

“政采云”平台合同编号：12N7451391112026602

南 宁 市 政 府 采 购

大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务 合同

项目编号：NNZC2026-G3-990129-NNSZ

计划编号：[采购计划文号（5）]

采购人：广西大明山国家级自然保护区管理局

中标供应商：广西天旭物业服务有限公司

签订日期：2026 年 5 月 11 日

合同目录

- 一、第一部分 合同书
- 二、第二部分 合同一般条款
- 三、第三部分 合同专用条款
- 四、第四部分 合同附件
 - 4.1 中标通知书
 - 4.2 招标文件服务需求一览表
 - 4.3 招标文件的更改通知（如有）
 - 4.4 投标函
 - 4.5 报价表
 - 4.6 投标服务技术资料表
 - 4.7 商务条款偏离表
 - 4.8 中标供应商澄清函（如有请提供）
 - 4.9 其他与本合同相关的资料（如有请提供）

第一部分 合同书

2026 年 5 月 7 日，广西大明山国家级自然保护区管理局以公开招标方式对大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务项目进行了采购。经南宁市政府集中采购中心评审专家小组评定，广西天旭物业服务有限公司为该项目中标人。现于中标通知书发出之日起15 日内按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经广西大明山国家级自然保护区管理局（以下简称：甲方）和广西天旭物业服务有限公司（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件及“投标报价”（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 标的物

1.2.1 标的物 1 信息

1.2.1.1 名称：大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务；

1.2.1.2 数量：服务时间 1 年（自签订合同后实际提供服务之日计）；

1.2.1.3 质量：详见合同附件中相应服务技术资料文件及澄清函（响应服务技术资料文件与澄清函不一致的以澄清函为准）。

.....

1.3 价款

本合同总价为：（大写）人民币壹佰贰拾捌万陆仟肆佰元整（小写：¥1286400.00，含税）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
1	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	¥ 1286400.00
总价		¥ 1286400.00

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：本项目无预付款，合同款按月支付，对中标供应商所提交的服务经采购人考核验收合格后支付相应的合同款费用（按合同价÷12个月）；

1.4.2 发票开具方式：增值税专用发票。

1.5 标的物交付期限、地点、方式和服务期限

1.5.1 交付期限：服务时间1年（自签订合同后实际提供服务之日计）；

1.5.2 交付地点：广西壮族自治区南宁市武鸣区两江镇明山路1号—广西大明山国家级自然保护区管理局；

1.5.3 交付方式：乙方必须按响应文件承诺的服务响应条款向甲方提供服务；

1.5.4 服务及质保期限：自提交服务之日起至合同期满并验收合格之日止。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付标的物，甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付标的物一日的应交付而未交付标的物价格的万分之五计算，最高限额为本合同总价的20%；迟延超过【10】（根据项目实际填写）日的，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本

合同，乙方应退回全部已收取的合同价款并按合同总金额的 20% 向甲方支付违约金；

1.6.2 除不可抗力外，项目达支付条件且财政资金拨付甲方后，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 万分之五 计算，最高限额为欠付金额的 20%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式。

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人都有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约；

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议,双方当事人均应通过友好协商的方式和解或者调解解决;不愿和解、调解或者和解、调解不成的,可以选择下列第 1.7.2 种方式解决:

1.7.1 将争议提交南宁市仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决;

1.7.2 向 甲方所在地 有管辖权的人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人加盖有效公章时生效。

甲方: (签章) 广西大明山国家级
自然保护区管理局



乙方: (签章) 广西天旭物业服务有
限公司



地址: 南宁市武鸣区两江镇明山路 1 号 地址: 南宁市金凯路 18 号 2 号楼 6 楼 610 室

法定代表人:
或委托代理人:



法定代表人: 韦绥礼
或委托代理人:

电话: 0771-6096916

电话: 0771-4856663

开户银行: 建设银行南宁市园湖北
路支行

开户银行: 广西北部湾银行股份
有限公司南宁市教育支行

银行账号: 45001604351050702423

银行账号: 8000 5936 2988 883

签订日期: 2026.5.11

签订日期: 2026.5.11

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标人签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标人在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标人的价格。

2.1.3 “标的物”系指中标人根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的货物、服务和工程，包括但不限于原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、信息化系统、信息化维保、物业服务、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标人签署合同的采购人；采购人委托采购机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付标的物的中标人；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定标的物将要运至或者实施或者安装的地点。

2.2 技术规范

标的物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该标的物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等标的物的知识产权归属，详见合同专用条款。

2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部标的物，均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护标的物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保标的物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的标的物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运标的物的要求和通知，详见合同专用条款。

2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付标的物进行履约检查，以确保乙方所交付的标的物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予以积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.6 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.7 技术资料 and 保密义务

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予以积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施及方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.8 质量保证

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8.3 乙方应确保项目技术人员数量和水平与投标文件一致。未经甲方书面同意，乙方不得擅自更换投标文件中注明的项目经理和技术负责人。否则甲方有权放弃或终止合同，并没收履约保证金。

2.8.4 因乙方原因造成甲方其他系统不能正常运行，酿成重大事故（工作日正常工作中断一天以上）的，乙方应承担全部法律责任，并赔偿经济损失，赔偿金额为项目总价的 30%。

2.9 标的物的风险负担

标的物或者在途标的物或者交付给第一承运人后的标的物毁损、灭失的风险负担详见 合同专用条款。

2.10 延迟交货/交付

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付标的物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付标的物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

2.11 合同变更

2.11.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项。如果系追加与合同标的相同的标的物的，那么需经采购监督管理部门同意，且所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方书面同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的供应商应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.13 不可抗力

2.13.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.13.3 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.4 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定执行。

2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.16 合同中止、终止

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.17 检验和验收

2.17.1 标的物交付前，乙方应对标的物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明标的物符合合同约定的文件；标的物交付时，乙方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.18 通知和送达

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的“约定送达地址”为收件地址的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于7个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.19 计量单位

除技术规范中另有规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

2.20 合同使用的文字和适用的法律

2.20.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.21 履约保证金

本项目不收取履约保证金

2.22 中小企业政策

2.22.1 本合同(☐是 ☐否)为中小企业“政采贷”可融资合同,关于中小企业信用融资事项见采购文件“投标人须知正文”。

2.22.2 本合同(☐是 ☐否)为中小企业预留合同。

2.23 合同份数

本合同壹式4份,甲方执3份,乙方执1份。每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改,如果前两部分和本部分的约定不一致,应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应;与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

3.1 具有知识产权的标的物知识产权归属:

/

3.2 包装和装运专用条款(如果有):

/

3.3 装运标的物的要求和通知:

/

3.4 结算方式和付款条件

本次项目合同总价为(大写)人民币壹佰贰拾捌万陆仟肆佰元整(小写:¥1286400.00,含税)。本项目采用以下勾选结算方式进行支付:

☐采用一次性支付方式,付款条件为:_____

☒采用分期付款方式,付款条件为:本项目无预付款,合同款按月支付,对中标供应商所提交的服务经采购人考核验收合格后支付相应的合同款费用(按合同价÷12个月)。

第一期付款: ¥ 107200.00

第二期付款: ¥ 107200.00

第三期付款: ¥ 107200.00

第四期付款: ¥ 107200.00

第五期付款: ¥ 107200.00

第六期付款: ¥ 107200.00

第七期付款: ¥ 107200.00

第八期付款: ¥ 107200.00

第九期付款: ¥ 107200.00

第十期付款: ¥ 107200.00

第十一期付款: ¥ 107200.00

第十二期付款: ¥ 107200.00

项目达支付条件且财政资金拨付甲方后，甲方无故逾期支付服务费用的，按照每逾期一日支付欠付服务费额度的万分之五承担违约责任，违约金上限按照《合同书》约定执行。。

（温馨提示：根据《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）及《2023年广西优化营商环境行动方案》等规定，政府采购货物和服务的采购人在政府采购合同中约定预付款比例的，采购合同履行期超过30天，对中小企业合同预付款比例应不低于合同金额的30%，不高于合同金额的50%；项目分年度安排预算的，每年预付款比例不低于项目年度计划支付金额的30%；采购项目以人工投入为主的，可降低预付款比例，但不得低于10%。采购文件和采购合同没有约定预付款的，经供应商申请采购人可支付预付款。对于未实行预付款的政府采购项目，鼓励采购人在合同中明确首付款支付比例。）

3.5 标的物的风险负担

标的物或者在途标的物或者交付给第一承运人后的标的物毁损、灭失的风险负担：乙方

3.5.1 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在7日内以书面形式通知对方当事人，并在10日内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

3.5.2 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在15日内以书面形式变更合同；

3.5.3 标的物交付前，乙方应对标的物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明标的物符合合同约定的文件；标的物交付时，乙方在25日内发起验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

3.5.4 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力：

3.6 项目验收：

3.6.1 甲方参照《南宁市政府采购供应商履约验收评价管理办法》（南财采〔2019〕217号）规定组织对乙方履约的验收。验收方成员应

当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，乙方须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

3.6.2 严格按照采购合同开展履约验收。甲方成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收，验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认，出具验收报告并经验收小组全体成员签字。甲方根据验收报告形成验收意见并经甲方与乙方签字盖章生效。验收结果与采购合同约定的资金支付条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

3.6.3 验收合格的项目，甲方将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金。验收不合格的项目，甲方将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》，并按照《合同书》约定执行。

3.6.4 首次验收费用由甲方承担，如首次验收不合格，后续验收费用由乙方支付。

3.6.5 验收内容及资料要求：

根根据采购文件确定的技术指标或者服务要求确定验收指标和标准。未进行相应约定的，应当符合国家强制性规定、政策要求、安全标准、行业或企业有关标准等。

3.6.6 验收内容

序号	验收内容	验收标准
1	交付标的物数量	
2	交付标的物质 量文件	
4	交付标的物技 术、性能指标	

5	售后服务承诺	
6	其他工作	

（温馨提示：根据《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）规定，采购人应当在项目完成且收到供应商验收申请后5个工作日内组织开展履约验收；对于满足合同约定支付条件的项目，应在收到发票后30日内将资金支付到合同约定的供应商账户，不得以进行审计作为支付供应商款项的条件。加快采购资金支付进度，对于200万元以下的货物和服务项目，鼓励采购人一次性全额支付给供应商。采购人不得以机构变动、人员更替、政策调整、履行内部付款流程等为由延迟付款。）

3.6.7 验收资料要求

验收资料要求包括（不限于）以下内容：

- （1）采购文件；
- （2）投标文件；
- （3）采购合同；

（4）其他需提供的相关材料：（业主根据项目实际增减第（4）点验收资料内容）。

第四部分 合同附件

4.1 中标通知书

南宁市政府采购 中标通知书

广西天旭物业服务有限公司:

南宁市政府集中采购中心受采购人委托,就大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务(项目编号:NNZC2026-G3-990129-NNSZ)采用公开招标方式进行采购,经评审,采购人确认,贵公司为本项目的中标供应商。

本项目为非专门面向中小企业采购项目。

你公司已享受中小企业价格评审优惠政策。

你公司政策评审后的价格为 1029120 元。(注:符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)文规定的,服务和货物类的报价给予20%、工程类给予5%价格扣除;接受联合体或允许分包的,联合体协议或分包意向协议约定小微企业的合同份额占合同总金额30%以上的,服务和货物类的报价给予6%、工程类给与2%的价格扣除。)

成交金额: 1286400元

请贵公司接此通知后,按采购文件约定的日期凭本通知书与采购人签订合同,并按采购文件要求和相应文件的承诺履行合同。具体事项请及时与采购人联系。

特此通知

采购人联系人: 广西大明山国家级自然保护区管理局(南宁大明山风景旅游区管理委员会)

联系电话: 0771-6222886



4.2 招标文件服务需求一览表

项号	服务名称	数量	服务内容及要求	分项预算 合计(万元)
1	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务采购	1 项	一、物业基本情况 广西大明山国家级自然保护区管理局位于广西壮族自治区南宁市武鸣区两江镇明山路1号,地处上林、马山、宾阳、武鸣四县(区)交界处,距离南宁市区76公里。大明山是南宁市唯一的国家级自然保护区、南宁市重要的生态屏障、桂中地区重要的水源涵养林区,生物多样性丰富,保护区总面积约1.7万公顷。 (一)入口服务区保洁、绿化、交通维护:大明山保护区访客中心二层至三层公共区域保洁卫生、访客中心前后小广场、歌圩舞台区、大门区前后广场、环广场道路、检查站道路、森林消防专业基础设施-辅助用房公共区域、其他公共区域保洁、绿化、车辆停放秩序管理等;服务面积约17199.05平方米。 (二)天坪服务区绿化保洁:天坪服务区广场、游道、广西自然保护实训基地公共区域等绿化保洁;服务面积约37642平方米。 (三)保护区内所有厕所保洁21座。 (四)垃圾清运。 (五)保护区内化粪池清理20处。 (六)相关物品配置。 二、物业管理服务范围 (一)入口服务区保洁、绿化、交通维护 1、大明山保护区访客中心二层至三层公共区域保洁卫生,包括访客中心会议室、卫生间、电梯、走廊、楼梯、栏杆、消防设施保洁卫生等;服务面积约1200平方米。 2、大明山保护区访客中心前后小广场地面、玻璃幕墙的保洁卫生;服务面积约1200平方米。 3、大明山保护区大门区前后广场、后广场东面的歌圩舞台区、环广场道路、检查站道路的绿化、保洁卫生及交通维护;服务	132.86

