校本教材编撰出版项目

竞争性磋商采购文件

（全流程电子化评标）

项目编号：HCZC2026-C3-280090-GXBW

采购人：都安瑶族自治县职业教育中心

采购代理机构：广西秉文工程项目管理有限公司

2026 年 10 月 28 日

目　录

第一章　竞争性磋商公告 3
第二章　供应商须知正文及前附表 5
第三章　合同主要条款及格式 17
第四章　项目需求 23
第五章　 评标办法（综合评分法） 23
第六章 响应文件格式 33

第一章　竞争性磋商公告

广西秉文工程项目管理有限公司关于校本教材编撰出版项目

（项目编号：HCZC2026-C3-280090-GXBW）竞争性磋商公告

项目概况：

校本教材编撰出版项目的潜在供应商应在广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）获取采购文件，并于 2026 年 11 月 10 日 10 点 00 分（北京时间）递交截止时间前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：HCZC2026-C3-280090-GXBW

项目名称： 校本教材编撰出版项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：陆拾万元整（¥600000.00 元）。

采购需求：

项目名称	数量及单位	最高限价（万元）	服务要求	备注
校本教材编撰出版项目	1 项	60	本项目共 5 本校本教材：其中 4 本依据采购人提供的教材框架开展全流程开发编撰，1 本依据采购人已完成的原稿开展润色加工。成交人须完成教材开发、润色、三审三校、版式与封面设计、插图绘制、印刷装订及交付，并配套提供实训工单、考核题库、PPT 课件、教案、教师手册等教学资源。具体书目及要求详见第四章。	

合同履行期限：2027 年 6 月 30 日前完成。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：非专门面向中小企业；

3.本项目的特定资格要求：无；

4.未被列入“信用中国”“中国政府采购网”失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采

购严重违法失信名单。

三、获取采购文件

时间：自公告发布之日起至竞标截止前。

地点：广西政府采购云平台

方式：供应商登录广西政府采购云平台 https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价：0 元

四.响应文件提交

1、首次响应文件提交截止时间（北京时间）： 2026 年 11 月 10 日 10 点 00 分

2、响应文件提交地点：本项目为全流程电子化项目，通过广西政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）实行在线电子响应，供应商应先安装“政采云电子交易客户端”（请自行前往广西政府采购云平台进行下载），并按照本项目采购文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至广西政府采购云平台，**供应商在广西政府采购云平台提交电子版响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式**。

五、开启

1.时间： 2026 年 11 月 10 日 10 点 00 分截标后；

2.地点：在广西政府采购云平台电子开标大厅开标。

六、公告期限

公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1.需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68 号)、政府采购促进残疾人就业政策（财库[2017]141 号）；

2.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

3.对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动；

4.查询公告地址：中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（http://zfcg.gxzf.gov.cn）、全国公共资源交易平台（广西·都安）（http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/daxggzy/）。

5. 若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录广西政府采购云平台

（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线 95763 获取热线服务帮助。

6、监督部门：都安瑶族自治县财政局政府采购监督管理股　联系方式：0778-5226511

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：都安瑶族自治县职业教育中心

地址：都安瑶族自治县八仙开发区

联系方式：韦学立　0778-5114750

2.名称：广西秉文工程项目管理有限公司

地址：河池市金城江区金城西路 18 号碧桂园天麓山 12 号楼 1-1601 号

电　话：0778-2200788

3.项目联系方式

项目联系人：覃杏棉

电　话：0778-2200788

广西秉文工程项目管理有限公司

2026 年 10 月 28 日

第二章　供应商须知正文及前附表

供应商须知前附表

序号	条款号	内　　容
1	1.1	项目名称：　校本教材编撰出版项目 项目编号：HCZC2026-C3-280090-GXBW
2	1.2	项目地点：采购人指定的地点 服务限期：2027 年 6 月 30 日前完成。
3	2.1	供应商资格： 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：非专门面向中小企业； 3.本项目的特定资格要求：无
4	13.1	磋商有效期：磋商截止期结束后 60 天内
5	14.1	**履约保证金**：本项目不需要缴纳履约保证金
6	16.1	1.电子响应文件，电子响应文件按广西政府采购云平台要求及本竞争性磋商文件要求制作、加密并递交。 ▲未传输递交电子响应文件的，竞标无效。 注：电子响应文件解密时间：首次响应文件提交截止时间后 30 分钟内，供应商必须在此时间段内登录广西政府采购云平台，用“项目采购-开标评标”功能完成电子响应文件的解密。若竞标供应商在规定时间内未按时解密的，视为响应文件撤回。
7	21.1	响应文件提交截止时间：见采购公告
8	5.1	现场踏勘：不组织
9	27.2	评标办法：综合评分法
10	本项目采购控制价：陆拾万元整（¥600000.00 元）。 供应商报价超出控制价的，视为超出供应商的支付能力，其响应文件做废标处理。有效报价范围：竞标报价必须小于或等于采购控制价。	
11	磋商相关费用	招标代理服务费：每分标按照“计价格[2002] 1980 号文”以及“发改价格[2011]534 号文”收费标准，在成交单位领取成交通知书时，由成交单位一次性向采购代理机构支付完毕。

12	供应商磋商前准备	磋商前准备： 1.本项目实行网上竞标，采用电子响应文件。若供应商参与竞标，自行承担竞标的一切费用。 2.各供应商应在响应文件递交截止时间前应确保成为“政采云”网站正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法竞标或竞标失败等后果由供应商自行承担。 3.供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。客户端请自行前往广西政府采购网下载并安装（http://zfcg.gxzf.gov.cn/OfficeService/DownloadArea/2455918.html?utm=sites_group_front.b8b6c91.0.0.c51f9820a48111eabb9bcbdf01af125e），如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

供应商须知正文

一、总则

1、磋商范围

1.1 采购人就本须知前附表第 1 项和第 2 项所述项目中的服务进行采购，现择优选择服务单位。项目名称、项目编号、服务期限见本须知前附表第 1、2 项。

1.2 成交人应在本须知前附表第 2 项中规定的服务期前完成此项目。

2、供应商的资格

2.1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：非专门面向中小企业；

2.3 本项目的特定资格要求：无

3、每个供应商只能提交一份标书

3.1 每个供应商只能提交一份磋商文件。提交或参与了一份以上磋商文件的供应商将使其所参与的全部磋商均为无效。

4、磋商费用

4.1 供应商应承担其磋商文件编制与递交所涉及的一切费用。在任何情况下采购代理机构对上述费用均不负任何责任。

5、现场考察

5.1 供应商对培育现场和周围环境进行考察，以获取有关编制磋商文件和签署实施本项目合同所需的各种资料。供应商应承担现场考察的责任和风险。考察现场所发生的一切费用均由供应商自行承担。

