

竞争性磋商文件

(全流程电子化采购)

项目名称：灵山县 2026 年早稻“一喷多促”社会化服务项目

项目编号：QZZC2026-C3-210042-GXRH

采购人：灵山县农业农村局

采购代理机构：广西润和达咨询有限公司

2026 年 5 月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 供应商须知前附表	5
第三章 项目采购需求	18
第四章 评标办法及评审原则	24
第五章 合同主要条款格式	27
第六章 响应文件格式	32

第一章 竞争性磋商公告

广西润和达咨询有限公司关于灵山县2026年早稻“一喷多促”社会化服务项目的竞争性磋商公告

项目概况：

灵山县 2026 年早稻“一喷多促”社会化服务项目[QZZC2026-C3-210214-GXRH]的潜在供应商应在广西政府采购云平台（<https://login.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>）获取（下载）竞争性磋商文件，并于 2026 年 5 月 22 日 09 点 00 分前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：QZZC2026-C3-210042-GXRH

项目名称：灵山县 2026 年早稻“一喷多促”社会化服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额人民币（大写）：伍拾玖万元整（¥590000.00）

最高限价：与预算金额一致

采购需求：灵山县 2026 年早稻“一喷多促”社会化服务项目；如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商文件《项目采购需求》。

项目服务期限：2026 年 6 月 25 日前完成所有工作。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：专门面向小微企业采购的项目（供应商应为小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。

3、本项目的特定资格要求：

（1）具备独立法人资格、且具有相应业务服务范围；

（2）参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中无重大违法记录。

（3）对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严

重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与本次政府采购活动；

三、获取竞争性磋商文件

时间：2026年5月11 日发布公告起至2026年5月 18 日，每天上午08:00至12:00，下午15:00至18:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：广西政府采购云平台（<https://login.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>）；

方式：供应商登录广西政府采购云平台（<https://login.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>）在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

注：电子响应文件制作需要基于“广西政府采购云平台”模块获取的采购文件制作，供应商需根据本项目编号进一步前往“广西政府采购云平台”“获取采购文件”模块下载采购文件。注：（1）供应商获取采购文件时应当填写完整准确的单位名称；（2）已获取采购文件的供应商不等于符合本项目的供应商资格条件；（3）为配合采购人进行政府采购项目执行和备案，未在广西政府采购云平台入驻正式供应商的，可在获取采购文件后登录广西政府采购云平台进行入驻，如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电广西政府采购云平台客服热线：400-881-7190。

售价：0 元。

四、响应文件提交截止时间、地点：

截止时间：2026年5月22 日9 点00分（北京时间）；

地点（网址）：本项目为全流程电子化项目，没有现场递交响应文件及现场截标环节，通过“广西政府采购云平台”（<https://login.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>）实行在线电子响应，供应商应先安装“广西政府采购云平台投标客户端”（请自行前往“广西政府采购云平台”平台进行下载），并按照本项目采购文件和“广西政府采购云”平台的要求使用CA认证编制、加密响应文件后在响应截止时间前上传至“广西政府采购云平台”，供应商在“广西政府采购云平台”提交电子版响应文件时，请填写参加远程截标活动经办人联系方式。

五、响应文件开启时间、地点

时间：2026年5月22 日9点00分（北京时间）；

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://login.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>）电子开标大厅。

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1、磋商保证金：无。

2、采购项目需要落实的政府采购政策：

(1) 政府采购促进中小企业发展。

(2) 政府采购促进残疾人就业政策。

(3) 强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。

(4) 政府采购支持监狱企业发展。

3、公告发布媒体：中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网。

4、在线投标响应（电子投标）说明及注意事项

(1) 本项目为全流程电子化采购项目，通过“广西政府采购云平台”（<https://login.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn>）实行在线电子投标，供应商应先安装“广西政府采购云平台电子投标客户端”（请自行前往“广西政府采购云平台”进行下载），并按照本项目采购文件和“广西政府采购云平台”的要求编制、加密后在响应文件截止时间前通过网络上传至“广西政府采购云平台”，供应商在“广西政府采购云平台”提交电子响应文件时，请填写参加远程开标活动经办人联系方式。供应商登录“广西政府采购云平台”，依次进入“服务中心-项目采购-操作流程-电子招投标-广西政府采购云平台电子投标客户端操作指南-供应商”查看电子投标具体操作流程。

(2) 未进行网上注册并办理数字证书（CA认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，供应商应当在响应文件截止时间前，完成电子交易平台上的CA数字证书办理（供应商可登录“广西政府采购网”，依次进入“办事服务-下载专区”或者登陆“广西政府采购云平台”平台，依次进入“服务中心-入驻与配置”中查看CA数字证书办理操作流程。如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电广西政府采购云平台客服热线：400-881-7190。）及响应文件的提交。

(3) CA证书在线解密：供应商投标时，需携带制作响应文件时用来加密的有效数字证书（CA认证）登录“广西政府采购云平台”电子开标大厅现场按规定时间对加密的响应文件进行解密，否则后果自负。

(4) 通过“政府采购云平台”上传递交的“加密标书”无法按时解密，供应商递交了备

份标书的，以备份标书为依据，否则视为响应文件撤回。通过广西政府采购云平台上传递交的加密标书已按时解密的，备份标书自动失效。供应商仅递交备份标书的，投标无效。

(5) 本项目不接受未登陆广西政府采购云平台（www.zcygov.cn）获取本项目招标文件的供应商投标。

注：1) 为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管CA数字证书并使用有效的CA数字证书参与整个招标活动。

2) 供应商应当在响应文件截止时间前完成电子响应文件的上传、提交，响应文件截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原响应文件，补充、修改后重新上传、提交，响应文件截止时间前未完成上传、提交的，视为撤回响应文件。响应文件截止时间以后上传递交的响应文件，“广西政府采购云平台”将予以拒收。

