

采购需求

说明：

1. 为落实政府采购政策需满足的要求

(1) 本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定。

(2) 本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

2. “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

3. 采购需求中出现的品牌、型号或者生产厂家仅起参考作用，不属于指定品牌、型号或者生产厂家的情形。投标人可参照或者选用其他相当的品牌、型号或者生产厂家替代。

4. 投标人应根据自身实际情况如实响应招标文件，对招标文件提出的要求和条件作出明确响应，**否则将作无效响应处理**。对于重要技术条款或技术参数应当在投标文件中提供技术支持资料。

5. 投标人必须自行为其投标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任。

采购预算：2970000.00 元

序号	标的的名称	数量及单位	所属行业	技术要求
1	右江民族医学院附属医院两院区医疗废物处理服务项目	1 项	其他未列明行业	(一) 服务地点及处置物： ▲1. 服务地点：右江民族医学院附属医院两院区（总院区、百东院区）。 ▲2. 处置物：采购人所产生的医疗废物，由中标人负责装卸、运输、鉴别、处置及周转箱清洗等服务，具体包括：感染性（841-001-01）、损伤性（841-002-01）医疗废物。 (二) 服务内容及要求： ▲1. 由中标人负责装卸、运输、处置采购人产生的医疗

			废物，实行有偿上门服务。 ▲2. 中标人投入本项目的医疗废物转运车须按医疗废物转运车技术规范要求配置；处置设施按医疗废物集中处置技术规范建设、运行。 ▲3. 中标人仅负责收运采购人产生的感染性废物、损伤性废物。 ▲4. 正常情况下，中标人按每天一次的收运时间将采购人的医疗废物收运处置，最迟不超过 48 小时。如无特殊原因，中标人不能按时收运，每逾期一天扣罚中标人当天处置费总额的 5%。 ▲5. 中标人应负责妥善保管、维护采购人现有的医疗废物周转箱。完成医疗废物收集运输工作后，中标人须对医疗废物周转箱进行严格清洗消毒，经确认符合要求后，于规定时限内送还采购人使用。本项目服务期内，周转箱在运输过程中发生损坏的，由中标人负责补充更换。 ▲6. 若中标人发现采购人使用不符合国家标准、品牌规格不符的周转箱，或未使用国家标准专用包装袋、所使用的专用包装袋不符合国家标准的，中标人应当及时向采购人反馈并提出改进意见。 ▲7. 若采购人将生活垃圾、建筑垃圾及装修垃圾等混入医疗废物中的，中标人将按《广西壮族自治区医疗废物管理办法》第九条视为医疗废物处理。 ▲8. 按照《医疗废物管理条例》《医疗废物集中处置技术规范》的规定向采购人提供及时、安全、环保的收运和处置服务。
▲一、商务要求			
交付（实施）的时间（期限）和地点（范围）	1. 交付（实施）的时间（期限）：自签订合同之日起 1 年。 2. 交付（实施）的地点（范围）：广西百色市右江民族医学院附属医院两院区（总院区、百东院区）。		
合同签订时间	自中标通知书发出之日起 25 日内		