二、采购文件

6、采购文件的内容

6.1 本合同的采购文件包括下列文件及本公司发出的“补充修改书”：

第一章　竞争性磋商公告

第二章　供应商须知及前附表

第三章　合同协议条款

第四章　技术标准、规范

第五章　评标办法

第六章　响应文件格式

7、采购文件的澄清

供应商应认真阅读磋商文件的采购需求，如供应商对磋商文件有疑问的，如要求采购人作出澄清或者修改的，供应商尽可能在提交首次响应文件截止之日前，以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

8、采购文件的修正

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组在提交首次响应文件截止之日 5 天日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，不足 5 天的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

三、磋商文件的编制

9、磋商文件的语言

9.1 与磋商文件有关的所有文件均应使用中文。

10、响应文件编制基本要求及磋商文件的组成

响应文件编制基本要求：

1.供应商应根据“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”及本竞争性磋商文件规定的格式和顺序编制响应文件，响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是供应商的责任。

2.响应文件电子版：具体材料见“供应商须知前附表”。

3.响应文件须由供应商在规定位置盖公章并由法定代表人或委托代理人签字或签章，否则其响应文件按无效响应处理。

4.CA 签章上关于法人（负责人）或授权代表签字信息，供应商在响应文件中涉及到签字的位置线下【签好字然后扫描或者拍照做成 PDF 的格式】或【通过政采云电子交易客户端使用 CA 法人（负责人）或授权代表签章】亦可。响应文件中涉及到签字的位置未按要求签字的，提供的材料视为无效。

5.响应文件中标注的供应商名称应与营业执照（事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证）及公章一致，否则其响应文件按无效响应处理。

6.响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人（负责人）或授权委托人签字或盖章。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

7.本项目实行电子竞标，供应商应准备电子响应文件

8.电子响应文件按广西政府采购云平台要求及本竞争性磋商文件要求制作、加密并递交。具体操作流程可参考《政府采购项目电子交易管理操作指南- 供应商》，指南可在“政府采购云平台（https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）服务中心-帮助文档-最新指南”下载。

9. ▲响应文件启用：如果某位供应商的电子响应文件无法按时解密的，其电子响应文件为无效。

10.**磋商文件的组成部分：商务标及资格审查部分、技术标部分**

资格审查部分**包括以下内容：**

（1）供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等）复印件；

（2）法定代表人身份证明及身份证复印件；

（3）授权委托书原件、委托代理人身份证复印件（授权委托代理时必须提供）；

（4）供应商近三个月中任意一个月依法缴纳社会保障资金的缴费凭证；

（5）供应商2025年财务状况报告或财务报表复印件，（可以是供应商编制的财务报表或第三方审计报告等证明材料）或投标截止时间前近一个月的财务报表（至少包括资产负债表、利润表、现金流量表）；（必须提供，否则作无效投标处理）

（6）供应商近三个月中任意一个月依法缴纳税费凭证或依法免税证明；

（7）中小企业声明函。（如有请提供，中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者供应商属于监狱企业的证明材料）

（8）供应商需要提供的其它有利磋商条件的证明材料。

注：以上第1-7项必须提供，其中第3项授权委托代理时提供，以上材料属于复印件的，必须加盖投标人电子公章，否则作无效投标处理。

商务标及**技术标部分包括以下内容：**

1、磋商函；

2、报价表；

3、技术需求偏离表

4、商务条款响应表

5、项目组织管理团队及师资人员一览表（格式自拟）

6、技术方案（格式自拟）

7、服务承诺（格式自拟）

8、认为需要的其他技术文件或说明（如有）（由投标人根据项目需求及评标办法自行提供）

注：

1.电子响应文件中所须加盖供应商公章部分均采用 CA 签章，并根据“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商” 及本竞争性磋商文件规定的格式和顺序编制电子响应文件并进行关联定位，以便评标委员会在评审时，点击评分项可直接定位到该评分项内容。若竞争性磋商文件中有专门标注的某关联点，并要求供应商在电子竞标系统中作出竞标响应的，如供应商未对关联点进行响应或者在响应文件其它内容进行描述，造成电子评审不能查询的责任由供应商自行承担。

2. CA 签章上关于法人（负责人）或授权代表签字信息，供应商在响应文件中涉及到签字的位置线下【签好字然后扫描或者拍照做成 PDF 的格式】或【通过政采云电子交易客户端使用 CA 法人（负责人）或授权代表签章】亦可。响应文件中涉及到签字的位置未按要求签字的，提供的材料视为无效。

3.以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖投标人电子公章，否则作无效投标处理。

11、磋商价格

11.1 供应商必须结合自身情况报价，磋商总报价应包括完成本次采购的服务内容及合同包含的应有风险、责任等各项应有费用。

11.2 除非合同中另有规定，供应商的报价应包括完成本次采购的服务内容及合同包含的应有风险、责任等各项应有费用，经评标委员会审核严重不平衡的报价将不予接受。

12、磋商和支付所使用的货币

12.1 供应商应以**人民币**填报所有单价和价格，合同实施时亦以**人民币**支付。

13、磋商有效期

13.1 磋商文件应在本须知前附表第 8 项所规定的磋商截止期之后开始生效，在本须知前附表第 4 项所规定的日历天内保持有效。

13.2 如果出现特殊情况，采购人可要求供应商将磋商有效期适当延长。这种要求和供应商的答复应以书面方式进行。

13.3 本次采购不举行磋商预备会。

14、履约保证金:本项目不需要缴纳履约保证金

15、供应商提出的替代方案

15.1 供应商所提交的磋商文件应完全满足采购文件（包括澄清等文件）的要求，本项目的采购不接受供应商提交替代方案。

16、磋商文件的格式和签署

16.1 磋商文件须按须知前附表第 6 条规定的文件顺序编制，并附加扉页目录及条目所在页号和书中顺序页码。

17、电子响应文件的相关说明

17.1 供应商进行电子竞标应安装客户端软件，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收。供应商应当在响应文件递交截止时间前完成响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。响应文件递交截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。响应文件递交截止时间后递交的响应文件，电子交易平台将拒收。

17.2 供应商在电子交易平台传输递交响应文件后，首次响应文件提交截止时间后 30 分钟内，供应商必须在此时间段内登录广西政府采购云平台，用“项目采购-开标评标”功能完成电子响应文件的解密。若竞标供应商在规定时间内未按时解密的，视为响应文件撤回。

17.3 如有特殊情况，本项目延长截止时间和开标时间，采购人、采购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

