

2026 年中央现代职业教育质量提升计划——自治区级专业教  
学资源库建设



# 竞争性磋商文件

(电子交易)

项目编号：BHZC2026-C3-990107-XRZB

采 购 人：北海市中等职业技术学校

采购代理机构：广西欣荣招标代理有限公司

2026 年 5 月 22 日



# 目 录

第一部分 邀请供应商 .....	4
第二部分 竞争性磋商流程 .....	8
第三部分 供应商须知 .....	11
一、前附表 .....	11
二、总则 .....	14
三、需要落实的政府采购政策 .....	15
四、询问、质疑与投诉 .....	18
五、磋商文件构成、修改、解释 .....	20
六、响应文件的编制 .....	21
七、响应文件的提交和备份 .....	22
八、开启响应文件与信用信息查询 .....	24
九、提交最后报价 .....	25
十、评审 .....	25
十一、成交 .....	25
十二、合同 .....	25
十三、验收 .....	29
十四、电子交易活动的中止 .....	30
十五、代理费用的收取标准和方式 .....	30
第四部分 采购需求 .....	36
标项一采购需求一览表 .....	36
标项二采购需求一览表 .....	64
第五部分 评审方法及评审标准 .....	73
评标办法前附表（标项一） .....	73
评标办法前附表（标项二） .....	80
一、评审方法 .....	84
二、磋商小组的组成 .....	84
三、磋商小组的职责 .....	84
四、评审程序 .....	85

五、评审须知.....	85
六、评审过程的保密与录像.....	88
第六部分 拟签订的合同文本.....	89
第一节 政府采购合同协议书.....	90
第二节 合同一般条款.....	94
第三节 合同专用条款.....	98
第七部分 应提交的有关格式范例.....	99
资格文件部分.....	100
商务技术文件部分.....	102
报价文件部分.....	121
其他文书格式.....	124

## 第一部分 邀请供应商

### 广西欣荣招标代理有限公司关于2026年中央现代职业教育质量提升计划——自治区级专业教学资源库建设（BHZC2026-C3-990107-XRZB）竞争性磋商公告（远程异地评标）

#### 项目概况

2026年中央现代职业教育质量提升计划——自治区级专业教学资源库建设的潜在供应商应在广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）获取采购文件，并于2026年6月2日09:00分（北京时间）前提交响应文件。

#### 一、项目基本情况

项目编号：BHZC2026-C3-990107-XRZB

项目名称：2026年中央现代职业教育质量提升计划——自治区级专业教学资源库建设

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：1500000

采购需求：

#### 标项一

标项名称：专业教学资源库补充完善项目

数量：1

预算金额（元）：900000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：专业教学资源库补充完善服务1项，内容包括资源库门户搭建、多元图谱制作、东盟课程（双语）建设、H5交互动画制作、二维动画视频制作、虚拟资源建设。具体内容详见竞争性磋商文件。

最高限价（如有）：900000

合同履行期限：自合同生效之日起至售后服务结束止。

本标项（否）接受联合体投标。

备注：

#### 标项二

标项名称：精品课程教学资源建设

数量：1

预算金额（元）：600000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：专业教学资源库补充完善服务1项，内容包括课程概述视频、知识图谱、教学视频、教学课件、习题测评的制作建设。具体内容详见竞争性磋商文件。

最高限价（如有）：600000

合同履行期限：自合同生效之日起至售后服务结束止。

本标项（否）接受联合体投标。

备注：

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：标项一无要求。标项二为专门面向中小企业预留项目，服务全部由符合政策要求的中小企业承接（供应商须符合本项目采购标的所属行业对应的中小企业划分标准），监狱企业、残疾人福利性单位视同小型和微型企业。

3. 本项目的特定资格要求：无。

## 三、获取采购文件

时间：2026年5月22日至2026年5月29日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

方式：供应商登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。未注册的供应商可在广西政府采购云平台完成注册后再进行下载。

售价：0。

## 四、响应文件提交

截止时间：2026年6月2日09时00分（北京时间）

地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）。

## 五、响应文件开启

时间：2026年6月2日09时00分（北京时间）

地点：通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）电子开评标大厅在线解密开启（本项目不要求供应商到达开标现场，但供应商应派法定代表人或委托代理人准时在线出席电子开评标会议，随时关注开评标进度，如在开评标过程中有电子询标，应在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复）。

## 六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

## 七、其他补充事宜

1. 磋商保证金：本项目无磋商保证金。

2. 本项目需要落实的政府采购政策：（1）支持采用本国产品；（2）支持绿色发展；（3）支持中小企业发展；（4）支持监狱企业、残疾人福利性单位发展；（5）支持创新发展；（6）平等对待内外资企业和符合条件的破产重整企业。

3. 为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能，北海市财政局与北海市工业和信息化局共同出台了《关于贯彻落实政府采购领域促进中小企业发展措施的通知》，供应商若有融资意向，详见《关于贯彻落实政府采购领域促进中小企业发展措施的通知》，或登录北海市政府采购中心网站自助查询。供应商成交后也可在“广西政府采购云”平台申请政采贷：操作路径：登录广西政府采购云平台-金融服务中心-【融资服务】，可在热门申请中选择产品直接申请。

4. 网上公告媒体查询：中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、广西壮族自治区政府采购网（<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/>）。

5. 本项目通过广西政府采购云平台实行在线投标响应（电子投标），为确保网上操作合法、有效和安全，磋商供应商应当在磋商截止时间前完成在“广西政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“广西政府采购云平台电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书，CA 证书申请操作指南下载地址（网上申请方式见网址：<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/luban/detail?parentId=66479&articleId=pS09fZ16UrkQX4GkrKyqiA==&utm=luban.luban-PC-38919.1085-pc-wsg-guangxi-secondPage-front.1.2e18f760d69611ed8f2cc9701088ccbf>）（广西政府采购网）或（现场办理：<http://www.gxca.com.cn/detail/detail?articleId=1546808615271264258&classifyId=1546335737551556610&pid=1546335679795990530>（广西壮族自治区数字证书认证中心））。

6. 各供应商通过广西政府采购云平台参与政府采购项目投标需下载使用新版客户端，新版客户端下载路径：广西政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）—办事服务—下载专区—广西政府采购云平台新版客户端。电子响应文件制作与投送教程请登录广西政府采购云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。

7. 本项目采用远程异地评标。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：北海市中等职业技术学校

地址：北海市海城区新世纪大道东 10 号

项目联系人：张老师

项目联系方式：0779-3990005

## 2. 采购代理机构信息

名 称：广西欣荣招标代理有限公司

地 址：北海市海城区万和路9号新康小区1幢5号

项目联系人：王荧

项目联系方式：0779-3056856

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录广西政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打广西政府采购云平台服务热线 95763 获取热线服务帮助。

## 第二部分 竞争性磋商流程

### 1. 征集供应商

1.1 邀请供应商。

采用公告方式邀请供应商的，由采购人、采购代理机构在省级以上人民政府财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布磋商公告，邀请符合相应资格条件的供应商参与竞争性磋商采购活动。

采用随机抽取方式邀请供应商的，由采购人、采购代理机构从省级以上财政部门建立的供应商库中随机抽取不少于 3 家符合相应资格条件的供应商参与竞争性磋商采购活动。

采用书面推荐方式邀请供应商的，由采购人和评审专家分别书面推荐不少于 3 家符合相应资格条件的供应商参与竞争性磋商采购活动。采取采购人和评审专家书面推荐方式选择供应商的，采购人和评审专家应当各自出具书面推荐意见。采购人推荐供应商的比例不得高于推荐供应商总数的 50%。格式见附件

1.2 供应商获取磋商文件。

1.3 组织现场考察或召开答疑会（如果有）。

1.4 发布更正（延期）公告，澄清或修改磋商文件（如果有）。

1.5 供应商按磋商文件要求编制响应文件。

### 2. 响应文件开启与信用信息查询

2.1 供应商依据“提交响应文件的截止时间与地点”通过广西政府采购云平台在线提交响应文件。供应商在提交响应文件的截止时间前，可以补充、修改或撤回响应文件。

2.2 采购人或者采购代理机构将通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）渠道查询供应商响应截止时间当日的信用记录。

### 3. 磋商与评审

3.1 磋商小组签到。

3.2 采购代理机构宣布有关纪律以及磋商、评审工作程序。

3.3 磋商小组审查确认磋商文件。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购代理机构说明情况。

3.4 磋商小组对供应商的资格进行审查。

3.5 磋商小组审查响应文件。

3.6 对于未实质性响应磋商文件的响应文件由磋商小组认定响应无效，并告知该供应商。

3.7 供应商根据磋商小组要求对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。磋商小组和供应商通过电子交易平台交换数据电文，供应商提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予供应商提交澄清、说明或补正

的时间不得少于半小时，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.8 磋商小组与符合要求的供应商进行磋商。磋商小组所有成员按照响应文件解密次序集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整轮次。磋商时由采购代理机构或磋商小组利用广西政府采购云平台发起磋商邀请，供应商通过广西政府采购云平台“在线评审室”进行远程视频磋商。供应商使用 CA 数字证书登录广西政府采购云平台——收到视频评审邀请——点击“视频评审”进入“视频评审系统”——开始远程磋商活动。

3.9 经磋商确定磋商文件的变动情况。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

3.10 供应商应当按照磋商文件的变动情况及磋商小组的要求通过电子交易平台重新提交响应文件和最后报价，并使用电子签名（如果有）。已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。如供应商未按磋商小组的要求在规定的时间内提交最后报价的，视为退出磋商。

3.11 磋商小组按照下列方式确定提交最后报价的供应商，有特殊规定的从其规定：

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内在电子交易平台提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。符合财政部门规定情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家及以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内在电子交易平台提交最后报价。

3.12 确定进入最后报价的供应商在规定时间内提交最后报价。

3.13 由磋商小组根据磋商文件确定的评审办法及评审标准对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

3.14 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。

#### 4. 成交

4.1 政府采购项目实行全流程电子化，评审报告送交、采购结果确定和结果公告均在线完成。采购代理机构应当依法及时将评审报告在线送交采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 2 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，采购人也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

4.2 采购代理机构在收到采购人对评审报告的确认意见和对成交供应商的确定结果后，应当在 2 个工作

日内，在中国政府采购网、广西政府采购网上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。

## 5. 合同及履约验收

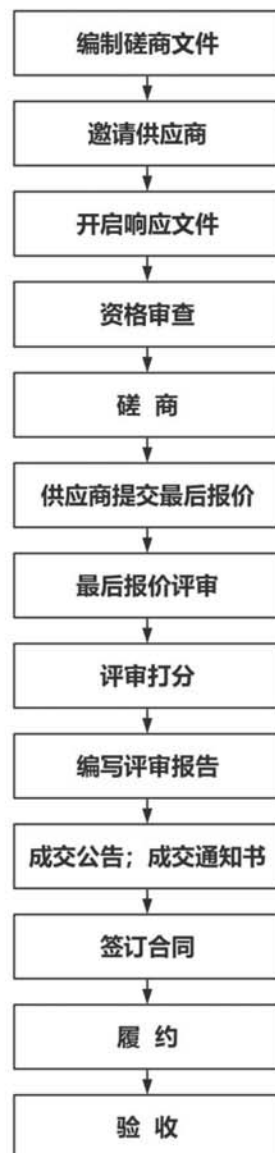
5.1 采购人与成交供应商应当自成交通知书发出之日起 25 日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购电子合同，具备条件的项目应缩短合同签订时间至 8 个工作日内。采购人因不可抗力原因延迟签订电子合同的，应当自不可抗力事由消除之日起 5 个工作日内完成合同签订事宜。鼓励采购人通过完善内部流程进一步缩短电子合同签订期限。

5.2 成交供应商按照政策要求及合同约定缴纳履约保证金（如有）。

5.3 合同履约。

5.4 采购人组织验收。

## 6. 竞争性磋商流程图



## 第三部分 供应商须知

### 一、前附表

序号	事项	本项目的特别规定
1	项目属性	服务类。
2	采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业	详见第四部分各标项的采购需求一览表；
3	是否允许采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不允许采购进口产品。 <input type="checkbox"/> 可以就____采购进口产品。
4	分包	<input type="checkbox"/> A 同意将非主体、非关键性的_____工作分包。 <input checked="" type="checkbox"/> B 不同意分包。 注：不得限制大中型企业向小微企业合理分包。
5	开标前答疑会或现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> A 不组织。 <input type="checkbox"/> B 组织，时间：____，地点：____，联系人：____，联系方式：____。
6	样品提供	<input checked="" type="checkbox"/> A 不要求提供。 <input type="checkbox"/> B 要求提供， (1) 样品：____； (2) 样品制作的标准和要求：____； (3) 样品的评审方法以及评审标准：详见 <u>评审标准</u> ； (4) 是否需要随样品提交检测报告： <input type="checkbox"/> 否； <input type="checkbox"/> 是，检测机构的要求：____； 检测内容：____。 (5) 提供样品的时间：____；地点：____；联系人：____，联系电话：____。 请供应商在上述时间内提供样品并按规定位置安装完毕。超过截止时间的，采购人或采购代理机构将不予接收，并将清场并封闭样品现场。 (6) 采购活动结束后，对于未成交人提供的样品，采购人、采购代理机构将通知未成交人在规定的时间内取回，逾期未取回的，采购人、采购代理机构不负保管义务；对于成交人提供的样品，采购人将进行保管、封存，并作为履约验收的参考。 (7) 制作、运输、安装和保管样品所发生的一切费用由供应商自理。

序号	事项	本项目的特别规定
7	方案讲解演示	<p> <input type="checkbox"/>不组织。  <input checked="" type="checkbox"/>组织。 <input checked="" type="checkbox"/>标项一    <input type="checkbox"/>标项二         </p> <p>           (1) 在评审时安排每个供应商进行方案讲解演示。每个供应商时间不超过 20 分钟，讲解次序以响应文件解密时间先后次序为准，讲解演示人员不超过 3 人。讲解演示结束后按要求解答磋商小组提问。         </p> <p>           (2) 方案讲解演示可选择以下其中一种方式：         </p> <p> <input checked="" type="checkbox"/>方式一：广西政府采购云平台在线讲解演示。广西政府采购云平台在线讲解需供应商根据广西政府采购云平台操作要求做好准备工作，提前完善软硬件配置环境。         </p> <p> <input type="checkbox"/>方式二：交易中心现场讲解演示。现场讲解地点为____，讲解演示所用电脑等设备由供应商自备。现场讲解演示人员进场时提供讲解人员名单（加盖公章或授权代表签名或签章）及身份证明，否则不得讲解演示。注：因供应商自身原因导致无法演示或者演示效果不理想的，责任自负。因平台原因导致本项目方案讲解演示环节无法顺利开展，按照相关规定执行。         </p>
8	供应商应当提供的资格、资信证明文件	<p>           (1) 资格证明文件：见磋商文件第二部分 五。            供应商未提供有效的资格证明文件的，视为供应商不具备磋商文件中规定的资格要求，响应无效。         </p> <p>           (2) 资信证明文件：根据磋商文件采购需求及评审标准的要求提供。         </p>
9	节能产品、环境标志产品	<p>           采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。         </p>
10	最后报价要求	<p>           有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入最后报价。《最后报价一览表（报价表）》是最后报价的唯一载体。磋商文件中价格全部采用人民币报价。磋商文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价。<b>提醒：验收时检测费用由采购人承担，不包含在最后报价中。</b> </p> <p> <b>最后报价出现下列情形的，响应无效：</b> </p>

序号	事项	本项目的特别规定
		(1) 响应文件出现不是唯一的、有选择性的最后报价的； (2) 最后报价超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的； (3) 最后报价异常低价时，不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的 (4) 供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的。
11	中小企业信用融资	为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能，北海市财政局与北海市工业和信息化局共同出台了《关于贯彻落实政府采购领域促进中小企业发展措施的通知》，供应商若有融资意向，详见《关于贯彻落实政府采购领域促进中小企业发展措施的通知》，或登录北海市政府采购中心网站自助查询。  供应商成交后也可在“广西政府采购云”平台申请政采贷：操作路径：登录广西政府采购云平台-金融服务中心-【融资服务】，可在热门申请中选择产品直接申请。
12	备份响应文件送达地点和签收人员	<input checked="" type="checkbox"/> A 不接受。 <input type="checkbox"/> B 接受：备份响应文件送达地点：_____；备份响应文件签收人员联系电话：_____。采购人、采购代理机构不强制或变相强制磋商供应商提交备份响应文件。
13	特别说明	联合体响应的，联合体各方分别提供与联合体协议中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准。  <input type="checkbox"/> 联合体响应的，联合体各方均需按磋商文件第五部分评审标准要求提供资信证明文件，否则视为不符合相关要求。  <input type="checkbox"/> 联合体响应的，联合体中有一方或者联合体成员根据分工按磋商文件第五部分评审标准要求提供资信证明文件的，视为符合了相关要求。
14	解释权	本磋商文件解释权属采购人及代理机构。

## 二、总则

### 1. 适用范围

本磋商文件适用于该项目的邀请、响应、开启响应文件、信用信息查询、资格性审查、评审、成交、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### 2. 定义

2.1 “采购人”系指磋商邀请公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购代理机构”系指磋商邀请公告中载明的本项目的采购代理机构。

2.3 “供应商”系指响应磋商、参加本次竞争的法人、其他组织或自然人。

2.4 “法定代表人（负责人）”系指法人企业的法定代表人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5 “成交人”系指经评审确定的成交供应商。

2.6 “响应文件”系指供应商提交的商务技术文件。供应商提交最后报价后，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.7 “电子交易平台”系指本项目政府采购活动所依托的广西政府采购云平台  
(<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>)。

2.8 “电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数字；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，响应时须提供《业务专用章使用说明函》（附件4）。

本文件所涉及的法定代表人（负责人）或其委托代理人签名的内容，可以是供应商的法定代表人（负责人）或其委托代理人的电子签名；如果供应商没有法定代表人（负责人）或其委托代理人的电子签名，供应商也可以线下签名或盖姓名章后扫描上传。电子响应文件加盖公章部分均采用CA签章。

2.9 “书面形式”包括数据电文形式与纸质形式。数据电文形式与纸质形式的采购活动具有同等法律效力。

2.10 “▲”系指实质性要求条款，“※”系指磋商过程中可能实质性变动的内容，“☑”系指适用本项目的要求，“□”系指不适用本项目的要求。

### 3. 响应有效期

▲3.1 响应有效期为从提交响应文件的截止之日起60天。供应商的响应文件中承诺的响应有效期少于磋商文件中载明的磋商有效期的，响应无效。

3.2 响应文件合格提交后，自响应截止日期起，在响应有效期内有效。

3.3 在原定响应有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或采购代理机构可以以书面形式通知所有供应商延长响应有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应无效。拒绝延长磋商有效期的供应商不得再参与该项目后续采购活动。

#### 4. 响应费用

供应商需自行承担涉及响应的一切费用。

### 三、需要落实的政府采购政策

#### 1. 实施本国产品标准及相关政策

##### 1.1 本国产品标准的适用范围

本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

##### 1.2 本国产品标准

本国产品应当符合以下条件：

###### （一）在中国境内生产

产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。

属性改变是指经过制造、加工或者组装等工序，产生完全不同于原材料、组件的新产品，并具有新的名称和特征（用途）。属性改变不包括以下细微操作：

- （1）为确保产品在运输或者储存期间保持某种状态而进行的操作；
- （2）为产品运输或者销售进行的包装或者展示；
- （3）在产品或者其包装上粘贴或者印刷品牌、标志、标识以及其他用于区别的标记；
- （4）简单的上漆、磨光和分装；
- （5）其他不属于属性改变的情形。

###### （二）在中国境内生产的组件成本占比达到规定比例

产品在中国境内生产的组件成本占比应当达到规定比例，计算公式为：

$$\frac{\text{产品在中国境内生产的组件成本}}{\text{产品总成本}} \geq \text{规定比例}$$

财政部会同有关行业主管部门，分产品确定在中国境内生产的组件成本占比应当达到的规定比例。在分产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）第一条第（一）项条件的产品在政府采购活动中视

同本国产品。

### 1.3 对本国产品的支持政策

根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

### 1.4 政策执行要求

（1）产品在中国境内生产的组件成本，按照《中国境内生产的组件成本核算基本规则》（见附件1）计算。

（2）供应商对其提供的产品出具符合要求的《声明函》或有关证明文件的，该产品视为本国产品。供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。

成交结果同时公告中标、成交供应商提供的《声明函》或有关证明文件。

## 2. 是否允许采购进口产品要求

本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非采购人采购进口产品，已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人、采购代理机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）；优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。

## 3. 支持绿色发展

3.1 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。供应商须按磋商文件要求提供相关产品认证证书。**▲采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，供应商相应的响应产品未获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的，响应无效。**

3.2 纳入政府采购管理的修缮、装修类项目采购建材的，鼓励采购单位将绿色建材性能、指标等作为实质性条件纳入采购文件和合同，具体性能指标要求参考相关绿色建材政府采购需求标准。

