态范围:75dB 信噪比:85dB CD 音频输出:775mV 收音频率:FM:87.5MHz-108.0MHz,AM:522kHz-1620kHz 天线输入阻抗 FM:750(非平衡),AM:低 阻环形天线灵敏度:FM:10uA,AM:100uA 电台存储:99 品牌:不低于"迪士普"、"itc"、"雷拓"及以上优等品质	1	台	
32		前置放大器	前置放大器 (1)具有多路话筒、音频以及紧急信号输入线路,单通道输出的前置放大器 适用于对普通音源进行前级放大技术参数:话筒 1-5 的输入灵敏度:话筒 5mV/600Q 非平衡:线路 RCA:775mV/10KQ 非平衡 辅助 1-3 输入:AUX1.2.3:350mV/10KO 非平衡 EMC1-2 输入:RAC:	1	台	

			非平衡 200mV~1000mV/10KΩ;MIC: 非平衡 5mV~25mV/6000 频率响应:20Hz-20KHz (3dB) 信 比:MIC 输入:50dB;AUX 输入:80dB 品牌: 不低于"迪士 普"、"itc", "雷拓"及以上优等品质			
33		IP 音频采 集器	IP 音频采集器 (1) 专为 IP 网络广播系统采集外部模拟音频信号设 计,可将模拟音频采集编码成数字音频,通过网络传 输到指定区域终端播放技术参数:网络接口:标准 RJ45 输入支持协议:TCP/IP,UDP 音频格式:MP3、PCM 采样率:8KHz~48KHz 传输速率:100Mbps 音频模 式:ADPCMPCM 输入率:80Hz~16 KHz+1/-3dB 品牌:不 低于迪士普"、"itc"、"雷拓及以上优等品质	1	个	
34		消防采集 器	消防采集器 (1) 消防采集器 设置于消防中心,用于采集消防报警 短路信号。设置于消防中心,用于采集消防报警短路 信号。技术参数 网络接口:标准 RJ45 输入传输速 率:100Mbps 支持协议:TCP/IP、UDP 短路接口:工业标 准压线接线端子品牌:不低于"迪士普"、"itc"、"雷 拓"及以上优等品质	1	个	
35		寻呼话筒	寻呼话筒 (1) 可以对网络中的各种终端进行单向(对点,分区或 者全区)减话,双向对讲和监听。技术参数 网络接口: 标准RJ45输入支持协议:TCP/IP,UDP 网络协议:支持 IPV6、IPV4 网络协议 音频格式:MP3 采样 率:8KHz~48KHz 传输速率:100Mbps 音频模式:16 位 CD 音质 显示屏尺寸 7 英寸品牌:不低于"迪士普"、 "itc"、"雷拓"及以上优等 DE 品质	1	台	
36		IP 网络监 听音箱	IP 网络监听音箱 (1) 技术参数 网络接口:标准 RJ45 输入 传输速 率:100Mbps 支持协议:TCP/IP,UDP 音频格式:MP3 音 频模式:16 位 CD 音质 采样率:8KHz~48KHz 品牌:不低 于"迪士普"、itc"、"雷拓及以上优等品质	1	套	
37		电源管理 器	电源管理器 (1) 为音视频用电设备系统提供智能化电源控制管 理。技术参数:额定输出电压:220V~50HZ 额定输出电 流:30A 显示屏:2.2 英寸 LCD 显示屏 监听器:内置 可 控制电源:8 路品牌:不低于"迪士普", "itc"、"雷拓" 及以上优等品质	1	台	
38		室外防水 IP 音柱	室外防水 IP 音柱 (1) 内置一路网络数字音频解码模块,支持 IP/TCP、 UDP、IGMP(组播)等通讯协议,实现网络化传输 16 位 CD 音质的音频信号。支持局域网和广域网应用,兼容 路由器、交换机、网桥网关、Modem、Internet、2G、 3G、4G、组播、单播等任意网络架构。标准 RJ45 输 入接口,支持协议:TCP/IP,UDP;额定功率 60W,防护等 级 IP54。	45	台	

			(2)含信号防雷器			
39		六类非屏蔽双绞线	六类非屏蔽双绞线 (1)敷设方式:管内敷设	1979.8	m	
40		配线	配线 (1)名称:聚氯乙烯绝缘聚氯乙烯护套软电缆 (2)配线形式:管内穿线 (3)规格:RVV-2*1.5	1979.8	m	
41	配套材料	8口接入交换机	8口接入交换机	10	台	
42		千兆光模块	千兆光模块	20	个	
43		4口光纤终端盒	4口光纤终端盒	10	个	
44		4芯室外光缆	4芯室外光缆	3490.11	m	
45		LC单模尾纤	LC单模尾纤 (1)1.5米,单模双芯	40	根	
46		光纤跳线	光纤跳线 (1)LC-LC 光纤跳线,2米	20	条	
47		六类非屏蔽双绞线	六类非屏蔽双绞线 (1)敷设方式:管内敷设	148.06	m	
48		配线	配线 (1)名称:阻燃铜芯聚氯乙烯绝缘聚氯乙烯护套软电缆 (2)配线形式:管内穿线 (3)规格:ZR-RVV-3*4m m²	100.00	m	
49		配线	配线 (1)名称:阻燃铜芯聚氯乙烯绝缘聚氯乙烯护套软电缆 (2)配线形式:管内穿线 (3)规格:ZR-RVV-3*2.5m m²	100.00	m	
50		配线	配线 (1)名称:阻燃铜芯聚氯乙烯绝缘聚氯乙烯护套软电缆 (2)配线形式:管内穿线 (3)规格:ZR-RVV-3*1m m²	19.76	m	
51		配线	配线 (1)名称:铜芯聚氯乙烯绝缘聚氯乙烯护套软电缆 (2)配线形式:管内穿线 (3)规格:RVVP-2*0.75m m²	19.76	m	
52		配线	配线 (1)名称:铜芯聚氯乙烯绝缘聚氯乙烯护套软电缆 (2)配线形式:管内穿线	19.76	m	

			(3) 规格:RVVP-6*1m m²			
53		配管	配管 (1) 材质:半硬质阻燃管 (2) 规格:PVC25	387.58	m	
54		配电箱	配电箱 (1) 名称:室外防水配电箱 (2) 含箱内元器件安装	10	台	
55		成品岗亭	成品岗亭 (1) 不锈钢材质成品岗亭, 1500mmX1000mmX2500mm(长X宽X高) (2) 含安装	7	座	
56		岗亭空调	岗亭空调 (1) 安装形式:壁挂式 (2) 匹数:1.5匹, 能效:三级	7	台	
57	水位监测站	不锈钢材质设备箱	不锈钢材质设备箱 (1) 400mmx300mmx200mm(高x宽x厚)	1	台	
58		水文遥测终端	水文遥测终端 (1) 电源:电压DC12, 电流3A (2) 功率:发送功率36W, 待机功率1w	1	个	
59		联网模块	联网模块 (1) SIM卡一张, WIFI上传模块一个	1	个	
60		雷达水位计	雷达水位计 (1) 量程:30M, 测量精度:±1-2mm	1	个	
61		太阳能板	太阳能板 50W	1	块	
62		铅酸电池	铅酸电池 50AH	1	个	
63		充电控制器	充电控制器 (1) 充电电流:30A(±5%) 工作电压:9V-24V 功能:防过冲, 防过放涓流充电 USB口支持5V供电接线端子数:6个	1	台	
64		安装立杆及支架	安装立杆及支架 (1) 3米立杆, 含3米横臂 (2) 含地笼, 膨胀螺栓安装	1	套	
65	土石方工程	挖沟槽土方(不装车)	挖沟槽土方(不装车) (1) 土壤类别:三类土 (2) 挖土深度:1m以内	84.84		
66		挖沟槽土方(装车)	挖沟槽土方(装车) (1) 土壤类别:三类土 (2) 挖土深度:1m以内	147.2		
67		回填方	回填方 (1) 填方材料品种:开挖土 (2) 密实度:符合设计要求	84.84		
68		100厚细砂垫层	100厚细砂垫层	81.24		
69		300厚石	300厚石粉垫层加6%水泥	10.73		