18、首次响应文件的补充、修改与撤回

供应商进行电子竞标应安装客户端软件，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收。供应商应当在响应文件递交截止时间前完成响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。响应文件递交截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。响应文件递交截止时间后递交的响应文件，电子交易平台将拒收。

四、磋商文件的提交

18、磋商文件递交地点及截止期

18.1.电子响应文件，电子响应文件按广西政府采购云平台要求及本竞争性磋商文件要求制作、加密并递交。

（在响应文件提交截止时间后三十分钟内及时对电子响应文件进行解密）。

19、迟到的磋商文件

未在竞争性磋商文件规定时间内上传的电子响应文件将被拒绝。

20、磋商文件的修改与撤回

20.1 在磋商截止期后不能修改磋商文件。

20.2 在磋商有效期内，供应商不能撤回磋商文件。

五、竞争性磋商（简称磋商）和评标

21、磋商

采购代理机构向各供应商发出电子加密响应文件【开始解密】通知，由供应商按竞争性磋商文件规定的时间内自行进行响应文件解密。否则视为响应文件撤回。在线解密时间为 30 分钟。发起解密指令之时起5分钟内供应商还未进行解密的，代理机构要通知供应商，供应商没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到供应商进行解密的，或未在规定时间内解密的，视为响应文件无效。

响应文件解密结束后，采购活动组织人员在线开启响应文件。

特别说明：如遇“政府采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。

磋商方式

本项目的评审方法为综合评分法。

磋商小组按照“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

磋商小组按照顺序，集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。供应商应当在采购人或采购代理机构发出磋商通知（开启新一轮报价（最终报价，如报价与首次报价不一致时，必须以清单报价来编制），后在广西政府采购云平台设定的时间内进行响应，否则视同放弃参加磋商权利，其响应文件按无效响应处理。

磋商原则

必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；

供应商员不得向外界透露任何与磋商有关的内容；

任何单位和个人不得干扰、影响磋商的正常进行；

采购人员不得私下与供应商接触。

采购人、采购代理机构不得向磋商小组中的评审专家作倾向性、误导性的解释或者说明。采购人、采购代理机构可以视采购项目的具体情况，组织供应商进行现场考察或如开磋商前答疑会，但不得单独或分别组织有有一个供应商参加的现场考察和答疑会。

21.11 磋商文件有下列情况之一者将视为磋商无效：

21.11.1 供应商资质不满足“供应商须知前附表”项号 3 要求；

21.11.2 供应商法定代表人或其委托代理人未签字或盖章；

21.11.3 供应商未加盖单位公章；

21.11.4 未按规定的格式填写或者提供材料字迹模糊、辨认不清；

21.11.5 供应商不按“供应商须知正文”第 10 条要求编制及提供材料的；

21.11.6 磋商总报价大于本项目控制价；

21.11.7 磋商文件内容不真实。

22、评标内容的保密

22.1 截标后，直到宣布授予成交人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较磋商的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向供应商或与评标无关的其他人泄露。

22.2 在磋商文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人和磋商小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消磋商资格。

23、磋商文件的符合性鉴定

23.1 在磋商之前，磋商小组将首先审定每份磋商文件是否在实质上响应了竞争性磋商采购文件的要求。符合性鉴定不合格的供应商不能进入下一阶段的评审。

23.2 就本条款而言，实质上响应要求的磋商文件，应该与竞争性磋商采购文件的所规定的工程发包范围、质量标准及运用不产生实质性影响；或者对合同中规定的采购人的权力及供应商的责任不造成实质性限制。

24、磋商文件的澄清

为了有助于磋商文件的审查、评价和比较，磋商小组可以个别地要求供应商澄清其磋商文件。有关澄清的要求与答复，应以书面形式进行。

25、错误的修正

25.1 磋商小组将对确定为实质上响应竞争性磋商采购文件要求的磋商文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正错误的原则如下：

25.1.1 如果用阿拉伯数字表示的数额与用汉语文字表示的数额（人民币大写）不一致时，以汉语文字数额（人民币大写）为准。

25.1.2 当单价与工程量的乘积与合价之间不一致时，以标出的单价为准。除非磋商小组认为有明显的小数点错位，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

25.2 按上述修改错误的方法，调整磋商书中的磋商报价。经供应商确认同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的磋商报价则其磋商将被拒绝，视为无效磋商。

25.3 磋商文件正本与磋商文件副本不符的以正本为准。

26、磋商文件的评价与比较

26.1 磋商小组将仅对依照本须知第 21 条确定为实质上响应竞争性磋商采购文件要求（即符合性鉴定合格）的磋商文件进行评价与比较。

26.2 磋商小组将依照本须知第 25 条对通过符合性鉴定的磋商文件的磋商报价进行校核与修正。

27、开标会议程序及评标办法

27.1 主持人按“供应商须知前附表”确定的以下程序进行开标：

采购代理机构向各供应商发出电子加密响应文件【开始解密】通知，由供应商按竞争性磋商文件规定的时间内自行进行响应文件解密。否则视为响应文件撤回。在线解密时间为 30 分钟。发起解密指令之时起 5 分钟内供应商还未进行解密的，代理机构要通知供应商，供应商没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到供应商进行解密的，视为响应文件无效。

响应文件解密结束后，采购活动组织人员在线开启响应文件。

27.2 本项目采用的评标办法：综合评分法。

第三章　合同主要条款及格式

校本教材编撰出版项目

合 同 书

项目编号：

（采购单位）甲　方：都安瑶族自治县职业教育中心

（供应商）　乙　方：

日　期：2026 年　月　日

合同编号：

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

采购计划号：

项目名称：_____ 项目编号：

签订地点：_____ 签订时间：_____本合同为中小企业预留合同：（否）

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就校本教材编撰出版项目有关事项协商一致，共同达成如下协议：

第一条 技术服务的内容

1、标的名称：**校本教材编撰出版项目；**

2、工作内容：依据采购人提供的 4 份教材框架完成 4 本校本教材的定制开发，依据采购人已完成的原稿完成 1 本校本教材的润色加工，并完成审校、排版、装帧设计、印刷及成果交付。