		面积约 1500 平方米。 4、森林消防专业基础设施-辅助用房 1 一层至二层公共区域保洁卫生，包括会议室、卫生间、电梯、走廊、楼梯、栏杆、消防设施等保洁卫生；服务面积约 1047.45 平方米。 5、森林消防专业基础设施-辅助用房 2 一层公共区域卫生间、电梯、走廊、楼梯、栏杆、消防设施等保洁卫生；服务面积约 251.6 平方米。 6、其他公共区域保洁绿化，服务面积约 12000 平方米；包括： ①楼道及电梯等区域卫生及消杀；②绿化带的绿化保洁；③公共设施区域消防器材检查。 （二）天坪服务区绿化保洁 1、天坪服务区广场保洁；服务面积约 10000 平方米。 2、游道、宣教点保洁卫生；服务面积约 6800 平方米。包括：鱼跃龙门、灯笼花苑、云龙佛光、大峡谷、养生之旅、神奇之旅、休闲之旅、环湖游道、药浴谷、飞鹰峰等。 3、广西自然保护实训基地保洁卫生、绿化及维护；服务面积 20842 平方米。①每天对公共区域、走廊、步梯、电梯、公厕、会议室、绿化带等区域进行保洁、绿化，做到垃圾日产日清；②每月定期对绿化带的树木和草地进行修剪清理，保持绿化带整洁；③每月对公共区域的玻璃落地窗、玻璃门及玻璃窗台等进行清洁，确保无明显积尘、污渍；④每季度对公共区域进行全面四害消杀；⑤按要求进行防疫消杀；（不包含广西自然保护实训基地中的：①科研中心楼的二楼副楼及三、四楼；②标本室内的标本；③应急中心的一楼森林防火物资储备库；④管护中心的三楼和四楼；⑤管护中心二楼室内）。 （三）保护区内厕所保洁 21 座 ①访客中心 2 座；②十六公里 1 座；③二十五公里云龙佛光景点 1 座；④天坪服务区 2 座；⑤养生之旅 3 座；⑥飞鹰峰 1 座；⑦神奇之旅（北回归线）入口 1 座；⑧动植物展览馆 1 座；⑨森林消防专业基础设施-辅助用房 3 座；⑩龙湖步道 1 座；⑪露营基地 1 座；⑫旧天坪护林防火站 1 座；⑬大明山运动体验	
--	--	--	--

		中心 1 处；⑭大明山管理局森林消防队员宿舍过渡用房 1 座；⑮自然保护教育中心 1 座。 （四）垃圾清运 对入口服务区公共区域垃圾桶及垃圾堆放点、天坪服务区公共区域垃圾桶及垃圾堆放点、保护区内所有厕所垃圾，按照市垃圾分类办印发的广西地方标准《城市生活垃圾分类设施配置及作业规范》要求对服务范围内垃圾进行清理，垃圾日产日清，并将垃圾运送到指定的垃圾处理点。 （五）保护区内化粪池清理 20 处：①大门区大明山保护区访客中心 1 处；②16 公里 1 处；③云龙佛光 25 公里 1 处；④天坪服务区 2 处；⑤养生之旅 3 处；⑦神奇之旅（北回归线）入口 1 处；⑧龙湖步道厕所 1 处；⑨动植物展览馆 1 处；⑩森林消防专业基础设施-辅助用房 2 处；⑪飞鹰峰 1 处；⑫旧天坪护林防火站 1 处；⑬露营基地 1 处；⑭广西自然保护实训基地 2 处；⑮大明山运动体验中心 1 处；⑯大明山管理局森林消防队员宿舍过渡用房 1 处。 （六）相关物品配置 原有基础设施之外的易损配件、服务耗材、工具、药品等物品均由中标单位负责；（易损配件使用范围不包含广西自然保护实训基地：天坪服务区内的科研中心、管护中心、自然保护教育中心、应急中心）。 三、服务事项 （一）公共秩序管理； （二）公共安全防范管理； （三）消防工作的管理； （四）车辆停放秩序管理； （五）绿化管理； （六）公共卫生保洁管理； （七）配合协助管理部门做好其他工作； （八）对设施的安全管理，负责访客安全及制止访客对安全设施的破坏行为；	
--	--	---	--

		(九) 水、电、气、通讯、电视线路、固定厕所维修维护; (十) 配合做好大型节庆活动的开展; (十一) 协助做好各项环境卫生整治工作; (十二) 协助做好爆发传染病的预防措施, 制定细化的防控应急预案, 防控消毒药剂物料的费用由乙方负责。 (十三) 遵守《南宁市大明山保护管理条例》。 四、公共安全管理服务及标准 (一) 内容 1、公共秩序管理 (1) 治安防范: 确保服务范围内无偷窃、抢劫、盗猎等治安事件; (2) 提醒访客注意遵守公共秩序管理规定, 及时纠正访客的不文明行为; (3) 协助管理局妥善处理各种突发事件。 2、安全防范管理 (1) 及时发现、解决存在的安全隐患, 防止访客在观光过程中发生意外及其他事故; (2) 提醒访客注意遵守安全管理规定, 及时纠正访客的不文明行为; (3) 提醒访客注意自身的财产安全; 3、消防工作协管 (1) 协助管理局定期检查消防设施, 确保设施能正常使用; (2) 巡查过程发现保护区内安全隐患要及时报告; (3) 及时发现并制止访客乱扔烟头, 乱点烟火的不文明行为; (4) 发生火灾须协助灭火; 4、车辆停放秩序管理 (1) 车辆停放引导; (2) 车辆交通疏导; (3) 提醒车主注意事项。 (二) 标准 1、公共秩序服务标准	
--	--	---	--

		▲（1）每天维持服务区公共秩序，疏导访客有序进出保护区，提醒访客注意保管财务，注意人身安全，避免访客拥挤和交通堵塞的情况发生； （2）及时纠正访客拥挤、插队和不服从管理人员等不文明行为； （3）禁止闲散人员进入保护区； （4）引导车辆分类、有序停放和收费，提醒车主关好门窗车窗，贵重物品不要滞留车上，及时处理车辆拥挤和乱停乱放现象。 ▲（5）每周检查一次消防设施是否齐全，有无被偷被盗现象。如出现设施缺损毁坏的情况必须立刻向主管部门报告，请求补充，保证设备能正常使用，如设施被盗则向主管部门报告的同时还必须向公安部门报告并配合处理； （6）对运出服务范围内的大件、贵重物品及动植物必须询问和登记并持管理局开具的放行条或由甲方陪同方可放行； ▲（7）强化与公安机关的沟通与联系； 2、游动巡逻路段秩序管理工作标准 ▲（1）加强道路交通检查，及时处理道路交通发生堵塞、拥挤和混乱的现象； ▲（2）留意山火隐患和盗猎情况发生； ▲（3）巡查保护区其他设施是否完好，如有被盗、损坏现象，立即报告； （4）如发生其他意外事情，必须立即报告，保护现场，协助处理。 ▲3、发生交通事故或突发应急事件应及时处理，并及时向双方主管部门报告并保护现场，积极协助处理。 五、绿化管理服务及标准 ▲（1）每天对绿化带进行检查 1 次，保持绿化带无垃圾、枯叶、树枝等杂物； ▲（2）每年 2 次对绿化带的树木和草地进行修剪平整，保持绿化带齐整，绿植成活率高于 95%，保持草地覆盖面积高于 95%，	
--	--	--	--

		无大于 1 m² 的大块黄土裸露； (3) 防止原生态林发生火灾和盗伐情况； ▲ (4) 对绿化带进行养护、施肥、杀虫，病、死株控制在 4% 以内； (5) 绿化作业时应设置各类相应温馨提示牌，大面积喷药、裁枝等对公共区域环境影响较大的工作需提前贴出告示及温馨提示，作业现场应根据情况设置安全警示标识。 ▲ (6) 除紧急抢险、经同意的紧急任务等特殊情况外，对访客开放区域在双休日、节假日及与节假日相连的调休日、重大活动等人流流量较多的时段，不得使用农药、施肥（无异味水肥除外），不得大面积灌水，不得进行高空作业、使用电动工具的乔灌木修剪和草坪修剪、树木栽植等影响访客疏散或安全的作业。 (7) 造型植物严格按设计要求进行修剪，及时清理修剪后留在树上和掉落在地上的枝条。 ▲ (8) 绿化垃圾日产日清，不能放置过夜。 (9) 乙方绿化管理工作中需要的物资及工具，由乙方出资购买。 六、保洁管理服务及标准 (一) 公共卫生保洁管理 1、上述服务范围内确保干净、整洁及无异味； 2、保护区内厕所保洁 21 座，确保目视墙壁干净、卫生洁具洁净、室内无异味、无污渍积水等。 3、管理局要求的环境卫生整治； 4、乙方自行负责保洁工作需要的物资及工具。 (二) 标准： 1、按照服务范围公共区域内设施后路面清扫实施保洁： ① 每天必须对所有公共设施进行清扫、拖擦，保持清洁整洁； ② 路面扫要注意湿滑地段和卫生死角，确保责任区卫生状况良好，地面没有明显垃圾、废弃物、无明显泥沙、无积水； ▲ ③ 垃圾箱、果皮箱保持干净、无异味、无堆积；	
--	--	--	--

		④及时清扫绿地里的干枯枝叶； ▲⑤每 2 小时巡回检查保洁一次。 2、“四害”消杀： ①定期除“四害”； ②消灭“四害”前做好告示工作； ③消杀工作完成后必须及时清理。 ▲3、垃圾清运：按照市垃圾分类办印发的广西地方标准《城市生活垃圾分类设施配置及作业规范》要求对服务范围内垃圾进行清理，并做到垃圾日产日清不得随意堆放，不影响交通。 （垃圾清运车、车辆维修、人工及垃圾处置费、生态补偿费、运费等相关费用均由中标单位承担） ▲4、保护区内化粪池清理：保护区内化粪池清理 20 处，以下 13 处化粪池每年清理 2 次：①大门区大明山保护区访客中心 1 处；②森林消防专业基础设施-辅助用房 2 处；③大明山运动体验中心 1 处；④16 公里 1 处；⑤云龙佛光 25 公里 1 处；⑥神奇之旅（北回归线）入口 1 处；⑦广西自然保护实训基地 2 处；⑧大明山管理局森林消防队员宿舍过渡用房 1 处；⑨天坪服务区 2 处；⑩养生之旅入口 1 处。以下 7 处化粪池每年清理 1 次：①养生之旅 2 处；②龙湖步道厕所 1 处；③动植物展览馆 1 处；④飞鹰峰 1 处；⑤旧天坪护林防火站 1 处；⑥露营基地 1 处。如遇特殊情况，中标单位须配合甲方适当增加化粪池清理次数，并做相关好台账（运输车辆、车辆油费、维修、维护、污水处理及相关费用均由中标单位提供）。 5、游动巡逻路段管理标准： ▲①非节假日期间包干路段每月 3 次实施保洁； ▲②节假日期间包干路段一天一轮回由上至下实施保洁； ▲③各种指示牌、广告牌、路灯、灯罩根据管理局要求和实际情况定期擦洗干净； ④大明山保护区访客中心内栏杆、玻璃窗擦洗。 七、其他工作服务及标准 ▲1、协助采购人做好其他工作（管理单位及部门节日装饰布置	
--	--	--	--

		工作、突击应急工作)；配合做好服务工作。 2、水、电、气、通讯、线路、固定厕所维护； (1) 负责上述设备维修； (2) 负责上述原有设备维修，工作中需要的配件及特种工具由乙方提供。 ▲(3) 中标人电工作业者需持特种作业操作证（低压）上岗。 ▲(4) 报修后须要 2 个小时到达现场，（除不可抵抗的外因外）。 ▲(5) 报修后须要 24 个小时完成维修，（除不可抵抗的外因外）。 (6) 如遇大修或需特殊资质才能完成的维修，需做好配合工作。 ▲3、遵守《南宁市大明山保护管理条例》，并做好保护区内的动植物保护和工作。 八、人员配置及要求 ▲1、本次采购人员配置总人数 32 人，且必须满足服务工作的要求。 ▲2. 项目经理 1 人，经理经过物业管理专业培训，熟悉物业管理服务流程，不少于两年相关工作资历。 ▲3. 水电工 2 人（含工程管理人员 1 人）：初中以上文化程度，持有特种作业操作证（低压），熟练使用维修工具和仪表，熟悉水路、电路等各种用电设备。能熟练操作低压配电设备；必须遵守有关规程，按章操作，工作责任心强。 ▲4. 绿化员 4 人（含绿化班长 1 人）：能流利使用普通话交流，从事过园林管理工作或绿化养护工作，工作责任心强。 5. 保洁员 18 人（含保洁班长 1 人）：能流利使用普通话交流，有物业管理清洁保洁工作经验，工作责任心强。 ▲6. 秩序队长 1 人：要求受过专业岗位培训持保安员证，有三年以上相关工作经验，工作责任心强。 ▲7. 秩序员 6 人：秩序员须 55 岁以下，要求受过专业岗位培训持保安员证，协管队伍要求实行半军事化管理，除正常值班	
--	--	---	--

