《广西壮族自治区政府采购合同》

合同编号：_____/_____

采购计划号：GKZC2026-G3-00323-001、GKZC2026-G3-00323-002

采购人（甲方）：防城港市港口区教育局

中标人（乙方）：广西全俱保安服务有限公司

项目名称：2026 年秋季学期至 2027 年春季学期港口区购买校园安保服务项目

项目编号：FCZC2026-G3-020036-GXGN

签订地点：广西防城港市　　签订时间：2026 年 8 月 11 日

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》等法律法规规定，按照招标文件规定条款和乙方投标文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条　合同标的

1、合同总金额：（大写）人民币肆佰玖拾伍万零贰佰贰拾捌元整（小写）¥ 4950228.00

2、服务范围：甲方校园及周边，以及学生宿舍的安全防范工作，具体服务内容一览表（详见附件中的开标一览表）

3、乙方必须按本项目招标文件需求条件组织招录保安员。保安员派遣前，乙方必须将拟派遣的保安员有关资料信息（含相片）提供给甲方审定。派遣的保安人员一经确定，甲、乙双方应签字确定具体人员清单，将保安员资料备份存档。

4、合同总金额是履行合同的最终价格，包括：

（1）员工工资、社会保险费用（含养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险、生育保险及人身意外伤害保险）、福利费、奖金、安保人员加班费等；

（2）服务材料消耗品的补充、更换、维修维护、服装等费用；

（3）员工必要的保险费用和各项税金；

（4）企业合理利润

（5）项目验收的费用。

第二条　乙方的工作内容及职责：

1．负责落实学校的门卫制度，开展校园内治安巡逻守护；

2．维护学校周边 200 米以内的安全防范和公共秩序管理；

3. 校内校舍（教学楼、行政办公楼、综合楼、学生宿舍、学生饭堂、学生体育馆、教工宿舍楼等）、运动场及其他公共场所安全防范管理及治安维护工作；

4. 校内道路交通秩序和车辆停泊管理；

5. 学校重大活动期间的公共安全防范与秩序维护；

6. 及时排查、发现校园内的安全隐患，登记造册，并及时向学校报告并协助落实安全整改措施；

7. 协助公安机关调查、处置校内外发生的涉及师生安全的违法犯罪活动；

8. 先期处置校内危害师生安全的紧急案件并及时报警;主动联系并协助公安部门开展学校周边200米以内环境治理；

9. 结合学校安全工作实际，协助学校定期或不定期地组织开展安全教育和检查，确保学校安全和稳定；

10. 保安员接受学校与安保服务公司管理，上班时间不得兼任服务单位外的其他工作。

第三条　派遣至甲方的保安员履行下列职责：

1. 门岗值班管理要求

（1）严格执行学校相关规章制度，严禁体罚、打骂学生；

（2）实施学校大门值班制度，上岗期间应保持良好的形象；

（3）熟悉学校基本情况，包括教师数量、相貌特征、学生数量、常规出入时间及周边200米以内环境的掌握了解；

（4）根据学校学生管理的有关规定，上课期间关锁好学校大门，严禁非请假学生离校;学生出入一律进行核实请假条后才能放行，若有违规学生应与学校相关部门及时联系，防止学生强行出校；

（5）阻止闲杂人员进入学校，来访人员需持有有效证件进行登记，并与被访人员取得联系。遇上级领导或前来指导、参观的社会各界人士，应立即敬礼，并将人数、单位等情况做好记录备查；

（6）外来车辆一般不允许驶进校园，如有必要驶进，则必须进行仔细检查、登记车牌号，并指挥有关人员将车辆有序停放。防止校园内车辆被盗，若有车辆被盗，值班保安人员将承担相应的赔偿责任；

（7）严格做好物品出门登记工作，发现可疑情况及时与学校相关部门联系；

（8）根据学校安排，服从调配，做好学校各项活动的安全保卫工作；

（9）保证监控系统的正常运行并随时监控，在监控过程中发现异常治安问题及时向学校汇报并进行先期处置，监控系统出现故障及时向学校报修；

（10）非经学校批准，严禁任何人将非教学用品、易燃易爆物品、有毒物品、动物和管制刀具等危险物品带入校园；

（11）积极协助学校教育教学过程中的临时性工作，如管制刀具收缴、学生军训、交通指挥等。

2. 巡逻管理要求

（1）对校园进行每两小时一次的安全巡查。重点位置（如行政办公楼、教学楼、综合楼、饭堂、学生宿舍、围墙等）应加强巡查；

（2）巡查内容主要包括:消防设备的完好性，公共设施有无损坏，学生有无抽烟现象，有无人员翻越围墙现象，有无乱画、乱写等损坏校园景观现象，办公楼、教学楼等功能室内窗、灯关否，天花板及悬挂物有无安全隐患，校园内有无打架斗殴现象，有无可疑人员，并做好巡查记录，对值班、巡查中发现的问题及时处理，视情况向相关部门报告；

（3）阻止闲杂人员进入学生宿舍，安保人员无必要不得进入女生宿舍。

3. 消防管理要求

（1）配合学校举行消防演练，让师生员工熟悉消防程序;

（2）每月进行消防设施检查，确保消防设施设备的完好性。

4. 应急处理

建立突发事件应急预案并熟悉预案的各项要求，以便在突发事件发生，能第一时间赶到现场，并井然有序地处理突发事件，在最大限度内控制事态的发展。

5. 校园财产安全要求

（1）建立校园财产安全巡查机制，对学校重点区域、重要场所、重要设备进行重点监控；

（2）对出校门的贵重物品进行必要的询查机制，并与相关部门取得联系，做好核查登记工作；

（3）由于工作不到位所造成的财产损害、被盗等，乙方需承担相应的赔偿责任。

6. 其他

无条件配合学校教育教学工作。

第四条　交付和验收

1、服务期限：1 年（自 2026 年 9 月 1 日起至 2027 年 8 月 31 日止），服务地点：防城港市内采购人指定地点。

2、乙方应按投标文件的承诺向甲方提供相应的服务，并提供所服务内容的相关技术资料。

3、乙方提供不符合投标文件和本合同规定的服务成果，甲方有权拒绝接受。

4、乙方完成服务后应及时书面通知甲方进行验收，甲方应在收到通知后七个工作日内进行验收。验收合格后由甲乙双方签署验收单并加盖甲方公章，甲乙双方各执一份。

5、甲乙双方应按照《广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法》、双方合同、投标文件验收。

6、甲方在初步验收或者最终验收过程中如发现乙方提供的服务成果不满足投标文件及本合同规定的，可暂缓向乙方付款，直到乙方及时完善并提交相应的服务成果且经甲方验收合格后，方可办理付款。

7、甲方验收时以书面形式提出异议的，乙方应自收到甲方书面异议后五个工作日内及时予以解决，否则甲方有权不出具服务验收合格单。

第五条　甲乙双方的权利、责任和义务

（一）甲方的权利、责任和义务

1. 甲方按现有条件将其校园及周边保安服务工作承包给乙方。

2. 甲方按季度支付乙方保安费用。

3. 甲方在合同期间，对乙方工作进行监督、检查和指导，有权对保安员的工作进行考核、指导、监督、批评教育。

4. 甲方如发现乙方未严格履行协议规定，有权要求乙方限期整改；如乙方在整改限期内不能达到协议规定的要求和标准，甲方有权对乙方进行经济处罚（以壹仟元为基数扣罚），甲方再次要求整改，限期内仍不能达到协议规定的要求和标准，甲方有取消乙方合同的权利。

