

外资企业广西行活动

采购合同

合同名称：外资企业广西行活动A分标

合同编号：12N00756604X20262603

采 购 人：广西壮族自治区商务厅

成交供应商：湖南南向文化传播有限公司



目 录

第一部分 合同主要条款

第二部分 合同附件

附件 1: 采购需求

附件 2: 乙方提供的响应函

附件 3: 商务技术响应表

附件 4: 最终报价明细表

附件 5: 成交通知书

广西壮族自治区政府采购合同

采购计划号: 广西政采[2026]9992号

项目名称编号: 外资企业广西行活动 (GXZC2026-C3-001447-JDZB)

采购人 (甲方): 广西壮族自治区商务厅

统一社会信用代码: 1145000000756604XB

法定代表人 (负责人): 邹展业

地址: 广西南宁市平乐大道10号中国-东盟经贸中心

联系方式: 0771-2211665

供应商 (乙方): 湖南南向文化传播有限公司

统一社会信用代码: 91430102MA4PQTWR2Q

法定代表人 (负责人): 周镇

地址: 湖南省长沙市芙蓉区火星街道远大一路806号珺悦府A幢N单元48层A-4823号

联系方式: 高雯 (18507319078)

丙方: 中信银行股份有限公司南宁分行

统一社会信用代码: 914500006750418397

法定代表人 (负责人): 黄凯华

地址: 广西南宁市青秀区双拥路36-1号

联系方式: 07715721681

签订地点 南宁市 签订时间 2026.6.16

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律、法规规定,按照采购文件规定、乙方响应文件及其承诺和成交通知书,甲乙丙三方签订本合同。

第一条 项目概况及服务范围

- 项目名称: 外资企业广西行活动 ;
- 服务内容及范围: 外资企业广西行活动,具体内容详见附件1【采购需求】 ;
- 服务期: 合同生效之日起至活动验收完成 ;
- 交付时间及地点: 甲方指定地点 ;
- 合同价格形式: 固定总价

第二条 服务交付成果 (产品) 清单

序号	服务交付成果名称	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)	备注
1	外资企业广西行活动	1	项	2448,526.00	2448,526.00	价格均为含税价格
人民币合计金额 (含税) (大写) 贰佰肆拾肆万捌仟伍佰贰拾陆元整 (小写) ¥2448,526.00						

合同合计金额已包含乙方为履行本合同项下全部需求所提供的服务应支付的全部费用,

除此以外甲方将不再支付任何其他费用。

第三条 甲方权利和义务

1. 甲方有权要求乙方按甲方要求的时间、质量、计划与合同协议约定提供服务，并有权对乙方工作情况进行监督指导，乙方应根据甲方的要求，在收到甲方通知之日起【1】日内完成相应的调整且应符合甲方的要求，若乙方逾期或不调整或调整【2】次后仍不能符合甲方要求的，甲方有权单方面解除本合同并且要求乙方于收到解除合同通知之日起【1】日内退回甲方、丙方已支付的全部的款项及赔偿由此造成的甲方全部损失。

2. 根据项目进度，甲方有权及时对乙方提交的方案提出修改意见，并要求乙方在收到甲方的意见之日起【1】日内按修改意见完成服务工作，若乙方逾期或不修改或修改【2】次后仍不能符合甲方要求的，甲方有权单方面解除本合同并且要求乙方于收到解除合同通知之日起【1】日内退回甲方、丙方支付的全部的款项及赔偿由此造成的甲方全部损失。

3. 乙方配备的项目投入人员应在本合同签订之日起【2】日内确定人员名单并同时书面告知甲方，得到甲方的书面认可后即可确定该些人员；乙方应对派遣到甲方的人员按照乙方内部规章制度等进行管理、考核、检查与奖惩；上述人员还应遵守甲方相应的规章制度，甲方有权对该些人员的工作进行管理与考核。

4. 若该些人员存在包括但不限于违反甲方或乙方相关的规章制度的或影响本次项目的正常履行等不符合甲方要求的情况，甲方有权要求乙方在收到甲方通知之日起【1】日内更换为能担任同等职务的人员，若乙方存在逾期更换或拒不配合的或出现超过【3】名人员需要更换、更换的人员并不能担任同等职务、更换的人员仍违反甲乙任何一方的规章或制度或更换的人员仍影响本次项目的正常履行的，甲方有权单方面解除本合同并且要求乙方于收到解除合同通知之日起【1】日内退回甲方、丙方所支付的费用及赔偿由此造成的甲方全部损失。

5. 按合同要求及时且足额向乙方支付服务费用。

6. 如采购项目涉及最终形成的采购标的的知识产权归属的，产权归属为：甲方

处理方式：甲方在中华人民共和国境内使用乙方提供的产品及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的诉讼、仲裁或其他争议解决方式。如果第三方提出侵权指控，乙方应承担由此而引起的一切法律责任和费用。因本次服务所产生的所有衍生数据（包括但不限于参会人员信息、外资企业对接数据、活动沉淀行业分析数据、智能服务系统运行数据等）全部归甲方所有，乙方仅可在本次合作必需范围内使用相关数据，且必须进行脱敏处理，不得留存、泄露、授权第三方使用或用于其他任何用途。

第四条 乙方权利和义务

1. 严格履行合同文件（含采购文件、响应文件等）约定和承诺的服务内容和质量标准，保证甲方项目的相关工作质量和进度。

2. 必须严格实施乙方响应文件中承诺的人力资源配置。在必须补充或更换人员时，乙方应在收到甲方通知之日起【1】日内必须补充或更换优于或等同于响应文件所承诺资质的服务人员，并需取得甲方书面同意，否则，甲方有权单方面解除本合同并且要求乙方于收到解除合同通知之日起【1】日内退回甲方、丙方所支付的全部费用及赔偿由此造成的甲方、丙方全部损失。

3. 乙方项目负责人及服务团队成员须与响应文件保持一致。合同存续期内，未经甲方书面要求或同意，项目负责人不应调整。项目负责人及服务团队成员必须保证在岗工作时间和重要活动在岗，如有变化，须在变动之日前【1】日内书面通知甲方并且取得甲方书面同意，否则，甲方有权单方面解除本合同并且要求乙方于收到解除合同通知之日起【1】日内退回甲方、丙方所支付的全部费用及赔偿由此造成的甲方、丙方全部损失。

4. 乙方依本合同约定向甲方提供的报告、资料、文件等内容及服务成果后，甲方即对上述内容享有充分、完整和排他的著作权等知识产权。未经甲方书面许可，乙方及工作人员不得向任何第三方提供上述报告、资料、文件等内容及服务成果。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。如乙方所交付服务成果有产权瑕疵的，视为乙方违约，乙方应承担相应违约责任，甲方有权要求乙方退回甲方所支付的全部款项及赔偿由此造成的甲方全部损失。

5. 乙方及其人员对项目负有保密义务，没有甲方事先书面同意，乙方及其人员不得将服务过程中获悉的或由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料泄露给任何与本项目无关的人员及其他第三方。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。如乙方或其人员因违反本条约定给甲方造成损失的，乙方应当承担相应的法律责任，并赔偿由此给甲方造成的一切损失，甲方有权要求乙方退回甲方所支付的全部款项。乙方保密义务不因合同解除、终止而消灭。