3.3 为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装

和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求要参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》。鼓励采购单位优先采购秸秆环保板材等资源综合利用产品。鼓励采购单位优先采购绿色物流配送服务、提供新能源交通工具的租赁服务。

3.4 鼓励供应商在参加政府采购过程中开展绿色设计、选择绿色材料、打造绿色制造工艺、开展绿色运输、做好废弃产品回收处理，实现产品全周期的绿色环保。鼓励采购单位对其提高预付款比例、免收履约保证金。

#### 4. 支持中小企业发展。

4.1 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

4.2 在政府采购活动中，服务类项目采购，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.3 对于未预留份额专门面向中小企业采购的政府采购项目，以及预留份额政府采购项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的最后报价给予 20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对联合体或者大中型企业的最后报价给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。专门面向中小企业采购的政府采购项目或者采购包不再执行价格扣除政策。

4.4 符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件 3）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；

4.5 符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

4.6 可享受中小企业扶持政策的供应商应按照磋商文件格式要求提供《中小企业声明函》，供应商提供的《中小企业声明函》与实际不符的，不享受中小企业扶持政策。声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交的，依法承担法律责任。

4.7 中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

## 5. 支持创新发展

5.1 采购人优先采购被认定为首台套产品和“制造精品”的自主创新产品。

5.2 首台套产品被纳入《首台套产品推广应用指导目录》之日起3年内，以及产品核心技术高于国内领先水平，并具有明晰自主知识产权的“制造精品”产品，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

## 6. 平等对待内外资企业

政府采购依法对内外资企业在中国境内生产的产品（包括提供的服务）平等对待，不论其供应商是内资还是外资企业，均应依法保障其平等参与政府采购活动的权利。不得以所有制形式、组织形式、股权结构、投资者国别、产品品牌以及其他不合理的条件对供应商予以限定。平等对待内外资企业，切实保障企业公平竞争，平等维护企业的合法利益。

## 7. 平等对待符合条件的破产重整企业

平等对待符合条件的破产重整企业，切实保障企业公平竞争，平等维护企业的合法利益。

# 四、询问、质疑与投诉

## 1. 在线询问、质疑、投诉

根据《北海市财政局 北海市政府采购中心关于启用政府采购在线询问、质疑、投诉功能的通知》（北财采〔2022〕23号）文件要求，鼓励供应商在线提起询问、质疑、投诉，路径为：供应商可通过北海“广西政府采购云”平台进入“项目采购-询问质疑投诉”栏目在线提起询问、质疑，对质疑答复不满意或者未收到答复的可以向监督部门在线提起投诉。内外资企业在政府采购活动中，凡认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自身权益受到损害的，均可依照相关规定提起质疑和投诉。

询问联系部门：广西欣荣招标代理有限公司；联系电话：0779-3056856；地址：北海市海城区万和路9号新康小区1幢5号

质疑联系部门：广西欣荣招标代理有限公司；联系电话：0779-3056856；地址：北海市海城区万和路9号新康小区1幢5号

投诉联系部门：北海市财政局 联系电话：0779-3063975 地址：北海市北部湾西路19号

## 2. 供应商询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购

代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

### 3. 供应商质疑

#### 3.1 质疑提出时效

3.1.1 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

3.1.2 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑，否则，采购人或者采购代理机构不予受理：

3.1.2.1 对采购文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起计算，采购文件在获取截止之日后获得的，应当自采购文件公告期限届满之日起计算。

3.1.2.2 对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。

3.1.2.3 对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

3.1.2.4 对同一采购程序环节的质疑，供应商须一次性提出。

#### 3.2 质疑答复

3.2.1 采购人或者采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的政府采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。采购人或者采购代理机构应当质疑回复后5个工作日内，在广西政府采购网公开质疑答复，答复内容应当完整。

3.2.2 询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

#### 3.3 质疑函

3.3.1 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

3.3.1.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

3.3.1.2 质疑项目的名称、编号；

3.3.1.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

3.3.1.4 事实依据；

3.3.1.5 必要的法律依据；

3.3.1.6 提出质疑的日期。

3.3.1.7 供应商提交的质疑函需一式三份。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函范本及制作说明详见附件 1。

#### 4. 供应商投诉

4.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。

4.2 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

4.3 供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

4.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

## 五、磋商文件构成、修改、解释

### 1. 磋商文件的构成

1.1 磋商文件包括下列文件及附件

第一部分 邀请供应商

第二部分 竞争性磋商流程

第三部分 供应商须知

第四部分 采购需求

第五部分 评审方法及评审标准

第六部分 拟签订的合同文本

第七部分 应提交的有关格式范例

第八部分 最后报价格式

1.2 与本项目有关的澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

### 2. 磋商文件的澄清、修改

2.1 已获取磋商文件的潜在供应商，若有问题需要澄清，应于提交首次响应文件截止时间前，以书面形式向采购代理机构提出。

2.2 采购代理机构对磋商文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取磋商文件的供应商。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长提交首次响应文件截止时间和响应文件开启时间。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

2.3 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，通过电子交易平台通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

**▲响应文件未按磋商文件的澄清、修改的内容编制，又不符合实质性要求的，响应无效。**

## 六、响应文件的编制

### 1. 响应文件的语言

响应文件及供应商与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

### 2. 响应文件的组成

2.1 响应文件由资格证明文件、报价文件、商务技术文件三部分组成。

响应文件应当包括以下主要内容（标注“▲”为实质性要求，供应商必须提供，否则磋商无效。相关格式见磋商文件第七部分）：

#### 2.1.1 资格文件

- ▲（1）符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函；
- （2）落实政府采购政策需满足的资格要求（如有要求必须提供）；
- （3）符合特定资格条件的有关证明材料（如果有）；
- （4）其他供应商认为应该提供的材料。

#### 2.1.2 商务技术文件

- ▲（1）响应函
- ▲（2）授权委托书或法定代表人身份证明；
- ▲（3）供应商直接控股、管理关系信息表。
- ▲（4）商务响应偏离情况说明表；
- ▲（5）服务（技术）响应偏离情况说明表；
- （6）《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件
- （7）关于对磋商文件中有关条款的拒绝声明（如果有）；
- （8）所有资信文件（如果有）；
- （9）响应截止时间近三年以来供应商的主要业绩证明材料（如果有）；
- （10）组织实施方案（如果有）；
- ▲（11）售后服务方案
- （12）项目小组人员情况（如果有）；
- （13）培训计划（如果有）；
- （14）合理化建议（如果有）；
- （15）优惠条件及特殊承诺（如果有）；
- （16）随机特殊工具和备品备件清单（如果有）

- ▲ (17) 政府采购供应商廉洁自律承诺书;
- ▲ (18) 承诺函;
- (19) 供应商认为需要的其他商务、技术文件或说明 (如果有);

#### 2.1.2 报价文件

- ▲ (1) 首次报价表
- (2) 中小企业声明函 (如果有)
- (3) 供应商认为需要的其他报价文件或说明 (如果有);

### 3. 响应文件的编制和签署

3.1 各供应商在编制响应文件时请按照磋商文件第七部分规定的格式进行,混乱的编排导致响应文件被误读或磋商小组查找不到有效文件是供应商的风险。

3.2 供应商进行电子交易应安装客户端软件—“广西政府采购云平台电子交易客户端”,并按照磋商文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件,电子交易平台将拒收并提示。

3.3 使用“广西政府采购云平台电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书,申领流程请自行前往“广西政府采购网 (<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>) —办事服务—下载专区”进行查阅

3.4 响应文件按照磋商文件第七部分格式要求进行签署、盖章。**▲供应商的响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章的,其响应无效。**

3.5 为确保网上操作合法、有效和安全,供应商应当在响应截止时间前完成在“广西政府采购云平台”的身份认证,确保在电子交易过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

3.6 磋商文件对响应文件签署、盖章的要求适用于电子签名、CA 签章以及磋商文件明确允许的其他方式。

## 七、响应文件的提交和备份

### 1. 响应文件的提交、补充、修改、撤回

1.1 供应商应当在提交响应文件截止时间前完成响应文件的传输提交,并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的,应当先行撤回原文件,补充、修改后重新传输提交。提交响应文件截止时间前未完成传输的,视为撤回响应文件。响应截止时间后提交的响应文件,电子交易平台将拒收。

1.2 在响应截止时间以后,不能补充、修改响应文件。

1.3 在提交“最后报价”后,供应商不能退出磋商。

1.4 电子交易平台收到响应文件,将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在响应截止时间前,

除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

1.5 采购代理机构可以视情况延长提交响应文件的截止时间。在上述情况下，采购代理机构与供应商以前在响应截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的响应截止期。

## 2. 备份响应文件

2.1 供应商在电子交易平台传输提交响应文件后，还可以在响应截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份响应文件 1 份，但采购人、采购代理机构不强制或变相强制供应商提交备份响应文件。

2.2 备份响应文件须在“广西政府采购云平台投标客户端”制作生成，并储存在不可修改的电子光盘等存储介质中。备份响应文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明响应项目名称，供应商名称(联合体响应的，包装物封面需注明联合体响应，并注明联合体成员各方的名称和联合体协议中约定的牵头人的名称)。▲不符合上述制作、存储、密封规定的备份响应文件将被视为无效或者被拒绝接收。

2.3 直接提交备份响应文件的，供应商应于响应截止时间前在磋商公告中载明的开启响应文件的地点将备份响应文件提交给采购代理机构，采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份响应文件。

2.4 以邮政快递方式递交备份响应文件的，供应商应先将备份响应文件按要求密封和标记，再进行邮政快递包装后邮寄。备份响应文件须在提交响应文件截止时间之前送达磋商文件第三部分供应商须知前附表规定的备份响应文件送达地点；送达时间以签收人签收时间为准。采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份响应文件。邮寄过程中，电子备份响应文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由供应商自行负责。

2.5 ▲供应商仅提交备份响应文件，未在电子交易平台传输提交响应文件的，响应无效。

## 3. 磋商保证金

3.1 采购人在采购文件中要求提交磋商保证金的，磋商保证金的数额不得超过采购项目预算金额的 1%，鼓励对诚信记录良好的供应商免收或者减少收取磋商保证金，对于需要收取保证金的政府采购项目，政府采购信用白名单供应商可以免于缴纳保证金，降低信用白名单供应商参与政府采购活动成本。磋商保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

磋商保证金收取银行账户

开户名称： /

开户银行： /

银行账号： /

3.2 磋商供应商在响应文件提交截止时间前撤回已提交的响应文件的，采购人或者采购代理机构应当自收到磋商供应商书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的磋商保证金，但因磋商供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

采购人或者采购代理机构应当自成交通知书发出之日起5个工作日内退还未成交供应商的磋商保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还成交供应商的磋商保证金或者转为成交供应商的履约保证金。

采购人或者采购代理机构逾期退还磋商保证金的，除应当退还磋商保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20%后的利率支付超期资金占用费，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

3.3 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：（一）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的，但在提交最后报价之前退出磋商的情况除；（二）供应商在响应文件中提供虚假材料的；（三）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；（四）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；（五）磋商文件规定的其他情形。

## 八、开启响应文件与信用信息查询

### 1. 开启响应文件

1.1 采购代理机构按照磋商文件规定的时间通过电子交易平台组织响应文件开启，所有供应商均应当准时在线参加。**供应商数量不符合规定的，不得开启响应文件。**

1.2 开启响应文件时，电子交易平台按开启响应文件时间自动提取所有响应文件。采购代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商按照平台提示和磋商文件的规定在半小时内完成在线解密。

1.3 响应文件未在规定时间内成功解密的供应商，如提交了备份响应文件的，以备份响应文件作为依据，否则视为响应文件撤回。响应文件解密成功的供应商，其备份响应文件自动失效。

### 2. 信用信息查询

2.1 信用信息查询渠道及截止时间：采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）渠道查询供应商响应截止时间前的信用记录。

2.2 信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的供应商的信用记录、查询结果经确认后存档。

2.3 信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

2.4 联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

## 九、提交最后报价

1. 供应商的**最后报价文件**应包括以下内容：

▲1.1 最后报价一览表；

1.2 中小企业声明函（如果有）。

## 十、评审

1. **评审方法**：综合评分法。

2. **价格分计算方法**：低价优先法。

3. **评审要求**：详见磋商文件第五部分“评审方法及评审标准”。

## 十一、成交

1. **推荐成交候选供应商**

磋商小组将根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合财政部门规定情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

2. **确定成交供应商**

政府采购项目实行全流程电子化，评审报告送交、采购结果确定和结果公告均在线完成。为进一步提升采购结果确定效率，采购代理机构应当依法及时将评审报告在线送交采购人。采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内在线确定成交供应商。成交通知书和成交结果公告应当在规定时间内同时发出。

3. **成交通知及成交结果公告**

3.1 自成交人确定之日起 2 个工作日内，采购代理机构通过电子交易平台向成交人发出成交通知书，同时编制发布采购成交结果公告。

3.2 成交结果公告内容包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，成交人名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，评审专家抽取规则、未成交情况说明、成交公告期限以及评审专家名单、成交供应商和未成交供应商的评审总得分及排名。

3.3 公告期限为 1 个工作日。

## 十二、合同

1. **合同主要条款**：详见“第六部分拟签订的合同文本”。

## 2. 合同的签订

2.1 采购人与成交供应商应当自成交通知书发出之日起 25 日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购电子合同，具备条件的项目应缩短合同签订时间至 8 个工作日内。采购人因不可抗力原因延迟签订电子合同的，应当自不可抗力事由消除之日起 5 个工作日内完成合同签订事宜。鼓励采购人通过完善内部流程进一步缩短电子合同签订期限。

2.2 成交人按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。如成交人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

2.3 采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

2.4 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十八条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

2.5 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

2.6 采购合同由采购人与成交供应商根据磋商文件、响应文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案。

### 2.7 政采贷

政府采购合同信用融资（以下简称“政采贷”），是指金融机构以政府采购中小微企业信用审查和政府采购信誉为基础，按优于一般企业的贷款程序和利率，依托政府采购合同或信用评估，直接向申请贷款的中小微企业发放无财产抵押贷款，或由北海市小微企业融资担保有限公司提供贷款担保的一种融资模式。办理的基本流程如下：

（一）融资申请。有融资需求的供应商取得《成交通知书》后，在签订采购合同前，向贷款金融机构递交融资申请表。成交供应商可以根据贷款需求等实际情况选择是否需要北海市小微企业融资担保有限公司提供担保增信，如需要提供担保增信则同时向北海市小微企业融资担保有限公司递交融资申请表。

（二）资料审查。贷款金融机构查看有融资需求供应商有关资料，进行贷前独立评审，决定是否提供融资或融资担保。双方达成融资意向后，确定融资方案和回款账户，供应商与采购单位签订《政府采购合同》，并将金融机构监管账户设定为合同收款账户。其中，需北海市小微企业融资担保有限公司提供担保增信的，还需北海市小微企业融资担保有限公司进行保前独立评审。

（三）签订贷款协议。无需北海市小微企业融资担保有限公司提供担保增信的，贷款金融机构查看采

购合同信息，确认账户无误后，与供应商签订贷款协议。需要北海市小微企业融资担保有限公司提供担保增信的，由其与贷款金融机构查看采购合同信息，确认账户无误后，贷款金融机构与供应商签订贷款协议、北海市小微企业融资担保有限公司与供应商签订委托担保合同。

(四) 贷款发放。贷款金融机构根据贷款协议向供应商发放贷款。

(五) 按期还款。供应商获得贷款后应自觉履行政府采购合同，合同履行完毕后，采购单位根据合同约定时间和账户信息，严格按照财政资金管理的有关规定，及时将资金支付到采购合同收款账户。

(六) 业务终止。贷款偿清后，贷款金融机构或北海市小微企业融资担保有限公司及时办理应收账款质押注销登记，业务终止。

注：相关合作银行的具体操作流程详见北海市政府采购中心首页“政采贷”板块。

对于列入《政府采购信用白名单》的供应商，在获取“政采贷”流水贷产品时给予更高的授信额度，在申请“政采贷”合同贷产品时，可享受较低的贷款利率，同时信用白名单供应商获得信贷时长进一步缩短。

供应商成交后可在“广西政府采购云”平台申请政采贷：操作路径：登录广西政府采购云平台-金融服务中心-【融资服务】，可在热门申请中选择产品直接申请。详见如下：

1. 有贷款需求的供应商可以访问“广西政府采购云平台-金融服务-融资服务”栏目办理有关业务（链接：<https://jinrong.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/finance/loan/gx>）

2. 合作银行咨询办理

银行名称	联系电话	最高授信金额	最长授信期限	最低利率	流程简介
建设银行	13077729988	最高 3 千万	1 年	4%	开设账号，线下提供申请材料，进入贷款审批流程，贷款审批通过后可自主用款，银行官方网银可自主还款。
中国银行	0779-3997084	最高 1 千万	3 年	1.93%	在银行开户，线上申请，上传所需材料，等待审批，审批通过后可直接在手机银行提款。
兴业银行	0779-3158330	最高 1 千万 (单笔提款金额达合同金额 70%)	1 年	3.70%	全流程线上，初次申请开立账户，提供营业执照、采购合同、信用材料等，申请复审，签订合同，提交单笔贷款使用需求，

					贷款到账后受托使用。
工商银行	0779-3050645	最高1千万且 不超过合同 金额70%	货物类1年 服务类3年 工程类5年	3.45%	为中征系统白名单企业，提供相关要求材料，内部审批后放款自主借还。
国民村镇银行	0779-2668801	最高500万	5年	2.80%	银行开户，线下申请并提供材料，信用良好企业最快1天获批即可提款
桂林银行	18577993959	最高1千万	1年	3.45%	线下申请，材料齐全最快1周内即可放款。
中小微商务服务公司	19907799988				具体业务可电话咨询。

注：表中联系电话、授信金额、授信期限、最低利率等信息可能动态更新，仅供参考，具体以办理时相关银行公布的为准。

### 3. 履约保证金

3.1 拟签订的合同文本要求成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金数额不得超过政府采购合同金额的5%；加大对中小企业发展的扶持力度，对中小企业收取的履约保证金数额不得超过政府采购合同金额的2%。成交供应商的磋商保证金可转为履约保证金。鼓励根据项目特点、供应商诚信等因素免收履约保证金或降低缴纳比例，对于需要收取保证金的政府采购项目，政府采购信用白名单供应商可以免于缴纳保证金，降低信用白名单供应商参与政府采购活动成本。鼓励和支持供应商以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证金。采购人不得拒收履约保函，项目验收结束后应及时退还，延迟退还的，应当按照合同约定和法律规定承担相应的赔偿责任。

履约保证金收取银行账户

开户名称： /

开户银行： /

银行账号： /

3.2 积极推广电子保函，支持供应商使用电子保函替代保证金。供应商可登录广西政府采购云平台-【金融服务】-【我的项目】-【已备案合同】以保函形式提供：1、供应商在合同列表选择需要投保的合同，点击[保函推荐]。2、在弹框里查看推荐的保函产品，供应商自行选择保函产品，点击[立即申请]。3、在

弹框里填写保函申请信息。具体步骤：选择产品—填写供应商信息—选择中标项目—确认信息—等待保险/保函受理—确认保单一支付保费—成功出单。广西政府采购云平台金融专线 400-903-9583。

3.3 履约保证金的退还。验收合格的政府采购项目，采购人应当按照合同约定的退还方式，在 5 个工作日内办理履约保证金退还手续。

#### 4. 预付款

采购单位应当在政府采购合同中约定预付款，对中小企业合同预付款比例原则上不低于合同金额的 30%，不高于合同金额的 50%；项目分年安排预算的，每年预付款比例不低于项目年度计划支付资金额的 30%，不高于合同金额的 50%；采购项目实施以人工投入为主的，可适当降低预付款比例，但不得低于 10%。对供应商为大型企业的项目或者以人工投入为主且实行按月定期结算支付款项的项目，预付款可低于上述比例或者不约定预付款。在签订合同时，供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购单位可不适用前述规定。采购单位根据项目特点、供应商诚信等因素，可以要求供应商提交银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。政府采购预付款应在合同生效以及具备实施条件后 5 个工作日内支付。政府采购工程以及与工程建设有关的货物、服务，采用招标方式采购的，预付款从其相关规定。

供应商可登录广西政府采购云平台前台大厅选择金融服务 - 【保函保险服务】出具预付款保函，具体步骤：选择产品—填写供应商信息—选择中标项目—确认信息—等待保险/保函受理—确认保单一支付保费—成功出单。广西政府采购云平台金融专线 400-903-9583。

## 十三、验收

### 1. 验收

1.1 采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

1.2 采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

1.3 严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

1.4 验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验

收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

## 十四、电子交易活动的中止

### 1. 电子交易活动的中止

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

- 1.1 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- 1.2 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- 1.3 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- 1.4 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- 1.5 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