5. 甲方视其条件，为保安员提供适当的工作环境和工作生活条件。

6. 甲方有权对保安人员进行教育管理，并教育本单位教职工支持配合保安员工作。

7. 合同期间，甲方校园如发生突发事件，甲方应派人协助乙方的工作，并配合乙方做好善后处理工作。

8. 落实乙方责任赔偿时，甲方有权客观公正的维护乙方和当事人双方的合法权益。

9. 甲方有要求乙方更换不称职的工作人员的权利，有建议保留称职工作人员的权利。

10. 甲方负责校园各类安全设施的配套建设及日常维修；对乙方提出的合理的安全管理整改意见，甲方应给予支持和解决。

11. 甲方应根据相关法律法规，结合实际情况，指导和督促甲方各部门及系部制定有关安全防范管理制度，做好内部安全、消防的防范管理工作。

12. 甲方要建立健全保安员值勤、管理和评价制度，对保安员工作情况每月进行一次考核，并将考核结果逐月通报乙方。

13. 甲方要于每学期末，对乙方的工作进行综合评议，并提出整改意见。

（二）乙方的权利、责任和义务

1. 在本合同签订之日起 5 日内，乙方应派遣保安员到甲方开展工作业务。乙方必须在中标后 30 天内在防城港市公安局港口分局治安大队进行备案，否则甲方有权终止合同，并向乙方追究由此造

成的损失。

2. 乙方要严格执行服务标准，坚决维护甲方校园的安全稳定。

3. 乙方要教育督促保安员严格遵守国家的法律法规，自觉执行甲方各项规章制度并落实本岗位职责。

4. 乙方要确保保安员在甲方领导下工作，认真做好甲方校园及各类安全防范工作。

5. 乙方所聘保安员必须符合招标文件的《项目需求说明》和投标文件《服务承诺》。保安员派遣前，必须对保安员政治及家庭背景进行核实，确保无违法犯罪前科，无心理及精神疾病；对保安员进行岗前专业培训，确保保安员持证上岗；保安员上岗后继续进行必要的教育训练和日常管理。

6. 乙方要确保保安人员在工作中遇到甲方师生员工人身安全及财产受到不法侵害或交通事故、火灾事故时，能挺身而出，及时制止和处理，以减少损失，并向甲方和当地公安机关报告。

7. 经考核为不称职的保安，乙方应在 3 天内完成对其进行补训或调换；2 次考核为不称职的，乙方则无条件立即调换。

8. 乙方自主经营，自负盈亏。按时足额发放项目保安员工资及时缴纳社会保险、意外伤害险，承担承包期间所发生的债权、债务和安全责任事故、用工意外伤害等事故责任。

9. 合同期间，由于乙方管理不善，或因保安员工作失职而造成甲方人身安全事故、财产损失和恶劣影响的，乙方要承担相应的责任，并负责相应的赔偿。

10. 乙方应制定突发事件处理预案，发生突发事件时应在第一时间赶到现场，采取应对措施处置，并及时向甲方及相关部门报告。

11. 乙方在接到甲方整改通知后，应及时组织人员进行整改，并在限期内整改好，同时书面报告甲方，以便甲方复查。

12. 乙方在合同期内，应每季度将承包情况书面向采购人和甲方汇报，便于采购人和甲方了解情况，及时掌握乙方和保安人员工作动态，以利共同合作。

13. 乙方要为保安员提供统一工作服装和必要的警械设备以及必要的交通工具等，费用由乙方负责。

14. 乙方应每学期对甲方保安员集体轮换一次，轮换前需报甲方审定。

15. 乙方必须严格遵守相关法律法规规定，保安员与乙方产生的劳动争议与甲方无关。

16. 合同期内，乙方必须保证自身具备项目书规定的经营资格，派遣的保安员需经专业培训，并取得上岗资格；保安人员的基本情况，需如实向甲方通报。

17. 法律法规、政策规定的其他权利和义务。

第六条　付款方式

付款方式：签订合同后，甲方在财政部门资金下达后 10 个工作日内支付预付合同总价款的 10%，剩余的 90%合同款按每个季度平均支付，每个季度的下一个月 15 个工作日前支付上个季度的费用，直至支付完毕为止，乙方自收到每次付款后 3 个工作日内开具合法等额发票给甲方。

第七条　履约保证金

本项目不需要缴纳履约保证金。

第八条　税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担，合同另有约定的除外。

第九条　具有下列情况之一时，守约方可解除合同

（一）保安员无法胜任本岗位职责，经甲方提出更换要求后，乙方拒不更换的，甲方有权提前终止合同，并要求乙方承担由此引发的经济损失和其他相关责任。

（二）因保安员工作失职、失误或违反职业道德给甲方造成人员伤亡、财产损失或恶劣影响的，甲方有权提前终止合同，并依法向乙方追究相应的经济赔偿。

（三）保安员严重失职或乙方认为需要更换时，甲方不配合致使乙方无法以组织形式安排工作时，乙方不承担由此引发的相关责任，并有权提前终止合同。

（四）甲方已将保安员工资或其他社会福利按时划拨，但乙方不按相关规定及时给保安员办理工资或其他福利待遇，造成保安员无法正常工作，影响学校安全稳定时，甲方有权提前终止合同；如造成损失的，甲方将依法向乙方追究赔偿经济损失。

（五）甲方违反合同规定，不按合同要求向保安员提供必要的工作条件，经协商无效，乙方有权提前一个月通知甲方终止合同。

（六）合同期内，如乙方不能保证其项目书规定的经营资格（如保安服务许可证），甲方有权中止合同，并依法追究乙方经济责任。

（七）若乙方保安员在岗期间受到治安管理处罚（含赌博、酒驾、盗窃、殴打他人等），乙方应在知悉情况后及时向甲方报备，并于限期内完成人员调换；乙方在和保安人员签订合同时要写明“保安员在岗期间受到治安管理处罚（含赌博、酒驾、盗窃、性侵、殴打他人等），保安公司在知悉情后可单方解除合同”。

第十条　违约责任

1、除不可抗力原因外，乙方没有按照合同规定的时间提供服务的，甲方可要求乙方支付违约金。每推迟一天按合同总金额的 3‰支付违约金，该违约金累计不超过合同总金额的 10%。

2、乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或者诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、甲方延期付款的，每天向乙方偿付延期款额 1‰滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期款额 5%。

第十一条　不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十二条　合同争议解决

1、因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或者与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

第十三条　合同生效及其他

1、合同经双方法定代表人或者其委托代理人签字并加盖单位公章后生效（委托代理人签字的需后附法定代表人授权委托书，格式自拟）。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或者补充的，须经财政部门审批，并签订书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

第十四条　合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或者终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

第十五条　本合同书与下列文件一起构成合同文件

1、中标通知书；

2、投标函

3、商务条款偏离表和服务要求偏离表；

4、采购需求；

5、开标一览表；

6、其他合同文件。

7、上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以上述文件的

排列顺序在先者为准。

第十六条 本合同一式四份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另行增加）。

本合同在甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，甲方应当将合同副本报同级财政部门备案。

本合同自签订之日起 2 个工作日内，甲方应当将采购合同在广西壮族自治区财政厅指定的媒体上公告。

甲方：（章）防城港市港口区教育局 2026 年 8 月 11 日	乙方：（章）广西全俱保安服务有限公司 2026 年 8 月 11 日
单位地址：	单位地址：南宁市青秀区东葛路 118 号南宁市青秀万达广场东 3 栋 1006 号
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话： 0771-5524789
开户银行：	开户银行：南宁市农村信用合作联社东盟信用社
账号：	账号：180112010101359657
邮政编码：	邮政编码：530022

附件 1：保安服务工作质量考核办法

为创建安全文明和谐的校园，提高校园管理的服务质量和工作效率，使安保服务的工作制度化、规范化、科学化，促使保安服务公司按照要求切实履行合同和落实管理措施，为师生员工提供更优质和完善的服务，特制订保安服务工作质量考核办法。

一、考核内容：

（一）安全管理要求(40 分)