第五条 丙方权利和义务

按合同要求及时且足额向乙方支付规定部分的服务费用。

第六条 交付和验收

1. 交付使用时间：按乙方响应文件中所承诺的时间、地点或甲方指定的时间和地点，如乙方响应文件中所承诺的时间、地点与甲方指定的时间和地点不一致的，以甲方指定的时间和地点为准。

2. 乙方提供不符合磋商文件和本合同规定的交付成果或服务的，甲方有权拒绝接受且有权要求乙方退还甲方已付的全部款项并不再付款，甲方不对此不承担任何责任。甲方还有权要求乙方对甲方因此遭受的一切经济损失承担赔偿责任。

3. 甲方应当在产品或服务成果完成且提交后____15____日内进行验收。如经甲方验收合格的，由甲乙双方共同在《验收单》上由法定代表人签字并加盖甲方公章，甲乙双方各执一份。该《验收单》是乙方提供的产品或服务经验收合格的唯一凭证。验收不合格的，乙方应在甲方出具书面整改通知后【7】个工作日内完成整改，整改次数最多不超过【3】次，整改后仍不合格的，甲方有权单方解除合同并追究乙方违约责任。整改逾期的按本合同第十条约定承担逾期违约责任。若甲方逾期未向乙方提出书面异议的，视为验收合格。

4. 甲方组织验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。若该违约问题在甲方发现之日起【2】日内未解决的或不能解决的，视为乙方交付的成果未合格。甲方有权拒绝支付余款，且不构成违约

5. 乙方对验收有异议的，在验收后____10____日内以书面形式向甲方提出并提交相应证明材料，逾期则视为乙方无异议。甲方应自收到乙方书面异议后____10____日内及时予以解

决，若该违约问题在甲方发现之日起【2】日内未解决的或不能解决的，视为乙方交付的成果合格。

6. 其他未尽事宜应严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采〔2015〕22号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库〔2016〕205号]规定执行。

第七条 付款方式

1. 资金性质：甲方财政性资金及丙方企业资金。

2. 付款方式：

(1) 甲方、丙方与乙方签订合同后，甲方、丙方应在合同生效后10个工作日内，分别向乙方支付25%预付款，**即：**

甲方向乙方支付（大写）人民币陆拾壹万贰仟壹佰叁拾壹元伍角（小写）¥612,131.50。

丙方向乙方支付（大写）人民币陆拾壹万贰仟壹佰叁拾壹元伍角（小写）¥612,131.50。

甲方、丙方合计支付项目金额50%预付款，**即（大写）壹佰贰拾贰万肆仟贰佰陆拾叁元整（小写）¥1,224,263.00。**

(2) 乙方按验收流程要求通过最终验收后，由甲乙双方共同在《验收单》上由法定代表人（或相关负责人）签字并加盖采购单位公章；乙方向甲方、丙方提供付款申请书，并附验收书。甲方、丙方经检查单据合格且收到乙方开具与付款申请书上金额一致的合法有效增值税专用发票（或普通发票）后，在15个工作日内根据验收结算支付剩余尾款。

(3) 票据要求：乙方在甲方、丙方每次付款至少前【3】日，须按照甲方要求分别向甲、丙方提供足额、真实、有效、合法的符合本合同约定的正式增值税专用发票（或普通发票）。否则，甲方、丙方有权因此顺延支付对应款项，且不构成违约。一旦发现成交供应商提供虚假发票，须在收到甲方、丙方补开合法发票的通知之日起【1】日内开具符合本合同约定的合法有效发票外，须向甲方、丙方支付不合格发票票面金额1%的违约金，且甲方、丙方有权终止合同，乙方不得提出异议。

(4) 货款支付形式为：银行转账

(5) 本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。

(6) 甲方与丙方的支付义务相互独立，甲、丙方各自按照合同规定的付款方式向乙方付款后，即视为完全履行本合同项下的付款义务；对于未付款方应支付的部分，乙方应自行向未付款方收取，同时乙方不得以未支付应付款为由，拒绝履行或迟延履行合同义务，否则视为乙方违约，造成损失的，由乙方承担全部赔偿责任。

甲方开票信息：

发票抬头：广西壮族自治区商务厅

组织机构代码：00756604X

统一社会信用代码：1145000000756604XB

丙方开票信息：

发票抬头：中信银行股份有限公司南宁分行

组织机构代码：

统一社会信用代码：914500006750418397

乙方指定收款银行账号：

户名：湖南南向文化传播有限公司

开户行：长沙银行东城支行

账号：8003 2350 6502 018

第八条 履约保证金及磋商保证金

1. 履约保证金金额：___无___

2. 磋商保证金采用保函形式缴纳的，甲方在保证期限届满后及时对收取的保证金进行核实和结算。

第九条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十条 违约责任

1. 若在服务成果验收之日前因乙方原因而未能履行合同或未达到合同约定的要求，甲方可拒绝向乙方支付进度款并要求乙方整改直至乙方整改达到甲方质量要求，甲方有权书面督促乙方履行合同，乙方应在收到甲方书面通知之日起七日内给予书面答复并进行整改。如乙方在上述时间未给予书面答复或有效整改，或无故拖延履行合同超过10日，或经3次整改后仍未达到甲方要求（根据甲方要求更换、补充乙方配备人员的，根据本合同的相关约定执行），或整改逾期影响项目如期进行的，甲方有权书面通知乙方解除服务合同，且无需支付合同解除后的合同后续费用。同时，乙方必须与收到甲方解除通知之日起【1】日内退还甲方、丙方已付出的全部款项，并赔偿由此给甲方、丙方造成的全部损失。因整改发生的一切费用损失由乙方自行承担。

2. 乙方未得到甲方书面同意，擅自更换项目负责人及服务团队成员时，甲方有权书面通知乙方解除服务合同，且无需支付合同解除后的合同后续费用。同时，乙方必须退还甲方、丙方已付出的全部款项，并赔偿由此给甲方造成的全部损失。

3. 乙方或乙方人员违反保密义务时，甲方有权书面通知乙方解除服务合同，且无需支付合同解除后的合同后续费用。同时，乙方必须退还甲方、丙方已付出的全部款项，并赔偿由此给甲方、丙方造成的全部损失。

4. 乙方提供的交付成果或服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。甲方有权解除合同，合同金额没有支付的，不再支付；已经支付的，甲方或丙方有权追回，甲方或丙方因此被第三方追偿或遭受经济损失的，甲方或丙方有权向乙方追偿。

5. 乙方未按服务时间计划提供服务的，每逾期1天应向甲方、丙方支付合同总额的1%违约金，违约金累计不得超过合同总额的5%，逾期超过30天甲方有权单方面解除合同，乙方承担因此给甲方、丙方造成的全部经济损失。

6. 乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同总额5%向甲方支付违约金并赔偿甲方由此遭受的一切经济损失。

7. 乙方如出现其它违约行为，甲方、丙方有权按合同总额5%收取违约金并要求乙方赔偿甲方由此遭受的一切经济损失。

8. 除合同另有约定外，甲方、丙方无正当理由逾期付款的，经乙方书面催告后，甲方、丙方应在合理期限内支付；逾期超过【10】日的，甲方、丙方应按应付未付款项每日万分之五向乙方支付违约金，但违约金累计不超过应付款项的5%。若因财政流程、预算审批等非甲方主观原因导致付款延迟的，甲方不承担逾期责任。