		人员外，必须确保 24 小时随时有人待命，以应对突发事件。 九、鉴于本项目自然环境特殊，中标人须自行配备垃圾清运车、吸粪车等工作车辆常驻，确保 24 小时随时有人、车待命，以应对突发事件；并做好车辆损坏、事故等特殊情况的应急预案，避免因此造成无法按时按质按量履行合同条款的情况。	
商务条款		◆▲一、合同签订期：自中标通知书发出之日起 15 个工作日内 ▲二、提交服务成果时间：服务时间 1 年（自签订合同后实际提供服务之日计）。 三、提交服务成果地点：广西壮族自治区南宁市武鸣区两江镇明山路 1 号—广西大明山国家级自然保护区管理局 ▲◆四、售后服务要求： 处理问题响应时间：接到采购人处理问题通知后 2 小时内到达采购人指定现场 五、其他要求 ▲1、报价必须含以下部分，包括： （1）采购费用中包含全年物业管理所需的扫帚、竹扫帚、拖把、口罩、手套、塑料袋、蛇皮袋、洗手液等保洁易耗品及其它用于物业管理和清洁的用具若干（以完成上述工作内容为准）； （2）采购费用中包含全部对讲机全年维修费用； （3）物业服务人员的工资、社会保险、节假日奖金及加班工资等均已包含在整体采购费用中，甲方不另外支付费用； （4）采购费用中已包含完成上述各项工作所需的垃圾清运车、吸粪车、易损配件、服务耗材、工具、服装、物资、材料、药品、绿化养护设备等费用； （5）上述费用已包含物业公司应支付的税费； （6）物业公司管理费及利润； ▲2、本项目前期投入较大，各投标人应审慎考虑以上所列各项成本，如放弃中标或中标后服务中途无法履行合同的，采购人有权依法与中标人终止合同并提请财政部门处以相应行政处罚。 3、提供物业管理计划方案及服务承诺，明确对投标物业的总体目标（即在一定期限内质量管理达到何种标准）并包括如下内容： ①投标人拟采取的管理方式，包括内部管理架构设置、动作机制、工艺流程、信息反馈处理机制、员工待遇、激励机制等。 ②管理人员及员工配置。包括：人员编制、人员素质要求（学历、能力、经历）、	

	人员培训计划、上岗考核标准、管理者人数、员工人数，文化素质、各岗位人员的配置、管理人员的培训计划。相关管理人员及技术岗位人员均应具有有关部门颁发的上岗证或职业资格证。 ③管理工作必需的物质准备计划情况。包括：各类维修机械及其它维修工具、以及通讯、治安装备、清洁保洁工具、绿化养护、特种车辆等设备。 ④档案建立与管理。包括：日常卫生及消杀台账、日常维护台账、清理化粪池台账、垃圾清运台账等。 ▲4、考核方式： 我局相关部门工作人员将定期或不定期按照如上保洁标准对广西大明山国家级自然保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务范围进行检查，如上述工作未达到标准，我局有权通知物业工作人员立刻改正。我局将于每月公示保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务项目考核情况，中标单位每月出具《垃圾清运记录表》《生活垃圾进场统计》等相关材料；保护区内化粪池清理，保护区内化粪池 20 处，其中 13 处化粪池每年清理 2 次，7 处化粪池每年清理 1 次，如遇特殊情况，中标单位须配合甲方适当增加化粪池清理次数，并做好清理台账（清理前、清理中、清理后、污水处理），配合做好验收工作，达不到单项标准的扣分并予罚款，评定不合格的不予支付物业管理费。 ▲5、采购人对中标供应商提供的物业服务进行管理、监督、考核，考核结果作为支付合同款项的依据。 ▲6、付款方式：本项目无预付款，合同款按月支付，对中标供应商所提交的服务经采购人考核验收合格后支付相应的合同款费用（按合同价÷12 个月）。 ▲7、为保证服务质量，派驻人员需经采购人核实通过后方可派遣到采购人保护区内进行服务。中标供应商在签订合同后根据采购人通知于 10 日内入驻广西南宁市武鸣区两江镇明山路 1 号—广西大明山国家级自然保护区管理局，做好相关移交手续，并做好包括设施及设备的看守、维护、保洁工作。 ▲9、中标供应商不得以任何形式将本项目服务内容转包或分包。 10、投标人如有需要可实地进行勘察，勘察费用自理。 11、对合同条款的调整（如对验收、违约责任等有特殊要求的）本服务（或货物）需求一览表中内容如与第五章“拟签订的合同文本”相关条款不一致的，以本表为准。 ▲12、中标后，中标人需自备或租赁载重量>5000KG 压缩式垃圾车，并承诺专用于	
--	--	--

	本项目。 13、服务期间，乙方自行做好安全生产的各项工作，严格遵守行业规范及安全要求，加强内部安全管理，加强对员工的安全培训，确保日常安全生产，相关责任由乙方负责。 14、乙方所有人员须无条件遵守自然保护区条例及相关法规，确保保护区生态安全，如有违规后果由乙方自行负责，并记入考核范围，相应扣分。（详见附件《大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务考核评分表》）	
其他说明	一、本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： 物业管理 二、合同延续年限、条件和方式：本项目合同履行期到期后，采购人依据本项目的服务履约评价情况及实际需求，并根据《财政部关于推进和完善服务项目政府有关问题的通知》（财库〔2014〕37号）及《政府购买服务管理办法》（财政部令第102号）等规定，在年度预算保障的前提下，对于购买内容（采购需求）相对固定、连续（延续）性强、经费来源稳定、价格变化幅度小的政府采购服务项目，可以通过一年一续签方式签订合同，期限总长不得超过三年。	

4.4 投标函



NNZC2026-G3-990129-NNSZ

报价文件

第一篇 投标函

致：南宁市政府集中采购中心

我方已仔细阅读了贵方组织的大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务项目（项目编号：NNZC2026-G3-990129-NNSZ）的招标文件的全部内容，授权 黄小微（全权代表姓名）投标专员（职务、职称）为全权代表，现正式递交下述文件参加贵方组织的本次政府采购活动：



一、报价文件电子版一份（包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件）；

二、资格文件电子版一份（包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件）；

三、技术文件电子版一份（包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件）；

四、商务文件电子版一份（包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件）；

据此函，签字人兹宣布：

1、我方愿意以（大写）人民币 壹佰贰拾捌万陆仟肆佰元整

守护有天旭 生活更美好

(¥ 1286400.00 元)的投标总报价，服务期 服务时间 1 年（自签订合同后实际提供服务之日起计），提供本项目招标文件第二章“服务需求”中的相应的采购内容。

2、我方同意自本项目招标文件“第三章 投标人须知”第一节 投标人须知前附表 第 21.2 项规定的投标截止时间（开标时间）起遵循本投标函，并承诺在“投标人须知前附表”第 17.2 项规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3、我方所递交的投标文件及有关资料都是内容完整、真实和准确的。

4、如本项目采购内容涉及须符合国家强制规定的，我方承诺我方本次投标（包括资格条件和所投产品）均符合国家有关强制规定。

5、如我方中标，我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内，根据招标文件、我方的投标文件及有关澄清承诺书的要求按第五章“拟签订的合同文本”与采购人订立书面合同，并按照合同约定承担完成合同的责任和义务。

6、我方已详细审核招标文件，我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

7、我方同意应贵方要求提供与本投标有关的任何数据或资料。

若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

8、我方完全理解贵方不一定接受投标报价最低的投标人为中标供应商的行为。

9、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的规定，即供应商有下列情形之一，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

10、我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被处罚的违法行为有：_____无_____

11、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

12、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：广西天旭物业服务
有限公司、南宁市金凯路 18 号 2 号楼 6 楼 610 室

地址：南宁市金凯路 18 号 2 号楼 6 楼 610 室

电话：0771-4856663/18278277007

传真：0771-4856663/18278277007

邮政编码：530000

开户名称：广西天旭物业服务有限责任公司

开户银行：广西北部湾银行股份有限公司南宁市教育支行

银行账号：8000 5936 2988 883

投标人名称(电子签章)：广西天旭物业服务有限责任公司

日期：2026 年 6 月 6 日

守护有天旭 生活更美好

4.5 报价表



NNZC2026-G3-990129-NNSZ

报价文件

第二篇 开标一览表(单位均为人民币元)

项目名称: 大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务

项目编号: NNZC2026-G3-990129-NNSZ

投标人名称: 广西天旭物业服务有限公司

序号	服务名称	具体内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③=①×②	服务期
1	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	服务范围: 一、物业基本情况 广西大明山国家级自然保护区管理局位于广西壮族自治区南宁市武鸣区两江镇明山路1号,地处上林、马山、宾阳、武鸣四县(区)交界处,距离南宁市区76公里。大明山是南宁市唯一的国家级自然保护区、南宁市重要的生态屏障、桂中地区重要的水源涵养林区,生物多样性丰富,保护区总面积约1.7万公顷。 (一)入口服务区保洁、绿化、交通维护:大明山保护区访客中心二层至三层公共区域保洁卫生、访客中心前后小广场、歌圩舞台区、大门区前后广场、环广场道路、检查站道路、森林消防专业基础设施-辅助用房公共区域、其他公共区域保洁、绿化、车辆停放秩序管理等;服务面积约17199.05平方米。 (二)天坪服务区绿化保洁:天坪服	1	1286400.00	1286400.00	服务时间 1年(自签订合同后实际提供服务之日计)

守护有天旭 生活更美好

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③ = ① × ②	服务期
		务区广场、游道、广西自然保护实训基地公共区域等绿化保洁;服务面积约 37642 平方米。 (三) 保护区内所有厕所保洁 21 座。 (四) 垃圾清运。 (五) 保护区内化粪池清理 20 处。 (六) 相关物品配置。 二、物业管理服务范围 (一) 入口服务区保洁、绿化、维护 1、大明山保护区访客中心二层至三层公共区域保洁卫生,包括访客中心会议室、卫生间、电梯、走廊、楼梯、栏杆、消防设施保洁卫生等;服务面积约 1200 平方米。 2、大明山保护区访客中心前后小广场地面、玻璃幕墙的保洁卫生;服务面积约 1200 平方米。 3、大明山保护区大门区前后广场、后广场东面的歌圩舞台区、环广场道路、检查站道路的绿化、保洁卫生及交通维护;服务面积约 1500 平方米。 4、森林消防专业基础设施-辅助用房 1 一层至二层公共区域保洁卫生,包括会议室、卫生间、电梯、走廊、楼梯、栏杆、				

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③ = ① × ②	服务期
		消防设施等保洁卫生；服务面积约1047.45平方米。 5、森林消防专业基础设施-辅助用房2一层公共区域卫生间、电梯、走廊、楼梯、栏杆、消防设施等保洁卫生；服务面积约251.6平方米。 6、其他公共区域保洁绿化，服务面积约12000平方米；包括：①楼道及电梯等区域卫生及消杀；②绿化带的保洁；③公共设施区域消防器材检查。 (二) 天坪服务区绿化保洁 1、天坪服务区广场保洁；服务面积约10000平方米。 2、游道、宣教点保洁卫生；服务面积约6800平方米。包括：鱼跃龙门、灯笼花苑、云龙佛光、大峡谷、养生之旅、神奇之旅、休闲之旅、环湖游道、药浴谷、飞鹰峰等。 3、广西自然保护实训基地保洁卫生、绿化及维护；服务面积20842平方米。①每天对公共区域、走廊、步梯、电梯、公厕、会议室、绿化带等区域进行保洁、绿化，做到垃圾日产日清；②每月定期对绿化带的树木和草地进行修剪清理，保持绿化带整洁；③每月对公共区域的玻				

守护有天地 生活更美好

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③=①×②	服务期
		璃落地窗、玻璃门及玻璃窗台等进行清洁,确保无明显积尘、污渍;④每季度对公共区域进行全面四害消杀;⑤按要求进行防疫消杀;(不包含广西自然保护实训基地中的:①科研中心楼的二楼副楼及三、四楼;②标本室内的标本;③应急中心的一楼森林防火物资储备库;④管护中心的三楼和四楼;⑤管护中心二楼室内)。 (三)保护区内厕所保洁 21 座 ①访客中心 2 座;②十六公里 1 座;③二十五公里云龙佛光景点 1 座;④天坪服务区 2 座;⑤养生之旅 3 座;⑥飞鹰峰 1 座;⑦神奇之旅(北回归线)入口 1 座;⑧动植物展览馆 1 座;⑨森林消防专业基础设施-辅助用房 3 座;⑩龙湖步道 1 座;⑪露营基地 1 座;⑫旧天坪护林防火站 1 座;⑬大明山运动体验中心 1 处;⑭大明山管理局森林消防队员宿舍过渡用房 1 座;⑮自然保护教育中心 1 座。 (四)垃圾清运 对入口服务区公共区域垃圾桶及垃圾堆放点、天坪服务区公共区域垃圾桶及垃圾堆放点、保护区内所有厕所垃圾,按照市垃圾分类办印发的广西地方标准《城市生活垃圾分类设施配置及作业规范》要				

序号	服务名称	具体内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③=①×②	服务期
		求对服务范围内垃圾进行清理,垃圾日产日清,并将垃圾运送到指定的垃圾处理点。 (五) 保护区内化粪池清理 20 处: ①大门区大明山保护区访客中心 1 处; ② 16 公里 1 处; ③云龙佛光 25 公里 1 处; ④天坪服务区 2 处; ⑤养生之旅 3 处; ⑦神奇之旅(北回归线)入口 1 处; ⑧龙湖步道厕所 1 处; ⑨动植物展览馆 1 处; ⑩森林消防专业基础设施-辅助用房 2 处; ⑪飞鹰峰 1 处; ⑫旧天坪护林防火站 1 处; ⑬露营基地 1 处; ⑭广西自然保护实训基地 2 处; ⑮大明山运动体验中心 1 处; ⑯大明山管理局森林消防队员宿舍过渡用房 1 处。 (六) 相关物品配置 原有基础设施之外的易损配件、服务耗材、工具、药品等物品均由中标单位负责; (易损配件使用范围不包含广西自然保护实训基地: 天坪服务区内的科研中心、管护中心、自然保护教育中心、应急中心)。 服务要求、服务标准: 三、服务事项 (一) 公共秩序管理;				