付款条件（进度和方式）	1.付款方式：本项目执行单价合同，按月实际承担的服务数量进行结算，即结算金额=单价（元/床·日）×当月实际处置床位数（以当月住院总天数为准）。中标人处置服务数量经采购人核准后，采购人按月向中标人支付上月医疗废物处置服务费，支付方式采用银行转账。每次付款前中标人应开具对应金额的发票给采购人，采购人收到有效的发票后，于 10 个工作日内支付上月的服务费，双方按考核结果（详见附件 1：《右江民族医学院附属医院医疗废弃物处置服务月度考核表》）核定扣减费用，如需要扣罚的，则书面通知中标人扣除该月罚款，并在支付服务费时直接扣减。 2. 票据要求：中标人必须按照采购人要求提供真实、有效、合法的正式发票。一旦发现中标人提供虚假发票，除须向采购人补开合法发票外，须赔偿采购人发票票面金额一倍的违约金，且采购人有权终止合同，中标人不得提出异议，因终止合同而产生的一切损失均由中标人承担。
保障服务要求	1.中标人若因突发事件（包括但不限于遭受第三方阻挠）不能及时清运医疗废物时，应在出现突发事件后 30 分钟电话通知采购人。中标人应于突发事件发生后 24 小时内启动应急响应预案恢复清运采购人的医疗废物。 2.中标人每日清运医疗废物，清运人员须经医疗废物相关知识培训，能履行转运、交接职能，并与采购人做好医废的种类、数量、重量、交接时间、交接人等的登记工作，登记符合转移联单的有关规定。
报价要求	1.供应商报价参考《关于调整百色市医疗废物处置收费标准的通知》（百价费〔2016〕75 号）的标准并结合自身的实际情况作单价报价，单价报价不高于最高收费标准 3 元/床/日（病房医疗废物收费按右江民族医学院附属医院总院区不高于 1771 张、百东院区不高于 789 张床位，合计不高于 2560 张床位；门诊医疗废物收费按总院区不高于 120 张、百东院区不高于 33 张床位，合计不高于 153 张床位计算；两院区总计按不高于 2713 张床位计算，最终结算依据以实际承担各院区为准），即本项目单价最高限价：3 元/床/日，否则投标报价按无效处理。 2.本项目执行固定单价合同，供应商所报单价不能超过单价最高限价，否则投标报价按无效处理。项目履约结算价等于实际服务的数量乘以中标单价。（如招标文件对本条内容另有其他表述或规定的，以本条内容规定为准。） 3. 中标的各种服务价格不随时间、市场价格等因素的变动而改变，直至采购人完成本次采购任务为止，否则按中标人违约处理并取消中标资格；

	4. 本项目供应商报价（单价）包含完成本次医疗废物处理服务采购内容产生的服务的成本、人工费用、收集费用、废物处理费用、设备配置费用、包装、运输、装卸、保险费、检测检验费、验收费、各类税费及其它与本项目实施有关的一切费用。对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入投标报价。在合同实施时，采购人将不予支付中标人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在报价中。
二、与实现项目目标相关的其他要求	
（一）投标人的履约能力要求	
管理体系要求	符合要求加分，详见第四章：评标方法及评分标准（提供相关证明材料）
业绩要求	符合要求加分，详见第四章：评标方法及评分标准（提供相关证明材料）
（二）验收标准	
1. 验收标准：符合现行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；中标人服务质量达不到国家法定标准的，采购人有权报相关监督管理部门处理，由此造成采购人经济损失的由中标人负责承担全部赔偿责任。 2. 验收过程中所产生的一切费用均由中标人承担。报价时应考虑相关费用。 3. 采购人与中标人双方应按照招标文件、双方合同、投标文件进行验收。 4. 月度考核不合格的，由中标人进行整改，直到重新考评合格为止，期间产生相关费用由中标人承担；如中标人未按要求整改，或经整改并考核不合格次数达 3 次以上的，视为中标人无法达到验收标准，属中标人合同违约，采购人有权依法单方面解除合同并追究赔偿责任。 5. 未尽事宜按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采（2015）22 号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库（2016）205 号]规定执行。	
（三）其他要求	
1. 供应商可根据评分标准在投标文件中提供拟投入本项目技术实施方案（包括但不限于：服务方案、管理措施、应急方案）、拟投入本项目人员配置方案等。 2. 中标后拟投入本项目的医疗废物运输车辆具备相应有效的《道路运输经营许可证》【经营范围包括危险货物运输（医疗废物）】，医疗废物运输车辆驾驶员持有 B2 及以上等级的驾驶证、从业资格证、押运人员从业资格证。以上相关证件中标后签订合同时向采购人进行备案，采购人将不定期进行抽查。	
1. 保密要求：中标人在提供服务过程中，对所接触到的所有信息负有保密义务，并签署相关保密协议，在任何情况下，禁止复制、传播、引用及所接触到的采购人各类业务数据、工作措施等信息，如出现	

- 业务数据、涉密数据泄漏，采购人将终止服务合同，如因中标人原因造成的信息泄漏事件，将追究中标人相关法律责任。
2. 供应商在采购活动中提供任何虚假材料，以及响应服务所涉及内容不如实说明，其投标文件按无效处理，并报监管部门查处；
3. 中标后，若中标人所提供的服务不按招标文件要求及其投标文件承诺履约的，将按照相关法律法规等有关规定严肃处理。
4. 本项目不允许采用挂靠等方式，如有违反，采购人有权解除合同，并不予支付费用和赔偿解除合同造成的损失，同时保留对中标人的追索权。
5. 其他未尽事宜由采购人和中标人双方在采购合同中详细约定。