第二条 技术要求

1、技术服务地点：都安瑶族自治县职业教育中心（都安瑶族自治县八仙开发区）；

2、技术服务期限：2027 年 6 月 30 日前完成；

3、技术服务质量要求：符合第四章《项目需求》及国家有关印刷品质量标准，文字差错率不超过万分之一；

4、成果文件要求：5 本教材纸质成品各不少于 100 册，以及定稿电子文档、排版源文件、插图源文件、封面设计源文件及配套教学资源。

第三条 甲方应向乙方提供下列工作条件和协作事项：

1、提供技术资料：

与本项目相关的 4 份校本教材框架文件、已完成教材原稿及相关教学资源（纸质文件和电子文档）；

2、提供工作条件：

（1）甲方应按照合同规定，向乙方提供履行服务所需的工作条件。

（2）根据工作进度，提前24小时通知乙方进场开展编制工作。

3、甲方提供上述工作条件和协作事项的时间及方式：签订合同后乙方技术人员进场即提供。

第四条 费用及支付方式

1、本合同总价（含税）为大写人民币_____元整(￥_____)。

本项目承包方式为总价包干（包含编撰费、润色费、设计排版费、印刷费及税费等完成服务过程中的 一切费用）。本次报价须为人民币报价， 只要填报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部 填报了相应的金额，报价应被视为已经包含了但并不限于本项目各项购买服务及相关服务等的费用 和所需缴纳的所有价格、税、费。在其它情况下，由于分项报价未填报或填报不完整、不清楚或存 在其它任何失误，所导致的任何不利后果均应当由供应商自行承担，采购人不再另外支付任何费用。

2、支付方式：

（1）合同签订后，采购人申请向成交供应商支付总合同价30％的预付款。

（2）全部成果汇编完成，经采购人确认，采购人申请向成交供应商支付总合同价的50%的款项。

（3）成交供应商完成项目全部工作并上交成果，通过验收后，采购人申请向成交供应商付清合同价的 20％的余款。

（4）采购人每次支付前，成交供应商应当为采购人开具当次支付等额发票。

（5）款项将通过银行转账的方式转到合同约定的账户中。

（6）上述款项付款的前提条件为采购人向都安瑶族自治县财政局申请进度款支付，收到对应的进度款后向成交供应商支付（采购人最终的付款日期以财政拨款时间为准，期间不产生利息），如有延迟，则采购人可顺延向成交供应商付款，且不承担逾期付款的违约责任。成交供应商不能因延期付款按拖延完成各项服务工作，否则按违约处理，造成的损失由成交供应商负责。

3、双方账号信息

（1）乙方账户信息：

开户银行：

开户单位：

帐户：

（2）甲方开票信息：

单位名称：

纳税人识别号：

地址：

电话：

开户银行：

银行账号：

第五条 双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下：

（一）甲方义务：

1、保密内容（包括技术信息和经营信息）：**本成果除甲方及有关部门使用外，不得向外公开 使用。**

2、涉密人员范围：**甲方项目有关负责人及技术人员。**

3、保密期限：**合同执行日起至结束日止。**

4、泄密责任：**在保密期间不得以任何方式对外公开，如发生泄密问题要立即采取补救措施，并及时向乙方项目负责人通报。**

（二）乙方义务：

1、保密内容（包括技术信息和经营信息）：**成果报告、一切原始资料以及本合同的所有信息。**

2、涉密人员范围：**乙方所有参与项目人员。**

3、保密期限：**本工程项目审查验收后三年。**

4、泄密责任：**在保密期间不得以任何方式对外公开，如发生泄密问题要立即采取补救措施，并及时向甲方通报。**

第六条 验收标准和方式

1、本合同履行期内发现服务质量缺陷的，乙方应负责返工或采取补救措施。

2、乙方提交的成果报告必须符合国家现行验收规程及标准要求。

3、技术服务工作成果的验收方法：按第四章《项目需求》及本表约定的验收标准执行。

第七条 双方责任确定

（一）甲方责任

1、双方的工作尽可能得到地方的支持和帮助。

2、甲方有计划地为乙方提供有关资料。

3、甲方应力所能及的给乙方正常开展工作提供工作和生活便利。

4、甲方按合同规定及时支付乙方的费用。

5、本合同有关条款规定和补充协议中甲方应负的其它责任。

（二）乙方责任

1、乙方应按国家相关技术规范、标准、规程要求，按时完成合同中规定成果编制工作，并对 编制成果负责。

2、乙方必须接受甲方对合同执行的监督检查，并应严格按质量管理方案实施项目管理。对检 查发现的问题，乙方必须按甲方下达的书面意见进行整改，否则视之为违约，按合同相关条款承担 违约责任，情节严重者，甲方有权解除合同。

3、负责对成果保密， 未经甲方许可，不得向任何单位和个人提供成果资料或泄露成果内容。

4、根据甲方要求的时间按时进场开展工作。

5、按本合同规定的时间及时交付编制成果。

6、乙方必须做到安全生产，应自己负责合同执行期间施工人身、设备安全责任。

7、本合同有关条款规定和补充协议中乙方应负的其它责任。

第八条 违约责任

（一）甲方违约 合同履行期间，由于甲方自身的责任导致终止合同或非乙方原因甲方无正当理由要求解除合同时，甲方应按乙方已完成的实际工作量计付编制费。同时， 甲方须按合同总额的 10%向乙方支付违 约金，并赔偿乙方损失。

（二）乙方违约

1、乙方将合同任务转包或分包的， 或者数据弄虚作假，甲方有权即时终止合同并要求乙方赔 偿损失，损失费为本项目服务总费用（含税）。

2、合同履行期间， 由于乙方自身的责任导致终止合同或非甲方原因乙方无正当理由要求解除 合同时，乙方须按合同总额的 10%向甲方支付违约金。

3、违反本合同规定泄露检测成果、编制成果及由甲方提供的资料， 需向甲方支付合同总额的 10%作为违约金。

第九条 双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，甲方给乙方结 清实际费用后，可以解除本合同：

1、发生不可抗力；

2、本工程项目长期暂停或取消。

第十条 不可抗力和合同纠纷

1、由于不可抗力的外力因素（包括自然的和不可预见到的），造成重复编制或工期延误，其发生的有关费用由双方协商解决。

2、本协议实施过程中的未尽事宜，双方应本着友好协商的原则加以解决，以《中华人民共和国民法典》有关条款办事，双方协商一致签订的协议具有同等法律效力。

3、双方因履行合同而发生的争议，应协商、调解解决。 调解不成时，可向项目所在地人民法院起诉。

十一、合同生效及其它

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

十二、合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第50条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

十三、签订本合同依据

1、竞争性磋商文件；

2、乙方提供的响应文件；

3、磋商应答（承诺）及最终报价；

4、成交通知书。

十四、本合同一式四份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人或采购代理机构应当将合同副本报同级财政部门备案。

甲方（章） 年　　月　　日	乙方（章） 年　　月　　日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人： 年　　月　　日	