		粉垫层加 6%水泥				
70		余方弃置	余方弃置 (1) 废弃料品种: 开挖土 (2) 运距: 暂按 3km (3) 施工过程中使用洒水车	147.2		
71	道路工程	水泥混凝土	水泥混凝土 (1) 混凝土强度等级: C25 (2) 厚度: 250mm (3) 含模板制安拆	35.77		
72		1 厚乳化 沥青透层	1 厚乳化沥青透层	35.77		
73		土工布	土工布	35.77		
74		50 厚中粒 式改性沥 青混凝土 AC-16C	50 厚中粒式改性沥青混凝土 AC-16C	35.77		
75		乳化沥青 粘层	乳化沥青粘层	35.77		
76		30 厚细粒 式改性沥 青混凝土 AC-13C	30 厚细粒式改性沥青混凝土 AC-13C	35.77		
77	拆除工程	拆除路面	拆除路面 (1) 路面类型: 沥青混凝土路面 (2) 厚度: 80mm	35.77		
78		拆除路面	拆除路面 (1) 路面类型: 水泥混凝土路面 (2) 厚度: 250mm	35.77		
79		拆除基层	拆除基层 (1) 基层类型: 石粉垫层 (2) 厚度: 30cm (3) 石渣弃运: 暂按 3KM	10.73		
80		余方弃置	余方弃置 (1) 废弃料品种: 拆除废料 (2) 运距: 暂按 3km (3) 施工过程中使用洒水车	11.80		

七、光缆下地管道部分

序号	大类名称	名称	参数	数量	单位	备注
1	管线部分	秀水村广场	开挖敷设管道 (282* (梅花管直径 0.11*4 根+工作面 0.3*2) *1 深), 含管道挖土方、管顶回填砂 300mm、砂垫层 100mm, 沟槽回填土方, 外运	293.28	m ³	
			7 孔梅花管	1173.12	m	

			手井	11	个	
			敷设 PE 管	11	m	
			拆杆	14	根	
			机柜	1	个	
			路面恢复 长 282* (梅花管外径 0.11*4 根+工作面 0.3*2)	293.28	m	
2		秀水村河道(榕树广场)	光缆捆扎	1500	m	
			敷设 PE 管	73	m	
			PE 管	146	m	
			拆杆	13	根	
			路面恢复 长 60* (梅花管外径 0.11*4 根+工作面 0.3*2)	62.4	m ²	
3		秀水村主干道	破路开槽 长 30* (梅花管外径 0.11*4 根+工作面 0.3*2)	31.2	m ²	
			开挖敷设管道 (长 341* (梅花管直径 0.11*4 根+工作面 0.3*2)*1 深), 含管道挖土方、管顶回填砂 300mm、砂垫层 100mm, 沟槽回填土方, 外运	354.64	m ³	
			拆杆	9	根	
			7 孔梅花管	208	m	
			手井	13	个	
			路面恢复 长 67* (梅花管外径 0.11*4 根+工作面 0.3*2)	69.68	m ²	
4		监控杆路拆装	拆除旧杆, 监控移至天网通信杆	2	根	

▲ (二) 商务条款

一、交货时间, 交货地点:

1. 合同履行期限: 以采购人书面通知之日起80日内采购安装调试完毕, 并交付使用。

2. 地点: 采购人指定地点。

3. 质量要求: 符合国家现行质量验收规范和标准或企业现行质量验收规范和标准及其他现行有关质量验收规范和标准, 满足设计及使用要求, 且经采购人、专家组联合验收合格。

二、签订合同时间:

中标通知书发出之日起25日内 (最迟不能超过25日)。

三、报价包含: 报价指货物、服务、随配附件、备品备件、工具、运抵指定交货地点、设备安装配件及附属材料、安装调试、调试验收等至验收合格所发生的各种费用和售后服务、保险费、税金及其他所有成本费用的总和。供应商所填报的价格在合同实施期间不因市场价格变化等因素而变动, 供应商在报价时应考虑各种风险因素和承受能力。所产生的费用包含在成交供应商的报价中, 采购人不再另行支付任何费用。

四、付款方式:

1. 预付款: 合同签订后七个工作日内, 中标供应商向采购人出具合同总金额 30% 的发票 (或有效的收据证明), 采购人 15 日前支付合同总金额 30% 为合同预付款, 中标供应商收到该笔款项后, 合同生效;

2. 发货款: 设备到现场预验收合格后, 中标供应商向采购人出具合同金额 50% 的发票 (或有效的收据证明), 采购人支付中标供应商合同金额 50% 款项。

3. 验收款: 采购人在收到中标供应商通知后, 五个工作日内组织验收, 经双方验收合格后成交供应商向采购人出具合同金额 20% 的发票及验收报告书, 采购人支付成交供应商合同金额 20% 的验收款。

五、项目验收: 在项目完成且收到中标供应商验收申请后 5 个工作日内组织开展履约验收。

六、售后服务:

1. 按国家规定的厂家承诺实行“三包”, 免费送货上门、免费安装、调试。负责采购人有关人员的培训。培训时间成交

供应商设备生产现场为采购人培训专业设备维护、使用人员，培训时间：产品设备安装期间，产品设备验收之前。

2. 质保期：

- ①硬件维保：含 1 年免费维保；到期后具体可再根据双方商议再定。
- ②系统维保：按招标参数设定期限进行维保；到期后具体可再根据双方商议再定。
- ③互联网线路 1 条服务期 2 年：具体以实际为准。
- ④云资源：按招标参数设定期限进行维保。

3. 在质保期内，中标供应商应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。质保期内免费提供零配件，且保证设备正常使用，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。

4. 投标人在中标后提供24小时服务，接到接到通知后 4 小时内给予答复，接到报修后24小时内赶到现场，一般故障可远程或专人负责2小时排除故障，重大故障在24小时内排除。如更换零部件的，需提前告知采购人，做好该设备持续运营工作。

七、其它要求：

（1）投标人提供的所有货物（包括设计、制造、测试和安装）都应符合招标时已颁布的现行中国国家或其他公认的部颁、行业标准和国际标准化组织以及等效或更优的其他国家的权威性标准和规范的有关条文。具体相关安装技术参数，以安装现场实地测量尺寸为准。