附件 1:

右江民族医学院附属医院医疗废弃物处置服务

月度考核表

考核科室：后勤 / 院感管理科 考核人：____ 复核人：_____

项目大类	考核细则	分值	评分方法	实得分	备注
一、组织管理、人员培训与台账管理（8分）	1. 设立专项项目管理专员，明确清运、交接、应急专人岗位职责，履职到位，资料齐全。	2	查阅人员架构、岗位职责、自查记录，缺一项扣 2 分		对接医院两院区全流程管理
	2. 制定医废收运、周转箱清洗、应急处置、混垃圾处置全套制度流程并落实。	2	缺制度、无流程扣 2 分		贴合《医疗废物管理条例》
	3. 每月对两院区收运工作自查，形成问题整改记录，持续改进。	2	无自查、无整改记录扣 2 分		每月提交医院备案

项目大类	考核细则	分值	评分方法	实得分	备注
	4. 每季度对清运全员开展医废分类、转运、职业防护培训，资料含签到、课件、考核，培训覆盖率 100%，人员熟练掌握操作规范。	2	培训资料不全、覆盖率不足、人员不熟悉操作每项扣 1 分		清运人员必须持证上岗
二、转运车辆、周转箱设施配置（10 分）	1. 转运车辆符合医废转运技术规范，密闭防渗，防雨、防渗漏、防扬散，远离生活区、食品加工区，车辆通道畅通，警示标识齐全清晰。	5	现场核查，一处不合规扣 2 分		自有危货转运车辆，定期年检
	2. 周转箱规格统一达标，数量充足，破损由服务商免费补充；周转箱专用清洗区域供水、排水设施齐全，废水接入医院医疗废水处理系统。	5	周转箱不足、破损未补齐、清洗设施缺失每项扣 2 分		运输损坏周转箱服务商全额承担
三、设备与防护配套设施（12 分）	1. 转运车、周转箱密闭防泄漏；配套防鼠、防蚊蝇措施；周转箱存放区地面及 1 米墙裙防渗防滑，通风避光；规范张贴医疗废物警示标识、禁烟禁食标识。	6	现场检查，一处不符合扣 2 分		标识符合国标危险废物要求
	2. 周转箱清洗废水严禁直排外部环境，全部接入医院医疗废水消毒系统。	3	排水不合规直接扣 3 分		违者按合同处罚
	3. 配备专用清洗龙头、消毒药剂、清洁工具、全套个人防护用品存放柜。	3	缺任意一类设施扣 1 分		防护用品由服务商提供
四、现场收集、分类、收运规范操作（36 分）	1. 每日上门收运 1 次，最长贮存不超 48 小时，周转箱分区存放，防雨、防火、防扬散。	4	逾期收运 1 次扣 1 分，超 48 小时单次扣 4 分		逾期每日扣当日处置费 5%
	2. 使用国标黄色医废包装袋，标注感染性废物标识，防渗防破损，	4	使用非标包装、发现问题		采购需求硬性

项目大类	考核细则	分值	评分方法	实得分	备注
	不使用非标包装袋；发现医院不合规包装主动告知整改。		隐瞒不报每处扣 1 分		要求
	3. 损伤性废物统一使用专用防刺穿黄色利器盒，一次性使用不重复复用。	4	利器盒使用不规范一处扣 1 分		仅收运感染性、损伤性废物
	4. 严格区分感染性、损伤性废物，杜绝混装；生活垃圾、建筑垃圾混入医废按规定统一作医废处置并登记。	4	混放一类扣 2 分；混垃圾未登记处置扣 4 分		依据广西医废管理办法第九条
	5. 收运现场张贴医废分类示意图，工作人员熟练掌握分类标准。	4	无示意图扣 1 分，人员不会分类扣 2 分		两院区收运点均需张贴
	6. 损伤性废物全部投入利器盒，无徒手捡拾、无外露尖锐物。	4	操作不规范一处扣 1 分		杜绝刺伤风险
	7. 建立应急冷藏储备方案，遇病理性废物临时收运具备低温存放措施，交接记录完整。	4	无冷藏处置方案扣 2 分，交接记录缺失扣 1 分		配合医院特殊废物转运
	8. 高危险标本、培养基等经医院预处理后方可转运，严禁接收未消毒高危险废物。	4	违规接收未预处理废物本项 4 分全扣		违反院感重大风险
	9. 所有周转箱、包装袋粘贴完整标签：产生院区、日期、废物类别、重量、交接说明，信息完整无缺漏。	4	标签缺失、信息错误每处扣 0.5 分		转移联单基础信息
	10. 收运结束后对周转箱存放区空气消毒，紫外线灯定期强度监测、每周擦拭；消毒机定期维护更换滤网，全程留存记录。	4	无消毒、无监测维护记录每项扣 1 分		每日收运完成后执行