第四章 项目需求

1、本服务需求一览表中标注▲号的内容为实质性要求和条件。

2、本服务需求一览表中的内容如与第三章“合同条款及格式”相关条款不一致的，以本表为准。

3、所属行业：其他未列明行业。

校本教材编撰出版项目

一、服务内容及要求			
项号	服务标段名称	数量	服务内容及要求
1	校本教材编撰出版项目	1项	**一、项目概况** 本项目为都安瑶族自治县职业教育中心校本教材编撰出版项目，共5本校本教材，分为两类： 第一类为“定制开发教材”4本，依据采购人提供的4份教材框架文件（《思政课校本教材框架》《电子商务专业校本教材框架》《工业机器人技术应用校本教材框架》《人工智能技术与应用专业校本教程框架》）开展全流程开发编撰，须完整覆盖框架文件内全部既定单元、教学要点、思政元素与实操任务； 第二类为“润色加工教材”1本，依据采购人已完成的原稿开展润色加工，严格遵循原稿既定的教材框架、教学目标与专业定位，不改变原稿核心内容与整体结构。 两类教材均须贴合瑶山本土学情、对接学校现有实训设备、融入地方思政元素，按“全配套教学落地版”标准打造，交付即可直接开课使用。 **二、服务内容及要求** **（一）定制开发教材（4本）** 1.《发现自己·发展自己——都安瑶族自治县职业教育中心思政教育校本教程》（思政课）。依据《思政课校本教材框架》开发，全书设“思政领航、发现自己、发展自己、本土品牌、知行合一”5个单元共18课，另设后记。以脱贫攻坚、李玲精神、瑶壮非遗、“四全育人”等本土思政资源为主线，每课按“核心思政元素—教学要点—实践活动”体例编写，完整落实框架内全部思政元素与教学要点。 2.《电子商务》。依据《电子商务专业校本教材框架》开发，全书设“专业领航、发掘自我、淬炼自我、本土特色、知行落地”5个单元共18课，并配套《本地农产品直播电商实务》核心活页及《电商基础与AI工具应用》《短视频内容制作》

			基础配套资料。须以县域农产品上行、田间直播、非遗文创电商转化、政企校协同助农等真实场景为载体，每课设置可操作的实训任务。 3.《工业机器人技术应用》。依据《工业机器人技术应用校本教材框架》开发，全书设“产教领航、夯实基础、精进技能、校本特色、知行合一”5 个单元共 18 课，覆盖“认知安全—基础操作—坐标系标定—示教编程—离线仿真—工艺应用—机电协同—设备运维”八大教学模块。须严格匹配学校 4 台 ABB IRB120（3kg 负载）六轴机器人及 RobotStudio 仿真机房条件，不得编入学校无设备支撑的实训项目；真机实训按 4 人一组轮换设计。 4.《人工智能技术应用》。依据《人工智能技术与应用专业校本教程框架》开发，全书设“AI 入门与计算机视觉基础、智能语音交互技术、AMR 智能移动机器人实训、AI 综合项目与大模型微调”4 个模块共 14 个单元，总课时 144 课时（理论约 40%、实操约 60%）。须紧扣学校现有 AI 视觉实验箱、AMR 智能移动机器人、VisionMaster 工业视觉实训台、BN-AI511 人工智能开发平台四类设备，每个单元配套设备实操任务；弱化数学推导，以可视化软件、完整代码模板和实训工单降低学习门槛。 上述 4 本教材每本版面字数不少于 8 万字、成品不少于 150 页，体例统一：每课（单元）设学习目标、情境导入、知识要点、实训（实践）活动、课后练习、课程思政融入点等栏目，专业名词随文释义。 **（二）润色加工教材（1 本）** 1.服务依据：基于采购人已完成的校本教材原稿开展润色加工，严格遵循采购人既定的教材框架、教学目标与专业定位，不改变原稿核心内容与整体结构。 2.服务内容：（1）语言文字打磨，优化语句表达，修正语病、错别字与标点错误，提升文本可读性与流畅度；（2）专业表述规范，统一全书专业术语与教学表述，贴合中职教育教学语境和对应专业规范；（3）逻辑结构梳理，梳理章节内部及章节之间的逻辑层次，优化内容衔接过渡，使全书逻辑连贯一致；（4）教学口径统一，统一全书教学表达风格、概念定义与讲解口径，保持整体体例与行文风格统一。 3.服务标准：包含 1 轮完整润色加工及 1 次采购人集中意见修改，修改范围限定于原稿既定框架内的内容调整。 4.交付要求：润色定稿（Word 版）须保留修订痕迹，可追溯全部调整内容；同时提交润色说明文档，列明主要调整方向、统一规范与修改说明。 **（三）配套教学资源** 1.教材主体文件：完整教材正文书稿（Word 版，可直接用于排版印刷，含全部章节、案例、实训、习题）；排版定稿（PDF 版，含封面、目录、正文、附录）；课

程思政融入点汇总表（列明每课思政元素、融入方式、教学建议）。

2.实训配套文件：单元实训工单集（可打印，每单元 1 份，含任务目标、操作步骤、记录表格、评分标准）；考核题库与评分标准（含单元测试、期中/期末考核试题、参考答案及评分细则）；工科专业实操资源包（工业机器人专业配 RobotStudio 仿真工程文件、指令速查表、故障代码库；人工智能专业配全套代码模板、数据集文件、工程文件）。

3.教学配套资源：全课时 PPT 教学课件（图文结合，内嵌案例、实操步骤、思考题）；全课时标准教案（含教学目标、重难点、教学过程设计、时间分配、师生互动环节、课后作业）；教师指导手册（含重难点讲解建议、实训组织方法、常见问题解答）。

三、编撰与审校要求

（一）成交人须组建编写组，在采购人提供的教材框架基础上完成组稿、撰写、统稿，确保 4 本开发教材体例统一、术语规范、前后衔接，避免同一知识点表述冲突；润色教材不得擅自删改原稿核心观点与结构。

（二）严格执行“三审三校”制度：初审、复审、终审均由具备编辑出版专业资格的人员承担，并留存审稿记录；校对不少于三次，付印前须提交清样由采购人签字确认，未经确认不得付印。

（三）落实意识形态工作责任制。教材内容须经意识形态专项审核，确保政治方向、价值取向正确，涉及民族、宗教、历史、地理等内容的表述符合国家有关规定，插图、地图使用规范，不得出现导向性、知识性错误。