1. 保安人员遵纪守法，认真贯彻执行校园的安全、消防等各项规章制度，无其他违法犯罪行为。（5 分）

2. 对本月存在问题进行限时整改，作书面汇报，整改彻底，效果显著。（5 分）

3. 保安人员按合同要求配备齐全，岗位人员按照值班安排值班。（5 分）

4. 严格执行人员值班登记制度，台账完善，档案合理归类。（5 分）

5. 保安工作人员熟悉并能使用各类安全、消防设施和各种灭火器材；经过保安专业技能培训，持证上岗。（5 分）

6. 管理区域秩序井然，有突发事件按预案及时处理，并迅速上报校园有关部门。（5 分）

7. 管理区域内无火灾、无治安、刑事案件发生，保障安全无重大责任事故。（10 分）

（二）日常管理要求（60 分）

1. 制度管理要求（5 分）

规范服务管理制度，保安队长监督检查日常保安工作，每天有值班、巡查记录，有班前班后的准备和交接工作记录，有员工的考勤、检查记录，各项工作记录完备详细。

2. 仪容仪表要求（10 分）

（1）保安工作人员服装统一、整齐，佩戴工作牌；

（2）男保安不留长发、胡须，男女保安不染发；

（3）坐姿端庄，与来访人员交谈要起立；

（4）非任务需要不得奔跑。

3. 职责义务要求（30 分）

（1）值班期间精神饱满，工作状态佳，遵从社会生活公德和职业道德，注重工作中的礼节礼貌，不能无故不接电话。

（2）不得无理顶撞师生员工及来访人员，或对师生员工及来访人员的合理请求不理不睬，无粗暴、蛮横行为。

（3）坚守岗位，不迟到早退、不缺岗离岗窜岗、不酒后上岗，人员更换情况有记录并及时报学校相关部门备案。

（4）保护好各种值班记录，认真填写，记录内容完备详细。

（5）做好安全巡逻及隐患排查，发现异常情况，应及时进行检查处理，做好处理情况记录，遇重大安全隐患或事故及时汇报学校分管领导。

（6）高度重视和正确对待学校师生员工的投诉，及时做好意见的反馈和跟踪。

（7）保持值班岗亭卫生清洁，摆放物件整齐，杜绝脏乱差现象。

（8）配合做好学校重大活动的安保工作，完成学校安排的其他工作。

4.劳动纪律要求（15分）

（1）工作期间不留非相关人员闲聊或长时间电话闲聊。

（2）工作期间不看报纸杂志、不玩电脑手机、不瞌睡打盹等。

（3）要注意维护学校声誉，不能鼓吹或煽动其他人员做有损学校声誉的行为或言论。

（4）能按照学校管理规定处理自身权限范围内的日常事宜，工作积极、主动，能随时接受学校相关部门的工作检查、监督。

（5）遭到投诉，经查情况属实将依法依规处理。

以上分值酌情扣分。

二、考核程序

1.保安服务工作质量考核采用100分倒扣制，每月考核一次，考核得分计算方法：月终考核总得分=安全管理要求考核得分+日常管理要求考核得分

2.其中考核内容中的“安全管理要求”由学校每月月终考核一次，得分视为本项本月最终考核得分；“日常管理要求”由学校每天不定时对保安不定班次检查考核一次，以整月内日平均分为本项本月最终日常管理要求考核得分。

三、考核结果处理

1.考核得分等次标准：综合得分90分以上（含90分）为一等；80（含80分）至89分为二等；70（含70分）至79分为三等；70分以下为四等。

2.考核所得等次作为每月对中标人经济评价和服务费扣减的依据。二者对应关系如下：

一等：不扣减；

二等：扣减当月安保服务费的5%；

三等：扣减当月安保服务费的10%；

四等：扣减当月安保服务费的15%；

防城港市港口区教育局安稳办根据考核结果，对存在问题通过书面形式向中标人提出限时整改意见，因整改不落实或落实不彻底，没有达到要求的，按照双方签订的合同或协议中的相关条款进行处理。

广西冠宁工程咨询有限公司 2026 年秋季学期至 2027 年春季学期港口区购买校园安保服务项目（项目编号：FCZC2026-G3-020036-GXGN）

中 标 通 知 书

广西全俱保安服务有限公司：

广西冠宁工程咨询有限公司受防城港市港口区教育局的委托，就 **2026 年秋季学期至 2027 年春季学期港口区购买校园安保服务项目（项目编号：FCZC2026-G3-020036-GXGN）** 采用公开招标采购方式进行采购，经评标委员会评审，采购人确定，贵公司为本项目的中标供应商，其中标项目内容为：详见公开招标文件；中标金额为：人民币肆佰玖拾伍万零贰佰贰拾捌元（4950228.00 元）

请贵公司接此通知书后按照采购文件要求在 25 日内与采购人签订合同，并按公开招标采购文件要求和投标文件的承诺履行合同。

特此通知

采购单位联系人：褚德庆
联系电话：0770-2810059
采购代理机构联系人：罗丽红、覃愿
联系电话：0771-5725583、18577828837

采购单位：防城港市港口区教育局（盖章）

采购代理机构：广西冠宁工程咨询有限公司（盖章）

2026 年 7 月 30 日

一、投标函

致：广西冠宁工程咨询有限公司

我方已仔细阅读了贵方组织的 2026 年秋季学期至 2027 年春季学期港口区购买校园安保服务项目*(项目名称)*项目(项目编号：FCZC2026-G3-020036-GXGN)的招标文件的全部内容，授权 廖斌 (全权代表姓名) 保安员、无职称 (职务、职称)为全权代表，现正式递交下述文件参加贵方组织的本次政府采购活动：

一、报价文件电子版（包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件）；

二、资格文件电子版（包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件）；

三、技术文件电子版（包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件）；

四、商务文件电子版（包含按投标人须知前附表要求提交的全部文件）；

据此函，我方兹宣布：

1、我方愿意以投标时提供的开标一览表中的投标总报价，在承诺的提交服务成果时间内提供本项目招标文件“第二章　采购需求”的“服务要求”中的相应的采购内容，具体详见开标一览表。

2、我方同意自本项目招标文件“第三章 投标人须知”第一节 投标人须知前附表 第 21.1 项规定的投标截止时间（开标时间）起遵循本投标函，并承诺在“投标人须知前附表”第 17.2 项规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3、我方在此声明所递交的投标文件及有关资料都是内容完整、真实和准确的。

4、如本项目采购内容涉及须符合国家强制规定的，我方承诺我方本次投标（包括资格条件和所投产品）均符合国家有关强制规定。

5、如我方中标，我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内，根据招标文件、我方的投标文件及有关澄清承诺书的要求按第五章“拟签订的合同文本”与采购人订立书面合同，并按照合同约定承担完成合同的责任和义务。

6、我方已详细审核招标文件，我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

7、我方同意应贵方要求提供与本投标有关的任何数据或资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

8、我方完全理解贵方不一定接受投标报价最低的投标人为中标人的行为。

9、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的规定，即供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（1） 提供虚假材料谋取中标、成交的；

（2） 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（3） 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（4） 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

（5） 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

（6） 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

10、以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

11、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：南宁市青秀区东葛路118号南宁青秀万达广场东3栋1006号

电话：07715524789

传真：07715524789

电子邮箱：31982006@qq.com

邮政编码：530000

开户名称：广西全俱保安服务有限公司

开户银行：南宁市农村信用合作联社东盟信用社

银行账号：180112010101359657

投标人名称(盖公章)：广西全俱保安服务有限公司

日期：2026年7月29日

二、开标一览表

开标一览表(单位均为人民币元)

项目名称：2026 年秋季学期至 2027 年春季学期港口区购买校园安保服务项目

项目编号：FCZC2026-G3-020036-GXGN

所投分标（如有则填写，无分标时填写“无”或者留空）：无

序号	标的名称	服务内容	数量及单位①	单价(元)②	单项合价（元）③=①×②	备注
1	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	一、服务范围：港口区中小学、幼儿园共35所学校的校园及周边 200 米以内的安全防范工作。 二、内容及职责： 1.负责落实学校的门卫制度，开展校园内治安巡逻守护； 2.维护学校周边 200 米以内的安全防范和公共秩序管理； 3. 校内校舍（教学楼、行政办公楼、综合楼、学生宿舍、学生食堂、学生体育馆、教工宿舍楼等）、运动场及其他公共场所安全防范管理及治安维护工作； 4. 校内道路交通秩序和车辆停泊管理； 5. 学校重大活动期间的公共安全防范与秩序维护； 6. 及时排查、发现校园内的安全隐患，登记造册，并及时向学校报告并协助落实安全整改措施； 7. 协助公安机关调查、处置校内外发生的涉及师生安全的违法犯罪活动； 8. 先期处置校内危害师生安全的紧急案件并及时报警；主动联系并协助公安部门开展学校周边200米以内环境治理； 9. 结合学校安全工作实际，协助学校定期或不定期地组织开展安全教育和检查，确保学校安全和稳定； 10. 保安员接受学校与安保服务公司管理，上班时间不得兼任服务单位外的其他工作。 三、工作时间 实行 24 小时工作制。 四、人员配备 本项目安保人员配备为 131 名，具体配备见下表。	1 项	4950228.00	4950228.00	/

