

采购需求

说明：

1. 为落实政府采购政策需满足的要求

(1) 本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

(2) 本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

2. “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

3. 采购需求中出现的品牌、型号或者生产厂家仅起参考作用，不属于指定品牌、型号或者生产厂家的情形。投标人可参照或者选用其他相当的品牌、型号或者生产厂家替代。

4. 投标人应根据自身实际情况如实响应招标文件，对招标文件提出的要求和条件作出明确响应，**否则将作无效响应处理**。对于重要技术条款或技术参数应当在投标文件中提供技术支持资料，技术支持资料以招标文件中规定的形式为准，**否则将视为无效技术支持资料**。

5. 投标人必须自行为其投标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任。

6. 本项目的所属行业：**其他未列明行业**。

分标 1			
序号	标的的名称	数量及单位	技术要求

1

地方教材《壮美广西》八年级出版服务

1批

一、服务内容

地方教材《壮美广西》八年级，2026年秋季用书（上册）1种，2027年春季用书（下册）1种。

二、服务数量、技术参数及要求

1. 数量：约 190 万册，正文 9500 令，以实际委托数量为准。

▲2. 技术参数及要求：

①5 印张/册；

②成品尺寸（规格）：185mm×260mm（正度 16 开本）；

③正文印刷要求：卷筒纸 4+4 色印刷；

④封面印刷要求：单张纸 4+4 色印刷，单面上光；

⑤装订方式：胶订装；

⑥用纸要求：正文用 80 克本白胶版纸，封面用 128 克铜版纸。

▲三、服务要求

由采购人负责做好印前的出版编辑工作，提供符合印刷标准的电子文档，采购服务为上述教材出版后续工作的印前检查、调图、调色、制版、印刷（含纸张）、装订、质检、包装、仓储管理、配送等内容。出版印刷质量要求达到国家或行业标准。

▲四、质量要求

1. 产品质量要求、检验方法、判定规格遵照但不限于现行《纸质印刷产品印制质量检验规范》。

2. 投标人需承诺配备满足印刷质量要求的设备及仪器为本项目服务专用；每次印刷，中标供应商应当配备具有一定印制工艺和技术水平的质量检验人员对产品进行抽检，并提交印装质量抽检记录表作为验收附件。采购人对中标供应商送交的教材进行质量验收检验，如发现有不符质量标准的书刊，有权退回中标供应商重新印刷，中标供应商须承担采购人的全部损失。

3. 教材印刷质量符合下述要求

（1）外观质量应符合下表要求

检验项目	质量技术要求
成品尺寸偏差/mm	±1.5
成品歪斜误差/mm	≤1.5
书背字平移、歪斜偏差/mm	书背文字中心线对书背中心线 平移允差≤1.0
成品裁切	光滑、完整，无严重刀花，无连

				刀页，破头长度 $\leq 5\text{mm}$
			整体外观	干净、平整，书背方正、平实
			(2) 印刷质量应符合下表要求	
			检验项目	质量技术要求
			图像、文字、线条	清晰、完整
		套印误差/mm	封面	≤ 0.10
			正文	≤ 0.20
		同批同位置 色差 ΔE^*ab	$L^* > 50.00$	$\Delta E^*ab \leq 6.00$
			$L^* \leq 50.00$	$\Delta E^*ab \leq 5.00$
			(3) 表面整饰质量应符合下表要求	
			检验项目	质量技术要求
			涂布上光	涂布均匀，光洁
			(4) 成型质量应符合下表要求	
			检验项目	质量技术要求
			书芯书页	页面、页码顺序正确
			书芯接版偏差/mm	≤ 1.5
		书芯页码位 置偏差/mm	全书允差	≤ 5.00
			相连页允差	≤ 3.00
			书芯版心歪斜度/%	≤ 3.50
		胶粘订	书芯与背胶	书背方正，粘结牢固，胶层均匀
			书芯粘结强度	≥ 4.5 (N/cm)
			侧胶粘结宽度	3.0mm~6.0mm，粘结牢固
			(5) 纸张质量应符合下表要求	
			检验项目	质量技术要求
			正文纸亮（白）度/%	80.00~85.00
		纸张定量偏差/%	正文	[-3, 3]
			封面	[-4, 4]
			纸张不透明度/%	≥ 82.00
			纸张要求	教材用纸，正文要求使用相当或不低于岳阳、太阳、华泰等厂家品牌产品。
			五、包装运输要求	
			1. 包装要求：按照广西新华书店教材包装要求包装，小包上下垫纸板、贴标签后捆扎，用复合牛皮纸（外层牛皮纸定量不小于 $80\text{g}/\text{m}^2$ ）	