八、对本次磋商提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：灵山县农业农村局

地址：灵山县三海街道江南路271号

联系人：曹伟波

联系电话：0777-6423721

2. 采购代理机构信息

名称：广西润和达咨询有限公司

地址：钦州市钦南区桃园四巷18号

联系电话：刘少云 0777-2396116

3. 项目联系方式

项目联系人：刘少云

电 话：0777-2396116

广西润和达咨询有限公司
2026年5月11 日

第二章 供应商须知前附表

序号	条款名称	详细内容
1	项目名称	灵山县2026年早稻“一喷多促”社会化服务项目
2	供应商资格	详见竞争性磋商公告
3	是否接受联合体磋商	不接受联合体磋商
4	磋商有效期	磋商截止时间之日起60天
5	响应文件份数	成交单位在确定成交5日内打印盖章胶装2份响应文件提供给代理机构，作为成果文件汇总使用。
6	磋商报价及采购代理服务费用	<p>1. 本项目磋商应以人民币报价，供应商必须就《磋商项目采购需求》中的所有内容作完整唯一报价，否则，其竞标无效。</p> <p>2. 本项目采购代理服务费用按原国家发展计划委员会计价格[2002]1980号《招标代理服务费用管理暂行办法》、原发改办价格[2003]857号、原发改价格{2011}534号文计取。由成交供应商在领取成交通知书时一次性向采购代理机构付清；否则，采购代理机构将视之为违约，取消该成交决定。</p>
7	磋商保证金	<p>投标保证金：无</p> <p>投标保证金的交纳方式：银行转账、电汇或网上支付、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函等非现金交纳方式。采用银行转账、电汇或网上支付方式的，在投标文件提交截止时间前交到采购代理机构指定账户并到账</p> <p>开户名称:广西润和达咨询有限公司 开户银行:桂林银行股份有限公司钦州分行 银行账号: 660000024676700017</p> <p>注：办理投标保证金手续时，请务必在银行进账单或电汇单的用途或空白栏上注明“项目名称或项目编号”；本项目不接受以现金形式或从个人账户转出的投标保证金。</p>
8	磋商截止时间、地点	<p>时间：2026年5月22日9点00分</p> <p>地点：本项目为全流程电子化项目，供应商需要提交电子响应文件，电子响应文件必须用数字证书 CA 锁加密后在磋商截止时间</p>

		前，通过系统上传至钦州市“广西政府采购云平台”实行在线电子磋商。（应按照本项目竞争性磋商文件和广西政府采购云平台的要求编制、加密传输响应文件。供应商在使用系统进行磋商的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电广西政府采购云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190）。
9	响应文件解密时间	响应文件解密时间：磋商截止时间后30分钟内，供应商必须在此时间段内登录广西政府采购云平台，用“项目采购-磋商评标”功能进行解密响应文件。若供应商在规定时间内未解密的，视为无效竞标。
10	磋商时间、地点	详见竞争性磋商公告
11	评标方法	综合评分法
12	响应文件的制作	<p>1. 电子响应文件中须加盖供应商公章部分均采用 CA 签章，并根据“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”及本竞争性磋商文件规定的格式和顺序编制电子响应文件并进行关联定位，以便评审小组在评审时，点击评分项可直接定位到该评分项内容。如对竞争性磋商文件的某项要求，供应商的电子响应文件未能关联定位提供相应的内容与其对应，则评审小组在评审时如做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。电子响应文件如内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读，或者在按竞争性磋商文件规定的部位查找不到相关内容的，由供应商自行承担。</p> <p>2. 供应商法人（负责人）或授权代表持有广西政府采购云平台个人 CA 签章的，应在响应文件中涉及到签字的位置使用个人 CA 签章，没有办理广西政府采购云平台个人 CA 签章的可在响应文件中涉及到签字的位置手写签字后扫描或者拍照做成 PDF 的格式上传即可。</p> <p>3. 响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须法定代表人（负责人）或授权委托人签字（或个人 CA 签章）。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。</p> <p>4. 竞标前准备：各供应商应在截标前应确保成为广西政府采购云平台正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法磋商或磋商失败等后果</p>

		<p>由供应商自行承担。供应商将广西政府采购云平台电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。客户端请至网站下载专区查看，如有问题可拨打广西政府采购云平台客户服务热线400-881-7190 进行咨询。</p>
13	信用查询	<p>采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对供应商进行信用查询。</p> <p>查询渠道：“信用中国”网站、中国政府采购网信用查询截止时点：资格审查结束前。</p> <p>查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。</p> <p>信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>

供应商须知

一、总 则

1、适用范围

1.1. 本文件仅适用于本文件中所叙述的服务类政府采购项目。

2、定义

2.1. “采购人”是指：采购本次服务项目的业主单位。

2.2. “采购代理机构”是指：代理本项目的代理服务机构。

2.3. “供应商、磋商人”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其它组织。如果该供应商在本次磋商中成交，即成为“成交人”。

2.4. “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5. “服务”是指除货物和工程以外的其它政府采购对象。

2.6. “响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含技术和服务等所有内容的文件。

3、供应商的基本条件：详见竞争性磋商公告

4、磋商费用、竞争性磋商公告、竞争性磋商采购文件的澄清和修改

4.1. 磋商费用：供应商应自行承担所有与编写和提交响应文件有关的费用，不论磋商结果如何，采购人和本单位在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

5、竞争性磋商公告发布媒介：中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网。

6、竞争性磋商采购文件的澄清和修改：

6.1 供应商应认真审核《项目采购需求》中的服务要求，如发现项目采购需求中服务要求有误或要求不合理的，供应商必须在规定的时间前要求澄清，否则，由此产生的后果由供应商负责。

6.2 任何要求澄清竞争性磋商采购文件的供应商，均应在响应文件递交截止日期三日前的正常工作时间以传真等书面形式通知本单位，同时认定其他澄清方式为无效。本单位将以书面形式予以答复。

6.3 本单位对已发出的采购文件进行必要澄清或者修改的，在竞争性磋商采购文件要求提交响应文件截止时间五日前（不足五日顺延），在竞争性磋商公告相应媒介上发布更正公告，并以书面形式通知所有竞争性磋商采购文件收受人。该澄清或者修改的内容为竞争性磋商采购文件的组成部分。

6.4 本单位可视具体情况，延长响应文件递交截止时间和磋商时间。本单位至少在竞争性磋商采购文件要求提交响应文件的截止时间一日前，将变更时间书面通知所有竞争性磋商采购文件收受人，并在竞争性磋商公告相应媒介上发布变更公告。

二、竞争性磋商文件

（一）本采购文件由以下部份组成

- 1、竞争性磋商公告
- 2、供应商须知前附表
- 3、项目采购需求
- 4、评标办法及评审原则
- 5、合同主要条款格式
- 6、响应文件格式

（二）供应商的风险

供应商没有按照采购文件要求提供全部资料，或者供应商没有对采购文件在各方面作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其磋商被拒绝。

（三）采购文件的澄清与修改

1. 采购人或者采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒介上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为采购文件的组成成分。

2. 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在磋商截止时间至少5日前，通知所有获取采购文件的潜在供应商；不足5日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交响应文件的截止时间。供应商应当按照桂财采【2007】65号文件第二十九条规定，在澄清或者修改通知发出后24小时内以书面形式进行确认（采用网上下载采购文件形式的除外），否则视为已经收到。

三、响应文件的编制

（一）响应文件的组成

响应文件由资格证明文件、商务及技术文件、报价文件三个部分组成。

1、资格文件

（1）有效的营业执照或社会团体法人登记证书（扫描件）；（**必须提供，加盖公章**）

（2）依法缴纳税收的相关材料（近半年来连续三个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）；（**必须提供，加盖公章**）