序号	学校名称	学生人数(人)	计划人数
1	港口区第一小学	750	4
2	港口区第二小学	1343	4
3	港口区第三小学	735	4
4	港口区第四小学	1361	4
5	港口区第五小学	1301	4
6	武钢北港小学	1434	4
7	港口区沙港新区小学	659	4
8	防城港市豪丫小学	1696	5
9	防城港市桃源小学	2436	7
10	防城港市金湾小学	1583	4
11	港口区光坡镇中心小学	838	4
12	港口区光坡镇潭油小学	21	2
13	港口区光坡镇大龙小学	811	3
14	港口区光坡镇山口益海小学	62	2
15	港口区光坡镇沙螺寮小学	27	2
16	港口区光坡镇新兴小学	19	1
17	港口区光坡镇勒色葵小学	37	2
18	港口区光坡镇中间坪小学	69	2
19	港口区企沙镇中心小学	912	4
20	港口区企沙镇山新小学	53	2
21	港口区企沙镇华侨小学	65	2
22	港口区和平中学	203	4
23	防城港市桃花湾中学	2967	8
24	防城港市金湾中学	1142	6
25	防城港市第四中学	3937	10
26	港口区光坡中学	1054	6
27	港口区公车中学	1118	6
28	港口区企沙镇中学	1309	6

29	港口区公车镇中心幼儿园	97	2
30	港口区企沙镇中心幼儿园	289	2
31	港口区光坡镇中心幼儿园	137	2
32	港口区王府街道中心幼儿园	61	2
33	港口区北港幼儿园	150	2
34	港口区和平幼儿园	53	2
35	港口区幼儿园	673	3
合计	全区学校	29402	131

我公司为本项目配备2名管理人员（项目经理1名，管理员1名，费用自理）要求大专以上学历，负责统筹管理安保人员，接收投诉、协调处理投诉事项、反馈投诉处理结果等。

五、保安人员的相关要求

（一）基本要求

年龄20-45周岁，高中或中专以上文化程度，男性身高1.65米以上，女性身高1.56米以上，身体健康、五官端正，无犯罪和违法记录，政治素质较好；反应灵敏，形象较好；接受过专业保安管理课程培训，考试合格并取得设区的市级人民政府公安机关颁发的保安员证。

（二）服务管理要求

1. 门岗值班管理要求

（1）严格执行学校相关规章制度，严禁体罚、打骂学生；

（2）实施学校大门值班制度，上岗期间应保持良好的形象；

（3）熟悉学校基本情况，包括教师数量、相貌特征、学生数量、常规出入时间及周边200米以内环境；

（4）根据学校学生管理的有关规定，上课期间关锁好学校大门，严禁非请假学生离校；学生出入一律核实请假条后才能放行，若有违规学生应与学校相关部门及时联系，防止学生强行出校；

（5）阻止闲杂人员进入学校，来访人员持有有效证件进行登记，并与被访人员取得联系。接上级领导或前来指导、参观的社会各界人士，应立

		即敬礼，并将人数、单位等情况做好记录备查； （6）外来车辆一般不允许驶进校园，如有必要驶进，则必须进行仔细检查、登记车牌号，并指挥有关人员将车辆有序停放。防止校园内车辆被盗，若有车辆被盗，值班保安人员将承担相应的赔偿责任； （7）严格做好物品出门登记工作，发现可疑情况及时与学校相关部门联系； （8）根据学校安排，服从调配，做好学校各项活动的安全保卫工作； （9）保证监控系统的正常运行并随时监控，在监控过程中发现异常治安问题及时向学校汇报并进行先期处置，监控系统出现故障及时向学校报修； （10）非经学校批准，严禁任何人将非教学用品、易燃易爆物品、有毒物品、动物和管制刀具等危险物品带入校园； （11）积极协助学校教育教学过程中的临时性工作，如管制刀具收缴、学生军训、交通指挥等。 **（12）严格按时上下班、双人交接班，填写《门岗值班交接台账》，杜绝迟到、早退、脱岗、睡岗、顶岗、擅自替班。** **（13）夜间值班定点巡查，每 1 小时对校门、围墙边角、消防通道巡查一次并记录。** **（14） 外卖、快递一律禁止入校，统一在校门外指定存放点放置，通知学生自取。** 2. 巡逻管理要求 （1）对校园进行每 1.5 小时一次的安全巡查。重点位置（如行政办公楼、教学楼、综合楼、食堂、学生宿舍、围墙等）应加强巡查； （2）巡查内容主要包括：消防设备的完好性，公共设施有无损坏，学生有无抽烟现象，有无人员翻越围墙现象，有无乱画、乱写等损坏校园景观现象，办公楼、教学楼等功能室内窗、灯关否，天花板及悬挂物有无安全隐患，校园内有无打架斗殴现象，有无可疑人员，并做好巡查记录，对值班、巡查中发现的问题及时处理，视情况向相关部门报告； （3）阻止闲杂人员进入学生宿舍，安保人员无必要不得进入女生宿舍。 3. 消防管理要求 （1）配合学校举行消防演练，让师生员工熟悉消防程序；				

		（2）每月进行消防设施检查，确保消防设施设备的完好性。 4. 应急处理 建立突发事件应急预案并熟悉预案的各项要求，以便在突发事件发生，能第一时间赶到现场，并有条不紊地处理突发事件，在最大限度内控制事态的发展。 **极端天气、暴雨台风、疫情、大型活动期间启动专项值守方案，增派人手。** 5. 校园财产安全要求 （1）建立校园财产安全巡查机制，对学校重点区域、重要场所、重要设备进行重点监控； （2）对出校门的贵重物品进行必要的询查机制，并与相关部门取得联系，做好核查登记工作； （3）由于工作不到位所造成的财产损害、被盗等，中标人需承担相应的赔偿责任。 6. 其他 无条件配合学校教育教学工作。 六、中标人的责任与义务 1.在服务期内接受采购方的考核、评议；接受服务单位（学校）的监督，必须做到服务满意度达到 80%以上； 2.在合同有效期内，中标人负责按相关法律法规规定为所聘安保人员购买“五险”，中标人要确保每月按时足额发放安保人员的工资。对我区中小学（幼儿园）目前现有的专职安保人员，采取自愿的原则，愿意从事学校安保工作的，由中标人组织专业培训后，签订就业合同，所有待遇与中标人自行聘请的学校安保人员一致； 3.中标人应每天 24 小时安排管理人员值班，在提供管理服务时必须做好各项安全防范措施。在合同期内，保安人员如发生任何人身意外（生病、伤亡事故、包括上班执勤时伤亡）或触犯法律法规（包括劳动用工制度、发生劳资纠纷）或损坏服务对象的公共设施和物品，由中标人负全部责任； 4.中标人应按规范自行配置装备（如对讲机、警械、手电等器材）及服装，费用自理。中标人每月应不少于一次会同采购人和服务对象检查工作质量，对存在的问题要按采购人的要求抓好整改落实； 5.合同签订后，中标人应向采购人提供所聘请人员的书面个人资料情况表（含人员姓名、身份证号等信息）。如更换工作人员，应提前 15 天书				

