

广西辉耀工程管理有限公司

GUANGXI HUIYAO ENGINEERING MANAGEMENT CO., LTD.



竞争性磋商文件

项目名称：灵山县公安局指定监视居住点食堂承包经营管理服务
招标编号：QZZC2026-C3-210073-HYGL

招 标 人：灵山县公安局（盖章）

招标代理机构：广西辉耀工程管理有限公司（盖章）

日 期： 2026年6月4日



目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	2
第二章 供应商须知及前附表.....	6
第三章 项目需求和说明.....	23
第四章 技术指南和标准规范.....	25
第五章 评标方法（综合评分法）	26
第六章 响应文件格式.....	32
第七章 合同书格式（仅供参考）	53

第一章 竞争性磋商公告

广西辉耀工程管理有限公司关于灵山县公安局指定监视居住点食堂承包经营管理服务（项目编号：QZZC2026-C3-210073-HYGL）

竞争性磋商公告

项目概况

灵山县公安局指定监视居住点食堂承包经营管理服务 采购项目的潜在供应商应在 广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>） 获取采购文件，并于 2026年6月15日10时30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号： QZZC2026-C3-210073-HYGL

项目名称： 灵山县公安局指定监视居住点食堂承包经营管理服务

采购方式： 竞争性磋商

预算金额： 人民币陆拾万元整（¥600000.00）

采购需求：灵山县公安局指定监视居住点食堂承包经营管理服务， 如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商文件。

服务时间： 自合同签订之日起一年。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求： 本项目属于专门面向小微企业采购的项目，（供应商应为小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位。）
3. 本项目的特定资格要求： 供应商必须具有有效的《食品经营许可证》。

三、获取采购文件

时间：2026年6月4日至2026年6月12日，每天上午 08:00 至 12:00，下

午 14:30 至 18:00（北京时间，法定节假日除外）。

地点：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）。

方式：网上自行下载，本项目不发放纸质采购文件，潜在供应商可自行登录广西政府采购云平台（<http://www.zcygov.cn>）下载采购文件（操作路径：登录广西政府采购云平台→项目采购→获取采购文件→搜索找到本项目→点击“申请获取采购文件”）。

售价：0 元。

四、响应文件提交

截止时间：2026年6月15日10时30分（北京时间）

地点：通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线电子响应，供应商应先安装新版客户端，下载路径：广西政府采购网（访问地址 <http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）—办事服务—下载专区，并按照本项目的采购文件和广西政府采购云平台的要求进行编制、加密后在响应文件截止时间前上传至广西政府采购云平台。供应商在广西政府采购云平台提交电子版响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。

注： 供应商应当在首次响应文件提交截止时间前完成电子响应文件的上传、递交，响应文件提交截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件， 补充、修改后重新上传、递交。响应截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。响应文件提交截止时间以后上传递交的响应文件的，广西政府采购云平台将予以拒收。

五、响应文件开启

时间：2026年6月15日10时30分（北京时间）。

地点：广西政府采购云平台开标大厅。

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 磋商保证金：人民币陆仟元整（¥6000.00）。

供应商应于开标截止时间前将磋商保证金从供应商的基本账户以银行转

账、汇票、保函、保险等非现金形式交至以下账户。

开户名称： 广西辉耀工程管理有限公司

开户银行： 中国建设银行灵山丰江路支行

银行账号： 4505 0165 7555 0966 6868

2. 发布公告的媒介： www.ccgp.gov.cn（中国政府采购网）、zfcg.gxzf.gov.cn（广西壮族自治区政府采购网）、<https://www.gxhuiyao.com/>（广西辉耀工程管理有限公司网）。

3. 其他注意事项

(1) 本项目为全流程电子化项目，不要求供应商到达开标现场，但供应商应派法定代表人或委托代理人准时在线出席电子开评标会议，随时关注开评标进度，如在开评标过程中有电子询标，应在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复。供应商在使用系统参与磋商过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可登录广西政府采购云平台，点击右侧咨询小采，获取小蜜智能服务管家帮助，或拨打广西政府采购云平台客服电话：95763，获取服务帮助。

(2) 供应商应及时熟悉掌握电子标系统操作指南。

(3) 供应商应及时完成广西政府采购云平台 CA 申领和绑定（见广西壮族自治区政府采购网—办事服务—下载专区—CA 证书办理操作指南）。

(4) 供应商通过广西政府采购云平台投标客户端软件制作响应文件，广西政府采购云平台投标客户端软件请供应商自行前往下载并安装。

(5) 因未注册入库、未办理 CA 数字证书、CA 证书故障、操作不当等原因造成无法参与或磋商失败等后果由供应商自行承担。

(6) 响应文件网上递交时间截止后，广西政府采购云平台（电子标系统）自动提取所有响应文件，各供应商须在开标程序开始后 30 分钟内对上传广西政府采购云平台的响应文件进行解密，所有供应商在规定的解密时限内解密完成或解密时限结束后，招标代理机构、采购人将开启响应文件；供应商超过解密时限的，系统默认自动放弃。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称： 灵山县公安局

地 址： 灵山县三海街道办荔香大道 2688 号

联系方式：施洋洋 0777-6529578

2. 采购代理机构信息

名 称： 广西辉耀工程管理有限公司

地 址： 灵山县三海街道双鹤二路11号

联系方式：赖梅婷 0777-6898828

3. 监督部门：灵山县财政局 0777-6428581

广西辉耀工程管理有限公司

2026年6月4日

第二章 供应商须知及前附表

前附表

条款号	条款名称	内容规定
1.1	项目综合说明	项目名称：灵山县公安局指定监视居住点食堂承包经营管理服务 项目编号：QZZC2026-C3-210073-HYGL 采购人：灵山县公安局 采购代理机构：广西辉耀工程管理有限公司 服务时间：自合同签订之日起一年。 采购方式：竞争性磋商
2.1	资金来源	预算资金
3.1	供应商资质与合格条件要求	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求： 本项目属于专门面向小微企业采购的项目，（供应商应为小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位。） 3. 本项目的特定资格要求：供应商必须具有有效的《食品经营许可证》。
4.1	竞标范围	灵山县公安局指定监视居住点食堂承包经营管理服务。
6.1	现场踏勘	不组织
9	竞标报价	本采购项目的预算金额为：人民币陆拾万元整（¥600000.00），超出预算金额的竞标报价，按无效响应文件处理。
11.1	竞标有效期	自竞标截止时间起 60 天内
12.1	投标保证金	本项目磋商保证金：人民币陆仟元整（¥6000.00）。供应商应于开标截止时间前将磋商保证金从供应商的基本账户将磋商保证金以银行转账、汇票、保函、保险等非现金形式交至以下账户。