(3) 2025 年财务状况报告复印件（可以是财务报表或银行出具的资信证明或第三方审计报告证明材料；对于从取得营业执照时间起到提交响应文件截止时间为止不足要求年数的，只需提交取得营业执照时间起至竞标截止前一个月的证明材料，财务报表须包含现金流量表、利润表、资产负债表；（**必须提供，加盖公章**）

(4) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（**必须提供，加盖公章**）

(5) 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)信用查询结果；（**必须提供，加盖公章**）

(6) 中小企业声明函；（**必须提供，加盖公章**）

2、商务技术文件

(1) 法定代表人身份证明书；（**必须提供，加盖公章**）

(2) 法定代表人授权委托书和委托代理人身份证复印件（**委托代理时必须提供，加盖公章。**）

(3) 商务技术需求偏离表；（**必须提供，加盖公章**）

(4) 服务技术方案；（**必须提供，加盖公章**）

(5) 售后服务承诺；（**必须提供，加盖公章**）

(6) 供应商结合本项目的评标办法视自身情况提交相关证明材料。

3、报价文件

(1) 磋商书；（**必须提供，加盖公章**）

(2) 磋商报价明细表（**必须提供，加盖公章**）

(3) 供应商针对报价认为需要说明的其他文件和说明。

▲注：上述文件中注明“必须提供，加盖公章”的文件均必须提供，且加盖公章，否则其磋商无效。

（二）响应文件编制与递交

1、响应文件应通过广西政府采购云平台电子投标客户端，进行制作响应文件，并通过数字证书认证和加密，最终同时生成 2 份文件，一份加密标书，一份备份标书。

2、供应商应在供应商须知前附表规定的开标截止时间前，向广西政府采购云平台电子投标客户端对电子响应文件进行电子签章、加密，并上传提交加密后的电子响应文件至“广西政府采购云平台，备份标书由供应商视自身情况而定是否提交备份标书（U 盘或光盘等），与加密的电子响应文件为同时生成的响应文件。

3、未在开标截止时间前通过广西政府采购云平台电子投标客户端提交有效电子响应文件

的，广西政府采购云平台电子投标客户端不予接收。逾期上传的响应文件，为无效响应文件。

4、未在规定时间内进行解密的响应文件，采购人不予受理。

5、如提供备份标书应当在响应文件递交截止时间前按要求密封并送达海岩石路安置区5号(广西润和达咨询有限公司)，逾期送达或未按要求密封将被拒收。备份标书装入到一个响应文件袋内加以密封（要求文件袋无明显缝隙露出袋内文件）；备份标书袋在每一封贴处密封签章【公章或密封章或法定代表人（负责人）或委托代理人签字等均可】。**注：本项目不接受通过邮寄方式送达的备份标书。**

备份标书袋的包装封面上应注明

- 1、项目名称
- 2、项目编号
- 3、供应商名称
- 4、响应文件名称（备份标书）
- 5、注明“截标时才能启封”字样，并加盖投标人公章。

（三）响应文件的语言及计量

1、响应文件以及供应商与采购人就有关磋商事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的响应文件视同未提供。

2、磋商计量单位，采购文件已有明确规定的，使用采购文件规定的计量单位；采购文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

（四）磋商报价

1、磋商报价应按采购文件中相关附表格式填写。

2、磋商报价是履行合同的最终价格，应包括本次采购范围内的服务价款、服务所用耗材、人工费、管理费用、保险、验收、税金及其他所有可能发生的一切费用。采购人不再支付任何其它费用等一切税金和费用。

3、响应文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

（五）响应文件的有效期

1、自竞标截止之日起60天响应文件应保持有效。有效期不足的响应文件将被拒绝。

2、成交人的响应文件自磋商之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（六）磋商保证金

1、保证金应用人民币：具体金额详见供应商须知前附表。

2、保证金交纳方式：从供应商基本帐户转出。

- 3、供应商应在响应文件递交截止时间之前将保证金一次性足额转入代理机构指定账号。
- 4、办理保证金手续时，请务必注明项目名称及项目编号，以免耽误竞争性磋商。
- 5、未成交人的保证金，将在成交通知书发出后五个工作日内予以退还，不计利息。
- 6、成交人的保证金在协议签订后 5 个工作日内退还（协议签订后送达本招标代理机构），不计利息。
- 7、对对应交未交保证金的响应文件，将会在评审中按照无效响应文件处理。

说明：评审时，代理机构将会打印保证金账户（保证金入账明细表）给磋商小组核实保证金入账情况。

8、供应商有下列情形之一的，保证金将不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或采购文件认可的情形以外，成交人不与采购人签订协议的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 采购文件规定的其他情形。

注：供应商已经被推荐为第一成交候选供应商后撤回响应文件或拒绝签订政府采购协议的，其保证金将不予退还，并上缴国库，给采购人造成其损失的，还应当赔偿损失，并作为不良行为记录在案。

（七）响应文件的补充、修改和撤回

1、供应商应当在磋商截止时间前，将生成的“电子响应文件”上传递交至广西政府采购云平台。磋商截止时间前可以补充、修改或者撤回电子响应文件。补充或者修改电子响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交，磋商截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。磋商截止时间后递交的响应文件，“广西政府采购云平台”平台拒收。

2、“广西政府采购云平台”平台收到响应文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在磋商截止时间前，

3、除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。在磋商截止时间止提交电子响应文件的供应商不足 3 家时，电子响应文件由代理机构在“广西政府采购云平台”平台操作退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的响应文件概不退回。

（八）磋商无效的情形

- 1、实质上没有响应采购文件要求的和未在采购文件规定要求处签字或盖章的，磋商将被

视为无效磋商。

2、供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其磋商成为实质上响应的磋商，但经磋商小组认定属于供应商疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是扫描件、传真件等，必须加盖单位公章）。修改或者补正响应文件必须以书面形式进行，并应在成交公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合采购文件要求的，应认定其磋商无效。供应商修改、补正响应文件后，不影响磋商小组对其响应文件所作的评价和评分结果。

3、在符合性审查和资格性审查时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效：

- (1) 超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的；
- (2) 资格证明文件不全的，或者不符合采购文件标明的资格要求的；
- (3) 响应文件无法定代表人（或负责人）或其授权委托代理人签字，或未提供法定代表人（或负责人）授权委托书、磋商声明书或者填写项目不齐全的；
- (4) 磋商代表人未能出具身份证明或与法定代表人（或负责人）授权委托人身份不符的；
- (5) 项目不齐全或者内容虚假的；
- (6) 响应文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合采购文件要求的（经磋商小组认定并允许其当场更正的笔误除外）；
- (7) 磋商有效期、交货时间、质保期等商务条款不能满足采购文件要的；
- (8) 未实质性响应采购文件要求或者响应文件有采购人不能接受的附加条件的；