（四）文字差错率不超过万分之一，无知识性、科学性错误；图、表、公式、计量单位、标点符号执行国家现行标准；引文、数据须注明出处。

（五）教材须为原创或已取得合法授权，不得侵犯他人著作权、肖像权。因版权、署名等引发纠纷的，由成交人承担全部责任并赔偿采购人损失。

四、版式设计、插图与装帧要求

（一）开本采用 16 开（185㎜×260㎜）；正文用 70g 及以上双胶纸，封面用 250g 铜版纸；印刷字迹清晰、墨色均匀。

（二）5 本教材统一版式风格，正文以宋体为主，字号、行距适配中职学生阅读习惯；统一设计封面、扉页、版权页、目录、单元页，形成系列化视觉形象。

（三）插图须结合学校实训设备、实训场景和都安本土资源实拍或原创绘制，画面清晰、标注规范、与正文一一对应；不得使用来源不明或存在版权风险的网络图片。

（四）每本教材提供不少于 3 套封面设计方案供采购人选定；定稿前根据采购

			人意见修改不少于 3 次，直至确认。 **五、印刷与交付要求** （一）每本教材印制不少于 100 册，成品无缺页、倒页、错页、透印、装订松散等质量缺陷。 （二）交付成果包括：纸质教材（每本不少于 100 册）；4 本开发教材及 1 本润色教材的定稿电子文档（Word 版及 PDF 版）；本表“配套教学资源”所列全部成果；排版源文件、插图源文件、封面设计源文件。 （三）交付地点为都安瑶族自治县职业教育中心指定地点，包装、运输、装卸及保险费用由成交人承担，交付前风险由成交人承担。 （四）交货时须提供成品清单及质量自检报告；采购人按不低于 5%的比例抽检，发现质量问题的，成交人须整批退换。 **六、其他要求** （一）成交人须指定 1 名项目负责人全程对接。 （二）提供 2 轮整体性内容修改服务，根据采购人评审意见调整内容；交付后提供 3 个月质保答疑，含内容答疑、印刷适配调整及小幅度内容优化。 （三）成交人及其工作人员对教材内容、采购人提供的资料负有保密义务，未经采购人书面同意不得对外披露或用于其他项目。 （四）本章所列要求为最低要求，供应商可提供优于本需求的方案，但不得低于本章要求。

二、商务条款

一、合同签订期：自成交通知书发出之日起 15 日内。

二、合同履行期限：自合同签订之日起至 2027 年 6 月 30 日前，完成 4 本教材的定制开发、1 本教材的润色加工，以及全部教材的审校、排版、装帧设计、印刷和成果交付。

三、提交服务成果地点：由成交人和采购人自行协商。

四、付款方式：（1）合同签订后 15 个工作日内，采购人支付合同总价的 30%作为预付款；（2）4 本开发教材定稿、1 本润色教材完成润色并经采购人书面确认，且全部教材交付印刷清样后，支付合同总价的 50%；（3）全部教材印刷完成、交付验收合格后，支付合同总价的 20%。（4）成交人须于每次付款前提供等额有效发票，款项通过银行转账支付。

五、验收标准：按本表“服务内容及要求”及国家有关印刷品质量标准，对 4 本开发教材与 1 本润色教材分别组织验收：开发教材核对框架单元覆盖完整性、教学要点与实操任务落实情况、配套教学资源齐备性；润色教材核对修订痕迹完整性、润色说明文档及原稿结构一致性。5 本教材全部交付后，由采购人组织验收小组，对教材数量、印制质量、内容差错率等进行核验；抽检比例不低于 5%，文字差错率不超过万分

之一，印刷装订无质量缺陷，判定为验收合格；验收不合格的，成交人须在10日内无偿整改、重印，直至验收合格，由此产生的费用及逾期责任由成交人承担。

六、售后服务：

（1）竞标报价包含技术服务费、专业技术工具使用费用、成果运抵指定交货地点和售后服务、税金、检验、验收及其他所有成本费用的总和。

（2）成交人须配合采购人开展教材使用培训不少于2场；教材交付后1年内，因内容差错、排版错误需修订的，免费修改并重新印制。

（3）成交人应免费派专业技术人员到采购人指定现场进行技术指导及相关技术服务，向采购人提交教材框架落实说明、编写进度报告及采购人要求提供的相关技术文件。

▲七、其他要求：

1．本项目为校本教材编撰服务，不涉及教材公开出版、书号申请及出版发行，成交人不得以出版、书号等名义另行收取费用。

2．教材著作权归采购人所有，成交人不得将教材内容用于本项目以外的用途。

3．项目实施期间的人员、设备及交通安全责任由成交人承担。

4．本采购项目预算已包含完成本项目全部服务内容所需的一切费用。

附件 1

中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入（Y）	万元	500≤Y＜20000	50≤Y＜500	Y＜50
工业	从业人员（X）	人	300≤X＜1000	20≤X＜300	X＜20
	营业收入（Y）	万元	2000≤Y＜40000	300≤Y＜2000	Y＜300
建筑业	营业收入（Y）	万元	6000≤Y＜80000	300≤Y＜6000	Y＜300
	资产总额（Z）	万元	5000≤Z＜80000	300≤Z＜5000	Z＜300
批发业	从业人员（X）	人	20≤X＜200	5≤X＜20	X＜5
	营业收入（Y）	万元	5000≤Y＜40000	1000≤Y＜5000	Y＜1000
零售业	从业人员（X）	人	50≤X＜300	10≤X＜50	X＜10
	营业收入（Y）	万元	500≤Y＜20000	100≤Y＜500	Y＜100
交通运输业	从业人员（X）	人	300≤X＜1000	20≤X＜300	X＜20
	营业收入（Y）	万元	3000≤Y＜30000	200≤Y＜3000	Y＜200
仓储业	从业人员（X）	人	100≤X＜200	20≤X＜100	X＜20
	营业收入（Y）	万元	1000≤Y＜30000	100≤Y＜1000	Y＜100
邮政业	从业人员（X）	人	300≤X＜1000	20≤X＜300	X＜20
	营业收入（Y）	万元	2000≤Y＜30000	100≤Y＜2000	Y＜100
住宿业	从业人员（X）	人	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	营业收入（Y）	万元	2000≤Y＜10000	100≤Y＜2000	Y＜100
餐饮业	从业人员（X）	人	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	营业收入（Y）	万元	2000≤Y＜10000	100≤Y＜2000	Y＜100
信息传输业	从业人员（X）	人	100≤X＜2000	10≤X＜100	X＜10
	营业收入（Y）	万元	1000≤Y＜100000	100≤Y＜1000	Y＜100
软件和信息技术服务业	从业人员（X）	人	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	营业收入（Y）	万元	1000≤Y＜10000	50≤Y＜1000	Y＜50
房地产开发经营	营业收入（Y）	万元	1000≤Y＜200000	100≤X＜1000	X＜100
	资产总额（Z）	万元	5000≤Z＜10000	2000≤Y＜5000	Y＜2000
物业管理	从业人员（X）	人	300≤X＜1000	100≤X＜300	X＜100
	营业收入（Y）	万元	1000≤Y＜5000	500≤Y＜1000	Y＜500
租赁和商务服务业	从业人员（X）	人	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	资产总额（Z）	万元	8000≤Z＜120000	100≤Z＜8000	Y＜100
其他未列明行业	从业人员（X）	人	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