2. 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

## 十五、代理费用的收取标准和方式

### 1. 代理费用的收取标准和方式（适用于有权收取代理费用的采购代理机构）

#### 1.1 采购代理费支付方式：

本项目代理服务费由成交供应商一次性向采购代理机构支付。

采购人支付。

#### 1.2 采购代理费收取标准：

以分标（ 成交金额/ 采购预算/ 暂定成交金额/ 其他 / ）为计费额，按代理服务收费标准（ 货物类/ 服务类/ 工程类）采用差额定率累进法计算出收费基准价格，采购代理收费以（ 收费基准价格/ 收费基准价格下浮    %/ 收费基准价格上浮    %）收取。

固定采购代理收费。

#### 1.3 采购代理费收取银行账户

开户名称：广西欣荣招标代理有限公司

开户银行：中国农业银行股份有限公司北海海城支行

银行账号：20710101040008424

1.4 代理服务收费标准：根据《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号）实行市场调节价。本项目收费标准如下：

中标金额 \ 费率	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：

（1）按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

（2）采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某服务采购代理业务成交金额或者暂定价为 150 万元，计算采购代理收费额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$$

$$(150 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 0.4 \text{ 万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.5 + 0.4 = 1.9 \text{ 万元}$$

附件 1

## 中国境内生产的组件成本核算基本规则

产品在中国境内生产的组件成本，一般按照其二级组件的相关成本进行核算。按照产品的一级组件进行成本核算能够满足中国境内生产的组件成本判定需求的，可以按照一级组件的相关成本进行核算。

一、产品的一级组件是指直接组成产品的组件。产品的二级组件是指直接组成产品一级组件的组件。一级组件不可分解的，视同二级组件。

二、二级组件在中国境内生产的，其全部成本计入中国境内生产的组件成本；二级组件不在中国境内生产的，其成本不计入中国境内生产的组件成本。

三、产品总成本和组件成本以相关会计核算数据、采购合同、进货记录等为基础进行计算。

四、需要对成本核算规则予以进一步明确的其他有关事项，由财政部会同有关部门另行规定。

附件 2

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带\*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

附件 3

### 政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目成交供应商（公司名称）提供的货物（或者工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收 <input type="checkbox"/> 委托验收		
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等（或者服务内容、标准）	数量	金额
合 计				
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期		合同交货验收日期		
验收具体内容	（应按采购合同、磋商文件、竞标响应文件及验收方案等进行验收；并核对成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或者服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由： 签字：			
验收小组成员签字：				
监督人员或者其他相关人员签字： 或者受邀机构的意见（盖章）：				
成交供应商负责人签字或者盖章：		采购人或者受托机构的意见（盖章）：		
联系电话：		年 月 日	联系电话：	
				年 月 日

## 第四部分 采购需求

说明：

1. “▲”系指实质性要求条款，“※”系指磋商过程中可能实质性变动的内容。

2. 服务项目中伴随货物的，采购需求中出现的品牌、型号或者生产供应商仅起参考作用，不属于指定品牌、型号或者生产供应商的情形。供应商可参照或者选用其他相当的品牌、型号或者生产供应商替代，但选用的投标产品参数性能必须满足实质性要求。

3. 供应商应根据自身实际情况如实招标文件，不得仅将招标文件内容简单复制粘贴作为投标响应，还应当提供相关证明材料，否则将作无效响应处理（定制采购项目不适用本条款）。对于重要技术条款或技术参数应当在响应文件中提供技术支持资料，技术支持资料以招标文件中规定的形式为准，否则将视为无效技术支持资料。

4. 供应商必须自行为其投标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任。

### 标项一采购需求一览表

一、技术参数要求表				
序号	标的名称	数量	单位	服务内容及技术要求
1	资源库门户搭建	1	套	<p>一、建设内容</p> <p>基于学校的专业教学资源库平台，建设1个资源库的总门户，以及整合美化旅游、烹饪、汽修3个专业教学资源库。</p> <p>二、提供充分展示教学特色的门户网站，实现新闻公告动态显示、精品资源推荐、热门资源排行、一站式检索以及学校的教学资源与课程展示。可实现对门户管理后台的操作，智慧门户编辑、门户登录设置、模块数据统计等。可直接在门户后台对各模块的内容进行设置，也可编辑网页对门户整体布局进行设计。</p> <p>(1) 具备信息发布和页面自定义、访问统计分析、统一检索等功能。</p> <p>(2) 具备精品资源的展示以及后台推荐控制功能。</p> <p>(3) 具备多种资源排行展示，如精品课程排行、课程网站排行、课程资料排行等。</p>

			<p>(4) 可以对本校资源进行搜索。</p> <p>(5) 需要根据学校具体要求，定制、设计门户网站</p> <p>(6) 支持在首页展示人才培养方案、知识图谱、岗位能力模型、虚拟资源、特色培训等国家级资源库要求的必要内容及学校的特色模块。课程、学生人数、所属机构、知识点数、知识点资源数等数据在门户实时更新。</p> <p>(7) 门户编辑支持可视化，可拖拽式的智慧门户搭建，减少门户制作的操作成本。</p> <p>(8) 门户管理后台支持设置门户管理员及其他管理角色，支持按角色分配不同的管理权限。</p> <p>三、PC 门户配置功能</p> <p>页面支持用户自定义模块布局，支持拖拽式调整同一模块内不同栏目的位置，支持用户自定义对页面背景、音乐、主题色及简体或繁体字的转换设置。每一个模块内的数据来源均支持人工配置；可以是外部数据接入，也可以直接从数据中心抽调。</p>
2	多元图谱	1	<p>项</p> <p>一、制作内容</p> <p>制作建设 6 门课程的知识图谱、问题图谱、目标图谱、思政图谱、能力图谱和任务引擎。</p> <p>二、知识图谱</p> <p>(一) 知识图谱管理</p> <p>1. 支持建立以学校的教务课程-知识点为体系的知识架构进行后台知识图谱框架管理。</p> <p>2. 支持对教务课程的课程类别、课程性质进行增删改查管理。</p> <p>3. 支持按照学校不同专业关联不同的课程，生成学科/专业知识图谱。</p> <p>4. 支持为网络课程和教务课程建立独立的知识图谱，便于统一管理。</p> <p>5. 支持知识点之间进行前置关系、后置关系、关联关系的设置。</p> <p>6. 支持关联关系自定义，可进行添加描述并显示在图谱页面</p> <p>7. 支持给知识点打标签，自定义标签内容，支持同一个支持点标记多个标签。</p>

			<p>8. 支持引用后台教务课程的知识图谱先进行审核，审核通过才允许引用，并记录引用次数。</p> <p>9. 支持进行跨课知识点关联，实现不同课程自之间知识的聚合联动，关联后可以实现跨课学习并进行专业下多门课程的知识点关联展示应用。</p> <p>10. 支持教师调整知识点在课程空间菜单栏的显示顺序。</p> <p>11. 跨课知识点支持用户通过点击实现一键跳转。</p> <p>12. 支持点击知识点后，其父级知识点节点高亮显示。</p> <p>13. 支持对已删除知识点资源的实时更新。</p> <p>14. 具备附加标签功能，能够实现知识点的分类和标识，支持知识点设定重点、难点以及考点等标签，同时支持用户自定义标签名称。</p> <p>15. 支持知识点被赋予多种分类属性，包括事实性、概念性、程序性、元认知等。</p> <p>(二) 知识图谱构建</p> <p>1. 支持知识点多层级架构建立，生成子父级知识点关系。</p> <p>2. 支持手动添加、批量导入等方式构建知识图谱。批量导入需支持填写知识点名称、标签信息、认知维度、分类属性、教学目标、知识点说明等信息数据。手动编辑需支持单个或批量修改知识点属性编辑，可批量或单独对当前知识点进行移动。</p> <p>3. 支持智能导入，用户上传课程大纲、教材等，系统智能识别构建生成知识图谱。</p> <p>4. 支持本地导入 xmind 格式的思维导图文件，自动读取文件数据，生成课程知识图谱，并能够导出 xmind 格式文件。</p> <p>5. 支持教务课程和网络课程知识图谱互相同步调用。</p> <p>6. 支持课程章节一键转化生成知识图谱，并同时资源关联。</p> <p>7. 创建图谱支持同步其他课程图谱，支持全量同步或者部分选择同步。支持教学平台所教的课导入及从教务课程导入功能支持导入知识点之间的关系。</p> <p>8. 支持 AI 生成图谱功能，系统可以基于教师已经建设好的网络课程结合 AI 应用自动生成知识图谱，并支持直接使用生成的图</p>
--	--	--	--

			<p>谱，同时支持在生成的图谱上进行自定义化修改；</p> <p>9. 支持教师根据课程属性设定是否显示课程中心点。</p> <p>10. 知识图谱知识点支持说明添加，可添加富文本编辑框、公式编辑等富媒体文本。</p> <p>11. 支持与教学平台打通，可通过教学平台现有课程章节选择生成章节图谱。</p> <p>12. 支持知识图谱自定义编辑功能，系统提供至少 6 种图谱形态，用户可根据课程性质选择合适的图谱形态进行编辑。</p> <p>13. 支持知识图谱自定义颜色设定，可根据具体要求进行图谱知识点颜色的设定。同时支持图谱知识点自定义文字颜色及大小设置。</p> <p>14. 具备批量编辑图谱知识点功能，可实现批量对知识图谱知识点进行编辑修改。大纲模式下可实现对知识点进行批量全选设置。</p> <p>★15. 具备任意拖动功能，可实现对知识图谱知识点的单个节点进行拖动，也可实现对整个知识图谱集合进行拖动。</p> <p>16. 支持对课程体系、知识图谱、知识关系等进行自定义显隐控制。</p> <p>17. 知识图谱显示支持 2D 和 3D 展示效果，用户可自主的进行模式切换。</p> <p>18. 具备知识图谱门户系统，能够提供对应的知识图谱门户模板，可展示课程介绍、知识图谱、知识关系、目标图谱、问题图谱。</p> <p>19. 图谱系统支持教师在图谱内自由上传图标，上传的图标会能够作为整体图谱的背景，便于知识图谱的构建与美化。</p> <p>20. 知识图谱的知识点需支持显隐设置，可以对具体的知识点设置显示或者隐藏；</p> <p>（三）知识图谱微课</p> <p>1. 支持教师对课程章节内容，包括——视频、音频、文档、图书、章节测验等进行知识点标记，作为知识点教学任务进行设置，方便学生按知识点进行任务学习。</p> <p>2. 知识图谱编辑支持微课设置，可面对老师和学生开放或者关闭学习内容、图书馆资源、作业、资料、讨论、考试、题库、统计</p>
--	--	--	---

			<p>内容：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. 支持按知识点上传资源，并查看知识点关联资源数量，方便教师按知识点管理资源。</li><li>4. 知识点卡片需具备资料添加功能，可通过添加资料关联建设知识点下相关课程资料及其他相关资源。</li><li>5. 支持多种题型的创建管理，包括单选、多选、填空、判断、简答、名词解析、论述、计算、分录、连线、排序、完形填空、阅读理解、口语、听力等常见题型。</li><li>6. 支持在创建或编辑题目时标记每道题对应的知识点标签，并支持按知识点筛选管理题目。</li><li>7. 支持按模板批量导入题目时导入题目知识点，支持批量编辑题目关联知识点。</li><li>8. 支持 AI 生成学习内容，系统结合 AI 可根据教师网络课程内容自动生成知识点学习内容，生成的内容可一键加入微课中；</li><li>9. 支持智能标注视频资源中的知识点：支持智能标记章节视频知识点，系统自动解析视频中出现的知识点，并标记到视频进度上，也支持用户手动标注或修改教学视频片段位置信息；</li><li>10. 支持错题显示解析以及相关知识点并支持点击跳转知识点学习页面进行自适应学习。</li><li>11. 题目关联知识点操作时系统支持智能推荐知识点，便于教师快速进行关联操作</li><li>12. 支持通过知识卡片直接添加当前知识点相关题目。支持创建作业，添加题目打知识点标签，也支持从题库抽题按知识点抽题，组建带有知识点的作业发放给学生作答。</li><li>13. 需支持手动组建考试试卷和智能组卷可以按知识点抽题，组建带有知识点的试卷发放给学生考试。</li><li>14. 支持学生查看课程知识图谱，并查看每个知识点的学习进度情况。</li><li>15. 支持学生按知识点进行课程任务学习，观看课程视频，阅读课程资料等。</li><li>16. 支持学生提交作业、考试，查看自己作答作业、考试题目</li></ol>
--	--	--	---

			<p>的知识点掌握情况，并查看知识点推荐资源，巩固学习。</p> <p>17. 支持学生按知识点从题库或错题本抽题，逐题自测。</p> <p>18. 支持学生自测时可以设置抽题范围，仅抽当前知识点以及前置知识点的题，避免抽到未开始学习的知识点试题。</p> <p>19. 图谱页面支持多维度筛选以及配色方案的切换。便于更直观的查看各个知识点不同维度的学习情况。</p> <p>20. 学生图谱界面具备标准模式和导航模式，学生可选择具体的模式开展图谱学习。</p> <p>21. 学生图谱界面支持学生通过多维度检索知识点，包括标签、层级、认知维度、分类、及具体知识点的内容的检索。</p> <p>22. 学生图谱界面知识点详情页面支持 url、笔记、文档等类型资料预览。</p> <p>23. 通过知识图谱的形式，用颜色区分来展示知识点的完成度和掌握度，让数据的呈现更加生动和直观。</p> <p>24. 支持精准教学设计功能，可以自定义建设事件，可设置知识点的掌握率及完成率的设置，支持自定义学习路径或者微课资料，支持设置对应的动作；</p> <p>25. 支持推荐课内资源，能够提供图书、期刊、报纸、视频资源，并支持一键添加关联。</p> <p>★26. 对课程建设系统中的视频进行智能分析，自动匹配课程中的知识点，并在视频对应的时间点进行自动打点，同时基于人工智能技术生成知识点词云分析并展示；视频播放时学生可以定位到时间点观看对应知识点的视频讲解。</p> <p>（四）知识图谱展示</p> <p>1. 自定义图谱</p> <p>具备自定义图谱功能，可根据个性化的图谱展示进行自定义图谱建设，包括图谱名称及图谱样式。</p> <p>2. 知识森林</p> <p>具备知识森林图谱功能，可以将分散的知识资源聚合到一个动态、灵活的知识框架中，使知识资源的管理更加高效。</p> <p>3. 课程思政图谱</p>
--	--	--	--

				<p>(1)支持自动根据现有的图谱信息生成思政图谱的功能。</p> <p>(2)支持将标签为“课程思政”的知识点以花朵的形式呈现，以视觉突出其在课程中的核心地位，同时以花苞的形式展示其他的知识点。</p> <p>(3)支持提供关键字精确搜索和模糊匹配两种模式，检索结果聚焦于与目标节点相关的逻辑联系，增强搜索的针对性。</p> <p>(4)支持搜索功能覆盖知识点、分类和标签，实现全面性，满足用户不同维度的搜索需求。</p> <p>(5)支持通过点击操作，可深入分类卡片获取详细信息，或直接跳转至微课进行学习，实现知识获取的快速通道。</p> <p>4. 问题图谱</p> <p>(1)系统提供对疑难、组合及基本问题的定义能力，允许用户添加问题详情及其与知识点的关联。</p> <p>(2)用户可根据教学需求，自定义栏目标题和描述，以适应多样化的教学情境。</p> <p>(3)支持通过图谱形式展现问题与知识点的关联，使用户能够直观理解知识间的联系。</p> <p>(4)支持用户对栏目中节点的名称、描述、标签和知识点进行修改，保持内容的时效性和准确性。</p> <p>(5)提供两种子级问题关联方式，包括层级连线和板块关联功能，以展示问题间的层级结构。</p> <p>(6)支持对问题板块的删除和批量删除，提升问题管理的效。</p> <p>(7)支持批量导入问题数据和一键导出问题图谱数据，简化教学资源的准备工作。</p> <p>(8)提供一键展开或收起问题层级连线的功能，便于用户查看问题结构。</p> <p>(9)支持开启探索模式，模拟学生学习路径，通过问题选择和知识点关联，促进学生的深入思考。</p> <p>(10)探索模式鼓励用户通过选择问题组来深入思考相关问题集合的知识点，促进用户对问题结构和知识联系的理解。</p> <p>(11)在探索模式中，用户被引导将核心问题与子问题连接，形</p>
--	--	--	--	---

			<p>成知识网络，并通过提交与标准答案对比，实现自我评估。</p> <p>(12)系统支持用户在问题图谱讨论区发起新话题，激发学生参与讨论，通过交流深化理解，促进知识共享。</p> <p>(13)支持自定义问题名称，按照不同类型的问题实施自己的教学内容。有效在教学过程中体现教育创新性和问题拓展性。</p> <p>(14)系统提供探索模式，使用户能够选择并深入分析多组问题，系统引导用户思考并整合相关联的知识点。</p> <p>(15)支持用户识别并连接主线问题与子级问题，构建问题之间的层级关系，加深对问题网络的理解。</p> <p>(16)用户完成问题解答后，可以提交答案获得反馈，系统提供与标准答案的对比，辅助学生发现差异，掌握正确解题方法。</p> <p>(17)用户可在讨论区发起新话题，分享个人见解和疑问，促进知识的交流与共享。</p> <p>(18)支持用户对讨论区中的话题进行点赞和回复，增强社区的参与感和互动性，建立积极的学习氛围。</p> <p>(19)支持在探索过程中查看相关知识点并进行相关知识点的内容学习，有效提高在探索过程中思考解决问题的能力及获取信息的能力。</p> <p>5. 目标图谱</p> <p>(1)系统允许根据不同班级特点定制课程目标，以满足特定教学需求。</p> <p>(2)课程目标标签系统支持为课程目标添加标签，包括自定义选项，便于目标的分类和识别。</p> <p>(3)支持对课程目标进行详细说明，以确保目标清晰明确。</p> <p>(4)支持对课程目标名称、课程目标标签、描述进行修改，保持课程内容的准确性和时效性。</p> <p>(5)支持检索课程目标标签以及课程目标名称，使用户能够快速找到特定目标。</p> <p>(6)支持课程目标与知识点进行关联，以展示目标与教学内容的直接联系。</p> <p>(7)支持以柱状图展示课程目标关联知识点的个数，提供直观的</p>
--	--	--	---

			<p>统计信息。</p> <p>(8)支持以列表形式展示课程目标总数、课程目标名称、课程目标说明、课程目标标签以及所关联的知识点个数，方便用户快速浏览和了解。</p> <p>(9)支持以图谱形式展示每个课程目标所关联的知识点情况，增强信息的可视化效果。</p> <p>(10)提供一键同步功能，允许快速复制特定班级的课程目标和知识点关联，提高教学管理的效率。</p> <p>(11)支持课程目标模板导入/一键导出功能，便于教师对于课程目标可以直观浏览和整理，同时也能有效的和其他工具同时使用。</p> <p>(12)支持通过柱状图形式直观展示课程目标与知识点的关联数量，提供清晰的统计视角。</p> <p>(13)支持以列表形式综合呈现课程目标的关键信息，包括总数、名称、说明、标签及知识点关联数，便于用户快速把握课程结构。</p> <p>(14)支持利用图谱形式展现课程目标与知识点之间的关联，增强信息的视觉呈现和认知深度。</p> <p>6. 大纲图谱</p> <p>(1)支持以清晰的列表形式呈现分类与知识点之间的层级架构，体现它们之间的逻辑和组织关系。</p> <p>(2)利用标签系统对知识点和分类进行属性区分和标记，增强用户识别和分类的能力。</p> <p>(3)提供功能以 Excel 形式输出分类和知识点的层级结构，包括节点间的前后关联、标签、分类属性、教学目标和节点说明，以便于记录和分析。</p> <p>(4)支持多种拓扑图展示大纲，方便学生和老师在不同思维逻辑上进行使用和定位。</p> <p>(五) 课程群图谱系统</p> <p>1. 支持创立课程群图谱展示门户，可自定义课程群门户信息包括课程群名称、课程群类型、课程群介绍、教师团队等信息。</p> <p>★2. 支持三维模式展示课程、目标和知识点，并根据四个关键标签（重点、难点、考点、思政知识点）分类展示。</p>
--	--	--	---