4、在技术评审时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效：

- (1) 未提供或未如实提供磋商服务的技术参数，或者响应文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假磋商的；
- (2) 明显不符合采购文件要求的质量标准，或者与采购文件中的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；
- (3) 磋商技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）供应商的。

4、在报价评审时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效：

- (1) 未采用人民币报价或者未按照采购文件标明的币种报价的；
- (2) 报价超出最高限价，或者超出采购预算金额，采购人不能支付的；
- (3) 磋商报价具有选择性，或者竞标价格与响应文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；

5、有下列情形之一的视为供应商相互串通磋商，将会在评标中按照无效磋商处理：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或不同供应商报名的IP地址一致的；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜

- (3)不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4)不同的供应商的响应文件异常一致或磋商报价呈规律性差异；
- (5)不同供应商的响应文件相互混装。

6、供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：

- (1)供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件或响应文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件或响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低磋商报价，或者在磋商项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加磋商；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他通行为。

6、被拒绝的响应文件为无效。

四、磋商

1、磋商时间和地点:详见“供应商须知前附表”。

2、如供应商成功解密响应文件，但未在“广西政府采购云平台”电子磋商大厅参加磋商的，视同认可磋商过程和结果，由此产生的后果由供应商自行负责。

3、磋商的准备工作由采购代理机构负责落实,采购代理机构必须基于“广西政府采购云平台”平台抽取磋商小组,如采购代理机构未按规定选取专家的，视为本次磋商无效，应当重新采购；

4、采购代理机构将按照采购文件规定的时间通过“广西政府采购云平台”平台组织线上磋商活动、开启响应文件，所有供应商均应当准时在线参加。供应商如不参加磋商大会的，视同认可磋商结果，事后不得对采购相关人员、磋商过程和磋商结果提出异议，同时供应商因未在线参加磋商而导致响应文件无法按时解密等一切后果由供应商自行承担。

(一) 磋商程序

(1) 解密电子响应文件：“广西政府采购云平台”平台按磋商时间自动提取所有响应文件。

采购代理机构依托“广西政府采购云平台”平台向各供应商发出电子加密响应文件[开始解密]通知，由供应商在规定时间内自行进行响应文件解密。供应商的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的CA锁准时登录到“广西政府采购云平台”平台电子磋商大厅签到并对电子响应文件解密。

(2) 电子唱标：响应文件解密结束，各供应商报价均在“广西政府采购云平台”平台磋商大厅展示。

(3) 磋商过程由采购代理机构如实记录，并电子留痕，由参加电子磋商的各供应商代表对电子磋商记录在磋商记录公布后15分钟内进行当场校核及勘误，并线上确认，未确认的视同认可磋商结果。

(4) 供应商代表对磋商过程和磋商记录有异议，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出在线询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

(5) 磋商结束。特别说明:如遇“广西政府采购云平台”平台电子化磋商或评审程序调整的，按调整后执行。

五、评标

(一) 评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为采购文件和响应文件。

(二) 评标程序

1、资格性审查。磋商结束后，由磋商小组对所有供应商的电子响应文件进行线上资格审查。

2、实质审查与比较

(1) 符合性审查。

资格性审查结束后，由磋商小组对均通过资格性审查的供应商的响应文件进行符合性审查，磋商小组应当对符合资格要求的供应商的响应文件进行商务和技术的符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求。

(2) 磋商小组将根据供应商的响应文件进行审查、核对，如有疑问，将对供应商进行询标，供应商要向磋商小组澄清有关问题，并最终以书面形式进行答复。供应商代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了响应文件的实质性内容的，磋商小组有权视该响应文件无效。

(3) 各供应商的技术得分为所有磋商小组的有效评分的算术平均数，由指定专人进行计算复核。磋商小组完成评标后，磋商小组对各部分得分汇总，计算出本项目最终得分。磋

商小组按评标原则推荐成交候选人同时推送评标报告。

（四）澄清问题的形式

对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可视情况要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代表签字或盖章确认，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（五）磋商原则和评标办法

1、磋商原则：磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；磋商小组及有关工作人员不得私下与供应商接触。

2、评标办法：本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第四章评标办法及评审原则》。

（六）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，供应商在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其磋商被拒绝。

（七）电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- 1、电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- 2、电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- 3、电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- 4、病毒发作导致不能进行正常操作的；
- 5、其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

六、成交结果

（一）采购代理机构将在磋商结束后两个工作日内将成交结果报告送采购人，采购人在五个工作日内按照评标报告中推荐的成交候选人顺序确定成交人。

（二）成交人确定后，由采购代理机构在磋商公告发布媒介上发布成交公告。

(三) 在发布成交公告的同时，采购代理机构向成交人发出成交通知书。

七、签订合同

(一) 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应采购文件要求，具备履行合同能力，综合评分排名第一的供应商。

(二) 签订合同

1、成交通知书发出之日起3日历天内。

2、成交人因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与成交人之后排名第一的成交候选人签订采购合同，也可以重新组织磋商，以此类推。

八、其他事项

(一) 代理服务费

代理服务收费标准：本项目采购代理服务费按原国家发展计划委员会计价格[2002]1980号《招标代理服务费管理暂行办法》、原发改办价格[2003]857号、原发改价格{2011}534号文计取。由成交供应商在领取成交通知书时一次性向采购代理机构付清；否则，采购代理机构将视之为违约，取消该成交决定。

第三章 项目采购需求

序号	服务名称	★（一）服务内容及要求	备注
1	灵山县2026年早稻“一喷多促”社会化服务项目	<p>一、实施内容、区域和资金</p> <p>（一）实施内容。在全县13个镇（街道）相对连片集中的、适宜开展无人机作业的早稻种植区开展“一喷多促”作业。采购早稻“一喷多促”社会化服务16858万亩，含肥药剂费用和飞喷作业费用等，喷施配方采用纯度99%的磷酸二氢钾100克/亩+芸苔素内酯（按说明用量）+40%戊唑·咪鲜胺40毫升/亩。每亩用量量不少于3升，服务期限为早稻抽穗破口期或齐穗灌浆期。</p> <p>（二）实施区域。根据早稻的种植分布情况、乡镇意见等因素，在13个镇（街道）实施，具体实施区域由镇（街道）结合当地种植情况、苗情长势等确定。</p> <p>（三）项目资金。项目总资金59万元，用于购买早稻“一喷多促”服务（含肥剂、药剂等材料）。</p> <p>二、实施步骤</p> <p>（一）实施前期：明确实施区域。</p> <p>实施区域及具体地块由各镇（街道）确定，实施区域要优选相对连片、适宜开展无人机统一作业的地块。初步实施区域计划表详见（附件1）</p> <p>（二）实施中期。主要确定喷施具体地点，组织开展喷施作业。</p> <p>1. 确定时间。根据苗情情况确定喷施时间。由县农业农村局根据各镇（街道）调度情况向中标服务商提供适时苗情信息，提前明确最适喷施时间段，确保在适宜期能够尽快开展和完成喷施作业。</p> <p>2. 喷施作业。中标服务商在确定的实施区域及最适喷施时间段内，按照《广西2025年早稻“一喷多促”技术指导意见》（附件2）开展喷施作业，由县农业农村局、各镇（街道）和项目实施村（社区）共同派人进行全程监督。</p> <p>3. 作业登记。喷施作业后，中标服务商在县农业农村局、镇（街道）、村委等配合下，填写无人机喷施作业记录表（附件2），及时收集飞行轨迹图、现场作业图片等材料。</p> <p>（三）实施后期</p> <p>1. 喷施效果调查。喷施作业后3—5天内，由中标服务商组织不少于3名专家对各作业区域开展喷后苗情长势调查及喷施效果评估（填写附件3），对漏喷或喷施效果不达标的田块，由中标服务商进行补喷，不补喷的区域，将不计入喷施完成面积。喷施效果调查应选取不少于30%的项目乡镇。</p> <p>2. 验收评价。验收工作应包括以下内容：</p> <p>（1）自验收。喷施作业完成后，由中标服务商对照合同约定事项进行验收，形成自查验收报告。</p>	