（2）设备安装施工不能对现有环境造成破坏，所产生的全部费用由中标供应商负责，均包含在投标报价中。

（3）由本项目交货、安装引起的各种损失，各种安全责任由中标供应商负全部责任。

（4）中标供应商提交的投标产品必须是全新且没有使用过的，品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，采购人有权拒收该货物，中标供应商愿意更换货物但逾期交货的，按投标逾期交货处理。中标供应商拒绝更换货物的，采购人可单方面解除合同，并有权要求中标供应商赔偿经济损失。

第三章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	编列内容
3	投标人的资格要求详见“招标公告”。
6.1	本项目是否接受联合体投标：详见招标公告。
6.2	如接受联合体投标，联合体投标要求如下：无
7.2	是否允许转包/分包 ☒不允许分包 转包/分包内容：_____。 转包/分包金额或者比例：_____。
11.2	☒不组织现场考察 ☐组织现场考察： 集中时间：____年__月__日 __时__分，逾期后果自负。集中地点：_____ 联系人：_____；联系电话：_____ ☒不组织召开开标前答疑会 ☐组织召开开标前答疑会 会议开始时间：____年__月__日 __时__分，逾期后果自负。会议地点：_____
13.1	报价文件： 1、投标函（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理） 2、开标一览表（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理） 3、投标报价明细表（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理） 4、中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式后附）。（如有请提供） 5、投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。 注：投标函、开标一览表必须由法定代表人或者委托代理人在规定签章处逐一签章并加盖投标人公章，否则作无效投标处理。 资格证明文件 1、政府采购供应商信用承诺函（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理） 2、投标人直接控股、管理关系信息表（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理） 3、投标声明（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理） 4、除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。 注： 1. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖投标人电子公章，否则作无效投标处理。

	商务文件： 1. 无串通投标行为的承诺函（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理） 2. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（除自然人投标外必须提供，否则作无效投标处理） 3. 法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（委托时必须提供，否则作无效投标处理） 4. 投标人针对本项目的服务承诺书；（必须提供，否则作无效投标处理） 5. 投标人近三年同类业绩证明材料；（如有，请提供复印件） 6. 投标人近三年获得的省、市级及以上有关部门颁发的与生产经营相关的各种荣（信）誉奖项证书（如有，请提供复印件） 7. 投标人基本情况登记表（格式后附）；（必须提供，否则作无效投标处理） 8. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）。 注： 1. 法定代表人授权委托书必须由法定代表人及委托代理人签字，并加盖投标人公章，否则作无效投标处理。 2. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖投标人电子公章，否则作无效投标处理。
	技术文件： 1. 技术方案（格式自拟）；（必须提供，否则作无效投标处理） 2. 除招标文件规定必须提供以外，投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。 注： 1. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖投标人电子公章，否则作无效投标处理。
13.2	投标文件应按报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件分别编制，报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件按顺序生成电子文件。 <u>电子版投标文件制作方式见招标公告附件。</u>
16.2	投标报价是履行合同的最终价格，报价必须包含货物、运输、劳务、管理、利润、税金、保险、协调、设计、安装、调试、培训、售后服务、向项目总承包单位缴纳的配合管理费以及所有的不定因素的风险等。（ 采购需求另有约定的，从其约定。 ）
17.2	投标有效期：自投标截止之日起 <u>90</u> 日。
18.1	☒ 本项目不收取投标保证金。 ☐ 本项目收取投标保证金，具体规定如下： 投标保证金的交纳方式：详见招标公告 投标保证金的金额：详见招标公告 相关要求： 1. 投标保证金采用银行转账交纳方式的，在投标截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账，投标人应将银行转账底单的复印件作为投标保证金提交凭证，放置于商务文件中，否则投标无效。 2. 投标保证金采用支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函交纳方式的，投标人应将支票、

	汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函的复印件作为投标保证金提交凭证，放置于商务文件中，否则投标无效。投标人必须于递交投标文件时将支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函原件提交给采购人或者采购代理机构，由采购人或者采购代理机构向投标人出具回执，并妥善保管。 3. 投标保证金指定帐户：详见招标公告。 4. 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。 备注： 1. 投标保证金在投标截止时间后提交的，或者不按规定交纳方式交纳的，或者未足额交纳的（包含保函额度不足的），视为无效投标保证金。 2. 投标人采用现钞方式或者从个人账户（自然人投标除外）转出的投标保证金，视为无效投标保证金。 3. 支票、汇票或者本票出现无效或者背书情形的，视为无效投标保证金。 4. 保函有效期低于投标有效期的，视为无效投标保证金。 5. 采用金融、担保机构出具保函的，必须为无条件保函，否则视为无效投标保证金。
19.2	投标文件应按报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件分别编制， 报价文件、资格证明文件分别生产电子文件，商务文件和技术文件按顺序生成电子文件。
21.1	1. 投标截止时间：详见招标公告 2. 投标文件提交起止时间：详见招标公告 3. 投标地点：详见招标公告
23	1. 开标时间：详见招标公告 2. 开标地点：详见招标公告
24（5）	唱标内容：无
25.3（2）	采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对投标人进行信用查询。 查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。信用查询截止时点：资格审查结束前查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。 信用信息使用规则：对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购人或者采购代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
26	评标委员会的人数：<u>5</u>人，其中采购人代表<u>1</u>人，专家<u>4</u>人。 是否远程异地评标：是。
29.1	评标方法： ☒ 综合评分法

	☐ 最低评标报价法
29.2	允许负偏离项 商务要求评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。
30.1	本项目授权评标委员会直接确定中标人。
35.1	履约保证金金额： <u>无</u> 。
36.1	签订合同携带的证明材料： 委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。 法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。
38.2	接收质疑函方式：以书面形式 质疑联系部门及联系方式：贺州市柏润工程管理有限公司，联系电话：0774-5131602，通讯地址：贺州市八步区太安巷52号二楼。 现场提交质疑办理业务时间：每天8时00分到12时00分，15时00分到18时 00分，业务时间以外、双休日和法定节假日不办理业务。 投诉受理方式： 1、受理方式：纸质方式受理，投诉书正、副本（经过质疑的事项才可投诉）。 2、邮寄地址： 名称：富川瑶族自治县财政局政府采购监督股 地址：富川瑶族自治县财源路1号 联系电话：0774-7882324
39.1	1. 采购代理费支付方式： ☒ 本项目代理服务费由中标人在领取中标通知书前，一次性向采购代理机构支付。 ☐ 采购人支付。 2. 采购代理费收取标准： ☒ 以分标（ ☒ 中标金额/ ☐ 采购预算/ ☐ 暂定中标金额/ ☐ 其他）为计费额，按本须知正文第 39.2 条规定的收费计算标准（ ☐ 货物招标/ ☒ 服务招标/ ☐ 工程招标）采用差额定率累进法计算出收费基准价格，采购代理收费以（ ☒ 收费基准价格/ ☐ 收费基准价格下浮 10 %/ ☐ 收费基准价格上浮 %）收取。
40.1	解释：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、招标公告、采购需求、投标人须知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的招标文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。
40.2	1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章（包括政采云电子签章），除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他

	形式印章均不能代替公章。 2. 投标人为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。 3. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签字处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。 4. 自然人投标的，招标文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。 5. 本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。
其他	中标人须在签订合同前向采购人另行提交纸质投标文件 3 份。当纸质版与电子交易平台上的电子投标文件不一致时，以平台中的电子投标文件为准。