9. 本条所称损失是指守约方因违约方违约而遭受的全部经济损失（包括但不限于直接损失及实现债权的费用，如诉讼费、律师费、差旅费、调查费、鉴定费、财产保全责任保险

费等)。

第十一条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内,任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同,则合同履行期可延长,其延长期与不可抗力影响期相同。在合同有效期内,因不可抗力事件导致合同部分或全部履行受阻的,各方可协商调整受不可抗力影响履约内容或期限,待阻碍消失后恢复履行。如任何一方认为继续履行已无法实现合同目的或确认已丧失履约条件的,双方可协商解除合同,由此造成的经济损失由各方据实结算,公平负担。

2. 不可抗力事件发生后,遭受不可抗力一方应于知道或应当知道不可抗力事件后 24 小时内书面通知其他方,并寄送有关权威机构出具的证明,并采取一切合理措施避免损失扩大,否则应就损失扩大部分承担赔偿责任。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上,各方应通过友好协商,确定是否继续履行合同,如不能继续履行本合同,任何一方均有权单方面解除本合同且不承担相应的违约责任。若已支付的乙方款项中有尚未执行的部分,则乙方须于合同提前终止或解除之日起【10】日内退还所收取的甲方、丙方未执行部分的费用。

第十二条 合同争议解决

1 因交付成果或服务质量问题发生争议的,甲方应邀请国家认定的质量检测机构按照国家标准对交付成果或服务进行验收。交付成果或服务符合验收标准的,鉴定费由甲方承担;交付成果或服务不符合验收标准的,鉴定费及甲方由此产生的一切损失由乙方承担。

2 因解释和履行本合同引起的或与本合同有关的争议,甲乙丙三方应首先通过友好协商解决,如果协商不能解决,应向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

3 诉讼期间,三方可以就本合同无争议部分继续履行。

第十三条 合同生效及其它

1. 本合同履行期限为: 合同生效之日起至活动验收完成; 合同履行地点为: 广西壮族自治区; 合同履行的方式: 按照本合同约定。

2. 合同经三方法定代表人(负责人)或授权委托人签字并加盖单位公章后生效,且项目实施批示下达后生效。

3. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的,须经财政部门审批,并签书面补充协议报财政部门备案,方可作为主合同不可分割的一部分。

4. 本合同未尽事宜,遵照《中华人民共和国民法典》等有关条文执行。

5. 送达

本合同项下任何一方向其他方发出的通知、信件、数据电文等,应当以书面形式发送至本合同签署页的送达地址。一方当事人变更送达地址信息/电子送达信息的,应当在变更后 3 日内及时书面通知对方当事人,其他方当事人实际收到变更通知前的送达仍为有效送达,电子送达与其他送达方式具有同等法律效力。送达地址系各方工作联系往来、法律文书及争议解决时人民法院/仲裁机构的法律文书送达地址,各方确认上述送达地址及送达方式适用于诉讼/仲裁的各阶段,包括但不限于一审、二审、再审、特别程序及执行程序。

合同各方当事人保证提供送达地址/电子送达信息准确、有效,如果提供的地址/电子送达信息不确切,或者不及时告知变更后的地址/电子送达信息,使法律文书无法送达或未及

时送达，自行承担由此可能产生的法律后果。

合同送达条款和保密条款为独立条款，不受合同整体或其他条款的效力的影响。

6. 本合同（是 否）为中小企业预留合同

第十四条 合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定及本合同约定的情形外，本合同一经签订，甲乙丙三方不得擅自变更、中止或终止。

2. 未经甲方书面同意，乙方不得擅自转让（无进口资格的乙方委托进口货物除外）其应履行的全部或部分合同义务。否则甲方有权单方面立即解除合同，解除通知自到达乙方之日起生效，乙方应在收到解除通知之日起【1】日内向甲方、丙方退回全部预付款，并就甲方、丙方遭受的一切损失承担赔偿责任。

第十五条 签订本合同依据

1. 政府采购采购文件；
2. 乙方提供的响应文件；
3. 成交通知书。

第十六条

1. 本合同一式柒份，具有同等法律效力。采购代理机构壹份，甲方贰份，乙方贰份，丙方贰份。
2. 本合同签订依据及本合同附件与合同正文具有同等效力。
3. 本合同经甲乙丙三方法定代表人（负责人）或被授权委托人签字并加盖单位公章，且项目实施批准下达后生效。

甲方（章） 广西壮族自治区商务厅	乙方（章） 湖南南向文化传播有限公司
单位地址：广西南宁市平乐大道10号	单位地址：湖南省长沙市芙蓉区火星街道远大一路806号珺悦府A幢N单元48层A-4823号
负责人：	法定代表人：
委托代理人：毛洪江	委托代理人：高毅
电话：0771-2211665	电话：18507319078
开户银行：	开户银行：长沙银行东城支行
账号：	账号：8003 2350 6502 018
丙方（章） 中信银行股份有限公司南宁分行	
单位地址：广西南宁市青秀区双拥路36-1号	
负责人：黄凯华	
委托代理人：	
电话：0771-5721681	

开户银行：中信银行股份有限公司南宁分行营 业部	
----------------------------	--

账号：7291110182600041404	
------------------------	--

附件 1：采购需求

A 分标

一、总体要求

1. 政府采购政策的应用

详见采购文件“评审方法及标准/政府采购政策应用说明”。

2. 采购需求要求未尽事宜由采购人与成交供应商在采购合同中约定。

3. 标注“▲”的条款或要求系指实质性条款或实质性要求，必须满足，如存在负偏离将导致响应无效。

二、技术要求

1. 需实现的功能、目标及应用场景

满足采购文件要求，验收达到合格标准。

2. 需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

本项目应执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范为：详见技术指
标要求。

3. 标的所属行业：**租赁与商务服务业**

4. 核心产品

本项目为服务项目，不适用核心产品规定。

5. 服务内容和标准

5.1 活动时间：2026 年 6 月 24—27 日（暂定）。

5.2 场地安排（暂定为荔园山庄，代为租赁支付，据实结算）

（1）前期使用

1) 二楼大会议厅：6 月 23 日晚—24 日，产业合作大会搭建彩排。

2) 二楼大会议厅序厅：6 月 23 日晚—24 日，展区搭建。

3) 一楼新闻发布厅：6 月 24 日，平行会议 1：跨境产业对接会搭建彩排。

4) 一楼多功能厅：6 月 24 日，平行会议 2：金融服务专题对接活动搭建彩排。

5) 工作间：7 号会议室 6 月 24—25 日，工作间。

6) 场地搭建酒店加班、水电费等场地杂费。

（2）6 月 25 日场地、设备使用费

- 1) 二楼会见厅半天。
- 2) 二楼大会议厅半天。
- 3) 二楼贵宾室：大会议厅舞台左侧。
- 4) 二楼 2 号会议室：贵宾室 2，半天。
- 5) 二楼 5 号会议室：贵宾室 3，半天。
- 6) 二楼序厅：展区，半天。
- 7) 一楼新闻发布厅：平行会议 1、配套贵宾室，半天。
- 8) 一楼多功能厅：平行会议 2、配套贵宾室，半天。
- 9) 二楼大宴会厅：外资企业圆桌会（30 人，9 米圆桌）。
- 10) 会议中心一楼场外 LED 屏使用，指定时间（半天）。