			<p>3. 支持数据统计功能，可查看课程群门户中的课程数、课程图谱数、知识点总数、教学资源数。</p> <p>4. 支持课程图谱展示，在课程群门户中显示包含的课程图谱名称，并可通过知识点分布页查看包含重点、难点、考点、思政知识点在内的4个知识点标签维度所对应的课程数。</p> <p>5. 具备资源分布统计功能，可以展示课程群所包含的每门课程的资源总数，包括任务点、作业、考试、课程资料等。</p> <p>6. 具备资源分类展示功能，以饼状图及柱状图展示课程群下每门课程资源的分布情况。</p> <p>7. 课程群图谱支持多门课程的课程图谱汇总展示，支持点击进入相应课程的课程知识点进行学习。</p> <p>8. 具备问题图谱展示，支持查看课程群所包含的课程问题图谱，支持多维度问题图展示，包括基础问题、组合问题、疑难负责问题等。</p> <p>9. 可自定义构造课程体系，支持添加课程到课程体系中，支持关键字搜索课程。</p> <p>10. 在门户中展示课程图谱名称，并可通过知识点分布查看不同标签维度的课程数量。</p> <p>11. 支持设置导航模块的展示/隐藏，同时支持拖拽的形式改变导航栏中模块的顺序。</p> <p>12. 支持管理员设置图谱查看权限，包括限制在本单位、特定单位或全网范围内的访问。</p> <p>(六) 图谱学习系统</p> <p>★1. 图谱学习系统支持多种图谱学习方式，包括学习地图、知识图谱、知识森林、问题图谱、目标图谱、课程思政图谱等多种图谱，同时支持自定义图谱的学习；</p> <p>2. 支持学生查看基于知识点的智能学习路径，系统根据学生知识点掌握情况，智能规划知识点学习路径，学生可以按学习路径进行知识点的学习和巩固。</p> <p>3. 图谱学习支持知识点卡片功能，可以展示学生当前知识点完成率和掌握率以及当前知识点下所包含的资源书数；</p>
--	--	--	---

			<p>4. 支持按照知识点，系统智能推荐拓展资源给学生学习。</p> <p>5. 图谱学习系统可以根据学生的学习行为数据及掌握情况智能生成个性化学习路径。</p> <p>6. 系统为学生提供了多种不同类型的资源以供学习和探索，包括云盘资源、视频、图片、文档、测验等，能够确保学习材料的丰富性和多样性；</p> <p>7. 通过图谱微课学生可以在讨论区发起新话题、互动点赞和回复，增强学习趣味性和社区参与度。</p> <p>8. 图谱知识点学习支持错题集功能，可将学生学习过程中产生的错题归类到知识点下的错题集中；</p> <p>（七）知识图谱统计与分析系统</p> <p>1. 支持教师查看知识图谱的知识点建设情况，包括知识点建设率、图谱知识点总数、图谱关联资源知识点数、已设置标签的知识点数、图谱未关联资源知识点数等；支持查看不同知识点属性概况数据；支持查看图谱资源总数，关联视频、音频、文档、题目及其他类型资源数等；支持查看知识点关联资源数量排行榜。</p> <p>2. 支持教师查看不同班级的学情数据，包括每个知识点的完成率与掌握率、知识点热度、完成率与掌握率的学情分段人数、学生完成率与掌握率排行情况等数据。</p> <p>3. 支持教师选择多个不同班级进行学情数据对比，对比内容包括班级掌握率、班级完成率、完成率区间对比与掌握率区间对比等数据。通过班级对比分析，便于教师更好的了解不同班级间的学习差异。</p> <p>4. 支持教师依据知识点的属性或分类层级，灵活选取多样的评价维度，进而生成学生或班级画像。通过统计各维度知识点的完成率与掌握率，精准了解和分析班级或学生的学习状况。</p> <p>5. 支持教师查看知识点名称、关联学习资源数、任务点数量、考试、作业、章节测验、平均完成率、平均掌握率等数据，并可以通过详情查看学生对知识点的完成与掌握情况。</p> <p>6. 支持教师查看学生平均完成率、平均掌握率，并通过详情查看每个学生对知识点的完成与掌握情况。包括学生知识点的完成情</p>
--	--	--	---

			<p>况、掌握情况、知识点关联的学习任务完成详情等以及查看此知识点的课程资源和系统推荐的图书、期刊、报纸、课程等拓展资源。</p> <p>7. 支持学生查看本人的知识点统计分析，包括每个分类、知识点的完成情况、掌握情况、课程资料阅读情况等。</p> <p>8. 支持学生查看自己单个分类、知识点的统计分析详情，包括完成情况、掌握情况、知识点关联的学习任务完成详情等。</p> <p>9. 系统支持学生通过知识点统计知识点个数关联的资源个数完成率情况及掌握率情况</p> <p>三、任务引擎</p> <p>（一）课程任务引擎管理</p> <p>★1. 支持新建任务，新建任务时可自定义任务名称、任务封面、任务介绍、任务标签。新建后默认跳转到当前任务的管理页面，进行任务设计操作</p> <p>2. 支持根据任务名称查询对应的任务</p> <p>3. 支持删除任务，删除任务后，列表不可见</p> <p>4. 支持在已删除任务查看已删除的任务数据，支持恢复已删除的任务资源</p> <p>5. 支持 AI 生成任务，简化教师创建任务的操作流程</p> <p>6. 支持按章节生成任务，支持教师选择当前课程下的章节，一个章节生成一个任务</p> <p>7. 支持按教案生成任务，支持教师选择当前课程下的教案，一个教案生成一个任务</p> <p>8. 支持按文本生成任务，支持教师通过输入文本、上传文件的方式生成任务</p> <p>9. 任务生成后，点击保存任务，在任务列表上新增一条任务数据（当前只支持生成任务的基本信息）</p> <p>10. 支持点击任务上的管理按钮，跳转当前任务的管理页面，支持修改任务信息，学生管理和查看任务统计</p> <p>11. 任务信息页面支持编辑基础信息和任务设计内容，支持保存、预览、设置、发布任务，支持查看任务门户</p> <p>12. 支持编辑任务基本信息，包括任务名称、任务封面、任务</p>
--	--	--	--

			<p>介绍、任务标签</p> <p>13. 支持完成任务设计，进行任务分组、任务点添加和管理、任务点完成条件、任务达标标准的设置</p> <p>14. 支持切换不同展示效果的任务设计（列表模式、卡片模式）</p> <p>15. 支持在任务下进行分组维护，支持编辑分组信息，包括分组名称和分组描述</p> <p>16. 支持删除创建好的分组，删除后分组下的任务点同步删除，第一个分组不支持删除</p> <p>17. 支持在任务下添加具体的资源类型，其中包含视频、文档、笔记、课程内容（课程、章节、知识点）、作业、测验、自测、直播、课堂、问卷、审批、自定义</p> <p>18. 支持在对应任务类型列表进行任务资源的维护，包括新建、查询、预览、管理、编辑操作</p> <p>19. 章节、知识点、作业、测验默认定位当前课的资源列表，支持切换数据源添加自建、共享资源</p> <p>20. 支持添加课程、知识点、作业、测验类型的共享资源</p> <p>21. 支持维护自定义类型，进行新增、编辑、删除自定义类型</p> <p>22. 支持对任务下添加的任务点进行编辑基本信息（修改后任务资源库不受影响），查看、编辑、管理和删除任务点操作</p> <p>23. 支持作业、测验类型的任务点进行学生成绩批阅功能</p> <p>24. 支持自定义类型的任务点进行发放签到和成绩录入功能</p> <p>25. 支持设置每个任务点的完成条件，不同类型的任务资源，完成条件不完全相等</p> <p>26. 支持在分组下设置每个分组的组间完成条件</p> <p>27. 支持在任务下设置整个任务的达标标准</p> <p>28. 点击任务信息页面的查看门户页按钮，支持跳转该任务的门户页，进行门户查看</p> <p>29. 点击任务信息页面的设置按钮，支持对任务进行共建、克隆、报名设置、证书设置、其他设置等操作</p> <p>30. 支持复制链接邀请其他教师参与当前任务的共建操作，支持设置邀请链接的有效期和是否发送通知</p>
--	--	--	--

			<p>31. 支持勾选克隆按钮，将当前任务克隆给自己或他人（只克隆基本信息和任务设计内容）</p> <p>32. 支持切换开关实现是否开启任务报名、任务报名是否填写信息、任务报名是否审批等操作（发布后报名表单不可更改）</p> <p>33. 支持切换开关实现任务达标是否发放证书操作，支持编辑证书模版，查看发放证书</p> <p>34. 支持填写任务目标，支持与专业建设平台的目标管理相关联</p> <p>35. 支持点击预览按钮，查看学生端的预览效果</p> <p>36. 支持点击保存按钮，保存任务的基本信息（任务设计模块实时保存）</p> <p>37. 支持任务发布，教师可以选择当前课程下的班级进行发布，已发布的班级下的学生个人空间可以看见该条任务，未发布的班级学生个人空间任务不可见</p> <p>38. 任务统计页面，支持查看任务的学生和任务点概况</p> <p>39. 任务统计页面，点击学生概况右侧的详情，支持查看当前任务的所有学生的学习情况</p> <p>40. 支持根据达标状态、学生姓名/账号的方式筛选符合条件的学生列表</p> <p>41. 点击学生的列表项右侧的详情，支持查看选中学生所有任务点的完成情况</p> <p>42. 支持根据任务点类型、任务分组、任务点完成条件、任务点名称筛选符合条件的任务点列表</p> <p>43. 支持导出单个学生的任务点内容，支持全量导出、筛选导出、勾选导出三种方式</p> <p>44. 支持设置督学条件对满足条件的学生发起督学，支持点击单个学生督学、勾选多个学生批量督学</p> <p>45. 支持导出学生概况，支持全量导出、筛选导出、勾选导出三种方式导出需要的学生列表</p> <p>46. 任务统计页面，点击任务点概况右侧的详情，支持查看当前任务的所有任务点的完成情况</p>
--	--	--	---

			<p>47. 支持根据任务点类型、任务分组、任务点名称筛选符合条件的任务点列表</p> <p>48. 点击任务点的列表项右侧的详情，支持查看选中任务点所有学生的学习情况</p> <p>49. 支持根据任务点完成情况、学生姓名/账号的方式筛选符合条件的学生列表</p> <p>50. 支持导出单个任务点下学生的完成内容，支持全量导出、筛选导出、勾选导出三种方式</p> <p>51. 支持设置督学条件对满足条件的学生发起督学，支持点击单个任务点、勾选多个任务点对未完成任务点的数据进行督学发放</p> <p>52. 支持导出任务点概况，支持全量导出、筛选导出、勾选导出三种方式导出需要的任务点列表</p> <p>(二) 学生任务学习</p> <p>1. 支持学生点击个人空间-我的任务查看我的任务列表，支持学生点击课程-任务查看我的任务</p> <p>2. 点击进入学习，支持学生查看任务的基本信息，达标情况和解锁情况</p> <p>3. 支持点击达标按钮，查看学生当前的达标情况</p> <p>4. 任务设置发放证书后，任务达标后支持点击证书按钮，进行证书查看、下载操作</p> <p>5. 支持切换不同类型的学习路径（列表模式、框架模式、图谱模式），方便学生个性化学习</p> <p>6. 支持学生点击任务点进行学习，学习后返回任务详情，支持学生查看自己任务点的最新完成情况和待完成分组、任务点的解锁情况</p>
3	东盟课程 (双语)	1	<p>项</p> <p>一、建设内容</p> <p>根据学校需求，制作 600 分钟双语东盟课程资源，包括视频翻译、配音、配套 PPT、其他少量的文本内容。</p> <p>二、课程运维功能参数</p> <p>1. 简洁操作：课程网站建设只需通过“选择模板、编辑课程信息、编辑课程章节”等几个简单的步骤，就可以快速地建成一门课</p>

			<p>程或符合精品资源共享课程要求的个性化课程网站。</p> <p>2. 提供课程模板：提供多套精美网络课程建课模板，教师可依据个人资料的丰富程度及喜欢的风格进行个性化的设置，支持教师在建课程自动生成课程网站。</p> <p>3. 课程编辑页面设置：课程编辑页面操作简单、灵活方便、原位编辑、所见即所得。可以发布通告、课程资料、任务、教学资源链接、教师简介等信息。可以任意编写和设置课程的介绍、封面、教学要求、教师团队等等，并支持模块的添加、删除和位置调整，支持是否公开显示的设置。</p> <p>4. 支持克隆课程，克隆后将产生当前课程的一个副本，可以克隆本课程给他人或者自己。支持映射课程：映射的课程不允许对课程内容进行编辑。</p> <p>5. 课程共建：课程负责人可指派其他人作为具有同等或者小于本身课程建设管理权限的课程建设者共建同一门课程，也可为自己指定助教辅助自己进行课程建设和教学管理。</p> <p>▲6. 教材教参：教师可以从备课资源库中查找并添加课程相关的教学参考书，推荐给学生直接进行在线阅读。</p> <p>7. 教学流程管理：支持课程教学流程管理，可在课程学习过程中任意位置添加随堂测验，可在单元学习完成后布置作业，可以在章节学习完成后安排考试。</p> <p>8. 推荐视频：教师可以从备课资源库中查找并添加课程相关的学术视频，推荐给学生直接进行在线观看。</p> <p>9. 课堂投屏：支持只需在 PC 浏览器中输入简单的网址，填入为每堂课生成的专属“投屏码”，即可轻松实现教学内容的无线投屏。通过投屏，可将 PPT、文档等教学资料，以及签到、选人、抢答、投票、主题讨论等教学互动过程与结果，实现上墙展示。</p> <p>10. 视频自动转码：支持 rmvb、3gp、mpg、mpeg、mov、wmv、asf、avi、mkv、mp4、flv、vob、f4v 等高清和网络格式视频上传，视频上传后自动转码，无需下载可以直接在线进行播放。</p> <p>11. 自动转码阅读：支持多种文档格式的上传，包括 DOC、PPT、PDF、TXT 等，上传后自动转码，无需下载可以直接在线阅读。</p>
--	--	--	--

			<p>12. 超大文件上传：支持超大文件（2G 以上）上传并可断点续传。</p> <p>13. 个人云盘：支持将资源先批量上传至个人云盘中，然后在课程中引用。</p> <p>14. 在线虚拟剪辑：支持在线虚拟剪辑视频：上传视频后，可以在任意时间点在线标注，无需物理剪切视频，即可实现任意视频段落落在任意章节播放。</p> <p>▲15. 视频编辑：支持视频中任意时间点插入测验：上传视频后，可以在任意时间点插入测试题，包含单选题、多选题和对错题。</p> <p>16. 视频集成：支持视频中任意时间点插入图片或 PPT：可以在任意时间点插入图片或 PPT，同时支持对插入的内容在时间轴上随意拖动。插入的 PPT 可以任意拖动位置，并可以跟视频窗口进行切换。</p> <p>17. 公式编辑器：提供可视化的公式编辑器，可以在线进行公式的录入与编辑。</p> <p>18. 支持扫描二维码、手势、定位、拍照等签到方式，提高签到效率。</p> <p>19. 知识点拓展阅读：知识点拓展阅读功能，可以根据一个关键词自动生成相关知识点的知识树，插入到课程单元中，并自动推送知识点相关的电子图书、期刊、学术视频等。</p> <p>20. 支持生成试卷分析报告，报告中需至少包含试卷难度、区分度统计，成绩正态分布，成绩标准差、方差、试卷信度等分析数据项。</p> <p>21. 发布考试支持自动随机组卷，组多套试卷时，可设置试卷试题重复率为 0、不高于 50%、不高于 80%等，系统可自动检测组卷重复率是否达标，并给出提示。</p> <p>22. 支持设置试卷导出模板，可设置试卷装订线、试卷页头页尾、考试承诺书、试卷页码、打印效果（A3、A4、B4 版式）等，导出试卷是可一并导出答题卡，答案解析等。</p> <p>23. 支持不借助任何第三方投屏软件，通过移动端投屏功能把移动端图片、文档、课程相关图片、视频资源直接在投在电脑屏幕上展示。</p>
--	--	--	---

			<p>▲24. 移动端和 PC 端均内置示范教学包，教师可使用教学示范包在移动端建课教学，示范教学包包含章节视频、课件、资料、试题库，可以根据学校属性选择、修改。</p> <p>25. 支持在课程章节中插入直播教学，可对直播方式进行设置，包括 pc 客户端直播、app 直播或推流直播等，所有已添加直播由个人直播管理后台统一管理。</p> <p>26. 支持在线创建知识点，知识点支持手动创建与批量导入；支持一键引用其它课程知识点。（系统支持编辑知识点属性，设置教学目标；设置认知维度，如记忆维度、应用维度、创造维度等，支持设置前后关联知识点。）</p> <p>27. 支持教师导出学生综合成绩，同时支持成绩分项导出，成绩分项至少支持讨论详情、作业详情、考试详情、音视频观看详情、章节测验详情等，并在线发放电子证书。</p> <p>28. 教师通过点击课表中课程，可直接进入课程详情页面，支持编辑上课方式、上课地点，可在课表中直接发起课堂签到、课堂投票、选人、抢答等课堂活动；支持班级管理、教学日志编写、教案编写。</p> <p>29. 支持课程资源编辑器，编辑器需适应教师使用 word/wps 等软件习惯，支持设置字体颜色修改、行距、格式设置，支持文本格式刷。</p> <p>30. 支持教学视频任意时间点插入课程知识图谱中已建设完成的知识点，并拖动修改位置；支持教学视频任意时间点插入批注，批注可在线编辑。</p> <p>31. 支持记录笔记功能：学生可以通过图片、录音、文字、链接、位置等方式记录学习内容，同时录音内容支持实时智能识别，转换成文字内容；并且支持打点记录学习或会议内容。</p>
4	H5 交互动画	1	<p>项</p> <p>一、制作内容</p> <p>▲制作辅助实训操作的 10 个交互式动画</p> <p>二、制作标准</p> <p>1. 分辨率与尺寸</p> <p>基础分辨率：不低于 1920×1080px，支持自适应调整，兼容</p>

			<p>16:9、4:3 等常见显示比例。</p> <p>输出格式：支持导出 MP4（演示版）、HTML5（交互版）、SWF（备用版）三种格式，HTML5 版本需无插件直接运行。</p> <p>2. 画面质量</p> <p>帧率：不低于 25fps，保证动画播放流畅无卡顿、无掉帧。</p> <p>色彩模式：RGB 模式，色彩还原准确，符合课程内容视觉调性（如工业类偏严谨色调，护理类偏柔和色调）。</p> <p>图形精度：矢量图形为主，保证放大缩小无失真；位图素材分辨率不低于 300dpi。</p> <p>3. 音频标准</p> <p>背景音乐：音量可调节，与配音无冲突，支持静音功能；音频格式为 MP3/WAV，采样率不低于 44.1kHz。</p> <p>（二）交互功能要求</p> <p>1. 基础交互功能</p> <p>支持播放/暂停/重播/进度条拖拽，实现动画任意节点跳转。</p> <p>支持分步演示：可按知识点模块拆分动画，点击“下一步”触发下一段内容，适配课堂教学节奏。</p> <p>2. 核心交互功能（根据课程需求定制）</p> <p>模拟操作类：支持用户点击、拖拽、选择等操作，模拟真实流程。</p> <p>分支选择类：设置不同操作分支，根据用户选择展示不同结果（如：雕刻操作中正确/错误步骤对应的不同后果）。</p>
5	二维动画视频	1	<p>▲一、制作 11 门课程的共 90 分钟二维动画</p> <p>二、动画内容</p> <p>根据课程内容及采购方需求设计 FLASH 动画、原理型动画、MG 动画等二维动画。</p> <p>三、动画制作要求</p> <p>（1）具有较强的教学性。</p> <p>（2）通过动画形式，以风趣、幽默的手法直观地展示课程知识，更能吸引观看者的注意力。</p> <p>（3）动画较为通俗易懂，让学生更容易去理解和加深对课程知</p>

				<p>识的印象。</p> <p>(4) 必须是原创作品。</p> <p>(5) 结合课程知识特点，制作二维动画。</p> <p>(6) 脚本通过精心设计，达到重点突出、思路清晰，内容风趣、幽默。</p> <p>(7) 音效与主题风格一致，具有艺术表现力。</p> <p>(8) 动画内容中用到的位图，必须画面清晰，不能有图像过于模糊等现象出现（特效除外）。</p> <p>(9) 画面播放流畅，播放时间符合制作要求。</p> <p>(10) 成品色彩体系要符合样片标准，成品形象不能出现跑形、景深、跳帧及光影上的错误。</p>
6	虚拟资源	1	项	<p>一、建设内容</p> <p>▲1. 运用 Web3D 技术搭建 3 个三维虚拟展厅，包括 2 个专业 3D 作品展厅（共展示 22 件虚拟作品）与 1 个校史馆虚拟展厅。</p> <p>2. 深度融合建设体系：将虚拟展厅建设与教学资源库门户、精品课程建设体系深度结合，打破各平台间的功能与数据壁垒，构建一体化的教学资源建设框架。</p> <p>▲3. 实现门户无缝嵌入：支持虚拟展厅的动态展示内容、沉浸式交互功能，在教学资源库门户、精品课程门户直接嵌入呈现，做到功能衔接无断层、视觉展示一体化。</p> <p>4. 优化师生使用体验：师生无需跨平台跳转，在教学资源库门户、课程门户等核心场景中，可直接访问虚拟展厅并完成各类互动操作，提升教学资源访问与应用效率。</p> <p>5. 推动教学场景融合：让虚拟展厅的教学应用与资源库、精品课程的日常教学场景深度融合，充分发挥虚拟展厅的教学价值，形成资源联动、场景互补的教学资源呈现与应用生态。</p> <p>二、功能参数：</p> <p>1. 空间设计与建模：根据展厅主题及内容大纲（如历史、生物、建筑等）利用建模软件等专业工具进行高精度三维建模，包括三维空间结构（墙体、地面、天花板）、装饰性元素等；</p> <p>2. 使用 WebGL 渲染引擎对模型进行灯光布置、材质贴图、UV 烘</p>