	<p>(2) 喷施质量效果抽查核验。喷施后7天内,由县农业农村局牵头,选择不少于3个喷施的镇(街道),在每个镇(街道)选择不少于3个实施区域(100亩以上相对连片),重点开展喷施作业前后效果核验,形成质量效果核验意见。</p> <p>(3) 项目抽查核验。项目自验收合格后,由中标服务商向县农业农村局提出验收申请。县农业农村局牵头,会同县财政局和各乡镇(街道)组成核验组,随机抽取3个项目镇(街道),每个镇(街道)选择3个实施区域(100亩以上相对连片)开展项目核验,形成抽查核验意见。</p> <p>(4) 作物产量测产验收。早稻成熟后,由县级农业农村局牵头,选择不少于3个镇(街道),每个镇(街道)选择1个实施区域(50亩以上相对连片),按高、中、低产类型各抽取1块田(每块田面积不少于0.6亩)开展产量验收,形成产量抽查验收意见。</p> <p>三、技术要求</p> <p>(一)、选定肥药剂配方</p> <p>喷施配方采用纯度99%的磷酸二氢钾100克/亩+芸苔素内酯(按说明用量)+40%戊唑·咪鲜胺40毫升/亩。每亩用量不少于3升,服务期限为早稻抽穗破口期或齐穗灌浆期。</p> <p>(二)、科学合理喷施</p> <p>1、喷施时间。在2026年6月25日前完成喷施,早稻在寒露风来临前3—5天或抽穗破口期或齐穗初期喷施。无人机喷施时要避开扬花集中期,避免早稻授粉受到影响。一般选择在无雨天的上午11:30前、下午4:00后,避开正午高温时段喷施。如喷后4个小时内遇到中到大雨,应及时补喷,以保证喷施效果。</p> <p>2、喷施作业。采用植保无人机喷施时,控制适当飞行高度和速度,并规划好喷施飞行线路,避免漏喷和重喷;采用大型植保机械喷施时,要注意匀速行驶并减少压苗,避免引发倒伏。田边地头、铁路、果园、林带周边植保无人机和大型植保机械无法作业到的地方,要采用人工补喷。邻近种有对药剂敏感的桑蚕和蔬菜等水稻种植区,应利用电动喷雾器统一喷施。</p> <p>3、喷液量。采用植保无人机作业时,每亩喷液量不少于3升,并在药液中添加适量的喷雾助剂,提高雾滴沉降、抗飘移、抗蒸发等性能。采用机动喷雾器作业的,亩喷液量要达到30升以上。</p> <p>4、作业要求。无人机飞行速度控制在3—5米/秒,飞行高度要根据无人机的重量进行调整,飞行高度应距作物冠层2.5—5米,防止作业时吹断茎秆。作业喷幅3—6米。</p> <p>(三)、其他要求</p> <p>1、要严格按照使用说明推荐剂量使用,不可盲目加大用量。肥药剂配制特别是磷酸二氢钾必须进行二次稀释,确保充分溶解稀释,混配均匀。</p> <p>2、叶面肥、调节剂等混合使用时,应先少量调配,确定不发生拮抗作用的情况下,方能大面积应用,以保证施用效果。</p> <p>3、喷施作业前应仔细检修机械设备,可试喷后再开展正式作业,确保机械无故障、作业合格安全。</p> <p>(四) 无人机起降作业时,应远离障碍物和人员,作业人员应穿戴必要的防护用品,避开喷雾下风位,严禁在施药施肥区穿行,</p>	
--	--	--

		作业时禁止吸烟及饮食。规范开展喷施作业，确保安全。	
--	--	---------------------------	--

★（二）商务条款及其他要求	
合同签订期	成交通知书发出之日起3日历天内。
合同履行期限	2026年6月25日前完成所有工作。
提交服务成果地点	采购人指定地点
验收说明	<p>1. 中标人应当在合同履行期限内完成服务事项，竞争性磋商文件有约定的，从其约定。在交付前，成交人应作出全面检查和对验收文件进行整理，并列清单，作为采购人验收和使用的技术条件依据，检验的结果交采购人。</p> <p>2. 验收标准：按投标文件的承诺，不得低于国家相关标准。</p>
报价要求	本项目实行总价包干，投标报价应包含项目人员劳务费、交通费、食宿费、技术培训费、专家验收费及不可预见费用等以及和本次采购活动有关的其他费用。
付款方式	一次性支付。项目全部服务内容通过本合同第四条所述的“项目验收”后，乙方向甲方提交项目验收合格报告、全套验收材料及合法税务发票。甲方在收到上述材料并审核无误后10个工作日内，向财政部门申请一次性支付合同价款
知识产权归属	<p>1. 本项目产生成果的知识产权归采购方所有。</p> <p>2. 中标人不得将成果及非专利技术等信息泄露或转让给第三方。</p> <p>3. 中标人应承诺最终提供给采购方的技术服务成果不得包含任何第三方未授权的知识产权或引起任何第三方基于该产品知识产权的指控。如有任何指控，所产生的一切经济损失和法律责任等后果均由中标人无条件承担。</p> <p>4. 本项目产生的所有成果归采购人、实际协议签订人所有，中标人必须对一切检测数据和成果保密，不得泄露给任何第三方，也不得将与样品有关的技术资料用于任何经营、开发及学术活动，否则，承担由此产生的一切责任。</p>

