

报 价 明 细 表

项目名称：_____

项目编号：_____

金额单位：人民币（元）

序号	采购标的	品牌型号	生产厂家	数量 ①	单位	质保 期	单价 ②	单项合价 ③=①×②
1								
总报价：人民币_____（¥_____）								
交货期：_____								

注：

1. 报价表中的“采购标的”、“数量”、“单位”、“质保期”、“单价”、“单项合价”列必须填写，货物类标的“品牌、型号规格、生产厂家”列必须填写，定制产品可写“定制”。
2. 本项目为总价包干，询价报价包含货物、服务、货物标准附件、备品备件、专用工具、设备安装辅材、施工辅材、包装、运输、装卸、保险、货到就位、垃圾清理搬运、保洁的各种费用以及安装、调试等本文件所列设备材料、功能配置需进行补充完善才能完成本项目的或实际采购中产品材料、功能配置有任何遗漏的费用（含本项目需要但本文件中未列出的设备材料、功能配置）、税金、验收检测费、合理利润、售后服务、技术培训及其他所有成本费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险等一切费用。
3. 本报价表必须加盖供应商公章并由法定代表人或者委托代理人签字，否则其响应文件按无效处理。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

供应商名称（盖公章）：

联系电话：

日期： 年 月 日

技术要求偏离表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	名称	询价文件技术要求 (规格、技术参数、性能及要 求)	供应商的响应 (规格、技术参数、性能及 要求)	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

注：

- 说明：应对照询价文件“规格、技术参数、性能及要求”中的技术要求逐条实质性响应，并做出偏离说明。
- “偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。
- 有正偏离的，请在技术要求偏离表中列明，且在响应文件中提供响应产品的彩页或国家认可有资质的第三方检测机构出具的检测报告复印件或产品生产厂家的技术参数说明证明作为佐证，以上佐证材料均需加盖生产厂家或代理商（附生产厂家授权资料）公章。
- 如技术要求偏离表中的响应与佐证材料不一致的，以佐证材料为准。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

供应商名称（盖公章）：

联系电话：

日期： 年 月 日

商务要求偏离表

项目名称: _____

项目编号: _____

项目	询价文件商务要求	供应商的响应	偏离说明
...			

注:

- 1. 说明: 应对照询价文件的商务要求逐条明确响应, 并做出偏离说明。
- 2. 供应商应根据自身的承诺, 对照询价文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

—

法定代表人或者委托代理人 (签字):

供应商名称 (盖公章):

联系电话:

日期: 年 月 日