(3) 住宿安排

- 1) 6 月 24 日：大床房、双床房（含早），不少于 10 间次。
- 2) 6 月 25 日：大床房、双床房（含早），不少于 10 间次。
- 3) 6 月 24 日：工作人员通宵彩排工作用房不少于 8 间次。

(4) 用餐安排

包含一次欢迎晚宴（不少于 150 人）、一次答谢午宴（不少于 150 人）、普通参会嘉宾用餐（自助餐，不少于 950 人）、会期茶歇（400 人）、会期工作人员工作用餐（160 人次）。

5.3 产业合作大会及公共区域等搭建及设备租赁

(1) 会场搭建

二楼序厅展区布置、入口主题背板；圆桌会议背景板；签到处背板；住宿场地注册处背板；指引牌（座位图、活动场地导视等）；合影背板、台阶；晚宴氛围布置，绿植摆桌、建筑小模型等布置；舞台地毯、台阶；演讲台制作及包装；屏幕、灯光、音响设备、道具、垃圾清运等往返运输。

(2) LED 设备

1) 产业合作大会：LED 屏幕租赁、承重结构搭建及相关设备租赁。返送电视机。会场座位图显示电视 1 台。2) 外资圆桌会：返送电视机 6 台。会场座位图显示电视 1 台。3) 餐叙：会场座位图显示电视 1 台 72 吋。

(3) 灯光设备

1) 产业合作大会（大会议厅）：彩熠切割灯、彩熠光束灯、染色灯、PAR 灯、灯控台、周边线缆及设备。2) 欢迎晚宴餐叙（大宴会厅）：TURSS 架。全彩染色灯、灯控台、重载

盖线板、周边线缆及设备。3) 外资圆桌会（新闻发布厅）：帕灯组。

(4) 音响设备

1) 产业合作大会（大会议厅）：播控设备及系统、调音台。线阵列音箱（主扩）（低音）。监听音箱及返送补声音箱等。播控电脑 2 台。致辞移动讲台唛、无线麦克风。无线集线器。

2) 圆桌会议（新闻发布厅）：手拉手麦克风。播控设备及系统。播控电脑。无线麦克风。

3) 晚餐叙（大宴会厅）：播控设备及系统。播控电脑。讲台唛。无线麦克风。无线集线器。

(5) 同传设备

1) 产业合作大会（大会议厅）：听会耳机不少于 450 套，中英同传间搭建，中央控制器、发射主机、译员机、信号收发设备、线材配件、音频扩展器等）。

2) 会见（会见厅）：听会耳机不少于 50 套，中英同传间搭建，中央控制器、发射主机、译员机、信号收发设备、线材配件、音频扩展器等。

3) 外资圆桌会（新闻发布厅）：听会耳机不少于 50 套，中英同传间搭建，中央控制器、发射主机、译员机、信号收发设备、线材配件、音频扩展器等。

(6) 产业（大会议厅）仪式道具：定制道具，或机器人等科技型仪式道具。

5.4 产业合作大会及公共区域等活动物料制作（据实结算）

定位地贴。座次指示牌。会议桌签。晚宴桌签。参会手册排版制作。专用证件。车证。大会议程+手边名单。菜单硫酸纸。文件袋。大合影照片制作。会期工作间办公设备租赁及办公耗材；负责复印纸、电源排插、办公用品等。

5.5 产业合作大会及公共区域等嘉宾服务（据实结算）

(1) 5 座轿车：接送机，南宁市区使用，公务 8 小时/天，120 公里；不少于 20 辆次。

(2) 7 座商务车：接送机，南宁市区使用，公务 8 小时/天，120 公里；不少于 30 辆次。

(3) 19 座车：接送机，南宁市区使用，公务 8 小时/天，120 公里；不少于 20 辆次。

(4) 53 座大巴车：酒店至南宁夜经济特色文化体验点接驳，公务 8 小时/天，120 公里；4 辆。

(5) 重点外籍嘉宾随行翻译，英语一对一，或一对多服务人员，公务陪同 10 小时/天，服务 4 天，不少于每天预计人数（6.24：预计 40 人；6.25：预计 40 人；6.26：预计 30 人；6.27：预计 30 人）。

(6) 重点嘉宾中文一对一，或一对多服务人员：公务陪同 10 小时，服务 4 天计，不少于每天预计人数（6.24：预计 20 人；6.25：预计 20 人；6.26：预计 10 人；6.27：预计 10 人）。

(7) 医疗保障：三甲医院医护人员不少于 2 名，救护车不少于 1 辆。保障 2 天。

(8) 接机、接站手举牌。车头牌 KT 版。

5.6 产业合作大会及公共区域等人员安排

(1) 知名人士邀请：产业合作大会、外资圆桌会特别邀请发言嘉宾至少 3 人。

(2) 中英双语专业司仪、速记（外资圆桌、会见、推介会）、同传译员：中英、；交替传译、文字翻译。

(3) 视频播控人员、LED 技术保障人员、导播（推介会）、灯光师、音频播控人员、同传技术人员、4 机位摄像机及摄像人员、即时修图，即时图片直播平台。现场执行导演：总导演，台口导演，控台导演。现场执行人员：文字对接、设计、现场搭建管理、设备管理、后勤保障；物料道具管理。

(4) 前期驻点会务人员、会场酒店驻点临聘人员。机场、动车站驻点临聘人员。临聘人员（场工）：负责工作用餐、用水发放管理、搬运；现场物料摆放；仪式道具搬运、配合现场会议资料、用水及时补给。礼仪。设备搭建/装卸工人。

5.7 产业合作大会及公共区域等宣传推广

(1) 主题短片制作、现场图片直播。流程音乐创作，含版权使用。特效视频制作，成果发布视频。

(2) 新媒体宣传：媒体报道（包括但不限于新华社(新华网)、人民日报社(人民网)、中新社、央广网、国际在线、南方日报社、广西日报社、广东广播电视台、大公文汇报业、香港商报、澳门日报、新浪、腾讯、今日头条及其他网络媒体。）网络媒体转发：国家级主流媒体 1 家（含）以上，省级媒体 3 家（含）以上，其他网络媒体 10 家（含）以上。

5.8 产业合作大会及公共区域等人工智能应用

(1) 大会：实时字幕，中文、英文两语种字幕同传字幕服务

(2) 网络专线保障

负责 100M 专线接口铺设，配套千兆路由器、线缆等，网络保障人员全程保障。

(3) 参会智能体运用

负责集成参会报名、活动安排（日程与座位查询）、产业智能匹配、中英双语智能客户问答等功能；支持会前在线服务、会中即时响应、会后数据沉淀与分析，保障稳定并发访问

与数据安全。

5.9 产业合作大会及公共区域等方案策划

(1) 专项活动策划（欢迎晚宴、产业合作大会、外资圆桌会三场主要活动），包括前期项目调研、展示内容征集、项目策划文案、活动初步规划、效果图方案设计、施工图绘制等。