第五章　评标办法（综合评分法）

一、评审原则

1、评审依据：磋商小组以竞争性磋商文件和响应文件为评审依据，对磋商供应商的最后磋商报价、技术、服务等方面内容按百分制打分。

2、评审方式：以封闭方式进行评审。

3、根据财库〔2012〕69 号文规定，采购人和采购代理机构、磋商小组成员要严格遵守政府采购相关法律制度，依法履行各自职责，公正、客观、审慎地组织和参与评审工作。

注：1.电子响应文件中所须加盖公章部分均采用 CA 签章。若竞争性磋商文件中有专门标注的某关联点，并要求供应商在电子竞标系统中作出竞标响应的，如供应商未对关联点进行响应或者在响应文件其它内容进行描述，造成电子评审不能查询的责任由供应商自行承担。

2.CA 签章上关于法人（负责人）或授权代表签字信息，供应商在响应文件中涉及到签字的位置线下【签好字然后扫描或者拍照做成 PDF 的格式】或【通过政采云电子交易客户端使用 CA 法人（负责人）或授权代表签章】亦可。响应文件中涉及到签字的位置未按要求签字的，提供的材料视为无效。

二、评标方法

（一）对进入详评的，采用百分制综合评分法。

（二）计分办法（按四舍五入取至百分位）：

1.价格分（满分 10 分）

（1）本项目为非专门面向中小企业采购的项目，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，对中小企业最后报价给予 10%价格评审优惠的扶持政策（投标供应商按要求提供《中小企业声明函》），中小企业的评审价等于最后报价×（1-10%），除上述情况外，评审价=最后报价，最终成交供应商的成交金额等于最后报价。

（2）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。

（3）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（4）以进入比较与评价环节的最低评审价为基准价，基准价得分为 10 分。

（5）价格分计算公式：

报价得分=（基准价/某供应商评审价）× 10 分

（6）政府采购异常低价审查：

（一）政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1.投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；

2.投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；

3.投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%；

4.评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

（二）评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

2.技术方案（满分 75 分）

（1）项目实施方案（30 分）

不入档（0 分）：无项目方案或者方案不符合要求的。

一档（15 分）：方案基本可行、内容简单、部分流程缺失。

二档（22 分）：方案较完整、主要流程齐全、进度合理、管控措施基本到位。

三档（30 分）：根据供应商提供的教材组稿、编撰、审核、三审三校、排版、插图、装帧、印刷、交付、进度管控整体方案完整性、合理性、针对性综合评分：方案完整、流程全覆盖、贴合校本教学特色、进度节点清晰、质量管控严密、可落地性强。

（2）编撰编审质量保障体系（15 分）

不入档（0 分）：无完善编审制度、无审核管控措施。

一档（5 分）：编审流程简单、审核环节不全、管控一般。

二档（10 分）：具备完整编审流程、审核机制齐全、有差错管控措施。

三档（15 分）：针对意识形态审核、内容审读、差错率控制、三审三校流程、图文规范、校对机制、整改机制评分：建立完整三审三校体系、意识形态审核严格、差错管控标准明确、整改闭环完善。

（3）项目团队配置专业性（15 分）

一档（5 分）：团队基本满足项目需求、专业一般；

二档（10 分）：团队人员齐全、岗位分工清晰、具备相关从业经验；

三档（15 分）：依据项目主编、责任编辑、校对、美编、排版、排版设计人员配置、从业经验、岗位分工评分：团队架构完整、岗位齐全、主编具备教材编撰经验、分工明确、专业度高。

（4）版式设计、插图及装帧方案（10 分）

不入档（0 分）：投标人未提供版式设计、插图及装帧方案，或方案与项目需求不一致。

一档（3 分）：设计普通、适配度一般。

二档（6 分）：版式合理、设计规范、满足教材基本使用需求。

三档（10 分）：依据教材版式规范、排版美观度、图文适配、封面装帧、教学适配性、风格统一性评分：版式规范、设计美观、贴合校本教材定位、插图合理、装帧精良、适配教学使用。

（5）售后服务、修改优化、交付保障方案（5 分）

不入档（0 分）：投标人未提供售后服务方案。

一档（1 分）：售后内容简单、保障措施不足。

二档（3 分）：售后及交付方案较完善、保障措施齐全。

三档（5 分）：依据交付计划、定稿修改次数保障、错漏修正、后期加印、资料归档、技术对接、售后响应时效评分：交付计划明确、修改保障完善、售后响应快、全周期服务到位。

3.项目组织管理团队（满分 10 分）

不入档（0 分）：拟投入本项目的项目管理及实施人员≤1 人。

一档（3 分）：拟投入本项目的项目管理及实施人员≥2 人，具有高级技术职称≥1 名；

二档（6 分）：拟投入本项目的项目管理及实施人员≥4 人，具有高级技术职称≥2 名；

三档（10 分）：拟投入本项目的项目管理及实施人员≥6 人，具有高级技术职称≥3 名。

（注：须提供团队人员的职称证书等复印件，并加盖单位公章。）

4.业绩（满分 5 分）

2023 年 1 月 1 日至投标截止时间，供应商承担过类似项目业绩，每项得 2.5 分，满分 5 分。[以合同或者中标（成交）通知书及任务书复印件为准，并加盖供应商公章]。

总得分 =1+2+3+4。

三、推荐成交候选供应商原则

⑴磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上（含 3 名）成交候选供

应商，并编写评审报告；如采购项目为政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 2 名以上（含 2 名）成交候选供应商，并编写评审报告。磋商小组根据综合得分由高到低排列次序，若得分相同时，以评标报价由低到高顺序排列；若得分相同且评标报价相同的，以磋商报价由低到高顺序排列；若仍相同时，依次按技术方案分、履约能力分由高到低的顺序排列并推荐成交供应商。若仍相同时，则由磋商小组集体讨论确定。

⑵采购单位应当确定磋商小组推荐排名第一的成交候选供应商为成交供应商。

⑶排名第一的成交候选供应商放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的或信用信息记录不符合相关规定的，采购单位可以确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商或重新采购。

⑷第二成交候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购单位可以确定排名第三的成交候选供应商为成交供应商或重新采购。