		面通知采购人和服务单位，以便采购人备案； 6.如中标人擅自转包、分包，一经查实须向采购人承担违约责任(按本项目中标金额的50%计付违约金)，并且采购人有权单方提前解除合同。因中标人日常工作不到位，不达标，将依据合同约定，承担相关责任与处罚；情节严重造成不良社会影响的，采购人有权单方提前解除合同并停止支付费用，追究违约方法律责任，并上报财政监管部门。 七、其他说明 **▲1.保安员派遣前，中标人必须将拟派遣的保安员有关资料信息（含相片）提供给采购人审定。派遣的保安人员一经确定，中标人、采购人共同签字确定具体人员清单，保安员资料由双方备份存档；** **2.投标文件中必须提供针对本项目的服务实施方案，否则投标无效；** **3.无条件配合学校教育教学工作。**				
2	/	/	/	/	/	/
…	/	/	/	/	/	/
投标总报价（包含税费等所有费用）：（大写）人民币肆佰玖拾伍万零贰佰贰拾捌元整 （小写）¥4950228.00 服务期限：1年（具体时间以合同约定为准）						

注：

1、 投标人需按本表格式填写，不得自行更改，也不得留空（备注除外），如有多分标，按分标分别提供开标一览表，必须加盖投标人有效公章，**否则其投标作无效标处理。**

2、本表内容均不能涂改，**否则其投标作无效标处理。**

3、请根据所投服务内容，逐条对应本项目招标文件“第二章 采购需求”中“服务要求”的内容详细填写相应的具体内容。

4、特别提示：采购代理机构将对项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准等予以公示。

5、符合招标文件中列明的可享受中小企业扶持政策的投标人，请填写中小企业声明函。注：投标人提供的中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

投标人名称(盖公章)：广西全俱保安服务有限公司

日期：2026年7月29日

一、服务要求偏离表

项目名称：2026 年秋季学期至 2027 年春季学期港口区购买校园安保服务项目

项目编号：FCZC2026-G3-020036-GXGN

所投分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”）：

无

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
1	2026 年秋季学期至 2027 年春季学期港口区购买校园安保服务项目	一、服务范围：港口区中小学、幼儿园共 35 所学校的校园及周边 200 米以内的安全防范工作。	**我公司郑重承诺已知悉并完全响应此条款：** 一、服务范围：港口区中小学、幼儿园共 35 所学校的校园及周边 200 米以内的安全防范工作。	无偏离
2		二、内容及职责： 1. 负责落实学校的门卫制度，开展校园内治安巡逻	**我公司郑重承诺已知悉并完全响应此条款：** 二、内容及职责： 1. 负责落实学校的门卫制度，开展校园内治安巡逻	无偏离

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
2	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	守护； 2. 维护学校周边 200 米以内的安全防范和公共秩序管理； 3. 校内校舍（教学楼、行政办公楼、综合楼、学生宿舍、学生食堂、学生体育馆、教工宿舍楼等）、运动场及其他公共场所安全防范管理及治安维护工作； 4. 校内道路交通秩序和车辆停泊管理； 5. 学校重大活动期间的公共安全防范与秩序维护； 6. 及时排查、发现校园内的安全隐患，登记造册，并及时向学校报告并协助落实	守护； 2. 维护学校周边 200 米以内的安全防范和公共秩序管理； 3. 校内校舍（教学楼、行政办公楼、综合楼、学生宿舍、学生食堂、学生体育馆、教工宿舍楼等）、运动场及其他公共场所安全防范管理及治安维护工作； 4. 校内道路交通秩序和车辆停泊管理； 5. 学校重大活动期间的公共安全防范与秩序维护； 6. 及时排查、发现校园内的安全隐患，登记造册，并及时向学校报告并协助落实	无偏离

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
2	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	安全整改措施； 7. 协助公安机关调查、处置校内外发生的涉及师生安全的违法犯罪活动； 8. 先期处置校内危害师生安全的紧急案件并及时报警；主动联系并协助公安部门开展学校周边 200 米以内环境治理； 9. 结合学校安全工作实际，协助学校定期或不定期地组织开展安全教育和检查，确保学校安全和稳定； 10. 保安员接受学校与安保服务公司管理，上班时间不得兼任服务单位外的其他工作。	安全整改措施； 7. 协助公安机关调查、处置校内外发生的涉及师生安全的违法犯罪活动； 8. 先期处置校内危害师生安全的紧急案件并及时报警；主动联系并协助公安部门开展学校周边 200 米以内环境治理； 9. 结合学校安全工作实际，协助学校定期或不定期地组织开展安全教育和检查，确保学校安全和稳定； 10. 保安员接受学校与安保服务公司管理，上班时间不得兼任服务单位外的其他工作。	无偏离

<table>
<tr><th>项号</th><th>标的名称</th><th>招标文件采购需求中的服务内容</th><th>投标文件响应的服务内容</th><th>偏离说明</th></tr>
<tr><td>3</td><td rowspan="2">2026 年秋季学期至 2027 年春季学期港口区购买校园安保服务项目</td><td>三、工作时间
实行 24 小时工作制。</td><td>我公司郑重承诺已知悉并完全响应此条款：
三、工作时间
实行 24 小时工作制。</td><td>无偏离</td></tr>
<tr><td>4</td><td>四、人员配备
本项目安保人员配备为 131 名，具体配备见下表。
<table>
<tr><th>序号</th><th>学校名称</th><th>学生人数（人）</th><th>计划人数</th></tr>
<tr><td>1</td><td>港口区第一小学</td><td>750</td><td>4</td></tr>
<tr><td>2</td><td>港口区第二小学</td><td>1343</td><td>4</td></tr>
<tr><td>3</td><td>港口区第三小学</td><td>735</td><td>4</td></tr>
<tr><td>4</td><td>港口区第四小学</td><td>1361</td><td>4</td></tr>
<tr><td>5</td><td>港口区第五小学</td><td>1301</td><td>4</td></tr>
<tr><td>6</td><td>武钢北港小学</td><td>1434</td><td>4</td></tr>
<tr><td>7</td><td>港口区沙港新区小</td><td>659</td><td>4</td></tr>
</table></td><td>我公司郑重承诺已知悉并完全响应此条款：
四、人员配备
本项目安保人员配备为 131 名，具体配备见下表。
<table>
<tr><th>序号</th><th>学校名称</th><th>学生人数（人）</th><th>计划人数</th></tr>
<tr><td>1</td><td>港口区第一小学</td><td>750</td><td>4</td></tr>
<tr><td>2</td><td>港口区第二小学</td><td>1343</td><td>4</td></tr>
<tr><td>3</td><td>港口区第三小学</td><td>735</td><td>4</td></tr>
<tr><td>4</td><td>港口区第四小学</td><td>1361</td><td>4</td></tr>
<tr><td>5</td><td>港口区第五小学</td><td>1301</td><td>4</td></tr>
<tr><td>6</td><td>武钢北港小学</td><td>1434</td><td>4</td></tr>
<tr><td>7</td><td>港口区沙港新区小</td><td>659</td><td>4</td></tr>
</table></td><td>无偏离</td></tr>
</table>

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容				投标文件响应的服务内容				偏离说明
4	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目		学				学			无偏离
		8	防城港市豪丫小学	1696	5	8	防城港市豪丫小学	1696	5	
		9	防城港市桃源小学	2436	7	9	防城港市桃源小学	2436	7	
		10	防城港市金湾小学	1583	4	10	防城港市金湾小学	1583	4	
		11	港口区光坡镇中心小学	838	4	11	港口区光坡镇中心小学	838	4	
		12	港口区光坡镇潭油小学	21	2	12	港口区光坡镇潭油小学	21	2	
		13	港口区光坡镇大龙小学	811	3	13	港口区光坡镇大龙小学	811	3	
		14	港口区光坡镇山口益海小学	62	2	14	港口区光坡镇山口益海小学	62	2	
		15	港口区光坡镇沙螺寮小学	27	2	15	港口区光坡镇沙螺寮小学	27	2	
		16	港口区光坡镇新兴小学	19	1	16	港口区光坡镇新兴小学	19	1	
		17	港口区光坡镇勒色葵小学	37	2	17	港口区光坡镇勒色葵小学	37	2	
		18	港口区光坡镇中间坪小学	69	2	18	港口区光坡镇中间坪小学	69	2	
		19	港口区企沙镇中心小学	912	4	19	港口区企沙镇中心小学	912	4	