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③=①×②	服务期
		(二) 公共安全防范管理; (三) 消防工作的管理; (四) 车辆停放秩序管理; (五) 绿化管理; (六) 公共卫生保洁管理; (七) 配合协助管理部门做好其他工作; (八) 对设施的安全管理, 负责访客安全及制止访客对安全设施的破坏行为; (九) 水、电、气、通讯、电视线路、固定厕所维修维护; (十) 配合做好大型节庆活动的开展; (十一) 协助做好各项环境卫生整治工作; (十二) 协助做好爆发传染病的预防措施, 制定细化的防控应急预案, 防控消毒药剂物料的费用由乙方负责。 (十三) 遵守《南宁市大明山保护管理条例》。 四、公共安全管理服务及标准 (一) 内容 1、公共秩序管理 (1) 治安防范: 确保服务范围内无偷窃、抢劫、盗猎等治安事件;				

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③=①×②	服务期
		(2) 提醒访客注意遵守公共秩序管理规定, 及时纠正访客的不文明行为; (3) 协助管理局妥善处理各种突发事件。 2、安全防范管理 (1) 及时发现、解决存在的安全隐患, 防止访客在观光过程中发生意外及其他事故; (2) 提醒访客注意遵守安全管理规定, 及时纠正访客的不文明行为; (3) 提醒访客注意自身的财产安全; 3、消防工作协管 (1) 协助管理局定期检查消防设施, 确保设施能正常使用; (2) 巡查过程发现保护区内安全隐患要及时报告; (3) 及时发现并制止访客乱扔烟头, 乱点烟火的不文明行为; (4) 发生火灾须协助灭火; 4、车辆停放秩序管理 (1) 车辆停放引导; (2) 车辆交通疏导; (3) 提醒车主注意事项。 (二) 标准				

守护有天旭 生活更美好

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③=①×②	服务期
		1、公共秩序服务标准 ▲ (1) 每天维持服务区公共秩序, 疏导访客有序进出保护区, 提醒访客注意保管财务, 注意人身安全, 避免访客拥挤和交通堵塞的情况发生; (2) 及时纠正访客拥挤、插队和不服从管理人员等不文明行为; (3) 禁止闲散人员进入保护区; (4) 引导车辆分类、有序停放, 收取费用, 提醒车主关好门窗车窗, 贵重物品不要滞留车上, 及时处理车辆拥挤和乱停乱放现象。 ▲ (5) 每周检查一次消防设施是否齐全, 有无被偷被盗现象。如出现设施缺损损坏的情况必须立刻向主管部门报告, 请求补充, 保证设备能正常使用, 如设施被盗则向主管部门报告的同时还必须向公安部门报告并配合处理; (6) 对运出服务范围内的大件、贵重物品及动植物必须询问和登记并持管理局开具的放行条或由甲方陪同方可放行; ▲ (7) 强化与公安机关的沟通与联系; 2、游动巡逻路段秩序管理工作标准				

守护有天际 生活更美好

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③=①×②	服务期
		▲ (1) 加强道路交通检查, 及时处理道路交通发生堵塞、拥挤和混乱的现象; ▲ (2) 留意山火隐患和盗猎情况发生; ▲ (3) 巡查保护区其他设施是否完好, 如有被盗、损坏现象, 立即报告; (4) 如发生其他意外事情, 必须立即报告, 保护现场, 协助处理。 ▲ 3、发生交通事故或突发应急事件, 应及时处理, 并及时向双方主管部门报告并保护现场, 积极协助处理。 五、绿化管理服务及标准 ▲ (1) 每天对绿化带进行检查 1 次, 保持绿化带无垃圾、枯叶、树枝等杂物; ▲ (2) 每年 2 次对绿化带的树木和草地进行修剪平整, 保持绿化带齐整, 绿植成活率高于 95%, 保持草地覆盖面积高于 95%, 无大于 1m²的大块黄土裸露; (3) 防止原生态林发生火灾和盗伐情况; ▲ (4) 对绿化带进行养护、施肥、杀虫, 病、死株控制在 4% 以内; (5) 绿化作业时应设置各类相应温馨提示牌, 大面积喷药、裁枝等对公共区				

守护有天地 生活更美好

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③ = ① × ②	服务期
		域环境影响较大的工作需提前贴出告示及温馨提示,作业现场应根据情况设置安全警示标识。 ▲ (6) 除紧急抢险、经同意的紧急任务等特殊情况外,对访客开放区域在双休日、节假日及与节假日相连的调休日、重大活动等人流较多的时段,不得使用农药、施肥(无异味水肥除外)、不得大面积灌水,不得进行高空作业、使用电动工具的乔灌木修剪和草坪修剪、树木栽植等影响访客疏散或安全的作业。 (7) 造型植物严格按设计要求进行修剪,及时清理修剪后留在树上和掉落在地上的枝条。 ▲ (8) 绿化垃圾日产日清,不能放置过夜。 (9) 乙方绿化管理工作中需要的物资及工具,由乙方出资购买。 六、保洁管理服务及标准 (一) 公共卫生保洁管理 1、上述服务范围内确保干净、整洁及无异味; 2、保护区内厕所保洁 21 座,确保目视墙壁干净、卫生洁具洁净、室内无异味、无污渍积水等。				

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③ = ① × ②	服务期
		3、管理局要求的环境卫生整治; 4、乙方自行负责保洁工作需要的物资及工具。 (二) 标准: 1、按照服务范围公共区域内设施后路面清扫实施保洁: ①每天必须对所有公共设施进行清扫、拖擦,保持清洁整洁; ②路面扫要注意湿滑地段和卫生死角,确保责任区卫生状况良好,地面没有明显垃圾、废弃物、无明显泥沙、无积水; ▲③垃圾箱、果皮箱保持干净、无异味、无堆积; ④及时清扫绿地里的干枯枝叶; ▲⑤每2小时巡回检查保洁一次。 2、“四害”消杀: ①定期除“四害”; ②消灭“四害”前做好告示工作; ③消杀工作完成后必须及时清理。 ▲3、垃圾清运:按照市垃圾分类办印发的广西地方标准《城市生活垃圾分类设施配置及作业规范》要求对服务范围内垃圾进行清理,并做到垃圾日产日清不得随意堆放,不影响交通。(垃圾清运车、车辆维修、人工及垃圾处置费、生态补偿				


守护有天地 生活更美好

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③=①×②	服务期
		费、运费等相关费用均由中标单位承担) ▲4、保护区内化粪池清理: 保护区内化粪池清理 20 处, 以下 13 处化粪池每年清理 2 次: ①大门区大明山保护区访客中心 1 处; ②森林消防专业基础设施-辅助用房 2 处; ③大明山运动体验中心 1 处; ④16 公里 1 处; ⑤云龙佛光 25 公里 1 处; ⑥神奇之旅 (北回归线) 入口 1 处; ⑦广西自然保护实训基地 2 处; ⑧大明山管理局森林消防队员宿舍过渡用房 1 处; ⑨天坪服务区 2 处; ⑩养生之旅入口 1 处。以下 7 处化粪池每年清理 1 次: ①养生之旅 2 处; ②龙湖步道厕所 1 处; ③动植物展览馆 1 处; ④飞鹰峰 1 处; ⑤旧天坪护林防火站 1 处; ⑥露营基地 1 处。如遇特殊情况, 中标单位须配合甲方适当增加化粪池清理次数, 并做相关好台账 (运输车辆、车辆油费、维修、维护、污水处理及相关费用均由中标单位提供)。 5、游动巡逻路段管理标准: ▲①非节假日期间包干路段每月 3 次实施保洁; ▲②节假日期间包干路段一天一轮回由上至下实施保洁; ▲③各种指示牌、广告牌、路灯、灯				

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③ = ① × ②	服务期
		罩根据管理局要求和实际情况定期擦洗干净; ④大明山保护区访客中心内栏杆、玻璃窗擦洗。 七、其他工作服务及标准 ▲1、协助采购人做好其他工作(管理单位及部门节日装饰布置工作、突击应急工作);配合做好服务工作。 2、水、电、气、通讯、线路、厕所维护; (1) 负责上述设备维修; (2) 负责上述原有设备维修,工作中需要的配件及特种工具由乙方提供。 ▲(3) 中标人电工作业者需持特种作业操作证(低压)上岗。 ▲(4) 报修后须要2个小时到达现场,(除不可抗抗的外因外)。 ▲(5) 报修后须要24个小时完成维修,(除不可抗抗的外因外)。 (6) 如遇大修或需特殊资质才能完成的维修,需做好配合工作。 ▲3、遵守《南宁市大明山保护管理条例》,并做好保护区内的动植物保护和工作。 八、人员配置及要求				

守护有天地 生活更美好

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③=①×②	服务期
		▲1、本次采购人员配置总人数 32 人，且必须满足服务工作的要求。 ▲2、项目经理 1 人，经理经过物业管理专业培训，熟悉物业管理服务流程，不少于两年相关工作资历。 ▲3、水电工 2 人（含工程管理人员 1 人）：初中以上文化程度，持有特种作业操作证（低压），熟练使用维修工具和仪表，熟悉水路、电路等各种用电设备，能熟练操作低压配电设备；必须遵守有关规程，按章操作，工作责任心强。 ▲4、绿化员 4 人（含绿化班长 1 人）：能流利使用普通话交流，从事过园林管理工作或绿化养护工作，工作责任心强。 5. 保洁员 18 人（含保洁班长 1 人）：能流利使用普通话交流，有物业管理清洁保洁工作经验，工作责任心强。 ▲6、秩序队长 1 人：要求受过专业岗位培训持保安员证，有三年以上相关工作经验，工作责任心强。 ▲7、秩序员 6 人：秩序员须 55 岁以下，要求受过专业岗位培训持保安员证，协管队伍要求实行半军事化管理，除正常值班人员外，必须确保 24 小时随时有人待命，以应对突发事件。				

序号	服务名称	具体服务内容	数量 ①	单价(元)②	单项合价 (元) ③=①×②	服务期
		九、鉴于本项目自然环境特殊,中标人须自行配备垃圾清运车、吸粪车等工作车辆常驻,确保24小时随时有人、车待命,以应对突发事件;并做好车辆损坏、事故等特殊情况的应急预案,避免因此造成无法按时按质按量履行合同条款的情况。 服务时间:服务时间1年(合同签订后实际提供服务之日计)。				
报价合计(包含税费等所有费用):(大写)人民币壹佰贰拾捌万陆仟肆佰元整(¥1286400.00元)						

注:

- 1、投标人需按本表格式填写,不得自行更改,也不得留空,如有多分标,按分标分别提供开标一览表,必须加盖投标人有效电子公章,否则其投标作无效标处理。
- 2、本表内容均不能涂改,否则其投标作无效标处理。
- 3、如为联合体投标,“投标人名称”处必须列明联合体各方名称,并标注联合体牵头人名称,且盖章处须加盖联合体各方公章,否则其投标作无效标处理。
- 4、以上表格要求细分项目及报价,填写具体服务内容,否则其投标作无效标处理。
- 5、特别提示:采购机构将对项目名称和项目编号,中标供应商名称、地址和中标金额,主要中标标的的名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准

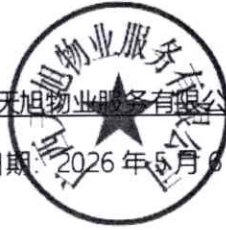
守护有天地 生活更美好

等予以公示。

6、符合招标文件中列明的可享受中小企业扶持政策的投标人，请填写中小企业声明函。注：投标人提供的中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

投标人名称(电子签章)：广西天旭物业服务集团有限公司

日期：2026年5月6日



天旭物业

守护有天旭 生活更美好

4.6 投标服务技术资料表



NNZC2026-G3-990129-NNSZ

商务技术文件

第一篇 投标服务技术需求偏离表

一、投标服务需求偏离表

(有 35 项优于招标文件中的服务项为正偏离)

请根据所投服务的实际技术参数,逐条对应本项目招标文件第二章“服务需求一览表”中的采购清单及服务参数详细填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏应当选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏 离 说 明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
1	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	一、物业基本情况 广西大明山国家级自然保护区管理局位于广西壮族自治区南宁市武鸣区两江镇明山路1号,地处上林、马山、宾阳、武鸣四县(区)交界处,距离南宁市区76公里。大明山是南宁市唯一的国家级自然保护区、南宁市重要的生态屏障、桂中地区重要的水源涵养林区,生物多样性丰富,保护区总面积约1.7万公顷。 (一)入口服务区保洁、绿化、交通维护:大明山保护区访客中心二层至三层公共区域保	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	一、物业基本情况 广西大明山国家级自然保护区管理局位于广西壮族自治区南宁市武鸣区两江镇明山路1号,地处上林、马山、宾阳、武鸣四县(区)交界处,距离南宁市区76公里。大明山是南宁市唯一的国家级自然保护区、南宁市重要的生态屏障、桂中地区重要的水源涵养林区,生物多样性丰富,保护区总面积约1.7万公顷。 (一)入口服务区保洁、绿化、交通维护:大明山保护区访客中心二层至三层公共区域保	正偏离