		<p>打大包，高度不超过 22cm，两端贴标签，要求包装完整、牢固。每包具体册数按采购人要求。</p> <p>2. 运输包含货物的装卸，包含国家规定的保险。</p> <p>3. 以上包装及运输等费用由中标供应商承担。</p> <p>▲六、执行标准</p> <p>本次服务须执行的国家标准、行业标准及相关法律规定：现行《纸质印刷产品印制质量检验规范》《儿童青少年学习用品近视防控卫生要求》《出版管理条例》《印刷业管理条例》《图书质量管理规定》《广西出版物印刷产品质量管理规定》等。</p>
▲一、商务要求		
合同签订期	自中标通知书发出之日起 15 个日历日内。	
交付时间及地点	<p>1. 交付时间：每个学期用书，首次印刷自签订合同后收到采购人订单之日起 15 个日历日内交付成品并完成验收；追加印刷 10 万册以下自收到采购人订单之日起 5 个日历日内交付成品并完成验收；超过 10 万册后，每增加 10 万册（含 10 万册内），交货期限顺延 2 天。</p> <p>2. 延期责任：非因不可抗力因素延期交货，未能完成“课前到书，人手一册”行政任务的，中标供应商除赔偿采购人损失外，需承担相应的连带行政处罚责任；因中标供应商原因造成延期，每延期 1 天，采购人有权按合同金额的 3% 扣减费用。</p> <p>3. 交付地点：广西南宁市（采购人指定地点）。</p>	
质保期	成品交付并经采购人验收合格后不少于 12 个月；质保范围“覆盖错印、缺页、装订破损等出版质量问题，不涵盖使用磨损或丢失”。	
服务期	自合同签订之日起至合同履行完成之日	
付款条件	<p>1. 合同签订后 10 个工作日内，采购人向中标供应商支付合同金额的 10% 作为预付款。</p> <p>2. 中标供应商全部交付完成本项目中该学期付印的图书并验收合格后，由中标供应商凭送货单、验收单等凭证与采购人对账，双方确认无误后由中标供应商开具全额的有效增值税专用发票给采购人，采购人收到发票后 10 个工作日内付清已完成交付并验收合格的图书的全部款项。</p> <p>3. 付款金额结算数量为实际交货且经采购人验收合格的数量为准。</p> <p>4. 付款金额的结算：数量（令）× 单价（元/令）。</p>	
售后服务	<p>1. 投标人承诺全天 24 小时提供服务。</p> <p>2. 投标人承诺实行三包。若发生质量问题，由中标供应商负责更换，并赔偿因印刷质量或运输保管所造成的一切损失。</p>	

	<p>3. 中标供应商接到采购人订单后，在规定时间内必须按要求完成印刷服务并交付完成中标标的，对不能及时完成印刷服务而造成采购人损失的，由中标供应商承担，采购人将按政府采购相关法规中止合同和追究相应的违约责任。</p> <p>4. 投标人应按其投标文件中的承诺，进行其他售后服务，并有完善的售后服务能力。</p> <p>5. 根据采购人需要，承诺投入排版、校对、印刷、装订、质检人员共不少于 6 人。</p>
报价要求	<p>本项目投标报价为总额报价，即一次性报出本项目的服务所需的所有费用，含印前检查、调色、制版、印刷（含纸张）、装订、质检、包装、配送、保险、各项税金等所有费用。本项目至验收合格，采购人不另支付任何费用。</p>
履约保证金	<p>履约保证金金额：按中标金额的 <u>2</u> %</p> <p>履约保证金提交方式：银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函等非现金方式。</p> <p>履约保证金缴纳期限：<u>自中标通知书发出之日起 15 日内</u>。</p> <p>如中标供应商在合同履行过程中出现违约情形（包括但不限于延期交货、服务质量不合格、配送失误等），采购人有权直接扣除相应金额的履约保证金，用于弥补采购人因此遭受的损失；履约保证金不足以弥补损失的，采购人有权向中标供应商追偿剩余部分。</p> <p>履约保证金退付方式、时间及条件：<u>质保期满后，交付的图书如无质量问题，由中标供应商向履约保证金收取单位提供《广西壮族自治区政府采购项目合同验收书》（详见桂财采〔2015〕22 号）、支付履约保证金过程证明，保证金收取单位在收到合格材料后 5 个工作日内办理退还手续（不计利息）。</u></p> <p>履约保证金指定账户：</p> <p>开户名称：广西民族出版社</p> <p>银行账号：4500 1594 1510 5050 7803</p> <p>开户银行：建行广西区分行营业部本级营业厅</p>
其他要求	<p>1. 中标供应商应按照采购人实际生产需要提供服务，如实际的采购数量与估算数量不相符的，应以采购人实际采购数量为准，中标供应商不得以采购人的实际采购数量与以上估算数量不相符而要求采购人赔偿损失或不供货。</p> <p>2. 合同签订后，采购人有权到中标供应商单位实地考察，如发现实际使用设备与投标文件中提供的服务所涉及的设备投入一览表不一致，有可能影响服务质量的，采购人有权要求中标供应商整改达到服务质量要求，中标供应商拒不整改的，采购人有权依法终止合同。</p>
二、与实现项目目标相关的其他要求	