(2) 视觉设计费用（欢迎晚宴、产业合作大会、外资圆桌会三场主要活动），主视觉及活动相关延展平面设计、3d 设计及调整，画册设计等。

三、商务要求

1. 报价要求

本次报价须为人民币报价，供应商针对每项内容作出单价及总价分项报价，只要填报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额，报价应被视为已经包含了但并不限于本项目各项购买服务及相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税、费。对于本文件中明确列明必须报价的服务，供应商应分别报价。对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在响应总报价中。

2. 合同签订日期

成交通知书发出后 25 日内。

3. 交货（实施）时间

合同生效之日起至活动验收完成。

4. 交货地点或服务地点

采购人指定地点。

5. 验收标准

详见采购文件合同主要条款格式部分

6. 服务期要求

6.1 电话咨询

成交供应商应当为采购人提供技术援助电话，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。

6.2 现场响应

采购人遇到使用或技术问题，电话咨询不能解决的，成交供应商和服务供应商应在 2 小时内

到达现场进行处理。

7. 付款方式、时间及条件

详见采购文件合同主要条款格式部分

8. 履约保证金

详见采购文件合同主要条款格式部分

9. 包装和运输要求

根据《财政部等三部门联合印发商品包装和快递包装政府采购需求标准(试行)》财办库【2020】123号文规定，若响应产品使用塑料、纸质、木质等包装材料时应满足《商品包装政府采购需求标准(试行)》要求，若响应产品需要快递包装，快递封装材料应满足《快递包装政府采购需求标准(试行)》要求。

运输要求详见采购文件合同主要条款格式部分

10. 保险

供应商负责办理运输和保险，将货物运抵交货地点。与运输、保险相关的费用由供应商承担。

四、其他要求

无

附件 2：乙方提供的响应函

一、响应函

致：广西壮族自治区商务厅：

我方已仔细研究了外资企业广西行活动的采购文件的全部内容，签字代表高雯经正式授权并代表供应商湖南南向文化传播有限公司提交响应文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

(1) 供应商已详细审查全部“采购文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于采购文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

(2) 供应商在响应之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受采购文件的各项规定和要求，对采购文件的合理性、合法性不再有异议。

(3) 我方承诺本响应有效期为第三章供应商须知规定的期限。

(4) 如成交，本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本供应商将按“采购文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务，并承诺不分包及转包他人。

(5) 供应商同意按照贵方要求提供与响应有关的一切数据或资料。

(6) 与本项目有关的一切正式往来信函请寄：

地址：湖南长沙市恒大雅苑29栋907室 邮编：410000

电话：18507319078

供应商代表姓名：高雯 职务：副总经理

邮箱：14878256@qq.com

供应商名称（电子签章）：湖南南向文化传播有限公司

2026年5月28日



附件 3：商务技术响应表

二、实质性条款要求响应表

序号	采购文件要求 (招标文件第二章《采购需求》)	响应文件响应内容	偏离说明
一	总体要求 1. 政府采购政策的应用 详见采购文件“评审方法及标准/政府采购政策应用说明”。 2. 采购需求要求未尽事宜由采购人与成交供应商在采购合同中约定。 3. 标注“▲”的条款或要求系指实质性条款或实质性要求，必须满足，如存在负偏离将导致响应无效。	总体要求 1. 政府采购政策的应用 详见采购文件“评审方法及标准/政府采购政策应用说明”。 2. 采购需求要求未尽事宜由采购人与成交供应商在采购合同中约定。 3. 标注“▲”的条款或要求系指实质性条款或实质性要求，必须满足，如存在负偏离将导致响应无效。	响应 无偏离
二	技术要求 1. 需实现的功能、目标及应用场景 满足采购文件要求，验收达到合格标准。	技术要求 1. 需实现的功能、目标及应用场景 满足采购文件要求，验收达到合格标准。	响应 无偏离
2	需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范 本项目应执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范为： 详见技术需求要求	需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范 本项目应执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范为： 详见技术需求要求	响应 无偏离
3	标的所属行业：租赁与商务服务业	标的所属行业：租赁与商务服务业	响应 无偏离
4	核心产品 本项目为服务项目，不适用核心产品规定。	核心产品 本项目为服务项目，不适用核心产品规定。	响应 无偏离
5	服务内容和标准 5.1 活动时间：2020 年 6 月 24—27 日（暂定）。 5.2 场地安排（暂定为荔园山庄，代为租赁支付，据实结算） (1) 前期使用 1) 二楼大会议厅：6 月 23 日晚—24 日，产业合作大会搭建彩排。 2) 二楼大会议厅序厅：6 月 23 日晚—24 日，展区搭建。 3) 一楼新闻发布厅：6 月 24 日，平行会议 1：跨境产业对接会搭建彩排。 4) 一楼多功能厅：6 月 24 日，平行会议 2：金融服务专题对接活动搭建彩排。 5) 工作间：7 号会议室 6 月 24—25 日，工作间。 6) 场地搭建酒店加班、水电费等场地杂费。 (2) 6 月 25 日场地、设备使用费 1) 二楼会见厅半天。 2) 二楼大会议厅半天。 3) 二楼贵宾室：大会议厅舞台左侧。 4) 二楼 2 号会议室：贵宾室 2，半天。 5) 二楼 5 号会议室：贵宾室 3，半天。 6) 二楼序厅：展区，半天。 7) 一楼新闻发布厅：平行会议 1、配套贵宾室	服务内容和标准 5.1 活动时间：2020 年 6 月 24—27 日（暂定）。 5.2 场地安排（暂定为荔园山庄，代为租赁支付，据实结算） (1) 前期使用 1) 二楼大会议厅：6 月 23 日晚—24 日，产业合作大会搭建彩排。 2) 二楼大会议厅序厅：6 月 23 日晚—24 日，展区搭建。 3) 一楼新闻发布厅：6 月 24 日，平行会议 1：跨境产业对接会搭建彩排。 4) 一楼多功能厅：6 月 24 日，平行会议 2：金融服务专题对接活动搭建彩排。 5) 工作间：7 号会议室 6 月 24—25 日，工作间。 6) 场地搭建酒店加班、水电费等场地杂费。 (2) 6 月 25 日场地、设备使用费 1) 二楼会见厅半天。 2) 二楼大会议厅半天。 3) 二楼贵宾室：大会议厅舞台左侧。 4) 二楼 2 号会议室：贵宾室 2，半天。 5) 二楼 5 号会议室：贵宾室 3，半天。 6) 二楼序厅：展区，半天。 7) 一楼新闻发布厅：平行会议 1、配套贵宾室	响应 无偏离