		开户名称：广西辉耀工程管理有限公司 开户银行：中国建设银行灵山丰江路支行 银行账号：4505 0165 7555 0966 6868 备注：①办理磋商保证金手续时，请务必在银行转账单的用途栏或空白栏上注明项目名称或项目编号，至首次响应文件提交截止时间前磋商供应商若没有按规定缴纳磋商保证金并确保到账的，否则磋商无效。
15.4	响应文件的上传和提交	通过广西政府采购云平台 （https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/）实行在线电子响应，供应商应先安装广西政府采购云平台电子交易客户端（请自行前往广西政府采购云平台进行下载），并按照本项目的采购文件和广西政府采购云平台的要求进行编制、加密后在响应文件截止时间前上传至广西政府采购云平台”。
16.1	磋商截止时间和地点	磋商截止时间：2026年6月15日10时30分； 响应文件递交地点：广西政府采购云平台开标大厅
25.1	磋商小组构成	磋商小组构成：本竞争性磋商采购项目的磋商小组由采购人代表和在广西政府采购云平台系统专家库随机抽取的技术、经济等方面的专家组成，成员人数为 3 人以上（含 3 人）的单数。其中技术、经济等方面的专家人数不少于成员总数的三分之二。
25.2	评分办法	综合评分法
27	成交结果公告	采购人或者采购代理机构应当在成交人确定后 2 个工作日内，发出成交通知书，并在发布招标公告媒介上公示成交结果，公告期限为 1 个工作日。
29.1	采购代理费的支付	本项目的采购代理服务费用按国家发展计划委员会计价格【2002】1980 号《采购代理服务费用管理暂行办法》收费标准（服务招标类型）向成交人收取。成交人在领取成交通知书前一次性向采购代理机构付清全部采购代理服务费。
30	履约保证金	本项目不需要缴纳履约保证金
31	付款方式	1、价格按成交人的成交报价与采购人结算，人数按每天的

		报餐人数计算。 2、成交人在次月 5 日之前向采购人提交上月用餐人数合计费用，采购人予以审核，并于每月 10 日内支付给乙方。
32	纸质响应文件	成交人在领取成交通知书时须提交 4 套纸质版响应文件给采购代理机构，提交的纸质版响应文件必须与其上传到广西政府采购云平台的电子响应文件内容一致，不允许有篡改。如项目验收时因所提供的纸质响应文件与磋商时提交的响应文件不一致造成纠纷时，所有责任由成交人承担。
33	异常低价审查专用条款	一、异常低价触发情形 通过符合性审查后，出现下列任一情形，评审委员会必须启动异常低价审查： 1. 响应报价＜有效报价算术平均值×60%； 2. 响应报价＜有效次低报价×60%； 3. 响应报价＜采购控制价×65%； 4. 评审专家专业判断：报价明显低于市场合理成本，可能影响工程/服务质量、履约能力或存在恶意竞争。 二、审查程序要求 1. 评审现场向供应商发出书面质询，限定30分钟内提交书面说明及完整证明材料； 2. 供应商需提供：详细成本构成表、人工/材料/机械/管理费/税费/利润测算、同类项目业绩、供应链证明、自有资源优势说明等； 3. 评审委员会对材料真实性、合理性、完整性进行合议评审。 三、认定与处理规则 1. 未按要求提交说明或材料不充分：直接判定为无效响应，不参与价格评分； 2. 无法证明报价合理性：直接判定为无效响应； 3. 经审查合理：可参与价格评分，评审委员会在履约能力、商务资信项从严评审；

		4. 异常低价供应商成交的，采购人有权要求追加履约担保，担保金额不低于控制价5%。 四、报价与履约特别约定 1. 响应报价应包含完成本项目全部工作内容的人工费、材料费、机械费、措施费、管理费、规费、税金、利润、风险费等所有费用，采购人不另行支付任何费用； 2. 成交后不得以低价为由提出变更、索赔、停工、降低质量标准等要求，否则视为违约，采购人有权解除合同、没收保证金并追究损失； 3. 项目实施过程中加强全过程监管，严格按标准验收，不合格不予支付工程款。 五、其他 本条款为磋商文件实质性条款，供应商不响应或违反本条款约定，按无效响应处理。
--	--	--

一、总则

1. 项目综合说明

1.1 项目综合说明见供应商须知及前附表（以下称“前附表”）所述。

1.2 上述服务采购按照《中华人民共和国政府采购法》规定，已办理政府采购申请，现通过竞争性磋商方式来择优选定服务单位。

1.3 经济原则

在确保技术指标合理的前提下，尽量节约资金。

1.4 本项目通过竞争性磋商采购来择优选定成交单位。

1.5 服务时间：自合同签订之日起一年。

2. 资金来源

2.1 本服务项目的资金来源为预算资金。

3. 供应商资质与合格条件的要求

3.1 有资格参加本次磋商的供应商，应满足本须知前附表所列的资格标准。

4. 竞标范围

4.1 灵山县公安局指定监视居住点食堂承包经营管理服务。

5. 竞标费用

5.1 供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不管竞标结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

6. 现场踏勘

6.1 本项目采购人不组织各供应商对现场及其周围环境进行踏勘，供应商可自行进行现场踏勘。

二、竞争性磋商文件

7. 竞争性磋商文件的构成

7.1 竞争性磋商文件包括：

- (1) 磋商公告；
- (2) 供应商须知及前附表；
- (3) 项目需求和说明；
- (4) 技术规范；
- (5) 评标办法（综合评分法）；
- (6) 响应文件格式；
- (7) 合同书格式（仅供参考）；

7.2 供应商应认真审阅竞争性磋商文件中所有的供应商须知及前附表、合同条件、规定格式、服务规范或服务要求、图纸。如果供应商编制的响应文件不能符合竞争性磋商文件的要求，责任由供应商自负。实质上不响应竞争性磋商文件要求的响应文件将被采购人拒绝。

8. 竞争性磋商文件的澄清和修改

8.1 供应商应认真审阅竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如发现有错误、遗漏或词意含糊等情况，请按本须知规定的时间、方式向采购代理机构提出答疑要求，否则视为无异议，若供应商的响应文件没有按竞争性磋商文件要求提交全部资料或响应文件没有对竞争性磋商文件做出实质性响应，由此产生的后果由供应商负责。