附件1

灵山县2026年早稻“一喷多促”社会化服务项目 实施计划表

序号	镇（街道）	计划面积（亩）	备注
1	三海街道	1000	
2	新圩镇	1000	
3	平山镇	1500	
4	石塘镇	2000	
5	平南镇	1500	
6	烟墩镇	1500	
7	沙坪镇	1500	
8	檀圩镇	2000	
9	那隆镇	1500	
10	旧州镇	500	
11	太平镇	1000	
12	丰塘镇	1000	
13	三隆镇	858	
合计		16858	

注：计划面积仅为初步数，可视实施情况作出调整。

附件2

无人机喷施作业记录表

作业区域	灵山县		镇（街道）	村（社区）
作业日期			作业面积（亩）	
作物名称			作物所处生育期	
无人机编号			飞手签字	
肥药使用记录	名称		用量（毫升/亩、克/亩）	
飞行轨迹图	共 张，于表格后另附			
作业现场图	共 张，于表格后另附			
服务对象及面积确认				
所属村（社区）盖章：			村（社区）干部签字：	
序号	田垌名称	涉及村民小组	服务面积（亩）	联系人及电话
服务商盖章：			服务商签字：	
镇（街道）农业服务中心盖章：			负责人签字：	

注：以行政村为单位进行填报，一村一表。

附件3

喷施效果调查表

调查地点	灵山县 镇（街道） 村（社区）		
调查日期		调查面积（亩）	
作物名称		作物所处生育期	
作业前作物情况			
调查时间			
喷施前作物生长情况描述	主要描述苗情长势、倒伏情况、病虫害等情况。		
作业后效果调查			
调查日期			
喷施后作物生长情况描述	主要描述苗情长势、倒伏情况、漏喷情况、叶面灼伤危害情况、病虫害等情况。		
服务商盖章：		服务商签字：	
调查小组成员 签字			

第四章 评标办法及评审原则

一、评审原则

(一) 磋商小组成员组成：磋商小组从广西壮族自治区政府采购网“广西政府采购云平台”系统专家库中随机抽取相关专业的专家2人和采购人代表1人组成。

(二) 评审依据：磋商小组以采购文件和响应文件为依据，对通过资格审查的供应商，对供应商的响应文件内容按百分制打分。

(三) 对进入详评的，采用百分制综合评分法。

二、评分标准：

序号	评审项目	评分标准	标准分
1	竞标报价	<p>本项目为专门面向中小企业采购项目，不执行价格折扣优惠政策，评审价格等于最后报价。</p> <p>某有效供应商价格得分 = (某有效供应商最低报价/某有效供应商磋商报价) × 10分</p> <p>磋商小组在评标过程中如发现供应商的报价高于该项目预算上限价视作该供应商无效竞标，对其响应文件不予评审；如发现供应商的报价明显低于成本，为避免低价中标影响进度和质量，要求供应商必须提供，加盖公章。详细的单价成本计算清单供磋商小组审查，并在评审过程中随时接受磋商小组的询问，如磋商小组认为单价成本计算不合理，将视作该供应</p>	10分
2	技术分	<p>项目技术方案分（满分 30 分）</p> <p>由评审小组根据响应文件提出的技术方案进行比较，由评审小组成员单独打分。</p> <p>一档（7分）：技术方案内容和要求简单、不太完整，可行性较差；</p> <p>二档（14分）：技术方案内容和要求简单，可行性一般，方案整体性一般，编制提纲层次基本分明，技术方案阐述明确，关键技术认识一般；</p> <p>三档（21分）：技术方案提纲、编制内容和要求可行，阐述清晰、完整，布局基本合理，对项目整体思路、任务、总体布局等关键技术有一定认识，拟投入植保无人机 3 台及以上，承诺拟投入物资技术参数等基本符合项目需求，适合项目的要求，响应新时代工作方针要求，满足项目要求，综合评价良好；</p> <p>四档（30分）：技术方案编制提纲详细可行、布局合理，提供详细的</p>	30分

	<p>规划技术方案，方案针对性强、准确、完整、合理，阐述清晰、严谨，方案规划得当描述正确，架构拓朴清晰，且方案整体性、可靠性、先进性好，对采购人业务需求理解透彻、完整，拟投入设备及物资基本满足项目需要，拟投入植保无人机7台及以上，承诺拟投入物资技术参数等符合项目需求，完全响应新时代工作方针要求，完全贴合采购需求，对项目关键技术有深刻了解和研究，充分掌握不同技术的应用场景和应用范围，综合评价优秀。</p>	
	<p>售后服务承诺分（满分30分）</p> <p>由评审小组根据响应文件服务承诺方案，从承诺书内容的可行性、完善度、响应服务需求、质量保证措施等方面优劣，对供应商提供的服务承诺方案进行横向比较，由评审小组成员单独打分。</p> <p>一档（7分）：服务承诺方案针对性、合理性较差，质量保证措施不太满足项目服务需求；</p> <p>二档（14分）：服务承诺方案针对性、合理性、完整性一般，质量保证措施基本满足项目服务需求；</p> <p>三档（21分）：服务承诺方案针对性、合理性、完整性良好，提供质保事项、8小时电话支持、运行机制，质量保证措施较齐全，接到采购人处理问题通知后，能在8小时内响应，并再规定时间内解决处理，合理可行，较好满足项目服务需求；</p> <p>四档（30分）：服务承诺方案针对性、合理性、完整性强，提供质保事项、24小时电话支持、运行机制，承诺成交后提供本地化服务、在项目实施期间和竣工验收期间能及时配合采购单位的工作；接到采购人处理问题通知后，能即时响应。如需现场处理，需在约定时间前到达指定现场提出问题解决方方案，并予以解决处理。承诺处理售后问题时配备有本项目相应专业资质的技术人员。</p>	30分
	<p>拟投入技术人员及设备分（满分30分）</p> <p>由评审小组根据响应文件投入的技术人员、设备机具有详细的组织计划且计划周密，人员、设备数量、选型配置、进场时间安排合理，满足服务需求进行比较，由评审小组成员单独打分。</p> <p>一档（5分）：拟投入技术人员不太齐备、施工设备、器具不太齐全，存在缺漏、数量不太能满足项目服务需求；</p> <p>二档（10分）：拟投入的技术人员基本齐备、搭配基本合理，有相关专业证书，设备、器具基本齐全，设备数量基本满足项目服务需求；</p> <p>三档（15分）：拟投入的技术人员有农业植保、生态环境治理专业相关人员，具备无人机操作证3人或以上，其他项目技术人员齐备、搭配合理，都有相关专业证书，主要设备、器具齐全且配备较合理，</p>	30分

		<p>设备数量满足项目服务需求；</p> <p>四档（20分）拟投入的技术人员有农业植保、生态环境治理专业相关人员，具备无人机操作证5人或以上，其他项目技术人员齐备、搭配合理，都有相关专业证书，主要设备、器具齐全且配备较合理，设备数量满足项目服务需求；注：投入项目的人员必须为投标单位人员，须提供人员劳动聘用合同。</p>	