(一) 投标人的履约能力要求	
管理体系要求	见本招标文件“评标办法及评分标准”。
业绩要求	见本招标文件“评标办法及评分标准”。
(二) 验收标准及办法	
<p>1. 采购人按照现行《纸质印刷产品印制质量检验规范》《儿童青少年学习用品近视防控卫生要求》《出版管理条例》《印刷业管理条例》《图书质量管理规定》《广西出版物印刷产品质量管理规定》等国家相关技术规范文件的规定对送交的图书以抽检的形式进行质量验收检验，发现有不符合质量标准的图书，有权退回中标供应商重新印刷。</p> <p>2. 验收办法参照国家相关技术规范文件，以及招标文件、投标文件及合同内容执行。</p> <p>3. 中标供应商应当在交付前对服务成果进行全面检查，提交包含图书印装质量检查记录表等验收文件。</p> <p>4. 验收小组验收时，中标供应商代表必须到现场，验收后作出初步验收结果报告。</p> <p>5. 产品交付使用后 60 日内，采购人开展调查、收集产品的使用反馈信息，调查结果作为最终验收结果依据，完成验收并出具验收结果报告。</p> <p>6. 不满足招标文件要求、验收不合格的，采购人有权依法解除合同并追究中标供应商的法律责任。</p> <p>7. 其他未尽事宜应严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采（2015）22 号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库（2016）205 号]规定执行。</p> <p>8. 验收产生的费用由中标供应商负责。</p>	
(三) 其他要求	
<p>1. 投标人可根据自身情况在投标文件中提供印刷工艺、项目实施服务方案、供货及售后服务方案、人员资质、信誉、业绩能力等相关材料。</p> <p>2. 本项目为服务类项目，不设置核心产品。</p>	

分标 2			
序号	标的的名称	数量及 单位	技术要求

1

地方教材《壮美广西》七年级出版服务

1批

一、服务内容

地方教材《壮美广西》七年级，2026年秋季用书（上册）1种，2027年春季用书（下册）1种。

二、服务数量、技术参数及要求

1. 数量：约 176 万册，正文 8800 令，以实际委托数量为准。

▲2. 技术参数及要求：

①5 印张/册；

②成品尺寸（规格）：185mm×260mm（正度 16 开本）；

③正文印刷要求：卷筒纸 4+4 色印刷；

④封面印刷要求：单张纸 4+4 色印刷，单面上光；

⑤装订方式：胶订装；

⑥用纸要求：正文用 80 克本白胶版纸，封面用 128 克铜版纸。

▲三、服务要求

由采购人负责做好印前的出版编辑工作，提供符合印刷标准的电子文档，采购服务为上述教材出版后续工作的印前检查、调图、调色、制版、印刷（含纸张）、装订、质检、包装、仓储管理、配送等内容。出版印刷质量要求达到国家或行业标准。

▲四、质量要求

1. 产品质量要求、检验方法、判定规格遵照但不限于现行《纸质印刷产品印制质量检验规范》。

2. 投标人需承诺配备满足印刷质量要求的设备及仪器为本项目服务专用；每次印刷，中标供应商应当配备具有一定印制工艺和技术水平的质量检验人员对产品进行抽检，并提交印装质量抽检记录表作为验收附件。采购人对中标供应商送交的教材进行质量验收检验，如发现有不符质量标准的书刊，有权退回中标供应商重新印刷，中标供应商须承担采购人的全部损失。

3. 教材印刷质量符合下述要求

（1）外观质量应符合下表要求

检验项目	质量技术要求
成品尺寸偏差/mm	±1.5
成品歪斜误差/mm	≤1.5
书背字平移、歪斜偏差/mm	书背文字中心线对书背中心线 平移允差≤1.0
成品裁切	光滑、完整，无严重刀花，无连