			<p>焙，实现逼真的光影效果和材质质感，并针对 Web 端进行模型轻量化处理，确保流畅加载与浏览。</p> <p>3. 3D 自由漫游：用户可在空间内实现任意漫游行走，360 度自由参观，而非热点间短距离漫游；</p> <p>4. 点击地面行走：可通过点击空间地面的任意位置实现精准移动，实现点位行走功能，具备路径规划和障碍规避能力；</p> <p>5. 多媒体播放器：集成流媒体技术，支持空间内嵌视频、音频（背景音乐、解说词）的无缓冲播放与区域触发，确保用户可以自然而然地浏览和互动，视频内容提供进度控制、全屏、画中画、循环播放、倍速播放等播放控制能力；</p> <p>6. 图文展板展示：支持在展厅空间内任意位置嵌入图文展板，支持对图片进行放大缩小、详情查看等功能，可关联音频讲解或超链接等；</p> <p>7. 文本内容展示：支持 2D 文本、3D 文本等文本格式嵌入，并实现添加音频简介以及富媒体链接嵌入；</p> <p>8. 3D 模型展示：支持在虚拟空间中展示 3D 模型展示，可缩放、旋转查看模型的不同角度和细节；</p> <p>9. 超链接嵌入：针对部分展示内容支持嵌入内链与外链，可在当前页面无刷新跳转或新窗口打开；</p> <p>10. 音视频区域触发：在特定场景区域，支持基于地理围栏技术，实现走近自动播放、离开暂停/停止的智能媒体触发机制；</p> <p>11. 聚焦模式：支持一键聚焦至展板最佳观看视角，支持视角平滑过渡与复位；</p> <p>12. 场景导航：支持用户在展厅中通过场景导航目录、缩略图预览等多种导航方式快速移动至特定场景区域；</p> <p>13. 快捷导航：用户可以通过快捷导航功能快速浏览展厅中的各个特定区域；</p> <p>14. 场景自动漫游：用户可通过设定好的导览路线自动播放学习场景，提供自动导览与手动控制双模式；</p> <p>15. 视角切换：支持用户以第一视角和第三视角切换形式漫游学习；</p>
--	--	--	---

			<p>16. 虚拟角色切换：提供不少于 10 个预设虚拟角色形象，允许用户切换不同虚拟角色形象自由移动。</p> <p>17. 传送门：支持用户可以通过传送门在多个展厅之间传送，且支持选择多个传送动画；</p> <p>18. 地图导航：提供 2D 平面地图，实时显示用户位置与朝向，通过地图参观者将对展厅的布局有清晰印象，支持对地图进行缩放、显示和隐藏。</p> <p>19. 虚拟 IP 人物讲解：支持虚拟 IP 人物语音讲解与口播动画同步，可在特定区域进行剧情式讲解，并完成骨骼动画设计与绑定，使人物形象更加生动；</p> <p>20. AI 智能体：支持嵌入 AI 智能体，用户可通过编辑器一键拖拽 3D 人物模型至虚拟空间，实现模型与 AI 智能体的深度绑定配置，支持根据 3D 模型形象自定义选择契合音色，并通过语音合成技术进行流畅的实时播报，在播报过程中，3D 人物模型可同步触发配套的口播动画与符合语义的肢体动作，实现“形-声-动”一体化的沉浸式交互体验。系统支持智能问答与场景模拟问答，使 AI 角色能够扮演助教、特定角色等身份。同时，支持通过设置区域触发范围精确控制 AI 交互按钮的显示，实现有引导的智能化交互。</p> <p>21. 答题闯关互动：内设答题闯关系统，支持单选题、多选题、判断题等多种题型，用户完成当前区域题目方可解锁进入下一展区，系统在答题过程中提供实时进度提示与即时结果反馈；编辑后台支持自定义题库构建，可灵活编辑包括单选、多选、判断在内的多种题型，并支持调用系统默认题库或外部导入课程题库，快速配置题目。与此同时，系统支持将答题任务与多样化虚拟任务装置进行绑定，如任务墙、知识光球、宝箱、互动电视等多模态任务触发器，构建趣味性与叙事性的游戏化学习体验。</p> <p>22. 任务互动：系统内置多维度任务体系，支持基于空间停留时长、视频学习时长、答题闯关完成度、AI 智能体互动等多种任务类型的创建与配置。管理员可在编辑后台灵活添加并自定义任务名称、设置任务完成条件等，系统可对任务完成状态进行实时追踪反馈；</p> <p>23. 证书解锁：内置证书编辑器，用户通过解锁任务来获取相</p>
--	--	--	--

			<p>关证书，证书可根据展厅内容灵活配置，包括证书标题、LOGO、背景图、文字、印章等，提供不少于 50 种证书模板供用户选择，且证书颁发与任务系统深度集成，可配置多种解锁条件，系统自动追踪任务进度并在条件满足时即时解锁任务生成并颁发证书。</p> <p>▲24. 支持 VR 眼镜兼容，用户可头戴 VR 设备通过手柄交互沉浸式体验 3D 空间；</p> <p>25. *多终端响应式支持：基于 three js 和 WebGL 技术，自适应手机、平板、PC 端、一体机、智能屏等多种终端，支持横竖屏切换与触摸操控。</p> <p>26. 云端部署：利用云技术将虚拟展厅的内容和功能托管至云端，对展厅进行不定期的测试和维护；</p> <p>27. 技术维护：对展厅性能进行实时监控分析，包括系统漏洞修复、服务器环境维护，保证展厅稳定和高效运行。</p> <p>28. 基础技术支持：提供 7x12 小时在线技术支持，及时响应并解决系统使用中遇到的问题。</p> <p>三、虚拟展厅编辑后台参数：</p> <p>1. 系统采用 B/S（Browser/Server）架构设计，基于 Web 标准开发，用户只需通过主流浏览器访问即可使用全部功能，无需下载安装任何客户端或插件，该架构支持全平台兼容，用户操作方便快捷。</p> <p>2. 提供功能完备的后台管理系统，系统内多媒体素材、3D 模型、任务体系、场景、虚拟角色及 AI 智能体等所有核心元素的新增、编辑、属性调整、删除等全生命周期管理，编辑器平台内管理员可高效完成素材上传、模型优化处理、任务规则配置、场景动线规划等流程。</p> <p>3. 素材资源管理：支持上传多种多媒体素材类型，如：JPG、PNG、JPEG 等格式图像，MP4、AVI、MOV 等格式视频，MP3、WAV 等格式音频，GLB 格式 3D 模型，并具备完善的分类与标签化管理功能，用户可创建多级文件夹目录、支持批量编辑与智能检索。同时，平台内置公共素材库，提供不少于 500 个高质量公共资源，涵盖 3D 模型、高质量图片、精品音频及视频素材及标准化展板样式等，且保持每</p>
--	--	--	---

			<p>月定期更新扩容机制,为用户提供丰富可靠的素材选择与布展支持。</p> <p>4. 展厅内容可视化拖拽布展: 提供所见即所得的编辑界面, 支持拖拽图片、视频、文字、网页、3D 模型等元素至场景中, 既可通过多合一控制器实时调整素材大小、角度、位置, 也可通过展板属性栏精准调整展板尺寸和布局, 同时提供多选、对齐、分布、复制、粘贴、撤销、恢复等快捷功能, 满足灵活布展需求;</p> <p>5. 编辑器内置展板样式不少于 40 种, 涵盖图文展板、视频面板等多种类型, 用户可根据内容需求快速选择并应用, 系统支持展板样式的实时切换与预览, 在保持原有素材数据不变的前提下, 瞬间改变展板的视觉风格、边框设计, 显著提升展厅内容布展效率及专业度。</p> <p>6. 图片素材属性: 支持对布展素材添加素材名称、素材简介、素材音频、超链接、区域触发设置等;</p> <p>7. 视频素材属性: 支持对布展视频添加素材名称、素材简介、设置区域触发及更改视频封面等;</p> <p>8. 模型属性: 用户在编辑器中可自由调整模型的尺寸比例、空间位置与旋转角度, 并支持为模型自定义添加标题、详细介绍文本、音频讲解及超链接跳转功能; 系统支持设置动画效果, 支持特定动画与音频资源深度绑定, 实现音画同步播放, 支持设置模型在用户进入特定区域时自动触发播放预设动画, 提升模型资源的呈现效果。</p> <p>9. 2D/3D 文本属性: 支持用户在编辑器中自定义编辑 2D 文本、3D 立体文字, 系统配备完整的文字属性控制面板, 支持字体类型、字号大小、颜色、字间距、行距、对齐方式等基础排版设置。针对 2D 文本, 额外支持文字阴影、描边效果、背景填充、透明度调节及弯曲半径调整等高级样式设置; 对于 3D 文本, 则支持立体厚度、材质贴图等三维属性调整。所有文本对象均支持超链接嵌入, 音频资源绑定。</p> <p>10. 内嵌网页: 支持输入网页链接内嵌 iframe 展示, 允许网页交互控制 (滚动、点击等), 并可灵活调整网页分辨率;</p> <p>11. 超链接: 支持添加超链接, 用户可从当前页面弹窗或新页面打开;</p>
--	--	--	--

				<p>12. 区域热点设置:支持设置区域热点触发,支持多触发条件(进入、停留)以使音视频内容在用户进入该区域时实现自动播放;</p> <p>▲13. 虚拟角色切换:内置公共角色库不少于10个,支持用户选择默认角色,同时支持自定义角色上传(GLB格式)和默认角色设置与切换管理功能,允许用户在多个虚拟角色中进行切换选择;</p> <p>▲14. 支持设置场景导航:可添加所有场景及快捷导航,支持对场景进行管理、编辑、删除等操作,支持自定义场景视角及初始化取展板聚焦模式视角,且支持设置场景自动导航,可灵活设置各场景模块的停留时长,允许用户沿着预设的路线自动浏览;</p> <p>15. 支持设置移动端横竖屏显示形式:通过支持横竖屏显示形式,以适配不同方向的屏幕;</p> <p>16. 背景音乐:支持用户设置展厅背景音乐并可灵活调整音量大小,前台进入进入展厅时,自动启动背景音乐;</p> <p>17. AI 智能体:支持集成 AI 服务,实现智能问答、虚拟助教、学习推荐等智能化交互体验;</p> <p>18. 任务设置:支持添加多种任务,如答题闯关、空间停留时长、空间内视频播放时长、AI 智能体互动等,并能自定义编辑任务名称设置任务完成条件;</p> <p>19. 答题闯关系统:用户可在编辑后台自定义设置关卡,创建、编辑管理题库,支持编辑多种题库,包括单选题、多选题、判断题等;用户答题后,系统可实时显示答题结果;</p> <p>20. 证书设置:可根据任务添加情况开启证书引擎,提供不少于50种证书模板供用户选择,支持证书样式自定义(LOGO、背景、文字、印章)、任务关联、颁发条件设置均可灵活调整;</p> <p>21. 空间视角高度:支持自定义默认空间视角高度,适配不同用户群体(如儿童、成人)观看需求;</p> <p>22. 垂直视野范围:支持 FOV (Field of View) 视场角的调整,优化 VR 与屏幕端视觉体验;</p> <p>23. 移动速度:支持调整人物和视角的移动速度;</p> <p>24. 自定义加载页样式:支持自定义更改展厅空间加载页背景设置;</p>
--	--	--	--	--

			<p>25. 支持启动 IOS 性能模式：通过 Canvas 渲染优化、分辨率自适应、资源压缩等技术提升 iOS 设备运行性能；</p> <p>26. 支持设置点赞、分享：提供社交互动组件，支持多平台分享，点赞与分享数据统计与展示；</p> <p>27. 权限管理与访问控制：平台提供完善的权限管理体系，支持为每个展厅灵活配置管理员，并具备设置协作权限（所有者、编辑者、查看者），实现精细化的团队协作与内容管理。同时，系统提供多维度的展厅访问控制模式，支持公开访问（无需任何验证）、密码登录访问及机构账号访问等多种权限控制模式，满足从完全开放到严格管控的不同应用场景需求。</p> <p>28. 基础数据统计：平台内置数据统计与分析模块，能够全面追踪并记录展厅运行的各项核心指标，包括但不限于实时访问 PV/UV、独立访客数、空间停留时长等关键数据，系统通过可视化图表直观展示数据趋势与分布，支持按时间维度（实时、日、周、月）进行多维度数据筛选与对比分析，提供全面、精准的数据支撑和决策依据。</p> <p>29. 智能客服：内置智能客服模块，能够即时解答用户在操作过程中的疑问，提供全天候、高效的在线支持服务。</p> <p>四、系统技术参数：</p> <p>1. 系统架构：采用 B/S 结构，后端基于 Spring Boot 架构，页面采用 Vue3 、Web 3D 开发，构建高可扩展性平台，确保系统稳定运行与优质用户体验；</p> <p>2. 采用智能实例化渲染技术，通过图形处理器优化实现海量重复对象的高效绘制，在维持系统高性能的同时，渲染出复杂且密集的场景；</p> <p>3. 图形渲染优化体系：集成多重性能优化技术，包括本地缓存、数据存储、动态阴影、画面增强及文本渲染等先进处理方案，实现高质量 3D 图形渲染与流畅的用户交互体验。</p> <p>4. 浏览器兼容性：无需安装任何插件，全面兼容包括 Safari、Firefox、Chrome 和 Edge 在内的主流现代浏览器，确保跨平台访问的一致性体验；</p>
--	--	--	---

			<p>5. 数据存储技术：MySQL 作为关系型数据库，Redis 用作分布式缓存，MyBatis-Plus 作为持久化框架，实现数据操作的高效性和可靠性，提升系统响应速度和并发能力；</p> <p>6. 模型优化技术：支持多款专业三维软件导出优化，采用标准化材质系统与预渲染光照贴图技术，集成先进的模型压缩与 GPU 加速方案，通过智能化面数优化确保模型在保持高品质的同时实现最佳运行性能。</p> <p>7. 响应式设计：基于 Flexbox+Grid+Rem 布局，根据访问设备类型，响应式展示 pc 版或移动端适配页面；</p> <p>8. 并发量：可满足同一时间内 10000 名用户以内访厅同一场景，响应时间控制在 2000ms 以内，支持负载均衡与 CDN 全球加速；</p> <p>9. 最大链接数：基于 Redis 分布式会话管理，支持 ≥600 个并发用户长连接保持，会话持久化与故障转移；</p> <p>10. 访问量：支持日均 4 万 UV，峰值时段并发访问 ≥5000 人，具备弹性扩缩容能力；</p> <p>11. 成功率：可实现在日访问量 ≤4 万的情况下，系统访问成功率 ≥99.9%。</p> <p>12. 安全与合规：支持 HTTPS/WSS 加密通信、DDoS 防护、数据备份、操作日志审计、GDPR/网络安全法合规性支持。</p>
--	--	--	---

<p><b>商务要求表</b></p>	
<p><b>报价要求</b></p>	<p>1. 竞标报价是履行合同的最终价格，必须包含满足本次磋商采购所应提供的全部服务内容以及伴随的货物（如有）或工程（如有）的价格，差旅住宿、交通伙食、通讯、劳务、技术服务、检验、培训、验收、保险、税费、版权使用费（如有）等所等一切可预见及不可预见的成本、费用的总和。</p> <p>2. 竞标总报价以人民币报价，因磋商供应商自身原因造成漏报、少报皆由磋商供应商自行承担，采购人不再补偿。除政策性文件规定以外，磋商供应商所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。</p>
<p><b>服务时间及地点</b></p>	<p>1. 服务期限：自合同签订之日起 180 天内完成课程及课程资源包建设，并通过采购人验收。</p> <p>2. 服务地点：采购人指定地点。</p>

<p><b>服务要求</b></p>	<p>1.提供 7×24 小时电话热线支持和传真服务。项目建设及售后服务期间，出现任何项目问题，成交供应商须在 1 小时内响应，5 小时内帮助采购人处理并解决问题。质量保证期外也提供服务热线支持。</p> <p>2.在合同履行期限内，成交供应商应对服务出现的问题负责处理解决并承担一切费用。</p>
<p><b>知识产权及其他</b></p>	<p>1. 本项目不接受存在知识产权纠纷或存在潜在知识产权纠纷的技术方案。</p> <p>2. 采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的产品及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如发生与知识产权有关的纠纷，第三方提出侵权指控，由成交人供应商解决并承担由此而引起的一切法律责任和费用，与采购人无关。</p> <p>3. 知识产权归属：本项目取得成果的所有权归采购单位所有，未经许可，成交供应商不得以任何形式转让或提供第三方。</p>
<p><b>付款时间和方式</b></p>	<p>签订合同后 15 个工作日内预付合同总价款的 50%，项目交付并验收合格后，采购人向成交供应商支付剩余的 50%合同价款。每次付款前中标供应商应开具同等金额发票给采购人。</p> <p>备注：成交供应商每次申请付款须向采购人开具同等金额的发票（同时向采购人提交请款函）。</p>
<p><b>验收要求及标准</b></p>	<p>1. 符合现行国家的有关规程规范及本项目所在国家和地区颁发的法律法规、规范、规定、规程、标准、规划和要求。</p> <p>2. 采购人按竞争性磋商文件及成交供应商的响应文件、采购合同的服务内容及技术质量要求全面核对检验，逐一核验无误后方可验收通过。如成交供应商所提供服务有未满足按竞争性磋商文件及成交供应商的响应文件、采购合同要求的，采购人可拒绝验收，直至按竞争性磋商文件及成交供应商的响应文件、采购合同的要求提供合格的服务。情形严重的采购人有权追究成交供应商的违约责任。</p>

## 标项二采购需求一览表

一、技术参数要求表				
序号	标的名称	数量	单位	服务内容及技术要求
1	课程概述视频	4	个	<p>1. 为达到更好的宣传推广目的，根据课程特色，制作片长 5-10 分钟的课程概述视频。</p> <p>2. 课程概述视频包含的元素有：教师团队介绍、课程教学目标、内容简介、评价方式、课程特色等。</p> <p>3. 供应商需要根据教师提供宣传片脚本，进行内容优化，辅助搜集视频素材，进行相关内容的拍摄录制，形成成品；</p> <p>4. 视频压缩采用 H. 264/AVC(MPEG-4 Part10)编码，MP4 格式，最低码率不得低于 1024Kbps。</p> <p>5. 视频拍摄前期采用高清 16:9，拍摄分辨率设定为不低于 1920*1080，在同一课程中，各讲的视频分辨率和画幅的宽高比应统一，不得混用。交付格式为 720P 高清，双声道音频音效。</p> <p>6. 视频帧率为 25-30 帧/秒，扫描方式采用逐行扫描；</p> <p>7. 文件格式：*.mp4。</p> <p>8. 输出尺寸：1280×720 及以上。</p> <p>9. 供应商为本项目至少配置一名思想政治教育专业相关的教授/高级职称专家，负责具体课程资源的思政内容指导与审核服务，需提供身份证复印件、职称证书复印件和教师资格证复印件。</p>
2	知识图谱	4	张	<p>1. 依据院校专业人才培养方案、课程标准、职业岗位能力要求及行业技术规范，构建结构化、体系化、逻辑化的专业知识体系。</p> <p>2. 以课程知识点为基本单元，全面覆盖课程所包含的理论知识、原理概念、技术规范、标准要求等核心内容。</p> <p>3. 明确各知识点的内涵定义、范围边界、重点难点、学习目标与掌握程度，确保知识内容准确、规范、完整。</p> <p>4. 构建知识单元、知识模块、知识点及子知识点之间的层级结构，清晰界定各知识点间的递进、支撑、关联与拓展关系。</p>

			<p>5. 形成覆盖全面、层次分明、逻辑严谨的系统化知识网络，为课程教学、资源建设、技能培养及考核评价提供权威依据。</p> <p>6. 供应商为本项目至少配置一名与本项目相关的教授/高级职称专家，负责具体课程资源的规划、指导与审核服务，需提供身份证复印件、职称证书复印件和教师资格证复印件。</p>
3	教学视频	160	<p>个</p> <p>1. 针对一个独立的知识点形成完整教学视频资源，目的是能满足线上及线上线下混合教学要求，指导教师规范授课，便于学生自主学习；教学视频可以采用真人出镜讲解+PPT、真人出镜+图文动画、真人出镜+实操演示、或访谈等呈现方式；每个视频时长 5-15 分钟，单门课程视频时长达到 500 分钟。</p> <p>2. 拍摄场地要求</p> <p>能够提供就近拍摄场地，方便教师课程拍摄。拍摄方式要根据课程内容，采用 1-2 机位拍摄，质量达到精品课程要求。</p> <p>自然光室内拍摄。录制场光线充足、环境安静、整洁，按照教师要求布置现场拍摄环境，与课程无关的标识避免出现。</p> <p>固定场景拍摄。根据教师提供课程资料，制作团队根据课程需要选定固定场景，进行实操演示、访谈等课程内容拍摄。</p> <p>3. 拍摄方式及人员要求</p> <p>拍摄方式：根据课程实际情况，为老师提供多种拍摄模式参考。一方面可以满足理论课程的室内拍摄，另一方面对于实训类课程及外景拍摄类课程，能够提供来校现场拍摄服务。</p> <p>拍摄人员：视频拍摄及后期剪辑相关技术人员应具有相关项目多年从业经验。</p> <p>4. 拍摄准备要求</p> <p>项目经理根据教师课程设计帮助老师选择设定最合适的拍摄方案，并制定完善的拍摄计划。</p> <p>根据拍摄计划，按照不同的场景、要求进行前期准备，有特殊拍摄需要老师配合，和老师确定准备材料。</p> <p>根据拍摄技术标准和课程内容，设计贴合教师授课特点的拍摄形式，与老师沟通说明拍摄要求。</p>