守护有天地 生活更美好

1404

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的 内容	
	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	洁卫生、访客中心前后小广场、歌圩舞台区、大门区前后广场、环广场道路、检查站道路、森林消防专业基础设施-辅助用房公共区域、其他公共区域保洁、绿化、车辆停放秩序管理等；服务面积约 17199.05 平方米。 (二) 天坪服务区绿化保洁：天坪服务区广场、游道、广西自然保护实训基地公共区域等绿化保洁；服务面积约 37642 平方米。 (三) 保护区内所有厕所保洁 21 座。 (四) 垃圾清运。 (五) 保护区内化粪池清理 20 处。 (六) 相关物品配置。	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	洁卫生、访客中心前后小广场、歌圩舞台区、大门区前后广场、环广场道路、检查站道路、森林消防专业基础设施-辅助用房公共区域、其他公共区域保洁、绿化、车辆停放秩序管理等；服务面积约 17199.05 平方米。 (三) 天坪服务区绿化保洁：天坪服务区广场、游道、广西自然保护实训基地公共区域等绿化保洁；服务面积约 37642 平方米。 (三) 保护区内所有厕所保洁 21 座。 (四) 垃圾清运。 (五) 保护区内化粪池清理 20 处。 (六) 相关物品配置。	正偏离
2		二、物业管理服务范围 (一) 入口服务区保洁、绿化、交通维护 1、大明山保护区访客中心二层至三层公共区域保洁卫生，包括访客中心会议室、卫生间、		二、物业管理服务范围 (一) 入口服务区保洁、绿化、交通维护 1、大明山保护区访客中心二层至三层公共区域保洁卫生，包括访客中心会议室、卫生间、	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	电梯、走廊、楼梯、栏杆、消防设施保洁卫生等；服务面积约1200平方米。 2、大明山保护区访客中心前后小广场地面、玻璃幕墙的保洁卫生；服务面积约1200平方米。 3、大明山保护区大门区前后广场、后广场东面的歌圩舞台区、环广场道路、检查站道路的绿化、保洁卫生及交通维护；服务面积约1500平方米。 4、森林消防专业基础设施-辅助用房1一层至二层公共区域保洁卫生，包括会议室、卫生间、电梯、走廊、楼梯、栏杆、消防设施等保洁卫生；服务面积约1047.45平方米。 5、森林消防专业基础设施-辅助用房2一层公共区域卫生间、电梯、走廊、楼梯、栏杆、消防设施等保洁卫生；服务面积约251.6平方米。 6、其他公共区域保洁绿	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	电梯、走廊、楼梯、栏杆、消防设施保洁卫生等；服务面积约1200平方米。 2、大明山保护区访客中心前后小广场地面、玻璃幕墙的保洁卫生；服务面积约1200平方米。 3、大明山保护区大门区前后广场、后广场东面的歌圩舞台区、环广场道路、检查站道路的绿化、保洁卫生及交通维护；服务面积约1500平方米。 4、森林消防专业基础设施-辅助用房1一层至二层公共区域保洁卫生，包括会议室、卫生间、电梯、走廊、楼梯、栏杆、消防设施等保洁卫生；服务面积约1047.45平方米。 5、森林消防专业基础设施-辅助用房2一层公共区域卫生间、电梯、走廊、楼梯、栏杆、消防设施等保洁卫生；服务面积约251.6平方米。 6、其他公共区域保洁绿化，	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的 内容	
	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	化, 服务面积约 12000 平方米; 包括: ①楼道及电梯等区域卫生及消杀; ②绿化带的绿化保洁; ③公共设施区域消防器材检查。 (二)天坪服务区绿化保洁 1、天坪服务区广场保洁; 服务面积约 10000 平方米。 2、游道、宣教点保洁卫生; 服务面积约 6800 平方米。包括: 鱼跃龙门、灯笼花苑、云龙佛光、大峡谷、养生之旅、神奇之旅、休闲之旅、环湖游道、药浴谷、飞鹰峰等。 3、广西自然保护实训基地保洁卫生、绿化及维护; 服务面积 20842 平方米。①每天对公共区域、走廊、步梯、电梯、公厕、会议室、绿化带等区域进行保洁、绿化, 做到垃圾日产日清; ②每月定期对绿化带的树木和草地进行修剪清理, 保持绿化带整洁; ③每月对公共区域的玻璃落地窗、玻璃门及玻璃窗台等进行清洁, 确保无明显积尘、污渍;	山保护区	服务面积约 12000 平方米; 包括: ①楼道及电梯等区域卫生及消杀; ②绿化带的绿化保洁; ③公共设施区域消防器材检查。 (二)天坪服务区绿化保洁 1、天坪服务区广场保洁; 服务面积约 10000 平方米。 2、游道、宣教点保洁卫生; 服务面积约 6800 平方米。包括: 鱼跃龙门、灯笼花苑、云龙佛光、大峡谷、养生之旅、神奇之旅、休闲之旅、环湖游道、药浴谷、飞鹰峰等。 3、广西自然保护实训基地保洁卫生、绿化及维护; 服务面积 20842 平方米。①每天对公共区域、走廊、步梯、电梯、公厕、会议室、绿化带等区域进行保洁、绿化, 做到垃圾日产日清; ②每月定期对绿化带的树木和草地进行修剪清理, 保持绿化带整洁; ③每月对公共区域的玻璃落地窗、玻璃门及玻璃窗台等进行清洁, 确保无明显积尘、污渍;	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	④每季度对公共区域进行全面四害消杀;⑤按要求进行防疫消杀;(不包含广西自然保护实训基地中的:①科研中心楼的二楼副楼及三、四楼;②标本室内的标本;③应急中心的一楼森林防火物资储备库;④管护中心的三楼和四楼;⑤管护中心二楼室内)。 (三)保护区内厕所保洁21座 ①访客中心2座;②十六公里1座;③二十五公里云龙佛光景点1座;④天坪服务区2座;⑤养生之旅3座;⑥飞鹰峰1座;⑦神奇之旅(北回归线)入口1座;⑧动植物展览馆1座;⑨森林消防专业基础设施-辅助用房3座;⑩龙湖步道1座;⑪露营基地1座;⑫旧天坪护林防火站1座;⑬大明山运动体验中心1处;⑭大明山管理局森林消防队员宿舍过渡用房1座;⑮自然保护教育中心1座。	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	④每季度对公共区域进行全面四害消杀;⑤按要求进行防疫消杀;(不包含广西自然保护实训基地中的:①科研中心楼的二楼副楼及三、四楼;②标本室内的标本;③应急中心的一楼森林防火物资储备库;④管护中心的三楼和四楼;⑤管护中心二楼室内)。 (三)保护区内厕所保洁21座 ①访客中心2座;②十六公里1座;③二十五公里云龙佛光景点1座;④天坪服务区2座;⑤养生之旅3座;⑥飞鹰峰1座;⑦神奇之旅(北回归线)入口1座;⑧动植物展览馆1座;⑨森林消防专业基础设施-辅助用房3座;⑩龙湖步道1座;⑪露营基地1座;⑫旧天坪护林防火站1座;⑬大明山运动体验中心1处;⑭大明山管理局森林消防队员宿舍过渡用房1座;⑮自然保护教育中心1座。	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的 内容	
	大明山保护区保洁绿化、交通维护等后勤服务	(四) 垃圾清运 对入口服务区公共区域垃圾桶及垃圾堆放点、天坪服务区公共区域垃圾桶及垃圾堆放点、保护区内所有厕所垃圾,按照市垃圾分类办印发的广西地方标准《城市生活垃圾分类设施配置及作业规范》要求对服务范围内垃圾进行清理,垃圾日产日清,并将垃圾运送到指定的垃圾处理点。 (五) 保护区内化粪池清理 20处:①大门区大明山保护区访客中心1处;②16公里1处;③云龙佛光25公里1处;④天坪服务区2处;⑤养生之旅3处;⑦神奇之旅(北回归线)入口1处;⑧龙湖步道厕所1处;⑨动植物展览馆1处;⑩森林消防专业基础设施-辅助用房2处;⑪飞鹰峰1处;⑫旧天坪护林防火站1处;⑬露营基地1处;⑭广西自然保护实训基地2处;⑮大明山运动体验中心1处;⑯	大明山保护区保洁绿化、交通维护等后勤服务	(四) 垃圾清运 对入口服务区公共区域垃圾桶及垃圾堆放点、天坪服务区公共区域垃圾桶及垃圾堆放点、保护区内所有厕所垃圾,按照市垃圾分类办印发的广西地方标准《城市生活垃圾分类设施配置及作业规范》要求对服务范围内垃圾进行清理,垃圾日产日清,并将垃圾运送到指定的垃圾处理点。 (五) 保护区内化粪池清理 20处:①大门区大明山保护区访客中心1处;②16公里1处;③云龙佛光25公里1处;④天坪服务区2处;⑤养生之旅3处;⑦神奇之旅(北回归线)入口1处;⑧龙湖步道厕所1处;⑨动植物展览馆1处;⑩森林消防专业基础设施-辅助用房2处;⑪飞鹰峰1处;⑫旧天坪护林防火站1处;⑬露营基地1处;⑭广西自然保护实训基地2处;⑮大明山运动体验中心1处;⑯	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
3	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	大明山管理局森林消防队员宿舍过渡用房1处。 (六) 相关物品配置 原有基础设施之外的易损配件、服务耗材、工具、药品等物品均由中标单位负责; (易损配件使用范围不包含广西自然保护区实训基地: 天坪服务区内的科研中心、管护中心、自然保护教育中心、应急中心)。	大明山管理局森林消防队员宿舍过渡用房1处。 (六) 相关物品配置 原有基础设施之外的易损配件、服务耗材、工具、药品等物品均由中标单位负责; (易损配件使用范围不包含广西自然保护区实训基地: 天坪服务区内的科研中心、管护中心、自然保护教育中心、应急中心)。	正偏离	正偏离
		三、服务事项 (一) 公共秩序管理; (二) 公共安全防范管理; (三) 消防工作的管理; (四) 车辆停放秩序管理; (五) 绿化管理; (六) 公共卫生保洁管理; (七) 配合协助管理部门做好其他工作; (八) 对设施的安全管理, 负责访客安全及制止访客对安全设施的破坏行为; (九) 水、电、气、通讯、	三、服务事项 (一) 公共秩序管理; (二) 公共安全防范管理; (三) 消防工作的管理; (四) 车辆停放秩序管理; (五) 绿化管理; (六) 公共卫生保洁管理; (七) 配合协助管理部门做好其他工作; (八) 对设施的安全管理, 负责访客安全及制止访客对安全设施的破坏行为; (九) 水、电、气、通讯、	正偏离	