投标人须知正文

一、总 则

1. 适用范围

1.1 适用法律：本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本招标文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.6 “售后服务”是指商品出售以后所提供的各种服务，包括但不限于投标人须承担的备品备件、包装、运输、装卸、保险、货到就位以及安装、调试、培训、保修以及其他各种服务。

2.7 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.8 “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款。

2.9 “正偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.10 “负偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.11 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

3. 投标人的资格要求

投标人的资格要求详见“投标人须知前附表”。

4. 投标委托

投标人代表参加投标活动过程中必须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须持有法定代表人授权委托书（正本用原件，副本用复印件，按第六章要求格式填写）。

5. 投标费用

投标费用：投标人应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取招标文件、勘查现场、编制和

提交投标文件、参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均应自行承担。

6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表”。

6.2 如接受联合体投标，联合体投标要求详见“投标人须知前附表”。

6.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）第九条、《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）、及《广西壮族自治区财政厅广西壮族自治区工业和信息化厅转发财政部工业和信息化部政府采购促进中小企业发展管理办法的通知》（桂财采〔2021〕70号）规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体的采购项目，对于联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，其中预留给小微企业的比例不低于60%的，采购人、采购代理机构应当对联合体的报价给予4%-6%（工程项目为1%-2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

7. 转包与分包

7.1 本项目不允许转包。

7.2 本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”，本项目不允许违法分包。投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

7.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）第九条及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）、《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采〔2022〕31号）规定，允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包承诺约定中小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，其中预留给小微企业的比例不低于60%的，采购人、采购代理机构应当对大中型企业的报价给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。接受分包的小微企业与分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

8. 特别说明

8.1 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

8.2 如果本招标文件要求提供投标人或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为投标人或者制造商所拥有或自身获得。

8.3 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.4 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

9. 回避与串通投标

9.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

9.2 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或者不同投标人报名的 IP 地址一致的；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

9.3 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者投标文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

二、招标文件

10. 招标文件的组成

- (1) 招标公告；
- (2) 采购需求；
- (3) 投标人须知；

- (4) 评标方法及评标标准；
- (5) 拟签订的合同文本；
- (6) 投标文件格式。

11. 招标文件的澄清、修改、现场考察和答疑会

11.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。投标人应当按照桂财采【2007】65 号文件第二十九条规定，在澄清或者修改通知发出后 24 小时内以书面形式进行确认（采用网上下载招标文件形式的除外），否则视为已经收到。

11.2 采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，具体详见“投标人须知前附表”。

三、投标文件的编制

12. 投标文件的编制原则

投标人必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

13. 投标文件的组成

13.1 投标文件由报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件四部分组成。

- (1) 报价文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- (2) 资格证明文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- (3) 商务文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

- (4) 技术文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

13.2 投标文件电子版：具体要求见“投标人须知前附表”。

14. 投标文件的语言及计量

14.1 语言文字

投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

14.2 投标计量单位

招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

15. 投标的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

16. 投标报价

16.1 投标报价应按“第六章 投标文件格式”中“开标一览表”格式填写。

16.2 投标报价具体包括内容详见“投标人须知前附表”。

16.3 投标人必须就所投每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；投标人必须就所投分标的单项内容作唯一报价。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期是指为保证采购人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

17.2 投标有效期应按规定的期限作出承诺，具体详见“投标人须知前附表”。

17.3 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

18. 投标保证金

18.1 投标人须按“投标人须知前附表”的规定提交投标保证金。

18.2 投标保证金的退还

未中标人的投标保证金自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人的投标保证金自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

18.3 除逾期退还投标保证金和终止招标的情形以外，投标保证金不计息。

18.4 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件的；
- (2) 未按规定提交履约保证金的；
- (3) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (4) 中标人无正当理由不与采购人签订合同的；
- (5) 投标人出现本章第9.2、9.3情形的；
- (6) 其他严重扰乱招投标程序的。

19. 投标文件的编制

19.1 投标文件编制要求详见“供应商须知前附表”。供应商应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由投标人承担。

19.2 投标文件按照招标文件第六章投标文件格式要求在规定位置进行签署、盖章。投标人的投标文件未按照招

标文件要求签署、盖章的，其投标文件按无效响应处理。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

19.3 为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在“政采云”平台的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

19.4 投标文件中标注的供应商名称应与主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证等）及公章一致，否则作无效投标处理。

19.5 投标文件应避免涂改、行间插字或者删除，否则其投标无效。

19.6 对招标文件的实质性要求和条件作出响应是指供应商必须对招标文件中标注为实质性要求和条件的服务内容及要求、商务条款及其它内容作出满足或者优于原要求和条件的承诺。

19.7 本项目为贺州市电子化项目，异常情况见“投标人须知正文”中“24. 开标程序。”

20. 投标文件的密封和标记

/

21. 投标文件的提交

21.1 投标人必须在“投标人须知前附表”规定的投标文件接收时间和投标地点提交电子版投标文件。电子投标文件应在制作完成后，在投标截止时间前通过有效数字证书（CA 认证锁）进行电子签章、加密，然后通过网络将加密的电子投标文件递交至“政采云平台”。

21.2 未在规定时间内提交或者未按照招标文件要求密封或者标记的电子投标文件，“政采云”平台将拒收。

21.3 电子版投标文件提交方式见“招标公告”中“提交投标文件截止时间、开标时间和地点”。

22. 投标文件的补充、修改、撤回与退回

22.1 投标人应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，“政采云”平台将拒收。（补充、修改或者撤回方式见公告附件“电子投标文件制作与投送教程”或者咨询政采云客服）

22.2 “政采云”平台收到响应文件，将妥善保存并即时向投标人发出确认回执通知。在投标截止时间前，除投标人补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

22.3 在投标截止时间止提交电子版投标文件的投标人不足 3 家时，电子版投标文件由代理机构在“政采云”平台操作退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的投标文件概不退回。

22.4 投标人在投标文件提交截止时间后向采购人、采购代理机构书面申请撤回响应文件的，将根据本须知正文 18.4 的规定不予退还其投标保证金。

四、开 标

23. 开标时间和地点

采购代理机构将在“投标人须知前附表”规定的时间和地点进行开标，投标人未参加开标的，视同认可开标过程和结果。本项目开标过程实行全程录音、录像监控。

24. 开标程序

24.1 开标形式：

（1）开标的准备工作由采购代理机构负责落实，采购代理机构必须基于“政采云”平台选取评审专家，如采购代理机构未按规定选取专家的，视为本次开评标无效，应当重新采购；

（2）采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过“政采云”平台组织线上开标活动、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。供应商如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

24.2 开标程序：

（1）**解密电子投标文件。**“政采云”平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托“政采云”平台向各供应商发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由供应商按招标文件规定的时间内自行进行响应文件解密。供应商的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁准时登录到“政采云”平台电子开标大厅签到并对电子投标文件解密。开标后 5 分钟供应商还未进行解密的，代理机构要通知投标人。通知后，投标文件仍未按时解密，或者投标人没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到投标人进行解密的，均视为无效投标。