8.2 任何要求澄清竞争性磋商文件的供应商，均应在竞标截止时间前 3 天的正常工作时间内以传真或书面形式通知采购代理机构，同时认定其他澄清方式为无效。采购代理机构将以书面形式予以答复。逾期不提出澄清要求视为对竞争性磋商文件无异

议。

8.3 采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行修改的，在竞争性磋商文件要求提交响应文件截止时间 3 天前以书面形式通知所有竞争性磋商文件收受人。该澄清或修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

8.4 采购代理机构对所有疑问的正式答复或是招标人认为必要修改的内容将以竞争性磋商文件补充通知的形式传真给所有获取竞争性磋商文件的供应商，但不说明问题的来源。该澄清或修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。供应商在收到答疑或补充通知后必须在 3-4 小时内回复确认函。

8.5 特殊情况下，招标人可延长竞标截止时间，并将变更时间书面通知所有竞争性磋商文件收受人。

三、竞标说明

9. 竞标报价

9.1 供应商须就本项目采购内容及要求作完整唯一报价，竞标总价必须包含评审过程、验收等一切可能发生的费用。

9.2 超出采购预算金额的竞标报价，按无效响应文件处理。

9.3 供应商应按本企业的实际情况和市场价格信息，并结合本企业的技术管理水平自主竞标。供应商所填报的总价及单价在合同实施期间不因市场价格变化因素而变动，供应商在报单价时应考虑各种风险因素和自己的承受能力。

9.4 供应商竞标应是完成本项目和合同条款上所列的竞标项目范围及完成时间的全部，不得以任何理由予以重复，作为供应商的计算单价或总价的依据。

9.5 响应文件报价全部采用人民币表示。

四、响应文件的编制

10. 响应文件的语言

10.1 响应文件及供应商与采购人之间往来的与竞标有关的通知、函件和文件均应使用中文。

10.2 响应文件的组成

响应文件应包括下列两个部分（商务标、技术标）内容：

一、商务标

- 1、磋商函；
- 2、磋商报价表；
- 3、资格证明文件（必须提供，证件须是有效的，复印件并加盖供应商公章）；

①供应商营业执照复印件或事业单位证书复印件；

②法定代表人身份证明书和身份证复印件；

③供应商有效的《食品经营许可证》；

④供应商中小企业声明函；

⑤法定代表人授权书原件及委托代理人身份证复印件；（如授权委托代理时则必须提供）

⑥供应商依法缴纳税收的相关材料（2026 年 01月至 2026 年 05月）内任意 1个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间为止不足要求月数的，只须提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）

⑦供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料[2026 年01月至 2026年05月任意 1 个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印

件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明 不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间 为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）

⑧供应商在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明；

⑨供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、中国执行信息公开网（<https://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）查询供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和信用报告的网页打印件。

4、供应商认为需要提供的有关资料。

二、技术标

- 1、项目实施人员一览表；
- 2、项目实施方案（由供应商根据“项目需求和说明”自行编制）；
- 3、售后服务方案；
- 4、供应商根据服务需求和评标办法认为需要提供的其他资料（格式自拟）。

注：以上提供的资料须加盖供应商的公章。

10.3 供应商必须使用竞争性磋商文件提供的响应文件格式和顺序另行编制响应文件，但表格可以按同样格式扩展；磋商保证金按本须知第 12.1 条规定办。

11. 竞标有效期

11.1 响应文件有效期见前附表。

11.2 在原定竞标有效期满之前，如果出现特殊情况，经政府采购监督管理办公室

核准，采购人可以书面形式向供应商提出延长竞标有效期的要求。供应商须以书面形式

予以答复，供应商可以拒绝这种要求而不被没收磋商保证金。同意延长竞标有效期的供应商不允许修改其响应文件，但需要相应地延长磋商保证金的有效期限，在延长期内本须知第 11.1 条的规定仍然适用。

12. 磋商保证金

12.1 供应商应按前附表规定的金额把磋商保证金交到采购代理机构账户上。

12.2 磋商保证金交纳形式：应按前附表规定的方式交纳。

12.3 磋商保证金退还（不计息）：除采购文件规定不予退还保证金的情形外，成交通知书发出之日起五个工作日内，未成交单位提供本单位开户银行及账号后，采购代理机构以电汇或转账方式退还磋商保证金。成交单位必须在成交通知书发出后 30 日内与采购人签订合同，否则取消其成交资格，成交人的磋商保证金在合同签订之日起五个工作日内退还。

12.4 对于未能按要求提交磋商保证金的供应商，采购代理机构将视为不响应采购文件而予以拒绝。

12.5 如供应商有下列情况，将被没收其磋商保证金：

成交的供应商未能在成交通知书发出之日起25 天的规定期限内签署合同协议；

供应商在竞标有效期内撤回响应文件的。

13. 磋商答疑

13.1 采购人向供应商提供的有关项目的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料。采购人对供应商由此而作出的推论、理解和结论概不负责。

13.2 供应商提出的与竞标有关的任何问题须在收到竞争性磋商文件后 3 个工作日内，以书面形式送达采购人，采购人将通过“补遗文件”的形式予以答复。

13.3 采购文件的补遗文件包括所有问题和答复，将同竞争性磋商公告所发布媒介上进行公示。

五、响应文件的递交

15. 响应文件的上传和提交

15.1 通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线电子响应，供应商应先安装“政采云电子交易客户端（请自行前往广西政府采购云平台进行下载），并按照本项目的采购文件和广西政府采购云平台的要求进行编制、加密后在响应文件截止时间前上传至广西政府采购云平台”。

16. 响应文件提交截止时间、地点

16.1 供应商应当在首次响应文件提交截止时间前完成电子响应文件的上传、递交，响应文件提交截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。响应截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。

16.2 截止时间后递交的响应文件，“政府采购云平台”将予以拒收。截止时间后，供应商不得撤回、修改响应文件。

17. 响应文件的撤回

17.1 供应商可以在递交响应文件以后，在规定的竞标截止时间之前，可以自行撤回其响应文件。

17.2 在竞标有效期内，供应商不能撤回响应文件，否则其磋商保证金将被没收。

六、开标

18. 开标

18.1 首次响应文件由磋商小组或者采购代理机构在“供应商须知前附表”规定的时间开启。

18.2 响应文件解密

采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间通过电子交易平台组织响应文件开启，采购机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁按平台提示和采购文件的规定登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并在发起解密指令之时起 30 分钟内完成对电子响应文件在线解密。发起解密指令之时起 5 分钟内供应商还未进行解密的，代理机构要通知供应商，供应商没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到供应商进行解密的，视为响应文件无效。（解密异常情况处理：详见本章 26.3 电子交易活动的中止。）