二、总得分 = 1 + 2 + 3

磋商小组将根据综合评分得分由高到低排列次序并推荐成交候选磋商供应商（评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排列。评审得分且最后报价相同的并列）；竞争性磋商响应文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的磋商供应商为排名第一的成交候选磋商供应人。

采购人应当确定磋商小组推荐的第一成交候选人为成交人。第一成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以确定第二成交候选人为成交人。第二成交候选人因前款规定的同样原因不能签订采购合同的，采购人可以确定第三成交候选人为成交人，其余以此类推。

第五章 合同主要条款格式

(本项目采购合同内容样本，具体内容由采购人和成交人协商确定。)

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

项目名称：

项目编号：

签订地点： 签订时间：2026 年 月 日

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和乙方投标文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1、项目一览表

序号	实施区域	服务内容	数量（亩）	单价（元/亩）	总价（元）
1					

人民币合计金额（大写）：

2、合同合计金额包括但不限于满足本项目全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程（如有）的价格；包含投标服务、货物、工程的成本、运输（含保险）、装卸、安装（如有）、调试、项目验收（包括核验、抽验、测产等）、检验、技术服务、培训、验收、税费等等项目实施过程中其它可预见和不可预见的一切费用。如招标文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

1、乙方喷施所用的专业物资必须符合投标文件响应的质量和数量等要求。

2、乙方所提供的服务及服务内容必须与投标文件承诺相一致，有国家强制性标准的，还必须符合国家强制性标准的规定，没有国家强制性标准但有其他强制性标准的，必须符合其他强制性标准的规定。

3、乙方应接受甲方及项目实施所在地镇（街道）、村（社区）的监督管理，对甲方及项目实施所在地镇（街道）、村（社区）提出的问题及时整改。

第三条 权利保证

1、乙方应保证所提供服务在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权等知识产权及其他合法权利，且所有权、处分权等没有受到任何限制。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或者任何合同条文、规格、计

划、图纸、或者资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。乙方的保密义务持续有效，不因为本合同履行终止、解除或者无效而解除。

3、乙方在实施项目中人身和财产安全由乙方负责，乙方是该项目实施实际管理人，实施项目所发生的安全事故的所有责任都由乙方负责，甲方不承租任何负责。

第四条 交付和验收

1、服务期限合同签订之日起10日内完成喷施作业服务。 服务地点：采购人指定地点。

2、乙方应按投标文件的承诺向甲方提供相应的服务，并提供所服务内容的相关技术资料。

3、乙方提供不符合投标文件和本合同规定的服务成果，甲方有权拒绝接受。

4、验收工作包括以下内容：

(1) 自验收。喷施作业完成后，由乙方组织5人专家组（至少包含一名县乡农技专业人员）开展自验，重点就喷施区域及喷施面积及喷施初步效果进行集中式自查核验，形成自查验收报告，并向甲方申请核验。自验费用由乙方承担。

(2) 喷施质量效果抽查核验：

喷施后7天内，甲方选择不少于3个喷施的镇（街道），在每个镇（街道）选择不少于3个实施区域（50亩以上相对连片），重点开展喷施作业前后效果核验，形成质量效果核验意见。

(3) 产量测产抽查验收。作物成熟后，甲方选择不少3个喷施镇（街道），镇（街道）选择1个实施区域（50亩以上相对连片），按高、中、低产类型各抽取1块田（每块田面积不少于0.6亩）开展产量验收，形成产量抽查验收意见。

(4) 项目验收：

项目自验收合格后，乙方应向甲方提出验收申请，由甲方牵头，会同县财政局和各镇（街道）组成核验组，随机抽取3个项目镇（街道），每个镇（街道）选择3个实施区域（100亩以上相对连片）开展项目核验，形成抽查核验意见。

(5) 乙方应提供整套验收材料汇编成册，一式6份。

(6) 验收过程中因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

验收标准、规范：符合国家及相关行业技术标准及验收规范，并满足本招标文件要求。

5、甲方在验收过程中如发现乙方提供的服务成果不满足投标文件及本合同规定的，可暂缓向乙方付款，直到乙方及时完善并提交相应的服务成果且经甲方验收合格后，方可办理付款。

6、甲方验收时以书面形式提出异议的，乙方应自收到甲方书面异议后5个工作日内及时予以解决，否则甲方有权不出具服务验收合格单和不支付项目余款。

第五条 售后服务及培训

1、乙方应按照国家有关法律法规和投标文件的《售后服务承诺》要求为甲方提供相应的售后服务。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：甲乙双方另行协商。

第六条 付款方式

一次性支付。项目全部服务内容通过本合同第四条所述的“项目验收”后，乙方向甲方提交项目验收合格报告、全套验收材料及合法税务发票。甲方在收到上述材料并审核无误后10个工作日内，向财政部门申请一次性支付合同价款。

第七条 履约保证金

根据《广西壮族自治区财政厅关于规范政府采购货物和服务项目保证金管理的通知》（桂财规〔2022〕8号）规定，本项目对所有供应商均不收取履约保证金。

第八条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担，合同另有约定的除外。

第九条 违约责任

1、除不可抗力原因外，乙方没有按照合同规定的时间提供服务的，甲方可要求乙方支付违约金。每推迟一天按合同金额的1%支付违约金，该违约金累计不超过合同金额的10%。

2、乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或者诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。并赔偿因此给甲方造成的一切损失。

3、乙方逾期履行主要义务超过5日，经甲方催告后仍未能履行，甲方有权通知乙方解除本合同，并追究其违约责任。

4、乙方提供的服务存在严重质量问题，无法通过验收或整改后仍不合格的，甲方有权通知乙方解除本合同，并追究其违约责任。

第十条 不可抗力事件处理

1、本合同所称不可抗力，是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，包括但不限于地震、台风、水灾、火灾、战争、流行病、政府行为等。

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并5天内寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十一条 合同争议解决

1、因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。服务符合标准的，

鉴定费由采购单位承担；服务不符合标准的，鉴定费由中标供应商承担。

2、因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，双方同意向灵山县人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，除争议事项外，本合同其余条款应继续履行。

第十二条 合同生效及其它

1、合同经双方法定代表人或者授权代表签字并加盖单位公章后生效（委托代理人签字的需后附法定代表人授权委托书，格式自拟）。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或者补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

4、双方确认，本合同首页所列的地址、电话、邮箱为有效联系方式。一方变更联系方式的，应提前5个工作日书面通知另一方。通过电子邮件发送的通知，自发出之日起视为送达。

第十三条 合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或者终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