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的 内容	
4	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	电视线路、固定厕所维修维护； (十) 配合做好大型节庆活动的开展； (十一) 协助做好各项环境卫生整治工作； (十二) 协助做好爆发传染病的预防措施，制定细化的防控应急预案，防控消毒药剂物料的费用由乙方负责。 (十三) 遵守《南宁市大明山保护管理条例》。	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	电视线路、固定厕所维修维护； (十) 配合做好大型节庆活动的开展； (十一) 协助做好各项环境卫生整治工作； (十二) 协助做好爆发传染病的预防措施，制定细化的防控应急预案，防控消毒药剂物料的费用由乙方负责。 (十三) 遵守《南宁市大明山保护管理条例》。	正偏离
		四、公共安全管理服务及标准 (一) 内容 1、公共秩序管理 (1) 治安防范：确保服务范围内无偷窃、抢劫、盗猎等治安事件； (2) 提醒访客注意遵守公共秩序管理规定，及时纠正访客的不文明行为； (3) 协助管理局妥善处理各种突发事件。		四、公共安全管理服务及标准 (一) 内容 1、公共秩序管理 (1) 治安防范：确保服务范围内无偷窃、抢劫、盗猎等治安事件； (2) 提醒访客注意遵守公共秩序管理规定，及时纠正访客的不文明行为； (3) 协助管理局妥善处理各种突发事件。	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
	大明山保护区保洁绿化、交通维护等后勤服务	2、安全防范管理 (1) 及时发现、解决存在的 安全隐患,防止访客在观光过 程中发生意外及其他事故; (2) 提醒访客注意遵守安 全管理规定,及时纠正访客的不 文明行为; (3) 提醒访客注意自身的 财产安全; 3、消防工作协管 (1) 协助管理局定期检查 消防设施,确保设施能正常使 用; (2) 巡查过程发现保护区 内安全隐患要及时报告; (3) 及时发现并制止访客 乱扔烟头,乱点烟火的不文明行 为; (4) 发生火灾须协助灭 火; 4、车辆停放秩序管理 (1) 车辆停放引导; (2) 车辆交通疏导; (3) 提醒车主注意事项。	大明山保护区保洁绿化、交通维护等后勤服务	2、安全防范管理 (1) 及时发现、解决存在的 安全隐患,防止访客在观光过 程中发生意外及其他事故; (2) 提醒访客注意遵守安 全管理规定,及时纠正访客的不 文明行为; (3) 提醒访客注意自身的 财产安全; 3、消防工作协管 (1) 协助管理局定期检查 消防设施,确保设施能正常使 用; (2) 巡查过程发现保护区 内安全隐患要及时报告; (3) 及时发现并制止访客 乱扔烟头,乱点烟火的不文明行 为; (4) 发生火灾须协助灭 火; 4、车辆停放秩序管理 (1) 车辆停放引导; (2) 车辆交通疏导; (3) 提醒车主注意事项。	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的 内容	
	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	(二) 标准 1、公共秩序服务标准	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	(二) 标准 1、公共秩序服务标准 公共秩序服务优于招标文 件服务项: 优于项一 我公司承诺: 1、我公司特 配备预备后勤安保人员 9 人以 保障采购人重大活动现场增援 秩序维护需求。 优于项二 我公司承诺: ▲ (1) 每天 维持服务区公共秩序, 疏导访客 有序进出保护区, 提醒访客注意 保管财务, 注意人身安全, 避免 访客拥挤和交通堵塞的情况发 生; 制定定点值守与流动巡查制 度, 及时分流疏导人流车流, 规 范车辆停放与人员通行路线, 高 峰时段提前引导分流, 确保出入 口及通道畅通有序。 优于项三 我公司承诺: ▲ (5) 每周 检查两次消防设施是否齐全, 有	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务		大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	无被偷被盗现象。如出现设施缺 损毁坏的情况必须立刻向主管 部门报告, 请求补充, 保证设备 能正常使用, 如设施被盗则向主 管部门报告的同时还必须向公安 部门报告并配合处理; 优于项四 我公司承诺: ▲ (2) 留意 山火隐患和盗猎情况发生; 对强 林区重点地段、关键路口巡查管 控, 及时排查清理易燃火源风 险, 对野外用火、违规吸烟等行 为立即制止, 同时严密监控可疑 人员活动, 发现盗猎、非法捕捞 等线索第一时间固定证据并上 报处置。 优于项五 我公司承诺: ▲ (3) 巡查 保护区其他设施是否完好, 如有 被盗、损坏现象, 立即报告; 每 次巡查做好现场拍照取证, 设置 警示标识防止次生危险, 做好巡 查记录并及时跟进后续修复情 况。	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的 内容	
	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	▲ (1) 每天维持服务区公共秩序, 疏导访客有序进出保护区, 提醒访客注意保管财务, 注意人身安全, 避免访客拥挤和交通堵塞的情况发生; (2) 及时纠正访客拥挤、插队和不服从管理人员等不文明行为; (3) 禁止闲散人员进入保护区; (4) 引导车辆分类、有序停放和收费, 提醒车主关好门窗车窗, 贵重物品不要滞留车上, 及时处理车辆拥挤和乱停乱放现象。 ▲ (5) 每周检查一次消防设施是否齐全, 有无被偷被盗现象。如出现设施缺损损坏的情况必须立刻向主管部门报告, 请求	▲ (1) 每天维持服务区公共秩序, 疏导访客有序进出保护区, 提醒访客注意保管财务, 注意人身安全, 避免访客拥挤和交通堵塞的情况发生; 制定定点值守流动巡查制度, 及时分流疏导大流车流, 规范车辆停放与人员通行路线, 高峰时段提前引导分流, 确保出入口及通道畅通有序。 (2) 及时纠正访客拥挤、插队和不服从管理人员等不文明行为; (3) 禁止闲散人员进入保护区; (4) 引导车辆分类、有序停放和收费, 提醒车主关好门窗车窗, 贵重物品不要滞留车上, 及时处理车辆拥挤和乱停乱放现象。 ▲ (5) 每周检查两次消防设施是否齐全, 有无被偷被盗现象。如出现设施缺损损坏的情况必须立刻向主管部门报告, 请求	正偏离	

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	补充, 保证设备能正常使用, 如设施被盗则向主管部门报告的同时还必须向公安部门报告并配合处理; (6) 对运出服务范围内的 大件、贵重物品及动植物必须询问和登记并持管理局开具的放行条或由甲方陪同方可放行; ▲ (7) 强化与公安机关的沟通与联系; 2、游动巡逻路段秩序管理工作标准 ▲ (1) 加强道路交通检查, 及时处理道路交通发生堵塞、拥挤和混乱的现象; ▲ (2) 留意山火隐患和盗猎情况发生; ▲ (3) 巡查保护区其他设	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	补充, 保证设备能正常使用, 如设施被盗则向主管部门报告的同时还必须向公安部门报告并配合处理; (6) 对运出服务范围内的 大件、贵重物品及动植物必须询问和登记并持管理局开具的放行条或由甲方陪同方可放行; ▲ (7) 强化与公安机关的沟通与联系; 2、游动巡逻路段秩序管理工作标准 ▲ (1) 加强道路交通检查, 及时处理道路交通发生堵塞、拥挤和混乱的现象; ▲ (2) 留意山火隐患和盗猎情况发生; 对强林区重点地段、关键路口巡查管控, 及时排查清理易燃火源风险, 对野外用火、违规吸烟等行为立即制止, 同时严密监控可疑人员活动, 发现盗猎、非法捕捞等线索第一时间固定证据并上报处置。 ▲ (3) 巡查保护区其他设	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的 内容	
	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、	施是否完好，如有被盗、损坏现象，立即报告； (4) 如发生其他意外事情，必须立即报告，保护现场，协助处理。 ▲3、发生交通事故或突发事件应及时处理，并及时向双方主管部门报告并保护现场，积极协助处理。	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、	施是否完好，如有被盗、损坏现象，立即报告；每次巡查做好现场拍照取证，设置警示标识防止发生危险，做好巡查记录并及时跟进后续修复情况。 (4) 如发生其他意外事情，必须立即报告，保护现场，协助处理。 ▲3、发生交通事故或突发事件应及时处理，并及时向双方主管部门报告并保护现场，积极协助处理。	正偏离
5	交通 维护 等后 勤服 务	五、绿化管理服务及标准	交通 维护 等后 勤服 务	五、绿化管理服务及标准 绿化管理服务优于招标文件服务项： 优于项一：配备应急绿化人员2人，以保障突发事件(台风、暴雨天气)过后树木倒塌等善后清理。 优于项二：配备高级园林绿化人员1人(园林绿化工程师)，指导节假日园林修剪、主题盆景摆放。	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	▲ (1) 每天对绿化带进行 检查 1 次, 保持绿化带无垃圾、 枯叶、树枝等杂物; ▲ (2) 每年 2 次对绿化带的 树木和草地进行修剪平整, 保 持绿化带齐整, 绿植成活率高于 95%, 保持草地覆盖面积高于 95%, 无大于 1 m² 的大块黄土裸 露;	优于项三 我公司承诺: ▲ (1) 每天 对绿化带进行检查 2 次, 保持绿 化带无垃圾、枯叶、树枝等杂物; 优于项四 我公司承诺: ▲ (2) 每年 3 次对绿化带的树木和草地进 行修剪平整, 保持绿化带齐整, 绿植成活率高于 95%, 保持草 地覆盖面积高于 95%, 无大于 1 m² 的大块黄土裸露; 优于项五 我公司承诺: ▲ (4) 对绿 化带进行养护、施肥、杀虫, 病、 死株控制在 3% 以内; ▲ (1) 每天对绿化带进行 检查 2 次, 保持绿化带无垃圾、 枯叶、树枝等杂物; ▲ (2) 每年 3 次对绿化带的 树木和草地进行修剪平整, 保 持绿化带齐整, 绿植成活率高于 95%, 保持草地覆盖面积高于 95%, 无大于 1 m² 的大块黄土裸 露;	正偏离	