如供应商成功解密响应文件，但未在广西政府采购云平台电子开标大厅参加谈判的，视同认可谈判过程和结果，由此产生的后果由供应商自行负责。参与谈判的供应商不足 3 家的，不得谈判。

七、评标

19. 评标内容的保密

19.1 开标后，直到宣布授予成交人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向供应商或与评标无关的其他人泄露。

19.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人和磋商小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

20. 资格审查

20.1 本服务项目采用资格后审的方式进行资格审查，参加本次竞标的单位均要通过资格审查后才能获得竞标资格。

20.2 资格审查内容：

①供应商营业执照复印件或事业单位证书复印件

②法定代表人身份证明书和身份证复印件

③供应商有效的《食品经营许可证》

④供应商中小企业声明函

⑤法定代表人授权书原件及委托代理人身份证复印件（如授权委托代理时则必须提供）；

⑥供应商依法缴纳税收的相关材料（2026 年01月至2026年05月内任意1个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其 依法免税。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间为止不足要求月数的， 只须提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）

⑦供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料[2026年01月至2026年05月任意1个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明 不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间 为止不足要求月数的只须提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）

⑧供应商在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明；

⑨供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、中国执行信息公开网（<https://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）查询供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和信用报告的网页打印件。

上述资格审查内容缺少必须提供项均会被视为资格审查不合格。

21. 响应文件的符合性鉴定

21.1 在详细评标之前，磋商小组将首先审定每份响应文件是否在实质上响应了竞争性磋商文件的要求。

21.2 就本条款而言，实质上响应要求的响应文件，必须与竞争性磋商文件的所有规定要求、条件、条款和规范相符，无显著差异或保留。所谓显著差异或保留是指对采购范围、质量标准及服务产生实质性影响；或者对合同中规定的供应商的权力及供应商的责任造成实质性限制；而且纠正这种差异或保留，将会对其他实质上响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。如果响应文件实质上不响应竞争性磋商文件的要求，视为符合性评审不通过，做无效竞标处理。

22. 响应文件的澄清

为了有助于响应文件的审查、评价和比较，磋商小组可以个别地要求供应商澄清其响应文件。有关澄清的要求与答复，应以书面形式进行。

23. 错误的修正

23.1 磋商小组将对确定为实质上响应竞争性磋商文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正错误的原则如下：

(1) 如果用阿拉伯数字表示的数额与用汉语文字表示的数额（人民币大写）不一致时，以汉语文字数额（人民币大写）为准。

(2) 响应文件正本与响应文件副本不符的以正本为准。

23.2 按上述修改错误的方法，调整竞标书中的竞标。经供应商确认同意后，调整后的竞标对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的竞标则其竞标将被拒绝，视为无效竞标。

24. 响应文件的评价与比较

24.1 磋商小组将仅对实质上响应竞争性磋商文件要求（即符合性鉴定合格）的响

应文件进行评价与比较。

24.2 磋商小组将对通过符合性鉴定的响应文件的竞标进行校核与修正。

25. 评标办法

25.1 评标原则：

(1) 磋商小组构成：本竞争性磋商采购项目的磋商小组由采购人代表和在政采云系统专家库随机抽取的技术、经济等方面的专家组成，成员人数为 3 人以上（含 3 人）的单数。其中技术、经济等方面的专家人数不少于成员总数的三分之二。

(2) 评标依据：磋商小组将以磋商文件和响应文件为评定依据进行评审。

25.2 评标方法：

(1) 本采购项目的评标依据为磋商文件和响应文件。

(2) 本项目采用**综合评分法**确定成交供应商，即磋商小组根据综合得分由高到低排列次序，若得分相同时，以竞标报价由低到高顺序排列；若得分相同且竞标报价相同的，按“技术方案分”由高到低顺序排列并推荐成交候选供应商。采购单位应当确定磋商小组推荐排名第一的成交候选供应商为成交供应商。

(3) 评标工作将采取封闭方式进行，磋商小组成员和有关工作人员不得透露对响应文件的评审、比较和成交候选供应商的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

(4) 供应商在评标过程中，所进行的力图影响评标结果公正性的活动，将可能导致其成交资格被取消。

25.3 电子交易活动的中止：

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

(1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

(2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

(3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

(4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；

(4) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

25.4 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

八、授予合同

26. 合同授予标准

采购人将把本合同授予其响应文件实质上响应竞争性磋商文件要求和按本须知第 25.2 条规定评选出的供应商，确定为成交人的必须具有实施本项目合同的能力和资源。

27. 成交结果公告

27.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，确定磋商小组推荐排名第一的成交候选供应商为成交人。

27.2 采购人或者采购代理机构应当在成交人确定后 2 个工作日内，发出成交通知书，并同采购公告发布媒介上发布成交结果公告，公告期限为 1 个工作日。

28. 成交通知书

28.1 确定出成交的供应商后，在竞标有效期截止前，采购人将以书面形式通知成交的供应商其竞标被接受。在该通知书（以下合同条件中称“成交通知书”）中给出采购人对成交的供应商按本合同的成交标价（以下合同条件中称为“合同价格”），

以及工期、质量和有关合同签订日期、地点。

28.2 成交通知书为合同的组成部分。

28.3 采购人应及时将未成交的结果通知其他供应商。

29. 采购代理服务费用

29.1 采购代理费的支付：本项目的采购代理服务费按国家发展计划委员会计价格【2002】1980号《采购代理服务费用管理暂行办法》收费标准（服务招标类型）向成交人收取。成交人在领取成交通知书前一次性向采购代理机构付清全部采购代理服务费。

29.2 采购代理服务收费标准：

成交金额 \ 费率	货物招标	服务招标	工程招标
100万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000万元~1亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100亿元以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：（1）按本表费率计算的收费为采购代理服务全过程的收费基准价格。