（解密异常情况处理：详见本章 29.4 评标方法及评标标准（3）电子交易活动的中止。）

（2）**电子唱标。**响应文件解密结束，各投标供应商报价均在“政采云”平台远程不见面开标大厅展示；

（3）**签署电子《政府采购活动现场确认声明书》。**通过邮件形式在远程不见面开标大厅发送各供应商签署电子《政府采购活动现场确认声明书》（如有）。

（4）开标过程由采购代理机构如实记录，并电子留痕，由参加电子开标的各供应商代表对电子开标记录在开标记录公布后 15 分钟内进行当场校核及勘误，并线上确认，未确认的视同认可开标结果。

（5）供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出在线询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

（6）开标结束。

特别说明：如遇“政采云”平台电子化开标或评审程序调整的，按调整后执行。

五、资格审查

25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人或采购机构依法通过电子投标文件对投标人的资格进行线上审查。

25.2 采购人或采购机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

25.3 资格审查标准为本“招标文件”中“投标人须知前附表”13.1点载明对投标人资格要求的条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

25.4 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过，作无效投标处理：

（1）不具备招标文件中规定的资格要求的；（注：其中信用查询规则见“投标人须知前附表”，“政采云”平台已与“信用中国”平台做接口，审查专家可直接在线查询）

（2）投标文件未提供任一项“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；

（3）投标文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

25.5 资格审查的合格投标人不足3家的，不得评标。

六、评 标

26. 组建评标委员会

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，具体人数详见“投标人须知前附表”，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

27. 评标的依据

评标委员会以招标文件为依据对投标文件进行评审，“第四章 评标方法及评标标准”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

28. 评标原则

28.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

28.2 评委表决。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。

28.3 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28.4 评标过程的监控。本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

29. 评标方法及评标标准

29.1 本项目的评审方法为综合评分法。

29.2 评标委员会按照“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

29.3 评标原则

(1) 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

(2) 评委表决。在评标过程中出现法律法规和招标文件均没有明确规定的情形时，由评标委员会现场协商解决，协商不一致的，由全体评委投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准并由采购代理机构作记录。

(3) 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员应对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

(4) 评标过程的监控。本项目电子评标过程实行网上留痕、全程录音、录像监控，供应商在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

29.4 评标方法及评标标准

(1) 本项目的评标方法详见“投标人须知前附表”。

(2) 评标委员会按照“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

(3) 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- 1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- 2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- 3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- 4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- 5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

29.5 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

七、中标和合同

30 确定中标人

30.1 本项目授权评标委员会直接按第四章“评标方法及标准”的规定排列中标候选人顺序。

30.2 采购人、采购代理机构认为供应商对采购过程、中标结果提出的质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标人的，应当依法另行确定中标人；否则应当重新开展采购活动。

30.3 根据《中华人民共和国民法典》第五百六十三条，因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同。

30.4 排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

31. 结果公告

31.1 中标人确定后，于中标人确定之日起2个工作日内，中标结果将在招标公告发布媒体上公告。采购人或者采购代理发出中标通知书前，应当对中标人信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

以上信息查询记录及相关证据与招标文件一并保存。

31.2 中标供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。

32. 发出中标通知书

. 在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

33. 无义务解释未中标原因

. 采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还投标文件。

34. 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人。

35. 履约保证金

35.1 履约保证金的金额、提交方式、退付的时间和条件详见“投标人须知前附表”。中标人未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与采购人签订合同，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

35.2 签订合同后，如中标人不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

35.3 在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由中标人自行承担。

36. 签订合同

36.1 投标人领取中标通知书后，按“投标人须知前附表”规定向采购人出示相关证明材料，经采购人核验合格后方可签订合同。

36.2 签订合同时间：按中标通知书规定的时间与采购人签订合同。

36.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

37. 政府采购合同公告

采购人或者受委托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

38. 询问、质疑和投诉

38.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

38.2 供应商认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“投标人须知前附表”。具体质疑起算时间如下：

- (1) 对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监管部门投诉。

38.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；

- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

38.4 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

- (一) 对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。
- (二) 对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

38.5 投诉的权利。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式后附）。

八、其他事项

39. 代理服务费

39.1 代理服务收费标准及缴费账户详见“投标人须知前附表”，投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

39.2 代理服务收费标准：

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%

10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿元以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：

(1) 按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

(2) 采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某货物采购代理业务中标金额或者暂定价为 200 万元，计算采购代理收费额如下：

$100 \text{ 万元} \times 1.5 \% = 1.5 \text{ 万元}$

$(200 - 100) \text{ 万元} \times 1.1 \% = 1.1 \text{ 万元}$

合计收费 = $1.5 + 1.1 = 2.6$ (万元)

40. 需要补充的其他内容

40.1 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。

40.2 其他事项详见“投标人须知前附表”。

40.3 本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求的，享受本文件规定的中小企业扶持政策。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

附件 1:

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：_____）的约定，我单位对（项目名称_____）政府采购项目中标（或者成交）投标人（公司名称_____）提供的货物（或者工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		☐ 自行验收 ☐ 委托验收		
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等 (或者服务内容、标准)	数量	金额
合 计				
合计大写金额： 亿 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期		合同交货验收日期		
验收具体内容	(应按采购合同、招标文件、投标文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交投标人在安装调试等方面是否违反合同约定或者服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件)			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			
	签字：			
验收小组成员签字：				
监督人员或者其他相关人员签字：				
或者受邀机构的意见（盖章）：				
中标或者成交人负责人签字或者盖章： 采购人或者受托机构的意见（盖章）：				
联系电话： 年 月 日 联系电话： 年 月 日				

附件 2:

政府采购项目履约保证金退付意见书（参考）

供 应 商 申 请	项目编号：
	项目名称：
	该项目已于_____年_____月_____日验收并交付使用。根据合同规定，该项目的履约保证金期限于_____年_____月_____日已满，请将履约保证金 _____（大写）¥_____（小写） 退付到达以下帐户。 单位名称： 开户银行： 帐 号： 联系人及电话： 投标人签章： 年 月 日
采 购 人 意 见	退付意见：（是否同意退付履约保证金及退付金额）
	联系人及电话： 采购人签章 年 月 日
备注	

注：投标人凭经采购人审批的退付意见书到保证金收取单位办理履约保证金退付事宜。

第四章 评标方法及评标标准

一、评标方法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

最低评标报价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

二、评标程序

1. 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性内容符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2. 符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标无效。

2.1 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；
- (2) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
- (3) 报价超出招标文件规定最高限价，或者超出采购预算金额的；
- (4) 投标人未就所投分标进行报价或者存在漏项报价；投标人未就所投分标的单项内容作唯一报价；投标人未就所投分标的全部内容作唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；

(5) 修正后的报价，投标人不确认的；

(6) 投标人属于本章第 5 条第（2）项情形的；

(7) 投标文件响应的标的数量及单位与招标文件要求实质性不一致的。

2.2 在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (2) 委托代理人未能出具有效身份证明或者出具的身份证明与授权委托书中的信息不符的；
- (3) 为无效投标保证金的或者未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (4) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的；