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	(3) 防止原生态林发生火灾和盗伐情况; ▲ (4) 对绿化带进行养护、施肥、杀虫, 病、死株控制在4%以内; (5) 绿化作业时应设置各类相应温馨提示牌, 大面积喷药、栽枝等对公共区域环境影响较大的工作需提前贴出告示及温馨提示, 作业现场应根据情况设置安全警示标识。 ▲ (6) 除紧急抢险、经同意的紧急任务等特殊情况外, 对访客开放区域在双休日、节假日及与节假日相连的调休日、重大活动等人流流量较多的时段, 不得使用农药、施肥 (无异味水肥除外), 不得大面积灌水, 不得进行高空作业、使用电动工具的乔灌木修剪和草坪修剪、树木栽植等影响访客疏散或安全的作业。 (7) 造型植物严格按设计要求进行修剪, 及时清理修剪后留在树上和掉落在地上的枝条。	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	(3) 防止原生态林发生火灾和盗伐情况; ▲ (4) 对绿化带进行养护、施肥、杀虫, 病、死株控制在4%以内; (5) 绿化作业时应设置各类相应温馨提示牌, 大面积喷药、栽枝等对公共区域环境影响较大的工作需提前贴出告示及温馨提示, 作业现场应根据情况设置安全警示标识。 ▲ (6) 除紧急抢险、经同意的紧急任务等特殊情况外, 对访客开放区域在双休日、节假日及与节假日相连的调休日、重大活动等人流流量较多的时段, 不得使用农药、施肥 (无异味水肥除外), 不得大面积灌水, 不得进行高空作业、使用电动工具的乔灌木修剪和草坪修剪、树木栽植等影响访客疏散或安全的作业。 (7) 造型植物严格按设计要求进行修剪, 及时清理修剪后留在树上和掉落在地上的枝条。	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
		▲ (8) 绿化垃圾日产日清, 不能放置过夜。 (9) 乙方绿化管理工作中需要的物资及工具, 由乙方出资购买。		▲ (8) 绿化垃圾日产日清, 不能放置过夜。 (9) 乙方绿化管理工作中需要的物资及工具, 由乙方出资购买。	正偏离
6	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	六、保洁管理服务及标准 (一) 公共卫生保洁管理	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	保洁管理服务及标准 (一) 公共卫生保洁管理 公共卫生保洁管理服务优于招标文件服务项: 优于项一: 我公司特配备预备后勤保洁人员 8 人以保障采购人突发情况 (如重大节日、领导视察等) 和恶劣天气过后增援现场清理需求。 优于项二: 投入吸水机、多功能洗地机、手推式扫地机、抛光清洁机等大型新科技清洁设备, 以提升清洁作业的效率 and 精准度, 满足采购人对高效、环保、高品质清洁环境的期待。 优于项三 我公司承诺: ▲③垃圾箱、果皮箱保持干净、无异味、无堆	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的 内容	
	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	1、上述服务范围内确保干 净、整洁及无异味； 2、保护区内厕所保洁 21 座，确保目视墙壁干净、卫生洁 具洁净、室内无异味、无污渍积 水等。 3、管理局要求的环境卫生 整治； 4、乙方自行负责保洁工作 需要的物资及工具。 （二）标准： 1、按照服务范围公共区域 内设施后路面清扫实施保洁；	保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	积、桶身内外洁净无污渍、无黏 附垃圾，周边无散落杂物； 优于项四 我公司承诺：▲⑤每 1 小时 巡回检查保洁一次。 优于项五 我公司承诺：②消灭“四害” 前做好告示工作；提前 24 小时 张贴规范告示，明确消杀时间、 药剂及注意事项，做到全覆盖、 无遗漏告知。 1、上述服务范围内确保干 净、整洁及无异味； 2、保护区内厕所保洁 21 座，确保目视墙壁干净、卫生洁 具洁净、室内无异味、无污渍积 水等。 3、管理局要求的环境卫生 整治； 4、乙方自行负责保洁工作 需要的物资及工具。 （二）标准： 1、按照服务范围公共区域 内设施后路面清扫实施保洁；	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	①每天必须对所有公共设 施进行清扫、拖擦，保持清洁整 洁； ②路面扫要注意湿滑地段 和卫生死角，确保责任区卫生状 况良好，地面没有明显垃圾、废 弃物、无明显泥沙、无积水； ▲③垃圾箱、果皮箱保持干 净、无异味、无堆积； ④及时清扫绿地里的干枯 枝叶； ▲⑤每 2 小时巡回检查保 洁一次。 2、“四害”消杀： ①定期除“四害”； ②消灭“四害”前做好告示工 作； ③消杀工作完成后必须及 时清理。 ▲3、垃圾清运：按照市垃	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	①每天必须对所有公共设 施进行清扫、拖擦，保持清洁整 洁； ②路面扫要注意湿滑地段 和卫生死角，确保责任区卫生状 况良好，地面没有明显垃圾、废 弃物、无明显泥沙、无积水； ▲③垃圾箱、果皮箱保持干 净、无异味、无堆积；桶身内外 洁净无污渍、无黏附垃圾，周边 无散落杂物； ④及时清扫绿地里的干枯 枝叶； ▲⑤每1小时巡回检查保洁 一次。 2、“四害”消杀： ①定期除“四害”； ②消灭“四害”前做好告示工 作；提前 24 小时张贴规范告 示，明确消杀时间、药剂及注意 事项，做到全覆盖、无遗漏告知。 ③消杀工作完成后必须及 时清理。 ▲3、垃圾清运：按照市垃	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	圾分类办印发的广西地方标准《城市生活垃圾分类设施配置及作业规范》要求对服务范围内垃圾进行清理,并做到垃圾日产日清不得随意堆放,不影响交通。(垃圾清运车、车辆维修、人工及垃圾处置费、生态补偿费、运费等相关费用均由中标单位承担) ▲4、保护区内化粪池清理:保护区内化粪池清理 20 处,以下 13 处化粪池每年清理 2 次:①大门区大明山保护区访客中心 1 处;②森林消防专业基础设施-辅助用房 2 处;③大明山运动体验中心 1 处;④16 公里 1 处;⑤云龙佛光 25 公里 1 处;⑥神奇之旅(北回归线)入口 1 处;⑦广西自然保护实训基地 2 处;⑧大明山管理局森林消防队员宿舍过渡用房 1 处;⑨天坪服务区 2 处;⑩养生之旅入口 1 处。以下 7 处化粪池每年清理 1 次:①养生之旅 2 处;②龙湖	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	圾分类办印发的广西地方标准《城市生活垃圾分类设施配置及作业规范》要求对服务范围内垃圾进行清理,并做到垃圾日产日清不得随意堆放,不影响交通。(垃圾清运车、车辆维修、人工及垃圾处置费、生态补偿费、运费等相关费用均由中标单位承担) ▲4、保护区内化粪池清理:保护区内化粪池清理 20 处,以下 13 处化粪池每年清理 2 次:①大门区大明山保护区访客中心 1 处;②森林消防专业基础设施-辅助用房 2 处;③大明山运动体验中心 1 处;④16 公里 1 处;⑤云龙佛光 25 公里 1 处;⑥神奇之旅(北回归线)入口 1 处;⑦广西自然保护实训基地 2 处;⑧大明山管理局森林消防队员宿舍过渡用房 1 处;⑨天坪服务区 2 处;⑩养生之旅入口 1 处。以下 7 处化粪池每年清理 1 次:①养生之旅 2 处;②龙湖	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	步道厕所1处；③动植物展览馆1处；④飞鹰峰1处；⑤旧天坪护林防火站1处；⑥露营基地1处。如遇特殊情况，中标单位须配合甲方适当增加化粪池清理次数，并做相关好台账（运输车辆、车辆油费、维修、维护、污水处理及相关费用均由中标单位提供）。 5、游动巡逻路段管理标准： ▲①非节假日期间包干路段每月3次实施保洁； ▲②节假日期间包干路段一天一轮回由上至下实施保洁； ▲③各种指示牌、广告牌、路灯、灯罩根据管理局要求和实际情况定期擦洗干净； ④大明山保护区访客中心内栏杆、玻璃窗擦洗。	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	步道厕所1处；③动植物展览馆1处；④飞鹰峰1处；⑤旧天坪护林防火站1处；⑥露营基地1处。如遇特殊情况，中标单位须配合甲方适当增加化粪池清理次数，并做相关好台账（运输车辆、车辆油费、维修、维护、污水处理及相关费用均由中标单位提供）。 5、游动巡逻路段管理标准： ▲①非节假日期间包干路段每月3次实施保洁； ▲②节假日期间包干路段一天一轮回由上至下实施保洁； ▲③各种指示牌、广告牌、路灯、灯罩根据管理局要求和实际情况定期擦洗干净； ④大明山保护区访客中心内栏杆、玻璃窗擦洗。	正偏离
7		七、其他工作服务及标准		七、其他工作服务及标准 设施设备管理服务优于招标文件服务项：	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的 内容	
	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	▲1、协助采购人做好其他 工作(管理单位及部门节日装饰 布置工作、突击应急工作);配	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	优于项一： 1、我公司特配备应急水电 人员 2 人,能快速响应并有效解 决大型活动中突发的水电问题。 优于项二： 2、引入智能水电管理系统， 实现远程监控、数据分析、故障 预警等功能，提高管理效率。 优于项三 我公司承诺：▲（4）报修 后须要 1 个小时到达现场，（除 不可抵抗的外因外）。 优于项四 我公司承诺：▲（5）报修 后须要 12 个小时完成维修，（除 不可抵抗的外因外）。 优于项五 我公司承诺：（7）汛期前 专项排查+应急演练，备足抽水 泵、沙袋等防汛物资，做到提前 布防、主动处置。 ▲1、协助采购人做好其他 工作(管理单位及部门节日装饰 布置工作、突击应急工作);配	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	合做好服务工作。 2、水、电、气、通讯、线路、固定厕所维护； (1) 负责上述设备维修； (2) 负责上述原有设备维修，工作中需要的配件及特种工具由乙方提供。 ▲ (3) 中标人电工作业者需持特种作业操作证（低压）上岗。 ▲ (4) 报修后须要2个小时到达现场，（除不可抵抗的外因外）。 ▲ (5) 报修后须要24个小时完成维修，（除不可抵抗的外因外）。 (6) 如遇大修或需特殊资质才能完成的维修，需做好配合工作。 ▲3、遵守《南宁市大明山保护管理条例》，并做好保护区内的动植物保护和工作。	大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务	合做好服务工作。 2、水、电、气、通讯、线路、固定厕所维护； (1) 负责上述设备维修； (2) 负责上述原有设备维修，工作中需要的配件及特种工具由乙方提供。 ▲ (3) 中标人电工作业者需持特种作业操作证（低压）上岗。 ▲ (4) 报修后须要1个小时到达现场，（除不可抵抗的外因外）。 ▲ (5) 报修后须要12个小时完成维修，（除不可抵抗的外因外）。 (6) 如遇大修或需特殊资质才能完成的维修，需做好配合工作。 ▲3、遵守《南宁市大明山保护管理条例》，并做好保护区内的动植物保护和工作。	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的内 容	
8	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	八、人员配置及要求 ▲1、本次采购人员配置总人数 32 人，且必须满足服务工作的要求。 ▲2、项目经理 1 人，经理经过物业管理专业培训，熟悉物业管理服务流程，不少于两年相关工作经验资历。 ▲3、水电工 2 人（含工程管理人员 1 人）：初中以上文化程度，持有特种作业操作证（低压），熟练使用维修工具和仪表，熟悉水路、电路等各种用电设备。能熟练操作低压配电设备；必须遵守有关规程，按章操作，工作责任心强。 ▲4、绿化员 4 人（含绿化班长 1 人）：能流利使用普通话交流，从事过园林管理工作或绿化养护工作，工作责任心强。	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	八、人员配置及要求 ▲1、本次采购人员配置总人数 32 人，且必须满足服务工作的要求。 ▲2、项目经理 1 人，经理经过物业管理专业培训，熟悉物业管理服务流程，不少于两年相关工作经验资历。拟投入本项目项目经理持有本科毕业证、中级工程师证、市级人力资源和社会保障局颁发的高级保安员证、退伍军人证、安全生产培训合格证书。 ▲3、水电工 2 人（含工程管理人员 1 人）：初中以上文化程度，持有特种作业操作证（低压），熟练使用维修工具和仪表，熟悉水路、电路等各种用电设备。能熟练操作低压配电设备；必须遵守有关规程，按章操作，工作责任心强。 ▲4、绿化员 4 人（含绿化班长 1 人）：能流利使用普通话交流，从事过园林管理工作或绿化养护工作，工作责任心强。拟	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的內容	
	大明 山保 护区 保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	5. 保洁员 18 人 (含保洁班 长 1 人) : 能流利使用普通话交 流, 有物业管理清洁保洁工作经 验, 工作责任心强。 ▲6. 秩序队长 1 人: 要求受 过专业岗位培训持保安员证, 有 三年以上相关工作经验, 工作责 任心强。 ▲7. 秩序员 6 人: 秩序员须 55 岁以下, 要求受过专业岗位 培训持保安员证, 协管队伍要求 实行半军事化管理, 除正常值班 人员外, 必须确保 24 小时随时 有人待命, 以应对突发事件。	大明 山保 洁、 绿 化、 交通 维护 等后 勤服 务	投入本项目绿化班长持有本科 毕业证、人力资源和社会保障部 门颁发的园林绿化类中级职称 5. 保洁员 18 人 (含保洁班 长 1 人) : 能流利使用普通话交 流, 有物业管理清洁保洁工作经 验, 工作责任心强。拟投入本项 目保洁班长持有高级保洁员证。 ▲6. 秩序队长 1 人: 要求受 过专业岗位培训持保安员证, 有 三年以上相关工作经验, 工作责 任心强。 ▲7. 秩序员 6 人: 秩序员须 55 岁以下, 要求受过专业岗位 培训持保安员证, 协管队伍要求 实行半军事化管理, 除正常值班 人员外, 必须确保 24 小时随时 有人待命, 以应对突发事件。	正偏离
9		九、鉴于本项目自然环境特 殊, 中标人须自行配备垃圾清运 车、吸粪车等工作车辆常驻, 确 保 24 小时随时有人、车待命,		九、鉴于本项目自然环境特 殊, 中标人须自行配备垃圾清运 车、吸粪车等工作车辆常驻, 确 保 24 小时随时有人、车待命,	正偏离

项 号	招标文件需求		投标文件承诺		偏离 说明
	服务 名称	服务参数	服务 名称	所提供服务的内 容	
		以应对突发事件;并做好车辆损坏、事故等特殊情况的应急预案,避免因此造成无法按时按质按量履行合同条款的情况。		以应对突发事件;并做好车辆损坏、事故等特殊情况的应急预案,避免因此造成无法按时按质按量履行合同条款的情况。	
无 分标 (此处有分标时填写具体分标号,无分标时填写“无”)					

注:

- 1.表格内容均需按要求填写并盖章,不得留空,否则按投标无效处理。
- 2.当投标文件的服务内容低于招标文件要求时,投标人应当如实写明“负偏离”,否则视为虚假应标。
- 3.采购需求中带“▲”及“★”的条款,也要分别在本表“服务参数”、“所提供服务的内
容”中标记。

投标人名称(电子签章): 广西天旭物业服务集团有限公司

日期: 2025年5月6日

大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务考核评分表

公司名称:

年 月 日

服务范围	(一) 入口服务区保洁、绿化、交通维护: 大明山保护区访客中心二层至三层公共区域保洁卫生、访客中心前后小广场、歌圩舞台区、大门区前后广场、环广场道路、检查站道路、森林消防专业基础设施-辅助用房公共区域、其他公共区域保洁、绿化、车辆停放秩序管理等; 服务面积约 1719505 平方米。			
	天坪服务区绿化保洁: 天坪服务区广场、游道、广西自然保护实训基地公共区域等绿化保洁; 服务面积约 37642 平方米。			
(三) 保护区内所有厕所保洁 21 座。				
(四) 垃圾清运。				
(五) 保护区内化粪池清理 20 处。				
(六) 相关物品配置。				
服务事项	评分标准	分 值	考评分	存在问题
(一) 公共秩序服务标准 (1) 每天维持服务区公共秩序, 疏导游人有序进出景区, 提醒游客注意保管财务, 注意人身安全, 避免游客拥挤和交通堵塞的情况发生; (2) 及时纠正游人拥挤、插队和不服从管理等不文明行为; (3) 禁止闲散人员进入保护区;	每发现一处问题扣 1 分, 最高可扣完 15 分;	15		

(4) 引导车辆分类、有序停放和收费,提醒车主关好门窗,贵重物品不要滞留车上,及时处理车辆拥挤和乱停乱放现象; (5) 每周检查一次消防设施是否齐全,有无被偷被盗现象。如出现设施缺损毁坏的情况必须立刻向主管部门报告,请求补充,保证设备能正常使用,如设施被盗则向主管部门报告的同时还必须向公安部门报告并配合处理; (6) 对运出服务范围内的大件、贵重物品和动植物必须询问和登记并持管理局开具的放行条或由甲方陪同方可放行; (7) 强化与公安机关的沟通与联系。				
(二) 游动巡逻路段(天坪区)秩序管理工作标准 (1) 加强道路交通检查,及时处理道路交通发生堵塞、拥挤和混乱的现象; (2) 留意山火隐患和盗猎情况发生; (3) 巡查相关设施是否完好,如有被盗、损坏现象,立即报告; (4) 如发生其他意外事情,必须立即报告,保护现场,协助处理。	每发现一处问题扣1分,最高可扣完5分;	5		
(三) 绿化管理服务及标准 (1) 每天对绿化带检查1次,保持绿化带无垃圾、枯叶、树枝等杂物; (2) 每年2次对绿化带的树木和草地进行修剪,保持绿化带整齐,绿植成活率高于95%,保持草地覆盖面积高于95%,无大于1m²的	每发现一处问题扣1分,最高可扣完25分;	25		

大块黄土裸露; (3) 防止原生态林发生火灾和盗伐情况; (4) 对绿化带进行养护、施肥、杀虫、病、死株控制在 4%以内; (5) 绿化作业时应设置各类相应温馨提示牌, 大面积喷药、裁枝等对公共区域环境影响较大的工作需提前贴出告示及温馨提示, 作业现场应根据情况设置安全警示标识。 (6) 无特殊情况不得在景区人流量较多的时段使用农药、施肥、大面积灌水、修剪等作业。 (7) 造型植物严格按设计要求进行修剪, 及时清理修剪后留在树上和掉落在地上的枝条。 (8) 绿化垃圾日产日清, 不能放置过夜。				
(四) 保洁管理服务及标准 (1) 服务范围公共区域内确保干净、整洁、无异味; 每天必须对所有公共设施进行清扫、拖擦, 保持清洁整洁; (2) 所有厕所确保墙壁、地板、卫生洁具等干净、室内无异味、无污渍积水等。 (3) 路面清扫要注意湿滑地段和卫生死角, 确保无明显泥沙、无积水; (4) 垃圾箱、果皮箱保持干净、无异味、无堆积; (5) 每 2 小时巡回检查保洁一次。 (6) 定期除“四害”, 事前做好告示工作, 消杀完成后及时清理。 (7) 按照市垃圾分类办印发的广西地方标准	每发现一处问题扣 1 分, 最高可扣完 30 分;	30		