项目大类	考核细则	分值	评分方法	实得分	备注
	11. 完整登记医废来源、种类、重量、交接时间、经办人、处置去向；台账保存 ≥ 3 年，转移联单留存 ≥ 5 年，记录完整可追溯。	4	登记缺项、签字不全每处扣 0.5 分；保存年限不足扣 2 分		符合法规台账留存要求
五、转运、周转箱清洗消毒管理（12 分）	1. 每次转运完毕，转运车辆车厢内壁使用 500mg/L 含氯消毒剂擦拭喷洒，作用 30 分钟清水冲洗干燥，留存消毒记录。	3	未消毒、无记录、浓度不达标每项扣 1 分		服务商负责全部清洗消毒
	2. 重复使用周转箱运回后院内定点清洗消毒，500mg/L 含氯消毒剂作用 30 分钟，冲洗干燥，禁止露天清洗周转箱。	3	露天清洗、消毒不到位每项扣 1 分		消毒后按时归还医院
	3. 每日全部周转箱清运完毕后，对存放区域地面、墙面、台面消毒，冲洗废水排入医疗废水系统，留存记录。	3	未清洁消毒、排水不合规每项扣 1 分		每日收运完成必做
	4. 周转储存箱每日擦拭消毒，使用规定浓度含氯消毒剂，消毒台账完整。	3	无消毒记录、未定期消毒扣 1 分 / 次		
六、工作人员手卫生管理（8 分）	1. 收运区域配套洗手液、干手纸、速干手消、流动水龙头，物资持续充足。	2	物资缺失一类扣 1 分		耗材由服务商配套
	2. 工作人员操作前后严格执行手卫生，依从性 100%，熟练掌握七步洗手法。	2	现场抽查依从性不足扣 1 分，洗手操作错误每人次扣 0.5 分		院感现场抽查
	3. 医用一次性手套一次性使用，严禁重复清洗复用。	2	发现重复使用手套本项全扣		职业暴露防控重点
	4. 完成转运、清洗工作，必须先脱防护用品再执行手卫生后方可	2	操作顺序错误一次扣 1 分		

项目大类	考核细则	分值	评分方法	实得分	备注
	离开作业区域。				
七、职业防护与应急处置（6分）	1. 服务商统一配备全套防护用品：工作服、防水围裙、防护靴、口罩、双层手套、护目镜，作业全程规范穿戴，无过期破损。	2	防护用品缺失、过期每项扣 0.5 分		防护用品费用含在报价内
	2. 为所有收运、管理人员建立专属健康档案，每半年开展乙肝、丙肝、梅毒、HIV 等体检，落实免疫接种。	2	缺少一人健康档案 / 体检记录扣 1 分		服务商承担体检费用
	3. 全员掌握职业暴露（锐器伤、体液接触）应急处置流程，发生暴露第一时间上报医院，完整登记处置追踪记录。	2	提问回答不全扣 0.5 分；无暴露处置记录扣 1 分		突发意外 24 小时内应急响应
八、贮存时效与应急保障（8分）	1. 严格执行日产日清，无特殊情况每天 1 次收运，杜绝废物长期堆放腐败异味。	4	台账显示存放超 24 小时每批次扣 1 分		超时按合同扣款
	2. 遇故障、第三方阻挠等突发情况立即电话告知医院，24 小时内恢复清运；无法日产日清时低温暂存<20℃，最长不超 48 小时，病理性废物 0℃以下冷藏。	4	突发事件未及时通知扣 2 分；超时贮存、无温度记录每项扣 2 分		采购需求应急硬性条款
总分		100			

注：1. 90 分及以上优秀，80-89 分合格，79 分及以下不合格；

2. 中标人考核不合格次数达 3 次以上的，视为中标人无法达到验收标准，按中标人合同违约处理。