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容				投标文件响应的服务内容				偏离说明
4	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	20	港口区企沙镇山新小学	53	2	20	港口区企沙镇山新小学	53	2	无偏离
		21	港口区企沙镇华侨小学	65	2	21	港口区企沙镇华侨小学	65	2	
		22	港口区和平中学	203	4	22	港口区和平中学	203	4	
		23	防城港市桃花湾中学	2967	8	23	防城港市桃花湾中学	2967	8	
		24	防城港市金湾中学	1142	6	24	防城港市金湾中学	1142	6	
		25	防城港市第四中学	3937	10	25	防城港市第四中学	3937	10	
		26	港口区光坡中学	1054	6	26	港口区光坡中学	1054	6	
		27	港口区公车中学	1118	6	27	港口区公车中学	1118	6	
		28	港口区企沙镇中学	1309	6	28	港口区企沙镇中学	1309	6	
		29	港口区公车镇中心幼儿园	97	2	29	港口区公车镇中心幼儿园	97	2	
		30	港口区企沙镇中心幼儿园	289	2	30	港口区企沙镇中心幼儿园	289	2	
		31	港口区光坡镇中心幼儿园	137	2	31	港口区光坡镇中心幼儿园	137	2	
		32	港口区王府街道中心幼儿园	61	2	32	港口区王府街道中心幼儿园	61	2	
		33	港口区北	150	2	33	港口区北	150	2	

<table>
<tr><th>项号</th><th>标的名称</th><th>招标文件采购需求中的服务内容</th><th>投标文件响应的服务内容</th><th>偏离说明</th></tr>
<tr><td>4</td><td rowspan="2">2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目</td><td><table>
<tr><td></td><td>港幼儿园</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>34</td><td>港口区和平幼儿园</td><td>53</td><td>2</td></tr>
<tr><td>35</td><td>港口区幼儿园</td><td>673</td><td>3</td></tr>
<tr><td>合计</td><td>全区学校</td><td>29402</td><td>131</td></tr>
</table></td><td><table>
<tr><td></td><td>港幼儿园</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>34</td><td>港口区和平幼儿园</td><td>53</td><td>2</td></tr>
<tr><td>35</td><td>港口区幼儿园</td><td>673</td><td>3</td></tr>
<tr><td>合计</td><td>全区学校</td><td>29402</td><td>131</td></tr>
</table>我公司为本项目配备 2 名管理人员（项目经理 1 名，管理员 1 名，费用自理）要求大专以上学历，负责统筹管理安保人员，接收投诉、协调处理投诉事项、反馈投诉处理结果等。</td><td>正偏离</td></tr>
<tr><td>5</td><td>五、保安人员的相关要求
（一）基本要求</td><td>我公司郑重承诺已知悉并完全响应此条款：
五、保安人员的相关要求
（一）基本要求</td><td>无偏离</td></tr>
</table>

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
5	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	年龄 20-45 周岁，高中或中专以上文化程度，男性身高 1.65 米以上，女性身高 1.56 米以上，身体健康、五官端正，无犯罪和违法记录，政治素质较好；反应灵敏，形象较好；接受过专业保安管理课程培训，考试合格并取得设区的市级人民政府公安机关颁发的保安员证。 （二）服务管理要求 1. 门岗值班管理要求 （1）严格执行学校相关规章制度，严禁体罚、打骂学生； （2）实施学校大门值班制度，上岗期间应保持良好	年龄 20-45 周岁，高中或中专以上文化程度，男性身高 1.65 米以上，女性身高 1.56 米以上，身体健康、五官端正，无犯罪和违法记录，政治素质较好；反应灵敏，形象较好；接受过专业保安管理课程培训，考试合格并取得设区的市级人民政府公安机关颁发的保安员证。 （二）服务管理要求 1. 门岗值班管理要求 （1）严格执行学校相关规章制度，严禁体罚、打骂学生； （2）实施学校大门值班制度，上岗期间应保持良好	无偏离

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
5	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	的形象； （3）熟悉学校基本情况，包括教师数量、相貌特征、学生数量、常规出入时间及周边 200 米以内环境； （4）根据学校学生管理的有关规定，上课期间关锁好学校大门，严禁非请假学生离校；学生出入一律核实请假条后才能放行，若有违规学生应与学校相关部门及时联系，防止学生强行出校； （5）阻止闲杂人员进入学校，来访人员须持有有效证件进行登记，并与被访人员取得联系。遇上级领导或前来指导、参观的社会各界	的形象； （3）熟悉学校基本情况，包括教师数量、相貌特征、学生数量、常规出入时间及周边 200 米以内环境； （4）根据学校学生管理的有关规定，上课期间关锁好学校大门，严禁非请假学生离校；学生出入一律核实请假条后才能放行，若有违规学生应与学校相关部门及时联系，防止学生强行出校； （5）阻止闲杂人员进入学校，来访人员须持有有效证件进行登记，并与被访人员取得联系。遇上级领导或前来指导、参观的社会各界	无偏离

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
5	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	人士，应立即敬礼，并将人数、单位等情况做好记录备查； （6）外来车辆一般不允许驶进校园，如有必要驶进，则必须进行仔细检查、登记车牌号，并指挥有关人员将车辆有序停放。防止校园内车辆被盗，若有车辆被盗，值班保安人员将承担相应的赔偿责任； （7）严格做好物品出门登记工作，发现可疑情况及时与学校相关部门联系； （8）根据学校安排，服从调配，做好学校各项活动的安全保卫工作；	人士，应立即敬礼，并将人数、单位等情况做好记录备查； （6）外来车辆一般不允许驶进校园，如有必要驶进，则必须进行仔细检查、登记车牌号，并指挥有关人员将车辆有序停放。防止校园内车辆被盗，若有车辆被盗，值班保安人员将承担相应的赔偿责任； （7）严格做好物品出门登记工作，发现可疑情况及时与学校相关部门联系； （8）根据学校安排，服从调配，做好学校各项活动的安全保卫工作；	无偏离

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
5	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	（9）保证监控系统的正常运行并随时监控，在监控过程中发现异常治安问题及时向学校汇报并进行先期处置，监控系统出现故障及时向学校报修； （10）非经学校批准，严禁任何人将非教学用品、易燃易爆物品、有毒物品、动物和管制刀具等危险物品带入校园； （11）积极协助学校教育教学过程中的临时性工作，如管制刀具收缴、学生军训、交通指挥等。	（9）保证监控系统的正常运行并随时监控，在监控过程中发现异常治安问题及时向学校汇报并进行先期处置，监控系统出现故障及时向学校报修； （10）非经学校批准，严禁任何人将非教学用品、易燃易爆物品、有毒物品、动物和管制刀具等危险物品带入校园； （11）积极协助学校教育教学过程中的临时性工作，如管制刀具收缴、学生军训、交通指挥等。 （12）严格按时上下班、双人交接班，填写《门岗值班	正偏离

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
5	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	2. 巡逻管理要求 （1）对校园进行每两小时一次的安全巡查。重点位置（如行政办公楼、教学楼、综合楼、食堂、学生宿舍、围墙等）应加强巡查； （2）巡查内容主要包	交接台账》，杜绝迟到、早退、脱岗、睡岗、顶岗、擅自替班。 （13）夜间值班定点巡查，每 1 小时对校门、围墙边角、消防通道巡查一次并记录。 （14）外卖、快递一律禁止入校，统一在校门外指定存放点放置，通知学生自取。 2. 巡逻管理要求 （1）对校园进行每 1.5 小时一次的安全巡查。重点位置（如行政办公楼、教学楼、综合楼、食堂、学生宿舍、围墙等）应加强巡查； （2）巡查内容主要包	正偏离

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
5	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	括：消防设备的完好性，公共设施有无损坏，学生有无抽烟现象，有无人员翻越围墙现象，有无乱画、乱写等损坏校园景观现象，办公楼、教学楼等功能室内窗、灯关否，天花板及悬挂物有无安全隐患，校园内有无打架斗殴现象，有无可疑人员，并做好巡查记录，对值班、巡查中发现的问题及时处理，视情况向相关部门报告； （3）阻止闲杂人员进入学生宿舍，安保人员无必要不得进入女生宿舍。 3. 消防管理要求 （1）配合学校举行消防	括：消防设备的完好性，公共设施有无损坏，学生有无抽烟现象，有无人员翻越围墙现象，有无乱画、乱写等损坏校园景观现象，办公楼、教学楼等功能室内窗、灯关否，天花板及悬挂物有无安全隐患，校园内有无打架斗殴现象，有无可疑人员，并做好巡查记录，对值班、巡查中发现的问题及时处理，视情况向相关部门报告； （3）阻止闲杂人员进入学生宿舍，安保人员无必要不得进入女生宿舍。 3. 消防管理要求 （1）配合学校举行消防	无偏离