《城市生活垃圾分类设施配置及作业规范》要求对服务范围内垃圾进行清理，并做到垃圾日产日清不得随意堆放，不影响交通。 (8) 化粪池按合同约定清理并做相关好台账。 (9) 各种指示牌、广告牌定期擦拭，保持亮洁。				
(五) 游动巡逻路段 (大门区) 管理标准 (1) 非节假日期间包干路段每月 3 次实施保洁； (2) 节假日期间包干路段一天一轮回由上至下实施保洁； (3) 各种指示牌、广告牌、路灯、灯罩根据管理局要求和实际情况定期擦洗干净； (4) 大明山保护区访客中心内栏杆、玻璃窗擦洗。	每发现一处问题扣 1 分，最高可扣完 12 分；	12		
(六) 其他工作服务及标准 (1) 协助甲方做好其他工作(节日装饰布置工作、突击应急等相关工作)，配合做好服务工作； (2) 负责水、电、气、通讯、线路、固定厕所维护、维修，工作中需要的配件及特种工具由乙方提供； (3) 乙方电工作业者需持特种作业操作证(低压) 上岗； (4) 报修后必须 2 个小时到达现场，要 24 个小时完成维修 (除不可抗的外因外) ； (5) 如遇大修或需特殊资质才能完成的维	每发现一处问题扣 1 分，最高可扣完 7 分；	7		

修，甲方需做好配合工作；				
(6) 遵守《南宁市大明山保护管理条例》，并做好保护区内的动植物保护和				
(7) 发生交通事故或突发应急事件应按《应急预案》处理，并及时向双方主管部门报告，保护现场，积极协助处理。				
(七) 人员配置情况				
1、本次采购人员配置总人数 32 人，且必须满足服务工作的要求。	 每发现一处问题扣 1 分，最高可扣完 6 分；	6		
2. 项目经理 1 人；				
3. 水电工 2 人（含工程管理人员 1 人）；				
4. 绿化员 4 人（含绿化班长 1 人）；				
5. 保洁员 18 人（含保洁班长 1 人）；				
6. 秩序队长 1 人；				
7.秩序员 6 人；				
满 分：100 分	合 计：			
评分科室：	评委			
代表签字：				
付款条件及评分说明： (1) 100 分-90 分付款 100%；				
(2) 89 分-80 分付款 90%；				
(3) 79 分-70 分付款 80%；				
(4) 69 分-60 分付款 70%；				
(5) 59 分及以下， 60 分以下， 提交局党组讨论后再作支付决定。				

4.7 商务条款偏离表



NNZC2026-G3-990129-NNSZ

商务技术文件

第四篇 商务条款偏离表

请逐条对应本项目招标文件第二章“服务需求一览表”中“商务条款”的要求，

详细填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏应当选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

项号	招标文件的商务需求	投标文件承诺的商务条款	偏离说明
一	◆▲一、合同签订期：自中标通知书发出之日起 15 个工作日内	合同签订期：自中标通知书发出之日起 15 个工作日内	无偏离
二	▲二、提交服务成果时间：服务时间 1 年（自签订合同后实际提供服务之日计）。	二、提交服务成果时间：服务时间 1 年（自签订合同后实际提供服务之日计）。	无偏离
三	三、提交服务成果地点：广西壮族自治区南宁市武鸣区两江镇明山路 1 号—广西大明山国家级自然保护区管理局	三、提交服务成果地点：广西壮族自治区南宁市武鸣区两江镇明山路 1 号—广西大明山国家级自然保护区管理局	无偏离
四	▲◆四、售后服务要求： 处理问题响应时间：接到采购人处理问题通知后 2 小时内到达采购人指定现场	▲◆四、售后服务要求： 处理问题响应时间：接到采购人处理问题通知后 2 小时内到达采购人指定现场	无偏离
五	五、其他要求 ▲1、报价必须含以下部分，包括： (1) 采购费用中包含全年物业管理所需的扫帚、竹扫帚、拖把、口罩、手套、塑料袋、蛇皮袋、洗手液等保洁易耗品及其它用于物	五、其他要求 ▲1、报价必须含以下部分，包括： (1) 采购费用中包含全年物业管理所需的扫帚、竹扫帚、拖把、口罩、手套、塑料袋、蛇皮袋、洗手液等保洁易耗品及其它用于物	无偏离

守护有天际 生活更美好

项号	招标文件的商务需求	投标文件承诺的商务条款	偏离说明
	业管理和清洁的用具若干(以完成上述工作内容为准)； (2) 采购费用中包含全部对讲机全年维修费用； (3) 物业服务人员的工资、社会保险、节假日奖金及加班工资等均已包含在整体采购费用中，甲方不另外支付费用； (4) 采购费用中已包含完成上述各项工作所需的垃圾清运车、吸粪车、易损配件、服务耗材、工具、服装、物资、材料、药品、绿化养护设备等费用； (5) 上述费用已包含物业公司应支付的税费； (6) 物业公司管理费及利润； ▲2、本项目前期投入较大，各投标人应审慎考虑以上所列各项成本，如放弃中标或中标后服务中途无法履行合同的，采购人有权依法与中标人终止合同并提请财政部门处以相应行政处罚。 3、提供物业管理计划方案及服务承诺，明确对投标物业的总体	业管理和清洁的用具若干(以完成上述工作内容为准)； (2) 采购费用中包含全部对讲机全年维修费用； (3) 物业服务人员的工资、社会保险、节假日奖金及加班工资等均已包含在整体采购费用中，甲方不另外支付费用； (4) 采购费用中已包含完成上述各项工作所需的垃圾清运车、吸粪车、易损配件、服务耗材、工具、服装、物资、材料、药品、绿化养护设备等费用； (5) 上述费用已包含我公司应支付的税费； (6) 我公司管理费及利润； ▲2、本项目前期投入较大，我公司应审慎考虑以上所列各项成本，如放弃中标或中标后服务中途无法履行合同的，采购人有权依法与我公司终止合同并提请财政部门处以相应行政处罚。 3、提供物业管理计划方案及服务承诺，明确对投标物业的总体	无偏离

项号	招标文件的商务需求	投标文件承诺的商务条款	偏离说明
	目标(即在一定期限内质量管理达到何种标准)并包括如下内容: ①投标人拟采取的管理方式,包括内部管理架构设置、动作机制、工艺流程、信息反馈处理机制、员工待遇、激励机制等。 ②管理人员及员工配置。包括:人员编制、人员素质要求(学历、能力、经历)、人员培训计划、上岗考核标准、管理者人数、员工人数、文化素质、各岗位人员的配置、管理人员的培训计划。相关管理人员及技术岗位人员均应具有有关部门颁发的上岗证或职业资格证书。 ③管理工作必需的物质准备计划情况。包括:各类维修机械及其它维修工具、以及通讯、治安装备、清洁保洁工具、绿化养护、特种车辆等设备。 ④档案建立与管理。包括:日常卫生及消杀台账、日常维护台账、清理化粪池台账、垃圾清运台账等。	目标(即在一定期限内质量管理达到何种标准)并包括如下内容: ①我公司拟采取的管理方式,包括内部管理架构设置、动作机制、工艺流程、信息反馈处理机制、员工待遇、激励机制等。 ②管理人员及员工配置。包括:人员编制、人员素质要求(学历、能力、经历)、人员培训计划、上岗考核标准、管理者人数、员工人数、文化素质、各岗位人员的配置、管理人员的培训计划。相关管理人员及技术岗位人员均应具有有关部门颁发的上岗证或职业资格证书。 ③管理工作必需的物质准备计划情况。包括:各类维修机械及其它维修工具、以及通讯、治安装备、清洁保洁工具、绿化养护、特种车辆等设备。 ④档案建立与管理。包括:日常卫生及消杀台账、日常维护台账、清理化粪池台账、垃圾清运台账等。	无偏离

项号	招标文件的商务需求	投标文件承诺的商务条款	偏离说明
	▲4、考核方式： 我局相关部门工作人员将定期或不定期按照如上保洁标准对广西大明山国家级自然保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务范围进行检查，如上述工作未达到标准，我局有权通知物业工作人员立刻改正。我局将于每月公示保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务项目考核情况，中标单位每月出具《垃圾清运记录表》《生活垃圾进场统计》等相关材料；保护区内化粪池清理，保护区内化粪池 20 处，其中 13 处化粪池每年清理 2 次，7 处化粪池每年清理 1 次，如遇特殊情况，中标单位须配合甲方适当增加化粪池清理次数，并做好清理台账（清理前、清理中、清理后、污水处理），配合做好验收工作，达不到单项标准的扣分并予罚款，评定不合格的不予支付物业管理费。 ▲5、采购人对中标供应商提供的物业服务进行管理、监督、考	▲4、考核方式： 我局相关部门工作人员将定期或不定期按照如上保洁标准对广西大明山国家级自然保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务范围进行检查，如上述工作未达到标准，我局有权通知物业工作人员立刻改正。我局将于每月公示保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务项目考核情况，我公司每月出具《垃圾清运记录表》《生活垃圾进场统计》等相关材料；保护区内化粪池清理，保护区内化粪池 20 处，其中 13 处化粪池每年清理 2 次，7 处化粪池每年清理 1 次，如遇特殊情况，我公司须配合甲方适当增加化粪池清理次数，并做好清理台账（清理前、清理中、清理后、污水处理），配合做好验收工作，达不到单项标准的扣分并予罚款，评定不合格的不予支付物业管理费。 ▲5、采购人对我公司提供的物业服务进行管理、监督、考核，	无偏离

项号	招标文件的商务需求	投标文件承诺的商务条款	偏离说明
	核,考核结果作为支付合同款项的依据。 ▲6、付款方式:本项目无预付款,合同款按月支付,对中标供应商所提交的服务经采购人考核验收合格后支付相应的合同款费用(按合同价÷12个月)。 ▲7、为保证服务质量,派驻人员需经采购人核实通过后方可派遣到采购人保护区内进行服务。中标供应商在签订合同后根据采购人通知于10日内入驻广西南宁市武鸣区两江镇明山路1号—广西大明山国家级自然保护区管理局,做好相关移交手续,并做好包括设施及设备的看守、维护、保洁工作。 ▲9、中标供应商不得以任何形式将本项目服务内容转包或分包。 10、投标人如有需要可实地进行勘察,勘察费用自理。 11、对合同条款的调整(如对验收、违约责任等有特殊要求的)	考核结果作为支付合同款项的依据。 ▲6、付款方式:本项目无预付款,合同款按月支付,对我公司所提交的服务经采购人考核验收合格后支付相应的合同款费用(按合同价÷12个月)。 ▲7、为保证服务质量,派驻人员需经采购人核实通过后方可派遣到采购人保护区内进行服务。我公司在签订合同后根据采购人通知于10日内入驻广西南宁市武鸣区两江镇明山路1号—广西大明山国家级自然保护区管理局,做好相关移交手续,并做好包括设施及设备的看守、维护、保洁工作。 ▲9、我公司不得以任何形式将本项目服务内容转包或分包。 10、我公司如有需要可实地进行勘察,勘察费用自理。 11、对合同条款的调整(如对验收、违约责任等有特殊要求的)	无偏离

项号	招标文件的商务需求	投标文件承诺的商务条款	偏离说明
	本服务（或货物）需求一览表中内容如与第五章“拟签订的合同文本”相关条款不一致的，以本表为准。 ▲12、中标后，中标人需自备或租赁载重量>5000KG 压缩式垃圾车，并承诺专用于本项目。 13、服务期间，乙方自行做好安全生产的各项工作，严格遵守行业规范及安全要求，加强内部安全管理，加强对员工的安全培训，确保日常安全生产，相关责任由乙方负责。 乙方所有人员须无条件遵守自然保护区条例及相关法规，确保保护区生态安全，如有违规后果由乙方自行负责，并记入考核范围，相应扣分。（详见附件《大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务考核评分表》）	本服务（或货物）需求一览表中内容如与第五章“拟签订的合同文本”相关条款不一致的，以本表为准。 ▲12、中标后，我公司需自备或租赁载重量>5000KG 压缩式垃圾车，并承诺专用于本项目。 14、服务期间，乙方自行做好安全生产的各项工作，严格遵守行业规范及安全要求，加强内部安全管理，加强对员工的安全培训，确保日常安全生产，相关责任由乙方负责。 乙方所有人员须无条件遵守自然保护区条例及相关法规，确保保护区生态安全，如有违规后果由乙方自行负责，并记入考核范围，相应扣分。（详见附件《大明山保护区保洁、绿化、交通维护等后勤服务考核评分表》）	无偏离
无分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”）			

注：

1.表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按投标无效处理。

守护有天地 生活更美好

2.如果招标文件需求为小于或大于某个数值标准时，投标文件承诺不得直接复制招标文件需求，投标文件承诺内容应当写明投标货物具体参数或商务响应承诺的具体数值，否则按投标无效处理。如该采购需求属于不能明确具体数值的，采购人应在此采购需求的数值后标注♦号，对标注♦号的采购需求不适用上述“竞标无效”条款。

3.当投标文件的商务内容低于招标文件要求时，投标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。

4.采购需求中带“▲”及“★”的条款，也要分别在本表“投标文件的商务需求”、“投标文件承诺的商务条款”中标记。

投标人名称(电子签章): 广西天旭物业服务有限责任公司

日期: 2026年5月6日