（2）采购代理服务收费按差额定率累进法计算。

例如：某工程采购代理业务成交金额为3000万元，计算采购代理服务收费额如下：

$$100\text{万元} \times 1.0\% = 1\text{万元}$$

$$(500-100)\text{万元} \times 0.7\% = 2.8\text{万元}$$

$$(1000-500) \times 0.55\% = 2.75\text{万元}$$

$$(5000-1000) \times 0.35\% = 14\text{万元}$$

$$(3000-5000) \times 0.2\% = 2\text{万元}$$

合计收费=1+2.8+2.75+14+2=22.55（万元）

30. 履约担保

履约保证金额见投标须知前附表。

31. 合同协议书的签署

31.1 供应商应按成交通知书中规定的日期、时间和地点，由法定代表人或授权代表前往与业主进行签订合同。

31.2 如果供应商不按本须知第 31.1 款的规定执行，采购人将有充分的理由废除成交，并没收其磋商保证金。

31.3 合同按竞争性磋商文件、响应文件、最终澄清及承诺书的要求进行签订。

第三章 项目需求和说明

项号	服务名称	数量	服务内容及要求	中小企业划分标准 所属行业名称												
1	灵山县公安局指定监视居住点食堂承包经营管理服务	1 项	一、服务对象与范围：灵山县公安局监视居住点人员，人数视情况而定。 二、服务模式：供应商负责承接灵山县公安局监视居住点食堂的经营管理工作，包括食堂劳务用工人员的聘请任用、管理、考核及承担劳务人员的劳务费用等劳务管理工作。食堂设备、食材采购供应均由成交人负责提供。 三、服务内容：供应商负责食堂做餐、供餐以及日常食堂服务工作的管理，包括人员的管理、服务工作管理、环境卫生管理、作业安全管理等。主要有供餐要求：提供制作早餐、中餐、晚餐。 (1) 供餐时间及品种要求如下： <table><tr><th>餐次</th><th>供餐时间</th><th>可提供的菜品品种(包括但不限于)要求</th></tr><tr><td>早餐</td><td>07:00~08:00 (可根据需要进行调整)</td><td>每天至少搭配有两类食品，包含但不限于以下：粉类、营养粥、馄饨，糕点、鸡蛋、豆浆、油条、饺子等。</td></tr><tr><td>午餐</td><td>12:00~13:00 (可根据需要进行调整)</td><td>1. 两个素炒肉菜 2. 两个全肉菜 3. 两个素菜。 4. 一个汤 5. 提供米饭、粥等（满足需求）</td></tr><tr><td>晚餐</td><td>18: 00~19: 30 (可根据需要进行调整)</td><td>1. 两个素炒肉菜 2. 两个全肉菜 3. 两个素菜。 4. 一个汤 5. 提供米饭、粥等（满足需求）</td></tr></table> (2) 供餐要求：供应商需根据《中华人民共和国食品	餐次	供餐时间	可提供的菜品品种(包括但不限于)要求	早餐	07:00~08:00 (可根据需要进行调整)	每天至少搭配有两类食品，包含但不限于以下：粉类、营养粥、馄饨，糕点、鸡蛋、豆浆、油条、饺子等。	午餐	12:00~13:00 (可根据需要进行调整)	1. 两个素炒肉菜 2. 两个全肉菜 3. 两个素菜。 4. 一个汤 5. 提供米饭、粥等（满足需求）	晚餐	18: 00~19: 30 (可根据需要进行调整)	1. 两个素炒肉菜 2. 两个全肉菜 3. 两个素菜。 4. 一个汤 5. 提供米饭、粥等（满足需求）	其他未列明行业
餐次	供餐时间	可提供的菜品品种(包括但不限于)要求														
早餐	07:00~08:00 (可根据需要进行调整)	每天至少搭配有两类食品，包含但不限于以下：粉类、营养粥、馄饨，糕点、鸡蛋、豆浆、油条、饺子等。														
午餐	12:00~13:00 (可根据需要进行调整)	1. 两个素炒肉菜 2. 两个全肉菜 3. 两个素菜。 4. 一个汤 5. 提供米饭、粥等（满足需求）														
晚餐	18: 00~19: 30 (可根据需要进行调整)	1. 两个素炒肉菜 2. 两个全肉菜 3. 两个素菜。 4. 一个汤 5. 提供米饭、粥等（满足需求）														

			安全法》要求执行，本着安全、营养、卫生、味好的经营理念提供食堂餐饮服务。确保菜式多样化，保证每餐足量供应，满足用餐需求。正餐的菜式每天不得重复 30%，每餐例汤在 2 天之内不得重复。根据不同季节供应各式菜肴，营养合理搭配，重点推出治疗膳食、药膳、绿色健康食品等。	
商务要求				
▲一、合同签订期：自成交通知书发出之日起 25 日内。 ▲二、项目完成时间：自合同签订之日起一年。 三、提交服务地点：灵山县公安局指定监视居住点食堂。 ▲四、售后服务及要求： 1、供应商所提供的餐食符合国家卫生安全标准，做到每一餐足量（每份饭菜数量足量、满足用餐总人数的需求）、质优（质量保证）、味美（色香味俱全）、品种多样化、食材新鲜（不售卖隔夜菜）、保质保温。 2、须委托三名（或以上）厨师，在灵山县公安局指定监视居住点食堂做饭、供餐等工作，工作人员需经过公安局政审，遵守管理规定，遵守保密规定，具有健康证。 3、负责餐具等的清洗消毒、负责厨房和餐厅内卫生，食堂建筑物内的卫生保洁工作，确保食品卫生安全及环境整洁。 4、制订厨房和餐厅内相关设备的维护保养计划，负责定期对排风机、排油烟系统和管道等进行清洁保养，定期对各种炊事机械的机盖、防护装置等进行安全检查，确保完好、能有效使用，厨房和餐厅内相关设备故障发生的维修费用由成交人负责。 ▲五、合同价格及支付方式 1、价格按成交人的成交报价与采购人结算，人数按每天的报餐人数计算。 3、成交人在次月 5 日之前向采购人提交上月用餐人数合计费用，采购人予以审核，并于每月 10 日内支付给成交人。				

第四章 技术指南和标准规范

根据项目实际情况所适用的国家技术指南和标准规范开展工作，成果应符合相关技术要求和标准规范。

第五章 评标方法（综合评分法）

一、评标原则：

（一）磋商小组成员的构成：本项目的磋商小组分别从广西政府采购云平台系统专家库随机抽取 2 名有关技术、经济等方面的专家和 1 名采购单位代表共 3 名评委组成，其中评审专家的人数不少于磋商小组成员总数的三分之二。

（二）评标依据：以竞争性磋商采购文件和响应文件为依据。

二、评标办法：

（一）初步评审

1.1 资格审查内容：

- ①供应商营业执照复印件或事业单位证书复印件
- ②法定代表人身份证明书和身份证复印件
- ③供应商有效的《食品经营许可证》
- ④供应商中小企业声明函
- ⑤法定代表人授权书原件及委托代理人身份证复印件（如授权委托代理时则必须提供）；
- ⑥供应商依法缴纳税收的相关材料（2026年01月至2026年05月内任意1个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）
- ⑦供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料[2026年01月至2026年05月任意1个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社