(5) 商务条款评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的。

(6) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；

(7) 投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

- (8) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (9) 属于投标人须知正文第 9.2 条情形的；
- (10) 投标文件标注的项目名称或者项目编号与招标文件标注的项目名称或者项目编号不一致的；
- (11) 未响应招标文件实质性要求的；
- (12) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2.3 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 明显不满足招标文件要求的技术规格、安全、质量标准；
- (2) 投标技术方案不明确，招标文件未允许但存在一个或者一个以上备选（替代）投标方案的；
- (3) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；
- (4) 虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的。
- (5) 不满足招标文件要求的服务内容、技术要求、安全、质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术需求发生负偏离的；

3. 澄清补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4. 投标文件修正

4.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，投标人的投标文件作无效投标处理。

4.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

5. 比较与评价

（1）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（2）评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

（3）评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉

最高报价或者最低报价。

(4) 各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

(5) 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

(6) 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

5.1 异常低价审查

1) 根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》(财库〔2026〕2号)的规定，采购评审中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标(响应)审查程序：

① 投标(响应)报价低于全部通过符合性审查供应商投标(响应)报价平均值 50%的，即 投标(响应)报价<全部通过符合性审查供应商投标(响应)报价平均值 $\times 65\%$ ；

② 投标(响应)报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应)报价 50%的，即 投标(响应)报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应)报价 $\times 65\%$ ；

③ 投标(响应)报价低于采购项目最高限价 65%的，即 投标(响应)报价<采购项目最高限价 $\times 65\%$ ；

④ 评标委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

2) 评审委员会启动异常低价投标审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标(响应)文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标(成交)价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标(响应)供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标处理。

采购人、采购代理机构应当为评审委员会在评审现场及时获取同类项目中标(成交)价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评审委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

三、评标标准（综合评分法，计分方法按四舍五入取至百分位）

综合评分法

序号	评分类型	评分标准
1	价格分 (10 分)	(1) 评审报价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审报价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价(如有修正,以确认修正后的最后报价为准)。 (2) 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（财库〔2022〕30号）、《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采〔2022〕31号）和《广西壮族自治区财政厅关于规范政府采购货物和服务项目保证金管理的通知》（桂财规〔2022〕8号）的规定，供应商在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且其竞标产品全部为小型和微型企业产品的，对其最后报价给予10%的扣除。 (3)按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。 (4) 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 (6) 以进入比较与评价环节的最低的评审报价为基准价，基准价得分为10分。 (7) 价格分计算公式：价格分=（基准价/评审报价）×10分
2	技术	技术标（70分）
2.1	项目技术方案（满分40分）	一档（10分）：能够提供项目技术实施方案，且方案基本满足招标文件需求；拟投入本项目实施项目经理1人，拟投入本项目实施人员不少于3人。 二档（20分）：提供了项目技术实施方案，较详细描述了系统的功能以及实现方式，且方案基本满足招标文件需求；拟投入本项目实施项目经理1人，拟投入本项目实施人员不少于5人。 三档（30分）：提供了项目技术实施方案，较详细描述了系统的功能以及实现方式，技术方案可行，对系统体系结构、功能方面有较详细描述，符合项目实际情况；拟投入本项

		目实施项目经理 1 人；拟投入本项目的技术负责人 1 人；除项目经理及技术负责人外，拟投入本项目实施人员不少于 10 人。 四档（40 分）：提供了项目技术实施方案，系统功能及实现方式描述具体详细，完全满足项目的需要；技术方案可行且具有一定的先进性，方案对接平台等方面有全面、可行而详细的描述，对本方案所采用技术的优势有充分的分析。拟投入本项目实施项目经理 1 人，具备高级信息系统项目管理师证书、高级工程师证书（通信工程及相关专业）、注册信息安全专业人员（CISP-CISE）证书；拟投入本项目的技术负责人 1 人，具备高级信息系统项目管理师证书、高级工程师证书（计算机应用及相关专业）、高级系统架构设计师证书、高级系统分析师证书；除项目经理及技术负责人外，拟投入本项目实施人员不少于 20 人，其中：具备注册信息安全工程师（CISP）证书不少于 3 人，具备高级工程师职称证书（通信工程及相关专业）不少于 3 人。 注：未提供本方案或未达到一档标准的本项得 0 分。
2.2	售后服务方案（满分 30 分）	对系统维护、响应时间、提供故障处理流程、维护保障流程及组织架构及系统建设的售后服务方案的优劣程度进行打分。 一档（12 分）：系统维护和响应时间基本满足要求，提供了故障处理流程和维护保障流程；到达现场处理故障时间为 24 小时以内，拟投入本项目相关售后服务人员。 二档（18 分）：系统维护和响应时间基本满足要求，提供了故障处理流程和维护保障流程，具有组织架构；到达现场处理故障时间为 12 小时以内。拟投入本项目售后服务人员不少于 5 名。 三档（24 分）：系统维护和响应时间较快，提供了详细的故障处理流程和维护保障流程，具有组织架构；到达现场处理故障时间为 10 小时以内。拟投入本项目售后运维负责人 1 人；除售后运维负责人外，拟投入本项目售后运维服务团队不少于 10 人。 四档（30 分）：系统维护和响应时间快速，提供了详细、完善的故障处理流程和维护保障流程，组织架构健全、完善；到达现场处理故障时间为 8 小时以内。拟投入本项目售后运维负责人 1 人，同时具备高级信息系统项目管理师证书、高级系统规划与管理师证书、高级工程师证书（通信工程及相关专业）、注册信息安全专业人员（CISP）；除售后运维负责人外，拟投入本项目售后运维服务团队不少于 15 人，其中：具备 ITSS 服务项目经理证书不少于 2 人，具备注册信息安全工程师（CISP）证书不少于 2 人。 注：未提供本方案或未达到一档标准的本项得 0 分。
3	商务	商务标（20 分）
3.1	企业实力	供应商具有信息安全管理体系统认证、信息技术服务管理体系认证、信息系统运行维护能

	分（满分 8 分）	力贰级、数据安全能力成熟度 III 级及以上证书资质每提供一项得 2 分，本项最高得 8 分。 （提供有效的证书复印件加盖供应商公章。）
3.2	业绩分（满分 12 分）	供应商自 2023 年 8 月 1 日以来，每完成一个类似信息化技术服务得 3 分，本项满分 12 分。 业绩证明材料：须提供中标通知书（成交通知书）或完整的合同原件扫描件加盖公章。

总得分=1+2+3。

第四节
 中标候选人推荐原则

评标委员会将根据总得分由高到低排列次序推荐中标候选人并依照次序确定排名第一的中标候选人为中标人。总得分相同的，以投标报价（不计算价格折扣）由低到高顺序排列。得分相同且投标报价（不计算价格折扣）相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第三十一条第二款规定，采用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照“投标人须知正文”8.1 规定推荐。

第五节
 评标报告

（一）
 评标报告与推荐中标候选人

评标委员会根据原始评标记录和评标结果编写评标报告，并通过电子交易平台向采购人、采购代理机构提交。本项目授权评标委员会直接确定中标人。

（二）
 评标争议事项处理

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

第五章 拟签订的合同文本

政府采购合同书

合同名称：_____
项目编号：_____

签订合同地点：_____
签订合同时间：_____

合同使用说明：根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照竞争性磋商文件规定条款和成交供应商响应文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或招标文件约定的合同甲方）

乙方（全称）：_____（供应商）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等招标文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