				<p>按照拍摄方案要求，设计拍摄场景并安排布景和调试灯光。摄像机要求不低于专业级数字设备，原则要求使用高清数字设备。录音设备，使用若干个专业级话筒，保证教师和学生发言的录音质量。同时设计拍摄场景并安排布景和调试灯光。</p> <p>安排专人协助教师搜集各类课程资料和辅助资源，包括图片、视频、文档等。为录课的教师提供 PPT 制作、美化方面的建议和指导。</p> <p>为教师提供形态仪表着装的建议和培训。</p> <p>5. 拍摄技术要求</p> <p>录像设备。使用 1-2 台专业级高清数字设备，保证设备能正常完成拍摄任务。所用摄像机分辨率不低于 1920×1080，录制视频宽高比不低于 16:9，视频帧率为不低于 25 帧/秒。收音设备使用专业领夹收声设备，保证教师和学生发言的录音质量。</p> <p>监听设备：监听耳机不低于 2 副。</p> <p>存储设备：专业储存设备及有效容量应能保证正常完成拍摄任务。</p> <p>后期制作设备：使用相应的非线性编辑系统。</p> <p>场记：安排课程专员或者老师根据现场录制实际情况记录场记。</p> <p>6. 视频图像质量</p> <p>视频信号源。全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必须连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。</p> <p>信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。</p> <p>色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。</p> <p>视频电平：视频全讯号幅度为 1V<sub>p-p</sub>，最大不超过 1.1V<sub>p-p</sub>。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度不低于 0.7V<sub>p-p</sub>，同步信号 -0.3V，色同步信号幅度不低于 0.3V<sub>p-p</sub>（以消隐线上下对称），全片一致。</p> <p>音频信号源。声道：中文内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、</p>
--	--	--	--	--

			<p>音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道（如录音设备无第 3 声道，则录于第 2 声道）。</p> <p>音频信噪比不低于 48db。声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。</p> <p>伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。</p> <p>7. 资源后期制作及成片</p> <p>使用专业的非线性编辑系统对源视频进行最基本的处理（如抠像、颜色校正、双声道处理）。使用专业的视频编辑系统进行视频降噪、音频降噪。</p> <p>按照拍摄方案，不同的拍摄方式采用不同的原创制作方式。如教学视频（理论）可以采用棚拍抠像+PPT 录屏模式、真人出镜+图文动画等形式呈现，教学视频（实操）可以采用实操拍摄模式、真人出镜+视频资源等形式呈现。</p> <p>原创片头、片尾：根据每个课程的内容以多种形式设计片头片尾。片头不超过 15 秒。</p> <p>内容剪辑：技术工程师通篇观看视频，按照章节框架、以及现场场记情况，分章节剪辑老师状态不佳、口误、出境、停顿等片段。保证制作的片花无错误、无硬伤，画面美观，排版规范、逻辑完整。</p> <p>资源制作及视频剪辑加工过程中，需与教师反复沟通，调试修订，确保资源成片视觉精美，教师展现教学风采充分展现，教学效果良好。</p> <p>使用专业非线性编辑系统渲染成片：所有内容编辑结束之后，生成成片，成品为高清制式。</p> <p>字幕：字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字（国家规定的除外）、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面。</p> <p>使用专业剪辑转件，包装片头片尾、剪辑多余素材保障成片内</p>
--	--	--	--

			<p>容连贯、播放无卡顿现象。</p> <p>8. 视频压缩格式及技术参数</p> <p>视频压缩采用 H. 264 编码，MP4 格式。</p> <p>视频码流率：动态码流的最高码率不高于 2500Kbps，最低码率不得低于 1024Kbps。</p> <p>视频分辨率：前期采用高清 16:9 拍摄，设定为不低于 1920×1080。在同一课程中，各讲的视频分辨率统一，统一高清。</p> <p>视频画幅宽高比：分辨率设定为不低于 1920×1080 的，选定为 16:9。在同一课程中，各讲画幅的宽高比统一。</p> <p>视频帧率为不低于 25 帧/秒，扫描方式采用逐行扫描。</p> <p>音频压缩格式及技术参数：音频压缩采用 AAC(MPEG4 Part3) 格式，采样率不低于 48KHz，音频码流率不低于 128Kbps（恒定），必须是双声道，必须做混音处理。</p> <p>9. 课程建设管理平台支撑资源建设管理、沟通、审核。平台需具备资源管理、项目进度监控、平台管理功能，服务于课程资源开发管理及资源成果使用。学校可以随时查看、更新、审核课程资源建设进度，集中存储和在线使用课程资源素材、资源成果。</p> <p>★（1）登录安全措施：需使用帐号和密码认证登录；具有拦截非法访问功能；使用 MD5 加密方式对密码进行加密；采用验证码进行校验以防止服务器攻击，平台管理员可以管理组织机构下的用户，对用户信息进行维护。（要求提供平台登录界面截图）</p> <p>★（2）平台架构：平台基于 B/S 模式架构，页面使用 vue3.0，组件使用 elementui，后台使用 springboot，数据库使用 mysql 开发，不需要另行安装插件就可以支持 IE9 及以上版本、FireFox、Chrome、360 等浏览器，浏览器兼容性好。（要求提供任一浏览器运行平台首页截图）</p> <p>（3）平台兼容性：平台界面简洁美观，结构合理，访问快速便捷。至少支持上传的课程资源类型：Microsoft Office 文档、Adobe Acrobat PDF 文件、数字图片、数字音频文件、数字视频文件。至少支持的文件类型：doc、docx、ppt、txt、pdf、png、jpg、mp3、</p>
--	--	--	---

			<p>mp4 等。上传的 word、pdf、图片、音频、视频等文件支持在线预览。上传的文件为 word 文件时，平台可进行自动转换为 pdf 文件，在浏览器中能进行在线预览。</p> <p>★（4）资源目录管理：资源管理目录为树型结构，支持多层次节点管理，可根据实际课程结构新增、删除课程资源目录结构，支持对目录结构进行排序。（要求提供资源目录管理界面截图）</p> <p>★（5）资源检索：支持资源检索功能，可根据资源所在目录、资源名称、上传人和资源标签进行搜索，并对搜索结果中的资源进行预览和下载。（要求提供资源检索结果界面截图）</p> <p>★（6）资源上传管理：支持多种格式的资源批量上传功能，单次可上传 400 个文件，支持对上传成果进行在线预览、下载和文件管理。（要求提供资源上传管理界面截图）</p> <p>★（7）资源统计：支持对已上传的资源进行统计，可分目录查看上传用户、上传时间、预览数、下载数、当前目录的资源总容量和总数量，并可对列表中的资源进行预览和下载。（要求提供资源统计界面截图）</p> <p>★（8）项目管理功能中可新增项目，自定义项目名称、项目编码，设置项目周期、项目时间节点和责任人，标记项目当前进度。（要求提供平台界面截图）</p> <p>★（9）项目管理功能中可通过时间线查看项目进度。（要求提供平台界面截图）</p> <p>★（10）项目管理功能中可修改项目名称、项目编码、项目周期、责任人，管理项目节点和当前进度。（要求提供平台界面截图）</p> <p>（11）项目审核管理：可以上传项目过程文件、添加项目进度描述并提交，管理员可以进行查看和审核，对于审核未通过的可以回复审核意见。</p> <p>（12）组织机构管理：组织机构目录为树型结构，支持多层次节点管理，组织机构可根据实际情况新增、删除组织机构目录结构，支持对目录结构进行排序。</p> <p>（13）角色管理：平台管理员可对不同帐户设置对应的角色。</p>
--	--	--	--

				<p>(14) 权限管理：平台管理员可设置不同角色的平台使用权限，包括资源管理权限、项目进度监控权限和平台管理权限。</p> <p>(15) 整合集成：可一键跳转到开放课程平台进行课程学习和课程管理。</p> <p>(16) 安装部署：在 Windows、Linux 服务器上快速部署，部署后用户可直接通过浏览器进行登录、访问。</p> <p>(17) 企业须将本次课程建设成果上传至课程资源管理平台，并提供一年的平台运维服务。</p> <p>10. 文件格式： *.mp4。</p>
4	教学课件	80	个	<p>1. 以教学任务为单元开发配套的教学课件，课件应融合大量精美图片，内容丰富多彩，表达方式活泼生动，极大地方便教师对知识点和技能点的深入讲解。尽可能使用统一开发软件，同一版本型号。</p> <p>2. 内容长度：每个 20 页左右。</p> <p>3. 供应商须根据学校提供的课件初稿，设计统一的 VI 风格，并进行排版美化。</p> <p>4. 选用字体时尽量避免文字残损，字体大小根据文字多少进行调节。</p> <p>5. 文字要醒目，避免使用与背景色相近的颜色。</p> <p>6. 画面简洁清晰，动画效果简洁，避免过于复杂的动画效果、页面切换效果。</p> <p>7. 课件整体要色调和谐，各元素搭配构图得当，背景和文字颜色有反差，文字修饰适度，字体、字号有层次。</p> <p>8. 课件要明确教学目标、要突出重点难点、要有灵活新颖的教学形式、教学对象要有针对性，根据教学需要使用新颖的、多元化的表现形式，如动态图、视频、音频等。</p> <p>9. 课件内容要生动，以图为主能吸引学生，调动学习兴趣。</p> <p>10. 课件需保持前后风格一致，课件排版设计美观。</p> <p>11. 文件格式： *.ppt 或*.pptx。</p>
5	习题测评	4	套	<p>1. 以任务为单位开发配套的测评试题，是对知识点、技能点的</p>

			<p>理论评价。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. 试题类型多样，包含单选题、多选题、问答题等；测试点明确、全面，作为教师对学生进行课前、课中或课后学习评价的依据。</li> <li>3. 每个知识点 3-5 道题，题库的题目数量≥300 道试题。</li> <li>4. 试题要附带正确答案。</li> <li>5. 制作要求：形成 word 或 excel 文档，按统一的模板编辑。</li> <li>6. 成果：数字化课程试题库 1 套。</li> </ol>
<b>商务要求表</b>			
<b>报价要求</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 竞标报价是履行合同的最终价格，必须包含满足本次磋商采购所应提供的全部服务内容以及伴随的货物（如有）或工程（如有）的价格，差旅住宿、交通伙食、通讯、劳务、技术服务、检验、培训、验收、保险、税费、版权使用费（如有）等所等一切可预见及不可预见的成本、费用的总和。</li> <li>2. 竞标总报价以人民币报价，因磋商供应商自身原因造成漏报、少报皆由磋商供应商自行承担责任，采购人不再补偿。除政策性文件规定以外，磋商供应商所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。</li> </ol>		
<b>服务时间及地点</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 服务期限：自合同签订之日起 180 天内完成课程及课程资源包建设，并通过采购人验收。</li> <li>2. 服务地点：采购人指定地点。</li> </ol>		
<b>服务要求</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供 7×24 小时电话热线支持和传真服务。项目建设及售后服务期间，出现任何项目问题，成交供应商须在 1 小时内响应，5 小时内帮助采购人处理并解决问题。质量保证期外也提供服务热线支持。</li> <li>2. 在合同履行期限内，成交供应商应对服务出现的问题负责处理解决并承担一切费用。</li> </ol>		
<b>知识产权及其他</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本项目不接受存在知识产权纠纷或存在潜在知识产权纠纷的技术方案。</li> <li>2. 采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的产品及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如发生与知识产权有关的纠纷，第三方提出侵权指控，由成交人供应商解决并承担由此而引起的一切法律责任和费用，与采购人无关。</li> <li>3. 知识产权归属：本项目取得成果的所有权归采购单位所有，未经许可，成交供应商不得以任何形式转让或提供第三方。</li> </ol>		

<p><b>付款时间和方式</b></p>	<p>签订合同后 15 个工作日内预付合同总价款的 50%，项目交付并验收合格后，采购人向成交供应商支付剩余的 50% 合同价款。每次付款前中标供应商应开具同等金额发票给采购人。</p> <p>备注：成交供应商每次申请付款须向采购人开具同等金额的发票（同时向采购人提交请款函）。</p>
<p><b>验收要求及标准</b></p>	<p>1. 符合现行国家的有关规程规范及本项目所在国家和地区颁发的法律法规、规范、规定、规程、标准、规划和要求。</p> <p>2. 采购人按竞争性磋商文件及成交供应商的响应文件、采购合同的服务内容及技术质量要求全面核对检验，逐一核验无误后方可验收通过。如成交供应商所提供服务有未满足按竞争性磋商文件及成交供应商的响应文件、采购合同要求的，采购人可拒绝验收，直至按竞争性磋商文件及成交供应商的响应文件、采购合同的要求提供合格的服务。情形严重的采购人有权追究成交供应商的违约责任。</p>

## 第五部分 评审方法及评审标准

### 评标办法前附表（标项一）

序号	评分因素	评审标准	分值	主观分/客观分属性
1	价格分	<p>1. 评审报价</p> <p>评审报价为供应商的最终竞标报价进行政策性扣除后的价格，评审报价只是作为评标时使用。最终成交人的成交金额等于最终竞标报价。</p> <p>2. 评标报价政策性扣除计算方法</p> <p>对于未预留份额专门面向中小企业采购的政府采购项目，以及预留份额政府采购项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的磋商报价给予 20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，即评审报价=竞标报价×（1-20%）。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 6%的扣除，用扣除后的价格参加评审，即评审报价=竞标报价×（1-6%）。除上述情况外，评审报价=竞标报价。</p> <p>3. 价格分计算方法</p> <p>（1）评标基准价</p> <p>满足竞争性磋商文件且最低的评审报价作为评标基准价，其价格分为满分 30 分；</p> <p>（2）价格分计算公式：</p> <p>价格分=评标基准价/某有效供应商评标报价×30 分</p> <p>评审过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。</p>	0~30 分	客观分
2	技术分	<p>技术性</p> <p>采购需求技术要求中标注“★”符号的技术指标，</p> <p>能分</p> <p>供应商能满足技术指标要求且能提供相关证明材料的，每项加 1 分，满分 5 分。</p>	0~5 分	客观分

		<p>注：在投标文件中提供参数项的相关证明材料作为佐证并加盖公章，如不提供或提供的内容不全或提供的证明与指标要求不符，不准确，不清晰的，均不予计分。</p>		
	整体建设方案	<p>由磋商小组围绕项目建设目标、整体架构、建设思路、实施流程、进度规划、重难点解决方案、验收对标方案进行综合评审，独立评分。</p> <p>一档（3分）：方案内容缺失较多，架构混乱、进度规划不完整；无重难点解决方案、无验收对标方案，无法匹配项目建设基本需求，方案可行性低。</p> <p>二档（7分）：方案内容基本齐全，架构、进度规划基本完整；重难点解决方案简单笼统，验收方案不够细化，仅能满足项目建设基本需求，存在少量瑕疵但不影响整体实施。</p> <p>三档（11分）：方案体系完整，基本贴合行业通用建设标准；建设架构合理，进度规划完整；重难点有对应解决方案，验收方案规范，可满足项目主要建设需求，无明显缺陷。</p> <p>四档（15分）：方案体系完整，逻辑清晰，完全贴合行业建设标准；建设架构科学合理，进度规划细化到阶段节点；重难点分析全面且解决方案得力有效、针对性强，验收对标条款清晰可落地，可完全满足项目全部建设需求。</p> <p><b>注：未提供方案或方案未达到一档要求的得0分；方案未达到对应档次的，降档得分。</b></p>	0~15分	主观分
	演示分	<p>投标人需要演示以下关键功能，通过广西政府采购云平台进行真实软件演示（PPT、视频等替代不得），磋商小组根据技术先进性和功能符合程度进行综合评审，完全满足演示要求的得分。每演示1项，得1分。</p> <p>1. 知识图谱支持与教学平台打通，可通过教学平台现有课程章节选择生成章节图谱。支持知识图谱自定义</p>	0~15分	客观分

		<p>义编辑功能，系统提供至少 6 种图谱形态，用户可根据课程性质选择合适的图谱形态进行编辑。</p> <p>2. 在线虚拟剪辑：支持在线虚拟剪辑视频：上传视频后，可以在任意时间点在线标注，无需物理剪切视频，即可实现任意视频段落落在任意章节播放。</p> <p>3. 发布考试支持自动随机组卷，组多套试卷时，可设置试卷试题重复率为 0、不高于 50%、不高于 80%等，系统可自动检测组卷重复率是否达标，并给出提示。</p> <p>4. 支持不借助任何第三方投屏软件，通过移动端投屏功能把移动端图片、文档、课程相关图片、视频资源直接在投在电脑屏幕上展示。</p> <p>5. 支持在线创建知识点，知识点支持手动创建与批量导入；支持一键引用其它课程知识点。（系统支持编辑知识点属性，设置教学目标；设置认知维度，如记忆维度、应用维度、创造维度等，支持设置前后关联知识点。）</p> <p>6. 支持教师导出学生综合成绩，同时支持成绩分项导出，成绩分项至少支持讨论详情、作业详情、考试详情、音视频观看详情、章节测验详情等，并在线发放电子证书。</p> <p>7. 教师通过点击课表中课程，可直接进入课程详情页面，支持编辑上课方式、上课地点，可在课表中直接发起课堂签到、课堂投票、选人、抢答等课堂活动；支持班级管理、教学日志编写、教案编写。</p> <p>8. 支持教学视频任意时间点插入课程知识图谱中已建设完成的知识点，并拖动修改位置；支持教学视频任意时间点插入批注，批注可在线编辑。</p> <p>9. 支持记录笔记功能：学生可以通过图片、录音、文字、链接、位置等方式记录学习内容，同时录音内容支持实时智能识别，转换成文字内容；并且支持打点记录学习或会议内容。</p>		
--	--	--	--	--

		<p>10. AI 口语测评：针对性地进行口语训练，提升口语表达能力。支持英、中、日、韩、法、德、西班牙、俄等多种语言的测评，可以进行跟读本本展示和隐藏，AI 自动完成批阅等，评分要求可以选择适中、较为宽松、宽松、严苛、较为严苛几种评分要求。</p> <p>11. 多人在线聊天：支持多用户通过文字、语音、视频以及投屏的形式进行实时在线交流，查看本次展厅访问期间的完整聊天记录，每个用户对应的虚拟角色头顶动态显示聊天气泡，气泡内容同步展示用户发送的文本信息。</p> <p>12. 提供功能完备的后台管理系统，系统内多媒体素材、3D 模型、任务体系、场景、虚拟角色及 AI 智能体等所有核心元素的新增、编辑、属性调整、删除等全生命周期管理，编辑器平台内管理员可高效完成素材上传、模型优化处理、任务规则配置、场景动线规划等流程。</p> <p>13. 任务互动：系统内置多维度任务体系，支持基于空间停留时长、视频学习时长、答题闯关完成度、AI 智能体互动等多种任务类型的创建与配置。管理员可在编辑后台灵活添加并自定义任务名称、设置任务完成条件等，系统可对任务完成状态进行实时追踪反馈。</p> <p>14. 证书解锁：内置证书编辑器，用户通过解锁任务来获取相关证书，证书可根据展厅内容灵活配置，包括证书标题、LOGO、背景图、文字、印章等，提供不少于 50 种证书模板供用户选择，且证书颁发与任务系统深度集成，可配置多种解锁条件，系统自动追踪任务进度并在条件满足时即时解锁任务生成并颁发证书。</p> <p>15. 2D/3D 文本属性：支持用户在编辑器中自定义编辑 2D 文本、3D 立体文字，系统配备完整的文字属性控</p>		
--	--	---	--	--