会保障资金。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间 为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）

⑧供应商在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和
不良信用记录的书面声明；

⑨供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、中国执行信息公开网（<https://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）查询供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和信用报告的网页打印件。

上述资格审查内容缺少必须提供项均会被视为资格审查不合格。

1.2 响应文件的符合性鉴定

在详细评标之前，磋商小组将首先审定每份响应文件是否在实质上响应了竞争性磋商文件的要求，实质上响应要求的响应文件，必须与竞争性磋商文件的所有规定要求、条件、条款和规范相符，无显著差异或保留。所谓显著差异或保留是指对采购范围、质量标准及服务产生实质性影响；或者对合同中规定的供应商的权力及供应商的责任造成实质性限制；而且纠正这种差异或保留，将会对其他实质上响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。如果响应文件实质上不响应竞争性磋商文件的要求，视为符合性评审不通过，做无效竞标处理。

（二）详细评审

资格审查合格和通过符合性鉴定的供应商方可对进入详细评审，详细评审采用百分制综合评分法。

计分办法（按四舍五入取至百分位）：

序号	评审类型	评审标准	分值
1	报价	(1) 本项目由于属于专门面向小型、微型企业采购，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位不再执行价格评审优惠的扶持政策，评审价为供应商的最后报价。最终成交供应商的成交金额等于最后报价。 (2) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。 (3) 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 (4) 以进入比较与评价环节的最低的报价为基准价，基准价得分为10分。 (5) 价格分计算公式： 报价得分=（基准价/最后报价）×10分	0-10分
2	技术	技术分	0-76分
2.1	项目实施方 案（满分20	一档（0分）：未提供方案或不满足采购文件要求。	0-20分

	分)	二档（8 分）：项目实施整体方案简单、包含简单的工作安排、人员安排等。 二档（13 分）：项目实施方案较详细，方案中有实施组织机构，有人员配备情况说明，各项关键工作安排合理、项目组人员有保障，分工与职责明确、相关技术服务等内容并承诺严格按照采购人审定的评估方案实施。 四档（20 分）：有详细周密的实施方案，方案中有健全的实施组织机构，有合理的人员配备情况说明，各项关键工作安排合理科学，人员有保障，分工与职责明确，提供项目的具体验收方案等内容，技术服务内容和各项措施充分考虑到本项目的具体情况并承诺严格按照采购人审定的评估方案实施。	
2.2	安全与质量管理方案（满分 15 分）	一档（0 分）：未提供方案或不满足采购文件要求。 二档（5 分）：能够针对本项目的实际服务内容与要求提供安全与质量管理方案，并承诺项目服务质量与安全基本满足项目的要求。 三档（10 分）：能够针对本项目的实际服务内容与要求提供服务整体设计与服务安全管理方案与服务质量管理方案，质量与安全管理方案详细有针对性与可操作性，有从食材到餐桌及废弃物处理的全过程的质量与安全管理具体方案，有针对本项目的质量与安全管理制度，有专职的食品安全管理机构与管理人员，有食品安全事故责任追究流程体系。并承诺项目服务质量与安全基本满足项目的要求，承诺在本项目服务期间不出现食品安全与质量事故，承诺在本项目中落实企业的安全与质量责任，并提供相关方案。 四档（15 分）：对项目服务内容与要求理解准确，能够针对本项目的实际服务内容与要求提供服务整	0-15 分

		体设计与服务安全管理方案与服务质量管理方案，质量与安全管理方案详细有针对性与可操作性，有从食材到餐桌及废弃物处理的全过程的质量与安全管理具体方案，有针对本项目的质量与安全管理制度，有专职的食品安全管理机构与管理人员和责任规定，有食品安全事故责任追究流程体系与流程图。并承诺项目服务质量与安全满足项目的要求，承诺在本项目服务期间不出现食品安全与质量事故，有具体的食品安全与责任追究承诺，承诺在本项目中落实企业的安全与质量责任，并提供相关方案。	
2.3	管理制度（满分 15 分）	基本要求，根据供应商提供的组织管理、人员与部门职责分工、健康管理、培训、考核、奖惩、进货检查、食品质量自检、召回、溯源、台账、财务、食品安全、色标、企业责任、食品安全事故处理、应急处置、员工食品安全及配送人员培训管理与考核等制度的针对性、完善性、可行性、实用性等方面打分： 一档（0 分）：未提供或不满足采购文件要求。 二档（5 分）：供应商提供的各项管理制度比较全面详细、具有一定的针对性与可操作性。 三档（10 分）：供应商针对本项目提供的各项管理制度全面详细，覆盖基本要求的全部内容可操作性较强，可以较好满足项目需要。 四档（15 分）：供应商提供的各项管理制度全面、完整，完善，覆盖基本要求的全部内容并有所扩展可操作性较高，实用性较强，对项目实施具有较好的规范作用。	0-15 分
2.4	人员配置（满分6 分）	拟投入人员具备烹调或厨师等类型专业技术人员，人员具有职业技能鉴定机构或县级及以上行业部门颁发的资格证书且具有健康证的每人得 2 分，满分 6 分；	0-6 分

		注：响应文件中提供上述人员的资格证书原件扫描件及有效的健康证扫描件加盖投标人公章，无则不予计分。	
2.5	售后服务方案 (满分 20 分)	一档 (0 分)：未提供方案或方案不满足以下评分项的不得分； 二档 (8 分)：结合本项目特点、要求，有较为详细的包括安全、质量、责任追究等方面的承诺，方案具有针对性、适用性较好； 三档 (13 分)：结合本项目特点、要求，售后服务方案较为详细，包括菜品丰富性、安全、人员稳定、质量、责任追究、企业质量、安全、教育、环境责任认知清晰，能针对本项目实际提供具体的企业责任落实方案与教育责任落实承诺，方案具有针对性、可操作性较好； 四档 (20 分)：结合本项目特点、要求，售后服务方案较为详细，包菜品丰富性、安全、人员稳定、质量、责任追究、企业质量、安全、教育、环境责任认知清晰，能针对本项目实际提供具体的企业责任落实方案与教育责任落实承诺，售后服务方案较三档具有更强的针对性和可操作性。	0-20 分
3	商务	商务分	0-14分
3.1	业绩分 (满分 14 分)	供应商自 2022 年 1 月 1 日以来，承接过单位食堂经营管理类业绩的每个业绩得 2 分，满分 14 分。 注：提供成交通知书或采购合同扫描件等证明材料并加盖单位公章，否则不得分。	0-14分
总得分=1+2+3			