第六章　响应文件格式

投标书封面格式

（项目名称）招标

响　应　文　件

（采购编号：）

（电子投标）

响应文件内容：资格审查部分

供　应　商：（盖章）

日　　期：年月日

目　录

（1）供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等）复印件；

（2）法定代表人身份证明及身份证复印件；

（3）授权委托书原件、委托代理人身份证复印件（授权委托代理时必须提供）；

（4）供应商近三个月中任意一个月依法缴纳社会保障资金的缴费凭证；

（5）供应商 2025 年财务状况报告或财务报表复印件，（可以是供应商编制的财务报表或第三方审计报告等证明材料）或投标截止时间前近一个月的财务报表（至少包括资产负债表、利润表、现金流量表）；（必须提供，否则作无效投标处理）

（6）供应商近三个月中任意一个月依法缴纳税费凭证或依法免税证明；

（7）中小企业声明函。（中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者供应商属于监狱企业的证明材料）

（8）供应商需要提供的其它有利磋商条件的证明材料。

1.供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等）复印件；

2.法定代表人身份证明及身份证复印件；

法定代表人资格证明书

单位名称：

地　　址：

姓　　名：_____ 性别：_____年龄：_____职务_____系_____的法定代表人。为_____的项目签署上述工程响应文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

供应商：_____（盖章）

法定代表人：_____（签名或盖章）

日期：_____年_____月_____日

（附身份证复印件加盖投标单位公章）

3.授权委托书原件、委托代理人身份证复印件（授权委托代理时必须提供）；

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托_____（单位名称）的_____（姓名）为我单位代理人，参加_____（采购人）的_____项目(项目名称)的投标活动。代理人在投标、开标、评标、合同谈判过程中签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委权。特此委托。

代理人：　　性别：　　年龄：

单　位：　　部门：　　职务：

法定代表人：_____（签名或盖章）

供应商：_____（盖章）

附 1.委托代理人身份证复印件加盖投标单位公章；

日期：____年___月___日

4.供应商近三个月中任意一个月依法缴纳社会保障资金的缴费凭证；

5.供应商 2025 年财务状况报告或财务报表复印件，（可以是供应商编制的财务报表或第三方审计报告等证明材料）或投标截止时间前近一个月的财务报表（至少包括资产负债表、利润表、现金流量表）；（必须提供，否则作无效投标处理）

6.供应商近三个月中任意一个月依法缴纳税费凭证或依法免税证明；

7.中小企业声明函。（如有，中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者供应商属于监狱企业的证明材料）

8.供应商需要提供的其它有利磋商条件的证明材料。

（项目名称）招标

响　应　文　件

（采购编号：_____）

（电子响应文件）

响应文件内容：商务标及技术标部分

供应商：（盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

目录（自拟）

1、磋商函；

2、报价表；

3、技术需求偏离表

4、商务条款响应表

5、项目组织管理团队及师资人员一览表（格式自拟）

6、技术方案（格式自拟）

7、服务承诺（格式自拟）

8、认为需要的其他技术文件或说明（如有）

1、磋商函

致：_____(采购单位)

根据贵方_____项目的磋商文件要求，正式授权下述签字人_____（姓名）代表_____（供应商单位名称）。

据此函，签字人宣布同意如下：我单位经考察现场和研究上述竞争性磋商文件的须知、合同条件、技术规范和其他有关文件后，我方愿以报价：大写_____（￥　　）；服务限期：_____。

2、我方同意在投标单位须知规定的时间起遵循本响应文件，并在投标单位须知规定的投标有效期满之前均具有约束力，并有可能成交。

3、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》中规定的参加政府采购活动的投标单位应当具备的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的工程设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加此项投标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

4、我方根据采购文件的规定，承担完成合同的责任和义务。

5、我方已详细审核采购文件，放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

6、如果在投标截止时间后的投标有效期内撤回投标或者有其他违法行为，我方的将赔偿采购方所有损失。

7、同意向贵方提供贵方可能要求的与本投标有关的任何数据和资料。

8、我方完全理解并同意贵方不一定要接受最低报价的投标单位为成交人。

9、若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

10、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》的有关规定，如有下列违法行为的，将处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（1）提供虚假材料谋取成交的；

（2）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标单位的；

（3）与招标人、其他投标单位或者招标代理单位恶意串通的；

（4）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

与本磋商有关的正式通讯地址为：

地址：_____ 邮政编码：

电话/传真：

供应商（盖章）：

法定代表人或委托代理人签字或盖章：

磋商日期：

2、报价表

采购项目编号：

采购项目名称：

项号	服务内容	报价（元）	备注
1			
...	.....		
合计（总报价）：人民币（大写）_____（￥_____） 服务期限：			

法定代表人或被授权人签字或盖章：

供应商章：

日期：_____年_____月____日

磋商报价说明：

磋商报价是履行合同的最终价格，含技术支持、人工费用、保险、管理服务成本、法定税费和服务企业的利润及组织验收产生的费用等一切应尽费用。采购人不再另行支付其他任何费用。

各磋商人应该根据项目实际情况及结合市场报价进行综合报价。总报价在合同实施期间不因市场价格变化因素而变动。

3、技术需求偏离表

请根据所投服务的实际技术参数，逐条对应本项目采购文件第四章“服务内容及要求”中的**采购清单及服务参数详细**填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏应当选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

项号	采购文件需求		响应文件承诺		偏离说明
	服务名称	服务参数	服务名称	所提供服务的内容	
1	……	1 …… 2 …… 3 …… ……	……	1 …… 2 …… 3 …… ……	正偏离（负偏离或无偏离）
2	……	1 …… 2 …… 3 …… ……	……	1 …… 2 …… 3 …… ……	正偏离（负偏离或无偏离）
...					

注：

1.表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按投标无效处理。

2.当响应文件的服务内容低于采购文件要求时，投标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。

3.采购需求中带“▲”及“★”的条款，也要分别在本表“服务参数”、“所提供服务的内容”中标记。

供应商名称(电子签章)：

日期：　年　月　日

4、商务条款响应表

（按照第四章项目需求进行制作）

项目名称：
项目编号：

项号	竞标要求	响应	偏离

供应商（盖章）：

法定代表人或委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

5、项目组织管理团队及师资人员一览表；（格式自拟）

（由供应商根据项目需求及采购文件要求编制，根据评标办法提供相关证明材料）

供应商名称（电子签章）：

日期：　年　月　日

6、技术方案（格式自拟）

7、服务承诺（格式自拟）

8、认为需要的其他技术文件或说明（如有）

（由投标人根据项目需求及评标办法自行提供）

附件：中小企业声明函格式

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标投标人的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

项目名称：校本教材编撰出版项目

项目编号：HCZC2026-C3-280090-GXBW

（竞争性磋商文件签章页）

采　购　人：都安瑶族自治县职业教育中心（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：2026 年 10 月 27 日

代理机构：广西秉文工程项目管理有限公司（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：2026 年 10 月 27 日