		<p>制面板，支持字体类型、字号大小、颜色、字间距、行距、对齐方式等基础排版设置。针对 2D 文本，额外支持文字阴影、描边效果、背景填充、透明度调节及弯曲半径调整等高级样式设置；对于 3D 文本，则支持立体厚度、材质贴图等三维属性调整。所有文本对象均支持超链接嵌入，音频资源绑定。</p> <p>注：演示时间不得超过 20 分钟。</p>		
	项目施工进度与人员配置方案	<p>由磋商小组围绕项目工期规划、分阶段实施计划、交付节点、人员岗位职责、团队配置、项目管理流程、工期保障措施等内容进行综合评审，独立评分。</p> <p>一档（1分）：工期混乱、无明确节点；人员配置不足，无工期保障措施，交付风险高。</p> <p>二档（3分）：工期规划基本达标，节点简单；人员配置满足最低要求，保障措施简略。</p> <p>三档（5分）：工期规划合理，节点清晰；团队配置齐全，岗位职责明确；具备基础工期保障措施，无延期风险。</p> <p>四档（7分）：工期规划精准，分阶段节点清晰合理；团队人员配置齐全（管理、制作、审核、技术），岗位职责明确；工期保障、风险防控措施完善，交付保障能力强。</p> <p><b>注：未提供方案或方案未达到一档要求的得0分；方案未达到对应档次的，降档得分。</b></p>	0~7分	主观分
	项目验收、运维方案	<p>由磋商小组围绕项目阶段性验收、终验标准、后期运维、资源迭代更新、问题响应、教学优化升级服务等内容进行综合评审，独立评分。</p> <p>一档（1分）：无明确验收标准，运维、迭代方案缺失，无应急响应机制，无法保障项目后续正常运行</p> <p>二档（3分）：具备基础的验收流程和运维方案，响应机制、迭代方案较为笼统，仅能满足基础运维需</p>	0~7分	主观分

			<p>求。</p> <p>三档（5分）：验收流程、验收标准规范完整；有完善的日常运维和应急响应机制，具备常态化资源迭代能力，可保障项目长期运行。</p> <p>四档（7分）：验收标准细化、量化、可核验，分阶段验收流程清晰；后期运维体系完善，7×24小时应急响应机制健全，资源年度迭代、教学优化升级方案具体可行，可长期保障资源库、精品课程持续有效使用。</p> <p><b>注：未提供方案或方案未达到一档要求的得0分；方案未达到对应档次的，降档得分。</b></p>		
3	商务分	售后服务方案	<p>由磋商小组围绕售后响应、故障处理、培训服务、质保服务、应急处置方案等内容进行综合评审，独立评分。</p> <p>一档（1分）：售后服务方案缺失，无质保细则、无应急保障措施。</p> <p>二档（3分）：具备基础质保和售后响应服务，服务流程简单，应急预案不够细化。</p> <p>三档（6分）：质保服务规范，具备线上培训、故障处置服务，有基础应急预案，服务保障到位。</p> <p>四档（9分）：提供完整的质保服务、常态化教学培训、上门指导服务；故障响应、处置、回访流程完善，突发问题应急预案全面，服务体系完善、落地性强。</p> <p><b>注：未提供承诺或承诺未达到一档要求的得0分；承诺未达到对应档次的，降档得分。</b></p>	0~9分	主观分
		拟投入本项目实施人员配备	<p>一档（2分）：配备实施团队人员少于5人的。</p> <p>二档（4分）：配备实施团队人员5-14人，其中有1-2名人员具有计算机类等有关专业（专业以毕业证书或者职称证书上专业为准）。</p>	0~6分	客观分

		<p>三档（6分）：配备实施团队人员15人及以上，其中有3名及以上人员具有计算机类等有关专业（专业以毕业证书或者职称证书上专业为准）。</p> <p>注：须在响应文件中提供供应商为拟投入本项目的实施团队人员在首次响应文件提交截止时间前近半年内任意1个月的社保缴纳证明复印件或劳动合同复印件，上述材料须加盖供应商公章，否则不予计分。</p>		
	综合能力	<p>1. 供应商具有综合虚拟展厅交互系统类和专业资源库管理平台类相关的软件测试报告，每个得0.5分，满分1分。</p> <p>2. 供应商具有综合虚拟展厅交互系统类或课程编辑管理系统类或知识图谱与应用系统类或视频动态解析转码系统软件类或视频制作和管理系统类相关计算机软件著作权的”，每个类别有1个得0.5分，按类别算分，相同类别的软件不得分，满分2.5分。</p>	0~3.5分	客观分
	近年项目业绩	<p>供应商自2023年1月1日以来具有教学资源库建设相关类似业绩，每有1项得0.5分，满分2.5分。</p> <p>注：须提供合同关键页扫描件并加盖供应商单位公章，否则不得分；同一个合同只记一次分；合同中的乙方名称应与供应商名称一致，如供应商名称发生变更，须提供相应的证明文件。</p>	0~2.5分	客观分
<p>总得分=1+2+3</p>				

备注：供应商编制响应文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评标标准相应的商务技术资料。

## 评标办法前附表（标项二）

序号	评分因素	评审标准	分值	主观分/客观分属性
1	价格分	<p>1. 评审报价</p> <p>评审报价为供应商的最终竞标报价进行政策性扣除后的价格，评审报价只是作为评标时使用。最终成交人的成交金额等于最终竞标报价。</p> <p>2. 评标报价政策性扣除计算方法</p> <p>本项目专门面向中小企业，价格分不再作政策性扣除。</p> <p>3. 价格分计算方法</p> <p>（1）评标基准价</p> <p>满足竞争性磋商文件且最低的评审报价作为评标基准价，其价格分为满分 30 分；</p> <p>（2）价格分计算公式：</p> <p>价格分=评标基准价/某有效供应商评标报价×30 分</p> <p>评审过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。</p>	0~30 分	客观分
2	技术分	<p>技术性</p> <p>能分</p> <p>完全响应采购内容、技术要求中所要求的技术参数要求的得9分；标注“★”符号的技术指标，每负偏离或不响应一项扣1分，扣完本项分值为止。</p>	0~9 分	客观分
		<p>整体实</p> <p>施方案</p> <p>由磋商小组根据对项目理解程度，项目背景重点、难点分析及解决方案，项目实施方案，人员安排及职责划分，项目实施进度计划等内容进行综合评审，独立评分。</p> <p>一档（3分）：仅理解项目建设基本需求，方案内容缺失较多，架构混乱、进度规划不完整；无重难点分析及解决方案，人员安排及职责基本明确，实施方案可行性低。不能指导项目顺利实施。</p> <p>二档（8分）：理解项目建设需求，方案内容基本齐全，架构、进度规划基本完整；重难点分析及解决方案简单笼统，人员安排及职责基本明确，实施方</p>	0~18 分	主观分

		<p>案基本可行，存在少量瑕疵但不影响整体实施。</p> <p>三档（13分）：正确理解项目建设需求，方案体系完整，建设架构合理，进度规划完整，重难点分析把握准确，有对应解决方案，人员安排齐全且职责明确，实施方案合理可行，满足项目主要建设需求，无明显缺陷。</p> <p>四档（18分）：深刻理解项目建设需求，把握准确；方案体系完整，逻辑清晰，建设架构科学合理，进度规划细化到阶段节点；重难点分析全面深入、且解决方案得力有效、针对性强，人员安排齐全、专业性强，职责明确，实施方案科学合理，完全满足项目全部建设需求，能很好指导项目顺利实施</p> <p><b>注：未提供方案或方案未达到一档要求的得0分；方案未达到对应档次的，降档得分。</b></p>		
	<p>质量管理方案</p>	<p>由磋商小组根据质量管理规章制度（含质量方针、质量目标、质量控制措施）、针对本项目的资源配置、相关违约处罚措施等内容进行综合评审，独立评分。</p> <p>一档（2分）：质量管理规章制度核心内容有缺失，架构混乱，质量目标不明确；资源配置品类不全，内容简陋、规范性差，无法满足教学使用及项目建设要求；无相关违约处罚措施或处罚措施简单，无法保障项目建设质量。</p> <p>二档（8分）：质量管理规章制度内容基本齐全，架构基本完整，质量目标基本明确，质量控制措施存在少量细节瑕疵，基本可行；资源配置品类基本齐全，内容规范性一般，仅满足教学使用及项目建设基本要求；相关违约处罚措施力度能保障项目建设质量。</p> <p>三档（14分）：质量管理规章制度内容齐全，架构合理，质量目标明确，质量控制措施周全可行；资源配置品类齐全，符合教学规范；资源内容质量较好，满足教学使用及项目建设要求；相关违约处罚措施得</p>	<p>0~20分</p>	<p>主观分</p>

			<p>力，能较好保障项目建设质量。</p> <p>四档（20分）：质量管理规章制度内容完整、周详，逻辑清晰，架构科学合理，质量目标明确，质量控制措施科学合理，针对性强；资源配置品类齐全、覆盖全面，符合教学规范；资源内容实用性、专业性强，完全满足教学使用及项目建设高标准要求；相关违约处罚措施得力，能很好保障项目建设质量。</p> <p><b>注：未提供方案或方案未达到一档要求的得0分；方案未达到对应档次的，降档得分。</b></p>		
3	商务分	售后服务方案	<p>由评标委员根据售后服务人员组织、售后服务措施、服务响应时间等内容进行综合评审，独立评分。</p> <p>一档（3分）：售后服务方案简单，内容缺失，无质保细则、无应急保障措施。</p> <p>二档（6分）：具备基础质保和售后响应服务，服务流程简单，应急预案不够细化。</p> <p>三档（9分）：质保服务规范，具备线上培训、故障处置服务，有基础应急预案，服务保障到位。</p> <p>四档（12分）：提供完整的质保服务、常态化教学培训、上门指导服务；故障响应、处置、回访流程完善，突发问题应急预案全面，服务体系完善、落地性强。</p> <p><b>注：未提供承诺或承诺未达到一档要求的得0分；承诺未达到对应档次的，降档得分。</b></p>	0~12分	主观分
		综合能力	<p>为本项目配备专业课程团队成员持有高级中学教师资格证或中等职业学校教师资格证，每提供一人得1分。</p> <p><b>注：需提供人员毕业证书复印件、身份证复印件、社保缴纳证明材料、高级中学教师资格证或中等职业学校教师资格证复印件，提供不全或未提供不得分。</b></p>	0~1分	客观分
			<p>供应商为本项目配置专家团队成员为具有思政、</p>	0~4分	客观分

		<p>艺术设计相关专业职称，中级职称每人得 0.5 分，副高级职称得 1 分，正高（教授）及以上职称每人得 2 分。</p> <p>注：需提供身份证复印件、职称证书复印件和教师资格证复印件，提供不全或未提供不得分。</p>		
		<p>具有知识图谱构建相关的计算机软件著作权登记证书的得 1 分。</p> <p>注：需要提供软件著作权等级证书证明材料复印件，未提供不得分。</p>	0~1 分	客观分
		<p>具有职业教育教学辅助平台类相关计算机软件著作权登记证书的得 2 分。</p> <p>注：需要提供软件著作权等级证书证明材料复印件，未提供不得分。</p>	0~2 分	客观分
	近年项目业绩	<p>供应商自 2023 年 1 月 1 日以来具有相关类似业绩，每有 1 项得 0.5 分，满分 3 分。</p> <p>注：须提供中标（成交）通知书、合同关键页扫描件并加盖供应商单位公章，否则不得分；同一个合同只记一次分；合同中的乙方名称应与供应商名称一致，如供应商名称发生变更，须提供相应的证明文件。</p>	0~3 分	客观分
<p>总得分=1+2+3</p>				

## 一、评审方法

**1. 综合评分法：**综合评分法是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

## 二、磋商小组的组成

### 1. 磋商小组的组成。

磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。

采用竞争性磋商方式的政府采购项目，评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知(财库〔2014〕214号)第三条第四项规定情形的项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

### 2. 磋商小组的组成人员的回避。

在政府采购活动中，磋商小组的组成人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- 2.1 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- 2.2 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- 2.3 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- 2.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- 2.5 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

## 三、磋商小组的职责

### 1. 磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

- 1.1 对供应商的资格进行审查；对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查；
- 1.2 审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；
- 1.3 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- 1.4 磋商小组集中与单一供应商分别进行磋商；
- 1.5 确定磋商文件的变动情况，并确定提交最后报价的供应商；
- 1.6 根据磋商文件确定的评审办法及评审标准对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价采用综合评分法进行综合评分；
- 1.7 编制评审报告，确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交人；

- 1.8 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；
- 1.9 法律、法规、规章、磋商文件等规定的其它事项。

## 2. 磋商小组及其成员不得有下列行为：

- 2.1 确定参与本项目至评审结束前私自接触供应商；
- 2.2 接受供应商提出的“超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容”的澄清、说明或者更正；
- 2.3 违反评审纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- 2.4 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- 2.5 在评审过程中擅离职守，影响评审程序正常进行的；
- 2.6 记录、复制或者带走任何评审资料；
- 2.7 其他不遵守评审纪律的行为。

磋商小组成员有 2.1-2.5 行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

## 四、评审程序

详见磋商文件“第二部分 竞争性磋商流程”。

## 五、评审须知

### 1. 响应文件的澄清

对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要供应商做出必要的澄清、说明或者补正的，磋商小组和供应商通过电子交易平台交换数据电文，供应商提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予供应商提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

### 2. 最后报价的修正原则

磋商小组对响应文件的最后报价进行审核，对发现计算、书写等错误的，按以下原则进行修正：

- 2.1 《最后报价一览表》内容与响应文件中响应内容不一致的，以《最后报价一览表》为准；
- 2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以《最后报价一览表》的总价为准，并修改单价；
- 2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。
- 2.6 以修正后的总价作为最后报价。

▲供应商对根据修正原则修正后的最后报价不确认的，响应无效。

### 3. 异常低价

3.1.出现下列情形之一的，磋商小组应当启动异常低价投标审查程序：

(1) 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times$ 50%；

(2) 投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查且报价次供应商投标（响应）报价 $\times$ 50%；

(3) 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times$ 45%；

(4) 其他磋商小组认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。

#### 3.2 异常低价审查工作流程

磋商小组启动异常低价投标审查，应当按照评审现场说明、综合评估研判和出具处理结果三个步骤开展审查流程。

##### (1) 评审现场说明

磋商小组启动异常低价投标审查后，应当通过广西政府采购云平台要求相关供应商在合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标价格作出解释。书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。

##### (2) 综合评估研判

磋商小组应当结合同类产品主要电商平台的价格、该行业当地薪资水平等情况，依据专业经验对报价合理性进行判断。对异常低价存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。

##### (3) 出具处理结果

如果投标供应商不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效投标处理。审查相关情况应当在评审报告中记录。

### 4. 响应无效

有下列情况之一的，响应无效：

4.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的（均无效）；

4.2 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商再参加该采购项目的其他采购活动的；

4.3 供应商不具备磋商文件中规定的资格要求的（供应商未提供有效的资格证明文件的，视为供应商不具备磋商文件中规定的资格要求）；

- 4.4 如以联合体形式参加政府采购活动的，联合协议不符合磋商文件规定的联合协议要求的；
- 4.5 响应文件未按磋商文件的澄清、修改的内容编制，又不符合实质性要求的；
- 4.6 响应文件组成漏项，内容不全或内容字迹模糊辨认不清的；
- 4.7 响应文件中法人授权书所载内容与本项目内容有异的；
- 4.8 响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章的；
- 4.9 采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，供应商相应的响应产品未获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的；
- 4.10 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 4.11 响应文件中承诺的响应有效期少于磋商文件中载明的响应有效期的；
- 4.12 供应商所投内容不符合磋商文件中实质性要求的；
- 4.13 所提交的《最后报价一览表》中出现不是唯一的、有选择性的报价的；
- 4.14 最后报价高于本项目采购预算或者最高限价的；
- 4.15 最后报价异常低价时，不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的；
- 4.16 《最后报价一览表》填写不完整或字迹不能辨认或有漏项的；
- 4.17 供应商对根据修正原则修正后的最后报价不确认的；
- 4.18 供应商提供虚假材料响应的（包括但不限于以下情节）：
  - 4.18.1 使用伪造、变造的许可证件；
  - 4.18.2 提供虚假的财务状况或者业绩；
  - 4.18.3 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
  - 4.18.4 提供虚假的信用状况；
  - 4.18.5 其他弄虚作假的行为。
- 4.19 供应商有恶意串通、妨碍其他供应商的竞争行为、损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的。有下列情形之一的，属于或视为恶意串通，其响应无效：
  - 4.19.1 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；
  - 4.19.2 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
  - 4.19.3 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
  - 4.19.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
  - 4.19.5 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；
  - 4.19.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

4.19.7 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

4.19.8 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

4.19.9 不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜；

4.19.10 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4.19.11 不同供应商的响应文件异常一致或者最后报价呈规律性差异。

4.20 供应商仅提交备份响应文件，没有在电子交易平台传输提交响应文件的，响应无效；

4.21 法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

## 5. 重新开展采购活动

出现下列情形之一的，采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，通过电子交易平台发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）在采购过程中符合要求的供应商或者最后报价未超过采购预算的供应商不足3家的（有特殊规定的从其规定）。

## 6. 终止采购活动

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购代理机构将终止采购活动，通过电子交易平台通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

7. 采购代理机构有权对磋商小组各成员的评分情况和评审意见进行合理性和合规性审查，如发现磋商小组成员的评审意见带有明显倾向性，或不按规定程序和标准评审、计分的，磋商小组成员应进行书面澄清和说明；磋商小组成员拒不接受采购代理机构审查的，采购代理机构将向同级政府采购监督管理部门报告并予以处理。

# 六、评审过程的保密与录像

## 1. 保密

评审活动在严格保密的情况下进行。评审过程中凡是与响应文件评审和比较、成交人推荐等评审有关的情况，以及涉及国家秘密和商业秘密等信息，磋商小组成员、采购人和采购代理机构工作人员、相关监督人员等与评审有关的人员应当予以保密。

## 2. 录音录像

采购代理机构对评审工作现场进行全过程录音录像，录音录像资料作为采购项目文件随其他文件一并存档。

## 第六部分 拟签订的合同文本

### 政府采购合同参考范本 (服务类)

项目名称：\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_

甲 方：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

## 第一节 政府采购合同协议书

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，北海市中等职业技术学校以竞争性磋商方式对2026年中央现代职业教育质量提升计划——自治区级专业教学资源库建设项目（标项号及标项名称）进行了采购。经磋商小组评定，（成交供应商名称）为（标项号及标项名称）的成交供应商。现于成交通知书发出之日起  个日历日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经北海市中等职业技术学校（以下简称：甲方）和（成交标供应商名称）（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

### 1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标或者成交通知书；
- 1.1.3 投标或者响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 采购文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

### 1.2 标的

- 1.2.1 服务内容：\_\_\_\_\_；
- 1.2.2 服务标准：\_\_\_\_\_；
- 1.2.3 技术保障：\_\_\_\_\_；
- 1.2.4 服务人员组成：\_\_\_\_\_；
- 1.2.5 合同\_\_\_\_\_（是/否）涉及货物。若涉及货物的，则：
  - 1.2.5.1 货物名称、品牌、规格型号、花色：\_\_\_\_\_；
  - 1.2.5.2 货物数量：\_\_\_\_\_；
  - 1.2.5.3 货物质量：\_\_\_\_\_；

### 1.3 价款

本项目采用以下第1.3.1条款规定的计价方式计价。

- 1.3.1 总价合同，本合同总价（含税）为：¥\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_元人民币）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
总价		

1.3.2 单价合同，本合同单价（含税）标准为：\_\_\_\_\_。服务工作量的计量方式为：\_\_\_\_  
**合同专用条款**\_\_\_\_\_。单价合同，在合同履行期间内，根据实际完成的工作量据实结算，但结算总价上限不得  
超过预算金额或者双方确定的金额¥\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_元人民币）。

1.3.3 其他计价方式：\_\_\_\_\_。

**1.4 履约保证金**

乙方\_\_否\_\_（是/否）需要支付履约保证金。若需要支付履约保证金的，则：

1.4.1 履约保证金的比例为合同金额的\_\_\_\_\_%；

1.4.2 履约保证金支付方式详见\_\_**合同专用条款**\_\_\_\_\_；

1.4.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方  
有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约  
责任的权利；

1.4.4 甲方在项目验收结束后及时退还履约保证金。甲方在项目通过验收之日起\_\_/\_\_\_个工作日内将履  
约保证金无息退还乙方，逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每延迟退还一日的应退还而  
未退还金额的\_\_/\_\_%计算，最高限额为本合同履约保证金的\_\_/\_\_%。

**1.5 预付款**

甲方\_\_是\_\_（是/否）需要支付预付款。若需要支付预付款的，则：

1.5.1 预付款比例、支付方式、时间详见\_\_**合同专用条款**\_\_\_\_\_；

1.5.2 预付款的扣回方式详见\_\_**合同专用条款**\_\_\_\_\_；

1.5.3 预付款的担保措施详见\_\_**合同专用条款**\_\_\_\_\_。

**1.6 资金支付**

1.6.1 甲方应严格履行合同，及时组织验收，验收合格后及时将合同款支付完毕。对于满足合同约定支  
付条件的，甲方自收到足额合法有效的发票后5个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，有条件的  
甲方可以即时支付。甲方不得以机构变动、人员更替、政策调整、单位放假等为由延迟付款。