				刀页，破头长度 $\leq 5\text{mm}$
			整体外观	干净、平整，书背方正、平实
			(2) 印刷质量应符合下表要求	
			检验项目	质量技术要求
			图像、文字、线条	清晰、完整
		套印误差/mm	封面	≤ 0.10
			正文	≤ 0.20
		同批同位置 色差 ΔE^*_{ab}	$L^* > 50.00$	$\Delta E^*_{ab} \leq 6.00$
			$L^* \leq 50.00$	$\Delta E^*_{ab} \leq 5.00$
			(3) 表面整饰质量应符合下表要求	
			检验项目	质量技术要求
			涂布上光	涂布均匀，光洁
			(4) 成型质量应符合下表要求	
			检验项目	质量技术要求
			书芯书页	页面、页码顺序正确
			书芯接版偏差/mm	≤ 1.5
		书芯页码位 置偏差/mm	全书允差	≤ 5.00
			相连页允差	≤ 3.00
			书芯版心歪斜度/%	≤ 3.50
		胶粘订	书芯与背胶	书背方正，粘结牢固，胶层均匀
			书芯粘结强度	≥ 4.5 (N/cm)
			侧胶粘结宽度	3.0mm~6.0mm，粘结牢固
			(5) 纸张质量应符合下表要求	
			检验项目	质量技术要求
			正文纸亮（白）度/%	80.00~85.00
		纸张定量偏差/%	正文	[-3, 3]
			封面	[-4, 4]
			纸张不透明度/%	≥ 82.00
			纸张要求	教材用纸，正文要求使用相当或不低于岳阳、太阳、华泰等厂家品牌产品
			五、包装运输要求	
			1. 包装要求：按照广西新华书店教材包装要求包装，小包上下垫纸板、贴标签后捆扎，用复合牛皮纸（外层牛皮纸定量不小于 $80\text{g}/\text{m}^2$ ）	

		<p>打大包，高度不超过 22cm，两端贴标签，要求包装完整、牢固。每包具体册数按采购人要求。</p> <p>2. 运输包含货物的装卸，包含国家规定的保险。</p> <p>3. 以上包装及运输等费用由中标供应商承担。</p> <p>▲六、执行标准</p> <p>本次服务须执行的国家标准、行业标准及相关法律规定：现行《纸质印刷产品印制质量检验规范》《儿童青少年学习用品近视防控卫生要求》《出版管理条例》《印刷业管理条例》《图书质量管理规定》《广西出版物印刷产品质量管理规定》等。</p>
▲一、商务要求		
合同签订期	自中标通知书发出之日起 15 个日历日内。	
交付时间及地点	<p>1. 交付时间：每个学期用书，首次印刷自签订合同后收到采购人订单之日起 15 个日历日内交付成品并完成验收；追加印刷 10 万册以下自收到采购人订单之日起 5 个日历日内交付成品并完成验收；超过 10 万册后，每增加 10 万册（含 10 万册内），交货期限顺延 2 天。</p> <p>2. 延期责任：非因不可抗力因素延期交货，未能完成“课前到书，人手一册”行政任务的，中标供应商除赔偿采购人损失外，需承担相应的连带行政处罚责任；因中标供应商原因造成延期，每延期 1 天，采购人有权按合同金额的 3% 扣减费用。</p> <p>3. 交付地点：广西南宁市（采购人指定地点）。</p>	
质保期	成品交付并经采购人验收合格后不少于 12 个月；质保范围“覆盖错印、缺页、装订破损等出版质量问题，不涵盖使用磨损或丢失”。	
服务期	自合同签订之日起至合同履行完成之日	
付款条件	<p>1. 合同签订后 10 个工作日内，采购人向中标供应商支付合同金额的 10% 作为预付款。</p> <p>2. 中标供应商全部交付完成本项目中该学期付印的图书并验收合格后，由中标供应商凭送货单、验收单等凭证与采购人对账，双方确认无误后由中标供应商开具全额的有效增值税专用发票给采购人，采购人收到发票后 10 个工作日内付清已完成交付并验收合格的图书的全部款项。</p> <p>3. 付款金额结算数量为实际交货且经采购人验收合格的数量为准。</p> <p>4. 付款金额的结算：数量（令）× 单价（元/令）。</p>	
售后服务	<p>1. 投标人须在投标文件中提供售后服务承诺。</p> <p>2. 投标人承诺全天 24 小时提供服务。</p> <p>3. 投标人承诺实行三包。若发生质量问题，由中标供应商负责更换，并赔偿</p>	