(2) 采购计划编号：_____

(3) 项目内容：_____

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：_____

大写：_____

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

(3) 付款方式：1. 预付款：合同签订后七个工作日内，中标供应商向采购人出具合同总金额 30% 的发票（或有效的收据证明），采购人 15 日前支付合同总金额 30% 为合同预付款，中标供应商收到该笔款项后，合同生效；

2. 发货款：设备到现场预验收合格后，中标供应商向采购人出具合同金额 50% 的发票（或有效的收据证明），采购人支付中标供应商合同金额 50% 款项。

3. 验收款：采购人在收到中标供应商通知后，五个工作日内组织验收，经双方验收合格后成交供应商向采购人出具合同金额 20% 的发票及验收报告书，采购人支付成交供应商合同金额 20% 的验收款。

3. 合同履行

(1) 起始日期：____年____月____日，完成日期：____年____月____日。

(2) 履约地点：_____

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：（否

(4) 分期履行要求：_____

4. 合同验收

(1) 验收组织方式：（自行组织 （委托第三方组织

验收主体：_____

(2) 履约验收时间：在项目完成且收到中标供应商验收申请后 5 个工作日内组织开展履约验收。

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 政府采购合同专用条款
- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标（成交）通知书
- (5) 投标（响应）文件
- (6) 招标文件
- (7) 有关技术文件，图纸
- (8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式_____份，甲方执_____份，乙方执_____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或招标文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人 或其委托代理人（签章）		法定代表人 或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，招标文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按招标文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可以采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密

的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将招标文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可

能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就招标文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据招标文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按招标文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2 (6) 项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2 (7) 项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2 (1) 项	质量保证期	
第二节 第 8.2 (3) 项	货物质量缺陷响应时间	
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的信息	
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节 第 14.1 (3) 项	运行监督、维修期限	

第二节 第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	
第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他服务	
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换相关具体规定	
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第____种方式解决： (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_____； (2) 向_____人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	

第六章 投标文件格式

一、投标文件外层封面格式

XXXXXX（项目名称）

投标文件

（电子投标文件）

项目名称：_____

采购方式：_____

所投分标：（如有）_____

投标人名称：_____

投标人地址：_____

投标截止时间前不得解密

年 月 日

二、报价文件格式

1. 报价文件封面格式：

电子投标文件

报价文件

项目名称：

项目编号：

所投分标：（如有）

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 报价文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标函格式：

投 标 函

致：采购人名称：

根据贵方_____（项目名称）（项目编号：_____）_____（分标号）的招标公告，签字代表_____（姓名）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交投标文件。

据此函，我方宣布同意如下：

1. 我方已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 我方在投标之前已经完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本投标有效期自投标截止之日起_____日。

4. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或者资料。

6. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

7. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

8. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次投标文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

☐我方本次投标文件内容中未涉及商业秘密；

☐我方本次投标文件涉及商业秘密的内容有：_____；

9. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____邮编：_____

电话：_____传真：_____

投标人名称：_____

开户银行：_____ 银行帐号：_____

投标人（电子签章）：

法定代表人或者委托代理人（签字）：

_____年____月____日

4. 开标一览表

开标一览表

项目名称：_____

项目编号：_____

投标人名称：_____

所投分标：（如有）_____

序号	项 目	内 容	备 注
1	投标总报价（元）	（大写）	
		（¥_____）	
2	交付期		

投标人（公章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____年____月____日

注：

1.投标报价是履行合同的最终价格，投标人的报价已包括了实施和完成服务所需的劳务费、技术服务费、交通、通讯、办公场地、管理费、税费和利润等费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有的费用，除非上述费用在合同中另有说明。除有特殊项目另外约定外，合同期内，费用（费率）不再调整。

2.开标一览表一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

3.此表要求单独包装、密封、递交，信封封面请注明采购项目名称、采购项目编号、投标人名称及“开标一览表”字样。注明“开标时才能启封”。

5. 投标报价明细表；

投标报价明细表（格式）

金额单位：人民币（元）

序号	大类名称	名称	数量	单位	单价	金额	备注
							
合计金额：大写						¥_____	

投标人（公章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____年____月____日

三、资格证明文件格式

1. 资格证明文件封面格式：

电子投标文件

资格证明文件

项目名称：

项目编号：

所投分标：（如有）

投标人名称：

年 月 日

2. 资格证明文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 政府采购供应商信用承诺函（格式）

政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：

供应商名称：

统一社会信用代码：

供应商地址：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 我单位具有符合招标文件资格要求独立承担民事责任的能力。
2. 我单位具有符合招标文件资格要求的财务状况报告。
3. 我单位具有符合招标文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障记录的良好记录。
4. 我单位具有符合招标文件资格要求履行合同所必需的设备和专业技术能力。
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

法定代表人或者委托代理人签字：_____

供应商（盖公章）：_____

年 月 日

注：

1. 供应商须在投标（响应）文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件（采购）文件要求，按无效投标（响应）处理。

2. 供应商的法定代表人（其他组织的为负责人）或者授权代表的签名或盖章应真实、有效，如由授权代表签名或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

4. 投标人直接控股、管理关系信息表（格式）

投标人直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

- 1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。
- 2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。
- 3. 供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

投标人（电子签章）： _____

年 月 日

投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

投标人（电子签章）：_____

年 月 日

5. 投标声明

投标声明

（采购人名称）：_____

我方参加贵单位组织_____项目（项目编号：_____）的政府采购活动。我方在此郑重声明：

1. 我方参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

2. 我方不是采购人的附属机构；不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

4. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

注：如为联合体投标，盖章处须加盖联合体各方公章并由联合体各方法定代表人分别签字，否则投标无效。

投标人（电子签章）：_____

年 月 日

6. 中小企业声明函

中小企业声明函（格式）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业或微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业或微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖公章）：

日期：____年__月__日

说明：

1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立公司可不填报。

2.参加政府采购活动的小型、微型企业应当提供《中小企业声明函》。中标供应商的《中小企业声明函》随中标结果一并公告。

附件 2：监狱企业证明文件

按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68 号)认定为监狱企业的，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

说明：中标供应商的监狱企业证明文件随中标结果一并公告。

附件 3：残疾人福利性单位声明函（格式）

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____（采购人名称）的_____（项目名称）_____采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖公章）：_____

日 期：_____年____月____日

说明：参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。中标供应商的《残疾人福利性单位声明函》随中标结果一并公告。

四、商务文件格式

1. 商务文件封面格式：

电子投标文件

商务文件

项目名称：

项目编号：

所投分标：（如有）

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 商务文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标人参加本项目无围标串标行为的承诺

投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函

一、我方承诺无下列相互串通投标的情形：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关信息并修改其投标文件或者投标文件；
2. 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文件；
3. 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；
6. 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
7. 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

投标人名称（电子签章）

_____年____月____日

4. 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

投 标 人：_____

地 址：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

身份证号码：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人名称（电子签章）

_____年_____月_____日

注：自然人投标的无需提供

5. 授权委托书格式

授权委托书 (非联合体投标格式) (如有委托时)

致：采购人名称：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的（☐法定代表人/☐负责人/☐自然人本人），现授权委托_____（姓名）以我方的名义参加项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

委托代理人身份证号码：_____

投标人（电子签章）：

年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或盖章，委托代理人必须在授权委托书上亲笔签字，**否则作无效投标处理；**