三、成交候选人推荐原则

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分相同且最后报价相同的，按照技术方案分高优先的顺序排列推荐，技术方案分也相同的，由磋商小组集体讨论推荐。

第六章 响应文件格式

(磋商单位名称)

响应文件

项目名称：

项目编号：

响应文件内容： 商务部分

磋商单位名称： _____（盖章）

法定代表人或委托代理人： _____（签字或盖章）

日期： _____年_____月_____日

目 录

（自行拟定）

一、商务部分

1、磋商函

致：（采购人名称）

1、 我公司根据收到并研究了_____项目（项目编号：_____）的竞争性磋商文件，愿意按竞争性磋商文件规定的内容承担该项目的编制服务任务，严格执行供应商所承诺的责任和义务。

2、我单位经考察现场和研究上述竞争性磋商文件的供应商须知及前附表、合同条件、技术规范和其他有关文件后，我方总竞标报价为人民币（大写）_____元（小写）¥_____，服务期_____。

3、我方同意所递交的响应文件在前附表第 11.1 条规定的竞标有效期内有效，在此期间内我方的竞标有可能成交，我方将受此约束。

4、一旦成交，我公司保证按照竞争性磋商文件的要求和与采购人签订的服务项目合同，成立本项目的服务部，按响应文件要求实施服务采购合同。

5、 我公司同意从竞标之日起至编制服务合同终止之日止，遵守本响应文件，在此期间，本响应文件一直对我公司具有约束力。同时，在制定和执行正式合同之前，除非另外达成协议并生效，本响应文件连同采购人发出的成交通知书，应构成我们之间有约束力的合同。

磋商单位名称（盖章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____

开户银行名称：_____

银行帐号：_____

开户行地址：_____

日期：_____年_____月_____日

2、磋商报价表

采购编号：_____

项目名称：_____

项号	服务名称	数量	金额	备注
服务期：				
服务地点：				
备注：此报价已包括了实施和完成本项目全部所需的劳务费、技术服务费、检测、测量、交通、通讯、保险、税费和利润等业务有关一切费用和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有的费用。				

注：所有价格均用人民币表示，单位为元，精确到个位数。

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

磋商单位名称（盖章）：_____

日期：____年____月____日

3、资格证明文件

(1) 供应商营业执照副本复印件或事业单位证书副本复印件

(2) 法定代表人身份证明书和身份证复印件

法定代表人身份证明书（格式）

单位名称：_____

地 址：_____

姓 名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

_____系_____（磋商单位名称）的法定代表人，以本单位的
的名义参加_____项目的磋商活动。为完成质量检查业务，签署
上述服务项目的响应文件、进行合同磋商、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

磋商单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

附：法定代表人身份证复印件并加盖供应商公章。

(3) 供应商有效的《食品经营许可证》

(4) 供应商中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

年 月 日

说明：《中小企业声明函》为参加政府采购活动的中小企业应当提供，如属于小型、微型企业的。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____

说明：《残疾人福利性单位声明函》为参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供，同时需提供符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件的证明材料：（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含10人）；（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

(5) 法定代表人授权委托书原件及委托代理人身份证复印件

法定代表人授权委托书（格式）

本授权委托书声明：我____（姓名）系____（磋商单位名称）的法定代表人，现授权委托____（姓名）为我单位代理人，以本单位的名义参加广西辉耀工程管理有限公司代理的____（项目名称及编号）的竞标活动，代理人在竞标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委权。特此委托。

代理人：

部 门：

身份证号码：

磋商单位名称(盖章)：_____

法定代表人(签字或盖章)：_____

日期： 年 月 日

附注：在法定代表人不能亲自参加开标会议，由委托代理人参加的，在提供“授权委托书”的同时，提供委托代理人身份证原件备查。

附：委托代理人身份证复印件

(6) 供应商依法缴纳税收的相关材料（2026年01月至 2026 年 05 月内任意 1个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其 依法免税。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）

（7）供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料[2026年01月至 2026年 05月任意1个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间 为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）

- ⑥ 供应商在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明；

⑦ 供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、中国执行信息公开网（<https://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）查询供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和信用报告的网页打印件。

4、磋商供应商认为需要提供的有关资料
(同类项目业绩的相关证明材料、信誉证明材料等)

二、技术部分

1、项目实施人员一览表（必须提供并加盖公章）

序号	姓名	性别	专业技术资格（职称）或者职业资格或者执业资格证或者其他证书	担任职务	参加本单位工作时间
1					
2					
3					
4					
5					
...					

注：在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格格式自行划表填写。提供实施人员资格证书、健康证和身份证复印件。

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

磋商单位名称（盖章）：_____

日期：____年____月____日

2、项目实施方案（格式自拟，必须提供并加盖公章）

【由供应商根据“项目需求和说明”自行编制，包括但不限于】

3、售后服务方案（格式自拟，必须提供并加盖公章）

4、供应商根据服务需求和评标办法认为需要提供的其他资料
(格式自拟)

第七章 合同书格式（仅供参考）

灵山县公安局指定监视居住点食堂承包经营管理服务

合 同 书

（甲方）采购单位：灵山县公安局

（乙方）成交单位：

（ 年 月 日至 年 月 日）

灵山县公安局指定监视居住点食堂承包经营管理服务 合同书

采购人：_____（下称甲方）

成交供应商：_____（下称乙方）

根据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国食品法》等法律法规的规定，甲乙双方在平等、自愿、互惠互利的基础上，经甲乙双方协商一致，甲方将位于灵山县公安局指定监视居住点食堂委托乙方经营管理，就食堂经营管理事宜订立本合同：

第一条 委托经营管理期限

委托经营管理期限为一年，自____年____月____日起至____年____月____日止。委托经营管理期内不得转租、转让或联营。期限届满，本合同自行终止。在干部职工满意度达到良好以上、日常考核合格以上，乙方享有优先续签权。

第二条 甲方的权利与义务

（一）甲方将食堂场地及现有设备设施无偿提供给乙方使用，所有权归甲方，期限届满后需完好交还甲方，如有损坏，乙方照价赔偿。

（二）甲方有权对职工食堂的配菜、营养搭配等膳食管理工作提出意见和建议，有权对乙方食品卫生、安全、服务质量及日常经营进行监督和管理，如检查出现问题，乙方必须立即进行整改，务必15天内整改完毕。