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
5	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	演练，让师生员工熟悉消防程序； （2）每月进行消防设施检查，确保消防设施设备的完好性。 4. 应急处理 建立突发事件应急预案并熟悉预案的各项要求，以便在突发事件发生，能第一时间赶到现场，并有条不紊地处理突发事件，在最大限度内控制事态的发展。 5. 校园财产安全要求 （1）建立校园财产安全	演练，让师生员工熟悉消防程序； （2）每月进行消防设施检查，确保消防设施设备的完好性。 4. 应急处理 建立突发事件应急预案并熟悉预案的各项要求，以便在突发事件发生，能第一时间赶到现场，并有条不紊地处理突发事件，在最大限度内控制事态的发展。 **极端天气、暴雨台风、疫情、大型活动期间启动专项值守方案，增派人手。** 5. 校园财产安全要求 （1）建立校园财产安全	正偏离

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
5	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	巡查机制，对学校重点区域、重要场所、重要设备进行重点监控； （2）对出校门的贵重物品进行必要的询查机制，并与相关部门取得联系，做好核查登记工作； （3）由于工作不到位所造成的财产损害、被盗等，中标人需承担相应的赔偿责任。 6. 其他 无条件配合学校教育教学工作。	巡查机制，对学校重点区域、重要场所、重要设备进行重点监控； （2）对出校门的贵重物品进行必要的询查机制，并与相关部门取得联系，做好核查登记工作； （3）由于工作不到位所造成的财产损害、被盗等，中标人需承担相应的赔偿责任。 6. 其他 无条件配合学校教育教学工作。	无偏离
6		六、中标人的责任与义	**我公司郑重承诺已知悉并完全响应此条款：** 六、中标人的责任与义	无偏离

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
6	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	务 1. 在服务期内接受采购方的考核、评议；接受服务单位（学校）的监督，必须做到服务满意度达到 80%以上； 2. 在合同有效期内，中标人负责按相关法律法规规定为所聘安保人员购买“五险”，中标人要确保每月按时足额发放安保人员的工资。对我区中小学（幼儿园）目前现有的专职安保人员，采取自愿的原则，愿意从事学校安保工作的，由中标人组织专业培训后，签订就业合同，所有待遇与中标人自行聘请的学校安保人员一致；	务 1. 在服务期内接受采购方的考核、评议；接受服务单位（学校）的监督，必须做到服务满意度达到 80%以上； 2. 在合同有效期内，中标人负责按相关法律法规规定为所聘安保人员购买“五险”，中标人要确保每月按时足额发放安保人员的工资。对我区中小学（幼儿园）目前现有的专职安保人员，采取自愿的原则，愿意从事学校安保工作的，由中标人组织专业培训后，签订就业合同，所有待遇与中标人自行聘请的学校安保人员一致；	无偏离

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
6	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	3. 中标人应每天 24 小时安排管理人员值班，在提供管理服务时必须做好各项安全防范措施。在合同期内，保安人员如发生任何人身意外（生病、伤亡事故、包括上班执勤时伤亡）或触犯法律法规（包括劳动用工制度、发生劳资纠纷）或损坏服务对象的公共设施和物品，由中标人负全部责任； 4. 中标人应按规范自行配置装备（如对讲机、警械、手电等器材）及服装，费用自理。中标人每月应不少于一次会同采购人和服务对象检查工作质量，对存在的问题	3. 中标人应每天 24 小时安排管理人员值班，在提供管理服务时必须做好各项安全防范措施。在合同期内，保安人员如发生任何人身意外（生病、伤亡事故、包括上班执勤时伤亡）或触犯法律法规（包括劳动用工制度、发生劳资纠纷）或损坏服务对象的公共设施和物品，由中标人负全部责任； 4. 中标人应按规范自行配置装备（如对讲机、警械、手电等器材）及服装，费用自理。中标人每月应不少于一次会同采购人和服务对象检查工作质量，对存在的问题	无偏离

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
6	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	要按采购人的要求抓好整改落实； 5. 合同签订后，中标人应向采购人提供所聘请人员的书面个人资料情况表（含人员姓名、身份证号等信息）。如更换工作人员，应提前 15 天书面通知采购人和服务单位，以便采购人备案； 6. 如中标人擅自转包、分包，一经查实须向采购人承担违约责任（按本项目中标金额的 50%计付违约金），并且采购人有权单方提前解除合同。因中标人日常工作不到位，不达标，将依据合同约定，承担相关责任与处罚；	要按采购人的要求抓好整改落实； 5. 合同签订后，中标人应向采购人提供所聘请人员的书面个人资料情况表（含人员姓名、身份证号等信息）。如更换工作人员，应提前 15 天书面通知采购人和服务单位，以便采购人备案； 6. 如中标人擅自转包、分包，一经查实须向采购人承担违约责任（按本项目中标金额的 50%计付违约金），并且采购人有权单方提前解除合同。因中标人日常工作不到位，不达标，将依据合同约定，承担相关责任与处罚；	无偏离

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
6	2026年秋季学期至2027年春季学期港口区购买校园安保服务项目	情节严重造成不良社会影响的，采购人有权单方提前解除合同并停止支付费用，追究违约方法律责任，并上报财政监管部门。	情节严重造成不良社会影响的，采购人有权单方提前解除合同并停止支付费用，追究违约方法律责任，并上报财政监管部门。	无偏离
7		七、其他说明 **▲1. 保安员派遣前，中标人必须将拟派遣的保安员有关资料信息（含相片）提供给采购人审定。派遣的保安人员一经确定，中标人、采购人共同签字确定具体人员清单，保安员资料由双方备份存档；** **2. 投标文件中必须提供针对本项目的服务实施方案，否则投标无效；**	七、其他说明 **▲1. 保安员派遣前，中标人必须将拟派遣的保安员有关资料信息（含相片）提供给采购人审定。派遣的保安人员一经确定，中标人、采购人共同签字确定具体人员清单，保安员资料由双方备份存档；** **2. 投标文件中必须提供针对本项目的服务实施方案，否则投标无效；**	无偏离

项号	标的名称	招标文件采购需求中的服务内容	投标文件响应的服务内容	偏离说明
7		**3. 无条件配合学校教育教学工作。**	**3. 无条件配合学校教育教学工作。** **我公司承诺完全响应以上条款。**	无偏离

注：

1. 表格内容均需按要求填写并加盖投标人公章。

2. 请根据所投服务内容，逐条对应本项目招标文件“第二章 采购需求”中“服务要求”的服务内容作出明确响应，并作出偏离说明。“偏离说明”一栏应当选择“正偏离”或“负偏离”或“无偏离”进行填写。

3. 当投标文件的服务内容低于招标文件要求时，投标人应当如实写明“负偏离”。

投标人名称(盖公章)：广西全俱保安服务有限公司

日期：2026 年 7 月 29 日

附件 1：保安服务工作质量考核办法

为创建安全文明和谐的校园，提高校园管理的服务质量和工作效率，使安保服务的工作制度化、规范化、科学化，促使保安服务公司按照要求切实履行合同和落实管理措施，为师生员工提供更优质和完善的服务，特制订保安服务工作质量考核办法。

一、考核内容：

（一）安全管理要求(40 分)