	<p>因印刷质量或运输保管所造成的一切损失。</p> <p>4. 中标供应商接到采购人订单后，在规定时间内必须按要求完成印刷服务并交付完成中标标的，对不能及时完成印刷服务而造成采购人损失的，由中标供应商承担，采购人将按政府采购相关法规中止合同和追究相应的违约责任。</p> <p>5. 投标人应按其投标文件中的承诺，进行其他售后服务，并有完善的售后服务能力。</p> <p>6. 根据采购人需要，承诺投入排版、校对、印刷、装订、质检人员共不少于 6 人。</p>
报价要求	<p>本项目投标报价为总额报价，即一次性报出本项目的服务所需的所有费用，含印前检查、调色、制版、印刷（含纸张）、装订、质检、包装、配送、保险、各项税金等所有费用。本项目至验收合格，采购人不另支付任何费用。</p>
履约保证金	<p>履约保证金金额：按中标金额的 <u>2 %</u></p> <p>履约保证金提交方式：银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函等非现金方式。</p> <p>履约保证金缴纳期限：<u>自中标通知书发出之日起 15 日内</u>。</p> <p>如中标供应商在合同履行过程中出现违约情形（包括但不限于延期交货、服务质量不合格、配送失误等），采购人有权直接扣除相应金额的履约保证金，用于弥补采购人因此遭受的损失；履约保证金不足以弥补损失的，采购人有权向中标供应商追偿剩余部分。</p> <p>履约保证金退付方式、时间及条件：<u>质保期满后，交付的图书如无质量问题，由中标供应商向履约保证金收取单位提供《广西壮族自治区政府采购项目合同验收书》（详见桂财采〔2015〕22 号）、支付履约保证金过程证明，保证金收取单位在收到合格材料后 5 个工作日内办理退还手续（不计利息）。</u></p> <p>履约保证金指定账户：</p> <p>开户名称：广西民族出版社</p> <p>银行账号：4500 1594 1510 5050 7803</p> <p>开户银行：建行广西区分行营业部本级营业厅</p>
其他要求	<p>1. 中标供应商应按照采购人实际生产需要提供服务，如实际的采购数量与估算数量不相符的，应以采购人实际采购数量为准，中标供应商不得以采购人的实际采购数量与以上估算数量不相符而要求采购人赔偿损失或不供货。</p> <p>2. 合同签订后，采购人有权到中标供应商单位实地考察，如发现实际使用设备与投标文件中提供的服务所涉及的设备投入一览表不一致，有可能影响服务质量的，采购人有权要求中标供应商整改达到服务质量要求，中标供应商拒不整改的，采购人有权依法终止合同。</p>

二、与实现项目目标相关的其他要求	
(一) 投标人的履约能力要求	
管理体系要求	见本招标文件“评标办法及评分标准”。
业绩要求	见本招标文件“评标办法及评分标准”。
(二) 验收标准及办法	
<p>1. 中标供应商应当在交付前对服务成果全面检查，提交包含图书印装质量检查记录表等验收文件；采购人按照现行《纸质印刷产品印制质量检验规范》《儿童青少年学习用品近视防控卫生要求》《出版管理条例》《印刷业管理条例》《图书质量管理规定》《广西出版物印刷产品质量管理规定》等国家相关技术规范文件的规定对送交的图书以抽检的形式进行质量验收检验，发现有不符合质量标准的图书，有权退回中标供应商重新印刷。</p> <p>2. 验收办法参照国家相关技术规范文件，以及招标文件、投标文件及合同内容执行。</p> <p>3. 中标供应商应当在交付前对服务成果进行全面检查，提交包含图书印装质量检查记录表等验收文件。</p> <p>4. 验收小组验收时，中标供应商代表必须到现场，验收后作出初步验收结果报告。</p> <p>5. 产品交付使用后 60 日内，采购人开展调查、收集产品的使用反馈信息，调查结果作为最终验收结果依据，完成验收并出具验收结果报告。</p> <p>6. 不满足招标文件要求、验收不合格的，采购人有权依法解除合同并追究中标供应商的法律责任。</p> <p>7. 其他未尽事宜应严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采（2015）22 号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库（2016）205 号]规定执行。</p> <p>8. 验收产生的费用由中标供应商负责。</p>	
(三) 其他要求	
<p>1. 投标人可根据自身情况在投标文件中提供印刷工艺、项目实施服务方案、供货及售后服务方案、人员资质、信誉、业绩能力等相关材料。</p> <p>2. 本项目为服务类项目，不设置核心产品。</p>	