<p>, 半天。</p> <p>8) 一楼多功能厅: 平行会议 2、配套贵宾室, 半天。</p> <p>9) 二楼大宴会厅: 外资企业圆桌会 (30 人, 9 米圆桌)。</p> <p>10) 会议中心一楼场外 LED 屏使用, 指定时间 (半天)。</p> <p>(3) 住宿安排</p> <p>1) 6 月 24 日: 大床房、双床房 (含早), 不少于 10 间次。</p> <p>2) 6 月 25 日: 大床房、双床房 (含早), 不少于 10 间次。</p> <p>3) 6 月 24 日: 工作人员通宵彩排工作用房不少于 8 间次。</p> <p>(4) 用餐安排</p> <p>包含一次欢迎晚宴 (不少于 150 人)、一次答谢午餐 (不少于 150 人)、普通参会嘉宾用餐 (自助餐, 不少于 950 人)、会期茶歇 (400 人)、会期工作人员工作用餐 (160 人次)。</p> <p>5.3 产业合作大会及公共区域等搭建及设备租赁</p> <p>(1) 会场搭建</p> <p>二楼序厅展区布置、入口主题背板; 圆桌会议背景板; 签到处背板; 住宿场地注册处背板; 指引牌 (座位图、活动场地导视等); 合影背板、台阶; 晚宴氛围布置, 绿植摆桌、建筑小模型等布置; 舞台地毯、台阶; 演讲台制作及包装; 屏幕、灯光、音响设备、道具、垃圾清运等往返运输。</p> <p>(2) LED 设备</p> <p>1) 产业合作大会: LED 屏幕租赁、承重结构搭建及相关设备租赁。返送电视机。会场座位图显示电视 1 台。2) 外资圆桌会: 返送电视机 6 台。会场座位图显示电视 1 台。3) 餐叙: 会场座位图显示电视 1 台 72 吋。</p> <p>(3) 灯光设备</p> <p>1) 产业合作大会 (大会议厅): 彩熠切割灯、彩熠光束灯、染色灯、PAR 灯、灯控台、周边线缆及设备。2) 欢迎晚宴餐叙 (大宴会厅): TURSS 架。全彩染色灯、灯控台、重载盖线板、周边线缆及设备。</p> <p>3) 外资圆桌会 (新闻发布厅): 帕灯组。</p> <p>(4) 音响设备</p> <p>1) 产业合作大会 (大会议厅): 播控设备及系统、调音台。线阵列音箱 (主扩) (低音)。监听音箱及返送补声音箱等。播控电脑 2 台。致祥移动讲台喷、无线麦克风。无线集线器。</p> <p>2) 圆桌会议 (新闻发布厅): 手持手麦克风。播控设备及系统。播控电脑。无线麦克风。</p> <p>3) 晚餐叙 (大宴会厅): 播控设备及系统。播控电脑。讲台喷、无线麦克风。无线集线器。</p> <p>(5) 同传设备</p> <p>1) 产业合作大会 (大会议厅): 听会耳机不少</p>	<p>, 半天。</p> <p>8) 一楼多功能厅: 平行会议 2、配套贵宾室, 半天。</p> <p>9) 二楼大宴会厅: 外资企业圆桌会 (30 人, 9 米圆桌)。</p> <p>10) 会议中心一楼场外 LED 屏使用, 指定时间 (半天)。</p> <p>(3) 住宿安排</p> <p>1) 6 月 24 日: 大床房、双床房 (含早), 不少于 10 间次。</p> <p>2) 6 月 25 日: 大床房、双床房 (含早), 不少于 10 间次。</p> <p>3) 6 月 24 日: 工作人员通宵彩排工作用房不少于 8 间次。</p> <p>(4) 用餐安排</p> <p>包含一次欢迎晚宴 (不少于 150 人)、一次答谢午餐 (不少于 150 人)、普通参会嘉宾用餐 (自助餐, 不少于 950 人)、会期茶歇 (400 人)、会期工作人员工作用餐 (160 人次)。</p> <p>5.3 产业合作大会及公共区域等搭建及设备租赁</p> <p>(1) 会场搭建</p> <p>二楼序厅展区布置、入口主题背板; 圆桌会议背景板; 签到处背板; 住宿场地注册处背板; 指引牌 (座位图、活动场地导视等); 合影背板、台阶; 晚宴氛围布置, 绿植摆桌、建筑小模型等布置; 舞台地毯、台阶; 演讲台制作及包装; 屏幕、灯光、音响设备、道具、垃圾清运等往返运输。</p> <p>(2) LED 设备</p> <p>1) 产业合作大会: LED 屏幕租赁、承重结构搭建及相关设备租赁。返送电视机。会场座位图显示电视 1 台。2) 外资圆桌会: 返送电视机 6 台。会场座位图显示电视 1 台。3) 餐叙: 会场座位图显示电视 1 台 72 吋。</p> <p>(3) 灯光设备</p> <p>1) 产业合作大会 (大会议厅): 彩熠切割灯、彩熠光束灯、染色灯、PAR 灯、灯控台、周边线缆及设备。2) 欢迎晚宴餐叙 (大宴会厅): TURSS 架。全彩染色灯、灯控台、重载盖线板、周边线缆及设备。</p> <p>3) 外资圆桌会 (新闻发布厅): 帕灯组。</p> <p>(4) 音响设备</p> <p>1) 产业合作大会 (大会议厅): 播控设备及系统、调音台。线阵列音箱 (主扩) (低音)。监听音箱及返送补声音箱等。播控电脑 2 台。致祥移动讲台喷、无线麦克风。无线集线器。</p> <p>2) 圆桌会议 (新闻发布厅): 手持手麦克风。播控设备及系统。播控电脑。无线麦克风。</p> <p>3) 晚餐叙 (大宴会厅): 播控设备及系统。播控电脑。讲台喷、无线麦克风。无线集线器。</p> <p>(5) 同传设备</p> <p>1) 产业合作大会 (大会议厅): 听会耳机不少</p>	<p>响应 无偏离</p>
--	--	-------------------