（三）甲方负责每月按时向供电、供水部门交纳食堂水电费。

（四）甲方每季度就乙方的经营情况在单位的范围内进行满意度测评，要求满意度达 85%（含 85%）以上；如满意度为 84%—60%，甲方将责令乙方定期整改。

（五）乙方在经营期间，有以下情况之一时，甲方有权终止乙方经营权：

1. 中途停业、不正常营业、联营和转租或转让他人经营；
2. 在食堂区域内进行非法经营和开展非法活动；
3. 服务质量满意度在 60%以下；

4. 发生安全事故，造成恶劣影响的；
5. 其他不可抗力必须终止营业权情形。

第三条 乙方的权利与义务

（一）乙方必须按照“诚信经营，保障服务”的原则，依法经营，保障服务，独立承担法律责任，并自觉接受甲方管理和执法部门的监督、检查和指导。

（二）乙方必须严格遵守国家和地方有关食品卫生安全、环保、消防等相关规定，做好防止食物中毒及防火防灾等安全措施，一旦发生类似安全事故，乙方必须承担全部责任。

（三）乙方每天需购买新鲜食材进行加工，保持菜肴的新鲜和营养搭配，严禁供应腐烂变质食品。冰柜要求生、熟分开，定期清理，除霜、消除异味。

（四）食堂的工作人员必须定期到防疫部门体检，并持有本人有效的健康证，乙方需提供食堂工作人员工作服，工作人员上岗期间必须统一穿着工作服，戴口罩、手套。在工作时间内不得随意离岗、串岗。不得在餐厅工作间摆放与工作无关的物品。食堂工作人员应文明礼貌、保质保量, 按供餐标准提供服务，树立良好的卫生服务形象。

（五）乙方负责经营期间设备的维护、保养、维修及更换等产生的费用。食堂的工作人员须节约水电，合理实用厨具，妥善管理，清洁用品及煤气等费用有乙方自行承担。

（六）乙方必须确保用餐安全，严格对食堂设施、设备和餐具进行清洗并消毒，卫生应一餐一打扫，一周一大扫，平面天天扫，立面周周搞，保持食堂内外卫生整洁，定期灭杀四害。乙方应每天及时清运餐厅产生的垃圾到制定的区域，并按规定进行处理。环境卫生符合甲方及卫生管理部门的要求。

（七）乙方在经营食堂期间内，必须执行桂财采[2023]23 号文件精神，落实有关政策要求，向贫困地区采购农副产品， 采购拟预留比例占年度采购副产品的15%-30%。

（八）乙方经营期间如需对食堂进行装修或改造的，需书面向甲方提出申请，待甲方同意后方可进行装修、改造，所产生的费用全部由甲方负责。乙方负责经营期间设备的维护、保养、维修及更换等产生的费用。

（九）乙方负责食堂厨师管理调配，厨师同时应接受甲方的工作安排等管理。

（十）经营食堂所涉及的其他费用由乙方自行承担。

（十一）如本合同终止，所有的物品归还各自所属方。

第四条 对食堂就餐供应及有关服务要求

（一）每天供餐时间

早餐：07:00～08:00，

中餐：12:00～13:00，

晚餐：18:00～19:30。

甲方需要至少要提前 1 天把次日的就餐人数报给乙方，可根据工作需要，向乙方合理提出变更就餐时间，乙方应积极配合。

（二）乙方确保菜式多样化，保证每餐足量供应，满足用餐需求。正餐的菜式每天不得重复 30%，每餐例汤在 2 天之内不得重复。

（三）甲方有按桌备餐的需要，应当提前 1 天告知乙方，乙方按桌备餐。

（四）甲方有业务招待用餐或会议活动用餐（含早、中、晚餐），应当提前将用餐人数、时间、备餐方式和餐费标准告知乙方，乙方按甲方的标准配菜，拟定菜单（包含主、副食），并向甲方提交菜单，甲方签字同意后，乙方按照菜单备餐。如甲方不能提前通知，但有临时加餐的需要，乙方也应当积极配合。

第五条 合同价格及支付方法

（一）本合同价格按每人每天_____元的价格与乙方结算，人数按每天的报餐人数计算。

（二）乙方在次月 5 日之前向甲方提交上月用餐人数合计费用，甲方予以审核，并于每月 10 日内支付给乙方。

（三）其他支出：甲方承担饭堂经营所产生的水电费用，乙方承担清洁用品及燃气等费用。

第六条 履约保证金

无。

第七条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担，合同另有约定的除外。

第八条 违约责任

1、除不可抗力原因外，乙方没有按照合同规定的时间提供服务的，甲方可要求乙方支付违约金。每推迟一天按合同金额的 3%支付违约金，该违约金累计不超过合同金额的 10%。

2、乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或者诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、甲方延期付款的，每天向乙方偿付延期款额 3%滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期款额 5%。

第九条 不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十条 合同争议解决

1、因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

第十一条 合同生效及其它

1、合同经双方法定代表人或者授权代表签字并加盖单位公章后生效（委托代理

人签字的需后附法定代表人授权委托书，格式自拟）。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或者补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

第十二条 签订本合同依据

1、成交通知书；

2、竞标报价表；

3、响应文件中的其他相关文件。

4、上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

第十三条 本合同一式四份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，甲方应当将合同副本报同级财政部门备案。

本合同自签订之日起 2 个工作日内，甲方应当将采购合同在广西壮族自治区财政厅指定的媒体上公告。

甲方（盖章）： 年 月 日	乙方（盖章）： 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人或委托代理人（签字）：	法定代表人或委托代理人（签字）：
电话：	电话：
开户银行：	开户银行：
银行账号：	银行账号：
邮政编码：	邮政编码：

附件：

关于退还磋商保证金的函

广西辉耀工程管理有限公司：

我单位于____年____月____日参加____（项目名称）项目竞标，项目编号：____，交纳磋商保证金人民币____元（小写：¥____）。该项目投标工作已结束，我单位____（公司名称）（成交或落标），我单位请求将保证金退至以下账户，请予办理。

开户名称：_____

开户银行：_____（请详细写明具体分行）

银行账号：_____

联系人：_____

联系电话：_____

单位名称：（盖章）_____

年 月 日

备注：1、未成交人办理退还保证金手续时需提供退保函及到账收据原件；

2、成交人办理退还保证金手续时需提供退保函、转账回单复印件和与采购人签订的采购合同。

3、请供应商及时关注成交结果公告，在公告发布之日起 5 个工作日内按要求邮寄退保函， 到我公司办理退保。