第十四条 签订本合同依据

1、招标文件

2、中标通知书；

3、开标一览表；

4、商务条款偏离表和技术需求偏离表；

5、灵山县2026年早稻“一喷多促”社会化服务项目实施方案；

6、投标文件中的其他相关文件。

7、上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以甲方说明的为准。

第十五条 本合同一式五份，具有同等法律效力，采购代理机构一份，甲乙双方各二份（可根据需要另增加）。

本合同自签订之日起2个工作日内，甲方或委托采购代理机构应当将采购合同在广西壮族自治区财政厅指定的媒体上公告。

第十六条 本合同一式三份，具有同等法律效力，采购代理机构一份，甲方一份，乙方一份。本合同甲乙双方签字盖章后生效。

甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人（或委托代理人）：	法定代表人（或委托代理人）：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：

第六章 响应文件格式

资格文件

项目名称： _____

项目编号： _____

供应商[公章(CA签章)]： _____

法定代表人或委托代理人[签字或盖章(CA签章)]： _____

年 月 日

目录

(根据竞争性磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录)

(1) 有效的营业执照副本（扫描件）

(2) 依法缴纳税收的相关材料（近半年来连续三个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）

(3) 2025年财务状况报告复印件（可以是财务报表或银行出具的资信证明或第三方审计报告证明材料；对于从取得营业执照时间起到提交响应文件截止时间为止不足要求年数的，只需提交取得营业执照时间起至竞标截止前一个月的证明材料，财务报表须包含现金流量表、利润表、资产负债表；

(4) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

致：_____

我单位近三年在经营活动中没有重大违法记录（包括：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业，吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），特此声明。

若采购人在本次磋商项目过程中发现我单位近三年内在经营活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的磋商，并承担因此引起的一切后果。

供应商名称（电子签章）：_____

日期：_____

(5) 在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 信用查询结果;

(6) 中小企业声明函; (必须提供, 加盖公章)

以下不是必须提交内容，由供应商视自身情况而定。

中小企业声明函（格式）；

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

...

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商[公章(CA签章)]：

日期： 年 月 日

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交人的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

以下不是必须提交内容，由供应商视自身情况而定。

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商[公章(CA签章)]:

日期: 年 月 日

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

商务技术文件

项目名称： _____

项目编号： _____

供应商[公章(CA签章)]： _____

法定代表人或委托代理人[签字或盖章(CA签章)]： _____

年 月 日

目录

(根据竞争性磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写
目录)

(1) 法定代表人身份证明书

供应商：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间： 年 月 日

经营期限：_____

姓 名：_____

性 别：_____

年 龄：_____

职 务：_____

身份证号码：_____

系____（供应商名称）_____的法定代表人。特此证明。

注：必须附上法定代表人有效身份证正、反面（扫描件）

供应商[公章(CA 签章)]: _____

日期：_____年_____月_____日

(2) 法定代表人授权委托书

(采购人) _____ :

兹授权_____同志为我公司参加贵单位组织的_____项目（项目编号：_____）采购活动的委托代理人，全权代表我公司处理在该项目磋商活动中的一切事宜。

代理期限从_____年____月____日起至_____年____月____日止。

代理人职务：_____

性别：_____

身份证号码：_____

供应商[公章(CA签章)]：_____

法定代表人[签字或盖章(CA签章)]：_____

日期：_____年____月____日

注：必须附上委托代理人有效身份证正、反面（扫描件）

(3) 商务技术需求偏离表

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

序号	服务名称	采购文件需求	响应文件承诺	偏离说明
1				
2				
3				
……				

注：

1. 说明：应对照采购文件“第三章”中“项目采购需求”的要求条款逐条作出明确响应，并作出偏离说明。
2. 供应商应根据自身的承诺，对照采购文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。当响应文件的响应内容低于竞争性磋商采购文件要求时，竞标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。
3. 表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按竞标无效处理。

供应商[公章(CA 签章)]：_____

法定代表人或委托代理人[签字或盖章(CA 签章)]：_____

日期：_____年_____月_____日

(4) 项目技术方案

由供应商根据《项目采购需求》及评分办法自行编制

供应商[公章(CA 签章)]: _____

法定代表人或委托代理人[签字或盖章(CA 签章)]: _____

日期: _____年____月____日

(5) 售后服务承诺

由供应商根据《项目采购需求》及评分办法自行编制

供应商[公章(CA 签章)]: _____

法定代表人或委托代理人[签字或盖章(CA 签章)]: _____

日期: _____年____月____日

(6) 供应商结合本项目的评标办法视自身情况提交相关证明材料。

报价文件

项目名称： _____

项目编号： _____

供应商[公章(CA签章)]： _____

法定代表人或委托代理人[签字或盖章(CA签章)]： _____

年 月 日

目录

（根据竞争性磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录）

(1) 磋商书

根据贵方_____采购项目竞争性磋商采购文件，项目编号_____，正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表供应商_____（磋商单位名称），打印下述电子响应文件盖章胶装4份提供给代理机构。

(1)磋商书；

(2)资格审查需要等资料；

据此函，签字人兹宣布同意如下：

按竞争性磋商采购文件《项目采购需求》及说明，我单位承诺本项目服务时间按合同约定实施和完成本项目所有工作。

1、我方同意在供应商须知规定的磋商日期起遵循本响应文件，并在规定的磋商有效期满之前均具有约束力。

2、我方愿以人民币_____（大写）（¥_____元）的磋商完成本项目所有内容。服务期：_____。

3、我方的金额为人民币_____的磋商证金以_____形式与本响应文件同时递交。

4、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

(1)具有独立承担民事责任的能力；

(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5)参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

5、我方根据磋商文件的规定，承担完成合同的责任和义务。

6、我方已详细审核磋商文件，我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

7、如果在磋商截止时间后的磋商有效期内撤回磋商或者有其他违约行为，贵方可不退还我方的磋商保证金。

8、同意向贵方提供贵方可能要求的与本磋商有关的任何数据或资料。

9、我方完全理解贵方不一定接受最低报价的供应商为成交供应商。

10、若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

11、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的规定，知悉作为政府采购供应商应负的法律法律责任。

与本磋商有关的正式通讯地址为：

供应商名称： _____

地址： _____ 邮政编码： _____

电话、电报、传真或电传： _____

开户名称： _____

开户银行： _____

帐号： _____

法定代表人或委托代理人签名或盖章： _____

供供应商名称（电子签章）： _____

日期： _____

(2) 磋商报价明细表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	服务名称	具体服务内容	数量①	单价(元) ②	单项合价 (元) ③=①×②	备注
1						
2						
...						
投标总报价（人民币大写）：_____（¥_____）						
服务期限：						
备注：以上总报价包含服本次采购范围内的服务价款、服务所用耗材、人工费、管理费用、专用工具、保险、验收、维护税金及其他所有可能发生的一切费用。采购人不再支付任何其它费用等一切税金和费用。						

投标人[公章(CA 签章)]：_____

法定代表人（负责人）或委托代理人[签字或盖章(CA 签章)]：_____

日期： 年 月 日

(3) 供应商针对报价需要说明的其他文件和说明