<p>于 450 套，中英同传间搭建，中央控制器、发射主机、译员机、信号收发设备、线材配件、音频扩展器等)。</p> <p>2) 会见(会见厅)：听会耳机不少于 50 套，中英同传间搭建，中央控制器、发射主机、译员机、信号收发设备、线材配件、音频扩展器等。</p> <p>3) 外宾圆桌会(新闻发布厅)：听会耳机不少于 50 套，中英同传间搭建，中央控制器、发射主机、译员机、信号收发设备、线材配件、音频扩展器等。</p> <p>(6) 产业(大会议厅)仪式道具：定制道具，或机器人等科技型仪式道具。</p> <p>5.4 产业合作大会及公共区域等活动物料制作(据实结算)</p> <p>定位地贴。座次指示牌。会议桌垫。晚宴桌垫。参会手册排版制作。专用证件。车证。大会议程+手边名单。菜单硫酸纸。文件袋。大合影照片制作。会期工作间办公设备租赁及办公用品；负责复印纸、电源排插、办公用品等。</p> <p>5.5 产业合作大会及公共区域等嘉宾服务(据实结算)</p> <p>(1) 5 座轿车：接送机，南宁市区使用，公务 8 小时/天，120 公里；不少于 20 辆次。</p> <p>(2) 7 座商务车：接送机，南宁市区使用，公务 8 小时/天，120 公里；不少于 30 辆次。</p> <p>(3) 19 座车：接送机，南宁市区使用，公务 8 小时/天，120 公里；不少于 20 辆次。</p> <p>(4) 53 座大巴车：酒店至南宁夜经济特色文化体验点接驳，公务 8 小时/天，120 公里；4 辆。</p> <p>(5) 重点外籍嘉宾随行翻译，英语一对一，或一对多服务人员，公务陪同 10 小时/天，服务 4 天，不少于每天预计人数(6.24: 预计 40 人；6.25: 预计 40 人；6.26: 预计 30 人；6.27: 预计 30 人)。</p> <p>(6) 重点嘉宾中文一对一，或一对多服务人员：公务陪同 10 小时，服务 4 天计，不少于每天预计人数(6.24: 预计 20 人；6.25: 预计 20 人；6.26: 预计 10 人；6.27: 预计 10 人)。</p> <p>(7) 医疗保障：三甲医院医护人员不少于 2 名，救护车不少于 1 辆。保障 2 天。</p> <p>(8) 接机、接站手举牌。车头牌 KT 版。</p> <p>5.6 产业合作大会及公共区域等人员安排</p> <p>(1) 知名人士邀请：产业合作大会、外宾圆桌会特别邀请发言嘉宾至少 3 人。</p> <p>(2) 中英双语专业司仪、速记(外宾圆桌、会见、推介会)、同传译员：中英；交替传译、文字翻译。</p> <p>(3) 视频播控人员、LED 技术保障人员、导播(推介会)、灯光师、音频播控人员、同传技术人员、4 机位摄像机及摄像人员、即时修图</p>	<p>于 450 套，中英同传间搭建，中央控制器、发射主机、译员机、信号收发设备、线材配件、音频扩展器等)。</p> <p>2) 会见(会见厅)：听会耳机不少于 50 套，中英同传间搭建，中央控制器、发射主机、译员机、信号收发设备、线材配件、音频扩展器等。</p> <p>3) 外宾圆桌会(新闻发布厅)：听会耳机不少于 50 套，中英同传间搭建，中央控制器、发射主机、译员机、信号收发设备、线材配件、音频扩展器等。</p> <p>(6) 产业(大会议厅)仪式道具：定制道具，或机器人等科技型仪式道具。</p> <p>5.4 产业合作大会及公共区域等活动物料制作(据实结算)</p> <p>定位地贴。座次指示牌。会议桌垫。晚宴桌垫。参会手册排版制作。专用证件。车证。大会议程+手边名单。菜单硫酸纸。文件袋。大合影照片制作。会期工作间办公设备租赁及办公用品；负责复印纸、电源排插、办公用品等。</p> <p>5.5 产业合作大会及公共区域等嘉宾服务(据实结算)</p> <p>(1) 5 座轿车：接送机，南宁市区使用，公务 8 小时/天，120 公里；不少于 20 辆次。</p> <p>(2) 7 座商务车：接送机，南宁市区使用，公务 8 小时/天，120 公里；不少于 30 辆次。</p> <p>(3) 19 座车：接送机，南宁市区使用，公务 8 小时/天，120 公里；不少于 20 辆次。</p> <p>(4) 53 座大巴车：酒店至南宁夜经济特色文化体验点接驳，公务 8 小时/天，120 公里；4 辆。</p> <p>(5) 重点外籍嘉宾随行翻译，英语一对一，或一对多服务人员，公务陪同 10 小时/天，服务 4 天，不少于每天预计人数(6.24: 预计 40 人；6.25: 预计 40 人；6.26: 预计 30 人；6.27: 预计 30 人)。</p> <p>(6) 重点嘉宾中文一对一，或一对多服务人员：公务陪同 10 小时，服务 4 天计，不少于每天预计人数(6.24: 预计 20 人；6.25: 预计 20 人；6.26: 预计 10 人；6.27: 预计 10 人)。</p> <p>(7) 医疗保障：三甲医院医护人员不少于 2 名，救护车不少于 1 辆。保障 2 天。</p> <p>(8) 接机、接站手举牌。车头牌 KT 版。</p> <p>5.6 产业合作大会及公共区域等人员安排</p> <p>(1) 知名人士邀请：产业合作大会、外宾圆桌会特别邀请发言嘉宾至少 3 人。</p> <p>(2) 中英双语专业司仪、速记(外宾圆桌、会见、推介会)、同传译员：中英；交替传译、文字翻译。</p> <p>(3) 视频播控人员、LED 技术保障人员、导播(推介会)、灯光师、音频播控人员、同传技术人员、4 机位摄像机及摄像人员、即时修图</p>	<p>响应 无偏离</p>
---	---	-------------------

<p>，即时图片直播平台。现场执行导演：总导演，台口导演，控台导演。现场执行人员：文字对接、设计、现场搭建管理、设备管理、后勤保障；物料道具管理。</p> <p>(4)前期驻点会务人员、会场酒店驻点临聘人员。机场、动车站驻点临聘人员。临聘人员(场工)：负责工作用餐、用水发放管理、搬运；现场物料摆放；仪式道具搬运、配合现场会议资料、用水及时补给。礼仪。设备搭建/装卸工人。</p> <p>5.7 产业合作大会及公共区域等宣传推广</p> <p>(1)主题短片制作、现场图片直播。流程音乐创作，含版权使用。特效视频制作，成果发布视频。</p> <p>(2)新媒体宣传：媒体报道(包括但不限于新华社(新华网)、人民日报社(人民网)、中新社、央广网、国际在线、南方日报社、广西日报社、广东广播电视台、大公文汇报业、香港商报、澳门日报、新浪、腾讯、今日头条及其他网络媒体。)网络媒体转发：国家级主流媒体1家(含)以上，省级媒体3家(含)以上，其他网络媒体10家(含)以上。</p> <p>5.8 产业合作大会及公共区域等人工智能应用</p> <p>(1)大会：实时字幕，中文、英文两种字幕同传字幕服务</p> <p>(2)网络专线保障负责100M专线接口铺设，配套千兆路由器、线缆等，网络保障人员全程保障。</p> <p>(3)参会智能体运用</p> <p>负责集成参会报名、活动安排(日程与座位查询)、产业智能匹配、中英双语智能客户问答等功能；支持会前在线服务、会中即时响应、会后数据沉淀与分析，保障稳定并发访问与数据安全。</p> <p>5.9 产业合作大会及公共区域等方案策划</p> <p>(1)专项活动策划(欢迎晚宴、产业合作大会、外宾圆桌会三场主要活动)，包括前期项目调研、展示内容征集、项目策划文案、活动初步规划、效果图方案设计、施工图绘制等。</p> <p>(2)视觉设计费用(欢迎晚宴、产业合作大会、外宾圆桌会三场主要活动)，主视觉及活动相关延展平面设计、3d设计及调整，画册设计等。</p>	<p>，即时图片直播平台。现场执行导演：总导演，台口导演，控台导演。现场执行人员：文字对接、设计、现场搭建管理、设备管理、后勤保障；物料道具管理。</p> <p>(4)前期驻点会务人员、会场酒店驻点临聘人员。机场、动车站驻点临聘人员。临聘人员(场工)：负责工作用餐、用水发放管理、搬运；现场物料摆放；仪式道具搬运、配合现场会议资料、用水及时补给。礼仪。设备搭建/装卸工人。</p> <p>5.7 产业合作大会及公共区域等宣传推广</p> <p>(1)主题短片制作、现场图片直播。流程音乐创作，含版权使用。特效视频制作，成果发布视频。</p> <p>(2)新媒体宣传：媒体报道(包括但不限于新华社(新华网)、人民日报社(人民网)、中新社、央广网、国际在线、南方日报社、广西日报社、广东广播电视台、大公文汇报业、香港商报、澳门日报、新浪、腾讯、今日头条及其他网络媒体。)网络媒体转发：国家级主流媒体1家(含)以上，省级媒体3家(含)以上，其他网络媒体10家(含)以上。</p> <p>5.8 产业合作大会及公共区域等人工智能应用</p> <p>(1)大会：实时字幕，中文、英文两种字幕同传字幕服务</p> <p>(2)网络专线保障负责100M专线接口铺设，配套千兆路由器、线缆等，网络保障人员全程保障。</p> <p>(3)参会智能体运用</p> <p>负责集成参会报名、活动安排(日程与座位查询)、产业智能匹配、中英双语智能客户问答等功能；支持会前在线服务、会中即时响应、会后数据沉淀与分析，保障稳定并发访问与数据安全。</p> <p>5.9 产业合作大会及公共区域等方案策划</p> <p>(1)专项活动策划(欢迎晚宴、产业合作大会、外宾圆桌会三场主要活动)，包括前期项目调研、展示内容征集、项目策划文案、活动初步规划、效果图方案设计、施工图绘制等。</p> <p>(2)视觉设计费用(欢迎晚宴、产业合作大会、外宾圆桌会三场主要活动)，主视觉及活动相关延展平面设计、3d设计及调整，画册设计等。</p>	<p>响应 无偏离</p>
<p>商务要求</p> <p>1. 报价要求</p> <p>本次报价须为人民币报价，供应商针对每项内容作出单价及总价分项报价，只要填报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额，报价应被视为已经包含了但并不限于本项目各项购买服务及相关服务等的所有价格和、税、费。对于本文件中明确列明必须报价的服务，供应商应分别报价。对于本文件中未列明，而供应商认为必</p>	<p>商务要求</p> <p>1. 报价要求</p> <p>本次报价须为人民币报价，供应商针对每项内容作出单价及总价分项报价，只要填报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额，报价应被视为已经包含了但并不限于本项目各项购买服务及相关服务等的所有价格和、税、费。对于本文件中明确列明必须报价的服务，供应商应分别报价。对于本文件中未列明，而供应商认为必</p>	<p>响应 无偏离</p>