2. 供应商为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。

3. 法人、其他组织投标时“我方”是指“我单位”，自然人投标时“我方”是指“本人”。

授权委托书
（联合体投标格式）
（如有委托时）

致：采购人名称_____：

根据（牵头人名称）与（联合体其他成员名称）签订的《联合体投标协议书》的内容，（牵头人名称）的法定代表人（姓名）现授权委托_____（姓名）以我方的名义参加项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：牵头人法定代表人身份证明及委托代理人有效身份证正反面复印件

牵头人法定代表人（签字或盖章）：

牵头人（盖公章）：

日期： 年 月 日

被授权人（签字）：

日期： 年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或盖章，委托代理人必须在授权委托书上亲笔签字，**否则作无效投标处理；**

2. 本授权委托书应由联合体牵头人的法定代表人按上述规定签字。

3. 供应商为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。

4. 法人、其他组织投标时“我方”是指“我单位”，自然人投标时“我方”是指“本人”。

6. 投标人针对本项目的服务承诺书

（如投标人技术服务、人员等按时按质完成的承诺，格式自拟）

7. 投标人近三年同类业绩证明材料

8. 投标人近三年来获得的省、市级及以上有关部门颁发的与生产经营相关的各种荣（信）誉奖项证书

9. 投标人基本情况登记表

投标人基本情况登记表（格式）

填表须知：投标人应完整填写本表，而且保证所有填写内容是真实和准确的。

一、投标人组织机构和法律地位：

1. 投标人名称：_____
2. 成立（注册）日期及地点：_____
3. 企业组织机构代码证编号：_____
4. 企业法人代表人： 姓名 _____ 职务 _____ 电话 _____
5. 政府采购业务联系人： 姓名 _____ 职务 _____ 电话 _____
手机 _____ 传真 _____
6. 邮政编码： _____
7. 通信地址： _____

二、投标人财务状况：

1. 注册资本： _____
2. 实收资本： _____
3. 近期资产负债表： _____
- （1）固定资产： _____
- 原值： _____
- 净值： _____
- （2）流动资金： _____
- （3）长期负债： _____
- （4）短期负债： _____

三、投标人目前涉及的诉讼案或仲裁的情况（如有，请如实填写）

涉及的另一方或另几方	争端的原因	涉及的金额

投标人（盖章）： _____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）： _____

年 月 日

10. 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料(格式自拟)

五、技术文件格式

1. 技术文件封面格式：

电子投标文件

技术文件

项目名称：

项目编号：

所投分标：（如有）

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 技术文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 技术方案（格式自拟）

5. 项目实施人员一览表格式

项目实施人员一览表

序号	姓名	工作岗位	备注

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

投 标 人 （ 电 子 签 章 ） ： _____

日 期 ： _____

六、其他文书、文件格式

1. 质疑函（格式）

质疑函（格式）

一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称：_____ 质疑项目的编号：_____

采购人名称：_____

质疑事项：

☐ 招标文件 招标文件获取日期：_____

☐ 采购过程

☐ 中标结果

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：_____

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2. 投诉书（格式）

投诉书（格式）

一、投诉相关主体基本情况：

投标人：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____

邮编：_____

被投诉人 1：

地址：_____

邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人 2：

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称：_____

采购项目的编号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

招标文件公告：是/否公告期限：_____

采购结果公告：是/否公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于_____年____月____日，向_____提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于_____年____月____日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求:

请求: _____

签字（签章）:

公章:

日期:

说明:

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。
2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。
4. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。
6. 投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

“政采贷”政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与贺州市政府采购活动！

政府采购合同融资是支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的融资政策。参与政府采购的供应商凭借包括中标（成交）通知书或政府采购合同等在内的相关材料、信息向银行业金融机构申请融资，银行业金融机构依托供应商信用和政府采购信息信誉，为其发放贷款，包括银行业金融机构以供应商的历史中标及履约情况等政府采购信息作为授信参考并发放的贷款。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同等相关材料向金融机构申请贷款，金融机构核实信息，按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

- 一、“政采贷”操作流程
- 进入“广西政府采购网”（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）“办事指南”专栏找到“金融融资”板块，进入“广西政府采购金融服务平台”登录，选择试点银行机构进行合同融资预申请。（详情请按照《贺州市财政局关于进一步推行“政采贷”工作的通知》（贺财采〔2024〕3号）文件执行）

二、承接银行联系方式

1. 中国建设银行贺州分行

中国建设银行贺州分行 总协调人：杨宏毅 职务：公司业务部副总经理 手机号码：18077397188					
序号	金融机构	联系人	职务	手机号码	银行地址
1	中国建设银行贺州分行营业部	刘 雍	客户经理	18778943521	贺州市八步区建设中路1号
2	中国建设银行贺州城东支行	刘昭勇	客户经理	18877499257	贺州市八步区平安西路266号贺州广场购物中心1号楼一层东面
3	中国建设银行贺州城西支行	于丛家	客户经理	15177666737	贺州市八步区八达西路689号1栋11号商铺
4	中国建设银行贺州平桂支行	邱 伟	客户经理	18007840720	贺州市平桂区平桂大道15号富旺小区1号楼105号商铺
5	中国建设银行钟山支行	张文韬	客户经理	13047836009	贺州市钟山县城书香西路南侧
6	中国建设银行富川支行	邓李杰	营业室总经理	18276498401	贺州市富川瑶族自治县富阳镇凤凰路汇龙华府第13号楼
7	中国建设银行昭平支行	贝晟延	客户经理	15676427374	贺州市昭平县昭平镇东宁中路19号

2. 广西北部湾银行

广西北部湾银行贺州分行 总协调人：杨政 职务：普惠金融部总经理 手机号码：18978413000					
序号	金融机构	联系人	职务	手机号码	银行地址
1	广西北部湾银行贺州分行	黄剑锐	个人金融部副经理	15507848190	贺州市八步区太白西路153号8号楼
2	广西北部湾银行贺州市平桂支行	刘乐	公司客户经理	13036871008	贺州市平桂区平桂大道4号3号楼103号商铺
3	广西北部湾银行钟山支行	唐振豪	公司客户经理	18878480702	贺州市钟山县广场西路南侧悦城壹号院B区1#楼B09-13号商铺
4	广西北部湾银行富川支行	秦明龙	业务发展部经理	17776119667	贺州市富川瑶族自治县富阳镇凤凰路121号
5	广西北部湾银行昭平支行	邱俊豪	综合客户经理	18107842696	贺州市昭平县昭平镇河西东路（江湾一号）101-103铺面

. 广西贺州桂东农村合作银行

广西贺州桂东农村合作银行 总协调人：卢士强 职务：授信审批部总经理 手机号码：18077409115					
序号	金融机构	联系人	职务	手机号码	银行地址
1	广西贺州桂东农村合作银行	黄 腾	授信审批部审查员	15078333887	贺州市八步区建设东路6号
2	广西贺州桂东农村合作银行营业部	刘 瑜	营业部副总经理	18007843000	贺州市八步区建设东路6号
3	广西贺州桂东农村合作银行八步支行	谢地恩	信贷副行长	18007840168	贺州市八步区八达西路652-1号
4	广西贺州桂东农村合作银行平桂支行	古 睿	信贷副行长	18007840375	贺州市平桂区平桂大道财政局一楼