1.6.2 资金支付的方式、时间和条件详见**合同专用条款**。

### 1.7 履行期限、地点和方式

1.7.1 服务交付（实施）的时间（期限）：**合同专用条款**；

1.7.2 服务交付（实施）的地点（地域范围）：**合同专用条款**；

1.7.3 服务交付（实施）的方式：**合同专用条款**。

1.7.4 若服务涉及货物的，则货物的：

1.7.4.1 交付期限：详见**合同专用条款**；

1.7.4.2 交付地点：**合同专用条款**；

1.7.4.3 交付方式：**合同专用条款**。

### 1.8 违约责任

1.8.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付服务成果或者实施服务，甲乙双方应及时沟通积极协商，协同推动乙方应履行义务或者采取补救措施；

1.8.2 服务中涉及的货物，除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，甲乙双方应及时沟通积极协商，协同推动乙方应履行义务或者采取补救措施；

1.8.3 除不可抗力，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，甲乙双方应及时沟通积极协商，协同推动甲方应履行义务或者采取补救措施；

1.8.4 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.8.5 除前述约定外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.8.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标或者成交结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.8.7 “除本合同另有约定外，任何一方在本合同中作出虚假陈述或保证，或未按照本合同的约定履行义务，均构成违约，违约方应赔偿由此给守约方造成的全部损失，包括但不限于直接经济损失、可预见间接经济损失、为实现债权而发生的一切费用（包括但不限于诉讼费、律师服务费、鉴定费、公证费、保全费、保全保险费等）”。

1.8.8 违约责任**合同专用条款**另有约定的，从其约定。

### 1.9 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择以下第\_\_\_\_\_条款规定的方式解决：

1.9.1 将争议提交**合同专用条款**仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.9.2 向**合同专用条款**人民法院起诉。

### 2.0 合同生效

本合同自双方当事人盖章签字时生效。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称(公章或合同章)	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

## 第二节 合同一般条款

### 2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标或成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标或成交供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指中标或成交供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与中标或成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标或成交供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

### 2.2 技术规范

服务所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

### 2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿，乙方还应及时澄清相关信息，使甲方声誉免受损害，甲方保留追责的权利。但因甲方提供的材料、数据、信息或因甲方明确要求的內容导致的侵权，乙方不承担责任。

2.3.2 合同涉及技术成果的归属和收益的分成办法的，详见**合同专用条款**。

### 2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定

需要完善和改进的内容。

## 2.5 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

## 2.6 技术资料和保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

## 2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

## 2.8 延迟履行

甲乙双方签订合同后，乙方应按照合同约定履行合同义务，除不可抗力外，乙方不得延迟履行。在合同履行过程中，如果因不可抗力，乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

## 2.9 合同变更

合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

## 2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延

长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在**合同专用条款**约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在**合同专用条款**约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在**合同专用条款**约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

## 2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

## 2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

## 2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照**合同专用条款**的约定，定期提交服务报告，甲方按照**合同专用条款**的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见**合同专用条款**。若双方对验收结果存在争议，应委托双方共同认可的第三方专业机构进行复验，复验机构的选择由双方书面确认，复验费用由提出异议方先行承担，复验结果作为最终验收结论的依据。

## 2.16 通知和送达

2.16.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的传真或电子邮件 \_\_\_\_\_ 发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于 3 个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.16.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为

送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

## 2.17 合同使用的文字和适用的法律

2.17.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.17.2 合同适用中华人民共和国法律。

## 2.18 计量单位

除技术规范中另有规定外, 合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

## 2.19 合同份数

合同份数按**合同专用条款**规定，每份均具有同等法律效力。

### 第三节 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。

本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容
1.3.2	
1.4.2	
1.5.1	
1.5.2	
1.5.3	
1.6.2	
1.7.1	
1.7.2	
1.7.3	
1.7.4.1	
1.7.4.2	
1.7.4.3	
1.8.8	
1.9.1	
1.9.2	
2.3.2	
2.5	
2.11.3	
2.11.4	
2.15.1	
2.15.3	
2.19	

## 第七部分 应提交的有关格式范例

供应商按照以下格式编制响应文件。

## 资格文件部分

### 一、符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函

#### 北海市政府采购供应商信用承诺函（格式）

（采购人）、（采购代理机构）：

供应商名称：

统一社会信用代码：

供应商地址：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 我单位具有符合采购文件资格要求独立承担民事责任的能力。
2. 我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。
3. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障记录的良好记录。
4. 我单位具有符合采购文件资格要求履行合同所必需的设备和专业技术能力。
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

磋商供应商名称（公章）：

法定代表人（负责人）或委托代理人（签名或签章）：

日期： 年 月 日

## 二、落实政府采购政策需满足的资格要求

（根据磋商文件第一部分竞争性磋商邀请公告中落实政府采购政策需满足的资格要求选择提供相应的材料；未要求的，无需提供）

a. 专门面向中小企业，服务全部由符合政策要求的中小企业（或小微企业）承接的，提供相应的中小企业声明函（附件 5）。

b. 要求以联合体形式参加的，提供联合协议和中小企业声明函（附件 5），联合协议中中小企业合同金额应当达到竞争性磋商邀请公告载明的比例；如果供应商本身提供所有标的均由中小企业承接的，并相应达到了前述比例要求，视同符合了资格条件，无需再与其他中小企业组成联合体参加政府采购活动，无需提供联合协议。

c. 要求合同分包的，提供分包意向协议和中小企业声明函（附件 5），分包意向协议中中小企业合同金额应当达到竞争性磋商邀请公告载明的比例；如果供应商本身提供的所有标的均由中小企业承接的，并相应达到了前述比例要求，视同符合了资格条件，无需再向中小企业分包，无需提供分包意向协议。

## 三、符合特定资格条件要求的资质文件（扫描件）

（由供应商根据“磋商文件第一部分”中“合格的供应商应具备的特定资格要求”编制；如果本项目没有设置特定资格条件，则不需要提供）

## 商务技术文件部分

商务技术文件封面格式：

# 商务技术文件

项目名称： \_\_\_\_\_

项目编号： \_\_\_\_\_

所竞分标： \_\_\_\_\_

供应商名称： \_\_\_\_\_

供应商地址： \_\_\_\_\_

年 月 日

## 目录

（根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。）

## 一、响应函

(采购人)、(采购代理机构):

\_\_\_\_\_ (供应商全称) 授权 \_\_\_\_\_ (全权代表姓名) \_\_\_\_\_

(职务、职称) 为全权代表, 参加贵方组织的 \_\_\_\_\_ (项目名称) 【项目编号: \_\_\_\_\_】 的有关活动, 并对此项目进行响应。为此:

1、我方承诺响应有效期从提交响应文件的截止之日起 \_\_\_\_\_ 天, (不少于 60 天), 本响应文件在响应有效期满之前均具有约束力。

2、提供磋商文件中规定的全部响应文件。

3、我方承诺除响应文件列出的偏离外, 我方响应磋商文件的全部要求。

4、保证遵守磋商文件中的其他有关规定。

5、我方愿意向贵方提供任何与该项目响应有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要, 我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

6、我方已仔细阅读全部磋商文件, 包括磋商文件“更正(延期)公告”(如果有)、参考资料及有关附件, 确认无误。

7、如我方成交, 我方承诺:

7.1 在收到成交通知书后, 在成交通知书规定的期限内与你方签订合同;

7.2 在签订合同时不向你方提出附加条件;

7.3 按照磋商文件要求提交履约保证金;

7.4 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

8、其他补充说明: \_\_\_\_\_。

磋商供应商名称(公章):

法定代表人(负责人)或委托代理人(签名或签章):

日期: 年 月 日

注: 按本格式和要求提供。

## 二、授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明

### 授权委托书

（采购人）、（采购代理机构）：

现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人（身份证号码：\_\_\_\_\_，手机：\_\_\_\_\_），  
以我方名义处理（项目名称）【项目编号：（采购编号）】政府采购磋商的一切事项，其法律  
后果由我方承担。

委托期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

特此告知。

磋商供应商名称（公章）：

法定代表人（负责人）（签名或签章）：

签发日期： 年 月 日

委托代理人和法定代表人（负责人）身份证件扫描件：

正面：	反面：
正面：	反面：

法定代表人、单位负责人或自然人本人的身份证明（适用于法定代表人、单位负责人或者自然人本人代表磋商供应商参加磋商）

### 法定代表人（单位负责人或自然人）身份证明书

\_\_\_\_\_（姓名）（身份证号码：\_\_\_\_\_）在我公司（单位）任\_\_\_\_\_职务，是我公司（单位）\_\_\_\_\_的法定代表人（负责人）。

特此证明。

磋商供应商名称(公章)：

日期： 年 月 日

法定代表人（负责人）身份证件扫描件：

正面：	反面：
-----	-----

### 三、供应商直接控股、管理关系信息表（格式）

**供应商直接控股股东信息表**

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3. 供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

供应商名称（公章）：

法定代表人（负责人）或委托代理人（签名或签章）：

日期： 年 月 日

### 供应商直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 投标人不存在直接管理关系的，则填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签名或签章）：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖公章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 四、商务响应、偏离情况说明表

项目名称：

项目编号：

序号	磋商文件要求	响应文件具体响应	正偏离/无偏离 /负偏离	说明
1				
2				
3				
...				

说明：1. 应写明磋商文件对商务要求的响应和偏离情况；

2. 应对照磋商文件“第四部分 采购需求”，逐条说明所提供服务的商务要求做出了实质性的响应，并申明与采购项目要求的偏离情况。特别对有具体商务要求的，供应商必须提供对应的详细应答。如果仅注明“符合”、“满足”或简单复制磋商文件要求，将导致磋商被拒绝。

供应商名称(公章)：

法定代表人（负责人）或委托代理人(签名或签章)：

日期： 年 月 日

## 五、服务（技术）响应偏离情况说明表

项目名称：

项目编号：

序号	磋商文件要求	响应文件具体响应	正偏离/无偏离/负偏离	说明
1				
2				
3				
...				

说明：1. 应写明磋商文件对服务技术要求的响应和偏离情况；

2. 应对照磋商文件“第四部分 采购需求”，逐条说明所提供服务的已对磋商文件的服务、技术要求做出了实质性的响应，并申明与采购项目要求的偏离情况。特别对有具体服务、技术要求的，供应商必须提供对应的详细应答。如果仅注明“符合”、“满足”或简单复制磋商文件要求，将导致磋商被拒绝。

供应商名称(公章)：

法定代表人（负责人）或委托代理人(签名或签章)：

日期： 年 月 日

## 六、关于符合本国产品标准的声明函（格式）

### 关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称1） 1，生产厂为（厂名） 2，厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例） 3。（产品名称1）的（关键组件） 4 在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序） 5 在中国境内完成。

2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件） 在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序） 在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期：        年    月    日

- 
1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
  2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
  3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
  4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
  5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

## 七、关于对磋商文件中有关条款的拒绝声明

(由供应商根据采购需求自行编制)

磋商供应商名称(公章):

法定代表人(负责人)或委托代理人(签名或签章):

日期: 年 月 日

## 八、所有资信文件(复印件)

(由供应商根据采购需求及磋商文件要求编制)

磋商供应商名称(公章):

日期: 年 月 日

## 九、主要业绩证明

附表：相关项目主要业绩一览表

项目名称	项目类型	简要描述	项目投资 (万元)	采购单位及联系电话	所在页码

注：供应商可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的合同复印件并注明所在文件页码。

磋商供应商名称(公章)：

日期： 年 月 日

(十) 响应产品规格配置清单（格式）

响应产品规格配置清单

序号	货物名称	响应品牌及型号	规格配置详细说明	数量	备注
1					
2					
3					
4					
5					
...					

注：

1. 如果本项目涉及硬件设备采购，须在响应文件中提供此配置清单。
2. 附：响应产品的节能产品认证证书（如有）、环境标志产品认证证书（如有）

供应商名称(公章)：

日期： 年 月 日

十一、随机特殊工具和备品备件清单

## 十二、服务实施方案

(由供应商根据采购需求及磋商文件要求编制)

磋商供应商名称(公章):

法定代表人(负责人)或委托代理人(签名或签章):

日期: 年 月 日

## 十三、合理化建议

(由供应商根据采购需求及磋商文件要求编制)

磋商供应商名称(公章):

日期: 年 月 日

## 十四、项目小组人员情况

(由供应商根据采购需求及磋商文件要求编制)

附表A:项目团队负责人情况表(按此格式自制)

姓名		响应截止时间近3年业绩及承担的主要工作情况， 曾担任项目经理的项目应列明细
性别		
年龄		
职称		
毕业时间		
所学专业		
学历		
工作年限		
现所在机构或部门		

注:须随表提交相应的证书扫描件及最近一个月(2025年5月至响应截止时间期间)在本单位缴纳社保的证明材料扫描件。

附表B:本项目的项目技术负责人况表(按此格式自制)

姓名		响应截止时间近3年业绩及承担的主要工作情况， 曾担任项目经理的项目应列明细
性别		
年龄		
职称		
毕业时间		
所学专业		
学历		
工作年限		
现所在机构或部门		

注:须随表提交相应的证书扫描件及最近一个月(2025年5月至响应截止时间期间)在本单位缴纳社保的证明材料扫描件。

磋商供应商名称(公章):

日期: 年 月 日

## 十五、优惠条件及特殊承诺

(由供应商根据采购需求自行编制)

磋商供应商名称(公章):

日期: 年 月 日

## 十六、政府采购供应商廉洁自律承诺书

(采购人)、(采购代理机构)：

我单位响应你单位项目采购要求参加响应。在这次响应过程中和成交后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

- 一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；
- 二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；
- 三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；
- 四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；
- 五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供好处；

六、严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位响应、成交或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

磋商供应商名称(公章)：

法定代表人(负责人)或委托代理人(签名或签章)：

日期： 年 月 日

## 十七、承诺函

(采购人)、(采购代理机构):

我方作为本次采购项目的磋商供应商,根据磋商文件要求,现郑重承诺如下:

一、我方已认真阅读并接受本项目磋商文件第三部分的全部实质性要求,如对磋商文件有异议,已依法进行维权救济,不存在对磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

二、参加本次磋商采购活动,不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

三、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动,我方承诺不属于此类禁止参加本项目的供应商。

四、参加本次磋商采购活动,不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中,同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、响应文件中提供的能够给予我方带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务、响应产品等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

六、如本项目磋商过程中需要提供样品,则我方提供的样品即为成交后将要提供的成交产品,我方对提供样品的性能和质量负责,因样品存在缺陷或者不符合磋商文件要求导致未能成交的,我方愿意承担相应不利后果。

七、国家或行业主管部门对采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的,我方承诺符合其要求。

八、参加本次磋商采购活动,我方完全同意磋商文件第三部分关于“磋商费用”、“合同分包”、“合同转包”、“履约保证金”的实质性要求,并承诺严格按照磋商文件要求履行。

九、我方保证在本项目使用的任何产品和服务(包括部分使用)时,不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷,如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷,由我方承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我方在项目实施过程中采用自有知识成果,我方承诺提供开发接口和开发手册等技术文档,并提供无限期技术支持,采购人享有永久使用权(含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权)。如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权,则在磋商报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

我方对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假,我方愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

磋商供应商名称(公章):

法定代表人(负责人)或委托代理人(签名或签章):

日期: 年 月 日

注:按本格式和要求提供。

## 十八、认为需要的其他商务、技术文件或说明

(由供应商根据采购需求自行编制)

磋商供应商名称(公章):

日期: 年 月 日

## 报价文件部分

报价文件封面格式：

# 报 价 文 件

项目名称： \_\_\_\_\_

项目编号： \_\_\_\_\_

所竞分标： \_\_\_\_\_

供应商名称： \_\_\_\_\_

供应商地址： \_\_\_\_\_

年 月 日

## （一）首次报价表

（采购人）、（采购代理机构）：

按你方磋商文件要求，我们即本响应文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本响应，我方承诺按照如下报价一览表的价格完成（项目名称）【项目编号：\_\_\_\_\_】的实施。

序号	标的名称	数量	单位	报价（元）	备注
1					
	合计				
服务范围：					
服务时间：					
服务标准：					

注：

1、供应商需按本表格式填写，否则视为响应文件含有采购人不能接受的附加条件，响应无效。

2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。采购人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务，不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为最后报价文件含有采购人不能接受的附加条件，响应无效；采购内容未包含在《最后报价一览表》名称栏中，供应商不能作出合理解释的，视为响应文件含有采购人不能接受的附加条件的，响应无效。

3、符合磋商文件中列明的可享受中小企业扶持政策的供应商，请填写中小企业声明函。注：供应商提供的中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

磋商供应商名称(公章)：

法定代表人（负责人）或委托代理人(签名或签章)：

日期： 年 月 日

## （二）中小企业声明函（如果有）

[竞争性磋商邀请公告落实政府采购政策需满足的资格要求为“无”即本项目或标项未预留份额专门面向中小企业时，符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业拟享受价格扣除政策的，需提供中小企业声明函（附件5）。]

## 其他文书格式

### 附件 1：质疑函范本及制作说明

#### 质疑函范本

##### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商： .....

地址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

授权代表： .....

联系电话： .....

地址： ..... 邮编： .....

##### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称： .....

质疑项目的编号： ..... 包号： .....

采购人名称： .....

采购文件获取日期： .....

##### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： .....

事实依据： .....

法律依据： .....

质疑事项 2

.....

##### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求： .....

签字(签章)：

公章：

日期：

##### 质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 附件 2：投诉书范本及制作说明

### 投诉书范本

#### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人： .....

地 址： ..... 邮编： .....

法定代表人/主要负责人： .....

联系电话： .....

授权代表： ..... 联系电话： .....

地 址： ..... 邮编： .....

被投诉人 1： .....

地 址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

被投诉人 2

.....

相关供应商： .....

地 址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

#### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称： .....

采购项目编号： ..... 包号： .....

采购人名称： .....

代理机构名称： .....

采购文件公告：是/否 公告期限： .....

采购结果公告：是/否 公告期限： .....

#### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日,向\_\_\_\_\_提出质疑,质疑事项为: .....

.....

采购人/代理机构于\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

#### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: .....

事实依据: .....

.....

法律依据: .....

-----  
投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：-----

签字(签章)：

公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件 3:

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_（采购人）\_\_\_\_单位的\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

磋商供应商名称(公章):

日 期:

附件4:

## 业务专用章使用说明函

(采购人)、(采购代理机构):

我方\_\_\_\_\_ (供应商全称)是中华人民共和国依法登记注册的合法企业,在参加贵方组织的(项目名称)【项目编号:(采购编号)】采购活动中作如下说明:我方所使用的“XX专用章”与法定名称章具有同等的法律效力,对使用“XX专用章”的行为予以完全承认,并愿意承担相应责任。

特此说明。

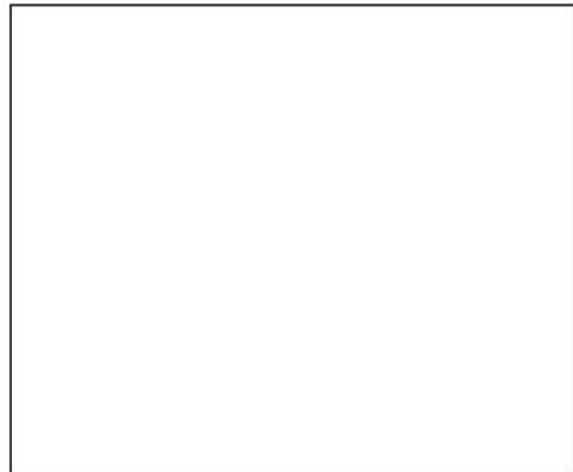
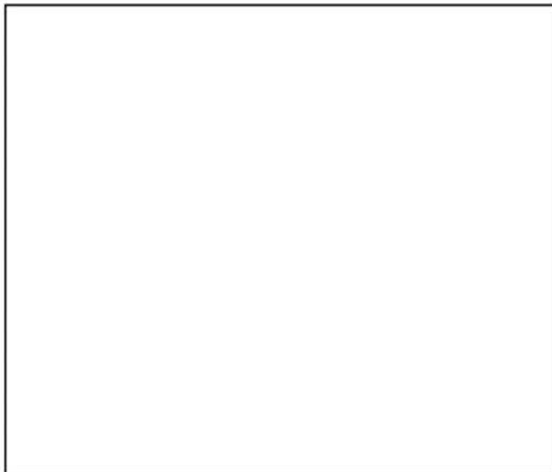
供应商(法定名称章):

日期: 年 月 日

附:

供应商法定名称章(印模)

供应商“XX专用章”(印模)



附件5:

## 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（采购人）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_人，营业收入为\_\_万元，资产总额为\_\_万元属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_人，营业收入为\_\_万元，资产总额为\_\_万元属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

磋商供应商名称(公章):

日期:

注:

1、填写要求：①“标的名称”、“采购文件中明确的所属行业”依据磋商文件第三部分供应商须知前附表中“采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业”的指引逐一填写，不得缺漏；②从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；③中型企业、小型企业、微型企业等3种企业类型，结合以上数据，依据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）确定；④供应商提供的《中小企业声明函》与实际不符的或者未按以上要求填写的，中小企业声明函无效，不享受中小企业扶持政策。声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交的，依法承担法律责任。

2、符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件3）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。