	需的费用也需列入总报价。在合同实施时,采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用,并认为此项目的费用已包括在响应总报价中。	需的费用也需列入总报价。在合同实施时,采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用,并认为此项目的费用已包括在响应总报价中。	
2	合同签订日期 成交通知书发出后 25 日内。	合同签订日期 成交通知书发出后 25 日内。	响应 无偏离
3	交货(实施)时间 合同生效之日起至活动验收完成。	交货(实施)时间 合同生效之日起至活动验收完成。	响应 无偏离
4	交货地点或服务地点 采购人指定地点。	交货地点或服务地点 采购人指定地点。	响应 无偏离
5	验收标准 详见采购文件合同主要条款格式部分	验收标准 详见采购文件合同主要条款格式部分	响应 无偏离
6	服务期要求 6.1 电话咨询 成交供应商应当为采购人提供技术援助电话,解答采购人在使用中遇到的问题,及时为采购人提出解决问题的建议。 6.2 现场响应 采购人遇到使用或技术问题,电话咨询不能解决的,成交供应商和服务供应商应在 2 小时内到达现场进行处理。	服务期要求 6.1 电话咨询 成交供应商应当为采购人提供技术援助电话,解答采购人在使用中遇到的问题,及时为采购人提出解决问题的建议。 6.2 现场响应 采购人遇到使用或技术问题,电话咨询不能解决的,成交供应商和服务供应商应在 2 小时内到达现场进行处理。	响应 无偏离
7	付款方式、时间及条件 详见采购文件合同主要条款格式部分	付款方式、时间及条件 详见采购文件合同主要条款格式部分	响应 无偏离
8	履约保证金 详见采购文件合同主要条款格式部分	履约保证金 详见采购文件合同主要条款格式部分	响应 无偏离
9	包装和运输要求 根据《财政部等三部门联合印发商品包装和快递包装政府采购需求标准(试行)》财办库[2020]123号文规定,若响应产品使用塑料、纸质、木质等包装材料时应满足《商品包装政府采购需求标准(试行)》要求,若响应产品需要快递包装,快递封装材料应满足《快递包装政府采购需求标准(试行)》要求。运输要求 详见采购文件合同主要条款格式部分	包装和运输要求 根据《财政部等三部门联合印发商品包装和快递包装政府采购需求标准(试行)》财办库[2020]123号文规定,若响应产品使用塑料、纸质、木质等包装材料时应满足《商品包装政府采购需求标准(试行)》要求,若响应产品需要快递包装,快递封装材料应满足《快递包装政府采购需求标准(试行)》要求。运输要求 详见采购文件合同主要条款格式部分	响应 无偏离
10	保险 供应商负责办理运输和保险,将货物运抵交货地点。与运输、保险相关的费用由供应商承担。	保险 供应商负责办理运输和保险,将货物运抵交货地点。与运输、保险相关的费用由供应商承担。	响应 无偏离

供应商名称(电子签章): 湖南面向文化传播有限公司

2026年5月28日

附件 4：最终报价明细表

投标报价明细表

投标人全称（公章）：湖南南向文化传播有限公司

项目编号及分标：外宣企业广告诉标（GX/C2024-C3-001447-02B1）-分标1

供应商名称	名称	履约时间	总价(总价,元)	备注(如果有)
湖南南向文化传播有限公司	外宣企业广告诉标A分标1	合同签订之日起至活动验收完成	2448526	无



附件 5：成交通知书

成 交 通 知 书

项目名称	外资企业广西行活动	
项目编号	GXZC2026-C3-001447-JDZB	
采购人	广西壮族自治区商务厅	
采购代理机构	广西机电设备招标有限公司	
采购方式	竞争性磋商	
成交供应商	湖南南向文化传播有限公司	
成交内容	外资企业广西行活动 A 分标	
成交金额	人民币贰佰肆拾肆万捌仟伍佰贰拾陆元整 (¥2,448,526.00)	
成交公告时间 成交通知书发出时间	2026 年 6 月 4 日	
合同签订日期	2026 年 6 月 29 日 前	
合同公示日期	合同签订之日起 2 个工作日内 《政府采购法实施条例》第五十条规定：采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。	
采购人 联系方式	联系人	许主任
	联系电话	0771-2211665
采购代理机构 联系方式	联系人	旷若兰、覃梦琦
	联系电话	0771-2808960
 <p>广西机电设备招标有限公司 地址：南宁市望湖路 63 号金源 CBD 现代城 7 层 电 话：0771-2808960 传 真：0771-2833869</p>		

广 西 机 电 招 标 有 限 公 司

 **广西机电设备招标有限公司**
GUANGXI MACHINERY & ELECTRICAL EQUIPMENT BIDDING CO., LTD.

国家招标代理机构甲级（标） 中央投资项目招标代理机构甲级（标） 工程造价咨询企业甲级
 国际招标机构甲级（标） 政府采购代理机构（标） 工程造价专业乙级资质
 广西壮族自治区住房和城乡建设厅公示公司 广西全过程工程咨询试点企业