1. 保安人员遵纪守法，认真贯彻执行校园的安全、消防等各项规章制度，无其他违法犯罪行为。（5 分）

2. 对本月存在问题进行限时整改，作书面汇报，整改彻底，效果显著。（5 分）

3. 保安人员按合同要求配备齐全，岗位人员按照值班安排值班。（5 分）

4. 严格执行人员值班登记制度，台账完善、档案合理归类。（5 分）

5. 保安工作人员熟悉并能使用各类安全、消防设施和各种灭火器材；经过保安专业技能培训，持证上岗。（5 分）

6. 管理区域秩序井然，有突发事件按预案及时处理，并迅速上报校园有关部门。（5 分）

7. 管理区域内无火灾、无治安、刑事案件发生，保障安全无重大责任事故。（10 分）

（二）日常管理要求（60 分）

1. 制度管理要求（5 分）

规范服务管理制度，保安队长监督检查日常保安工作，每天有值班、巡查记录，有班前班后的准备和交接工作记录，有员工的考勤、检查记录，各项工作记录完备详细。

2. 仪容仪表要求（10 分）

（1）保安工作人员服装统一、整齐，佩戴工作牌；

（2）男保安不留长发、胡须，男女保安不染发；

（3）坐姿端庄，与来访人员交谈要起立；

（4）非任务需要不得奔跑。

3. 职责义务要求（30 分）

（1）值班期间精神饱满，工作状态佳，遵从社会生活公德和职业道德，注重工作中的礼节礼貌，不能无故不接电话。

（2）不得无理顶撞师生员工及来访人员，或对师生员工及来访人员的合理请求不理不睬，无粗暴、蛮横行为。

（3）坚守岗位，不迟到早退、不缺岗离岗窜岗、不酒后上岗，人员更换情况有记录并及时报学校相关部门备案。

（4）保护好各种值班记录，认真填写，记录内容完备详细。

（5）做好安全巡逻及隐患排查，发现异常情况，应及时进行检查处理，做好处理情况记录，遇重大安全隐患或事故及时汇报学校分管领导。

（6）高度重视和正确对待学校师生员工的投诉，及时做好意见的反馈和跟踪。

（7）保持值班岗亭卫生清洁，摆放物件整齐，杜绝脏乱差现象。

（8）配合做好学校重大活动的安保工作，完成学校安排的其他工作。

4. 劳动纪律要求（15 分）

（1）工作期间不留非相关人员闲聊或长时间电话闲聊。

（2）工作期间不看报纸杂志、不玩电脑手机、不瞌睡打盹等。

（3）要注意维护学校声誉，不能鼓吹或煽动其他人员做有损学校声誉的行为或言论。

（4）能按照学校管理规定处理自身权限范围内的日常事宜，工作积极、主动，能随时接受学校相关部门的工作检查、监督。

（5）遭到投诉，经查情况属实将依法依规处理。

以上分值酌情扣分。

二、考核程序

1. 保安服务工作质量考核采用 100 分倒扣制，每月考核一次，考核得分计算方法：月终考核总得分=安全管理要求考

核得分+日常管理要求考核得分

2. 其中考核内容中的“安全管理要求”由学校每月月终考核一次，得分视为本项本月最终考核得分；“日常管理要求”由学校每天不定时对保安不定班次检查考核一次，以整月内日平均分为本项本月最终日常管理要求考核得分。

三、考核结果处理

1. 考核得分等次标准：综合得分 90 分以上（含 90 分）为一等；80（含 80 分）至 89 分为二等；70（含 70 分）至 79 分为三等；70 分以下为四等。

2. 考核所得等次作为每月对中标人经济评价和服务费扣减的依据。二者对应关系如下：

一等：不扣减；

二等：扣减当月安保服务费的 5%；

三等：扣减当月安保服务费的 10%；

四等：扣减当月安保服务费的 15%；

防城港市港口区教育局安稳办根据考核结果，对存在问题通

过书面形式向中标人提出限时整改意见，因整改不落实或落实不彻底，没有达到要求的，按照双方签订的合同或协议中的相关条款进行处理。

四、商务条款偏离表

项目名称：2026 年秋季学期至 2027 年春季学期港口区购买校园安保服务项目

项目编号：FCZC2026-G3-020036-GXGN

所投分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”）：

无

项号	招标文件的商务条款	投标文件响应的商务条款	偏离说明
一	一、合同签订期：自中标通知书发出之日起 25 日内。	**我公司郑重承诺已知悉并完全响应此条款：** 一、合同签订期：自中标通知书发出之日起 25 日内。	无偏离
二	二、服务地点：防城港市内采购人指定地点。	**我公司郑重承诺已知悉并完全响应此条款：** 二、服务地点：防城港市内采购人指定地点。	无偏离
三	三、服务期限：1 年（具体时间）	**我公司郑重承诺已知悉并完全响应此条款：** 三、服务期限：1 年（具体时间	无偏离

项号	招标文件的商务条款	投标文件响应的商务条款	偏离说明
三	以合同约定为准）	以合同约定为准）	无偏离
四	四、付款方式：签订合同后，采购人在财政部门资金下达后 10 个工作日内支付预付合同总价款的 10%，剩余的 90%合同款按每个季度平均支付，每个季度的下一个月 15 个工作日前支付上个季度的费用，直至支付完毕为止，中标人自收到每次付款后 3 个工作日内开具合法等额发票给采购人。	**我公司郑重承诺已知悉并完全响应此条款：** 四、付款方式：签订合同后，采购人在财政部门资金下达后 10 个工作日内支付预付合同总价款的 10%，剩余的 90%合同款按每个季度平均支付，每个季度的下一个月 15 个工作日前支付上个季度的费用，直至支付完毕为止，中标人自收到每次付款后 3 个工作日内开具合法等额发票给采购人。	无偏离
五	五、验收要求 1.验收方式：采购人严格按照；	**我公司郑重承诺已知悉并完全响应此条款：** 五、验收要求 1.验收方式：采购人严格按照	无偏离

项号	招标文件的商务条款	投标文件响应的商务条款	偏离说明
五	采购合同对中标人开展履约验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。 2. 验收费用：由中标人负责所有的验收费用。	采购合同对中标人开展履约验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。 2. 验收费用：由中标人负责所有的验收费用。	无偏离
六	六、报价要求 1. 报价必须包含以下部分，包括： （1）员工工资、社会保险费用（含养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险、生育保险及人	**我公司郑重承诺已知悉并完全响应此条款：** 六、报价要求 1. 报价必须包含以下部分，包括： （1）员工工资、社会保险费用（含养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险、生育保险及人	无偏离

项号	招标文件的商务条款	投标文件响应的商务条款	偏离说明
六	身意外伤害保险）、福利费、奖金、安保人员加班费等； （2）服务材料消耗品的补充、更换、维修维护、服装等费用； （3）员工必要的保险费用和各项税金； （4）企业合理利润； （5）项目验收的费用。 2. 说明：投标报价应包含但并不限于本项目各项购买服务及相关服务等的费用和所需缴纳的税、费。由于投标报价未填报或填报不完整、不清楚或存在其它任何失误，所导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。 ▲3. 中标人必须在中标后 30 天	身意外伤害保险）、福利费、奖金、安保人员加班费等； （2）服务材料消耗品的补充、更换、维修维护、服装等费用； （3）员工必要的保险费用和各项税金； （4）企业合理利润； （5）项目验收的费用。 2. 说明：投标报价应包含但并不限于本项目各项购买服务及相关服务等的费用和所需缴纳的税、费。由于投标报价未填报或填报不完整、不清楚或存在其它任何失误，所导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。 ▲3. 中标人必须在中标后 30 天	无偏离

项号	招标文件的商务条款	投标文件响应的商务条款	偏离说明
六	内在防城港市公安局港口分局治安大队进行备案，否则采购人有权终止合同，并向中标人追究由此造成的损失。	内在防城港市公安局港口分局治安大队进行备案，否则采购人有权终止合同，并向中标人追究由此造成的损失。	无偏离

注：

1. 表格内容均需按要求填写并加盖投标人公章。

2. 请逐条对应本项目招标文件“第二章　**采购需求**”中“商务条款”的要求，详细填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏应当选择“正偏离”或“负偏离”或“无偏离”进行填写。

3. 当投标文件的商务内容低于招标文件要求时，投标人应当如实写明“负偏离”。

投标人名称(盖公章)：广西全兴保安服务有限公司

日期：2026 年 7 月 29 日