# 验收单

订单编号：

采购计划文号：CXZC2026-W1-06807

| **采购单位信息** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **采购单位名称** | 岑溪市不动产登记服务中心 | **收货人** | 蓝冠俊 | **联系电话** | 13788140660 |
| **收货地址** | 广西壮族自治区梧州市岑溪市义洲大道 307 号 | | | | |

| **供应商信息** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **供应商名称** | 岑溪市同顺办公设备有限公司 | **联系人** | 覃丽明 | **联系电话** | 0774-8317879 |

| 序号 | 货品名称 | 单位 | 数量 | 单价/元 | 合计/元 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 档案袋 | 个 | 2000 | 1.50 | 3000.00 |
| 合计（元）： | 3000.00 | | | | |
| 合计人民币（大写）： | 叁仟元整 | | | | |

| 验收信息 | |
|---|---|
| 全部验收时间 | |
| 验收情况 | ☐ 收到货物数量与订单数量是否一致<br>☐ 内外包装是否完好<br>☐ 配置是否正确<br>☐ 箱内货物及配件与装箱清单数量是否一致<br>☐ 品牌、型号是否正确<br>☐ 安装调试是否正常<br>☐ 是否有保修卡 |
| 验收意见 | |
| 验收单位（盖章）：<br>验收人（签字）：<br>验收时间： | |

**留言：**-